

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ELABORACIÓ D'INFORMES DE JUSTIFICACIÓ TÈCNICA DE PROJECTES R+D+i AMB AJUT ACCIÓ

I. OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació de serveis d'elaboració dels informes externs de justificació tècnica (en endavant IJT) i més en concret, els apartats que s'assenyalen a l'Annex 1 que cal fer per al tancament i posterior pagament dels ajuts atorgats per part d'ACCIÓ per a la realització d'actuacions de R+D i innovació; i més en concret per aquelles actuacions recolzades amb ajuts de les línies d'acreditació de Comunitats RIS3CAT i la selecció de projectes col·laboratius de recerca, desenvolupament i innovació, emmarcats en la RIS3CAT (projectes tipus COMRD118-1-xxxx).

S'assignarà un proveïdor que pugui realitzar els serveis d'elaboració d'aquests IJT amb expertesa en gestió de projectes d'R+D (preferentment amb finançament públic) dels àmbits o sectors definits com a estratègics en la RIS3CAT següents: Indústries relacionades amb el disseny i indústries basades en l'experiència

En aquest sentit, l'assignació comportarà:

- La selecció de l'empresa per a la prestació dels serveis d'elaboració d'IJT, dels projectes amb ajut d'ACCIÓ (Comunitats RIS3CAT).
- Fixar les condicions tècniques mínimes i les condicions econòmiques màximes aplicables a l'empresa adjudicatària que realitzaran els serveis objecte d'aquest contracte.
- Establir les condicions generals d'execució dels serveis inclosos en la adjudicació

II. TEMPORALITAT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 150 dies comptadors a partir de la darrera signatura digital del document de formalització del contracte.

Es determina una fita intermèdia en el que el licitador realitzarà una primera entrega d'IJTS de la forma següent:

- A la primera fita entregarà 6 dels 14 IJTS; aquests informes s'entregaran com a molt tard 60 dies després de la formalització del contracte.

La resta d'informes s'entregaran com a màxim 150 dies comptadors de la formalització del contracte.

III. ACTUACIONS/TASQUES QUE COMPRÈN EL SERVEI

L'elaboració/redacció d'informes IJT inclou un seguit de tasques que seran les que portarà a terme la empresa seleccionada. Aquest seguit de tasques permetrà completar els IJT dels projectes seleccionats.

1





Els IJT estaran elaborats per l'empresa seleccionada i estaran validats per part d'un tècnic d'ACCIÓ de la Unitat d'Innovació i Transformació Tecnològica, en endavant UITT.

Els IJT es faran segons el format d'informe vigent en el que es determina el contingut del mateix i s'adjunta el model a completar com Annex 1 al plec de prescripcions tècniques.

Aquests IJT estan elaborats a partir de la revisió de la documentació de justificació aportada per l'empresa beneficiària de l'ajut i el resultat de la visualització dels resultats del projecte en visita tècnica de tancament del projecte que realitza personal d'ACCIÓ.

Els IJT aniran referits a un projecte complet segons les codificacions detallades al punt I. Es tracta de projectes realitzats per més d'un beneficiari, de forma que en funció de la quantitat de beneficiaris que té cada projecte l'elaboració del IJT es més complexa en termes de dedicació horària a aquesta tasca.

Les tasques activitats són les següents:

- Preparació inicial, i Revisió de documentació aportada en la justificació tècnica del projecte: Es valida que es correcta i completa la documentació necessària per elaborar els IJTs; i lectura revisió de les bases reguladores corresponents a la línia d'ajut del projecte. La revisió de documentació inclou la memòria tècnica, la resolució inicial i posteriors, la memòria tècnica de justificació, la memòria de desviacions i els lliurables del projecte.
- Seguiment execució tècnica: seguiment del progrés de l'elaboració dels IJTs conjuntament amb els tècnics d'ACCIÓ.
- Redactar l'informe de Justificació Tècnica (IJT): redacció del IJT segons format definit (el que s'assenyala a l'Annex 1). Detallant els diferents apartats de l'informe: objecte del projecte, resultats, lliurables, desviacions i impactes. L'expedient finalitza amb la valoració de l'assoliment de resultats del projecte a partir de la revisió que fa i el dictamen que emet el tècnic de la UITT d'ACCIÓ, en base a la proposta que ha generat el tècnic extern i el resultat de la visita de tancament tècnic que fa el tècnic de la UITT d'ACCIÓ (en aquesta visita es verifiquen els resultats del projecte, el compliment de mesures de publicitat segons normativa aplicable; la comprovació de prototipus i actius (si s'escau), la petició d'aclariments sobre la documentació aportada com a justificació tècnica (si s'escau), la visualització i la comprovació de lliurables (si s'escau, cas de que no hagin pogut lliurar-se per les seves dimensions o format). Completar a l'IJT els apartats de valoració de l'assoliment de resultats del projecte (activitat conjunta i/o amb revisió del tècnic de seguiment del projecte de la UITT d'ACCIÓ).

Els serveis que haurà de prestar l'empresa seleccionada adjudicatària, es materialitzaran en forma de lliurable consistent en un document per projecte signat per part de l'empresa adjudicatària que ha participat en l'elaboració/redacció de l'informe IJT del projecte. Aquest document serà validat pel tècnic de la UITD d'ACCIÓ.

La dedicació màxima estimada per a la elaboració des IJT atenent a les tasques associades que s'han definit, serà de 666,775 hores



IV. EQUIP DE TREBALL

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure al contracte, com a mínim 3 professionals amb titulació universitària de caràcter científic o tècnic i amb experiència mínima d'un any en llocs de treball en l'àmbit de la R+D a l'empresa privada de l'àmbit industrial, en agents del sistema català de la R+D o en entitats de suport a l'empresa en activitats d'innovació.



