



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ



Ajuntament de Cardedeu

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DE SERVEIS: "SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU
I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE
CARDEDEU", PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.
EXPEDIENT: 2023/7407**



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació.....3

CLÀUSULA SEGONA. Tipus de contracte i procediment de selecció i adjudicació.....5

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant.....5

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte.....5

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit.....7

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus 8

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte.....8

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar 8

CLÀUSULA NOVENA. Classificació alternativa.....14

CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i doc administrativa 14

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'adjudicació 22

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de variants 24

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes.....24

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats 25

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació.....26

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions 27

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació.....28

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva.....29

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte 30

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte 30

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució contracte.....31

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts.....32

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació 36

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals previstes 37

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió persona contractista 38

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte 39

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per incompliment.....39

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte.....41

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte 41

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del seguiment i execució.....42

CLÀUSULA TRENTENA-UNENA. Confidencialitat i tractament dades 42

CLÀUSULA TRENTENA-DOSENA. Confidencialitat i tractament dades 43

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

		Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI	



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS: "SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU"

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Objet de contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels quadres i elements de les cruïlles semaforiques municipals de l'Ajuntament de Cardedeu. El detall dels equipaments, ubicació i nombre d'equips són els relacionats a l'annex 1 dels plec de condicions tècniques, annex que es reproduïx a continuació:

Nº CRUÏLLA	CRUÏLLA
1	Avd. Rei en Jaume,C/ Onze setembre
2	Avd. Rei en Jaume,C/ Sant. Antoni
3	Avd. Rei en Jaume, Ctra Dosrius
4	Avd. Rei en Jaume, Av. Mare de Deu del Pilar
5	Avd. Rei en Jaume, C/ Blume
6	Avd. Rei en Jaume, C/ Dr. Barraquer
7	Avd. Rei en Jaume, C/ Josep Ma Segarra
8	Avd. Rei en Jaume, C/ Les Agudes
9	Ctra. Dosrius, C/ Sant Miquel, Av. Ferrocarril, Muntaner
10	Ctra. Dosrius C/ Emili Vendrell
11	Ctra. Dosrius C/ Enric Granados
12	Ctra. Dosrius - Mestre Falla
13	Ctra Dosrius, C/ Rifanyes
14	Ctra. Dosrius C/ Mogent
15	C/ Eduard Corbella Ctra. Cànoves
16	C/ Eduard Corbella, Avd. Angel Guimerà
17	C/ Klein, Avd. Angel Guimerà
18	Avd. Angel Guimerà - C/ Convent

En atenció a l'establert a l'article 17 de la LCSP, el contracte té la qualificació de contracte de serveis, en tant que té com a objecte principal

2023/7407 - MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES

Pàgina 3 de 44

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

la prestació de fer consistent en el desenvolupament de l'activitat abans esmentada, és a dir, la realització dels serveis de manteniment dels quadres i elements de les cruïlles semafòriques municipals.

La licitació comporta la contractació d'una empresa degudament inscrita al registre d'empreses instal·ladores a la Generalitat de Catalunya, com a empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió amb categoria especialista (EIBTE).

Tot seguit s'especifiquen un resum de les actuacions que s'inclouen en aquest contracte:

- Revisió i conservació de les instal·lacions semafòriques municipals.
- Actuacions correctives i de reparació de les instal·lacions semafòriques municipals.
- Treballs d'adequació i reforma dels elements instal·lacions semafòriques municipals.
- Servei d'avaries.
- Actualització de l'inventari de les instal·lacions semafòriques municipals.

