



**INFORME JUSTIFICATIU PER A LA LICITACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT BASAT EN L'ACORD MARC (Exp. CCS 2022/1) DELS SERVEIS DE NETEJA DESTINATS AL GRUP EDUCATIU GIRONA I A L'ARXIU TERRITORIAL DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA, DRETS I MEMÒRIA DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, PER A UN PERÍODE DE 8 MESOS, DE L'1 DE MAIG AL 31 DE DESEMBRE DE 2024**

**Índex:**

1.-	Introducció.....	1
2.-	Justificació de la necessitat de contractar.....	1
3.-	Antecedents .....	2
4.-	Durada del contracte.....	2
5.-	Procediment.....	3
6.-	Divisió en lots.....	3
7.-	Limitació de lots .....	3
8.-	Determinació del preu del contracte .....	3
9.-	Valor estimat del contracte.....	4
10.-	Criteris de Solvència .....	4
10.1	Classificació empresarial:.....	4
10.2	Solvència econòmica i financera: .....	5
10.3	Solvència tècnica o professional:.....	6
10.4	Justificació de la solvència requerida: .....	6
11.-	Criteris d'adjudicació – valoració d'ofertes amb valors desproporcionats o anormals7	
11.1	Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor Metodologia o pla de treball: puntuació fins a 30 punts.....	9
11.2	Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica ...	13
11.3	Criteris per a la determinació de supòsits de valor desproporcionat o anormal en les ofertes .....	14
12.-	Modificacions de contracte.....	15
13.-	Subrogació de personal .....	15
14.-	Subcontractació .....	15
15.-	Proposta.....	16

1.- Introducció

En aquest expedient es proposa la contractació dels serveis de neteja per al Grup Educatiu Girona i l'Arxiu Territorial d'Aiguaviva del Departament de Justícia, Drets i Memòria, per a un període màxim de 8 mesos comprès entre l'1 de maig, o la data de formalització del contracte, i el 31 de desembre de 2024. L'expedient es compon de 2 lots i es tramita com a contracte basat en l'acord marc dels serveis de neteja de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2022/1), aprovat per la Comissió Central de Subministraments.

2.- Justificació de la necessitat de contractar

El Departament de Justícia, Drets i Memòria contracta habitualment els serveis de neteja dels centres penitenciaris i educatius, els edificis judicials i administratius i les dependències del Departament a empreses externes, atesa la manca de mitjans propis per fer-ho.

El servei de neteja es considera essencial per mantenir les instal·lacions dels edificis en les condicions d'higiene i salubritat mínimes imprescindibles per al servei públic que s'hi presta, tant per a l'ús de les instal·lacions per part dels treballadors que desenvolupen la seva activitat, com per als usuaris.

El gruix d'aquests serveis es cobreix amb serveis contractats a empreses externes, atès que la política de la Generalitat des de fa anys ha estat la contractació d'aquest tipus de serveis al sector privat.

### 3.- Antecedents

Els serveis que s'inclouen en aquesta licitació han estat objecte de contractació en els darrers anys, com es detalla a continuació:

**Grup Educatiu Girona:** El Departament de Justícia va licitar el servei de neteja del Grup Educatiu Girona en l'expedient JU-2022-9, basat en l'Acord marc 2016/4. En data 5 de gener de 2022 es va formalitzar el contracte amb l'empresa Economia Solidària Empresa d'Inserció, SLU / Ecosol) per al període des de l'1 de gener de 2022 fins al 31 de desembre de 2022. L'expedient es va prorrogar el màxim que permet el contracte, fins al 31 de desembre de 2023. L'any 2024 s'ha tramitat una pròrroga excepcional amb una durada de 4 mesos, de gener a abril de 2024.

**Arxiu Territorial Aiguaviva:** El Departament de Justícia va licitar del servei de neteja destinat a diversos centres penitenciaris i educatius, edificis administratius i judicials, i dependències del Departament en l'expedient JU-2018-248, basat en l'Acord marc 2016/4. Aquest expedient constava de 34 lots. El contracte del lot 17 Arxiu Territorial Aiguaviva es va formalitzar amb la Fundació Mas Xirgu per al període de l'1 d'abril de 2019 al 31 de desembre de 2021. L'expedient es va prorrogar el màxim que permet el contracte, fins al 31 de desembre de 2023. L'any 2024 s'ha tramitat una pròrroga excepcional amb una durada de 4 mesos, de gener a abril de 2024.

