



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS EN ELS EDIFICIS, DEPENDÈNCIES MUNICIPALS I VIA PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL. (EXPEDIENT 2024/3232)

1.-OBJECTE	3
2.-OBJECTIUS DEL SERVEI DE MANTENIMENT	4
3.-INSTAL·LACIONS ACTUALS	4
3.1.- Acceptació de les instal·lacions	4
3.2.- Verificació de l'estat de les instal·lacions	4
4.-INSTAL·LACIONS NOVES	5
5.-DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	6
5.1.- Manteniment preventiu	6
5.2.- Manteniment correctiu	9
5.3.- Manteniment normatiu	11
5.4.- Treballs derivats dels danys produïts per tercers	11
6.-SERVEI D'URGÈNCIES	12
6.1.- Servei de rescat	12
6.2.- Servei d'avaries	12
5.-ALTRES TREBALLS	13
7.-CONEIXEMENT DE L'ESTAT DELS APARELLS ELEVADORS I INSPECCIÓ PER CANVI DE MANTENIDOR	14
8.-ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	14
8.1.- Plantilla	14
8.2.- Programació dels treballs	15
8.3.- Gestió informatitzada	15
8.4.- Assessorament	16
9.-NORMATIVA	16
10.-GESTIÓ DE RESIDUS	17
11.- PLA D'INSTRUCCIONS	18
12.- SEURETAT I SALUT. Prevenció de riscos laborals	18
13.- PREUS APLICABLES ALS TREBALLS NO PLANIFICATS I IMPREVISTOS	19

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



1. OBJECTE

L'objecte del contracte és determinar las condiciones a les que s'ha de subjectar el servei integral de manteniment dels ascensors i aparells elevadors instal·lats als edificis, dependències municipals i via pública, d'acord amb la relació de les instal·lacions existents a cada edifici contingudes en l'Annex I del present document.

El contracte contempla el cost del manteniment preventiu, correctiu, servei d'urgències i normatiu derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions i les modificacions a efectuar per adequar les instal·lacions a la normativa d'aplicació. Les actuacions inclouen: la ma d'obra, els materials, la maquinària i els mitjans tècnics necessaris per a la seva execució, així com la disposició per part del contractista de les mesures de seguretat previstes a la normativa vigent.

Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte. De la mateixa manera, s'inclouen en aquest contracte totes les instal·lacions de naturalesa similar o anàloga que, en el futur, hagin d'entrar en funcionament com a obra nova i aquelles que per raons justificades hagin de ser gestionades per l'Ajuntament.

Juntament amb les prestacions definides, i corresponents al manteniment, s'inclouen en el contracte altres treballs que definirem com a no planificables, imprevistos o puntuals.

2. OBJECTIUS DEL SERVEI DE MANTENIMENT

La prestació del servei integral de manteniment té com a principal finalitat, garantir el correcte funcionament dels aparells elevadors instal·lats en els edificis, dependències municipals i via pública amb un manteniment eficient, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic de les instal·lacions.

Prevenint possibles avaries, realitzar, quan procedeixi, reparacions i intervencions programades i no programades, i evitar la degradació de les instal·lacions.

Assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

3. INSTAL·LACIONS ACTUALS

3.1.- Acceptació de les instal·lacions

L'empresa licitadora accepta les instal·lacions actuals, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir en un correcte estat de funcionament i seguretat tots els elements associats a aquestes



instal·lacions sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, llevat prèvia autorització dels serveis tècnics de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel licitadors de forma raonada i per escrit.

Totes les instal·lacions dels ascensors i aparells elevadors es troben incloses dins del contracte de manteniment, excepte que estiguin en període de garantia.

L'adjudicatari del servei es farà càrrec de totes les despeses associades al canvi de mantenidor, incloses les inspeccions a executar per part d'entitats d'inspecció i control, en el cas que siguin necessàries.

3.2.- Verificació de l'estat de les instal·lacions

El licitador, en el termini màxim de un mes comptat des de la signatura del contracte, presentarà un informe exhaustiu amb la descripció de l'estat de les instal·lacions dels ascensors i aparells elevadors, quines anomalies o incompliments de normativa hi ha, i les millores a modificacions que proposa, prestant una especial atenció a l'estat dels elements de seguretat.