Número de CPV	Descripció del CPV
50232000	Serveis de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat públic i semàfors
45316212-4	Instal·lació de semàfors

1.2 Justificació de la no divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots, perquè la realització independent de les diverses prestacions dificultaria des del punt de vista tècnic la seva correcta execució. La divisió en lots del contracte implicaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per una pluralitat de contractistes diferents, cosa que suposaria un risc per a la seva correcta execució, ja que:

- L'objecte dels contracte és una unitat funcional i no se'n pot preveure la seva execució per separat.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

CLÀUSULA SEGONA. Tipus de contracte i procediment de Selecció i Adjudicació

La licitació del present contracte es tramitarà per procediment obert simplificat, regulat a l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atès que es tracta d'un contracte de serveis el valor estimat del qual no supera el llindar de 143.000 € i no es preveuen criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <https://contractaciopublica.gencat.cat/>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació (segons art. 100 LCSP): 71.400,00 € + 14.994,00 € (IVA al 21%) = **86.394,00 €**

Valor estimat del contracte (segons l'art. 101 LCSP): **142.800,00 €** (IVA exclòs), que inclou 71.400,00 € (IVA exclòs) corresponent als DOS (2) anys de contracte + 71.400,00 € (IVA exclòs) corresponent a una possible pròrroga de DOS (2) anys.

El desglossament del cost econòmic del contracte, de conformitat amb actuacions i anualitats, és el següent:

Any	Tipus	Import (en euros)	SUBTOTAL (en euros)	IVA 21%	TOTAL (en euros)
Any 2024	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00

2023/7407 - MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES

Pàgina 5 de 44

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

	Correctiu	15.000,00			
Any 2025	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00
	Correctiu	15.000,00			
Any 2026	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00
	Correctiu	15.000,00			
Any 2027	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00
	Correctiu	15.000,00			

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyala l'article 100.1 de la LCSP.

En el càlcul del pressupost s'ha pres com a referència els preus de mercat i el valor o cost real del servei en exercicis precedents.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. Dins el preu estan incloses les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que poguessin meritarse per a l'empresa adjudicatària, per al normal compliment de les obligacions previstes al PPT.

El pressupost base de licitació inclou la part de manteniment preventiu del servei i la part de manteniment correctiu. El preu del manteniment correctiu serà variable, en funció de les actuacions que s'hagin de fer, i estarà subjecte a preus unitaris, de conformitat amb el que s'exposa a continuació:

a) Prestació de manteniment preventiu.

El preu del servei de manteniment és a tant alçat.

Per al càlcul del pressupost s'ha pres com a referència el cost real del servei en exercicis precedents, resultant un cost anual de 20.700,00 € més iva (total: 25.047,00 €).

b) Prestació de manteniment correctiu.

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

Contempla les actuacions correctives subjectes a preus unitaris, lligada a l'execució de determinades actuacions, identificades al PPT. Les actuacions únicament es facturaran en cas d'executar-se, i s'ha establert un cost unitari màxim per a cada actuació que inclou costos directes, indirectes i benefici industrial. Aquests preus unitaris consten determinats en l'annex 2 del PPT.

Per al càlcul del pressupost s'ha pres com a referència el cost real del servei en exercicis precedents, resultant un cost anual de 15.000,00 € més iva (total: 18.150,00 €).

En relació al manteniment correctiu, l'oferta de les empreses licitadores s'ha de formular respecte els preus unitaris, i no comportarà cap variació en el pressupost màxim previst del servei de manteniment correctiu, sinó que consistirà en una major capacitat per a realitzar les actuacions i treballs inclosos en el manteniment de les instal·lacions semafòriques.

La realització o no de les actuacions dependrà de les necessitats detectades des de l'àmbit i, per tant, la seva despesa efectiva restarà condicionada per les necessitats reals de l'Ajuntament que, com a tal, no queda obligat a demandar una determinada quantia ni a gastar la totalitat pressupostada. La despesa real quedarà limitada a allò que resulti dels preus unitaris oferts per l'adjudicatària i als serveis efectivament realitzats.

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec al pressupost corresponent, d'acord amb la següent distribució per anualitats:

Any	Tipus	Import (en euros)	SUBTOTAL (en euros)	IVA 21%	TOTAL (en euros)
Any 2024	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00
	Correctiu	15.000,00			
Any 2025	Preventiu	20.700,00	35.700,00	7.497,00	43.197,00
	Correctiu	15.000,00			

La despesa de 2024 anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària: 2024 13 15101 21300 (RC 220240000128 manteniment preventiu, i RC 220240000129 manteniment correctiu).



