

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEI DEL BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL**1. Definició de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de bar a la Piscina Municipal, en el terme municipal de Vacarisses.

Als efectes del que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, el Bar de la piscina té la consideració de "Bar: activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant un preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans."

2. Àmbit d'aplicació

La superfície de les dependències destinades es distribueixen de la següent manera:

Estança	superfície m²
Barra	11,27
Cuina	19,25
Magatzem	3,92
Terrassa	53,94
Bany	15,32
TOTAL	103,7

Les superfícies que ocuparà el contractista per al desenvolupament de l'activitat consten descrites als plànols que figuren a l'expedient.

S'autoritza el contractista a utilitzar els locals i les instal·lacions existents i que es descriuen en aquesta clàusula amb l'única i exclusiva finalitat d'oferir al públic els serveis de bar. En el plànols es garfien els àmbits dels espais necessaris per a la prestació del contracte, així com els àmbits dels espais, que ha de ser objecte de manteniment i neteja per part del contractista.

El contractista no podrà establir o modificar, sense prèvia autorització escrita de l'Administració atorgant, les construccions o instal·lacions següents: façanes, estructures, elements fixes d'obra, instal·lacions d'aigua i electricitat, mobiliari complementari de l'activitat, papereres, etc.

En el supòsit d'autoritzar-se qualsevol tipus d'obres, aquestes seran sempre a càrrec del contractista. Així també, el contractista no podrà emmagatzemar fora dels límits dels espais que es posa a la seva disposició, caixes, combustibles, mobiliari o qualsevol altre material relacionat amb l'explotació.

3. Règim de prestació del servei

Les prestacions de serveis es realitzaran i adaptaran als dies i horaris que s'indiquen.

Les proposicions que es presentin hauran de garantir l'obertura del bar de la piscina, durant la temporada en què aquesta estigui oberta i durant el seu horari de funcionament, i respectant com a mínim el següent règim de prestació:

Anualitat 2024: de 22 de juny fins 11 de setembre.

Anualitat 2025: de 21 de juny fins 11 de setembre.

En quant a l'horari:

Horari Mínim	Obertura	Tancament
Dilluns a diumenge	11:00	20:00
Horari Màxim	Obertura	Tancament
Dilluns a dijous i diumenge	11:00	23:00
Divendres, dissabtes i vigílies de festius	11:00	02:30

Una vegada sigui adjudicat el contracte, el contractista està obligat a complir els dies obligatoris i l'horari d'obertura mínim, no obstant això el contractista podrà establir horaris diferents del d'obertura mínim fins al potestatiu màxim, sempre i quan ho comuniqui prèviament a la l'Ajuntament.

4. Del personal

El contractista haurà de complir, en el seu cas, el que disposa l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

El contractista vindrà obligat a complir el que disposen les Lleis Protectores de la Indústria Nacional i del Treball en tots els aspectes, inclosos els de Previsió i Seguretat Social.

A aquest efecte, a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal adscrits a l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).
- Cada mes haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2
- Que ha realitzat l'Avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva de l'activitat objecte del contracte. (Adjuntar Còpia)
- Que respecte als treballadors que vagin a prestar els seus serveis, són aptes per a la tasca a desenvolupar segons el control de Vigilància Mèdica de la salut adequat. (Adjuntar certificat d'aptitud).
- Que respecte als treballadors que vagin a prestar els seus serveis, respecte a l'activitat que s'hi desenvoluparà, s'ha complert, prèviament a l'inici dels treballadors, amb l'obligació, en matèria d'informació i formació de prevenció de riscos laborals. (Còpia certificats de formació).

Anirà a càrrec del contractista les substitucions per vacances, malaltia, accident i altres causes anàlogues, del personal adscrit al servei.

Tanmateix el contractista, abans de l'inici de la prestació del contracte haurà d'aportar la documentació necessària i suficient que justifiqui que en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de seguretat en la manipulació d'aliments (titulació suficient).

5. Instal·lacions i béns que l'administració aporta al contractista per a la prestació del servei

La relació de les instal·lacions i béns que aporta l'Ajuntament i de què s'haurà de fer càrrec el contractista pel que fa al seu manteniment i bon estat de conservació són els següents:

- 1) Planxa acer rectificat a gas Mod. ARL 80PGR
Dimensions: 457x280 mm.
Potència: 9,6 KW a 230V monofàsic.
Construïda en acer inoxidable.
Placa de 15 mm. d'acer rectificat
Cremadors amb vàlvula de seguretat i dues línies de foc, facilitant la difusió de la calor.
3 comandaments. Encesa piezo-elèctric.
Recull greixos frontal, de fàcil extracció.
- 2) Rentavaixelles marca SILANOS, sèrie E, model E-50
Dimensions totals: 565x610x825mm.
Alçada útil, porta: 320mm,
Potència Elèctrica 3,9 KW a 230V monofàsic
Durada cicle: 180 seg.
Dimensió cistella: 500x500.
Dotació 1 cistelles per a plats i 1 per a gots.
- 3) Descalcificador incorporat per a E40 I ESO