4. INSTAL·LACIONS NOVES

L'Ajuntament de Calafell es reserva el dret d'augmentar o reduir el nombre d'instal·lacions. L'adjudicatari del servei es farà càrrec del manteniment de les noves instal·lacions en dependències municipals que l'Ajuntament realitzi o rebí de tercers, seguint el procediment establert en el PCAP.

De la mateixa manera, en el cas que es redueixi el número d'instal·lacions es procedirà d'acord amb l'establert en el PCAP.

Per garantir la correcta execució del servei de manteniment de les noves instal·lacions i, amb caràcter previ a la seva recepció i a l'inici dels treballs de manteniment corresponents, l'empresa efectuarà un informe que lliurarà als serveis tècnics municipals en el qual detallarà les deficiències que hagi detectat i la seva valoració econòmica, a fi i efecte de reclamar la seva reparació a l'empresa instal·ladora.

En aquest cas caldrà donar compte dels acords de l'Ajuntament i correspondrà a l'empresa adjudicatària del servei de gestionar amb les empreses instal·ladores qualsevol reparació que s'hagi de realitzar.

Quan es tracti d'un increment del nombre d'instal·lacions, el contractista tindrà dret a percebre la contraprestació econòmica que proporcionalment correspongui (aplicant la mateixa baixa de l'oferta presentada a nivell de manteniment integral), i d'acord amb les característiques de les instal·lacions i el període de temps que s'efectuï el servei dins de l'annualitat.

19/03/2024

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



En el cas que s'efectuï una reducció del nombre d'instal·lacions, el contractista no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, inclús pel benefici industrial deixat de percebre, i es reduirà del preu del contracte resultant de la licitació, la part proporcional que correspongui per l'aplicació dels preus que constin d'acord amb l'oferta presentada, d'acord amb les característiques de les instal·lacions i el període de temps que es deixi de realitzar el servei de l'anualitat.

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar les instal·lacions o s'adopten altres sistemes o s'amplia la instal·lació, el licitador quedarà obligat a acceptar el manteniment dels mateixos, prèvia elaboració, i acceptació per ambdues parts, dels preus contradictoris que corresponguin, i que seran elaborats tenint com a referència els preus unitaris que consten en l'oferta presentada pel licitador o, en el cas que no n'hi hagi, els preus de l'ITEC que siguin d'aplicació, incorporant en tot cas la mateixa baixa econòmica de l'oferta presentada a nivell de manteniment integral.

Si el contractista cregués oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions, haurà de comunicar la seva proposta a l'Ajuntament, sense el consentiment del qual no es podran realitzar els esmentats canvis.

5. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

5.1.- *Manteniment preventiu*

Comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades, les indicades a les especificacions del fabricant per cada equip, i les previstes a les disposicions legals que li siguin d'aplicació en la vigència del contracte, que permetin mantenir els nivells de disponibilitat i funcionalitat de les instal·lacions, per assegurar la continuïtat del servei i retardar el deteriorament produït per l'ús, mantenint en tot moment el seu rendiment a nivells similars als de la posada en servei de la instal·lació.

Les operacions a incloure en el manteniment preventiu seran, com mínim:

- Control i supervisió del correcte funcionament de les instal·lacions. Revisar i comprovar mensualment com a mínim les instal·lacions i components de cadascun dels ascensors, dedicant especial atenció l'estat dels cables, tanques, dispositius de fixació, frens, amarratges, suspensions de la cabina i dels contrapès del motor i les seves connexions, així com la instal·lació elèctrica. Fer constar aquestes revisions en el programa de gestió i en el llibre de manteniment.
- Operacions d'ajust i correcció, si fos necessari, dels paràmetres de funcionament adequat de les instal·lacions.