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La despesa corresponent als exercicis posteriors a 2024 restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS, a comptar des del dia següent a la data de la seva formalització, o de la data que s'indiqui en la mateixa. Es preveu la possibilitat d'una pròrroga de DOS ANYS. Per tant, la durada màxima del contracte serà de quatre anys.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

8.1 Capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre equivalent d'altra comunitat autònoma.

En relació a les contractistes no espanyoles, la capacitat d'obrar s'acreditarà:

- a) De les contractistes no espanyoles que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

- b) De les altres contractistes estrangeres, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat

8.2 Solvència

Quant a la solvència, s'ha aplicat allò establert a l'art 86.1 de la LCSP. *"La solvència econòmica i financera i tècnica o professional per un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la llei"*

8.2.1 Solvència econòmica i financera

Per l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari, s'ha optat per l'acreditació mitjançant **l'apartat 1.a) de l'article 87 LCSP**.

a) Requisites.

Caldrà presentar una declaració sobre el volum anual de negocis de la licitadora referida a l'any del major volum de negocis dels tres últims anys conclosos. El volum anual de negocis ha de ser d'import igual a superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte (VEC), és a dir, ha de ser igual o superior a 214.200.00 euros.

b) Acreditació.

La solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi està inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

En tot cas, i de conformitat amb el que disposa l'article 87.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà davant tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

c) Justificació.

Atès el tipus de servei que s'ha de presentar, s'ha optat per l'acreditació mitjançant l'apartat 1.a) de l'article 87, atès que s'ha considerat que és el millor mitjà per acreditar la capacitat econòmica de l'empresa.

8.2.2 Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

a) Requisits.

1. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte executats durant els últims tres anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte haurà de ser igual o superior al 70% d'una anualitat mitjana del contracte, és a dir, igual a superior a 30.237,90 €, iva inclòs.

2.Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats, sempre que no s'avaluin com un criteri d'adjudicació. Com a mínim s'exigeix:

a) RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Caldrà acreditar que disposa del títol d'enginyer tècnic industrial especialista en les instal·lacions del present plec. Serà l'interlocutor directe amb l'Ajuntament, amb poder de decisió i responsable de l'organització del servei.

b) ENCARREGAT DEL SERVEI: Haurà de ser, com a mínim, oficial de primera especialista en les instal·lacions del present plec. Serà

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

responsable de totes les tasques i feines a realitzar, així com d'assumir les tasques que requereixen una especialització superior.

3. Necessitat d'inscripció de l'empresa en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en l'àmbit específic d'empresa instal·ladora de baixa tensió amb categoria especialista (EIBTE).

4. La contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles, que es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari:

- . 1 Camió cistella que arribi a una alçada de 12 metres.
- . 1 Furgoneta per trasllat de materials.
- . 1 Vehicle lleuger.

b) Acreditació

1. Quant a la relació dels principals serveis, aquest requisit s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat expedit pel subjecte privat o una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació, si el destinatari és un subjecte privat. Addicionalment s'haurà de presentar una relació dels treballs realitzats on consti la data, import i destinatari. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.

2.Quant als títols acadèmics i professionals del responsable del contracte i de l'encarregat del servei, aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificats o còpia dels títols de les formacions acadèmiques requerides. La contractista haurà de facilitar, sempre que li sigui sol·licitada per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

3.La inscripció al RASIC s'haurà d'acreditar mitjançant document acreditatiu de la inscripció.

4.La disposició de la maquinària requerida s'acreditarà mitjançant declaració responsable, si bé l'adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte la documentació acreditativa corresponent amb anterioritat a la formalització del contracte.

c) Justificació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'elecció dels criteris per aquest procediment es justifica en l'article 90 de la LCSP. Es considera que la solvència més idònia per aquest tipus de contracte és aquesta, ja que la seva tria indica que l'empresa licitadora té experiència en la prestació de serveis similars o iguals, i que disposa del personal tècnic i mitjans materials necessaris per al compliment de la prestació.

