



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PER A LA CONTENCIÓ DELS MURS A L'ENTORN DE LA PLAÇA DE LA REVETLLA DE PALÀ DE TORROELLA (Navàs) PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Expedient núm. 2191/2023

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 <u>QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	1
2 <u>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS</u>	7
3 <u>ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE</u>	34

**QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE NAVÀS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Junta de Govern Local	
SERVEI GESTOR:		Contractacions	
Perfil de contractant: http://www.navas.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'Expedient	2191/2023	Tipus de Contracte:	Mixt obres i serveis
Tipus de Procediment	obert simplificat	Tramitació:	Ordinària
		Tramitació anticipada:	☒ SI ☐ NO
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Navàs - Bages)			
Lot 1:			
Descripció: Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat nord de la Plaça de la Revetlla i rodalies			
CPV: 71300000-1 Serveis d'enginyeria			
Lot 2:			
Descripció: Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat sud de la Plaça de la Revetlla i a la nau industrial.			
CPV: CPV: 71300000-1 Serveis d'enginyeria			

**Lot 3**

Descripció: Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de l'edifici residencial del costat nord de la Plaça de la Revetlla

CPV: 45262620-3 Murs de contenció

Lot 4

Descripció: Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de la Plaça de la Revetlla

CPV: 45262620-3 Murs de contenció

NOTA: El projecte inclou 5 àmbits" (Lots), dels quals només els 4 primers s'inclouen en la present licitació.

Limitacions: ☐ SI ☒ NO

Nombre màxim de lots per licitador: 4

Oferta integradora: ☐ SI ☒ NO

Combinacions de lots:

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:
Lot 1: 61.246,54 €	Lot 1, 21%: 12.861,77 €	Lot 1: 74.108,31 €
Lot 2: 34.602,80 €	Lot 2, 21%: 7.266,59 €	Lot 2: 41.869,39 €
Lot 3: 123.395,01 €	Lot 3, 21%: 25.912,95 €	Lot 3: 149.307,96 €
Lot 4: 51.220,77 €	Lot 4, 21%: 10.756,36 €	Lot 4: 61.977,13 €

Aplicació pressupostària:
2024.002.1532.61000

PRESSUPOST PER ANUALITATS iva inclòs

Any	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	TOTAL
2024	38.165,53	24.724,50	149.307,96	61.977,13	274.175,12
2025	25.932,03	12.748,31			38.680,34
2026	10.010,75	4.396,58			14.407,33
SUMA	74.108,31	41.869,39	149.307,96	61.977,13	327.262,79

El termini d'execució del contracte en els Lots 1 i 2 preveu més d'un exercici



pressupostari. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

Les aplicacions pressupostàries previstes per finançar l'execució d'aquests projectes pertanyen inicialment al pressupost d'inversions de l'exercici 2023 i resten pendents d'incorporar al pressupost de l'exercici 2024 i següents, en el seu cas.

Si durant la tramitació del pressupost municipal de 2024 es comprometessin les aplicacions pressupostàries previstes per finançar aquesta contractació i calgués variar-ne les condicions, la licitació quedaria suspesa i s'obriria un nou termini per a la presentació d'ofertes segons la proposta definitiva, sense que els licitadors hagin de tenir dret a presentar cap reclamació per les despeses que se'ls hagués pogut ocasionar.

Sistema de determinació del preu:

Amidaments segons projectes.

E. VALOR ESTIMAT

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	270.465,12 €
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):	0,00 €
Import de les opcions eventuais (IVA exclòs):	0.00 €
Import de les primes pagables als licitadors (IVA exclòs):	0.00 €
Pròrroga (IVA exclòs):	0.00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT: (IVA exclòs)	270.465,12 €

F. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Pressupost municipal, aplicació:

2024.002.1532.61000 Total lots 1-4, IVA inclòs: 327.262,79 €

G. ANUALITATS**PRESSUPOST PER ANUALITATS** iva inclòs

Any	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	TOTAL
2024	38.165,53	24.724,50	149.307,96	61.977,13	274.175,12
2025	25.932,03	12.748,31			38.680,34
2026	10.010,75	4.396,58			14.407,33
SUMA	74.108,31	41.869,39	149.307,96	61.977,13	327.262,79