- Engreixar els elements de la instal·lació que per la seva naturalesa precisin d'aquesta operació (s'inclou el subministrament d'olis, greixos, lubricants especials, vàlvules de greixar i estris de neteja necessaris per aquestes operacions).
- Revisar l'estat dels elements de l'elevador per ajustar reparar o substituir aquelles peces abans que el seu estat pugui ocasionar avaria en el funcionament (periodicitat mínima mensual).
- Suspendre el servei susceptible d'avaría i quan es vegi que no reuneix les degudes condicions de seguretat, fins el moment en que s'hagi realitzat la reparació.
- La presa de valors i/o lectura de paràmetres característics del funcionament de les instal·lacions, realitzades de forma regular i programada, utilitzant la instrumentació necessària. S'elaborarà el corresponent informe, en el qual es manifestarà el grau de coincidència d'aquests amb els teòrics de funcionament, així com les possibles causes de les diferències i les mesures correctores corresponents (periodicitat mínima semestral).
- La gestió de notificacions d'incidències, avaries i ordres de treball, tant si són d'origen preventiu, correctiu o conductiu.
- Mantenir netes les diferents màquines o conjunts i el seu entorn, sense pols ni restes de tubs, cintes adhesives, filferros, papers, peces, restes d'avaries resoltes, etc. Així com fer els repassos de pintura en aquelles parts de la instal·lació en què els cops o la corrosió hagin danyat la imatge de les instal·lacions.
- Coordinar la realització de les inspeccions reglamentàries de les instal·lacions de cada ascensor per l'Entitat Col·laboradora de l'Administració, donant compte als Serveis Territorials d'Indústria i entitats autoritzades, de l'estat de la conservació i manteniment, sol·licitant alhora la inspecció oficial en aquelles instal·lacions que ho requereixin, d'acord amb la normativa del Departament i/o serveis d'Indústria i altres concordants.
- Registrar i anotar les dades de visita, el resultat de les inspeccions, els elements substituïts i les incidències en el llibre de registre de manteniment.
- La supervisió i el vistiplau de les actuacions de terceres empreses dins l'àmbit dels edificis. L'empresa mantenidora haurà d'assumir la responsabilitat i garanties derivades de l'execució dels treballs.
- El registre d'actuacions i incidències de les instal·lacions mitjançant el llibre oficial de Manteniment i en el programa de gestió.





- Les actuacions realitzades es faran constar en els informes mensuals, semestral i anuals, que s'hauran de presentar a l'Ajuntament, tot detallant les operacions realitzades i el conjunt de deficiències detectades, els materials substituïts i, eventualment, els treballs recomanats per garantir una millor fiabilitat del funcionament de les instal·lacions. En les actuacions de manteniment preventiu estarà inclòs el material i mà d'obra necessaris.
- Manteniment de les línies telefòniques necessàries per a cada un dels ascensors. La titularitat de cada una de les línies telefòniques correspondrà a l'adjudicatari, que n'assumirà tots els costos de servei i manteniment. Igualment correspondran a l'adjudicatari els tràmits, treballs i gestions necessaris per a la posta en servei sota la seva titularitat de cada una de les línies telefòniques.

Totes les revisions que es realitzin a cada centre s'hauran d'acreditar mitjançant albarà signat pel responsable del mateix, on s'especificarà la feina realitzada, l'operari, el dia, l'hora i el lloc.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar en el termini d'un mes, un programa de manteniment preventiu que especificarà les operacions a realitzar, el calendari de revisions proposat, els treballs a realitzar, indicat la freqüència de les operacions de manteniment per cada element i la seva duració, així com, les millores que consideri d'acord amb la seva experiència.

El contractista haurà de complimentar les Ordres de Treball preventiu (OTP) amb indicació de totes les incidències detectades i un resum de les observacions cada vegada que es realitzi una revisió. En el cas que es detectin anomalies en les revisions de manteniment preventiu caldrà adjuntar també una recomanació d'actuació que serà sotmesa a consideració i decisió dels Serveis Tècnics Municipals.

Totes les operacions de manteniment preventiu estan incloses en la quota fixa trimestral que s'abonarà a l'adjudicatària a trimestre vençut a comptar des de la data de la signatura del contracte.

5.2.- Manteniment correctiu

Estaran incloses en el manteniment correctiu, i conseqüentment incloses dins del preu del contracte les tasques de reparació, substitució i muntatge de tots els elements avariats. Aquest servei inclou material i mà d'obra, i comprèn totes les peces de l'elevador.

S'inclou igualment en el manteniment correctiu, i conseqüentment dins del preu del contracte, la reparació o substitució d'aquelles peces o elements que a resultes de les actes de revisió efectuades per l'Entitat d'Inspecció i Control, o altres organismes competents, sigui necessari reparar o substituir.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



Els recanvis a utilitzar seran els fixats pel fabricant de l'ascensor. En el supòsit que no sigui possible trobar una peça de recanvi avariada i com a conseqüència fos necessari canviar o substituir tot l'element, el contractista caldrà que ho faci.