Durant l'any 2023 es va tramitar la licitació de l'expedient per al servei de neteja JU-2024-7, basat en l'Acord marc CCS 2022 1 per al període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, que incloïa els serveis de neteja del Grup Educatiu Girona (lot 20) i l'Arxiu Territorial d'Aiguaviva (lot 23). El passat dia 23 d'octubre es va publicar la licitació a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP). El 24 de novembre de 2024 es van presentar les ofertes per a la resta de lots, deixant deserts els lots 20 i 23.

Cal, per tant, dur a terme una nova licitació, per tal de cobrir adequadament aquests serveis a partir de l'1 de maig i fins al 31 de desembre de 2024 per aquests lots deserts.

S'han dut a terme consultes a les dues empreses homologades a l'Acord marc 2022 1 en el lot corresponent per tal de dur a terme els ajustos necessaris en els plecs amb la finalitat d'afavorir la concurrència d'ofertes. En aquest sentit s'ha ajustat el quadrant horari en el lot 1 Grup Educatiu Girona i s'han tingut en compte les observacions pertinents en relació al personal a subrogar al lot 2 Arxiu Territorial d'Aiguaviva.

### 4.- Durada del contracte

D'acord amb les previsions de vigència de l'Acord marc en les quals es basa la licitació (CCS 2022 1), es proposa un contracte de màxim 8 mesos, de l'1 de maig, o la data de formalització del contracte, fins al 31 de desembre de 2024.

Es preveu una pròrroga per un termini màxim de 2 anys, condicionada a la possible pròrroga de l'Acord marc.

#### 5.- Procediment

Es proposa la tramitació d'un expedient derivat de l'acord marc dels serveis de neteja de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 202/1), aprovat per la Comissió Central de Subministraments.

D'acord amb el punt 8 de l'Annex 11 de l'Acord Marc dels serveis de neteja (Exp. CCS 2022 1) en el qual es basa aquesta licitació, les empreses convidades seran les següents:

- Emiser Vallès, SL
- Serveis Integrals de Finques Urbanes, SL (SIFU)

#### 6.- Divisió en lots

Aquesta licitació està dividida en 2 lots.

Cada lot correspon a un centre diferenciat, i per tant, a una unitat funcional d'execució també diferenciada.

Ambdós lots es reserven a centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció, (CETIS/EI) que ja són prestats actualment per aquest tipus d'entitats.

La distribució en lots proposada és la següent:

Lot	Àmbit territorial del lot	Lot de l'acord marc
1	Grup Educatiu Girona (Reservat a CETIS/EI)	12
2	Arxiu territorial Aiguaviva (Reservat a CETIS/EI)	12

#### 7.- Limitació de lots

No es preveu cap limitació de lots.

#### 8.- Determinació del preu del contracte

A partir de les dades de subrogació del personal inclòs en els serveis a licitar, es calcula el preu del contracte d'acord amb el que estableix la Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de neteja, aprovada pel Comitè de seguiment mixt de l'Acord marc dels serveis de neteja (exp. CCS 2022 1), en data 29 de juliol de 2022.

La guia abans esmentada pren com a punt de partida per als càlculs els costos salarials mínims segons el conveni col·lectiu del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya i computa també la resta de despeses directes i indirectes vinculades a un contracte d'aquesta naturalesa, d'acord amb el consens existent en aquest sector, entre les principals organitzacions empresarials i organitzacions sindicals.

En el cas concret dels centres especials de treball d'iniciativa social i empreses d'inserció (CETIS/EI), que són les que podran ofertar en aquesta licitació, hem tingut en compte un

marge més ampli pel suport especial que requereixen les persones que presten directament el servei.

El pressupost base de licitació previst és el que consta en els quadres següents:

		A1 = E x 71,09%	A2 = E x 7,95%	= A1 + A2 = E x 79,04%	B = E x 5%	C = E x 10,92%	D = E x 5,04%	E = Total
Percentatge del desglossament de costos		71,09%	7,95%	79,04%	5,00%	10,92%	5,04%	100,00%
Lot	Àmbit	Cost de personal (CD)	Altres costos directes (CD)	Total costos directes (CD)	Costos indirectes (CI)	Despeses generals d'estructura (DGE)	Benefici industrial (BI)	Total preu base de licitació (PBL)
		IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs	IVA exclòs
1	Grup Educatiu Girona (Reservat a CETIS/EI)	9.508,29 €	1.063,31 €	10.571,60 €	668,75 €	1.460,55 €	674,10 €	13.375,00 €
2	Arxiu territorial Aiguaviva (Reservat a CETIS/EI)	6.751,24 €	754,99 €	7.506,23 €	474,83 €	1.037,05 €	478,64 €	9.496,75 €