8.2.3 Solvència tècnica o professional en empreses de nova creació

D'acord amb l' article 90.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per a les empreses de nova creació, entenent com a tals aquelles que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, es requereix:

a) Requisits.

1.Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats, sempre que no s'avaluin com un criteri d'adjudicació. Com a mínim s'exigeix:

a) RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Caldrà acreditar que disposa del títol d'enginyer tècnic industrial especialista en les instal·lacions del present plec. Serà l'interlocutor directe amb l'Ajuntament, amb poder de decisió i responsable de l'organització del servei. Haurà d'acreditar una experiència mínima de dos anys en la realització de serveis iguals o similars.

b) ENCARREGAT DEL SERVEI: Haurà de ser, com a mínim, oficial de primera especialista en les instal·lacions del present plec. Serà responsable de totes les tasques i feines a realitzar, així com d'assumir les tasques que requereixen una especialització superior. Haurà d'acreditar una experiència mínima de dos anys en la realització de serveis iguals o similars.

2. Necessitat d'inscripció de l'empresa en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) en l'àmbit específic d'empresa instal·ladora de baixa tensió amb categoria especialista (EIBTE).

3. La contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles, que es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

- . 1 Camió cistella que arribi a una alçada de 12 metres.
- . 1 Furgoneta per trasllat de materials.
- . 1 Vehicle lleuger.

b) Acreditació

1. Quant als títols acadèmics i professionals del personal i experiència laboral, aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació de certificats o còpia dels títols de les formacions acadèmiques requerides, i el contractes, vida laboral i resta de documentació emesa per Seguretat Social que acrediti l'experiència laboral. La contractista haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.
2. La inscripció al RASIC s'haurà d'acreditar mitjançant document acreditatiu de la inscripció.
3. La disposició de la maquinària requerida s'acreditarà mitjançant declaració responsable, si bé l'adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte la documentació acreditativa corresponent amb anterioritat a la formalització del contracte.

c) Justificació

L'elecció dels criteris de solvència tècnica en empreses de nova creació es considera la més idònia per aquest tipus de contracte, ja que la seva tria indica que l'empresa licitadora disposa de mitjans materials i personal tècnic necessari per al compliment de la prestació, amb experiència suficient per garantir la correcta execució de les tasques.

8.3 Inscripció al ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes.

La inscripció al ROLECE, RELI i Registres equivalents d'altres comunitats autònomes serà obligatòria (art.159.4.a de la LCSP) i, de conformitat amb la sentència del Tribunal Constitucional de 18 de març de 2021, acreditarà, d'acord amb el que es reflecteix en ell i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència, o no, de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

Si la inscripció no consta en el RELI o ROLECE, sinó en un registre equivalent d'altres comunitats autònomes, no serà suficient que es manifesti que existeix la mateixa, sinó que caldrà aportar un certificat acreditatiu de la inscripció.

En tractar-se d'un contracte de serveis, d'acord amb l'article 77.1.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació no és exigible. Tot i així, per a aquelles licitadores que hagin obtingut classificació i vulguin acreditar la solvència mitjançant aquest mitjà, la classificació necessària serà:

Subgrup 1. Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb unes altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

La present licitació té caràcter electrònic. Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través

Pàgina 14 de 44

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: [Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#) hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau, fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

L'endemà del moment en que es compleixin les 24 hores des del termini de presentació d'ofertes, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents. Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, podran sol·licitar-les manualment, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats. En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran dins del termini de **QUINZE DIES NATURALS**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica.

10.3. Informació a les licitadores.

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys **quatre dies** abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de **vuit dies** respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model:

Nom empresa licitadora	
Document en relació es genera el dubte	
☐ PCAP	
☐ PPT	
☐ ALTRES (assenyalar quin)	
Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes)	
Dubte que es planteja	
Dades de contacte	



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'anterior quadre s'emplenarà per a cada pregunta que es formuli.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació, de conformitat amb l'article 159.4, es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat per la licitadora, en el qual es farà constar la a llegenda **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU" (Exp. 2023/7407)**, mitjançant procediment obert simplificat.

MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC

1. Documentació Administrativa. Declaració Responsable de la licitadora indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al següent model:

" _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU" (exp. 2023/7407)**, mitjançant procediment obert simplificat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU" (exp. 2023/7407)**, mitjançant procediment obert simplificat.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatària del contracte de serveis, en concret, de conformitat amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.

☐ Que, està degudament classificada o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts en el plec de clàusules administratives particulars.

☐ Que no està incursa en una prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *(Només en cas d'empreses estrangeres).*

☐ Que l'adreça de correu electrònic en la qual efectuar notifikacions és

☐ Que existeix el compromís a què es refereix l'article 75.2.

☐ Que està inscrita en el RELI i/o ROLECE o en Registre equivalent de la següent comunitat autònoma.....

☐ Que les dades que hi consten en el RELI o ROLECE o Registre equivalent de la comunitat autònoma estan actualitzades. En cas de no ser així els canvis a prendre en consideració són..... i annexa a fi i efecte d'acreditar-ho la següent



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

documentació.....

☐ Que aporta certificat d'inscripció al RELI o ROLECE (obligatori si és d'una altra Comunitat autònoma)

☐ Que l'empresa té la condició de petita i mitjana empresa.

(Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable).

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

Signatura de la candidata,

Signat: _____."

2. Proposició econòmica i proposició relativa a criteris diferents del preu que s'han de quantificar de forma automàtica

A) Proposició econòmica relativa al manteniment preventiu.

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____ núm. , amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient 2023/7407 per a la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU"** anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte, pel **termini dos anys**, en relació al **manteniment preventiu** per l'import de:

Import sense IVA (dues anualitats)	IVA %	IVA en euros	Import IVA inclòs

_____, a _____ de _____ de 20__.



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
Signatura de la licitadora, Signat:_____."

B) Proposició econòmica relativa al manteniment correctiu.

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____ núm. , amb NIF núm. _____, en

el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient 2023/7407 per a la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU" (exp. 2023/7407)**, mitjançant procediment obert simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte, en relació al **manteniment correctiu**, aplicant una baixa lineal respecte a l'import màxim dels preus unitaris establerts en el plec de prescripcions tècniques d'un percentatge de%, que s'aplicarà sobre tots i cadascun dels preus unitaris.

_____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura de la licitadora, Signat:_____."

C) Proposició relativa a criteris diferents del preu que s'han de quantificar de forma automàtica.

"_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____ núm. , amb NIF núm. _____, en el seu propi nom/en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabenta/da de l'expedient 2023/7407 per a la licitació del **"CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES DE CARDEDEU" (exp. 2023/7407)**, mitjançant procediment obert simplificat anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, presentant la següent oferta en relació als criteris d'adjudicació diferents del preu que s'han de quantificar de forma automàtica:

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

CRITER	OFERTA (cal indicar el nombre de vehicles de cada tipus de què es disposa)
Categoria ambiental dels vehicles adscrits a l'execució del contracte	Etiqueta ambiental 0 ☐
	Etiqueta ambiental ECO ☐
	Etiqueta ambiental C ☐
	Etiqueta ambiental B ☐

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, sobre la base de la millor qualitat-preu.

Els criteris d'adjudicació seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, amb una puntuació total de fins a 100 punts, segons el que s'indica a continuació:

a) Oferta econòmica respecte del servei de manteniment preventiu (fins a 50 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost màxim de la licitació respecte al manteniment preventiu (**41.400 € més iva, per a les dues anualitats de contracte**). Respecte la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació (amb dos decimals)} = 50 \text{ (puntuació màxima)} \times (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta econòmica de l'empresa licitadora})$$

La puntuació que es dona a l'oferta econòmica es fa d'acord a una fórmula lineal, que garanteix el principi de proporcionalitat.

2023/7407 - MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES

Pàgina 22 de 44

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

Justificació: El preu és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu. I, de conformitat amb l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

b) Oferta econòmica respecte del servei de manteniment correctiu (fins a 35 punts).