H. TERMINI D'EXECUCIÓ**I. PRÒRROGA****J. TERMINI DE**



	SI ☐ NO ☒	GARANTIA
Lot 1: 10 dies laborables(*) - Lot 2: 7 dies laborables(*) Lot 3: 63 dies laborables - Lot 4: 42 dies laborables (*) Termini corresponent a la instal·lació inicial dels equipaments. Per als Lots 1 i 2 es preveu un termini de durada del pla d'asucultació de 2 anys		1 any
K. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS		
SI ☐ , clàusula 11 NO ☒		
L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		
☒ SI, clàusula 20 ☐ NO		
M. REVISIÓ DE PREUS		
☐ SI ☒ NO		
N. GARANTIES		
PROVISIONAL : NO		
DEFINITIVA : SI	Import: 5% preu ofert (IVA exclòs)	
COMPLEMENTÀRIA: NO		
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS		
☐ SI, clàusula 8 ☒ NO		
P. SUBROGACIÓ		
☐ SI ☒ NO		
Q. SUBCONTRACTACIÓ		
☒ SI, clàusula 22 ☐ NO		
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES		
☐ SI ☒ NO, clàusula 23		
S. DADES DE FACTURACIÓ		
Entitat contractant	Ajuntament de Navàs, NIF P-0814000-F	



Ajuntament de Navàs

NIF (CIF): ESP0814000F Pl. Ajuntament, 8 08670 Navàs Barcelona Spain	Mètode de lliurament de documents eFACT Catalunya (Facturae 3.2) Oficina comptable: L01081419 Òrgan gestor: L01081419 Unitat tramitadora: L01081419
--	--

Expedient núm.: 2191/2023

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte mixt d'Obres i Serveis per Procediment obert simplificat

Assumpte: Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Nàvas - Bages)

Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE MIXT D'OBRES I SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Projecte:	Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Nàvas - Bages) Lot 1: Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat nord de la Plaça de la Revetlla i rodalies. Lot 2: Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat sud de la Plaça de la Revetlla i a la nau industrial. Lot 3: Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de l'edifici residencial del costat nord de la Plaça de la Revetlla. Lot 4: Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de la Plaça de la Revetlla. NOTA: El projecte inclou 5 "àmbits" (Lots), dels quals només els 4 primers s'inclouen en la present licitació.		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost (IVA inclòs)	Data aprovació
Àngel Garcia-Fontanet Molina	Dr. Enginyer de Camins, Canals i Ports	Lot 1: 74.108,31 € Lot 2: 41.869,39 € Lot 3: 149.307,96 € Lot 4: 61.977,13 € TOTAL: 327.262,79 €	09/06/2023

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

La consolidació i contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla de Palà de

Torroella.

El primer objectiu del projecte és controlar els moviments de la zona afectada. Això, mitjançant un Pla d'Auscultació als edificis residencials a l'entorn de la Plaça de la Revetlla i la nau industrial present a la zona.

El segon objectiu, és la construcció de murs d'escames de contenció de formigó armats amb ancoratges permanents al terreny per detenir l'aparent bolcada dels murs de contenció existents.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu mixt d'obres i serveis, d'acord amb l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, a l'efecte de la seva execució, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat nord de la Plaça de la Revetlla i rodalies.
2	Pla d'auscultació a l'edifici residencial costat sud de la Plaça de la Revetlla i a la nau industrial.
3	Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de l'edifici residencial del costat nord de la Plaça de la Revetlla.
4	Construcció dels murs d'escames de contenció a la zona de la Plaça de la Revetlla.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
71300000-1	Serveis d'enginyeria
45262620-3	Murs de contenció

1.4. Classificació empresarial del contractista

Tot i no ser exigible d'acord amb l'Art. 77 de la LCSP, la classificació que acredita la solvència tècnica per als **lots 3 i 4** és la següent:

Grup G) Vials i pistes

Subgrup 6. Obres viàries sense qualificació específica.

Categoria 1.

Grup K) Especials

Subgrup 2. Sondeigs, injeccions i pilotatges.

Categoria 2.