- 4) Fregidora de sobretaula doble, Mod AR EV01010G
Dimensions totals: 530 X 495 X 325mm.
Capacitat: 10+10 litres.
Potència Elèctrica: 2 x 3,5 KW a 220V-monofàsic
Construcció en acer Inox. 2 cubetes independents.
Potents resistències de gran superfície.
Equipades amb interruptor micro i termòstat de seguretat.
Aixetes de buidatge de gran diàmetre.
- 5) Microones amb grill
Dimensions: 510 x 400 x 305 mm. Pot. Elèctrica 900/1400 W.
Capacitat: 26 L.
Construït amb acer Inoxidable AIS1304 16/10.
Amb grill. Plat giratori.
5 nivells de potència.
Comandaments analògics.
- 6) Barra de marbre orientada a l'atenció al públic de la terrassa.
- 7) Taulell d'acer inoxidable amb dues aigüeres situades a la barra d'atenció al públic.
- 8) Taulell d'acer inoxidable amb dues aigüeres situades a l'interior de la cuina.
- 9) Una campana extractora.
- 10) Un moble amb espai d'emmagatzematge sota de la campana extractora.
- 11) Un moble amb espai d'emmagatzematge frigorífic
- 12) Instal·lació necessària de ventilació.
- 13) Instal·lació elèctrica lumínica interior.
- 14) Escalfador d'aigua elèctric (termoelèctric).
- 15) Fogó dos focs de butà (80 CG) de la mida 810 x 457 x 240 mm.

6. Dotació mobiliari i d'altres elements

El contractista podrà dotar els locals dels elements d'equipament de cuina i mobiliari que consideri apropiats per a l' explotació del servei. Aquests elements hauran de complir les normatives tècniques i sanitàries vigents.

Tots els elements i mobiliari incorporats a l'activitat, que no siguin de titularitat municipal, una vegada finalitzada la concessió podran ser retirades pel contractista.

Els elements mobiliaris de taules i cadires ocuparan exclusivament els àmbit assenyalats com a terrassa, restant prohibida la seva instal·lació al passadís d'entrada.

Si el contractista considera apropiat ampliar la zona de vetlladors corresponents al bar de la piscina i col·locar ombrel·les, ha de demanar la corresponent autorització a l'Ajuntament i abonar un import complementari al cànon, que fixarà l'Ajuntament. Així també, si el concessionari demana realitzar la seva activitat mitjançant instal·lacions desmuntables i vetlladors en altres ubicacions del recinte de la piscina podrà ser autoritzat, mitjançant resolució del regidor d'Esports, i subjecte al pagament d'un import complementari al cànon que serà fixat per l'Ajuntament en base a la superfície a ocupar i se'n podrà acordar d'exempció del pagament quan prevalgui l'interès municipal per sobre del particular del contractista. Tant l'ampliació de la zona de vetlladors com la realització de l'activitat en altres ubicacions del recinte de la piscina tindran la consideració d'excepcionalitat, per la qual cosa l'Ajuntament per a atorgar-ne autorització haurà d'apreciar l'interès municipal.

7. Conservació de les instal·lacions.

Serà a càrrec del contractista la conservació de les instal·lacions per a l'adequada prestació del servei, estant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents autoritzacions municipals i sotmetent-se, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes millores quedaran a benefici de la instal·lació, sense dret a indemnització per part del contractista.



José Miguel
Morales Segura
2024.03.18
13:59:53
+01'00'

Diligència: El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que ha de regir el “CONTRACTE DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VACARISSES”, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vacarisses, en sessió extraordinària celebrada el 20 de març de 2024.

Aquest acte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

Contra aquest acte de tràmit qualificat que no esgota la via administrativa podeu interposar de forma optativa i no simultània un dels següents recursos:

a) Recurs de reposició, que s'interposarà davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a aquell en el què rebeu la present notificació, amb els requisits de l'article 115 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre i de conformitat amb el que determinen els articles 123 i 124 del mateix text legal.

La resolució d'aquest recurs us haurà de ser notificada en el termini d'un mes i contra aquesta resolució expressa podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de la notificació. Cas que no rebeu notificació de la resolució del recurs de reposició en el termini d'un mes des de la seva interposició, caldrà entendre'l desestimat per silenci administratiu i, aleshores, podeu interposar recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

b) Recurs davant la jurisdicció contenciosa administrativa que s'haurà de formular en el termini de dos mesos, atenent l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, a comptar des del dia següent al de la recepció de la present notificació davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol altre recurs o reclamació que estimeu oportú.

A Vacarisses,



MARIA CALSINA
SALAVERT
2024.03.21
08:30:29 +01'00'

La secretària accidental