

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

INFORME JUSTIFICATIU PROPOSTA D'INICI DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DEL SUBMINISTRAMENT DE TONER I MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA, DE TRES EQUIPS DE MULTIFUNCIÓ D'IMPRESSIÓ DIGITAL DE PROPIETAT MUNICIPAL, DIVIDITS EN 2 LOTS

1.- ANTECEDENTS I NECESSITATS

A l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet hi ha 3 equips multifunció (fotocopiadores, escàners i impressores), de propietat municipal i de diverses marques:

- Una màquina multifunció d'impressió digital a la Impremta Municipal model DEVELOP INEO + 2060L, que es va adquirir en data 6 de juny de 2017 mitjançant l'adjudicació d'un contracte menor. Aquesta despesa es va realitzar a càrrec d'una subvenció del "Programa Complementari de Suport a la Inversió Local" que va atorgar la Diputació de Barcelona el 2017.

Aquest equip dona resposta i servei a tota la publicitat municipal i es realitzen un elevat nombre d'impressions durant l'any. Actualment hi ha vigent un contracte del subministrament del tòner i servei de manteniment de l'esmentat equip que finalitza la seva vigència el 24 de febrer de 2024, per tant, es requereix iniciar una nova licitació del subministrament del tòner i servei de manteniment de l'equip per donar cobertura a les necessitats municipals.

- Dos equips multifunció que cobreixen les necessitats d'impressió a l'Àrea territorial, destinats en el Servei de Projectes i Obres. Es tracta de 2 equips multifunció digitals làser en blanc i negre i color model HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774, amb núm. Sèrie NL76KBCF31 i NL774BCF1X, adquirits en data 17 de maig de 2017.

Aquests equips es troben ubicats a les instal·lacions dels serveis territorials, un d'ells es situa al Servei de Gabinet d'Acció territorial i un altre al Servei de Projectes i Obres.

Es justifica la necessitat de licitar el contracte esmentat ja que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis, ni humans ni materials, per a la realització d'aquest contracte, al tractar-se d'un contracte del subministrament del tòner i servei de manteniment aliè a les seves funcions pròpies que requereix una especialització tècnica que supera de les seves capacitats actuals tant tècniques com materials. Per tant, el Servei de Compres i Patrimoni considera necessària la realització d'un contracte de subministrament dels tòners així com el servei de manteniment dels equips.

2.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT

Tramitació: Ordinària

PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	TERMINI PRESENTACIÓ OF.
Procediment obert simplificat	15 dies naturals

El present contracte es tramitarà de forma **ordinària**.

3.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE I DIVISIÓ EN LOTS

Objecte del contracte

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

L'objecte del contracte és el subministrament del tòner i servei de manteniment de les esmentades màquines multi-funció d'acord amb les condicions i característiques establertes al PPT, essent la prestació principal la de subministrament del tòner.

Per tant, es tracta d'un contracte mixt, en el que convergeixen un 35% servei i un 65% de subministrament aproximadament.

Complementàriament, l'objecte del contracte consisteix en afavorir el medi-ambient, amb mesures mediambientalment sostenibles, d'acord amb les previsions dels corresponents Plecs de Prescripcions Tècniques particulars i els seus annexos.

Codificació CPV

La codificació corresponent de la Comissió Europea, els Codis CPV és:

- 30125100-2 Cartutxos de tòner
- 50313000-2 Manteniment i reparació de màquines de reprografia

Els codis CPV s'apliquen als dos lots.

Divisió en lots:

SI

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, es procedeix la seva divisió en 2 lots, degut a què les màquines multifunció presenten diferències substancials i es troben ubicats en dependències diferents:

- Lot 1: Subministrament de tòner i manteniment de la màquina multifunció d'impressió digital a la Impremta Municipal model DEVELOP INEO + 2060L
- Lot 2: Subministrament de tòner i manteniment dels 2 equips multifunció digitals làser en blanc i negre i color model HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774, amb núm. Sèrie NL76KBCF31 i NL774BCF1X.

No hi ha limitació a la presentació i adjudicació de lots. En aquest sentit, els licitadors es poden presentar i ser adjudicatariis d'ambdós lots.