En relació als **lots 1 i 2**, i donat que es tracta de serveis tècnics especialitzats, s'estableixen a la clàusula vuitena les corresponents condicions per garantir una solvència tècnica suficient.

1.5 Limitació d'adjudicacions de lots.

Els licitadors podran presentar oferta a tots els lots, és a dir, no hi ha limitació per a la presentació d'oferta per lots, garantint-se la màxima concurrència en la licitació.

1.6 Oferta Integradora.

No es preveu la presentació d'oferta integradora.

1.7. Discrepàncies

En cas de discrepància entre les clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, prevaldran les primeres

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.navas.cat>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

El Pressupost recollit en el projecte d'obres que consta a l'expedient, i que integra el Plec de Prescripcions Tècniques i que inclou tots els Lots previstos:

Lots	Projecte	Autor	Titulació	Pressupost (IVA inclòs)
1-4	Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Nàvas - Bages)	Àngel Garcia-Fontanet Molina	Dr. Enginyer de Camins, Canals i Ports	327.262,79 €

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

Pressupost d'Execució Material (detallat al projecte, en els respectius àmbits –lots-):



		P.E.M.	6% Ben.In.	13% Desp.G.	Suma	Iva 21%	TOTAL
Lot 1	PLA D'AUSCULTACIÓ A L'EDIFICI RESIDENCIAL COSTAT NORD DE LA PLAÇA DE LA REVETLLA I RODALIES	51.467,68	3.088,06	6.690,80	61.246,54	12.861,77	74.108,31
Lot 2	PLA D'AUSCULTACIÓ A L'EDIFICI RESIDENCIAL COSTAT SUD DE LA PLAÇA DE LA REVETLLA I A LA NAU INDUSTRIAL	29.077,98	1.744,68	3.780,14	34.602,80	7.266,59	41.869,39
Lot 3	CONSTRUCCIÓ DELS MURS D'ESCAMES DE CONTENCIÓ A LA ZONA DE L'EDIFICI RESIDENCIAL DEL COSTAT NORD DE LA PLAÇA DE LA REVETLLA	103.693,28	6.221,60	13.480,13	123.395,01	25.912,95	149.307,96
Lot 4	CONSTRUCCIÓ DELS MURS D'ESCAMES DE CONTENCIÓ A LA ZONA DE LA PLAÇA DE LA REVETLLA	43.042,66	2.582,56	5.595,55	51.220,77	10.756,36	61.977,13

El **Pressupost base de Licitació** dels lots del contracte és:

Lot	IMPORT SENSE IVA	IMPORT IVA 21%	TOTAL
1	61.246,54 €	12.861,77 €	74.108,31 €
2	34.602,80 €	7.266,59 €	41.869,39 €
3	123.395,01 €	25.912,95 €	149.307,96 €
4	51.220,77 €	10.756,36 €	61.977,13 €

S'entén que el pressupost base de licitació per a cadascun dels lots, s'adequa als preus del mercat.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantitat de 270.465,12 euros (IVA exclòs).

El termini d'execució dels lots 1 i 2 (pla d'auscultació) preveu més d'un exercici pressupostari. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2024	2024.002.1532.61000	274.175,12

2025	2025.002.1532.61000*	38.680,34
2026	2026.002.1532.61000*	14.407,33

*El termini d'execució del contracte en els Lots 1 i 2 preveu més d'un exercici pressupostari. Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal.

Les aplicacions pressupostàries previstes per finançar l'execució d'aquests projectes corresponen inicialment al pressupost d'inversions de l'exercici 2023 i resten pendents d'incorporar al pressupost de l'exercici 2024 i següents, en el seu cas.

