



Plec de prescripcions tècniques per a la contractació del servei de consulta i venda d'imatges de l'Arxiu fotogràfic de Barcelona

1. Objecte del present plec de prescripcions

Aquest plec té per objecte definir les prescripcions tècniques que hauran de portar-se a terme en la prestació del servei de manteniment del web de consulta i venda d'imatges de l'Arxiu fotogràfic de Barcelona (AFB) que permet l'adquisició d'una selecció de fotografies dels fons de l'AFB. I la gestió de les incidències de la venda i obtenció de les imatges mitjançant aquest web.

2. Condicions per a la prestació del servei

L'empresa adjudicatària del servei es compromet a complir les següents condicions per tal de garantir la correcta cobertura del servei, segons directrius marcades per aquest Plec de prescripcions tècniques.

3. Característiques del servei

Les tasques de manteniment del web i la gestió de les incidències de la venda i obtenció d'imatges mitjançant aquest web es realitzaran amb l'objectiu de assegurar i preservar les característiques i funcionalitats actuals de la eina i realitzar les accions necessàries per garantir el servei objecte del contracte.

Actualment, el web de consulta i venda de fotografies de l'AFB (catàleg en línia) es compon de:

- Una base de dades referencial formada per la informació essencial que descriu cadascuna de les fotografies degudament estructurada en uns camps obligatoris (Annex 1).
- Un banc d'imatges (repositori digital) amb les fotografies associades als registres referencials que descriuen cadascuna de les imatges.
- Una aplicació que permeti la gestió de la venda i obtenció de les reproduccions fotogràfiques. L'aplicació ha de ser interactiva amb l'Arxiu





- Fotogràfic de Barcelona i les persones designades de la plantilla de l'AFB hauran de tenir permís d'administrador

El web de consulta i venda de fotografies de l'AFB (catàleg en línia) inclou:

- Barra corporativa de l'Ajuntament de Barcelona i el peu de pàgina corporatiu amb els enllaços als documents d'Accessibilitat i Avís legal, proporcionats per l'AFB.
- Codi d'analytics a totes les pàgines.
- Enllaç al web de l'AFB, accessible des de la Home.
- Tres idiomes: català, castellà i anglès.

L'eina documental de gestió té les característiques següents:

- Disposa d'eines per gestionar la informació que conté: captura-la, modificar-la, i extreure-la.
- Fa possible la connexió entre les imatges i la seva informació continguda a la base de dades referencial.
- Fa possible el traspàs d'informació del catàleg a l'aplicació de la gestió de venda.
- Té una usabilitat fluida en les recerques documentals i en la visualització de les imatges.
- Disposa d'un llenguatge de recerca potent: possibilitat de creuaments amb els operadors relacionals, recerca per frase, paraula clau, recerques sobre períodes cronològics i autor.

Pel que fa a la gestió de l'adquisició de les fotografies, l'actual web de consulta i venda d'imatges permet:

- La consulta de les imatges a través dels següents camps: número de referència de la fotografia, títol, autor, data i paraules claus.
- La visualització dels resultats de les cerques en miniatura. L'estructura d'aquesta primera pàgina és: imatges, número de referència, títol i l'autor, essent possible augmentar cadascuna de les fotografies fins a la mida de la pantalla.