4.- PRESSUPOST DE LICITACIO. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

Pressupost estimat màxim de licitació

TOTAL PRESSUPOST (LOT 1 + 2)	Pressupost net (€)	IVA (€)	Total
LOT 1	38.967,01	8.183,07	47.150,09
LOT 2	17.477,45	3.670,26	21.147,71
TOTAL	56.444,46	11.853,34	68.297,80

El pressupost estimat màxim de licitació és de 68.297,80.-€ (IVA inclòs), dels quals 56.444,46.-€ corresponen al pressupost net, i 11.853,34.-€ en concepte d'IVA al tipus del 21%.

El pressupost s'ha determinat en base als **preus unitaris per còpies** que inclou la part de subministrament de tòner i la part de manteniment de les màquines, segons el següent detall:

LOT 1: Impremta Municipal model DEVELOP INEO + 2060L

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

El preu del contracte es determinarà per preus unitaris i en euros. **S'estableixen els següents preus unitaris màxim de licitació per còpia/impressió** (IVA exclòs), segons la tipologia de l'equip multifunció i el tipus d'impressió (B/N o COLOR):

- Preu unitari màxim de licitació per Còpia/Impressió fotocopiadora B/N: 0,0050 €, IVA exclòs
- Preu unitari màxim de licitació per Còpia/Impressió fotocopiadora COLOR: 0,0375 €, IVA exclòs

Considerant el volum de còpies facturades a l'anualitat anterior i els preus màxims anteriors:

- 104.200 còpies previstes B/N x 0,0050 €/còpia
- 1.025.227 còpies previstes en COLOR x 0,0375 €/còpia

S'obté el quadre següent:

Tipus còpies	TOTAL SENSE IVA	IVA (21%)	TOTALS AMB IVA
Blanc/Negre	521,00 €	109,41 €	630,41 €
Color	38.446,01 €	8.073,66 €	46.519,68 €
TOTALS	38.967,01 €	8.183,07 €	47.150,09 €

Les còpies s'expressen en DIN A4. En cas de còpies DIN A3, el càlcul equival a 2 còpies DIN A4.

LOT 2: HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774

El preu del contracte es determinarà per preus unitaris i en euros. S'estableixen els següents preus unitaris màxim de licitació per còpia/impressió (IVA exclòs), segons la tipologia de l'equip multifunció i el tipus d'impressió (B/N o COLOR):

- Preu unitari màxim de licitació per còpia/Impressió fotocopiadora B/N: 0,0050 €+IVA.
- Preu unitari màxim de licitació per còpia/Impressió fotocopiadora COLOR:0,0500 €+IVA.

Considerant el volum de còpies facturades a l'anualitat anterior i els preus màxims:

- 268.890 còpies previstes en B/N x 0,0050 €/còpia
- 322.660 còpies previstes en COLOR x 0,0500 €/còpia

S'obté el quadre següent:

Tipus còpies	TOTAL SENSE IVA	IVA (21%)	TOTALS AMB IVA
Blanc/Negre	1.344,45 €	282,33 €	1.626,78 €
Color	16.133,00 €	3.387,93 €	19.520,93 €
TOTALS	17.477,45 €	3.670,26 €	21.147,71 €

Les còpies s'expressen en DIN A4. En cas de còpies DIN A3, el càlcul equival a 2 còpies DIN A4.

Els preus unitaris esmentats son preus màxims i el pressupost estimat de licitació inclou tots els elements, accessoris i auxiliars, que corresponguin pel bon funcionament de l'equip multi-funció, així com tots el recanvis i consumibles necessaris.

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet no resta obligat a exhaurir el pressupost establert a la fi del període contractual. Aquest pressupost és l'import màxim del contracte principal i serà variable en funció de les còpies realitzades.