Si durant la tramitació del pressupost municipal de 2024 es comprometessin les aplicacions pressupostàries previstes per finançar aquesta contractació i calgués variar-ne les condicions, la licitació quedaria suspesa i s'obriria un nou termini per a la presentació d'ofertes segons la proposta definitiva, sense que els licitadors hagin de tenir dret a presentar cap reclamació per les despeses que se'ls hagués pogut ocasionar.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

El **termini d'execució** i **lloc d'execució** de cadascun dels lots serà:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
1	10 dies laborables / 2 anys (*)	Plaça de la Revetlla i entorn, nucli de Palà de Torroella, municipi de Navàs (Bages)
2	7 dies laborables / 2 anys (*)	
3	63 dies laborables	
4	42 dies laborables	

(*) El termini indicat per als Lots 1 i 2 correspon als treballs d'instal·lació dels equips. El pla d'auscultació tindrà una durada de dos anys. La freqüència de presa de mesures serà dues vegades per mes els primers 6 mesos, per a després fer una lectura mensual durant els 18 mesos restants en cadascun dels lots.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o .Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o registre públic similar.

La inscripció en el **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o .Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o registre públic similar** acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

D'acord amb l'Art. 159,4.a), (Procediment obert simplificat), tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan sigui procedent de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 al Registre Oficial de la corresponent comunitat autònoma, a la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

2. Classificació empresarial del contractista

D'acord amb l'Art. 77 de la LCSP, per als contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, i que serà recollit als plecs del contracte, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres al grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i detallats als plecs del contracte.

Per als lots 3 i 4 s'acreditarà la solvència tècnica mitjançant la classificació:

Grup G) Vials i pistes

Subgrup 6. Obres viàries sense qualificació específica.

Categoria 1.

Grup K) Especials

Subgrup 2. Sondeigs, injeccions i pilotatges.

Categoria 2.

En relació als lots 1 i 2, i donat que es tracta de serveis tècnics especialitzats, s'estableixen al punt 3.2.a) les corresponents condicions per garantir una solvència tècnica suficient.

3. La solvència de l'empresari:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 16 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

La solvència econòmica i financera, i la professional o tècnica i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen tot seguit:

3.1 Solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per:

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El present criteri s'aplicarà **en relació a cadascun dels lots**.

3.2. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada per:

a) Lots 1 i 2: Experiència en instal·lació, seguiment i interpretació de resultats d'auscultació geotècnica (inclinòmetres i extensòmetres), estructural (fissurímetres) i topogràfica de precisió (amb prismes i anivellació). També han de tenir integrat en el seu equip un Enginyer Geòleg o de Camins, Canals i Ports amb almenys 10 anys d'experiència que pugui redactar un Pla d'Auscultació i establir de forma raonada uns llindars de risc.

Forma d'acreditació: relació dels treballs executats per l'empresa en els darrers deu anys en instal·lació, seguiment i interpretació de resultats d'auscultació geotècnica (inclinòmetres i extensòmetres), estructural (fissurímetres) i topogràfica de precisió (amb prismes i anivellació). Currículum professional de l'enginyer Geòleg o de Camins, Canals i Ports amb almenys 10 anys d'experiència que pugui redactar un Pla d'Auscultació i establir de forma raonada uns llindars de risc, i contracte vigent de treball o de serveis professionals amb l'empresa licitadora.

b) Lots 3 i 4: Experiència en estructures de formigó armat i ancoratges actius en obra civil.

Forma d'acreditació: Relació de les obres executades en el curs dels deu últims anys, en estructures de formigó armat i ancoratges actius en obra civil. Han d'acreditar un mínim de 5 actuacions d'un pressupost igual o superior al de licitació i que el cap d'obra proposat per l'oferta sigui Enginyer de Camins, Enginyer Geòleg o d'Obres Públiques amb almenys 10 anys d'experiència mitjançant certificats de bona execució i currículum professional i contracte laboral o de serveis del cap d'obra.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Oferta integradora.- No es preveu la presentació d'oferta integradora.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les empreses interessades en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de «Sobre Digital» o, alternativament, «presentació telemàtica» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible des del Perfil del Contractant de la web de l'Ajuntament de Navàs (<http://www.navas.cat>) o a l'adreça web de la Plataforma: <https://contractaciopublica.gencat.cat> (cercant expedients de l'Ajuntament de Navàs)

En funció de la naturalesa de la licitació, la presentació de proposicions es farà per un dels dos procediments previstos a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, «sobre digital» o bé «presentació telemàtica».