Les licitadores proposaran una millora econòmica establerta en un percentatge de baixa global que s'aplicarà al quadre de preus unitaris del plec tècnic, sense que això suposi cap variació en la provisió màxima del contracte relativa al manteniment correctiu, per la qual cosa la millora econòmica repercutirà en la possibilitat d'executar un major nombre d'actuacions.

Ponderació de la valoració: La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació (amb dos decimals)} = 35 (\text{puntuació màxima}) \times (100 - \% \text{rebaixa més alta}) / (100 - \% \text{rebaixa oferta que es puntua})$$

El % de rebaixa màxima possible té un valor del 100%.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de rebaixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris màxims. A la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula indicada.

Justificació: S'escull aquesta fórmula perquè compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

c) Qualitat ambiental de la flota dels vehicles oferta pel licitador per a la prestació del servei (fins a 15 punts).

Les característiques del servei obliguen a les empreses a disposar dels següents vehicles: Camió cistella 12m, furgoneta i vehicle lleuger, segons s'estableix en la clàusula desena dels plecs tècnics del present contracte. En



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

aquest sentit, es valorarà la millor qualitat ambiental dels vehicles a disposició del contracte.

Atenent a la possibilitat que la licitadora pugui disposar d'aquests vehicles en propietat i els hagi de llogar, haurà de presentar, fins a la data màxima en què acabi el termini per formalitzar el contracte, la documentació tècnica dels vehicles que es faran servir per a la prestació del servei per tal de justificar que compleixen les condicions ofertes.

Forma d'avaluació: Segons criteris i taula adjunts.
Es valorarà la categoria ambiental de cadascun dels vehicles a disposició del contracte (Camió cistella 12m, furgoneta i vehicle lleuger) d'acord amb les etiquetes ambientals de la DGT, segons la següent valoració:

Opció 1. Compromís que el vehicle disposi d'etiqueta ambiental tipus 0.	5 punts
Opció 2. Compromís que el vehicle disposi d'etiqueta ambiental tipus ECO	3 punts
Opció 3. Compromís que el vehicle disposi d'etiqueta ambiental tipus C	1 punts
Opció 4. Compromís que el vehicle disposi d'etiqueta ambiental tipus B	0 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a les licitadores afectades un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent notificació perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
aquesta oferta en aquelles condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels criteris previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats es determinarà en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- 1. L'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%, si només es presenta un licitador.
- 2. Una oferta sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta, si es presenten dos licitadors.
- 3. Les ofertes inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten tres licitadors. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%
- 4. Les ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, si es presenten quatre o més licitadors. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superior a aquesta mitjana en més del 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restant ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

l'article 147.2 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.
- d) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La vàlida constitució de la Mesa Requerirà la presència dels membres previstos a l'article 21.7 del Reial Decret 817/2002, de 8 de maig, i les seves decisions s'adoptaran en qualsevol cas per majoria de la meitat més un de tots el membres que l'integrin amb dret a vot.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

Presidència:

- Sr. Josep Peralta Sánchez, Cap d'espai públic

Secretaria:

- Sra. Rosa M^a Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals
Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, administrativa de serveis generals

Vocalia:

- Secretari o Secretària de la corporació
Suplent: Sra. Marta Cuní Díaz, TAE de Serveis Generals- Serveis Jurídics
- Interventor o Interventora de la corporació
- Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap Àrea Organització i Govern Obert
- Sr. Miquel Granero Patón, Enginyer tècnic municipal

CLÀUSULA SETZENA. Obertura de Proposicions

La sessió constitutiva i de valoració de las ofertes per la Mesa de Contractació se celebrarà de manera electrònica en la data que es publiqui en el Perfil del contractant, com a màxim en els vint dies següents a la data de finalització del termini per presentar les ofertes.

Atès que el procediment de licitació es realitzarà de forma electrònica, a través del sistema de sobres digitals, la mesa de contractació es constituirà de manera electrònica, actuarà en acte no públic en totes les fases en les



Signatura 1 de 2

Marta Cuní Díaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martínez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

quals calgui la seva intervenció, i es publicarà al perfil del contractant el resultat de la valoració que es dugui a terme.

