

INFORME TÈCNIC JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DE DUR A TERME UN CONTRACTE DE SERVEIS PER LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ D'ÀMBIT COMUNITARI (SOAC)

Antecedents

Un dels objectius clau de l'Ajuntament de Tortosa és que es duguin a terme aquelles actuacions de caire social que cerquen aconseguir una major cohesió social i igualtat d'oportunitats de la societat tortosina, especialment entre aquells sectors de població amb un major risc de vulnerabilitat per motius econòmics i socials; especialment entre els infants i joves entre 0 i 20 anys.

Aquesta tasca ha vingut realitzant-se durant els últims anys a través del programa 6-16 i del Pla Educatiu d'Entorn de forma molt satisfactòria.

En el marc d'aquest treball col·laboratiu entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Tortosa, per la mitigació de les desigualtats d'oportunitats respecte dels xiquets, xiquetes i joves de famílies amb risc d'exclusió social, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament han convingut signar un conveni per la gestió del Pla Educatiu d'Entorn 2023-2027 i per a finançar les actuacions que li són pròpies ha emès la resolució per la qual s'autoritza la transferència de recursos econòmics a diversos ajuntaments per al desplegament de les actuacions dels plans educatius d'entorn, entre d'altres accions de les finançades està el Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC).

El fet d'externalitzar els serveis per dur a terme el Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC), així com la seva gestió i coordinació mitjançant empreses especialitzades esdevé una opció molt positiva per a un òptim funcionament i la satisfacció dels beneficiaris i participants, tal i com s'ha produït durant els darrers anys.

Consideracions

L'Ajuntament ha de contractar la prestació del Servei de d'Orientació d'Àmbit Comunitari al municipi de Tortosa. Aquest servei té com a finalitat orientar l'alumnat 0-20 i les famílies en el procés d'aprenentatge i construcció del seu projecte de vida, de forma distribuïda i coordinada entre tots els agents de la comunitat educativa però amb una atenció especial a l'alumnat més vulnerable i les seves famílies, on el risc d'abandonament i de fracàs en el projecte vital i la consegüent exclusió social és més elevat.

Per optimitzar la gestió del Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC), es considera oportú dur a terme la contractació externa del servei, que comporta la selecció d'una empresa o entitat adjudicatària que aporti els mitjans materials i tècnics necessaris per a la seva realització.

CPV del contracte

85312310-5 Serveis d'orientació

Costos

	Durada inicial del contracte
Despeses de personal	20.907,00 €
Despeses de gestió i administració	2.717,92 €
Despeses per benefici empresarial	1.254,42 €
IMPORT NET IVA EXCLÒS	24.879,34 €
IMPORT IVA 21%	5.224,66 €
IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	30.104,00 €

Valor estimat del contracte (sense IVA)

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantitat, IVA exclòs de 99.517,36€, ateses les següents pròrrogues previstes:

	Durada inicial prevista del contracte	Eventual primera Pròrroga 2025	Eventual 2ª Pròrroga 2026	Eventual 3ª Pròrroga 2027	TOTAL
Import net IVA exclòs	24.879,34 €	24.879,34 €	24.879,34 €	24.879,34 €	99.517,36 €

Pressupost base de licitació (IVA inclòs)

24.879,34€, IVA no inclòs
Import IVA (21%): 5.224,66€

Total 30.104,00 € IVA inclòs

El valor estimat del contracte és inferior al límit de l'adjudicació, mitjançant procediment obert previst en els articles 131.2 i 156 de la LCSP.

Durada del contracte

La durada prevista del contracte és de 30 setmanes. S'iniciarà al 2024 i es podrà prorrogar d'any en any fins un màxim de 3 anys més; tenint una durada total, incloses les possibles pròrrogues, de 4 anys. Durant l'any 2024 les 30 setmanes es distribuïran des de la data d'adjudicació fins el 31 de desembre, i en la resta d'anualitats, es distribuïran des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.

Les diferents activitats a realitzar i les seves condicions es detallen en el plec de clàusules tècniques.

Distribució de la despesa

La despesa corresponent a la realització del contracte, IVA al tipus del 21 % vigent inclòs, pels següents imports:

exercici	Despesa estimada, IVA no inclòs	Import de l'IVA	despesa total anual
2024	24.879,34 €	5.224,66 €	30.104,00 €

La despesa anterior anirà amb càrrec a la partida ENS 32601 22799 de pressupostos de l'Ajuntament que s'haurà de dotar de crèdit adequat i suficient per a l'anualitat 2024.