En el cas de «Presentació telemàtica»

En el primer pas cal introduir les dades de l'empresa i les dades de contacte. El segon pas es pot repetir per cada lot, i s'introdueixen les dades de l'oferta per a cada lot i els documents necessaris, agrupats si n'hi ha més d'un, en un arxiu comprimit en format ZIP. Finalment, el tercer pas consisteix en confirmar, signar i enviar l'oferta.

En el cas de «sobre digital» (licitació electrònica):

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre digital (licitació electrònica), l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà l'emprada per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, ha de ser la mateixa que la que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions electròniques.

L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar la seva oferta a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s digital/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa **paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores**. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per

cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. **La no introducció de la paraula clau suposarà l'exclusió de l'oferta.**

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual assegurat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital (licitació electrònica) es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. **L'oferta que no es pugui valorar per no haver introduït la paraula clau quedarà exclosa de la licitació.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Si en les 24 darreres hores del termini per a la presentació d'ofertes s'interrompés el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital (licitació electrònica) es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Navàs. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- Format de processador de text: .doc / .docx / .odt / .rtf /
- Format de full de càlcul: .xls / .xlsx / .ods /
- Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .ppt / pptx / .odp / Format documental: .pdf /
- Format gràfic: .jpg / .bmp / .tiff / .tif /

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes. També seran inadmeses les proposicions presentades fora de termini.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 20 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en DOS sobres digitals o arxius a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, signats pel licitador, la denominació del qual és la següent:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I MEMÒRIA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. **(Annex I)**

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec o, alternativament, ajustada al formulari normalitzat del **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les que la componen haurà d'acreditar individualment la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Declaració responsable sobre principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat (Annex II)

c) Certificat d'inscripció al RELI o registre públic equivalent.

d) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar amb criteris d'adjudicació consistents en judicis de valor: MEMÒRIA TÈCNICA.

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica explicativa en format PDF que contindrà un màxim de 10 pàgines (incloses portades, índex i cronograma d'execució del contracte), amb els següents apartats per als lots que s'indiquen:

- **Procés constructiu i d'execució de l'obra (Lots 3 i 4):** El licitador presentarà una explicació degudament justificada sobre com preveurà el desenvolupament de les obres previstes als projectes executius, amb una descripció del procés constructiu, terminis de subministrament de materials, mitjans auxiliars necessaris, recursos personals disponibles. S'identificaran les possibles dificultats constructives, d'execució, operacions crítiques, així com les possibles solucions proposades al respecte.
- **Implantació i organització dels treballs (Lots 1, 2, 3 i 4):** El licitador presentarà una explicació degudament justificada sobre com preveurà les zones d'abassegament de materials en el seu cas, la metodologia i sistema de transport dels materials, els tancaments i senyalització dels àmbits d'actuació, la mobilitat interna i externa en els punts on es preveu l'execució dels treballs. En aquest sentit, es proposaran mesures de minimització de l'impacte de les activitats, així com del sistema viari del seu entorn i també mesures per respectar la realitat dels veïns i la instauració de mesures mitigadores del les afeccions d'obra.
- **Planificació de l'obra (Lots 1, 2, 3 i 4):** El licitador presentarà un diagrama de barres (tipus Gantt) obtingut a partir d'un estudi temps-activitat. El qual s'haurà de fonamentar d'acord amb el pla de treballs inclòs als projectes executius i les seves partides/capítols d'obra contemplats, i de conformitat amb el procés constructiu i d'execució de l'obra proposat en l'apartat anterior.

e) Previsió de subcontractació de treballs o serveis associats a aquests

Relació de noms o perfils empresarials i treballs a subcontractar, amb indicació d'import, definits per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

**SOBRE «B»:
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ
QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«(nom i cognoms) _____, amb domicili a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, adreça de correu electrònic a l'efecte de notificacions _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de **Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Nàvas - Bages), LOT X (títol del lot al qual presenta l'oferta)** per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte corresponent al Lot _____, per l'import de _____ euros (IVA exclòs) i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, que sumen un total, IVA inclòs, de _____ euros.

Signatura digital».