Per a la justificació del preu del contracte, s'han pres com a referència els preus dels diferents contractes dels mateixos subministraments i serveis realitzats els darrers anys a l'Ajuntament, així com la distribució aproximada entre Mà d'obra pel manteniment i Material de subministrament amb la següent proporció:

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

- Mà d'obra manteniment: 35 %
- Material de subministrament: 65 %

També s'han aplicat els següents percentatges per al càlcul del pressupost global previst:

- Despeses generals d'estructura: 11 %
- Benefici industrial: 6 %

El preu per còpia inclou, en definitiva, el cost dels consumibles i materials fungibles emprats, així com el servei de manteniment, segons la proporció abans desglossada, despeses generals d'estructura i benefici industrial. La definició del preu del contracte en preus unitaris s'estableix per la possibilitat real de no realitzar cap subministrament ni cap manteniment, per circumstàncies excepcionals, motiu pel qual no es preveu una quota fixa a tant alçat específica pel servei de manteniment dels equips.

Per al càlcul dels costos s'ha determinat una previsió aproximada, atesa la producció i serveis de l'any 2023 i partint del registre històric de còpies que es recull a l'Annex 1 d'aquest Informe, revisada amb un índex del 25% aplicat al preu anterior:

LOT 1: 1 EQUIP DEVELOP INEO + 2060L

- 104.200 còpies previstes B/N x 0,0050 €/còpia
- 1.025.227 còpies previstes en COLOR x 0,0375 €/còpia

	<i>Import (€)</i>
Còpia/Impressió fotocopiadora B/N	521,00
Còpia/Impressió fotocopiadora COLOR	38.446,01
Total anualitat (IVA exclòs)	38.967,01

Desglossament Pressupost LOT 1	<i>Import (€)</i>	%
Material subministrament	21.022,70	
Mà d'obra manteniment	11.319,92	
Subtotal costos directes	32.342,62	83%
Despeses generals d'estructura	4.286,37	
Benefici industrial	2.338,02	
Subtotal costos indirectes	6.624,39	17%
TOTAL COSTOS	38.967,01	

LOT 2: 2 EQUIPS HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774

- 268.890 còpies previstes en B/N x 0,0050 €/còpia
- 322.660 còpies previstes en COLOR x 0,0500 €/còpia

	<i>Import (€)</i>
Còpia/Impressió fotocopiadora B/N	1.344,45
Còpia/Impressió fotocopiadora COLOR	16.133,00
Total anualitat (IVA exclòs)	17.477,45

Desglossament Pressupost LOT 2	<i>Import (€)</i>	%
Material subministrament	9.429,08	
Mà d'obra manteniment	5.077,20	
Subtotal costos directes	14.506,28	83%
Despeses generals d'estructura	1.922,52	
Benefici industrial	1.048,65	
Subtotal costos indirectes	2.971,17	17%
TOTAL COSTOS	17.477,45	

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

4.2. Valor estimat del contracte (IVA exclòs)

	Pressupost licitació	Possible pròrroga	Possibles modificacions (20%)	TOTAL VEC
LOT 1	38.967,01	38.967,01	7.793,40	85.727,43
LOT 2	17.477,45	17.477,45	3.495,49	38.450,39
TOTAL	56.444,46	56.444,46	11.288,89	124.177,82

5.-CONTRACTE RESERVAT

NO

6.- APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA

La despesa que es pugui derivar de la contractació del subministrament de tòner i de manteniment dels equips multi-funció s'aplicarà als exercicis corresponents, i a la següent partida pressupostària, segons la previsió inicial següent:

Aplicació pressupostària (Material informàtic no inventariable)	Projecte comptable	Anualitats previstes
2900 – 92005 - 2200200	-----	2024 i 2025

7.- TERMINI O DURADA DEL CONTRACTE

Termini total: 1 any, des del dia 1 de juliol de 2024, o des de la data d'inici d'execució de les prestacions, en cas que sigui posterior a la data indicada, més 1 possible pròrroga anual, amb la comunicació prèvia a l'adjudicatari 6 mesos abans a la seva finalització.

Els contractistes hauran de lliurar els béns en les dependències municipals segons indiqui el responsable del contracte a efectes de la recepció formal per part de l'Ajuntament en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del dia següent al de la formalització del contracte, així com a procedir a la seva instal·lació i manteniment posterior, atenent a tot allò establert al present plec de clàusules tècniques.