Tots els materials emprats hauran de ser de primera qualitat, complir amb les condicions exigides en el plec de condicions i en la normativa d'aplicació. Cas contrari, hauran de ser reemplaçats pel contractista, al seu càrrec, en el termini que indiquin els Serveis Tècnics Municipals.

El nivell de cobertura de peces serà com a mínim el descrit a continuació:

- En el quadre de maniobra: bobines, condensadors de control, contactors, díodes, fusibles, contrafusibles, rectificadores, relés, resistències de maniobra, temporitzadors, tiristors i transformadors.
- En grup de tracció: Bobina de ferro, elements de reglatge del electrofrè, motors, greixadors i ferodos de sabates de fre.
- En sala de corrioles i cubicle: amortidors, motors, contactes elèctrics del limitador, greixadors, finals de carrera, fotorruptors, inductors, pantalles de tall, aturades i suports.
- En porta i cabina: il·luminació interna i externa, bobines i amortidors de reliscada retràctil, motors, contactes de sistemes de seguretat, estació de comandaments, protectors de fregament i polsadors.
- En portes: bolons de frontisses. Contactes, eixos, frens de retenció, amortidors patins i Polsadors.
- En operador de portes: contactes, corretges, frens i amortidors.

Resten excloses del manteniment correctiu les tasques que es defineixen a continuació:

- Les reparacions o substitucions d'elements afectats per acte de vandalisme o robatoris, que seran abonades a l'adjudicatari, en base als preus unitaris que figurin en la seva oferta o dels preus contradictoris que corresponguin, que seran elaborats tenint com a referència els que consten en l'oferta presentada pel licitador o, en el cas que no n'hi hagi, els preus de l'ITEC que siguin d'aplicació (en tot cas amb la baixa corresponent). En aquest cas posarà les peces malmeses pel sinistre a disposició i revisió, a més, de la Companyia Asseguradora o el seu perit si la pòlissa cobris aquella contingència i risc.
- Els treballs i subministraments motivats per les modernitzacions i reformes sol·licitades per la propietat, o actualitzacions normatives que en un futur es puguin exigir per part

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



d'organismes oficials de rang local, autonòmic, nacional o internacional, companyies d'assegurances o companyies subministradores d'electricitat.

- Els treballs de reparació, de substitució o d'altres que s'hagin de prestar a causa de negligència, maltractament o ús indegut dels usuaris, inundació, incendi, robatori (d'elements no protegits pel sistema d'intrusió), explosió o per qualsevol altre motiu no previst com contingència normal i no imputable a l'actuació de l'adjudicatari. En aquests casos es donarà el suport necessària a la Cia Asseguradora de l'Ajuntament per a l'elaboració del corresponent peritatge.

L'empresa adjudicatària del servei sí que haurà de presentar la justificació de la causa que motiva l'avaría i pressupost de la seva reparació d'acord amb preus unitaris i baixa corresponent.

El termini d'intervenció de l'assistència tècnica des de la notificació de l'avaría no serà en cap cas superior a 24 hores.

5.3.- Manteniment normatiu

L'adjudicatari efectuarà l'avís reglamentari a l'Entitat d'Inspecció i Control EIC, en la forma i freqüència establerta a la normativa, per realitzar les inspeccions obligatòries dels aparells objecte del procediment.

L'Ajuntament de Calafell haurà de ser informat de quan es realitzarà la inspecció i se li trametrà còpia de l'acta emesa per l'EIC un vegada efectuada. El cost de d'inspecció serà a càrrec de l'empresa adjudicatària del servei.

En el cas que en les inspeccions obligatòries esmentades es detectin defectes en els equips elevadors, aquests hauran de ser esmenats dins del termini que s'indiqui en les pròpies actes d'inspecció.

En tot cas s'haurà de donar compliment estricte a tots els requisits legals fixats en la normativa vigent a nivell de conservació i manteniment d'aparells elevadors.

5.4.- Treballs derivats dels danys produïts per tercers

L'adjudicatari estarà obligat a reparar les avaries produïdes per tercers. S'inclouen en aquest concepte les avaries ocasionades per fenòmens meteorològics extraordinaris, desastres naturals i actes vandàlics.