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica, segons el model de quadre següent:

LOTS 1 i 2:

CRITERI	OFERTA
Reducció del temps d'assistència presencial i resultats de lectures en cas d'incidència durant el període d'auscultació en cas d'incidència.	<i>Número d'hores de temps.</i>
Increment de la freqüència de lectures	<i>(si/no) 2 Lectures mensuals durant els 24 mesos. (adjuntar calendari previst) (*)</i>

(*) Les lectures dels indicadors es realitzaran els dies 1 i 15 de cada mes durant el període inicial de 6 mesos de 2 lectures mensuals, i el dia 1 en cas de lectures mensuals. En cas de ser festius, el següent dia hàbil. La tramesa de resultats i acta a la direcció facultativa i a l'Ajuntament s'efectuarà en un màxim de 3 dies després de la lectura.

Lots 3 i 4:

CRITERI	OFERTA
Reducció del temps d'execució de	<i>Número de dies de reducció de</i>



les obres	<i>l'execució de l'obra.</i>
Ampliació del termini de garantia de les obres.	<i>Any's addicionals de garantia.</i>

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

1.- Valoració econòmica: fins a 60 punts

Es valorarà l'oferta econòmica amb la màxima puntuació a l'oferta de preu més baix presentada i la resta, d'acord amb la següent fórmula de codi amb factor de modulació 0,2.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$$P_v = [1 - ((O_v - O_m) / IL) \times (1/M)] \times P$$

Pv: Puntuació que s'assigna

Ov: Import de l'oferta a valorar (€)

Om: Import de la millor oferta (més econòmica) (€)

IL: import de licitació (€)

M: factor de modulació: 0,2

P: Màxima puntuació assignada al criteri (60)

2.- LOTS 1 i 2

a) Resta de criteris automàtics:

Criteri	Màxima puntuació	Còmput
Reducció del temps d'assistència	10 punts	Assistència en 6 hores: 10 punts Assistència en 12 hores: 5 punt Assistència en 24 hores: 2 punt Assistència en 48 hores: 1 punt Més de 48 hores: 0 punts
Increment de la freqüència de lectures durant tot el període d'auscultació	10 punts	2 Lectures mensuals durant tot el període: 10 punts. Sense increment: 0 punts

b) Criteris quantificables amb judici de valor. (fins a 20 punts)

- Procés d'implantació i organització dels treballs.....fins a 10 punts
- Planificació dels treballs.....fins a 10 punts

3.- LOTS 3 i 4:

a) Resta de criteris automàtics:

Criteri	Màxima puntuació	Còmput
Reducció del termini d'execució de les obres	5 punts	1 punt per cada dia de reducció
Ampliació del termini de garantia	10 punts	8 anys addicionals: 10 punts 6 anys addicionals: 7,5 punts 4 anys addicionals: 5 punts 2 anys addicionals: 2,5 punts

b) Criteris quantificables amb judici de valor. (fins a 25 punts)

- Procés constructiu i d'execució de l'obra.....fins a 7,5 punts
- Implantació i organització de l'obra.....fins a 7,5 punts
- Planificació de l'obra.....fins a 10 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variacions substancials del projecte original.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà baixa anormal o desproporcionada aquella en què concorrin les següents circumstàncies conjuntament:

a) Desproporció en l'oferta econòmica d'acord amb les regles de l'article 85 del Reial decret 1098/2011, de 12 d'octubre del RGLCAP.

En aquest cas, es donarà audiència de cinc dies hàbils a l'empresa convidada que l'hagi presentada per tal que justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, a l'hora que es demanarà l'assessorament del tècnic municipal corresponent.

En aquest supòsit, si s'aprecia una baixa temerària s'aplicaran els tràmits previstos en l'article 149 de la LCSP.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre de criteris de l'article 147.2 LCSP.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Per la qualificació dels documents i l'examen i valoració de les ofertes, es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la LCSP, la qual estarà integrada per:

President/a:

- Regidor/a de Món Rural

Vocals:

- Secretari/a-interventor/a de la Corporació
- Arquitecte/a municipal
- Funcionari/a de la corporació que actuarà també com a secretari/a de la mesa

La Mesa de contractació podrà ser assistida pels assessors tècnics que es designin i pel personal d'administració que s'estimi convenient, tots ells sense dret a vot. L'autor del projecte serà un dels assessors que podrà assistir la mesa de contractació en les seves deliberacions.