8.- ESPECIAL HABILITACIÓ. SOLVENCIA I/O CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Especial HABILITACIÓ empresarial o professional NO.

8.1.- Solvència econòmica i financera

Volum anual de negocis o volum anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims exercicis disponibles, amb un import igual o superior al superior al pressupost de licitació de cada lot, segons el següent detall: (38.967,01€ i 17.477,45€).

- Per al lot 1..... 38.967,01.-€
- Per al lot 2..... 17.477,45.-€

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

En cas que la constitució de l'empresa o l'inici d'activitats sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional a aquest període.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

8.2.- Solvència tècnica o professional

Relació dels principals contractes similars, realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, en els últims 3 anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els treballs executats per qui resulti primer classificat s'acreditaran amb la presentació d'almenys 1 certificat de bona execució.

Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari es un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració.

Mínim de solvència: Haver executat un o més contractes per import, cadascun, total igual o superior al pressupost de licitació de cada lot (38.967,01€ i 17.477,45€) per un any de contracte amb IVA exclòs), segons el següent detall:

➤ Per al lot 1.....	38.967,01.-€
➤ Per al lot 2.....	17.477,45.-€

Justificació: Els treballs executats, per qui resulti primer classificat, s'acreditaran amb la presentació d'almenys 1 certificat de bona execució.

8.3. Classificació del contractista.

No és necessària la classificació del contractista.

8.4. Adscripció de mitjans materials i /o personals a l'execució del contracte.

NO s'estableixen.

8.5.- Certificats dels licitadors.

Com un mitjà d'assegurament de qualitat i de gestió mediambiental en la gestió del contracte, els licitadors han de tenir implantats els sistemes de gestió vigents amb certificats expedits per Organismes independents que es detallen a continuació:

- UNE-EN ISO 14001:2015 - Sistema de Gestió Mediambiental vigent o sistema equivalent.

Mitjà d'acreditació: L'empresa que resulti primera classificada haurà d'aportar la documentació acreditativa de les certificacions esmentades o d'altres equivalents.

9.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu, amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran ambdós lots els criteris d'adjudicació següents:

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

- A) Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, fins a 100 punts.
- B) Els criteris de valoració que serviran de base per l'adjudicació del contracte, i els corresponents barems de puntuació fins un màxim de 100 punts, seran els que s'enumeren a continuació:

A) Criteris de valoració automàtica.

Criteris de valoració automàtics per lots	100 punts	Valoració
1. Oferta econòmica	80 punts	Fórmula
2. Millora en el termini de resolució definitiva màxima de 48 hores des de la notificació de l'avaria.	20 punts	Automàtic

1. Millor oferta econòmica justificada (fins a 80 punts).

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

Es valorarà la millor oferta econòmica degudament justificada d'acord amb la següent fórmula :

- a) Preu impressió en **color** fins a 60 punts.

$$\text{Puntuació de l'Oferta} = \frac{(\text{Preu unitari màxim de licitació}) - (\text{Preu unitari a valorar})}{(\text{Preu unitari màxim de licitació}) - (\text{Millor preu unitari ofertat})} \times 60 \text{ punts}$$

Aquelles ofertes que no suposin cap rebaixa sobre el preu de licitació es puntuaran amb 0 punts.

- b) Preu impressió en **blanc i negre** fins a 20 punts.

$$\text{Puntuació de l'Oferta} = \frac{(\text{Preu unitari màxim de licitació}) - (\text{Preu unitari a valorar})}{(\text{Preu unitari màxim de licitació}) - (\text{Millor preu unitari ofertat})} \times 20 \text{ punts}$$

Aquelles ofertes que no suposin cap rebaixa sobre el preu de licitació es puntuaran amb 0 punts.

A l'oferta s'haurà d'indicar el cost de cada còpia en blanc i negre i color en mida DINA4, més la quota de l'impost sobre el valor afegit. El preu de la impressió/còpia A3 es comptarà com a dos A4.