L'adjudicatari presentarà un pressupost a l'Ajuntament valorant únicament el material necessari per a la reparació en funció dels preus corresponents als treballs no planificables i imprevistos, i els descomptes proposats per l'adjudicatari en la licitació, d'acord amb aquest plec de condicions, amb el vistiplau de l'Ajuntament. En aquest cas la ma d'obra, vehicles i eines

19/03/2024

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





necessàries per a la reparació, entraran dins del manteniment integral dels aparells elevadors objecte d'aquest contracte.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels materials necessaris per a les reparacions incloses en aquest article fins a un màxim d'un 5% de l'import anual del manteniment.

6. SERVEI D'URGÈNCIES

6.1.- Servei de rescat

L'adjudicatari haurà de garantir el servei i aportació de mitjans per a l'evacuació i rescat immediat de persones, admetent l'Ajuntament un marge màxim d'una hora des de l'avís pel cas de retenció de persones dins dels aparells avariats.

L'adjudicatari està obligat a facilitar un telèfon d'emergència 24 hores, que estarà ubicat dins de la cabina en un lloc visible i a la porta exterior de l'ascensor de la planta baixa.

Tanmateix haurà de constar al costat del telèfon d'emergències el de la Policia Local.

De forma addicional el concessionari elaborarà una fitxa esquemàtica a mena de procediment d'evacuació amb diagrames i fotografies per a garantir que qualsevol persona pugui actuar seguint instruccions telefòniques del mateix concessionari, Policia Local o Serveis tècnics municipals.

6.2.- Servei d'avaries

Es garantirà un servei de 24 hores d'atenció d'avaries, tots els dies de la setmana, que no impliquen la retenció de persones dins l'aparell, però que es consideren urgents.

A tal fi, es consideraran sempre de caràcter urgent, i hauran de solucionar-se en un màxim de tres hores les següents avaries:

- Totes las avaries produïdes en horari de funcionament dels centres municipals, necessàries per restablir la normalitat en el funcionament bàsic dels ascensors.
- Aquelles avaries que provoquin alteracions en la seguretat dels centres o persones, quan no hi hagi retenció de persones a l'interior dels aparells.
- Aquelles avaries que impossibilitin l'accés a qualsevol centre on hi treballi una persona amb discapacitat, i/o en el moment de l'avaria sigui necessari evacuar o accedir una persona visitant o aliena que tingui discapacitat.
- Qualsevol altra que, a criteri dels tècnics municipals que puguin considerar-les urgents.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



Quan es tracti d'una reparació no urgent, s'enviarà el personal tècnic competent corresponent en un termini màxim de 24 hores a partir de l'avís, sense que sigui objecte de facturació ni el desplaçament, ni la mà d'obra, ni la reparació de les avaries incloses dins la cobertura.

Es comunicarà als Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament, via correu electrònic i en un màxim de 24 hores de l'avís, la intervenció efectuada, data i hora en que s'ha realitzat i les incidències observades.

En cas que l'avaría no pugui ser reparada immediatament, es comunicarà als serveis tècnics de l'Ajuntament i es planificarà la reparació corresponent.

L'empresa adjudicatària anotarà en el llibre de manteniment el registre de totes les avaries detectades i reparades.

La disponibilitat permanent del servei com les actuacions degudes a urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada pels licitadors.

7. ALTRES TREBALLS

S'inclouen en aquest apartat tots els treballs que es podrien classificar com a no planificables o imprevistos, i que comprendran fonamentalment les actuacions derivades d'actes vandàlics, causes de força major, o danys produïts per tercers, a més de treballs derivats de millores en les instal·lacions.

Els treballs no inclosos dins del manteniment integral dels aparells elevadors i que es defineixen en aquest apartat es valoraran d'acord amb els preus aplicables als treballs no planificats i imprevistos, i els descomptes proposats per l'adjudicatari en la licitació. Tots aquests preus aplicables ja incorporen el benefici industrial i les despeses generals, i només es podrà incorporar l'IVA vigent.

El contractista té l'obligació d'acceptar aquests treballs i es facturaran a banda. Es preveu una consignació pressupostària anual de 3.500 € anuals (IVA exclòs) per a fer front a aquestes despeses.

8. CONEIXEMENT DE L'ESTAT DELS APARELLS ELEVADORS I INSPECCIÓ PER CANVI DE MANTENIDOR

D'acord amb l'establert en l'apartat 3.2 del present plec de prescripcions, l'empresa adjudicatària de manera prèvia a la signatura del contracte haurà estudiat i revisat els aparells elevadors objecte del present plec. En coneixerà les seves característiques i estat actual, i n'assumirà i acceptarà, dins el preu del contracte, les actuacions a realitzar per a la seva posada en correcte funcionament, (en el cas que sigui necessari) dins la cobertura ofertada. S'inclouen les inspeccions a executar per part d'entitats d'inspecció i control.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



En aquells casos en que sigui necessària la substitució de components auxiliars, l'empresa adjudicatària està igualment obligada a fer-ho dins del preu contracte.

9. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

9.1.- Plantilla

El contractista disposarà del personal necessari degudament capacitat, per formació i titulació d'acord amb la normativa vigent, per realitzar les tasques específiques al contracte.

L'adjudicatari nomenarà un responsable tècnic del contracte com a interlocutor amb l'Ajuntament, que vetllarà per la bona marxa del servei. Aquest responsable haurà d'assistir, sempre que se li sigui requerit, a les reunions que siguin necessàries per tractar assumptes referents a la prestació del servei i no representarà un cost addicional per part de l'Ajuntament. Igualment, disposarà d'un telèfon mòbil d'àmplia cobertura per a poder ser localitzat en tot moment qualsevol dia de l'any.

De la mateixa manera, l'adjudicatari complirà amb els seus treballadors en tot el referent a la legislació i els convenis laborals vigents que els siguin d'aplicació, i facilitarà els mitjans necessaris a nivell de seguretat i salut en el treball, vetllant en tot cas per al seu correcte ús en tot moment.

A nivell de recursos humans, les ofertes inclouran en la proposta tècnica la següent documentació:

- Organigrama detallat del conjunt de personal, destinat al contracte de manteniment de les instal·lacions incloses en el plec, amb la indicació de la seva titulació, formació i experiència.
- Temps de dedicació al compliment del contracte de les persones incloses a l'organigrama.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar a l'Ajuntament, amb 48 hores d'antelació, de les modificacions en la plantilla i en l'organigrama que precisi efectuar, així com de les resultants de les proposades pel propi Ajuntament, de forma que aquest pugui comprovar i verificar en qualsevol moment la plantilla i dedicació d'aquesta.

9.2.- Programació dels treballs

A nivell de programació dels treballs, les ofertes inclouran una proposta tècnica en la que es detallaran totes les actuacions de manteniment preventiu i normatiu. Pel que fa a la resta d'actuacions, els Serveis Tècnics Municipals i l'empresa adjudicatària determinaran

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



conjuntament les prioritats en reparacions a realitzar, d'acord amb les necessitats, essent el criteri dels Serveis Municipals el que prevalgui en cas de discrepància.

En tot cas la programació dels treballs complirà amb els requisits mínims normatius.

9.3.- Gestió informatitzada

L'empresa adjudicatària disposarà en el termini de dos mesos des de la signatura del contracte d'una base de dades informatitzada que inclourà:

- L'inventari actualitzat i detallat de les instal·lacions.
- Llibre de manteniment, per a cada edifici amb el registre històric de totes les operacions de manteniment preventiu i correctiu efectuades (en format excel).
- Registre d'actuacions, avisos d'avaries, incidències i deficiències detectades, materials substituïts, modificacions proposades per adequar les instal·lacions a noves disposicions legals i, eventualment, els treballs recomanats per l'empresa per garantir un millor funcionament de les instal·lacions (en format excel).
- Informes tècnics mensuals o trimestrals de l'evolució del serveis i les incidències (en format pdf o Word).

Els mitjans necessàries per a la implementació de la base de dades aniran a càrrec de l'adjudicatari.

La base de dades (inventari, manteniment, informes etc.) serà propietat de l'Ajuntament, i s'actualitzarà mensualment per part de l'adjudicatari, havent-se de realitzar igualment de forma mensual la seva tramesa als Serveis Tècnics municipals.

9.4.- Assessorament

L'adjudicatari haurà de portar a terme, a més dels serveis propis de manteniment ja definits, aquells serveis tècnics d'assistència i suport als Serveis Tècnics Municipals que s'indiquen:

- L'assessorament tècnic a la redacció dels projectes de nova planta des de les d'Àrees d'Urbanisme i Projectes i Obres i Manteniment d'Edificis. Municipals.
- L'assessorament a la redacció d'informes, pressupostes i projectes menors d'adaptació de les instal·lacions actuals.
- Manteniment i posta al dia d'un fitxer amb la normativa d'obligat compliment, especificant tant reglaments i normatives actualment vigents com aquells que puguin ser-ho en el decurs de la contracta.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



- Confecció d'informes per a les companyies asseguradores en cas de robatori o danys per vandalisme.

10. NORMATIVA

Els Reglaments i normes que es deuran acomplir per la realització de les tasques de manteniment a les diverses disciplines seran els següents:

INSTRUCCIÓ 6/06 de la Secretaria d'Indústria per la qual es regula la instal·lació i conservació de plataformes elevadores verticals (pev) per a ús de persones amb mobilitat reduïda (pmr) Data de la Instrucció: 17/10/2006.

ORDRE de 18 de febrer de 1986, de normalització lingüística dels rètols utilitzats en la senyalització d'aparells i instal·lacions. DOGC núm. 655, de 28/02/1986 Àmbit Estatal.

REIAL DECRET 88/2013, de 8 de febrer, pel que s'aprova la Instrucció Tècnica Complementària AEM1 "Ascensors" del Reglament d'aparells d'elevació i manteniment, aprovat pel Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre.

Reial Decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel que s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines.

Reial Decret 57/2005, de 21 de gener, pel que s'estableixen les prescripcions per a l'increment de la seguretat del parc d'ascensors existent.

Reial Decret 203/2016, de 20 de maig, pel que s'estableixen els requisits essencials de seguretat per a la comercialització d'ascensors i components de seguretat per ascensors.

Resolució de 3 d'abril de 1997, de la Direcció General de Tecnologia i Seguretat Industrial, pel que s'autoritza la instal·lació d'ascensors sense sala de màquines.

Reial Decret 2291/1985, de 8 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'aparells d'elevació i manteniment dels mateixos.

Ordre de 31 de març de 1981, pel que es fixen les condicions tècniques mínimes exigibles als ascensors i es donen les normes per efectuar les revisions generals periòdiques dels mateixos.

Ordre de 30 de juny de 1966 pel que s'aprova el text revisat del Reglament d'aparells elevadors.

Normes UNE aplicables

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



Normes NTE aplicables

Si durant la vigència d'aquest contracte apareix nova legislació o fos modificada l'existent de forma que es veiessin afectades les tasques de manteniment d'aparells elevadors, es realitzarà la corresponent actualització del contracte per recollir totes aquestes modificacions.

11. GESTIÓ DE RESIDUS

Es gestionaran de forma selectiva tots els materials i residus resultants dels treballs fets, disposant a aquest efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició un gestor autoritzat, complint amb la normativa vigent, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu ofertat, sigui quina sigui la quantitat i l'origen dels mateixos.

En cap cas es deixaran residus especials en les instal·lacions municipals i hauran de ser retirats pels treballadors de l'empresa adjudicatària.

12. PLA D'INSTRUCCIONS

L'empresa contractista elaborarà un Pla d'instruccions per assessorar al personal municipal (conserges etc..) en l'ús dels aparells elevadors de les dependències, a fi que aquells pugin actuar correctament en casos d'avaria i conèixer unes recomanacions bàsiques d'ús i funcionament i d'avis.

13. SEGURETAT I SALUT. Prevenció de riscos laborals

L'empresa adjudicatària queda obligada a complir els preceptes de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i aquelles altres disposicions normatives o reglamentàries que, en aquesta matèria, siguin d'aplicació.

En el termini màxim de 10 dies des de la signatura del contracte haurà de lliurar, amb caràcter obligatori els documents o informació següent:

Còpia de la pòlissa de Responsabilitat Civil de l'empresa, amb justificació de la seva vigència.

Concert amb la mútua d'accidents, amb justificació de la seva vigència.

Modalitat preventiva de què disposa i referència de la mateixa.

Justificació de que el personal treballador disposa de la formació necessària per a la realització dels treballs que són objecte de contractació.

19/03/2024

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Justificació de que l'empresa disposa de l'avaluació de riscos i, en el seu cas, de procediments i protocols per aquests tipus de treball.

Justificació de que té concertada la "vigilància de la salut".

L'empresa, en funció de cada àmbit concret de treball, establirà les mesures i procediments específics que resultin necessaris en cada cas, de manera que els treballs corresponents es realitzin en condicions de seguretat i salut, adoptant els mitjans de prevenció corresponents i informant al personal treballador.