En cas de pròrroga, per a cadascuna de les anualitats s'haurà d'assumir el compromís de despesa per a cada eventual anualitat de 30.104,00€ amb càrrec a la partida ENS 32601 22799.

Justificació de la no divisió en lots

Es considera que no és possible la divisió en lots per desenvolupar les accions inherents al contracte proposat, ja que l'objecte d'aquest contracte només inclou un únic i específic servei.

Per a la seva execució és necessari un professional amb un perfil acadèmic i professional adequat per desenvolupar-lo d'acord amb en el plec de clàusules tècniques. El fet que poguessin haver més d'un professional posats a disposició del servei per part de diferents contractistes, i que la gestió i coordinació pogués dependre de diverses empreses resultaria infructuós i contraproduent per a una prestació satisfactòria del servei

Solvència

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència econòmica financera i tècnica professional mitjançant:

A) Solvència econòmica i financera. Existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes. La disposició d'aquesta assegurança comporta el compromís, en cas de resultar adjudicatari, de mantenir contractada, vigent i al corrent de pagament la prima corresponent durant tot el termini d'execució del contracte.

B) Solvència tècnica. Relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant el destinatari públic o privat, l'import, l'exercici corresponent i el servei realitzat.

Per tal que quedi acreditada la solvència tècnica es tindrà en compte el següent:

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte haurà de ser d'almenys el 70% del valor estimat del contracte.

En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten com acreditades en els certificats d'inscripció en el RELI o ROLECE.

Criteris per valorar les propostes

	CRITERIS ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
Críteris objectius	a) Avaluables de forma automàtica: - Oferta econòmica	49%
	b) Realització de programes/cursos de formació	11% (qualitatiu)
Críteris subjectius	c) Avaluables mitjançant judici de valor	40% (qualitatiu)

CRITERIS ADJUDICACIÓ	PONDERACIÓ
a) Avaluables de forma automàtica	60%
b) Avaluables mitjançant judici de valor	40%

Criteria Objectius

a) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma automàtica:

Proposta econòmica : Valoració fins 49 punts.

- L'oferta més baixa (que no hagi estat exclosa per haver estat considerada inclosa en valors anormals o desproporcionats) es valorarà amb 49 punts i la resta d'acord amb la fórmula següent:

$$P = Ome \times 49 / Ova$$

Essent P = punts.

Ome = oferta més econòmica

Ova = import de l'oferta que es valora

En queden excloses les empreses o entitats que en la seva oferta econòmica superin el pressupost de licitació, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.

b) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals es produeix de forma objectiva:

Realització de programes de formació/cursos: valoració fins 11 punts

L'empresa adjudicatària ha de presentar un full de compromís (Annex 4 del plec de clàusules administratives) sobre la realització de 4 formacions/cursos (podent escollir realitzar les 4 formacions, només alguna de les quatre o cap de les 4) adreçades a tots els professionals que participen del Procés Comunitari de Tortosa, al professorat i tècnics tant dels centres educatius de Tortosa com dels Serveis Educatius a les TE, als professionals de les diferents Àrees de l'Ajuntament de Tortosa, professionals i voluntariat de les entitats socioeducatives, culturals, esportives... de Tortosa, a l'alumnat dels diferents Graus Universitaris i de CFGM, AMPES, i en definitiva a tota aquella persona que representat d'alguna associació o a títol personal tingui interès en formar-se en aspectes i temes relacionats amb l'orientació, la metodologia comunitària, la mediació...

La proposta de realitzar tots o algun dels cursos/formacions s'haurà de presentar en el moment de la presentació de l'oferta econòmica, i es farà constar a l'annex 4 del plec de clàusules administratives.

Els programes/cursos que s'hauran de dur a terme i la seva puntuació seran els següents:

- 1) Metodologia de la dinamització comunitària. 4 hores. 4 punts
- 2) Processos d'avaluació en la intervenció comunitària. 4 hores. 3 punts
- 3) Dimensions relacionals de la convivència. 4 hores. 2 punts
- 4) Mediació i resolució de conflictes des d'una perspectiva comunitària. 4 hores. 2 punts

Objectius de la formació

La Dinamització Comunitària és un enfocament que cerca enfortir les comunitats promovent la participació ciutadana, el desenvolupament d'iniciatives col·lectives i la millora de la qualitat de vida.

Se centra a activar el potencial de la comunitat per fomentar la cooperació, solidaritat i compromís social. Inclou estratègies i accions col·laboratives per identificar i abordar necessitats i oportunitats comunitàries, amb objectius clau com ara promoure la participació activa, desenvolupar capacitats, millorar la cohesió social, impulsar el desenvolupament sostenible i facilitar l'accés a recursos i informació. La dinamització es manifesta en diverses activitats, com ara tallers i projectes de desenvolupament, amb un enfocament en l'apoderament comunitari per liderar el canvi.

Què fa un dinamitzador comunitari?

Un dinamitzador comunitari és un facilitador clau en el desenvolupament de comunitats participatives i cohesionades. Les seves funcions principals inclouen fomentar la participació ciutadana, organitzar activitats, desenvolupar xarxes comunitàries, capacitar els membres de la comunitat, facilitar la comunicació, promoure el desenvolupament sostenible, avaluar necessitats i gestionar projectes. Actua com a mediador i motivador, treballant estretament amb la comunitat per impulsar-ne l'apoderament i millorar-ne la qualitat de vida mitjançant l'acció col·lectiva.

L'anàlisi i la gestió de la informació són competències clau en un procés de participació comunitària. Aprendre a recollir, analitzar i utilitzar dades per comprendre millor les necessitats i els reptes de les nostres comunitats. Aquest enfocament ens permet dissenyar intervencions informades i dirigides amb precisió, assegurant que les nostres accions tinguin el màxim impacte possible.

Adquirir coneixements que enriqueixin la nostra capacitat per inspirar i mobilitzar els altres cap a l'assoliment d'un bé comú.

Adquirir coneixements per treballar harmònicament en equips multidisciplinaris, enfortint les nostres intervencions amb la diversitat de coneixements i perspectives.

La Metodologia de la Dinamització Comunitària ens guiarà a través de la planificació, l'execució i l'avaluació de projectes que fomentin el desenvolupament comunitari. Aquestes formacions ens oferiran el marc necessari per dur a terme iniciatives sostenibles i significatives que responguin a les necessitats reals de la comunitat. Aquest coneixement és essencial per entendre com les agrupacions poden ser catalitzadors de canvi social.

Finalment, descobrirem com utilitzar els mitjans de comunicació i altres plataformes per amplificar les nostres veus i les de les nostres comunitats. Aquest aprenentatge és crític per assolir una participació més àmplia i profunda en els nostres esforços de dinamització comunitària.

Temaris de les formacions/cursos:

Curs/Formació 1: «Metodologia de la dinamització comunitària»

- 1 Agents del procés comunitari participació ciutadana
- 2 Metodologia de la dinamització comunitària
- 3 Foment i suport associatiu
- 4 Tècniques i instruments d'informació i difusió a la dinamització comunitària
- 5 Impuls de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes

Curs/Formació 2: «Processos d'avaluació en la intervenció comunitària»

- 1 Identificació dels models d'avaluació
- 2 Identificació de les tècniques i instruments d'avaluació
- 3 Definició d'instruments i elements d'avaluació
- 4 Disseny d'activitats d'avaluació
- 5 Procés d'avaluació participativa
- 6 Coordinació amb avaluadors externs
- 7 Activitats: processos d'avaluació en la intervenció socio-comunitària

Curs/Formació 3: «Dimensions relacionals de la convivència»

- 1 Hostilitat-Coexistència-Convivència
- 2 Les dimensions relacionals de la convivència
- 3 Aplicació pràctica de les dimensions relacionals per dinamitzar la convivència
- 4 Com mesurar i millorar l'aplicació pràctica de les dimensions relacionals

Curs/Formació 4: «Mediació i resolució de conflictes des d'una perspectiva comunitària»

- 1 Comprendre que és un conflicte inter-personal, els seus elements i dinàmica.
- 2 Comprendre que és la resolució positiva de conflictes i com aplicar-la.
- 3 Conèixer mètodes i tècniques de resolució de conflictes inter-personals i inter-grupals.
- 4 Aplicar eines de resolució de conflictes en diferents àmbits.

criteris subjectius

c) Avaluable mitjançant la formulació d'un judici de valor.

Projecte de les activitats : es valorarà fins a 40 punts, mitjançant l'informe tècnic corresponent i l'apreciació que d'aquest en faci la mesa de contractació, en funció de la major o menor qualificació tècnica en relació amb allò que preveuen el plec de clàusules tècniques i el d'administratives, en base a la proposta tècnica i, si s'escau, de millores presentada.

Contingut de la proposta tècnica

La proposta haurà d'ocupar 5 fulls DinA4 per ambdues cares, amb una grandària de lletra entre 10 i 12. En cas que es presentin més de 5 fulls (o 10 pàgines), NO s'avaluarà ni es tindrà en consideració res a partir del full número 6 (o de la pàgina 11)

La proposta tècnica a presentar per a la valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a la formulació d'un judici de valor, ha de contenir, de manera detallada i diferenciada, cadascun dels següents apartats, i no serà admesa cap proposta que no segueixi aquesta estructura i en presenti una altra diferent amb apartats distints als proposats.

1. Descripció metodològica del servei (fins a 7 punts)

és important que l'empresa identifiqui les activitats i actuacions claus que configuren la prestació d'aquest servei. Per tant, la descripció de les principals activitats/actuacions així com el seu disseny i les funcions dels diferents professionals participants, esdevenen un primer punt necessari per poder avaluar la naturalesa d'allò que l'empresa farà per a l'assoliment de l'objecte del contracte. Es pretén saber què es farà, encara que sigui de forma breu, com s'estructurarà allò que es farà per tal d'assolir de la forma més satisfactòria possible l'objecte del contracte. i quines seran les funcions principals dels professionals implicats.

L'empresa haurà de definir quin model d'intervenció utilitzarà per a realitzar el treball de relació amb els centres educatius, des de la diagnosi de les problemàtiques a les propostes d'accions. També haurà de dissenyar el treball de mediació amb centres educatius, amb les famílies i amb els recursos tècnics.

L'empresa haurà de definir quina metodologia proposa per a les accions directes, com s'organitzaran els espais d'acció directa i amb quines premisses metodològiques, des dels espais d'atenció a la infància, els joves, adults a les famílies.

L'empresa presentarà per a la seva valoració:

Model d'orientació i mediació comunitària. 0-1 punts

Model intervenció als centres educatius. 0-1 punts

Model d'intervenció amb les famílies. 0-1 punts

Model d'intervenció amb els recursos tècnics. 0-1 punts

Espais d'atenció a la infància. 0-1 punts

Espais d'atenció als joves. 0-1 punts

Espais d'atenció a les famílies. 0-1 punts

2. Proposta d'organització dels i les professionals (fins 5 punts):

L'empresa haurà de presentar, en relació als professionals, una descripció en els següents apartats que valoraran la millor proposta en relació amb el projecte d'atenció.

L'empresa presentarà per a la seva valoració :

Gestió del servei: Funcions principals proposades pels diferents professionals. Com s'organitza l'acollida, l'acompanyament i el seguiment de les persones (alumnat) o famílies que participen amb el servei. Seguiment i resposta de les incidències del servei. 0-2 punt

Nivell d'estabilitat dels treballadors del servei: Estructura i tipologia de contractes, percentatge de contractes indefinits, ràtio de les jornades laborals, mitjana d'antiguitat de la plantilla 0-1 punts

El nombre i els perfils professionals de les persones incloses a l'oferta. El model organitzatiu dels professionals, mecanismes i mitjans tècnics de coordinació 0-2 punts

3. Encaix amb l'àmbit socioeducatiu, i en específic al PEE/6-16 de Tortosa. Resultats esperats (fins a 4 punts):

Haurà de descriure de quina manera s'integrarà el SOAC en el procés comunitari de Tortosa, i específicament en el PEE/6-16 de Tortosa. De quins espais formarà part. De quina manera hi participarà. Com aconseguirà la implicació i participació dels beneficiaris en els diferents àmbits del procés. Quins resultats són esperables arran d'aquesta integració del servei. 0-4 punts

4.- Sistema de seguiment del desenvolupament de les accions i d'avaluació dels resultats (fins a 12 punts).

L'empresa haurà de definir el sistema que utilitzarà per dur a terme el seguiment de les accions. Haurà de proporcionar instruments/documents per realitzar un registre (assistents, incidències...). Haurà d'identificar els responsables de la seva formalització. Igualment establirà uns procediments per garantir la correcta execució del seguiment de les accions. És important que estigui prevista la gestió de les relacions i comunicacions que l'empresa establirà tant amb els usuaris i les seves famílies, amb els centres educatius i els seus diferents professionals (tutors, professors, coordinadors..., amb l'ajuntament, amb la resta d'agents socials i educatius del municipi, així com els canals que ho possibilitaran.

L'empresa haurà d'aportar dades quantitatives i qualitatives que permetin comprovar si l'objecte del contracte ha estat prestat de forma satisfactòria, tant pel que fa a la prestació del servei en sí mateix, com pel que respecta a la satisfacció dels professionals participants, com dels usuaris i les seves famílies.

Haurà de generar aquells documents/instruments que li permetin obtenir aquestes dades i haurà de vetllar per tal que aquests resultin ben complimentats establint a la vegada els responsables que s'encarregaran de fer-ho. Haurà de presentar indicadors que siguin clars, mesurables i fiables, i que resultin viables d'aconseguir. Així mateix vetllarà per l'adequació dels instruments i mecanismes per garantir els requisits de prestació del servei definits en el plec.

L'empresa presentarà per a la seva valoració:

- Els documents i instruments que emprarà per tal de dur a terme el seguiment del servei prestat. (0-2 punts)
- Els procediments que aplicarà per dur a terme el seguiment (0-2 punts)
- Els procediments que aplicarà per dur a terme la gestió de les relacions i comunicacions que l'empresa establirà tant amb els usuaris i les seves famílies com amb l'ajuntament, així com els canals i persones que ho possibilitaran. (0-2 punts)

- Els documents i instruments que emprerà per tal de dur a terme l'avaluació del servei prestat. (0-2 punts)
- Els indicadors que utilitzarà per analitzar les dades (0- 2 punts)
- Els procediments que aplicarà per dur a terme la valoració (0-2 punts)

5.- Millores relacionades amb l'objecte del contracte que no hagin estat contemplades com a prestació obligatòria en el plec, ni valorades entre els criteris avaluable de forma automàtica, i puguin aportar un valor afegit al servei (fins a 12 punts):

Deixar una porta oberta a aquells aspectes innovadors que les empreses puguin aportar a la prestació del servei sense que es vegin modificats els aspectes substancials ni l'objecte del contracte, així com tampoc suposin un increment en el cost o una disminució quantitativa del nombre de serveis prestats o de beneficiaris atesos, pot suposar una millora qualitativa i un avantatge competitiu que en cap cas és descartable i que cal valorar.

L'empresa presentarà per a la seva valoració:

- Relació professional amb altres recursos del municipi, treball en xarxa. Formes d'aquesta relació (0-4)
- Participació de l'empresa/entitat en qualsevol dels àmbits, òrgans i/o espais del procés comunitari de Tortosa. Haurà de demostrar aquesta circumstància mitjançant document vàlid (Declaració, certificat...) (0-4 punts)
- Disposició d'instal·lacions i recursos materials i humans addicionals als proposats per l'Ajuntament i no previstos en aquest plec que aportin un valor afegit sense incrementar-ne els costos. Per exemple disposar d'espais equipats per desenvolupar el servei en cas que l'Ajuntament no pugui disposar d'aquests. Disposar d'equipament TIC que pugui posar al servei dels beneficiaris de les activitats. Disposar de biblioteca/mediateca que pugui posar al servei dels beneficiaris. Altres serveis educatius i socials que gestioni pròpiament l'entitat i dels que pugui oferir places gratuïtes a usuaris en risc de vulnerabilitat derivats per l'Ajuntament, EAP, etc. (0-4 punts)

Els criteris d'avaluació obeeiran al següent barem:

criteris sotmesos a la formulació d'un judici de valor	puntuació	ponderació
Descripció metodològica del servei	0 - 7	7,00%
Organització dels i les professionals	0 - 5	5,00%
Encaix amb l'àmbit socioeducatiu, i en específic al PEE/6-16 de Tortosa	0-4	4,00%
Sistema de seguiment del desenvolupament de les activitats i d'avaluació dels resultats	0-12	12,00%
Millores relacionades amb l'objecte del contracte que no hagin estat contemplades com a prestació obligatòria i puguin aportar valor afegit al servei	0-12	12,00%
TOTAL	40	40,00%

Responsable del contracte

El responsable del contracte que exercirà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, serà la tècnica de Formació del servei d'Educació de l'Ajuntament de Tortosa, i responsable del Pla Local d'Inclusió Social de Tortosa, sense perjudici del seguiment en l'execució del contracte i de les funcions d'assistència a la

responsable que li corresponguin al cap del Servei d'Educació de l'Ajuntament i al director de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Tortosa.

Conclusions

La necessitat del contracte respon al compliment de la finalitat pública del SOAC que és facilitar i millorar les expectatives d'èxit educatiu i la inserció en la vida laboral i social en el marc del pla educatiu d'entorn. La Llei 12/2009, de 10 de juliol situa l'orientació personal, social, acadèmica i professional al servei del propi projecte de vida de cada un i una de l'alumnat. Un acció social i educativa determinant per a les oportunitats d'èxit educatiu i personal al llarg de la vida és oferir a tots els estudiants i les seves famílies orientació i acompanyament al llarg del procés de construcció de la seva trajectòria personal, i especialment, cal destacar el pes decisiu que aquest acompanyament pot suposar per a l'alumnat menys afavorit o vulnerable.

Per tal de dur a terme les activitats objecte d'aquest contracte és necessària la licitació per a la prestació dels serveis per part d'una empresa o entitat que ho pugui desenvolupar de forma òptima i satisfactòria. L'Ajuntament no compta amb els mitjans humans ni materials necessaris per a fer-ho, resultant precis la contractació del servei en el termes i condicions redactats en els plecs corresponents. Respon aquest procediment a la vegada a la idoneïtat del contracte que es planteja per donar una resposta administrativa el més adequada possible a la necessitat social a la que l'Ajuntament ha de respondre.

Donat que l'art. 25.2 LRBL i l'art. 26.1 LRSAL descriuen com una de les matèries sobre les quals el municipi exerceix competències l'avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social, i vist que l'objecte del contracte que es planteja és que es duguin a terme aquelles actuacions de caire social que cerquen aconseguir una major cohesió social i igualtat d'oportunitats de la societat tortosina, especialment entre aquells sectors de població amb un major risc de vulnerabilitat per motius econòmics i socials i sobretot entre els infants i joves entre 0 i 20 anys.

Entenem per tant des d'aquesta unitat que l'objecte del contracte versa sobre una matèria que podem considerar com a pròpia a nivell de competències i que està prevista a la llei.

Entenem també que les persones destinatàries d'aquestes actuacions es consideren amb risc d'exclusió social o vulnerabilitat i que per tant precisen d'actuacions d'aquest tipus per poder desenvolupar els seus projectes socials i educatius en igualtat de condicions.

El fet de no prestar aquests serveis faria disminuir el grau de cohesió social i de millora de la convivència que des de fa anys es pretén millorar des del programa 6-16 i el Pla Educatiu d'Entorn

La prestació d'aquest serveis es dona en exclusiva per part de l'Ajuntament de Tortosa.

Es tracta de la prestació d'un servei social, i que a més a més el seu objecte és el de millorar la inclusió social de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social, tal i com s'ha exposat en el paràgrafs anteriors. És per tot això que considerem que es donen les condicions per eximir els licitadors de constituir una garantia definitiva tal i com està prevista l'art. 107.1 de la LCSP.

La despesa estimativa corresponent a la realització del contracte, sense perjudici de les eventuals pròrrogues d'aquest, VEC de 99,517,36€ IVA exclòs.

La despesa derivada d'aquesta contractació pels imports exposats, es farà efectiva amb càrrec al pressupost de l'exercici 2024, a l'aplicació pressupostària 2024 ENS 32601 22799

Al tractar-se d'un contracte de serveis de l'Annex IV de la LCSP, es proposa el procediment de licitació "obert" donat que el valor estimat del contracte és inferior a 750.000,00€, i els criteris de qualitat representen almenys el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, tot i això els criteris avaluable de forma automàtica (ja sigui oferta econòmica mitjançant fórmula o criteris de qualitat que es valoren objectivament amb assignació de punts) representen el 60% del total de la valoració de les propostes dels licitadors.

El contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada per no excedir el llindar que per als contractes de serveis s'estableix a l'art. 22,1 LCSP per als contractes de serveis socials.

~~Amb tot, informo favorablement sobre la contractació, mitjançant un procediment obert, del Servei d'Orientació d'Àmbit Comunitari (SOAC), amb un pressupost base de licitació per import de 30.104.00 €, IVA inclòs.~~

Tortosa, a la data de la signatura

El cap d'Educació
Francesc Ortega Maset