Totes les ofertes dels preus unitaris es presentaran amb un màxim quatre decimals, a efectes del càlcul de la millor oferta (preu per còpia/impressió).

Justificació: A efectes de la seva valoració, la baixa de l'oferta haurà d'estar degudament justificada mitjançant la declaració que consta a l'Annex 2, al que ha d'indicar el **preu total per l'any de contracte** desglossat en preus unitaris de cada producte.

Les ofertes que excedeixin del preu unitari màxim (preu per còpia/impressió), resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

2. Criteris tècnics automàtics relacionats amb manteniment correctiu dels equips establert a la clàusula 4 punt 2 del plec de prescripcions tècniques fins a 20 punts

Es valora la millora en el **termini de resolució definitiva màxima de 48 hores** des de la notificació de l'avaria, segons la següent escala:

Resolució definitiva en 12 hores	20 punts
Resolució definitiva en 24 hores	10 punts

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

Resolució definitiva en 36 hores
Resolució definitiva en 48 hores

5 punts
0 punts

És una millora de l'eficiència la disminució del temps d'aturada dels serveis i producció dels equips referenciats, ja que es tracta d'eines fonamentals en les tasques diàries de les diferents gerències de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet.

L'oferta s'haurà de presentar d'acord amb la fixa annexa al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Justificació: Cal la declaració amb el compromís del licitador de les millores ofertades.

10.- CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE BAIXA ANORMAL

Per cadascun dels lots, es consideraran com anormals les ofertes inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- Si es presenta un licitador, quan el preu ofert per cada tipus de còpia (blanc/negre i color) sigui inferior en un 25% respecte el preu unitari màxim de licitació per cada tipus de còpia.
- Si es presenten dos licitadors, quan el preu ofert per cada tipus de còpia (blanc/negre i color) sigui inferior al 20% respecte el preu unitari de l'altra oferta..
- Si es presenten tres o més licitadors/res, quan les ofertes per cada tipus de còpia (blanc/negre i color) siguin inferiors al 10% de la mitjana aritmètica dels preus unitaris de les ofertes presentades.

L'aplicació d'aquests percentatges es realitzarà sobre les ofertes econòmiques (IVA exclòs) en €, no sobre el percentatge de baixa de l'oferta.

11. GARANTIA DEFINITIVA

Sí. Per tractar-se d'un contracte formulat en base a preus unitaris, empresa adjudicatària estarà obligada a constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost màxim de licitació (IVA exclòs).

12.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

No s'admet per les característiques del contracte.

13.- SUBCONTRACTACIÓ

Sí s'admet. L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Per la qual cosa, Es poden subcontractar les prestacions accessòries, com el transport del subministrament del tòner a les dependències municipals, entre d'altres.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRE ORDRE:

Com a condició especial d'execució del contracte, per ambdós lots, s'estableix que cal prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució dels contractes pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus i els embalatges, i del material a utilitzar. Així mateix, cal vetllar per la recuperació o reutilització dels envasos i embalatges, segons estableix la Llei de Residus informant al responsable de l'ajuntament de les actuacions realitzades (gestor de runes, abocador, etc.)

Per acreditar aquesta condició especial, el contractista haurà d'aportar, en qualsevol moment de l'execució del contracte, a petició del Servei Gestor, una declaració responsable que detalli el compliment de l'esmentada condició especial indicant les mesures concretes utilitzades per la seva execució, com la indicació de bones pràctiques ambientals, la gestió dels productes utilitzats i el seu embalatge, la utilització d'energies renovables, utilització de productes lliures de tòxics, etc.

15.- ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

No s'estableixen.

16.- CONFIDENCIALITAT . PROTECCIÓ DE DADES

No s'estableixen atès que el contractista no té accés a les dades personals quan els equips són de propietat de l'Ajuntament.

17.- MODIFICACIONS PREVISTES DEL CONTRACTE

SI

CIRCUMSTÀNCIES

En ambdós lots, les modificacions es poden produir per la reducció/ampliació de les còpies efectuades es produiran en funció de les demandes que es facin al Servei de Premsa per part dels diferents serveis municipals, en funció de les seves necessitats.