El personal disposarà en tot cas de tots els equips de protecció individuals necessaris per a la correcta execució dels serveis objecte del contracte, i s'implementaran els equips de protecció col·lectiva i els mitjans auxiliars que resultin necessaris per la realització dels treballs en condicions de seguretat.

Els treballs que reglamentàriament siguin considerats com perillosos o amb riscos especials, estiguin afectats de reglamentació específica, siguin extraordinaris, en alçada, en espais confinats o que puguin suposar un risc addicional, seran objecte d'anàlisi i avaluació prèvia, de manera que es puguin adoptar les mesures de prevenció que corresponguin per ser realitzats en condicions de seguretat. Caldrà la presència del "recurs preventiu" quan sigui reglamentàriament exigible. En tot cas les mesures extraordinàries que calgui adoptar aniran a càrrec del contractista.

Abans de la realització de treballs que per la seva naturalesa puguin suposar un perill o generar molèsties als ocupants o usuaris/àries dels edificis, establiments municipals o espais públics, caldrà comunicar-ho prèviament als òrgans pertinents de l'Ajuntament amb indicació de les mesures de prevenció a prendre. Aquests treballs s'hauran de fer conforme als protocols que siguin d'aplicació.

14. PREUS APLICABLES ALS TREBALLS NO PLANIFICATS I IMPREVISTOS

Pel que fa referència als costos de tots els subministraments de materials derivats de treballs no planificats i imprevistos (actes vandàlics, causes de força major, o danys produïts per tercers), actuacions que s'hagin de fer per part del licitador als efectes de poder valora'ls econòmicament, l'Ajuntament estableix una llista de materials valorats amb els preus unitaris màxims per cadascun dels conceptes que s'indiquen a continuació. Aquests preus unitaris porten incorporats els conceptes de despeses generals i benefici industrial però no l'impost sobre el valor afegit.

Els licitadors hauran de proposar un percentatge de descompte als preus fixats que es detallen a continuació com a no planificats i imprevistos.

Signatura 1 de 1
Ricard Sendrós
19/03/2024



DESCRIPCIÓ	Preu
Contacte elèctric del limitador	71,12 €
Polsadors de les botoneres de cabina i pisos	72,54 €
Indicadors lluminosos de les botoneres de cabina i pisos	51,54 €
Llums, fluorescents i leds d'il·luminació de cabina i sala de màquines	82,38 €
Drivers d'il·luminació de cabina	45,98 €
Retenidors hidràulics de portes semiautomàtiques	69,62 €
Fleixos de torsió de portes semiautomàtiques	47,04 €
Contactes de presència de portes de pis	57,25 €
Contactes dels operadors de portes automàtiques de cabina	59,82 €
Corretges dels operadors de portes automàtiques de cabina	87,43 €
Cèl·lules fotoelèctriques de les portes automàtiques de pisos	136,08 €
Relés i contactors del quadre de maniobra	95,04 €
Resistències, condensadors, diòdes i rectificadors del quadre de maniobra	43,68 €
Transformadors del quadre de maniobra	121,51 €
Timbre d'emergència	115,81 €
Bobina de l'electrofrè del grup tractor	232,32 €
Ferodos de les sabates del electrofrè del grup tractor	202,08 €
Finals de carrera en instal·lació de l'espai - forat	128,14 €
Paradors electromecànics de parada i canvi de velocitat en instal·lació de l'espai-forat	82,25 €
Equips d'il·luminació de l'espai forat	48,55 €
Guarnicions dels guiadors de guies de cabina i contrapès	108,70 €
Contactes elèctrics de seguretat del paracaigudes	100,86 €

La resta de materials no inclosos en el quadre es valoraran d'acord amb els valors establerts a la base de preus de referència de l'ITEC, aplicant els descomptes proposats per l'adjudicatari en la licitació. En el cas de que no existís el material en qüestió en la base de preus de referència de l'ITEC, es considerarà el preu de venda al públic de l'element, aplicant els descomptes proposats per l'adjudicatari en la licitació.

Tots aquest preus porten incorporats els conceptes de despeses generals i benefici industrial però no l'impost sobre el valor afegit.

Calafell, març de 2024
Els Serveis Tècnics Municipals

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 865bbc68949248b3abc8f76b787607a1001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