Lot	Àmbit	Cost de personal (CD)	Altres costos directes (CD)	Total costos directes (CD)	Costos indirectes (CI)	Despeses generals d'estructura (DGE)	Benefici industrial (BI)	Total preu base de licitació (PBL)
		IVA inclòs	IVA inclòs	IVA inclòs	IVA inclòs	IVA inclòs	IVA inclòs	IVA inclòs
1	Grup Educatiu Girona (Reservat a CETIS/EI)	11.505,03 €	1.286,61 €	12.791,64 €	809,19 €	1.767,27 €	815,66 €	16.183,75 €
2	Arxiu territorial Aiguaviva (Reservat a CETIS/EI)	8.169,00 €	913,54 €	9.082,54 €	574,54 €	1.254,83 €	579,15 €	11.491,07 €

## 9.- Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'art. 101 LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) s'ha calculat a partir de l'import de licitació (IVA exclòs) previst per 8 mesos de servei. S'ha considerat també una possible modificació del contracte d'un màxim d'un 20% del pressupost base de licitació (IVA exclòs), així com una possible pròrroga de 2 anys.

El VEC consta en el quadre següent:

Lot	Descripció	A	B = A x 20%	C = (A + B) / 8 x 12	D = C	E = A + B + C + D
		PBL 8 mesos 2024 (mai a des)	Modificacions a l'alça previstes	Pròrroga 12 mesos 2025 (gen a des)	Pròrroga 12 mesos 2026 (gen a des)	VEC total
1	Grup Educatiu Obert de Girona (CETIS/EI)	13.375,00 €	2.675,00 €	24.075,00 €	24.075,00 €	64.200,00 €
2	Arxiu territorial d'Aiguaviva (CETIS/EI)	9.496,75 €	1.899,35 €	17.094,12 €	17.094,12 €	45.584,34 €
<b>TOTALS</b>		<b>22.871,75 €</b>	<b>4.574,35 €</b>	<b>41.169,12 €</b>	<b>41.169,12 €</b>	<b>109.784,34 €</b>

## 10.- Criteris de Solvència

S'han establert els criteris de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que tot seguit es detallen.

### 10.1 Classificació empresarial:

La classificació empresarial és opcional, però disposar-ne exigeix d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre i quan l'empresa licitadora disposi de la classificació suficient per presentar-se als lots que opti.

Les categories dels contractes de serveis són les següents (article 38 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques):

- Grup U (serveis generals), subgrup U1 (serveis de neteja), categoria 1: Si hom licita per un o diversos lots la mitjana anual del VEC dels quals dels quals, IVA exclòs, és inferior a 150.000 euros.

En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el del lot de més import.

D'acord amb la Resolució 1187/2019, de 21 d'octubre, del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals, la durada del contracte als efectes de fixar la categoria de classificació exigida és de 3 anys –un any d'execució més dues possibles pròrrogues-. Per tant, s'ha tingut en compte el valor anual mig del contracte per determinar la categoria de classificació.

La categoria de classificació que correspon a cada lot és la següent:

Lot	Lot de l'AM	Descripció	A	B = A / 32 x 12	Classificació
			VEC (32 mesos)	Mitjana anual VEC	
1	12	Grup Educatiu Obert de Girona (CETIS/EI)	64.200,00 €	24.075,00 €	1
2	12	Arxiu territorial d'Aiguaviva (CETIS/EI)	45.584,34 €	17.094,13 €	1

## 10.2 Solvència econòmica i financera:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar disposar d'un volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior als valors següents:

Lot	Lot de l'Acord marc	Descripció	A	B = A x 70%
			PBL 8 mesos 2024 (sense IVA)	Solvència econòmica i financera 70% del PBL
1	12	Grup Educatiu Obert de Girona (CETIS/EI)	13.375,00 €	9.362,50 €
2	12	Arxiu territorial d'Aiguaviva (CETIS/EI)	9.496,75 €	6.647,73 €

En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el del lot de més import.

El volum de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres i comptes anuals legalitzats en el Registre Mercantil.

En el supòsit d'empresaris individuals no obligats legalment a inscriure's, legalitzar llibres i presentar i dipositar comptes en el Registre Mercantil, segons resulta de l'article 19 del Codi de Comerç, articles 329 i següents i 365 i següents, del Reglament del Registre Mercantil, aprovat pel Reial Decret 1784/1996, hauran d'acreditar el volum de negocis mitjançant la presentació de les declaracions de l'IVA i de l'IRPF.