ABAST DE LES MODIFICACIONS PREVISTES

Les possibles modificacions que donaran lloc a un increment/reducció del subministrament o de la prestació del servei fins al límit del 20% del preu inicial del contracte, que a efectes del càlcul del VEC s'ha estimat en un import total d'11.288,89 € (IVA exclòs) , desglossat per lots segons el següent detall:

- Lot 1: 7.793,40 € (IVA exclòs)
- Lot 2: 3.495,49 € (IVA exclòs).

Les condicions, abast i límits d'aquestes possibles modificacions seran obligatòries pel contractista.

Les modificacions no poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

18.- PREUS CONTRADICTORIS./ REVISIO DE PREUS

PREUS CONTRADICTORIS

NO. No s'admeten.

REVISIÓ DE PREUS.

NO. No s'admet.

19.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA. FORMA DE PAGAMENT

La facturació del servei prestat en ambdós lots (preu per còpia en blanc i negre i color) serà abonat per la corporació municipal al proveïdor **mensualment**, mitjançant la presentació de les corresponents factures i, una vegada conformades pel tècnic/a responsable municipal dins dels terminis legalment establerts, i prèvia comprovació de quantitats de còpies/impressions realitzades i amb subjecció al preu i condicions establertes a l'oferta guanyadora presentada i al corresponent contracte.

Les factures es presentaran en format electrònic, de conformitat amb el contingut i requisits establerts legalment, amb els seus propis mitjans i, en el seu defecte, per mitjà de www.gramenet.cat.

En la factura que es presenti el contractista haurà d'incloure obligatòriament la **referència comptable** indicada per l'Ajuntament. Sense aquesta referència, la factura serà rebutjada i serà retornada a l'adjudicatari.

20 .- PENALITATS ESPECIFIQUES

En ambdós lots, en cas d'incompliment dels terminis de resolució d'incidències o avaries establertes en l'apartat 4.2 del PPT, o les millores ofertades pel contractista per aquest concepte, aquest estarà subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes al PCAP.

21- TERMINI GARANTIA

No es necessària donades les característiques del present contracte.

22- PER CONTRACTES DE SERVEIS. SUBROGACIÓ.

No s'aplica.

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

23.- SERVEI GESTOR I TÈCNICS MUNICIPALS RESPONSABLES

Servei Gestor pels ambdós lots,

	Responsable	Càrrec	e-mail	Ext. Telefònica
Del contracte	Albert Barenys Miranda	Director de Recursos Humans i Serveis Interns		
De la partida	Joan Pérez Mozas	Tècnic auxiliar	perezmj@gramenet.cat	3091

Santa Coloma de Gramenet, a la data de la signatura electrònica.

Huilei Wu Zhang
Tècnica de Suport Jurídic
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

Vist-i-plau
Albert Barenys Miranda
Director de Recursos Humans i
Serveis Interns



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

ANNEX I

Registre de còpies realitzades de l'equip DEVELOP INEO + 2060L (LOT 1)

Counter list

P.2
20/09/2023 12:28
A9CU021000715
TC: 02915754

Copy count of each paper size

No	Paper size	Total	Copy	Copy(color)	Copy(mono color)	Print	Print(color)
01	Others	0	0	0	0	0	0
02	A3	896941	5371	3975	0	891570	848959
03	A4 SEF	121015	4616	614	0	116399	89931
04	A5	463	294	0	0	169	154
05	A6	0	0	0	0	0	0
06	B4	89	0	0	0	89	89
07	B5 SEF	0	0	0	0	0	0
08	B6	0	0	0	0	0	0
09	12x18	95	0	0	0	95	94
10	11x17	0	0	0	0	0	0
11	8.5x14	0	0	0	0	0	0
12	8.5x11 SEF	0	0	0	0	0	0
13	7.25x10.5	0	0	0	0	0	0
14	5.5x8.5	0	0	0	0	0	0
15	F4	0	0	0	0	0	0
16	Post card	0	0	0	0	0	0
17	16K LEF	0	0	0	0	0	0
18	8K	0	0	0	0	0	0
19	16K SEF	0	0	0	0	0	0
20	SRA4 LEF	0	0	0	0	0	0
21	SRA3	120824	1561	30	0	119263	108278
22	SRA4 SEF	2	0	0	0	2	2
23	13x19	4115	18	18	0	4097	4095
24	Inf.1(3549)	21	0	0	0	21	21
25	Inf.2(4199)	0	0	0	0	0	0
26	Inf.3(4876)	2083	0	0	0	2083	1082
27	Inf.4(6859)	5	0	0	0	5	4
28	Inf.5(9149)	0	0	0	0	0	0
29	Inf.6	0	0	0	0	0	0
30	A4 LEF	745939	223783	55990	0	522156	342601
31	B5 LEF	0	0	0	0	0	0
32	8.5x11 LEF	0	0	0	0	0	0

