



**Expedient: X2023000625**

## **MEMÒRIA TÈCNICA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ JUVENIL.**

Aquesta memòria s'emet a efectes del que disposen els articles 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; 73.2 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) i 35 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **PRIMER.- MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT**

La Generalitat de Catalunya té la competència exclusiva sobre Joventut (art. 142 de l'Estatut d'Autonomia). Ha estat, precisament, en l'exercici d'aquesta competència, que ha impulsat el Pla Nacional de Joventut de Catalunya. Es tracta d'una eina per a la població jove del nostre país que permet, per una banda, interrelacionar els diversos àmbits de la vida de les persones joves de Catalunya i, per l'altra, facilitar una actuació transversal i coordinada de totes les administracions vers aquest sector de la població de Catalunya. En aquest sentit, és voluntat de la Direcció General de Joventut treballar amb els ens locals com a Administració més propera al ciutadà.

El Pla Local de Joventut 22-25, aprovat en sessió ordinària de Junta de Govern de 16 de novembre de 2022, segueix les directrius establertes i la normativa vigent en matèria de Joventut i pretén, entre d'altres, dissenyar i concretar les grans línies de treball de les polítiques de joventut del municipi. En aquest sentit el Servei de Dinamització Juvenil-Punt jove s'inclou dins del marc dels programes presentats en el Pla Local de Joventut.

Per tot això, l'Ajuntament de La Jonquera vol contractar el servei de dinamització juvenil per tal de donar compliment a les accions especificades al *Pla Local de Joventut* vigent.

L'Ajuntament de La Jonquera disposa i ofereix un Servei de Dinamització juvenil que presta atenció als joves entre 12 i 21 anys, durant 9 mesos (distribuïts segons calendari escolar comprés entre els mesos de setembre a juny). L'equip professional està format per un Tècnic Superior graduat amb una dedicació de 18h setmanals i 1h de direcció setmanal.

### **SEGON.- OBJECTE DEL CONTRACTE**

#### OBJECTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de dinamització juvenil, d'acord amb el que es recull al plec de prescripcions tècniques particulars d'aquesta contractació.

#### CODI DE CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTE



Els codis del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) Reglament (CE) 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/CE i 2014/24/CE del Parlament 2 Europeu i del Consell sobre procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV aplicables a la contractació dels esmentats serveis és:

- 85312300-2: Serveis d'orientació i assessorament.

#### DIVISIÓ EN LOTS

En aquest contracte no es preveu la divisió en lots, perquè es tracta d'una unitat funcional, en què les tasques són complementàries i poden estar vinculades.

La divisió en lots suposaria una complicació en l'execució del mateix contracte i un increment de costos, a banda que no seria suficientment atractiu per a cap contractista des del punt de vista tant de la gestió dels recursos humans com econòmics.

#### **TERCER.- MANCA DE MITJANS**

Resulta necessària la contractació externa d'aquest tipus de serveis perquè l'Ajuntament de La Jonquera no disposa de mitjans humans ni materials suficients i especialitzats per assumir-ho de forma adequada.

#### **QUART.- DURADA DEL CONTRACTE, INICI I PRÒRROGUES**

##### DURADA:

La durada del contracte serà de 2 anys.

##### INICI:

L'inici del contracte està previst el dia 1 de maig de 2024, o el dia que s'estableixi en el corresponent acord d'adjudicació.

##### PRÒRROGUES:

El contracte es podrà prorrogar per dos anys més comptabilitzats any a any, sense que la seva durada total superi els 4 anys (2+1+1).

#### **CINQUÈ.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE**

##### PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

Aquest pressupost està calculat sobre la base dels costos laborals establerts en l'estudi de costos tenint en compte l'aplicació del Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres situacions de risc per als anys 2013-2018 (Codi conveni núm. 79002575012007). No es preveu la desagregació per gènere i categoria professional



ja que el conveni aplicable a aquest contracte no estableix diferències retributives per raó de gènere.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors/es amb les categories professionals que es requereixen per la prestació d'aquest servei. El grup professional del Dinamitzador/a de joves és el Tècnic Superior Graduat (actual diplomad - grup II), i pel que fa a la coordinació del servei, grup I Direcció segons el conveni col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018.

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb tot allò que s'especifica l'Informe d'estudi de costos per a la contractació del servei, on es desglossen els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais i indicant el cost salarial estimat.

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació és de 36.188,30 € (IVA exclòs), i es desglossa de la següent manera:

Servei	1/05/2024 a 31/12/2024	2025	1/01/2026 a 31/04/2026	TOTAL (IVA inclòs)
Programa de dinamització juvenil	10.052,30 €	18.094,15 €	8.041,84 €	36.188,30 €

#### **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

servei	2 anys	21 % IVA	Total IVA
1) servei dinamització juvenil	36.188,30 €	7.599,54 €	43.787,85 €
Total	36.188,30 €	7.599,54 €	43.787,85 €

#### **Exempció d'IVA:**

Les prestacions d'aquest servei (Programa Dinamització Juvenil) estan exemptes d'IVA, d'acord amb el que preveu l'article 20.U.8a) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, en relació amb les prestacions de serveis d'assistència social que s'indiquen a continuació efectuades per entitats de dret públic o entitats o establiments privats de caràcter social/ a: Protecció de la infància i la joventut. Es consideren activitats de protecció de la infància i la joventut [...] la realització de



cursos, excursions, campaments o viatges infantils i juvenils, i altres anàlogues prestades a favor de persones de menys de 25 anys d'edat.

CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

La despesa d'aquest contracte anirà a càrrec de la partida 3-327-22615 *Regidoria de Joventut*, i amb les anualitats i imports següents:

Anualitat	Import
2024 (1/05/2024 a 31/12/2024)	10.052,30 €
2025	18.094,15 €
2026 (1/01/2026 a 31/04/2026)	8.041,84 €
<b>TOTAL (IVA exclòs)</b>	<b>36.188,30 €</b>

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

Atès que aquest contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos Municipals.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC) és de **86.851'93 €**. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb el que preveu l'article 101 de la LLCSP.

Per calcular el valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació. Així doncs, es calcula com a modificació prevista el 20% sobre el preu del contracte:



Anualitat	VE Prestació	Possibles Pròrrogues	Modificacions Previstes (20 %)	Total
2024 (1/05/2024 a 31/12/2024)	10.052,30 €		2.010,46 €	12.062,76 €
2025	18.094,15 €		3.618,83 €	21.712,99 €
2026	8.041,84 €	10.052,30 €	3.618,83 €	21.712,99 €
2027		18.094,15 €	3.618,83 €	21.712,99 €
2028 (1/1/2028 a 31/04/2028)		8.041,84 €	1.608,36 €	9.650,21 €
Total	36.188,30 €	36.188,30	14.475,31 €	<b>86.851'93 €</b>

## SISÈ.- JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

El contracte és de naturalesa administrativa d'acord amb l'art. 25 de la LCSP, ja que s'emmarca dins l'article 17 **contractació de serveis**.

Tenint en compte el Valor Estimat del Contracte l'adjudicació s'haurà de tramitar mitjançant **procediment obert**, en el que tot empresari pot presentar una proposició, restant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, i d'acord amb el que disposa l'article 159.6 de la LCSP.

L'objecte d'aquest contracte està especificat al punt segon d'aquest informe i atès que no supera el límit establert a l'article 22.1.c) no està sotmès a regulació harmonitzada.

## SETÈ.- CRITERIS DE SOLVÈNCIA

La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- Acreditar tenir concertada i trobar-se vigent una pòlissa d'assegurança per riscos professionals igual o superior al valor anual del contracte, mitjançant l'aportació de la corresponent pòlissa i de l'últim rebut de pagament.
- Volum anual de negoci del licitador dels tres últims exercicis tancats, per import igual o superior al valor estimat anual. L'import s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes anuals dipositats en el Registre Mercantil corresponent o còpia autèntica. Els empresaris individuals acreditaran el volum de negoci mitjançant la presentació dels llibres oficials o còpia autèntica que estiguin obligats a presentar o mitjançant altra documentació que ho acrediti



(IRPF...)

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- Relació de treballs realitzats de naturalesa similar a l'objecte del present contracte, durant els últims 3 anys, acompanyats dels corresponents certificats expedits o visats per l'òrgan competent, en el qual s'indiqui la bona execució dels serveis contractats, el seu objecte, import, dates de l'execució dels serveis.
- Relació de les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal de l'empresa, acompanyades del seu currículum vitae, en particular del personal responsable de l'execució dels treballs del contracte.

## VUITÈ.- CRITERIS D'AVUACIÓ DE LES OFERTES

Pel que fa a la valoració de les proposicions presentades pels licitadors i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris automàtics establerts a continuació, amb una puntuació màxima de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

Criteris d'adjudicació avaluables automàticament, fins a un màxim de		50 PUNTS
<b>1. Millor oferta econòmica, fins a un màxim de</b> <u>Forma de puntuació</u>  S'atorgarà la màxima puntuació d'aquest apartat de l'oferta econòmica a l'empresa licitadora que ofereixi el preu més baix. L'oferta no podrà ser superior al pressupost de licitació.	35 (resultat de la fórmula)	
<b>2. Compromís de formació anual del personal en matèria d'atenció a la diversitat (psicològica i funcional) i joves en situació de risc d'exclusió social, perspectiva de gènere.</b> <u>Forma de puntuació</u>  10 hores anuals = 2 punts 20 hores anuals = 3 punts	5	



30 hores anuals= 5 punts	
<b>3. Reducció del temps de substitució del dinamitzador/a per baixes i permisos fins a un màxim de 10 punts.</b>  <u>Forma de puntuació</u> <ul style="list-style-type: none"><li>- Compromís de realitzar la substitució del personal adscrit (per baixes o permisos) als <b>dos dies</b> següents de la mateixa jornada laboral en la qual s'hagi produït la baixa o absència. 10 punts</li><li>- Compromís de realitzar la substitució del personal adscrit (per baixes o permisos) als <b>quatre dies</b> següents de la mateixa jornada laboral en la qual s'hagi produït la baixa o absència. 5 punts</li><li>- L'empresa licitadora no adopta el compromís de realitzar la substitució del personal adscrit (per baixes o permisos) als <b>dos o quatre dies</b> següents de la mateixa jornada laboral en la qual s'hagi produït la baixa o absència. 0 punts</li></ul>	10
<b>Criteris que depenen d'un judici de valor fins a un màxim de</b>	<b>50 PUNTS</b>
<b>4. Proposta d'activitats complementàries.</b>  <b>Participació en les activitats culturals i festives de la Jonquera - accions comunitàries segons punt 5.1.5 del PPT:</b>  Col·laboració amb l'Ajuntament realitzant accions/activitats en les quals participin els joves usuaris del servei i el dinamitzador/a en actes i activitats municipals i/o en col·laboració amb altres entitats del municipi per dinamitzar i promoure la cultura. Aquestes col·laboracions no tindran cap cost per a l'Ajuntament i seran addicionals a les activitats extraordinàries previstes al plec tècnic. Les accions proposades han de comportar una visió comunitària del servei i que realment mostrin un treball transversal i de cooperació amb altres agents de la ciutat i no simplement una proposta d'intencions generalista. Per tant, el licitador aportarà un document de compromís i una proposta d'activitats complementàries.  <u>Forma de puntuació</u>	30



Es valoraran propostes que siguin executables, sostenibles i que incorporin comunitats diverses. S'atorgarà proporcionalment amb un màxim de 15 punts segons l'interès i l'adequació de la proposta.

- ha de ser anual, especificar en quin marc/context es vol executar, i ha de constar d'una justificació (tipus de proposta, objectius, destinataris, calendari,)
- previsió de costos i el seu finançament.

5 punts: compromís de realitzar una activitat trimestral, relacionades amb les festes populars de la Jonquera, i que segueixin els objectius i metodologia descrits al plec de prescripcions tècniques particulars. Caldrà indicar de forma expressa quines activitats es realitzaran a la proposta d'activitats complementàries.

10 punts: Compromís de realitzar dues activitats trimestrals, relacionada amb les festes populars de la Jonquera, i que segueixin els objectius i metodologia descrits al plec de prescripcions tècniques particulars. Caldrà indicar de forma expressa quines activitats es realitzaran a la proposta d'activitats complementàries.

#### **5. Mostra Pla de treball trimestral**

20

L'empresa licitadora haurà de presentar un Pla de Treball Trimestral com a mostra d'execució del servei de dinamització juvenil durant un període de 3 mesos.

Es valorarà que el pla de treball sigui coherent amb els objectius i condicions recollides al PPT, proporcionant informació clara i detallada sobre cadascú dels apartats.

Per poder valorar aquest criteri, l'empresa haurà de presentar un pla de treball, amb una extensió màxima de 15 pàgines, on defineixi com a mínim els següent aspectes:

a) Descripció de la metodologia, organització i coordinació del servei de dinamització (fins a 5 punts)

b) Proposta detallada trimestral de programació i temporalització d'activitats/tallers per al servei de dinamització juvenil (fins a 5 punts).



c) Proposta de sistema d'avaluació: metodologia, agents avaluadors, indicadors, eines de registre (fins a 5 punts).

d) Proposta d'un pla de comunicació del servei i activitats que prevegi propostes concretes i coherents que assoleixin una major projecció dels serveis que s'hi presten i que tinguin en compte els diferents mitjans (digital a les xarxes socials, suports físics i convencionals,...) (fins a 5 punts)

**TOTAL**

**100 PUNTS**

### Justificació dels criteris automàtics:

#### Justificació criteri 1:

Criteri econòmic, millor oferta econòmica es calcularà aplicant la fórmula lineal qualitativa<sup>1</sup>:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 * IL} \right)$$

P<sub>i</sub> = punts de l'oferta *i*.

P = punts del criteri preu.

O<sub>i</sub> = preu de l'oferta *i*.

O<sub>m</sub> = preu de la millor oferta.

IL = import de licitació.

#### Justificació Criteri 2:

La formació del personal contractat per dur a terme el servei de dinamització juvenil és imprescindible perquè l'adolescència és una etapa sotmesa a processos de socialització, adaptació i aprenentatge molt intensos en la recerca de la seva identitat. Per poder treballar adequadament amb els i les adolescents és necessari conèixer aquests processos de canvi, entendre'ls, saber atendre les seves necessitats

<sup>1</sup> Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

Per exemple: si una oferta iguala l'import de licitació tindrà una penalització en % de punts igual a la meitat del percentatge de baixa de la millor oferta respecte el preu de licitació.



emocionals i socials des de una mirada adulta i ser capaç de crear vincles de confiança.

Acreditació criteri 2: l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar mitjançant un compromís per escrit que anualment realitzarà la formació específica en el seu personal, fent constar el número d'hores que hi dedicarà.

*Justificació Criteri 3:*

Qualsevol substitució o modificació relativa als professionals que presten els serveis haurà de comunicar-se prèviament a la Regidoria de Joventut amb 15 dies d'antelació. En cas de baixa o absència del dinamitzador/a juvenil l'empresa està obligada a la immediata substitució, en un període màxim de 4 jornades laborals.

Es valorarà amb un màxim de 10 punts, el compromís de realitzar la substitució del personal adscrit (per baixes o permisos) als dos dies següents de la mateixa jornada laboral en la qual s'hagi produït la baixa o absència.

Acreditació criteri 3: l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar mitjançant un compromís per escrit el termini de substitució al qual es compromet.

*Justificació Criteri 4:*

La vinculació del servei de dinamització juvenil amb les activitats culturals, d'acció comunitària i populars que s'organitzen al municipi és important per treballar amb els i les joves sentiments de pertinença, identitat, i vinculació amb el teixit associatiu i cultural del municipi, a més de relacionar-se amb les diverses comunitats existents al municipi. També en tot el que fa a la prevenció de les violències i hàbits de salut en l'oci nocturn.

S'atorgaran fins a un màxim de 30 punts distribuïts de la següent manera:

- Interès de la proposta. Es valorarà que el projecte sigui coherent amb la realitat del municipi. A més, es valorarà que la proposta inclogui el següents apartats: tipus de proposta, context de les accions / activitats, objectius, destinataris i comunitats que intervenen, cronograma o planificació anual, previsió de costos i el seu finançament.

Acreditació criteri 4: l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una proposta d'activitats complementàries a les previstes al PPT. Aquestes activitats o accions s'han d'adequar als objectius descrits al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (clàusula 5, punt 5.1.5.) i que estigui vinculada dins el marc de les accions comunitàries, populars i/o culturals del municipi.

A més, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar mitjançant un compromís escrit si es compromet a realitzar una, dues o cap activitat complementària.

*Justificació Criteri 5:*



Aquest criteri respon a la voluntat de poder apreciar la idoneïtat de l'empresa licitadora a l'hora de comprendre el projecte, les diferents prestacions que comprèn l'objecte, en especial aquelles que són complementàries.

Per a la valoració del criteri 5, a més d'incloure cadascun dels apartats, es tindrà en compte si el contingut s'expressa de forma sintètica, breu, concisa, organitzada i coherent, prioritzant els aspectes clau amb relació als diferents apartats.

La brevetat i la concisió no són tant per facilitar la tasca avaluadora sinó que es percebrà com una capacitat de centrar el focus d'actuació en allò que és més rellevant sobre el que es demana.

Altres consideracions: Les propostes tècniques que contradiguin aspectes del contingut dels plecs tècnics o administratius tindran una valoració de zero punts en aquest criteri concret.

Acreditació criteri 5: l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una Pla de Treball trimestral de màxim 15 pàgines que inclogui els apartats esmentats al criteri 5. A partir de la pàgina 16 no serà subjecte de valoració.

## **NOVÉ.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.



Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

### **DESÉ.- CONSTITUCIÓ I TERMINI DE GARANTIA:**

D'acord amb el que disposa l'article 107 de la LCSP, es requerirà la constitució d'una garantia d'un 5% del preu final ofert per l'adjudicatari/ària.

### **ONZÈ.- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE**

Es consideren com a obligacions essencials del contracte, als efectes de resolució d'aquest, tal i com es disposa a l'art. 211.1 f) de la LCSP:

- Facilitar anualment a l'Ajuntament de La Jonquera una declaració responsable signada pel representant legal en què manifesti que es disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats objecte del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals. En aquest sentit, es podrà procedir periòdicament a comprovar que l'empresa adjudicatària disposa d'aquests certificats, d'acord amb el que disposen la Llei 26/2015, de 28 de juliol que modifica l'article 13.5 de la Llei Orgànica de 15 de gener, de protecció jurídica del menors, i el Reial Decret 1110/2015, d'11 de desembre que crea el Registre Central de Delinqüents.
- Mantenir durant tota la vigència del contracte els nivells de coordinació tècnica del servei, d'acord amb el que estableix el plec tècnic a la clàusula 6.
- Complir el que estableix el plec tècnic referent als requisits de titulació del personal que prestarà el servei. El personal encarregat de l'execució del contracte ha d'estar en possessió d'una titulació superior de l'àmbit social (grau universitari en educació social, treball social, psicologia, pedagogia, magisteri).
- L'empresa contractista està obligada a comunicar qualsevol incidència relativa al funcionament del personal adscrit al servei (incidències, baixes per IT, etc.) s'haurà de comunicar formalment i de manera periòdica a la persona responsable del contracte.
- S'haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol substitució o canvi d'algun dels professionals destinats a l'execució del servei. Els nous professionals hauran de mantenir els requisits de titulació de les persones a les quals substitueixin. Aquesta substitució s'haurà de realitzar prèvia conformitat de l'Ajuntament.
- El compliment de l'oferta presentada en tots els seus termes i les millores presentades.



## **DOTZÈ.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

### De caràcter social:

- Aplicar i mantenir al personal que executi el contracte les condicions de treball establertes en l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent aplicable al contracte. El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació i demanar, de manera aleatòria i en qualsevol moment, les nòmines dels treballadors/es per tal de comprovar que es compleix aquesta obligació.
- Adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.
- Obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments dins els terminis legalment establerts en l'art. 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials que els hi sigui d'aplicació.

### Altres:

- Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte d'acord amb el que estableix la normativa Nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

## **TRETZÈ.- SUBCONTRACTACIÓ**

No s'estableix cap límit a la subcontractació.

## **CATORZÈ.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

S'estableix com a causes previstes de modificació:

- Augment/disminució de la demanda d'intervenció a l'espai públic i d'educació i sensibilització al carrer sobre les previstes al PPT, que suposin un augment o una disminució de les hores de prestació de servei sobre les previstes al PPT.
- Noves demandes d'intervenció no previstes en el PPT, que suposin un augment de les hores de prestació de servei sobre les previstes al PPT.

El contracte podrà ser modificat de la següent manera:

- Reduint/ampliant el nombre d'hores de servei la qual cosa suposaria la modificació de l'import del contracte, amb un màxim del 20% del seu preu d'adjudicació.
- Variant les prestacions a realitzar per part de l'empresa contractista, sense que impliquin alteració de l'objecte contractual d'acord amb el CPV 85312300-2: Serveis d'orientació i assessorament.



El preu de les modificacions es calcularà tenint en compte el preu hora de servei establert en l'estudi de costos per a cada modalitat de servei, aplicant el % de baixa ofertada pel contractista.

#### **QUINZÈ.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

#### **SETZÈ.- ALTRES**

##### FORMA DE PAGAMENT:

El contractista presentarà:

- 1 factura mensual corresponent al servei de dinamització juvenil, adreçat a l'Àrea de Serveis a les Persones – JOVENTUT. L'import de la factura serà el resultat de dividir per 18 mesos (el contracte inclou 9 mesos de servei per any natural), l'import d'adjudicació del contracte.

Les factures seran aprovades per l'òrgan municipal corresponent, prèvia revisió i conformitat per part del servei responsable del contracte. Una vegada aprovades s'efectuarà el seu pagament dins els terminis legalment establerts.

##### ASSEGURANÇA:

El contractista ha de contractar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista, amb un capital assegurat mínim 100.000 € per sinistre i any. Una còpia de la pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte, amb el corresponent rebut de pagament, si s'escau.



## ANNEX estudi de costos

<b>Servei de dinamització juvenil</b>			
Ref: conveni INFANTS, JOVES, FAMÍLIES CICLE NO CONTINUAT núm. 79002575012007			
<b>COST EMPRESA</b>			
<b>Categoria de Tècnic Superior graduat</b>		<b>24.677,80 €</b>	
Seguretat social	33%	8.143,67 €	
Cost empresa		32.821,47 €	
Hores anuals segons conveni		1.695	
cost /hora tècnic superior		19,36 €	
preu/hora		<b>19,36 €</b>	
<b>Categoria de director/ora</b>		<b>30.703,54 €</b>	
Seguretat social	33%	10.132,17 €	
Cost empresa		40.835,71 €	
Hores anuals segons conveni		1.695	
cost /hora monitor		24,09 €	
preu/hora		<b>24,09 €</b>	
<i>El servei s'organitza en 18 h setmanals d'un dinamitzador i 1h de coordinació del director/a</i>			
<i>El servei s'ofereix 9 mesos anuals en horari calendari escolar</i>			
	<b>h/setmana</b>	<b>hores anuals</b>	<b>Cost anual</b>
Cost per tècnic/a superior	18	702	13.593,32 €
Cost per director/a	1	39	939,58 €
<b>Total cost professionals</b>			<b>14.532,90 €</b>
altres costos de personal (absentisme, formació, etc.)			800,00 €
benefici empresarial			6% 871,97 €
despeses generals d'estructura			13% 1.889,28 €
<b>TOTAL PRESSUPOST ANUAL</b>			<b>18.094,15 €</b>