### 10.3 Solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis o treballs executats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en l'any de major execució dels tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual a acreditar per les empreses licitadores haurà de ser igual o superior als valors següents:

Lot	Lot de l'Acord marc	Descripció	A	B = A x 70%
			PBL 8 mesos 2024 (sense IVA)	Solvència tècnica o professional 70% del PBL
1	12	Grup Educatiu Obert de Girona (CETIS/EI)	13.375,00 €	9.362,50 €
2	12	Arxiu territorial d'Aiguaviva (CETIS/EI)	9.496,75 €	6.647,73 €

En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llinar a acreditar serà el del lot de més import. Aquests serveis s'acreditaran com segueix:

- Mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.
- Si el destinatari és un subjecte privat, es pot optar per acreditar els serveis amb un certificat expedit pel subjecte privat destinatari o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari que ha d'anar acompanyada dels documents que tingui en poder de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

A l'efecte de determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

### 10.4 Justificació de la solvència requerida:

S'ha tingut en compte el contingut de l'acord de bones pràctiques en la contractació dels serveis de neteja, aprovat per la Comissió Central de Subministraments, concretament el seu punt 1.3, per tal que els requeriments no siguin excessivament elevats, siguin proporcionals i vinculats a l'objecte del contracte.

Per als lots on la mitjana anual del VEC és inferior a 150.000 euros, s'exigeix, com a mínim, una solvència econòmica i financera que suposa un 70 % de la mitjana anual del VEC.

Entenem que aquests criteris són proporcionals i no excessius en relació amb l'objecte a executar en cada lot, prenent com a referència el VEC de cadascun d'ells. Són també

adequats a l'objecte del contracte, atès que es valora el volum de negoci en serveis similars als que licitem, sense acudir a cap altra criteri que no estigui estrictament relacionat amb l'objecte del contracte.

#### 11.- Criteris d'adjudicació – valoració d'ofertes amb valors desproporcionats o anormals

Els criteris d'adjudicació proposats s'han establert atenent al que estableix el punt 10 de l'Annex 11 de l'Acord marc en el qual es basa la licitació. Es proposa la ponderació següent:

- 55% de la puntuació per a l'oferta econòmica que presentin les empreses. La fórmula triada per al càlcul és la que estableix la Comissió Central de Subministraments per als contractes basats en l'Acord marc, que recull les consideracions del codi de bones pràctiques en la contractació dels serveis de neteja.
- 15% de la puntuació per a la puntuació obtinguda en l'Acord marc en el qual es basa la licitació.
- 30% de la puntuació per a criteris relacionats amb la metodologia i pla de treball que proposi l'empresa. Aquesta puntuació es desglossa en diversos criteris, que considerem que han de permetre valorar l'adequació de l'oferta tècnica de l'empresa als edificis i peculiaritats del servei que cal prestar. Es valoren aspectes tècnics de l'oferta en relació amb el servei que es licita, especialment l'adequació de l'oferta a la realitat dels edificis i les peculiaritats del servei de neteja que s'hi ha de realitzar.

El resum de la puntuació proposada és el següent:

<b>1- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR</b>		
<b>Metodologia o pla de treball</b>		
<b>Epígraf</b>	<b>Criteri a valorar</b>	<b>Punts</b>
1.1	Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: identificació de riscos que poden generar situacions que requereixin la intervenció urgent del servei de neteja en els edificis i propostes d'actuació per a la seva resolució	4
1.2	Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: metodologia de treball per a zones o casos que requereixen una atenció específica	4
1.3	Sistema de verificació de presència del personal de neteja en els edificis	6
1.4	Gestió de les absències imprevistes del personal que presta el servei i mecanismes de substitució	2
1.5	Procediments operatius per a les tasques de neteja d'especial complexitat que requereixen d'aparells i estris específics	6
1.6	Supervisió del servei	2
1.7	Implantació del servei	2
1.8	Procediment de comunicació als treballadors de les tasques que han de realitzar	2
1.9	Procediment d'atenció a les queixes i reclamacions	2
<b>TOTAL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR</b>		<b>30</b>
<b>2- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA</b>		
<b>Epígraf</b>	<b>Criteri a valorar</b>	<b>Punts</b>
2.1	Preu	55
2.2	La puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc referent als criteris de Pla de qualitat adaptat a l'Acord marc, formació del personal, criteris socials i criteris ambientals	15
<b>TOTAL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA</b>		<b>70</b>
<b>TOTAL CRITERIS D'ADJUDICACIÓ</b>		<b>100</b>

Els criteris escollits equilibren el pes de l'oferta econòmica, el pes de criteris ambientals, qualitatius de formació i socials valorats en l'acord marc i els criteris qualitatius dissenyats per aquesta contractació basada, segons aquells aspectes que considerem més significatius per a la prestació del servei, i que poden suposar millores sobre els mínims marcats en el plec de prescripcions tècniques.