Copy count of each paper size(Envelope)

No	Paper size	Total	Copy	Copy(color)	Copy(mono color)	Print	Print(color)
01	Inf.1(2979)	0	0	0	0	0	0
02	Inf.2(3319)	0	0	0	0	0	0
03	Inf.3	0	0	0	0	0	0

Classified copy count by paper size

Total count(Total copy count of each paper size)	02915855
A4/8.5x11-like Color Count	00489402
A4/8.5x11-like B&W Count	00378127
A3/11x17-like Color Count	00966595
A3/11x17-like B&W Count	00057528

Billing coefficient setting

Paper size	Copy			Print		
	Full Color	Mono Color	Black Color	Full Color	Mono Color	Black Color
Inf.1(3549)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
Inf.2(4199)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
Inf.3(4876)	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
Inf.4(6859)	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
Inf.5(9149)	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
Inf.6	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0

Billing coefficient setting(Envelope)

Paper size	Copy			Print		
	Full Color	Mono Color	Black Color	Full Color	Mono Color	Black Color
Inf.1(2979)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
Inf.2(3319)	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
Inf.3	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

Counter list

P.1
20/09/2023 12:27
A9CU021000715
TC:02915754

Counter list

Service tel number	0000000933877858
Service fax number	0000000000000000
Machine name	AccurioPress C2060L
Serial no	A9CU021000715
Date/Time	20/09/2023 12:27
Setup date	19/06/2017
Total counter	02915754
Total counter(duplex)	00771752
Feed paper count	01126860
Output paper count	01125154
Full color counter	02422569
Mono color counter	00000000
B/W counter	00493185
Copy total counter	00242593
Printer total counter	02673161
Scan total counter	00002228
Scan total counter(dc)	00002228
Scan color counter(dc)	00002172
Scan B/W counter(dc)	00000056
Envelope count(Inf.1)	00000000
Envelope count(Inf.2)	00000000
Envelope count(Inf.3)	00000000
Maintenance counter	00116281
Maintenance cycle	99999000
Maintenance counter start	06/06/2023
Maintenance count (Total)	02926234
Drum Life (Yellow)	26 % 07/06/2023
Drum Life (Magenta)	48 % 14/04/2023
Drum Life (Cyan)	85 % 14/12/2022
Drum Life (Black)	28 % 07/06/2023
Developer Life (Yellow)	86 % 08/09/2020
Developer Life (Magenta)	85 % 08/09/2020
Developer Life (Cyan)	85 % 08/09/2020
Developer Life (Black)	95 % 08/09/2020
Transfer Belt cleaning Life	29 % 07/06/2023
Charging corona Life (Yellow)	53 % 07/06/2023
Charging corona Life (Magenta)	91 % 14/04/2023
Charging corona Life (Cyan)	52 % 07/06/2023
Charging corona Life (Black)	55 % 07/06/2023
Toner Filter Life	48 % 14/03/2023
Developer Unit Life (Yellow)	86 % 08/09/2020
Developer Unit Life (Magenta)	85 % 08/09/2020
Developer Unit Life (Cyan)	85 % 08/09/2020
Developer Unit Life (Black)	95 % 08/09/2020
Dust-proof Filter	43 % 14/03/2023

Registre de còpies realitzades dels equips HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774, amb nù. Sèrie NL76KBCF31 i NL774BCF1X (LOT 2)