Només en aquells supòsits, que, de manera sobrevinguda, sigui impossible fer l'obertura del sobre com s'ha dit en el paràgraf anterior, arxius s'obriran en acte públic, prèvia publicació de la convocatòria en el perfil del contractant.

La Mesa de contractació, en l'obertura de l'arxiu de les licitadores, comprovarà l'existència i correcció de la declaració que han de contenir. Si la Mesa observa defectes o errors en aquesta documentació ho comunicarà a les licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Posteriorment la Mesa procedirà a avaluar i classificar les ofertes. La Mesa classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació.

La Mesa farà la proposta d'adjudicació a favor de la candidata amb la millor puntuació. I realitzada la proposta, la Mesa comprovarà en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

Als efectes anteriors, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa per tal que, en un termini de set dies hàbils, a comptar de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140, si no s'hagués aportat abans.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

Dins el mateix termini establert en el paràgraf anterior, set dies hàbils des de l'endemà al dia en què hagi rebut el requeriment, es requerirà a la

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP, si escau.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte la candidata proposada com a adjudicatària no presenti la garantia definitiva (i si s'escau la documentació requerida), s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de la següent candidata en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva (i si s'escau, aportar la resta de documentació). En aquest cas, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia Definitiva

La licitadora que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de garantia definitiva per un import del 5% del pressupost base de licitació (pressupost base de licitació: 71.400,00 €, iva exclòs), de conformitat amb el que disposa l'article 107.3 de la LCSP.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament de la LCSP estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia (3 mesos a comptar des de la data de finalització del servei) i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a cinc dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la licitadora proposada per la Mesa, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si existeix alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a les licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies naturals.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per a poder iniciar-ne l'execució.

La formalització es durà a terme en document administratiu, i s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es notifiqui l'adjudicació a les licitadores, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

La contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan, per causes imputables a l'adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, import que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

De conformitat amb l'article 153.3 LCSP, si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme a l'article 44 LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a les candidates. En aquest cas, es requerirà l'adjudicatària per a què formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini legal establert sense que s'hagués interposat recurs.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies posteriors al seu perfeccionament en el perfil del contractant.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Com a mesura per a prevenir la sinistralitat laboral, s'exigeix que l'empresa presenti una declaració responsable conforme tot el personal que executarà el contracte disposa d'una formació en prevenció de riscos laborals en instal·lacions de manteniment de semàfors de mínim 10 hores. El responsable del contracte podrà exigir durant la vigència del mateix que s'acrediti documentalment el compliment d'aquest requisit.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'incompliment de les condicions especials d'execució es considerarà un incompliment molt greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2. c) LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments a la contractista.

La facturació d'aquest servei és trimestral i es realitzarà el darrer dia del trimestre de prestació del servei o a trimestre vençut, per l'import que correspongui (a preu alçat en el cas de manteniment preventiu, i de conformitat amb els serveis executats en el cas de manteniment correctiu).

A la factura que emeti la contractista, i en relació als serveis de manteniment correctiu, s'hauran d'acompanyar els pressupostos de les reparacions acceptades pel responsable del contracte, quantificats de conformitat amb els preus unitaris d'adjudicació del contracte.

El pagament es realitzarà una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica que haurà de ser degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent de conformitat amb l'establert a l'art. 301 de la LCSP.

En cada factura s'haurà de fer constar:

- . La denominació del contracte: "Servei de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions semafòriques de Cardedeu"**
- . Trimestre de facturació**
- . Referència de l'expedient 2023/7407**

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Per tal que es pugui iniciar el termini de meritació d'interessos, la contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient.

22.2. Obligacions fiscals, laborals, socials i de transparència.

La contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.

Especialment l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment.

Així mateix, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor.

22.3. Altres obligacions de la contractista.

La contractista està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

D'altra banda, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

		Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuni Diaz		19/03/2024		Manel Martinez Mira	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

22.4. Termini de garantia.

L'objecte contractual quedarà subjecte a un termini de garantia de tres mesos, a comptar des de la data de finalització del servei, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució, en compliment de l'estipulat en el plecs. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat de la contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a la contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles a la contractista.