- Des de la visualització individual de la fotografia es pot consultar el seu registre referencial amb les següents informacions: número de referència, títol, data, autor i resum.
- Des de la visualització individual de la fotografia es poden consultar els preus (especificant usos i les mides de sortida) i obtenir la imatge per ús comercial, no comercial i ús intern (Ajuntament de Barcelona). Totes les gestions necessàries per adquirir les reproduccions s'hauran de poder fer de forma àgil i senzilla (carro de la compra, pagament amb targeta o transferència bancària).
- Per l'adquisició de les fotografies per ús no comercial i per ús intern (Ajuntament de Barcelona) és l'AFB qui autoritza aquest ús.
- L'empresa adjudicatària obliga al sol·licitant a acceptar les Condicions d'ús de les reproduccions de l'AFB (Annex 2).
- El web de consulta i venda d'imatges disposa d'un formulari que permet a l'usuari sol·licitar aquelles fotografies que no troba en la seva recerca. La petició arriba a l'AFB que es posarà en contacte amb l'usuari i farà la cerca. Si s'escau, l'AFB incorporarà la fotografia a la web de consulta i venda d'imatges per tal que l'empresa trameti l'adquisició de la imatge.
- Les imatges sol·licitades pels usuaris es subministren en un termini màxim de 24 hores, en cas que les fotografies estiguin al web de consulta i venda d'imatges; i en 3 dies hàbils en el cas que no hi siguin, tal i com indica la Carta de Serveis de l'Arxiu Municipal de Barcelona.
- El preu de les fotografies es regeix pels *Preus per a les activitats, lloguers i serveis culturals desenvolupats per l'Institut de Cultura de Barcelona* vigents en cada moment.
- Les fotografies sol·licitades per ús no comercial per estudiants, jubilats i persones en atur tenen una bonificació del 50% sobre el preu total. Per gaudir de les bonificacions cal la presentació de l'acreditació corresponent.
- Quan es realitza una adquisició, l'empresa adjudicatària fa omplir al sol·licitant un formulari amb les seves dades fiscals: nom i cognoms/nom de l'empresa, DNI/NIF i adreça fiscal per tal de tramitar la factura pertinent.
- Correspon a l'empresa adjudicatària fer una proposta de com fer la gestió comercial de forma ràpida, segura i precisa. L'AFB ha de rebre,





de forma automàtica, notificació de cada una de les operacions de venda que s'obtingui de les seves fotografies.

Drets i obligacions de les parts

Drets i obligacions de l'Arxiu Fotogràfic de Barcelona:

- Atendre les peticions dels usuaris que no hagin trobat la seva demanda al web de consulta i venda d'imatges i fer les gestions necessàries per resoldre la cerca i la posterior adquisició si és el cas.
- Documentar i indexar aquelles fotografies que s'incorporin com a conseqüència de les peticions d'adquisició dels usuaris.

Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària:

- L'AD es compromet a tenir operatiu el web de consulta i venda d'imatges en un termini màxim cinc dies des de l'adjudicació del contracte.
- L'empresa adjudicatària tindrà l'exclusivitat de la venda per usos comercials de les fotografies que actualment estan al web de consulta i venda d'imatges. També gestionarà l'obtenció de reproduccions per a usos no comercials i ús intern (Ajuntament de Barcelona) de les fotografies que formen part del web de consulta i venda d'imatges.
- L'AD es farà responsable del manteniment i el bon funcionament del web de consulta i venda d'imatges vetllant per la seguretat de les dades i oferint un entorn segur per a l'usuari/a.
- El lloc d'execució de la prestació serà la seu de l'empresa adjudicatària.
- Per raons de seguretat la web de consulta i venda d'imatges ha d'estar allotjada en un servidor situat dins del territori de l'estat Espanyol
- Proporcionar mensualment a l'AFB els indicadors que es recullen en l'Annex 3.
- Complir Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals pel que fa als termes i condicions d'ús, protecció de dades de caràcter personal en relació al fitxer





d'usuaris que es generi, i a la política de privacitat de la pàgina web de consulta i venda d'imatges.

- Respectar Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria pel que fa a la gestió de les fotografies.
- En finalitzar el termini del present contracte, el servei revertirà a l'Institut de Cultura (AFB). L'empresa adjudicatària haurà de traspasar a l'AFB tots els elements que constin a la web de venda d'imatges (Fotografies i base de dades) ens els formats que especifiqui l'AFB.

4. Coordinació i seguiment del servei:

L'empresa adjudicatària es compromet a facilitar un numero de telèfon de contacte a disposició de l'Institut de Cultura–Arxiu Fotogràfic de Barcelona per a notificar incidències de qualsevol tipus.

L'empresa adjudicatària haurà de nomenar un interlocutor per fer el seguiment del contracte, comunicant-ho per escrit a l'Institut de Cultura–Arxiu Fotogràfic de Barcelona. D'altra banda l'Institut de Cultura–Arxiu Fotogràfic de Barcelona nomenarà un interlocutor propi per tal de garantir la coordinació i seguiment dels serveis amb l'empresa





ANNEX 1: CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

La base de dades referencial haurà de reunir les següents condicions:

- Estar formada per tants registres com fotografies (un registre, una fotografia).
- Cada registre s'estructurarà en vuit camps:

Nom del camp	Definició
Número de referència	Codi que identifica de manera individualitzada la fotografia dins la base de dades referencial, seguint el sistema actual (bcnXXXXXX)
Títol	Paraula o frase que descriuen la fotografia atenent el seu contingut essencial.
Autor	Nom de la persona física responsable de la producció del contingut artístic o intel·lectual de la fotografia.
Data mostrada	Dia, mes i any (dd/mm/aaaa)
Any inici	Any (aaaa).
Any final	Any (aaaa).
Resum	Breu descripció del tema i el contingut iconogràfic de la fotografia
Paraules claus:	Paraules clau que fan referència a noms comuns, a noms propis de persones, entitats, indrets geogràfics i que descriuen el contingut temàtic i iconogràfic de les imatges.

- Caldrà poder interrogar la base de dades per qualsevol dels camps, essent possible el creuament del contingut dels diferents camps a través dels operadors “booleans” bàsics: suma.
- El camp data estarà indexat numèricament, de forma que sigui possible fer recerques per períodes.





ANNEX 2: CONDICIONS D'ÚS DE LES REPRODUCCIONS DE L'ARXIU FOTOGRÀFIC DE BARCELONA

Aquestes són les condicions generals que regeixen l'ús de les reproduccions de documents de l'AFB. A falta d'indicació expressa regiran les presents condicions generals.

1. La persona que obtingui les reproduccions no es podrà atribuir drets de propietat intel·lectual sobre aquestes reproduccions.
2. En qualsevol forma de reproducció o comunicació pública de les fotografies s'ha de fer constar el nom de l'**autor/a** i, si no es coneix, fer constar com a **autoria desconeguda**. També cal posar la procedència, **Arxiu Fotogràfic de Barcelona**. L'acrònim **AFB** només es pot utilitzar en els peus de foto, sempre i quan en els títols de crèdit es desenvolupi el nom complet del centre.
3. Les reproduccions s'utilitzaran per un sol ús, únicament per aquell que s'ha autoritzat per l'adquisició de la fotografia. En cap cas es podran transferir a tercers aquests drets d'explotació.
4. En el cas d'imatges en les quals apareguin persones recognoscibles, la utilització de les reproduccions s'haurà de fer sempre respectant els drets d'imatge. El lliurament de les reproduccions no comporta cap autorització o cessió de drets d'imatge.
5. En la utilització de reproduccions que continguin dades de caràcter personal caldrà respectar els principis, les garanties i les exigències de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
6. No es pot alterar el contingut de la reproducció per canviar-ne el sentit ni manipular amb mala fe la informació que hi figura.
7. En la utilització de la reproducció no es podrà indicar, donar a entendre o suggerir que l'Ajuntament de Barcelona promou o dona suport a aquesta utilització.
8. Les metadades incloses en la fotografia no es poden manipular ni suprimir.
9. Queda expressament prohibida la utilització de les fotografies per a altres usos que no siguin els que s'han sol·licitat. Si se'n fa un ús





posterior caldrà obtenir-la de nou, d'acord amb les condicions vigents en el moment de l'adquisició

10. L'Institut de Cultura de Barcelona no atorga autoritzacions amb caràcter exclusiu, ni serà responsable per la duplicació que se'n pugui fer a tercers.
11. L'Institut de Cultura es reserva la facultat de revocar aquesta autorització si el sol·licitant incompleix qualsevol dels punts esmentats en aquest document.
12. L'Institut de Cultura de Barcelona es reserva el dret d'emprendre les accions legals que consideri oportunes contra aquelles persones que incompleixin aquestes condicions.
13. La utilització de la reproducció serà exclusivament a compte i risc de la persona que la porti a terme la qual, en cas d'ús inadequat que provoqués perjudicis a tercers o als interessos generals, haurà de respondre davant les reclamacions dels perjudicats i per les altres responsabilitats legals que se'n derivessin.





ANNEX 3: INDICADORS

RELACIÓ DE VENDES I ADQUISICIONS

1. Referent al client

- Nom i cognom/nom de l'empresa
- Procedència (codi postal o país)
- Àmbit professional
- Número de factura
- Referència fotografia
- Ús de la fotografia
- Mida
- Import fotografia
- Import Total

2. Referent a l'ús de les fotografies (de forma mensual)

- Ús comercial (unitats)
- Ús no comercial (unitats)
- Ús intern (unitats)

3. Referent a les visites (de forma mensual)

- Visites web