En cas de ser necessari, la composició dels membres de la Mesa podrà ser modificada per Resolució d'alcaldia, sense haver-se de modificar el present plec. Serà preceptiva tanmateix, la informació al Perfil del contractant.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins els tres dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la memòria descriptiva. Aquesta memòria serà traslladada als serveis tècnics per a la seva valoració que s'emetrà en un termini no superior als deu dies. Un cop feta aquesta valoració, es reunirà de nou la Mesa de Contractació per avaluar la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar que l'empresa està degudament constituïda en cas que el licitador sigui una persona jurídica; que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, ja sigui a través de la documentació aportada per l'empresa licitadora o mitjançant consulta al en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o registre públic equivalent.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, acrediti la solvència, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El/s licitador/s que hagi/n presentat la millor oferta en cada lot haurà/n d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en qualsevol de les formes previstes a l'Art. 108 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor dels licitadors proposats com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte els candidats proposats com a adjudicatari no presentin la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

1) S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Disposar de la organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores.
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir l'execució de l'obra, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.

•L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

2) Ple que fa als plans d'auscultacions dels lots 1 i 2, les lectures dels indicadors es realitzaran els dies 1 i 15 de cada mes durant el període de 2 lectures mensuals, i el dia 1 en cas de lectures mensuals. En cas de ser festius, es farà el següent dia hàbil. La tramesa de resultats i acta a la direcció facultativa i a l'Ajuntament s'efectuarà en un màxim de 3 dies després de la lectura.

3) L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de l'LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte per les operacions preparatòries realitzades com a instal·lacions i apilament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, havent d'assegurar els referits pagaments mitjançant la prestació de garantia.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Ajuntament de Navàs (NIF): P0814000F Pl. Ajuntament, 8 08670 Navàs	Mètode de lliurament de documents eFACT Catalunya (Facturae 3.2) Oficina comptable: L01081419 Òrgan gestor: L01081419 Unitat tramitadora: L01081419
--	--

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels

trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o la salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

22.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

L'Ajuntament podrà exigir al contractista un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Aquest informe podrà ser exigible per donar curs al pagament de la factura corresponent i si prèvia petició no es presenta en el termini de cinc dies hàbils, s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21.6. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació mínima de dues setmanes comunicarà per escrit a l'Ajuntament la data prevista per a la finalització de l'obra, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al

contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà de dotze mesos per a cada lot (de forma independent).

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, en el seu cas, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.7 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin, incloent, si fos el cas, els indicadors, rètols o cartells a l'obra indicatius del finançament rebut.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del treball, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a costa seva, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

-Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament, el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, en el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució que s'haguessin establert d'acord amb l'apartat 2 de l'article 76 i a l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP. Aquestes penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors a el 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per cent del preu del contracte

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats en la proporció d'un 2% del pressupost de licitació per cada setmana de retard.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 2% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 22 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 2% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 2 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA.

Responsable del contracte i Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria.

L'Arquitecte/a municipal assumirà les funcions del **responsable del contracte** previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte seran els serveis tècnics municipals.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades

personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Aquest document pot ser substituït pel **document europeu únic de contractació** aprovat en el si de la Unió Europea.

(nom i cognoms) _____, amb domicili a (població) _____
_____, (carrer) _____, núm. _____, amb NIF núm. _____,
en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a
l'efecte de la seva participació en la licitació _____ LOT:
_____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al contracte:

Objecte:	Contenció dels murs a l'entorn de la Plaça de la Revetlla - Palà de Torroella (municipi de Nàvas - Bages)
Lot: X (número de lot)	(Títol del lot)

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol



ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador..

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX II

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

En/Na (nom de l'apoderat/ da – representant legal), amb DNI/NIE núm. (____), en (en nom propi / en representació de l'empresa) de l'empresa (nom de l'empresa) , amb CIF (____), i domicili a (adreça, codi postal i població ____), declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del procediment de contractació (____) per procediment (____):

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents, I DECLARA:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions



de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
 - h) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura electrònica)