Doc. original signat per:
Jordi Aguasca Marsa
25/03/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 02/04/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0DIWIWJ7TZTS8JOTD0VC2FAG8C1H8KHO

Data creació còpia:
02/04/2024 13:59:55

Pàgina 3 de 7

ANNEX I

INFORME EXTERN DE JUSTIFICACIÓ TÈCNICA PROJECTE (IJT COM18)

1	Resultats del projecte i valoració	4
2	Impactes	6
3	Firma	7

Aquest document ha estat elaborat per la Oficina Tècnica de Projectes. Conté l'estructura recomanada per elaborar els Informes de Justificació de les línies d'Ajut de la Unitat de Transferència Tecnològica i Disrupció.

El text que apareix en els diferents apartats, emmarcats amb fons gris i lletra en cursiva, és informatiu per la persona encarregada de realitzar l'informe. S'han d'eliminar els requadres grisos un cop s'hagi redactat l'apartat corresponent.

S'ha de respectar el format definit en aquest document: tipus i cos de lletra Verdana 10 amb interlineat 1,15.

Resultats del projecte i valoració

En aquest apartat cal valorar l'execució del projecte d'acord a la documentació presentada pel beneficiari o beneficiaris a la justificació: resolucions d'atorgament i de canvis si aplica, memòria tècnica de sol·licitud (MTS), memòria tècnica de justificació (MTJ), memòria de desviacions (MD) si aplica, lliurables i annexos si apliquen i **referenciar-los**, citant-los de la següent manera: [veure pàg. XX MTS], [veure pàg. XX MTJ], [veure pàg. XX MD], [veure pàg. XX Lliurable YY: Títol del Lliurable], [veure pàg. XX Annex: Títol de l'Annex].

A més a més, s'han d'incloure figures i/o taules que evidencin els resultats descrits i referenciar-les de la següent manera: Figura XX. Títol de la figura / Taula XX. Títol de la taula.

L'estructura per realitzar aquesta valoració és la següent



Objectius esperats

Descriure de forma objectiva els objectius del projecte d'acord a la MTS i/o d'acord amb la darrera resolució de canvis.

Cal incloure una figura del cronograma, gràfic o llistat amb la relació de les activitats previstes dins del projecte.

(escriure aquí)

Resultats assolits

Descriure de forma objectiva els resultats del projecte d'acord a la documentació de justificació (MTJ, lliurables i annexos).

És important revisar tota la documentació i incloure imatges que acompanyin i facilitin la comprensió dels resultats. També cal citar els documents, per sintetitzar la informació que es tracta en el present document i indicar al lector a partir de quina documentació (Memòria Tècnica de Justificació i/o un lliurable concret) pot ampliar-la.

(escriure aquí)

Breu descripció dels resultats del beneficiari

Resumir quins resultats ha obtingut cada beneficiari del projecte segons la documentació justificativa. Seguint el següent esquema, on el CODI BENEFICIARI serà COMRDI18-1-00XX-YY, on XX és el número del projecte i YY el número del beneficiari.

▪ CODI BENEFICIARI N - Nom beneficiari N

(escriure aquí Descripció dels resultats del beneficiari)

Desviacions tècniques, si aplica

Si hi ha hagut desviacions tècniques cal indicar-les, citant la MD quan sigui necessari. Si hi ha hagut incidències o canvis en alguna part del pla de treball cal explicar-ho.

(escriure aquí)



Valoració tècnica

Realitzar una valoració dels resultats i objectius assolits del projecte. També s'ha de valorar els resultats de cadascun dels beneficiaris del projecte.

És important que aquesta valoració sigui objectiva, basada en l'experiència i criteri tècnic de l'expert i que permeti determinar si el projecte ha sigut exitós o no, i explicar els motius.

Cal comprovar que s'hagin entregat els lliurables indicats a la Memòria Tècnica de Sol·licitud, fer-ne esment en aquest apartat.

En darrer lloc, amb l'experiència i coneixement del expert cal tractar possibles desenvolupaments a realitzar que donin continuïtat al projecte realitzat, o bé proposar noves línies de projecte que podrien investigar-se a curt i llarg termini.

(escriure aquí)

Impactes

En la fase d'avaluació dels ajuts d'ACCIÓ es té en compte els Impactes que genera el projecte a la societat, a nivell de coneixement, creixement de l'empresa o empreses beneficiàries, en la internacionalització i en altres aspectes determinants per cada tipus de projecte.

En aquest apartat cal descriure els **resultats obtinguts de cada impacte** d'acord amb la MTJ, lliurables i annexos, i valorar el seu acompliment d'acord a criteris tècnics. És important tractar els impactes de tots els beneficiaris.

Cal valorar la coherència dels impactes obtinguts, respecte els impactes que es van mencionar a la sol·licitud. Si s'han assolit impactes no previstos, també cal valorar-los tècnicament.

Impacte en la innovació i el coneixement

(escriure aquí Impactes assolits + Valoració tècnica)

Impacte en el creixement sostenible

(escriure aquí Impactes assolits + Valoració tècnica)

Impacte en la Internacionalització, si aplica

(escriure aquí Impactes assolits + Valoració tècnica)



Firma

Data d'acabament de l'informe:

Nom:



Doc. original signat per:
Jordi Aguasca Marsa
25/03/2024

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 02/04/2027

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0DIWIWJ7TZTS8JOTD0VC2FAG8C1H8KHO

Data creació còpia:
02/04/2024 13:59:55

Pàgina 7 de 7