Són de compte de la contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6 Clàusula ètica

D'acord amb els articles 1.1 i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen el concepte de conflicte d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Adicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin a les

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

adjudicatàries, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les licitadores o les contractistes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia (després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, a l'inici de la seva execució) i per escrit a l'Ajuntament de les dades següents en relació amb cada subcontracte que l'adjudicatària pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origin administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) La contractista que subcontracti haurà de comprovar, amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors i treballadores que realitzin els treballs en qüestió, en compliment d'allò establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb submissió estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva de la contractista principal.

f) La contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin, com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament haurà el contractista d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen causes de modificació del contracte, sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs, conforme al règim establert a l'article 205 de la LCSP.

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la Persona del Contractista

D'acord amb l'article 98.1 de la LCSP, en els supòsits de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes, continua el contracte amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar, i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les operacions esmentades i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, les empreses o les branques segregades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte.

Si no es pot produir la subrogació perquè l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i a tots els efectes es considera com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatària.

És obligació de la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Quan, com a conseqüència de les operacions mercantils a què es refereix el paràgraf primer, el contracte s'atribueixi a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, tenint en compte les característiques especials del risc que constitueixi aquesta última entitat. En aquest cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1d673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del Contracte

La contractista podrà cedir els drets i obligacions que dimanen del contracte a un tercer, amb compliment dels requisits previstos a tal efecte en l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 quant a les obligacions socials, mediambientals i laborals.

Adicionalment es preveuen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven per l'execució del contracte, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

Manel Martinez
Mira

19/03/2024

SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1	T 938 444 004	www.cardedeu.cat	cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu	F 938 711 477	NIF P-0804500-G	

- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP o els PCTP.

2023/7407 - MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SEMAFÒRIQUES

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació	
https://seu.cardedeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 2

Marta Cuni Diaz

19/03/2024

Signatura 2 de 2

**Manel Martinez
Mira**

19/03/2024

SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'incompliment de qualsevol de les prestacions que segons el clausulat del PCAP i del PPT s'estableixen com obligatòries comportarà, prèviament a la imposició de penalitats, que per part del responsable del contracte s'estableixi un advertiment a l'adjudicatària per tal que porti a terme la prestació establerta en els plecs, en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Quant a la imposició de penalitats:

- Els incompliments qualificats com a lleus comportaran una penalitat del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a greus comportaran una penalitat del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a molt greus comportaran una penalitat del 10% del preu del contracte (IVA exclòs).

L'import total de les penalitats que, si escau, s'imposin a la contractista no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211 a 213 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de la contractista.

També serà causa de resolució l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials del contracte i de les condicions especials d'execució.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable de la contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia, de conformitat amb l'article 213.3 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

Serà responsable del contracte l'enginyer tècnic municipal Sr. Miquel Granero Patón, o la persona que el pugui substituir en l'exercici de les seves funcions.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Al responsable del contracte, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Informar de les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

La unitat tècnica encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de territori i sostenibilitat- Gabinet tècnic de gestió territorial de l'Ajuntament de Cardedeu.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA Confidencialitat i tractament de dades

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el Reglament general de protecció de dades, la licitadora queda informada de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals de la licitadora, queda informada de les següents dades:

Informació Bàsica	
Responsable	Ajuntament de Cardedeu
Finalitat Principal	Garantir el manteniment, compliment i control del contracte

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
	Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024 SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Legitimació	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art. 35 i 65
Destinataris	No se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació, oposició i retirada de consentiment
Informació Addicional	Consulteu informació addicional i detallada a seu.cardedeu.cat a l'apartat <i>Protecció de Dades</i> . També podeu contactar a protecciodades@cardedeu.cat

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2		
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1df673601a824df1b8e1807c0939d693001
Url de validació <https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

		Signatura 1 de 2		Signatura 2 de 2	
Marta Cuni Diaz	19/03/2024	Manel Martinez Mira	19/03/2024	SECRETARI	