S'han tingut en compte també els criteris marcats en el codi de bones pràctiques en la contractació del servei de neteja que es troben en l'acord marc en el qual es basa la licitació. Per exemple, s'indiquen els criteris que es consideraran a l'hora de fer la valoració. També ho ha fet així la Comissió Central de Subministraments en els criteris de la licitació en l'acord marc, especialment en la incorporació de criteris ambientals, socials i de formació.

La fórmula utilitzada per a la determinació de possibles baixes amb valors anormals o desproporcionats segueixen també els criteris d'aquest codi de bones pràctiques, en el sentit que considera la puntuació obtinguda en el conjunt de l'oferta i no només en el preu.

El servei objecte d'aquesta licitació s'adjudicarà a l'empresa que en el seu conjunt faci la proposició econòmicament més avantatjosa, segons els criteris que s'assenyalen a continuació, amb la ponderació corresponent:



11.1 Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor Metodologia o pla de treball: puntuació fins a 30 punts

Els punts es distribueixen segons l'esquema següent:

Epígraf	Criteri a valorar	Punts
1.1	Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: identificació de riscos que poden generar situacions que requereixin la intervenció urgent del servei de neteja en els edificis, i propostes d'actuació per a la seva resolució	4
1.2	Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: metodologia de treball per a zones o casos que requereixen una atenció específica	4
1.3	Sistema de verificació de presència del personal de neteja en els edificis	6
1.4	Gestió de les absències imprevistes del personal que presta el servei i mecanismes de substitució	2
1.5	Procediments operatius per a les tasques de neteja d'especial complexitat que requereixen d'aparells i estris específics	6
1.6	Supervisió del servei	2
1.7	Implantació del servei	2
1.8	Procediment de comunicació als treballadors de les tasques que han de realitzar	2
1.9	Procediment d'atenció a les queixes i reclamacions	2
TOTAL PUNTS		30

Es valorarà especialment una descripció ajustada a la realitat dels edificis, el servei de neteja dels quals és objecte de contracte i la idoneïtat de l'oferta respecte del servei que es licita.

En relació a cada subapartat dels que es detallen més endavant, la puntuació es proposarà seguint el següent barem.

- 100% de la puntuació: L'oferta desenvolupa molt correctament tots els criteris que es valoren, presenta molt alta qualitat i suposa un alt valor afegit en la prestació del servei de neteja.
- 75% de la puntuació: L'oferta desenvolupa correctament tots els criteris que es valoren i presenta alta qualitat en la prestació del servei de neteja.
- 50% de la puntuació: L'oferta desenvolupa els criteris que es valoren, sense aportar un valor afegit significatiu en la prestació del servei de neteja.

- 25 % de la puntuació: L'oferta desenvolupa els criteris que es valoren de forma incompleta, o parcial, o bé només desenvolupa una part dels criteris, i per tant el valor afegit és molt baix.
- 0% de la puntuació: l'oferta presentada no es pot avaluar per manca d'informació, o bé la qualitat tècnica en l'aspecte valorat és baixa en relació amb els criteris que es valoren i no aporta cap valor afegit en la prestació del servei de neteja.

Per obtenir la puntuació final, es sumaran els punts obtinguts en cada subcriteri i s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Per a l'aplicació de la fórmula en la puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor, s'estableix un llindar del 75% sobre el total dels 30 punts, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació d'aquesta fórmula. Per tant, només s'aplicarà la fórmula si almenys una de les ofertes supera els 22,5 punts del total de la puntuació (en aquest criteri) que equival a un 75%.

Les puntuacions de les ponències es faran com a màxim amb dos decimals. Quan s'utilitzin fórmules, s'utilitzarà la fórmula d'arrodoniment a dos decimals que ofereix el programa excel.

Els subapartats que seran objecte de valoració i puntuació, dins la metodologia o pla de treball, són els següents:

### **1.1.- Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: identificació de riscos que poden generar situacions que requereixen la intervenció urgent del servei de neteja en els edificis, i propostes d'actuació per a la seva resolució, fins a 4 punts:**

Es valorarà:

- La identificació concreta dels riscos que poden afectar al servei de neteja i que poden requerir d'una intervenció extraordinària per part de l'empresa. Als efectes d'identificar els riscos es tindrà en compte la singularitat dels edificis i del servei públic que s'hi desenvolupa, la tipologia d'usuaris, els horaris especials dels centres i en general la repercussió de la prestació del servei de neteja en la prestació del servei públic que es duu a terme en cadascun dels edificis.
- Les propostes d'actuació per a la resolució de les situacions plantejades. Caldrà indicar els recursos materials i personals que hi dedicarà l'empresa, la seva procedència i la capacitat de resposta per resoldre la incidència i mantenir els edificis en l'estat adequat per a la prestació del servei públic.

### **1.2.- Adequació del pla de treball a les característiques dels edificis: metodologia de treball per a zones o casos que requereixen una atenció específica, fins a 4 punts.**

En els edificis objecte del contracte hi ha casos singulars que requereixen actuacions de neteja amb protocols específics. Són els següents:

- Edificis judicials amb dependències de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de Catalunya.
- Infermeries dels centres penitenciaris.
- Calabossos dels edificis judicials.
- Cel·les o habitacions de centres educatius o centres penitenciaris.
- Sales d'espera o d'ús comú, sales d'entrevistes, sales de comunicacions familiars, que es troben en tots els tipus d'edificis.

En el cas dels edificis judicials amb dependències de l'IMLCF i de les infermeries dels centres penitenciaris, es valoraran les metodologies de treball específiques, en funció de la necessitat d'una neteja i desinfecció específica i diferenciada de l'habitual en espais d'ús merament administratius, que garanteixi les condicions d'asèpsia que precisen aquests espais.

En el cas de calabossos dels edificis judicials i les cel·les o habitacions de centres educatius o centres penitenciaris, i en les sales d'espera o d'ús comú, sales d'entrevistes, sales de comunicacions familiars en tots els edificis, es valoraran els protocols específics per a la neteja intensiva en el cas de presència de residus biològics (sang, femtes o altres fluids corporals) i en el cas de presència d'escabiosi (sarna).

### **1.3.- Sistema de verificació de presència del personal de neteja en els edificis, fins a 6 punts:**

Es valorarà la disposició per part dels licitadors d'un sistema telemàtic de verificació de presència del personal de l'empresa, que permeti:

- L'enregistrament telemàtic de les entrades i sortides del personal de l'empresa al centre de treball en el qual presten el servei.
- Que l'administració pugui tenir constància de la presència/absència dels treballadors durant l'horari planificat, tant dels treballadors titulars com dels substituïts, per poder valorar el compliment dels plans de treball establerts.
- La possibilitat d'accés a la informació relativa a la presència/absència dels treballadors de l'empresa, per part de l'Administració mitjançant sistemes informàtics (tipus accés a intranets).
- L'emissió d'informes de control mensuals, per edifici, en els quals constin de forma clara i entenedora els punts següents:
  - . Treballadors que han intervingut en el servei
  - . Hores efectives de treball de cadascun
  - . Identificació dels titulars/substituïts
  - . Comparativa de resultats entre el pla de treball i hores efectives de servei.

En la memòria tècnica cal detallar de quina manera l'empresa verificarà la presència efectiva del seu personal en els centres de treball on presten el servei: entrada i sortida a les hores estipulades i permanència activa durant la prestació del servei; amb quins mitjans es duran a terme els controls; els actors implicats; els procediments d'actuació, i en el cas que el sistema de verificació de presència/absència requereixi la dotació de mitjans materials, cal aportar referències del producte, la marca, les característiques i les prestacions, i el

mecanisme d'implantació en cas de ser adjudicatari. I també de quina manera l'administració contractant podrà tenir accés a aquestes dades.

L'administració pot no valorar de forma motivada la proposta de l'empresa si, per motius tècnics no s'ajusta als requeriments dels plecs d'aquesta licitació, no és compatible amb el centre de treball on s'ha d'implantar o adequada a la finalitat a que s'ha de destinar.

La no disposició d'un sistema telemàtic de registre d'entrada i sortida del personal implica que no es puntuarà aquest criteri.

#### **1.4.- Gestió de les absències imprevistes del personal que presta el servei i mecanismes de substitució, fins a 2 punts:**

L'empresa ha d'explicar el sistema que utilitzarà per gestionar la substitució del seu personal en cas d'absències imprevistes. Es valorarà la capacitat de reacció de l'empresa per tal que el servei quedi desatès el mínim temps possible.

#### **1.5.- Procediments operatius per a les tasques de neteja d'especial complexitat que requereixen d'aparells i estris específics, fins a 6 punts:**

En el plec de prescripcions tècniques (part específica) s'identifiquen espais de difícil accés que requereixen metodologies específiques de treball. Així mateix, durant la visita obligatòria als edificis en el procés de licitació els licitadors poden identificar altres espais de difícil accés que requereixen de metodologies específiques de treball.

Es valorarà la identificació i descripció concreta que els licitadors facin d'aquests espais –els previstos en els plecs de prescripcions tècniques i els identificats en les visites- i la metodologia que s'utilitzarà per dur a terme la neteja.

L'oferta ha de ser coherent amb els edificis, ajustada a la seva realitat i no es valoraran descripcions generalistes d'espais i metodologies.

#### **1.6.- Supervisió del servei, fins a 2 punts.**

Es valorarà el sistema que l'empresa proposa per a la supervisió del seu propi servei. Caldrà descriure el sistema que utilitzarà, les funcions dels implicats, la identificació d'aquests en l'organigrama de l'empresa, el tipus de control i la periodicitat de les tasques de supervisió, la forma i periodicitat de la presentació de les dades a l'òrgan gestor de cada edifici, i detallar també la millora que suposa el sistema de supervisió per a la qualitat del servei.

#### **1.7.- Implantació del servei, fins a 2 punts**

Es valorarà el protocol que proposa l'empresa licitadora per a la implantació del servei en cas que resulti adjudicatària, que ha de contenir com a mínim:

- Descripció del procés.
- Cronograma.
- Relació amb els responsables dels òrgans gestors de cada edifici i amb els treballadors que cal subrogar.
- Mecanismes de subministrament del material als edificis per garantir l'existència en tot moment de material suficient per a la prestació del servei.

### **1.8.- Procediment de comunicació als treballadors de les tasques que han de realitzar, fins a 2 punts:**

Es valorarà la forma mitjançant la qual l'empresa garanteix que en tot moment els seus treballadors coneguin les tasques que han desenvolupar, zones de treball que els corresponen, rutes a seguir, periodicitats, calendaris, organització horària, metodologia de treball i altres qüestions vinculades al seu rol per garantir la correcta execució del servei. Aquest aspecte regeix tant per als treballadors habituals com per als substituïts o personal que s'incorpori de nou al servei. Es valorarà també en quina forma el licitador presentarà aquestes dades als òrgans gestors, especialment si es poden consultar de forma telemàtica i amb facilitat des dels òrgans gestors de cada edifici.

### **1.9.- Procediment d'atenció a les queixes i reclamacions, fins a 2 punts.**

Es valorarà el procediment que l'empresa proposa per a l'atenció de queixes i reclamacions. Es valorarà que el procediment garanteixi que els usuaris dels edificis tinguin un accés àgil per presentar queixes in situ; que l'òrgan gestor de cada edifici pugui tenir coneixement de forma ràpida, clara i entenedora del contingut de la queixa i de la solució adoptada; el procediment intern de tractament de la informació sobre la queixa i el mecanisme de presa de decisions per a la seva resolució.

## 11.2 Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica

### **Puntuació màxima: 70 punts**

#### **2.1.- Preu: puntuació fins a 55 punts**

La puntuació màxima serà per a l'oferta més baixa i només per a aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$P_i = \left[ 1 - \left( \frac{O_i - O_m}{PL} \right) \right] \times P$$

On  $P_i$  és la puntuació que obté l'empresa "i",  $O_i$  és l'import de l'oferta de l'empresa "i",  $O_m$  és l'import de l'oferta millor (oferta més baixa),  $PL$  és el pressupost de licitació i  $P$  són els punts del criteri.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

#### **2.2.- La puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc referent als criteris de Pla de qualitat adaptat a l'Acord marc, formació del personal, criteris socials i criteris ambientals: puntuació fins a 15 punts.**

Aquesta puntuació s'aplicarà donant la màxima puntuació a l'empresa adjudicatària que hagi obtingut la millor puntuació en els criteris de l'Acord marc referents al pla de qualitat, formació, criteris socials i criteris ambientals i a la resta d'ofertes en aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{15 * P_{iAM}}{PMAM}$$

On  $P_i$  és la puntuació que obté l'empresa "i",  $P_{iAM}$  és la puntuació obtinguda per l'empresa "i" en funció dels punts obtinguts en la licitació de l'Acord marc i  $PMAM$  és la puntuació més alta segons l'Acord marc dels licitadors que s'han presentat.

En cas d'UTE entre empreses de l'Acord marc amb puntuacions diferents, s'aplicarà la mitjana ponderada de la puntuació obtinguda en l'Acord marc per les empreses que participen en la UTE, en funció del seu respectiu percentatge de participació.

### 11.3 Criteris per a la determinació de supòsits de valor desproporcionat o anormal en les ofertes

Es considerarà una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les següents variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) sigui inferior a la mitjana aritmètica (\*) de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
2. La desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris d'adjudicació que no són preu.
3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys, en els criteris d'adjudicació que no són preu.

(\*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si només hi concorre una única empresa licitadora, es considerarà que la seva oferta es troba en supòsit de valor anormal o desproporcionat si el preu total ofert presenta una baixa superior al 30% de l'import de licitació.

En aquest supòsit, l'òrgan de contractació demanarà a l'empresa afectada un informe justificatiu de la viabilitat de la seva oferta, que haurà de ser lliurat en el termini màxim de tres dies hàbils des de la notificació del requeriment. A la vista d'aquest informe, i del que elaboraran els serveis tècnics de l'Administració, es podrà declarar l'oferta d'anormalment baixa i, per tant, proposarà a l'òrgan de contractació excloure l'oferta afectada de la classificació, segons estableix l'article 149.4 de la LCSP.

Així mateix, podrà ser considerada oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni aplicable en el municipi d'execució del contracte, més els costos derivats de la legislació vigent d'obligatori compliment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

## 12.- Modificacions de contracte

Es preveuen diverses possibilitats de modificació de contracte, en els quals s'han inclòs totes aquells supòsits que amb la informació actual i a partir de la nostra experiència en la gestió d'aquest servei, es poden donar durant la vigència d'aquest contracte. D'acord amb l'art. 204 LCSP, el límit per a la modificació del contracte a l'alça o la baixa prevista en el plec s'estableix en un màxim d'un 20% del preu del contracte.

Es podrà modificar el contracte com a conseqüència de l'augment o distribució de les superfícies a netejar sobre les previstes inicialment en el plec, o bé per la necessitat d'augmentar o disminuir les hores de servei ordinari o esporàdic, per alguna de les causes següents:

- L'assumpció de noves competències o la supressió d'alguna o algunes de les existents, per part del Departament.
- L'atribució al Departament de nous mitjans o la reducció dels existents com a compliment de processos d'estructuració o reestructuració del Departament.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.
- Canvis en els edificis per causa d'obres d'ampliació o reestructuració, que poden generar també canvis en les ubicacions de les dependències on s'executa el servei o un augment de les superfícies i espais a netejar.
- Entrada en funcionament de nous òrgans judicials, unitats tècniques, funcionals o administratives que suposin un increment en les superfícies a netejar.
- Canvis organitzatius, d'activitat, de funcionalitat i/o de jornada i horaris en els serveis que es presten als edificis on es presta el servei de neteja i que afectin al desenvolupament d'aquest.
- Canvis en el contracte en el cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment amb caràcter puntual i esporàdic.

## 13.- Subrogació de personal

Tal com indica la clàusula 29a i) de l'Acord marc, en el qual es basa aquesta licitació, i les disposicions sectorials, i més concretament, en els convenis laborals del sector, la subrogació del personal adscrit al servei és obligatòria.

## 14.- Subcontractació

De conformitat amb el disposat en l'apartat 4 de l'article 75 de la LCSP i en la lletra e) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LSCP, les tasques determinades com a crítiques que haurà d'executar directament el contractista principal és les següents:

- La direcció i supervisió del servei de neteja

El gruix de tasques previstes en el plec poden ser subcontractades. Es deixa un marge ampli en la subcontractació i es considera com a tasca crítica la direcció i supervisió del servei, per tal que l'empresa adjudicatària pugui tenir el control del compliment de tots els punts del plec de prescripcions tècniques per part dels seus possibles subcontractistes i també de totes les millores qualitatives ofertes per l'empresa i que poden haver estat puntuades.

## 15.- Proposta

Per tot l'anterior, es proposa la contractació dels serveis de neteja destinats al Grup Educatiu Girona i l'Arxiu Territorial Aiguaviva del Departament de Justícia, Drets i Memòria de la Generalitat de Catalunya, per al període màxim de 8 mesos, de l'1 de maig, o des de la data de formalització del contracte, i fins al 31 de desembre de 2024. L'expedient es desglossa en 2 lots i es tramita com a contracte basat en l'Acord marc dels serveis de neteja de la Generalitat de Catalunya, (Exp. CCS 2022/1), aprovat per la Comissió Central de Subministraments.

L'import total del pressupost de licitació és de **27.674,82 €** amb IVA, dels quals **22.871,75 €** corresponen al preu (IVA exclòs) i **4.803,07 €** a l'IVA:

Quadre desglossat per lots:

		A	B = A x 21%	C = A + B
Lot	Descripció	PBL 8 mesos 2024 (sense IVA)	IVA	PBL 8 mesos 2024 (amb IVA)
1	Grup Educatiu Obert de Girona (CETIS/EI)	13.375,00 €	2.808,75 €	16.183,75 €
2	Arxiu territorial d'Aiguaviva (CETIS/EI)	9.496,75 €	1.994,32 €	11.491,07 €
<b>TOTALS</b>		<b>22.871,75 €</b>	<b>4.803,07 €</b>	<b>27.674,82 €</b>

La subdirectora general de Patrimoni, Obres i Serveis