Sèrie NL76KBCF31

Información del producto

1. Nombre de modelo: HP PAGEWIDE MANAGED MFP P 77740z
2. N° producto: W1B39B
3. N° serie: NL76KBCF31
4. Versión de Firmware: LIMOFWPP1N006.2225A.00
5. Firmware del motor: 006.2225A
6. Firmware del panel de control: LIMOCPPP1N006.1940C.00
7. ID de Servicio: 29065
8. Región: 56/4
9. Fecha de instalación.
10. Zona de la impresora: 2019/3/5

Recuento de páginas

11. Páginas totales: 4
12. Páginas color: 270890
13. Páginas blanco y negro: 57806

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

Sèrie NL774BCF1X

Información del producto

1. Nombre de modelo: HP PAGEWIDE MANAGED MFP P 77740z
2. Nº producto: W1B39B
3. Nº serie: NL774BCF1X
4. Versión de Firmware: LIMOFWPP1N006.2225A.00
5. Firmware del motor: 006.2225A
6. Firmware del panel de control: LIMOCPPP1N006.2225A.00
7. ID de Servicio: 29065
8. Región: 56/4
9. Fecha de instalación.
10. Zona de la impresora: 2019/3/5

Recuento de páginas

11. Páginas totales: 4
12. Páginas color: 323530
13. Páginas blanco y negro: 286917

Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.
Servei de Compres i Gestió Patrimonial

ANNEX OFERTA EQUIP MULTIFUNCIÓ LOT. 1

1. Proposta d'oferta econòmica per preus unitaris per una unitat de cada producte:

B) SUBMINISTRAMENT TÒNER I SERVEI DE MANTENIMENT: Preu per còpia/impressió

Descripció	Unitats previstes	Preu unitari ofert de licitació* (IVA exclòs)	Oferta anual total* (IVA exclòs)
IMPRESSIÓ EN COLOR (A4)	1.025.227		
IMPRESSIÓ EN BLANC I NEGRE (A4)	104.200		

*El preu unitari constarà de 4 decimals

Oferta total per 1 any de contracte (IVA exclòs) ascendeix a:	€
--	---

2. Millores en el manteniment correctiu dels equips establerts a la clàusula 4 punt 2 del plec de prescripcions tècniques

2.1. Millora en el termini de resolució definitiva màxima de 48 hores des de la notificació de l'avaría (millora de la clàusula 4 punt 2 del plec de prescripcions tècniques). Em comprometo a:

Resolució definitiva de l'avaría des de la notificació	Oferta	
En termini màxim de 12 hores	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
En termini màxim de 24 hores	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO
En termini màxim de 36 hores	<input type="checkbox"/> SÍ	<input type="checkbox"/> NO

Justificació:



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia.

Servei de Compres i Gestió Patrimonial

ANNEX OFERTA EQUIP MULTIFUNCIÓ LOT. 2

1. Proposta d'oferta econòmica per preus unitaris per una unitat de cada producte:

B) SUBMINISTRAMENT TÒNER I SERVEI DE MANTENIMENT: Preu per còpia/impressió

Descripció	Unitats previstes	Preu unitari ofert de licitació* (IVA exclòs)	Oferta anual total* (IVA exclòs)
IMPRESSIÓ EN COLOR (A4)	322.660		
IMPRESSIÓ EN BLANC I NEGRE (A4)	268.890		

*El preu unitari constarà de 4 decimals

Oferta total per 1 any de contracte (IVA exclòs) ascendeix a:	€
---	---

2. Millores en el manteniment correctiu dels equips establerts a la clàusula 4 punt 2 del plec de prescripcions tècniques

2.1. Millora en el termini de resolució definitiva màxima de 48 hores des de la notificació de l'avaria (millora de la clàusula 4 punt 2 del plec de prescripcions tècniques). Em comprometo a:

Resolució definitiva de l'avaria des de la notificació	Oferta
En termini màxim de 12 hores	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
En termini màxim de 24 hores	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
En termini màxim de 36 hores	<input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

Justificació: