

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'EDUCADORS I EDUCADORES PER AL MONITORATGE DE LES ACTIVITATS DE RECURSOS EDUCATIUS, VISITES A SERVEIS I ITINERARIS I DE TALLERISTES PER REALITZAR TALLERS DE GÈNERE EN EL MARC DEL PROGRAMA DE RECURSOS EDUCATIUS DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA**

Descripció del contracte	Servei d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites i itineraris i talleristes per realitzar tallers de gènere en el marc del programa de Recursos Educatius de l'Ajuntament de Girona
Pressupost base de la licitació	78.801,67 €
Tipificació contracte	Serveis
Codi CPV	80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació 80510000-2 Serveis de formació especialitzada
Àrea/servei promotor	Àrea de cultura, esports i educació. Servei Municipal d'Educació

✓ **OBJECTE DEL CONTRACTE**

El contracte té per objecte la prestació dels serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites i itineraris i talleristes per realitzar tallers de gènere en el marc del programa de Recursos Educatius de l'Ajuntament de Girona S'inclouen en la present licitació els recursos educatius de la Fundació Rafael Masó d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per acord de Junta de Govern Local de 24 de novembre de 2023.

El servei que es contracta inclou el monitoratge de les activitats educatives i de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gènere i orientació sexual

La prestació es realitzarà sota la supervisió del Servei, a través del responsable del contracte i d'acord amb les condicions tècniques que figuren en aquest plec.

✓ **DURADA DEL CONTRACTE I TERMINI D'EXECUCIÓ DEL SERVEI**

La durada del contracte s'estableix en 15 mesos a comptar a partir del dia 1 d'abril del 2024 o bé l'endemà de la formalització del contracte fins al 30 de juny de 2025 i es podrà prorrogar any a any fins a un màxim total de quatre anys.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, la durada del contracte s'ha determinat tenint en consideració la naturalesa de les prestacions i l'estat de consolidació del servei, les característiques del finançament i el termini de vigència del programa en què es basa, així com la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Concretament la durada inicial s'ha establert en 15 mesos atès que el servei es realitza per curs escolar i d'aquesta manera s'ajusta el servei al calendari escolar. Aquesta durada, doncs, permet avaluar periòdicament el resultat del contracte, les seves condicions i la idoneïtat d'allargar la vigència. Pel que fa a les pròrrogues, 2 períodes anuals més, la seva previsió ofereix marge de maniobra a l'Ajuntament per allargar la vigència contractual en cas de considerar que les condicions i els termes de la prestació continuen oferint una resposta adequada a les necessitats del Servei un cop transcorregut la durada inicial.

En conjunt, doncs, la durada inicial i les possibles pròrrogues es considera l'adequada per donar resposta a les necessitats del servei d'acord amb la naturalesa de les prestacions i al mateix temps sotmetre la seva realització periòdicament a concurrència pública.

**Períodes d'execució:**

L'execució efectiva del servei en els centres educatius tindrà lloc en el període del dia 1 d'abril 2024 (o l'endemà de la formalització del contracte) al 30 de juny de 2025 i el servei es realitzarà seguint el calendari escolar.

✓ **CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI I OBJECTIUS**

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 2 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



### 3.1 Característiques generals:

- L'adjudicatari serà el responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes de l'execució del contracte.
- L'empresa adjudicatària prestarà el servei amb independència i autònoma organitzativa de manera que en cap cas no s'entendrà jeràrquicament dependent de l'Ajuntament, sens perjudici de les facultats de supervisió, inspecció, control i vigilància que es reserven els òrgans contractants.

El contracte de serveis es divideix en 4 lots diferenciats que s'adjudicaran de forma independent:

- **LOT 1.** Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi natural, educació per la sostenibilitat, àmbit científic
- **LOT 2.** Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement del medi urbà, la història, l'art
- **LOT 3.** Servei de talleristes per a la realització de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona
- **LOT 4.** Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats de promoció de la salut i de l'esport
- **LOT 5.** Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats educatives de la Casa Rafel Masó

### 3.2. Descripció del servei:

Es tracta d'un servei de monitoratge i dinamització de tallers en el marc del programa de recursos educatius de l'Ajuntament de Girona.

Aquest servei ha de satisfer les necessitats educatives durant el període escolar i realitzarà d'acord amb el calendari i horaris escolars.

### 3.3. Descripció dels serveis i encàrrec a realitzar específics

#### 3.3.1 Pel que fa al LOT 1.

##### Serveis a prestar i condicions de la prestació:

Els serveis a realitzar en el LOT 1 són els serveis d'educadors i educadores que realitzaran activitats vinculades al coneixement del medi natural, l'educació per la sostenibilitat, l'àmbit científic i d'altres de les mateixes característiques.

Aquest servei preveu:

- Desenvolupament de la visita educativa guiada o bé l'activitat educativa proposada pel Servei segons calendari
- Hores de dedicació per al redisseny d'algunes de les propostes didàctiques
- Servei didàctic i educatiu:
  - a. Oferir un servei d'educadors i educadores per cobrir les activitats educatives que s'indiquen:
    1. Visites a serveis ciutadans: la potabilitzadora d'aigua
    2. Visites a serveis ciutadans: la deixalleria
    3. Visites a serveis ciutadans: la deixalleria mòbil
    4. Visites a serveis ciutadans: la depuradora d'aigües residuals
    5. Visites a serveis ciutadans: l'autobús urbà

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 3 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



6. Itineraris: el bosc de Palau
7. Itineraris: la Devesa
8. Itineraris: la pedra de Girona
9. Itineraris: la vall de Sant Daniel
10. Itineraris: les ribes del Ter
11. Itineraris: remuntant l'Onyar
12. Itineraris: passeig per l'invisible: Itinerari químic per la ciutat de Girona
13. Itineraris:Passejant matemàtiques per Girona
14. Hort a l'escola
15. Cubellets i Cubellots
16. Cuineta Eixerida
17. Ens movem de manera segura i sostenible, a peu
18. Ens movem de manera segura i sostenible, en bicicleta
19. Activitat educativa d'acció climàtica
20. Borsa d'hores per adaptació de continguts didàctics

- b. Els continguts i proposta didàctica serà proposada pel Servei i s'han de desenvolupar d'acord amb la formació que rebran per part del Servei. Qualsevol adaptació del contingut ha de ser consultada prèviament als responsables del Servei.

Es proposa una borsa d'hores per adaptar les activitats educatives als nous currículums escolars d'acord amb el sistema de Disseny Universal de l'Aprenentatge, que siguin inclusives, que fomentin el diàleg i que involucrin als grups, fomentant la participació.

- c. Aquestes activitats s'adrecen als centres educatius d'educació infantil i primària, secundària i ensenyament secundari postobligatori i grups d'adults.
- d. El servei ha de ser realitzat en llengua catalana

- Gestió del servei.

- a. El servei es prestarà de setembre a juny, de dilluns a divendres en horari de matí i tarda. Les dates i horaris es concretaran per a cada activitat en funció de les sol·licituds rebudes per part dels usuaris. En casos puntuals el servei es pot realitzar en horari de dissabte al matí.
- b. Es nomenarà un coordinador de l'empresa que es responsabilitzarà de la coordinació amb la Caseta-Serveis Educatius i que serà l'enllaç entre aquesta i la pròpia empresa.
- c. El calendari d'activitats l'acordarà la Caseta-Serveis Educatius del Servei (d'ara endavant el Servei) amb els centres educatius. Aquesta informarà setmanalment al coordinador de l'empresa Així com de les altes, baixes i modificacions. En cas d'anul·lació d'una activitat el Servei ho comunicarà a l'empresa amb un dia d'antel·lació. En el cas que es faci el mateix dia el Servei assumirà el cost d'1 hora d'activitat.
- d. L'empresa ha de garantir, quan sigui necessari, la disponibilitat de com a mínim quatre educadors/es en la mateixa franja horària per a la realització d'activitats del LOT1.
- e. El contingut i les particularitats del servei han de ser conegudes per qualsevol dels membres de l'empresa que assigni per realitzar les activitats i aquests han d'estar formats i capacitats per a la prestació del servei.
- f. És imprescindible l'assistència dels educadors i educadores la participació a les reunions de seguiment d'assessorament amb la Caseta-Serveis Educatius i/o altres serveis municipals per acordar el contingut didàctic de les diferents activitats educatives proposades.
- g. La durada de les activitats és la que s'indica a la corresponent descripció. Cal garantir la màxima puntualitat a l'hora de realitzar l'activitat. Els educadors/educadores han de ser al lloc d'inici 10 minuts abans de l'inici de l'activitat(aquesta despesa es contempla en el preu hora)
- h. L'àmbit territorial de prestació del servei és el terme municipal de Girona i el seu entorn urbà.
- i. Incidències, anul·lacions i retards horaris.
  - L'educador/a ha d'esperar l'arribada del grup. En el cas que passat 10 minuts el grup no hagi arribat ho ha de comunicar al Servei. L'educador ha d'esperar al grup fins a 30 minuts des de l'inici de l'activitat.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 4 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



- Si l'endarreriment és de més de 30 minuts l'educador, d'acord amb el coordinador/a i amb la Caseta-Serveis Educatius podran decidir l'anul·lació de l'activitat. En aquest cas si l'activitat s'anul·la, la Caseta assumirà el cost d'una hora de l'activitat.
- En el cas que l'escola comenci amb 30 minuts de retard l'hora de finalització de l'activitat serà la mateixa que s'havia pactat en el moment de la reserva amb el Servei.

- Han d'informar sobre incidències i temes pertinents i relacionats amb les activitats educatives realitzades.

- j. Els educadors/es compliran la normativa, les directrius de funcionament intern i de formació tècnica de la Caseta-Serveis Educatius en tot moment.
- k. Els educadors/es són responsables en els tràmits que comportin determinades activitats, com recollir material didàctic a la Caseta, i els tràmits de recollir documentació de les activitats als centres educatius o col·lectius que participin en les activitats, si és el cas.
- l. Canvis o modificacions en les activitats. Les diferents activitats educatives podran ser subjectes de canvi o modificacions, sense que això impliqui variació en el preu. També, algunes activitats es podran anul·lar o se n'hi podran afegir de noves, sense que això afecti al còmput global d'hores

- Servei d'avaluació.

- a. Els educadors/es han d'omplir les fitxes d'avaluació de cada activitat i entregar-les d'acord amb les instruccions rebudes des del personal municipal responsable del programa.
- b. A final de curs, o si s'escau durant l'execució del servei l'empresa pot fer arribar un informe amb propostes de millora. Avaluació anual de la qualitat del projecte d'organització i funcionament del servei mitjançant la presentació d'una memòria d'un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra Arial 11 i un interlineat de 1,5 d'espai entre línies.

- Preparació de materials didàctics i educatius.

En la borsa d'hores per al redisseny d'activitats cada curs el Servei acordarà amb l'empresa el redisseny del material didàctic d'algunes de les activitats proposades en el lot. Aquest material ha de ser inclusiu, adaptat al nou currículum escolar d'acord amb el sistema de Disseny Universal d'Aprenentatge o una proposta adaptada a centres d'educació especial. Aquests materials seran exclusivament propietat del Servei Municipal d'Educació.

- Hores Anuals: El màxim nombre d'hores a contractar per cada curs serà de:

- **LOT 1: 427,5 hores per curs escolar**

En el cas que sigui necessari augmentar les hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o afegir una nova activitat, o bé en el cas de substitució d'una activitat per una altra, amb les mateixes condicions de totes, s'haurà de tramitar la modificació del contracte que no podrà excedir el 20% de l'import anual d'aquest. En els casos que es redueixi el número d'hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o bé se n'anul·li una o s'anul·li i es substitueixi per alguna altra activitat, amb les mateixes condicions de totes i sempre que impliqui disminució del preu del contracte, no serà necessària la tramitació de la modificació del contracte. S'informarà directament per part de la Caseta-Serveis Educatius.

**OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- a. L'empresa aportarà els educadors/es necessaris per atendre les demandes del servei contractat en base amb les condicions d'aquest document. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral, ni administrativa entre el personal contractat per l'empresa i l'Ajuntament de Girona.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 5 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



- b. Serà responsabilitat de l'adjudicatari/ària establir els mecanismes de supervisió necessaris per a garantir la puntualitat del personal i les hores de dedicació contractades
- c. El personal ha de posseir la certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual
- d. L'adjudicatari/ària ha de comptar amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir amb caràcter immediat i completament les necessitats de personal del servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.
- e. L'adjudicatari/ària es responsabilitzarà de la netedat, decòrum, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament amable i educat del personal en relació al públic, als infants i equip de mestres
- f. L'adjudicatari/ària serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus/per les seves empleats/ades durant la prestació del servei i estarà obligat/da a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.
- g. Formació i Experiència. Que s'haurà d'acreditar convenientment:
- Coneixements i experiència per realitzar les activitats educatives de l'àmbit del medi natural, ciència, tecnologia amb grups d'infants, joves i adults.
  - Capacitat d'assimilar ràpidament els continguts proposats per a poder-los transmetre correctament
  - Capacitat d'adaptació a l'hora de realitzar l'activitat davant d'algun imprevist o modificació del recorregut proposat
  - Capacitat d'iniciativa i d'anàlisi per a poder fer propostes de millora
  - Estar capacitats per a realitzar l'activitat en català.
  - Els educadors i educadores hauran de participar a les sessions formatives relacionades amb els continguts de les activitats, normativa de funcionament, coeducació i docència amb perspectiva de gènere.
  - Disponibilitat horària per a realitzar les activitats en diferents horaris
  - Formació correcta i completa i actitud respectuosa, amable i positiva
- h. Pel que fa a la previsió de l'apartat cinquè (g)) d'aquest plec referent a l'ús del català, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seus personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona.
- i. Tracte i actitud. Els educadors i les educadores han de :
- Conduir les activitats amb professionalitat pedagògica, efectivitat, puntualitat.
  - Capacitat de comunicació i transmissió de coneixements i d'informacions relacionades amb la matèria.
  - Capacitat d'adaptació i resposta durant la realització de l'activitat
  - Formació correcta i completa, actitud respectuosa, amable i positiva. No utilitzar llenguatges sexistes.
  - Capacitat d'iniciativa i anàlisi per a proposar millores en les activitats educatives que es desenvolupin.
  - Vestir correctament.
  - Ser responsables en relació a tenir cura dels equipaments, espais i materials emprats durant la realització de les activitats.
- j. Calendari horaris i dies de servei

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 6 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

El nombre d'hores de servei requerides durant la vigència del contracte estarà condicionat a la demanda dels centres educatius i a les necessitats del Servei.

No obstant això les activitats es realitzaran d'acord amb el calendari escolar. L'horari de les activitats és entre les 8.30h i les 17.30h (finalització). Tot i que la majoria de les activitats es realitzen en horari de matí.

Durant el mes de juliol i agost i en el període de vacances de nadal i de setmana santa no es realitzaran activitats educatives.

- Requisits específics.

A més de les prescripcions i condicions que s'indiquen anteriorment, caldrà que l'empresa atengui les següents pautes i obligacions:

a) Prestació dels serveis assignant sempre que sigui possible la mateixa persona, amb perfils adequats als serveis que s'han de prestar.

- Característiques tècniques específiques de les activitats:

**1. Visites a serveis ciutadans: la potabilitzadora d'aigua**

És una visita guiada a la planta potabilitzadora per mostrar el tractament de l'aigua dels nostres rius, que inicialment no reuneix les condicions sanitàries per ser consumida, perquè arribi a ser potable. Aprofitant la instal·lació d'unes plaques solars a la planta potabilitzadora, es complementa l'activitat amb una explicació sobre l'aprofitament de l'energia solar per a la generació d'energia.

- Localització: Montfullà
- A qui s'adreça: cycle superior d'educació primària, ESO ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any. Dimarts i dijous, matí
- Durada de la visita: 1 h 30 min
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: vídeo durant la visita i PowerPoint a la web
- Total: 30 hores anuals

**2. Visites a serveis ciutadans: la deixalleria**

És una visita guiada a la deixalleria per mostrar com podem utilitzar aquests servei, quins productes poden ser admesos i quin destí tindran un cop recollits. Planteja la importància de la recollida selectiva i la problemàtica dels residus especials. L'alumnat pot dur materials diversos de rebuig per dipositar en els diferents contenidors de la deixalleria.

- A qui s'adreça: cycles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant el curs escolar. De dilluns a dissabte, de 10h a 20h.
- Durada de la visita: 1 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 20 hores anuals

**3. Visites a serveis ciutadans: la deixalleria mòbil**

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 7 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

La deixalleria mòbil és un petit centre de recuperació de residus que se situa alternativament a cada barri de la ciutat. Només poden utilitzar la deixalleria mòbil els ciutadans particulars. Cada centre educatiu podrà demanar una visita a la deixalleria durant els dies que estigui situada a prop del centre. La visita serà conduïda per un educador o educadora que plantejarà la importància de la recollida selectiva i com utilitzar correctament aquest

servei.

- Localització: a diferents espais de la ciutat
- A qui s'adreça: cycle mitjà i superior d'educació primària i 1r cycle ESO
- Calendari: els divendres de 10h a 13:30h durant el curs escolar
- Durada de la visita: 1 hora
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: no
- Material audiovisual: no
- Total: 5 hores anuals

#### 4. Visites a serveis ciutadans: la depuradora d'aigües residuals

És una visita guiada a la planta depuradora per mostrar quin recorregut fa l'aigua que utilitzem a les nostres cases i quin tractament es fa d'aquesta aigua abans de tornar-la al riu.

- Localització: Paratge de Campdorà s/n
- A qui s'adreça: cycle superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant el curs escolar. De dimarts a dijous al matí
- Durada de la visita: 1.30 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 39 hores anuals

#### 5. Visites a serveis ciutadans: l'autobús urbà

L'activitat comença amb una sessió a l'escola on l'educador o educadora reflexiona junt amb l'alumnat sobre l'ús sostenible del transport públic dins la ciutat i les diferents avantatges d'aquest. A continuació, el grup agafarà l'autobús de línia regular a la parada més pròxima a l'escola i farà un petit trajecte on l'educador o educadora aprofitarà per explicar les normes bàsiques per pujar a un autobús, promoure hàbits, actituds, etc. No es posaran autobusos especials, ja que es pretén que l'alumnat conegui com funcionen habitualment i les possibilitats que ofereixen realment per traslladar-se d'un indret a l'altre de la ciutat.

- Localització: A l'aula i als carrers de la ciutat.
- A qui s'adreça: cycles mitjà i superior d'educació primària.
- Calendari: durant el curs escolar, de dilluns a divendres.
- Durada de la visita: 1h 30 min.
- Nombre de persones per grup: grup/classe.
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 7,5 hores anuals

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**Pàgina **8** de **31**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT****6. Itineraris: el bosc de Palau**

És un itinerari per passejar per la zona del bosc de Palau i per conèixer els principals arbres i arbusts que s'hi poden trobar. Es proposa fer-ne l'observació a les diferents estacions de l'any per anar interpretant els canvis que tenen lloc en la vegetació i en la fauna. Es tracta d'observar amb atenció els diferents elements del bosc i tota l'activitat que hi té lloc.

- Inici de l'itinerari: Davant l'església de Palau
- A qui s'adreça: Educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: 1h 30 min
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 12 hores anuals

**7. Itineraris: la Devesa**

És un recorregut pel parc de la Devesa, pensat per fer-ne conèixer-ne diversos aspectes: els plàtans que sempre l'han caracteritzat, altres espècies de plantes, animals que hi podem trobar, etc., i també la seva història i la seva relació amb la vida de la ciutat. Es recomana no fer-lo els dimarts ni durant les Fires de Girona i dies anteriors i posteriors.

- Inici i fi de l'itinerari: davant la porta d'entrada als jardins de la Devesa
- A qui s'adreça: cicle superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 10 hores anuals

**8. Itineraris: la pedra de Girona**

És un itinerari per la ciutat en el qual les parades que es proposen han estat escollides

amb l'objectiu d'il·lustrar, amb exemples del context urbà, algunes de les característiques geològiques, contingut fòssilífer o tipus d'acabats de la pedra de Girona.

- Inici de l'itinerari: Torre Alfons XII
- Fi de l'itinerari: pont de Pedra
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 20 hores anuals

**9. Itineraris: la vall de Sant Daniel**



## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 9 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



És un itinerari per la vall de Sant Daniel per conèixer alguns dels seus elements més representatius: les fonts, les masies, els arbres, els camins, les rieres i la història. A més de recórrer a fons aquest espai tranquil tan proper a la ciutat, l'activitat permet observar-ne els trets geològics més destacats, la vegetació i la fauna.

- Inici de l'itinerari: Torre Gironella
- Fi de l'itinerari: Monestir de Sant Daniel
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults.
- Calendari: durant tot l'any, però es recomanen les estacions de la tardor i la Primavera
- Durada de l'itinerari: 2h 30 min.
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 22,5 hores anuals

#### 10. Itineraris: les ribes del Ter

És un itinerari de natura que, tot seguint el Ter, ens descobreix una gran diversitat de flora, fauna i paisatge natural i humà del riu, així com també permet observar imatges inèdites de la ciutat des d'una perspectiva diferent.

- Inici de l'itinerari: passera de Fontajau de la banda del pavelló
- Fi de l'itinerari: davant les instal·lacions del GEIEG de Sant Ponç
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults.
- Calendari: durant tot l'any. És aconsellable a la primavera i a la tardor.
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 34 hores anuals

#### 11. Itineraris: remuntant l'Onyar

Des d'antic, l'Onyar ha estat utilitzat com a frontera natural i com a complement de la muralla. Però també ha estat lloc de pas, de bany, de rentar roba, d'abeurar el bestiar, de pescar, d'aparcar tartanes, de passejar gossos... Amb el temps ha esdevingut el riu més urbà de la ciutat, tant és així que la seva imatge, combinada amb les cases que el ressegueixen i les siluetes dels campanars retallades al cel, n'és una de les millors estampes. També ha estat protagonista d'episodis d'inundacions memorables. En aquest itinerari, remuntarem l'Onyar des del pont de la Font del Rei fins a la Creueta, amb l'afany de descobrir els valors naturals que s'hi poden trobar, la vida que dóna i la vida que aprofita, i també ens fixarem en algunes intervencions i activitats dutes a terme al seu entorn.

- Inici de l'itinerari: pont de la Font del Rei (c. de la Creu, jardins al costat de la benzineria)
- Fi de l'itinerari: la Creueta
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults.
- Calendari: durant tot l'any
- Durada de l'itinerari: 2h 30 min

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**Pàgina **10** de **31**

## SIGNATURES

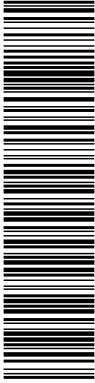
El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 32,5 hores anuals

**12. Itineraris: passeig per l'invisible: Itinerari químic per la ciutat de Girona**

Us proposem un itinerari per Girona amb la química com a fil conductor. El recorregut comença introduint la història de la química a la ciutat de Girona i continua amb diferents exemples que ens mostren que la química, de vegades invisible, és present arreu, també en els indrets més quotidians.

- Inici de l'itinerari: Escales Facultat de Lletres de la UdG. Plaça Ferrater Mora, 1
- Fi de l'itinerari: plaça Jaume Vicens Vives
- A qui s'adreça: ESO, ESPO i adults.
- Calendari: Durant tot l'any
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 50 hores anuals

**13. Itinerari passejant matemàtiques per Girona.**

Amb aquest itinerari farem matemàtiques tot passejant pel barri vell de Girona. Es realitzaran diferents parades, a cadascuna ens aturarem i observarem elements d'interès propis de la ciutat (edificis, estructures, enrajolats, etc.) i comentarem aspectes històrics, sempre projectant la mirada matemàtica. Veurem geometria, parlarem de mesures i d'història, ens plantejarem algun problema, i ens aturarem a racons que tenen més a oferir-nos del que sembla a primera vista

- Inici de l'itinerari: Plaça de Vi, davant Ajuntament de Girona
- Fi de l'itinerari: escales de la Pera (a l'alçada del carrer de la Força)
- A qui s'adreça: cicle superior d'educació primària ESO, ESPO i adults.
- Calendari: Durant tot l'any
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 32 hores anuals

**14. Hort a l'escola**

Activitat d'assessorament per fer un hort a l'escola. Un educador o educadora realitzarà un recolzament puntual als grups que treballin l'hort. Les sessions d'assessorament es repartiran durant el curs per preparar l'hort, plantar, sembrar, fer seguiment, collir...

- Lloc de realització: hort del centre educatiu
- A qui s'adreça: 2n cicle d'educació infantil, educació primària i 1r cicle ESO
- Calendari: durant el curs escolar
- Durada: 4 hores
- Nombre de persones per grup: grup/classe

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**Pàgina **11** de **31**

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

- Publicació: no
- Material didàctic: no
- Material audiovisual: no
- Total: 17 hores anuals

**15. Cubellets i cubellots**

Es tracta d'un joc de relació mitjançant el qual es classifiquen els diferents residus que podem trobar en una bossa d'escombraries, i es decideix a quin dels contenidors de recollida selectiva ha d'anar cada residu. També es parla de tots aquells materials que s'han de dur a la deixalleria. Es reflexiona sobre les diferents aplicacions que tenen els materials quan els reciclem i es destaca la importància en la reducció d'alguns residus.

- Lloc de realització: hort del centre educatiu
- A qui s'adreça: cycle inicial d'educació primària dels centres educatius de Girona
- Calendari: durant el curs escolar
- Durada: 1 hora
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació:
- Material didàctic: sí (reproducció en paper cartró de contenidors)
- Material audiovisual: no
- Total hores: 8 hores anuals

**16. La cuineta eixerida**

Mitjançant el muntatge d'una cuineta, es simulen els diferents àpats d'un dia. Es reflexiona sobre els diferents residus que es produeixen i els destins de les escombraries que llencem als diferents contenidors: envasos, paper, vidre, orgànic i rebuig.

- Lloc de realització: A l'aula
- A qui s'adreça: 2n cycle d'educació infantil dels centres de la ciutat de Girona
- Calendari: durant el curs escolar
- Durada: 1 hora
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí (maleta que conté els elements per fer l'activitat)
- Material audiovisual: no
- Total: 8 hores anuals

**17. Caminem, una manera de moure't saludable, sostenible i segura**

Activitat sobre mobilitat segura i sostenible. Consisteix en una xerrada amb suports visuals on s'explica com ser un bon vianant, com ens hem de moure a peu pel carrer sense posar-nos en perill i reflexionar i conscienciar sobre els efectes positius de desplaçar-nos de manera sostenible.

Es programa una sortida pels voltants de l'escola per posar en pràctica tot el que hem explicat.

- Localització: a la pròpia aula del centre i a fora el carrer
- A qui s'adreça: 4t curs d'educació primària dels centres educatius de la ciutat de Girona
- Calendari: tots els matins durant el curs escolar
- Durada de la visita/activitat: 2 hores
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí
- Material audiovisual: PowerPoint, canó projector i ordinador
- Total: 40 hores anuals

**18. Activitat educativa d'acció climàtica 20 hores**

Activitat de sensibilització i promoció de la sostenibilitat. Consisteix en una xerrada amb suports visuals on s'explica la importància de preservar el nostre planeta, sensibilitzar sobre l'estalvi d'aigua i les

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 12 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

repercussions de la sequera en el nostre dia a dia i en el planeta. Amb l'activitat es vol fer reflexionar i conscienciar sobre els efectes positius d'actuar de manera sostenible.

Es programa una sortida pels voltants de l'escola per posar en pràctica tot el que hem explicat.

- Localització: a la pròpia aula del centre i a fora el carrer
- A qui s'adreça: 4t curs d'educació primària dels centres educatius de la ciutat de Girona
- Calendari: tots els matins durant el curs escolar
- Durada de la visita/activitat: 2 hores
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí
- Material audiovisual: PowerPoint, canó projector i ordinador
- Total: 20 hores anuals

**19. Redisseny de materials didàctics**

- Total hores: 20 hores anuals

**Total :**

- **427,5 hores per curs escolar**

**3.3.2 Pel que fa al LOT 2****Serveis a prestar i condicions de la prestació:**

Els serveis a realitzar en el LOT 2 són els serveis d'educadors i educadores que realitzaran activitats vinculades al coneixement del medi urbà, la història, l'art el patrimoni i el medi social i d'altres de les mateixes característiques.

Aquest servei preveu:

- Desenvolupament de la visita educativa guiada o bé l'activitat educativa proposada pel Servei segons calendari
- Hores de dedicació per al redisseny d'algunes de les propostes didàctiques

**- Servei didàctic i educatiu:**

- Oferir un servei d'educadors i educadores per cobrir les activitats educatives que s'indiquen:
  1. Visites a serveis ciutadans: l'Ajuntament
  2. Visites a serveis ciutadans: el Teatre Municipal
  3. Visites a serveis ciutadans: el mercat municipal.
  4. Visites a serveis ciutadans: les biblioteques
  5. Itineraris: l'arquitectura de Rafael Masó a Girona
  6. Itineraris: el vigilant dels cinc sentits
  7. Itineraris: llegendes de Girona
  8. Itineraris: la ciutat antiga
  9. Itineraris: Montjuïc
  10. Itineraris: la Girona jueva. El Call
  11. Itineraris: les muralles de Girona
  12. Itineraris: la Girona medieval
  13. La vida als Calls
  14. Anem a Girona
  15. Participem al temps de flors
  16. Bossa d'hores
- b. Els continguts i proposta didàctica serà proposada pel Servei i s'han de desenvolupar d'acord amb la formació que rebran per part del Servei. Qualsevol adaptació del contingut ha de ser consultada prèviament als responsables del Servei.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 13 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



Es proposa una bossa d'hores per adaptar les activitats educatives als nous currículums escolars d'acord amb el sistema de Disseny Universal de l'Aprenentatge, que siguin inclusives, que fomentin el diàleg i que involucrin als grups, fomentant la participació.

- c. Aquestes activitats s'adrecen als centres educatius d'educació infantil i primària, secundària i ensenyament secundari postobligatori i grups d'adults.
- Gestió del servei.
- a. El servei es prestarà de setembre a juny, de dilluns a divendres en horari de matí i tarda. Les dates i horaris es concretaran per a cada activitat en funció de les sol·licituds rebudes per part dels usuaris. En casos puntuals el servei es pot realitzar en horari de dissabte al matí. Es nomenarà un coordinador de l'empresa que es responsabilitzarà de la coordinació amb la Caseta-Serveis Educatius i que serà l'enllaç entre aquesta i la pròpia empresa.
- b. El calendari d'activitats l'acordarà la Caseta-Serveis Educatius del Servei (d'ara endavant el Servei) amb els centres educatius. Aquesta informarà setmanalment al coordinador de l'empresa Així com de les altes, baixes i modificacions. En cas d'anul·lació d'una activitat el Servei ho comunicarà a l'empresa amb un dia d'antel·lació. En el cas que es faci el mateix dia el Servei assumirà el cost d'1 hora d'activitat.
- c. L'empresa ha de garantir, quan sigui necessari, la disponibilitat de com a mínim quatre educadors/es en la mateixa franja horària per a la realització d'activitats del LOT2.
- d. El contingut i les particularitats del servei han de ser conegudes per qualsevol dels membres de l'empresa que assigni per realitzar les activitats i aquests han d'estar formats i capacitats per a la prestació del servei.
- e. És imprescindible l'assistència dels educadors i educadores la participació a les reunions de seguiment d'assessorament amb la Caseta-Serveis Educatius i/o altres serveis municipals per acordar el contingut didàctic de les diferents activitats educatives proposades.
- f. La durada de les activitats és la que s'indica a la corresponent descripció. Cal garantir la màxima puntualitat a l'hora de realitzar l'activitat. Els educadors/educadores han de ser al lloc d'inici 10 minuts abans de l'inici de l'activitat(aquesta despesa es contempla en el preu hora)
- g. L'àmbit territorial de prestació del servei és el terme municipal de Girona i el seu entorn urbà.
- h. Incidències, anul·lacions i retards horaris.
- L'educador/a ha d'esperar l'arribada del grup. En el cas que passat 10 minuts el grup no hagi arribat ho ha de comunicar al Servei. L'educador ha d'esperar al grup fins a 30 minuts des de l'inici de l'activitat.
  - Si l'endarreriment és de més de 30 minuts l'educador, d'acord amb el coordinador/a i amb la Caseta-Serveis Educatius podran decidir l'anul·lació de l'activitat. En aquest cas si l'activitat s'anul·la, la Caseta assumirà el cost d'una hora de l'activitat.
  - En el cas que l'escola comenci amb 30 minuts de retard l'hora de finalització de l'activitat serà la mateixa que s'havia pactat en el moment de la reserva amb el Servei.
  - Han d'informar sobre incidències i temes pertinents i relacionats amb les activitats educatives realitzades.
- i. Els educadors/es compliran la normativa, les directrius de funcionament intern i de formació tècnica de la Caseta-Serveis Educatius en tot moment.
- j. Els educadors/es són responsables en els tràmits que comportin determinades activitats, com recollir material didàctic a la Caseta, i els tràmits de recollir documentació de les activitats als centres educatius o col·lectius que participin en les activitats, si és el cas.
- k. Canvis o modificacions en les activitats. Les diferents activitats educatives podran ser subjectes de canvi o modificacions, sense que això impliqui variació en el preu. També, algunes activitats es podran anul·lar o se n'hi podran afegir de noves, sense que això afecti al còmput global d'hores
- Servei d'avaluació.
- m. Els educadors/es han d'omplir les fitxes d'avaluació de cada activitat i entregar-les d'acord amb les instruccions rebudes des del personal municipal responsable del programa.
- n. A final de curs, o si s'escau durant l'execució del servei l'empresa pot fer arribar un informe amb propostes de millora. Avaluació anual de la qualitat del projecte d'organització i

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 14 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT

funcionament del servei mitjançant la presentació d'una memòria d'un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra Arial 11 i un interlineat de 1,5 d'espai entre línies.

- Preparació de materials didàctics i educatius.

En la borsa d'hores per al redisseny d'activitats cada curs el Servei acordarà amb l'empresa el redisseny del material didàctic d'algunes de les activitats proposades en el lot. Aquest material ha de ser inclusiu, adaptat al nou currículum escolar d'acord amb el sistema de Disseny Universal d'Aprenentatge o una proposta adaptada a centres d'educació especial. Aquests materials seran exclusivament propietat del Servei Municipal d'Educació.

- Hores Anuals: El màxim nombre d'hores a contractar per cada curs serà de:

**TOTAL: 544, 5 Hores**

En el cas que sigui necessari augmentar les hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o afegir una nova activitat, o bé en el cas de substitució d'una activitat per una altra, amb les mateixes condicions de totes, s'haurà de tramitar la modificació del contracte que no podrà excedir el 20% de l'import anual d'aquest. En els casos que es redueixi el número d'hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o bé se n'anul·li una o s'anul·li i es substitueixi per alguna altra activitat, amb les mateixes condicions de totes i sempre que impliqui disminució del preu del contracte, no serà necessària la tramitació de la modificació del contracte. S'informarà directament per part de la Caseta-Serveis Educatius.

**OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- L'empresa aportarà els educadors/es necessaris per atendre les demandes del servei contractat en base amb les condicions d'aquest document. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral, ni administrativa entre el personal contractat per l'empresa i l'Ajuntament de Girona.
- Serà responsabilitat de l'adjudicatari/ària establir els mecanismes de supervisió necessaris per a garantir la puntualitat del personal i les hores de dedicació contractades
- El personal ha de posseir la certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual
- L'adjudicatari/ària ha de comptar amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir amb caràcter immediat i completament les necessitats de personal del servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.
- L'adjudicatari/ària es responsabilitzarà de la netedat, decòrum, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament amable i educat del personal en relació al públic, als infants i equip de mestres
- L'adjudicatari/ària serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus/per les seves empleats/ades durant la prestació del servei i estarà obligat/da a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.
- Formació i Experiència. Que s'haurà d'acreditar convenientment:
  - Coneixements i experiència per realitzar les activitats educatives de l'àmbit del medi social, història, història de l'art, geografia amb grups d'infants, joves i adults.
  - Capacitat d'assimilar ràpidament els continguts proposats per a poder-los transmetre correctament
  - Capacitat d'adaptació a l'hora de realitzar l'activitat davant d'algun imprevist o modificació del recorregut proposat
  - Capacitat d'iniciativa i d'anàlisi per a poder fer propostes de millora
  - Estar capacitat per a realitzar l'activitat en català.
  - Els educadors i educadores hauran de participar a les sessions formatives relacionades amb els continguts de les activitats, normativa de funcionament, coeducació i docència amb perspectiva de gènere.
  - Disponibilitat horària per a realitzar les activitats en diferents horaris
  - Formació correcta i complerta i actitud respectuosa, amable i positiva



## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 15 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



h. Pel que fa a la previsió de l'apartat cinquè (g)) d'aquest plec referent a l'ús del català, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona

i. Tracte i actitud. Els educadors i les educadores han de :

- Conduir les activitats amb professionalitat pedagògica, efectivitat, puntualitat.
- Capacitat de comunicació i transmissió de coneixements i d'informacions relacionades amb la matèria.
- Capacitat d'adaptació i resposta durant la realització de l'activitat
- Formació correcta i completa, actitud respectuosa, amable i positiva. No utilitzar llenguatges sexistes.
- Capacitat d'iniciativa i anàlisi per a proposar millores en les activitats educatives que es desenvolupin.
- Vestir correctament.
- Ser responsables en relació a tenir cura dels equipaments, espais i materials emprats durant la realització de les activitats.
- Calendari horaris i dies de servei

j. El nombre d'hores de servei requerides durant la vigència del contracte estarà condicionat a la demanda dels centres educatius i a les necessitats del Servei.

No obstant això les activitats es realitzaran d'acord amb el calendari escolar. L'horari de les activitats és entre les 8.30h i les 17.30h (finalització). Tot i que la majoria de les activitats es realitzen en horari de matí.

Durant el mes de juliol i agost i en el període de vacances de nadal i de setmana santa no es realitzaran activitats educatives.

- Requisits específics.

A més de les prescripcions i condicions que s'indiquen anteriorment, caldrà que l'empresa atengui les següents pautes i obligacions:

a) Prestació dels serveis assignant sempre que sigui possible la mateixa persona, amb perfils adequats als serveis que s'han de prestar.

- **Característiques tècniques específiques de les activitats:**

**1. Visites a serveis ciutadans: l'Ajuntament**

És una visita guiada a l'Ajuntament de Girona, per conèixer l'edifici i entendre com s'organitza i com manté i potencia tot l'entrellat de serveis que fa que la ciutat funcioni.

Es proposa un treball previ a la visita per comprendre el procés electoral i la participació democràtica a partir d'uns jocs de simulació a l'aula i que acabaran amb un simulacre de ple al Saló de Sessions guiat per l'educador o educadora. S'adequarà al nivell del grup.

- Localització: pl. del Vi, 1 (Girona)
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 16 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

- Calendari: durant tot l'any. De dilluns a divendres, matins
- Durada de la visita: 1h 30 min.
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 42,5 hores anuals

## 2. Visites a serveis ciutadans: el Teatre Municipal

És una visita guiada per dins el teatre que fa possible conèixer el valor artístic i històric de l'edifici, i apropa els nois i les noies al fet teatral. La visita es farà des de la perspectiva de la persona espectadora, de les persones que hi treballen i de les que hi actuen. S'adequarà al nivell del grup.

- Localització: pl. del Vi, 1 (Girona)
- A qui s'adreça: educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: els dilluns a partir de gener, segons programació
- Durada de la visita: 1h 30 min
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 22,5 hores anuals

## 3. Visites a serveis ciutadans: el Mercat Municipal

És una visita guiada al Mercat Municipal per mostrar-ne el funcionament i tot allò que representa com a punt de distribució d'aliments a la ciutat, veure com el mercat és un lloc d'intercanvi i de trobada i com ha canviat al llarg del temps. La visita s'adequarà al nivell del grup.

- Localització: Mercat Municipal. Pl. Francesc Calvet i Rubalcaba, 15 (Girona)
- A qui s'adreça: educació primària, ESO ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any. Preferentment dijous matí
- Durada de la visita: 1 h 30 min.
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 30 hores anuals ordinàries

## 4. Visites a serveis ciutadans: les biblioteques municipals

P4 i P5. Es fa una visita guiada a la biblioteca per tal de mostrar-ne de forma amena el funcionament: com s'organitza, activitats, serveis... Durant la visita s'explica un conte per fomentar la lectura.

3r de primària. Es fa una visita guiada a la biblioteca per tal de mostrar-ne de forma amena el funcionament: com s'organitza, activitats, serveis... I es dona a conèixer la normativa, el funcionament del catàleg i la distribució del fons

- Localització: Biblioteques municipals de Girona
- A qui s'adreça: dos nivells: a) P4-P5 d'educació infantil; b) 3er curs d'educació Primària
- Calendari: curs escolar(dies i horaris segons la biblioteca)
- Durada de la visita: 1 hora
- Nombre d'alumnes per grup: grup/classe



## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 17 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

- Publicació: no
- Material didàctic: no
- Material audiovisual: no
- Total: 35 hores anuals ordinàries

**5. Itineraris: l'arquitectura de Rafael Masó a Girona**

És un ample recorregut per la ciutat pensat per fer conèixer l'obra de Rafael Masó, clar exemple d'artista noucentista: arquitecte, poeta i polític. Gran part de la seva obra arquitectònica i urbanística és encara present a l'urbanisme de Girona.

- Lloc d'inici: plaça Independència
- A qui s'adreça: cycle superior de primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: 2 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 20 hores anuals ordinàries

**6. Itineraris: el vigilant dels cinc sentits**

És un itinerari pels jardins de la Devesa basat en un conte que inclou un joc senzill a partir del qual l'alumnat pot treballar els cinc sentits de forma vivencial.

- Inici i fi de l'itinerari: davant la porta d'entrada als jardinetes de la Devesa
- A qui s'adreça: 2n cycle d'educació infantil
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: 1 hora 30 minuts
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 22 hores i 30 minuts anuals

**7. Itineraris: llegendes de Girona**

És un recorregut basat en un recull de quinze llegendes que fan referència a algun indret, episodi o moment de la ciutat, ordenades d'acord amb un itinerari pensat tant per poder-lo fer d'un sol cop, com per resseguir-lo de forma segmentada.

- Inici de l'itinerari: pl. del Vi
- A qui s'adreça: P5 d'educació infantil i cycles inicial i mitjà d'educació primària
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'itinerari: opció A 2h / opció B 1h 30 minuts / opció C 1h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: PowerPoint a la web
- Total: 120hores anuals

**8. Itineraris: la ciutat antiga**

És un itinerari pels llocs i carrers que conformen la vella superfície urbana, per conèixer com era Girona a l'època romana: edificis, vies de comunicació, muralles i comprendre el perquè de la seva situació, de

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 18 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



les irregularitats del terreny i el peculiar perímetre de la ciutat. Tot plegat com a elements que ajudaran a comprendre com l'urbanisme d'aquesta època ha influït en el posterior desenvolupament de la ciutat.

- Inici de l'itinerari: Museu d'Història de Girona. C. de la força,27
- Fi de l'itinerari: Placeta del Correu Vell
- A qui s'adreça: cicle superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any. De dimarts a diumenge, en horari d'obertura del museu
- Durada de la visita: 2h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Total: 10 hores anuals ordinàries

#### 9. Itineraris: la Girona jueva. El Call

Itinerari pel barri jueu de Girona, a través d'un passejada per la història de la comunitat que el va habitar des del segle XII fins a les darreries del segle XV. La visita ressegueix els punts principals del call i es refereix a la ubicació dels edificis més emblemàtics, que són explicats des de la perspectiva de l'ús i la significació que tenien en època de vida jueva a l'indret. A través del recorregut per carrers i carrerons del

call, que es conserven en un estat i traçat quasi intacte des dels temps medievals, es van introduint explicacions i conceptes sobre la sinagoga, els banys rituals, l'escorxador, el forn, les cases, tallers i habitatges de la comunitat jueva de Girona.

L'activitat finalitza amb una explicació a grans trets dels eixos principals del Museu d'Història dels Jueus. Aquest serveix d'exemple pràctic i físic del que s'ha anat explicant en el recorregut-itinerari pel call.

- Inici de l'itinerari: pl. dels Apòstols
- Fi de l'itinerari: Museu d'Història dels Jueus
- A qui s'adreça: cicle superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any. De dilluns a diumenge.
- Durada de l'itinerari: 2h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no
- Total: 74 hores anuals

#### 10. Itineraris: les muralles de Girona

És un itinerari per les diferents muralles que es van construir a la ciutat, des de la fundacional romana (segle I aC) fins a les fortificacions de l'època moderna (segles XVII i XVIII), passant per la reforma baiximperial (segle III dC), la reforma carolíngia i el primer eixample de la ciutat (segle VIII) i les muralles baixmedievals (segles XI-XIV). El recorregut permet contemplar les restes d'aquestes diferents muralles i com s'han restaurat i adequat algunes d'elles amb la finalitat de visualitzar en el mateix terreny la història de la ciutat.

- Inici de l'itinerari: Torre Gironella. Mas de la Torre.
- Fi de l'itinerari: Jardí de la Infància
- A qui s'adreça: cicles mitjà i superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: durant tot l'any
- Durada aproximada: 2h
- Nombre d'alumnes per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: no

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**Pàgina **19** de **31**

## SIGNATURES

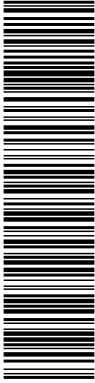
El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

**SIGNAT**

- Total: 14 hores anuals ordinàries

**11. Itineraris: La Girona medieval**

És un itinerari pels diferents burgs o barris de la Girona medieval en què es pot observar el creixement de la ciutat en aquesta època, els carrers i les cases medievals, els edificis més emblemàtics. Mitjançant un recorregut pels barris de Sant Pere i Sant Feliu, Força Vella, Areny i Mercadal, rememorarem com era la vida dels ciutadans en una ciutat plena de voltes i veurem on es feien els mercats, on vivien els que dirigien la ciutat, quin era el poder i el patrimoni de l'Església, etc.

- Inici de l'itinerari: Monestir Sant Pere de Galligants
- Fi de l'itinerari: Plaça del Lleó
- A qui s'adreça: Cicle superior d'educació primària, ESO, ESPO i adults
- Calendari: Durant tot l'any
- Durada aproximada: 2 h
- Nombre d'alumnes per grup: grup/classe
- Publicació: sí
- Material didàctic: sí
- Material audiovisual: no
- Total: 64 hores anuals ordinàries

**12. La vida als calls**

Visita didàctica guiada per les sales del Museu d'Història dels Jueus de Girona:

explicació de la vida quotidiana, les festes, els rituals i els moments importants del cicle de la vida jueva a la Catalunya de l'edat mitjana; presentació dels aspectes més destacats de la cultura jueva catalana, especialment la de Girona, i els punts fonamentals en les relacions establertes entre les comunitats jueva i cristiana al llarg dels temps medievals; informació sobre les ciutadanes i ciutadans jueus que van poblar la Girona medieval.

Utilitza els elements de suport (panells, fulls de sala, objectes exposats, maquetes i audiovisuals) del Museu d'Història dels Jueus. Es realitzarà per part del Call.

- Lloc de realització: Museu d'Història dels Jueus. Carrer de la Força, 8.
- A qui s'adreça: cicle superior d'educació primària, ESO, ESPO.
- Calendari: durant tot l'any. De dilluns a diumenge, en l'horari d'obertura del Museu.
- Durada de l'activitat: 2 h.
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Total: 10 hores anuals

**13. Anem a Girona**

Visita guiada per Girona, amb informació adequada a cada nivell sobre diferents aspectes de la ciutat: tradicions, llegendes, rius, ponts, edificis representatius, traçat i nom dels carrers, moments de l'evolució i la història, entre d'altres.

- Inici de l'activitat: c. de la força, 23 (a la placeta del davant-inici de les "escales de la Pera")
- Fi de l'activitat: pont de les Peixateries Velles
- A qui s'adreça: educació primària i ESO
- Calendari: durant tot l'any.
- Durada de l'activitat: 2 h 30 min.
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Material audiovisual: sí, a la web
- Total: 45 hores anuals

**14. Participem al festival Girona, temps de flors**

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**

Pàgina 20 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

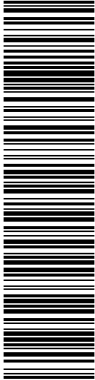
1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



Es tracta d'una activitat educativa de composició floral en el marc de la mostra Girona Temps de Flors en el qual cada grup participant en realitza una part fins arribar a una única composició final.

- Localització: Un espai del barri vell, dins el recorregut de Temps de flors
- A qui s'adreça: 2n cicle d'educació infantil i cicles inicial i mitjà d'educació primària
- Calendari: Setmana de Girona, temps de flors
- Durada de la visita: 1 h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació: no
- Material didàctic: sí, a la web
- Total: 27 hores anuals

Borsa d'hores de disseny:

- Total 20 hores anuals

**Total LOT 2:**

- **544, 5 hores anuals**

**3.3.3 Pel que fa al LOT 3****Serveis a prestar i condicions de la prestació:**

Els serveis a realitzar en el LOT 3 són els serveis per la realització dels tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona.

Es realitzaran tallers a les aules d'educació primària de la ciutat de Girona per generar espais de reflexió i creativitat entorn a la identitat de gènere, l'expressió de gènere i l'orientació sexual a través de la utilització diferents disciplines artístiques per trencar amb la reproducció de desigualtats i violències masclistes i LGTBI-fòbiques.

Es proposa, vehicular a través de la disciplina artística, tallers educatius que treballin les diversitats en relació amb els gèneres i les sexualitats per trencar amb la visió estereotipada, heteronormativa i binària de la societat per posar al centre la diversitat, l'autoconeixement i el plaer.

**Servei didàctic i educatiu**

El servei consisteix en el disseny, execució, coordinació i avaluació de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona.

El servei facilitarà les següents prestacions:

- Dissenyar i dinamitzar una proposta educativa en format taller als centres educatius en relació amb els gèneres, les sexualitats i el feminisme amb l'objectiu de prevenir les violències masclistes i LGTBI-fòbiques.
- Incorporar metodologies creatives per a l'experimentació artística amb els grups-classe per a desenvolupar els processos d'aprenentatge i espais d'experimentació artística comunitària en relació amb el contingut desenvolupat a l'aula (cartografia artística, fanzine col·lectiu, art mural, art acció, collage...)
- Coordinar-se amb la tècnica d'Igualtat i Gènere de l'Ajuntament de Girona per a la calendarització i execució dels tallers als centres educatius. Cada centre educatiu, sol·licitarà a la tècnica d'Igualtat i Gènere la necessitat de desenvolupar un taller, que serà l'encarregada de coordinar-se amb l'entitat adjudicatària per establir la calendarització amb el centre educatiu.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 21 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

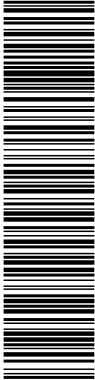
1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



- Elaborar una memòria anual a final de cada curs escolar on hi consti, almenys, el recull de les accions, tipus i quantitat i valoració dels tallers desenvolupats.
- Objectiu general dels tallers:
  - Potenciar la reflexió crítica sobre el model de masculinitat hegemònica i repensar models més diversos i lliures que trenquin amb estereotips associats als rols de gènere i a l'estigma vinculada a les dissidències no-normatives.
- Contingut mínim dels tallers:
  - Construcció de les identitats diverses a través de pràctiques educatives i artístiques; aproximació al sistema sexe-gènere i a les identitats no-normatives
  - La construcció de referents en l'estructuració de les identitats dissidents
  - Anàlisi crítica d'estereotips, construccions binàries, rols i desigualtat de gèneres
  - El respecte i la no-discriminació davant les diversitats
- Gestió del servei
  - a. Els centres educatius de primària de la ciutat de Girona hauran de sol·licitar un taller a la tècnica d'Igualtat i Gènere indicant: el nombre de cursos, el nombre de grups-classe i la proposta de calendari per a la seva execució
  - b. La tècnica d'Igualtat i Gènere serà l'encarregada de coordinar-se amb l'entitat adjudicatària per establir la gestió dels horaris dels tallers al centre educatiu sol·licitant. Una vegada l'entitat adjudicatària hagi rebut la proposta per part de la tècnica d'Igualtat i Gènere, l'entitat adjudicatària dissenyarà, prepararà i executarà els tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística al centre educatiu. La tècnica d'Igualtat i Gènere, farà aquesta proposta de taller a l'entitat adjudicatària amb un mínim d'una setmana d'antelació a la realització prevista.
  - c. Cal que l'entitat estableixi una persona que farà la funció d'interlocutora, a través de la coordinació i gestió dels tallers amb la tècnica d'Igualtat i Gènere. Es calcula que la funció d'interlocució per part de l'adjudicatària implica una dedicació d'1 hora a la setmana per un total de 37 setmanes per curs escolar.
  - d. A iniciativa pròpia de la tècnica d'Igualtat i Gènere també es podrà fer demanda a l'entitat adjudicatària per a l'organització de tallers per a demandes específiques que no hagin estat sol·licitades pels centres educatius de forma expressa.
- Calendari, horaris i dies de servei
  - Realització d'un màxim de 68 tallers per curs escolar adreçats a l'alumnat de primària de la ciutat de Girona
  - Cada taller consta de 2 sessions d'una hora cada un
  - Els tallers són de caràcter presencial a la ciutat de Girona.
  - Els tallers es realitzaran entre els mesos d'octubre a maig en els centres escolars, en l'horari lectiu, prèviament pactats amb cada centre educatiu de primària
  - El servei es concreta de la següent forma:

68 Tallers sobre identitats de gèneres, expressions de gèneres i orientacions sexuals des d'una perspectiva feminista interseccional amb una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona.	136 h
Coordinació (1 hora per 37 setmanes per curs escolar des de la 2a setmana de setembre fins al mes de maig)	37 h
<b>Total hores</b>	<b>173 h</b>

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 22 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT

**OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- Per a desenvolupar els tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona caldrà comptar amb professionals de disciplines de les branques de arts i humanitats com belles arts, història de l'art, comunicació cultural, realització audiovisual, entre d'altres o de les ciències socials com la sociologia, la pedagogia, les ciències polítiques, la psicologia, l'educació social, entre d'altres, a més de treballar la perspectiva de gènere i la diversitat sexual i de gènere.
- Per part de l'adjudicatari, i des de l'inici del contracte, s'haurà de garantir l'estabilitat de l'equip de treball amb les mateixes persones per tenir una referencialitat i continuïtat del servei.
- Així mateix, s'haurà d'acreditar que les professionals que executin el servei tinguin experiència duent a terme activitats formatives similars pel que fa a la temàtica de diversitats de gèneres i sexual des d'una pràctica artística.
- L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona

**3.3.4 Pel que fa al LOT 4.****Serveis a prestar i condicions de la prestació:**

Els serveis a realitzar en el LOT 4 són els serveis d'educadors i educadores que realitzaran activitats vinculades a la promoció de la salut i de l'esport.

Aquest servei preveu:

- Desenvolupament de l'activitat educativa proposada pel Servei segons calendari

**- Servei didàctic i educatiu:**

Oferir un servei d'educadors i educadores per cobrir les activitats educatives que s'indiquen:

1. Normalitzem les diferències de l'esport
  2. L'esport i els seus valors
  3. Menjo menges mengem
  4. Activitat de promoció dels hàbits saludables
- Gestió del servei.
    - a. El servei es prestarà de setembre a juny, de dilluns a divendres en horari de matí i tarda. Les dates i horaris es concretaran per a cada activitat en funció de les sol·licituds rebudes per part dels usuaris. En casos puntuals el servei es pot realitzar en horari de dissabte al matí.
    - b. Es nomenarà un coordinador de l'empresa que es responsabilitzarà de la coordinació amb la Caseta-Serveis Educatius i que serà l'enllaç entre aquesta i la pròpia empresa.
    - c. El calendari d'activitats s'acordarà la Caseta-Serveis Educatius del Servei (d'ara endavant el Servei) amb els centres educatius. Aquesta informarà al coordinador de l'empresa Així com de les altes, baixes i modificacions. En cas d'anul·lació d'una activitat el Servei ho comunicarà a l'empresa amb un dia d'antel·lació. En el cas que es faci el mateix dia el Servei assumirà el cost d'1 hora d'activitat.



- d. El contingut i les particularitats del servei han de ser conegudes per qualsevol dels membres de l'empresa que assigni per realitzar les activitats i aquests han d'estar formats i capacitats per a la prestació del servei.
- e. L'empresa ha de garantir, quan sigui necessari, la disponibilitat de com a mínim dos educadors/es en per a la realització d'activitats del LOT 4.
- f. És imprescindible l'assistència dels educadors i educadores la participació a les reunions de seguiment d'assessorament amb la Caseta-Serveis Educatius i/o altres serveis municipals per acordar el contingut didàctic de les diferents activitats educatives proposades.
- g. L'empresa ha de disposar com a mínim d'un educador disponible segons el calendari proposat per a realitzar l'activitat.
- h. La durada de les activitats és la que s'indica a la corresponent descripció. Cal garantir la màxima putalitat a l'hora de realitzar l'activitat. Els educadors/educadores han de ser al lloc d'inici 10 minuts abans de l'inici de l'activitat(aquesta despesa es contempla en el preu hora)
- i. L'àmbit territorial de prestació del servei és el terme municipal de Girona, principalment en el centre educatiu que ho sol·liciti.
- j. Incidències, anul·lacions i retards horaris.  
Si l'activitat es realitza al centre educatiu:  
- L'educador ha de ser a l'escola 10 minuts abans de l'inici de l'activitat.  
Si l'activitat es realitza en un altre equipament:  
- L'educador/a ha d'esperar l'arribada del grup. En el cas que passat 10 minuts el grup no hagi arribat ho ha de comunicar al Servei. L'educador ha d'esperar al grup fins a 30 minuts des de l'inici de l'activitat.  
- Si l'endarreriment és de més de 30 minuts l'educador, d'acord amb el coordinador/a i amb la Caseta-Serveis Educatius podran decidir l'anul·lació de l'activitat. En aquest cas si l'activitat s'anul·la, la Caseta assumirà el cost d'una hora de l'activitat.  
o En el cas que l'escola comenci amb 30 minuts de retard l'hora de finalització de l'activitat serà la mateixa que s'havia pactat en el moment de la reserva amb el Servei.  
- Han d'informar sobre incidències i temes pertinents i relacionats amb les activitats educatives realitzades.
- d. Els educadors/es compliran la normativa, les directrius de funcionament intern i de formació tècnica de la Caseta-Serveis Educatius en tot moment.
- e. Els educadors/es són responsables en els tràmits que comportin determinades activitats, com recollir material didàctic a la Caseta, i els tràmits de recollir documentació de les activitats als centres educatius o col·lectius que participin en les activitats, si és el cas.
- f. Canvis o modificacions en les activitats. Les diferents activitats educatives podran ser subjectes de canvi o modificacions, sense que això impliqui variació en el preu. També, algunes activitats es podran anul·lar o se n'hi podran afegir de noves, sense que això afecti al còmput global d'hores
- Servei d'avaluació.
- c. Els educadors/es han d'omplir les fitxes d'avaluació de cada activitat i entregar-les d'acord amb les instruccions rebudes des del personal municipal responsable del programa.
- d. A final de curs, o si s'escau durant l'execució del servei l'empresa pot fer arribar un informe amb propostes de millora. Avaluació anual de la qualitat del projecte d'organització i funcionament del servei mitjançant la presentació d'una memòria d'un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra Arial 11 i un interlineat de 1,5 d'espai entre línies.
- Hores Anuals: El màxim nombre d'hores a contractar per cada curs serà de:
- **LOT 4: 50 Hores anuals**

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 24 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



En el cas que sigui necessari augmentar les hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o afegir una nova activitat, o bé en el cas de substitució d'una activitat per una altra, amb les mateixes condicions de totes, s'haurà de tramitar la modificació del contracte que no podrà excedir el 20% de l' import anual d'aquest. En els casos que es redueixi el número d'hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o bé se n'anul·li una o s'anul·li i es substitueixi per alguna altra activitat, amb les mateixes condicions de totes i sempre que impliqui disminució del preu del contracte, no serà necessària la tramitació de la modificació del contracte. S'informarà directament per part de la Caseta-Serveis Educatius.

**OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- k. L'empresa aportarà els educadors/es necessaris per atendre les demandes del servei contractat en base amb les condicions d'aquest document. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral, ni administrativa entre el personal contractat per l'empresa i l'Ajuntament de Girona.
- l. Serà responsabilitat de l'adjudicatari/ària establir els mecanismes de supervisió necessaris per a garantir la puntualitat del personal i les hores de dedicació contractades
- m. El personal ha de posseir la certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual
- n. L'adjudicatari/ària ha de comptar amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir amb caràcter immediat i completament les necessitats de personal del servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.
- o. L'adjudicatari/ària es responsabilitzarà de la netedat, decòrum, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament amable i educat del personal en relació al públic, als infants i equip de mestres
- p. L'adjudicatari/ària serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus/per les seves empleats/ades durant la prestació del servei i estarà obligat/da a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.
- q. Formació i Experiència. Que s'haurà d'acreditar convenientment:
- Coneixements i experiència per realitzar les activitats educatives de l'àmbit de promoció de la salut i promoció de l'esport. Capacitat d'assimilar ràpidament els continguts proposats per a poder-los transmetre correctament
  - Capacitat d'adaptació a l'hora de realitzar l'activitat davant d'algun imprevist o modificació del recorregut proposat
  - Capacitat d'iniciativa i d'anàlisi per a poder fer propostes de millora
  - Estar capacitat per a realitzar l'activitat en català.
  - Els educadors i educadores hauran de participar a les sessions formatives relacionades amb els continguts de les activitats, normativa de funcionament, coeducació i docència amb perspectiva de gènere.
  - Disponibilitat horària per a realitzar les activitats en diferents horaris
  - Formació correcta i completa i actitud respectuosa, amable i positiva
- r. Pel que fa a la previsió de l'apartat cinquè (q) d'aquest plec referent a l'ús del català, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona Tracte i actitud. Els educadors i les educadores han de :



## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 25 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



- Conduir les activitats amb professionalitat pedagògica, efectivitat, puntualitat.
- Capacitat de comunicació i transmissió de coneixements i d'informacions relacionades amb la matèria.
- Capacitat d'adaptació i resposta durant la realització de l'activitat
- Formació correcta i completa, actitud respectuosa, amable i positiva. No utilitzar llenguatges sexistes.
- Capacitat d'iniciativa i anàlisi per a proposar millores en les activitats educatives que es desenvolupin.
- Vestir correctament.
- Ser responsables en relació a tenir cura dels equipaments, espais i materials emprats durant la realització de les activitats.

## s. Calendari horaris i dies de servei

El nombre d'hores de servei requerides durant la vigència del contracte estarà condicionat a la demanda dels centres educatius i a les necessitats del Servei.

No obstant això les activitats es realitzaran d'acord amb el calendari escolar. L'horari de les activitats és entre les 8.30h i les 17.30h (finalització). Tot i que la majoria de les activitats es realitzen en horari de matí.

Durant el mes de juliol i agost i en el període de vacances de nadal i de setmana santa no es realitzaran activitats educatives.

- Requisits específics.

A més de les prescripcions i condicions que s'indiquen anteriorment, caldrà que l'empresa atengui les següents pautes i obligacions:

a) Prestació dels serveis assignant sempre que sigui possible la mateixa persona, amb perfils adequats als serveis que s'han de prestar.

- **Característiques tècniques específiques de les activitats:****1. Normalitzem les diferències en l'esport.**

És una xerrada per treballar el problema, encara present dins el món esportiu. Es parlarà sobre les diferències de gènere, la manca d'igualtat d'oportunitats entre nois i noies, de la falta de respecte per les noies esportistes. No oblidarem comentar i motivar a l'alumnat perquè no abandoni la pràctica esportiva, especialment quan passa de l'escola a l'institut.

Amb aquesta activitat es volen treballar els valors de respecte i tolerància.

- Localització: centre educatiu
- A qui s'adreça: 6è d'educació primària dels centres educatius de la ciutat de Girona
- Calendari: gener a abril del curs escolar
- Durada de la visita/activitat: 1h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació:
- Material didàctic: No hi ha
- Material audiovisual: Presentació ppt
- Total: 10 hores anuals

**2. L'esport i els seus valors.**

Un esportista d'un club/entitat de Girona acompanyat per l'educador, parlaran sobre els valors que s'aprenen amb l'esport i la seva importància en la vida quotidiana. L'esportista aconsegueix captar

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 26 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



l'atenció de l'alumnat i els hi explica el seu dia a dia, hàbits alimentaris, com va arribar a on està, quantes hores dorm, el companyerisme dins d'un mateix equip, etc.

Amb aquesta activitat es volen transmetre els valors que l'esport transmet i ensenya, i alhora que l'alumnat vegi la importància que tenen tots ells en el nostre dia a dia.

- Localització: centre educatiu
- A qui s'adreça: 6è d'educació primària dels centres educatius de la ciutat de Girona
- Calendari: gener a abril del curs escolar
- Durada de la visita/activitat: 1h
- Nombre de persones per grup: grup/classe
- Publicació:
- Material didàctic: No hi ha
- Material audiovisual: Presentació ppt
- Total: 10 hores anuals

### 3. Nom de l'activitat: Menjo, menges mengem.

Una alimentació saludable es defineix com aquella que és suficient, equilibrada, variada, segura, adaptada al comensal i a l'entorn i sensorialment satisfactòria.

Per tant, l'acte de menjar, a més de ser un procés nutritiu, té connotacions importants de convivència — proporció de plaer, relacions socials, etc.— que a la llarga configuren el comportament alimentari i que poden repercutir en l'estat de salut de l'individu. Les diferents maneres de menjar estan definides, entre altres factors, pel territori, per la cultura, la història i l'economia. El menjar és, sens dubte, un element d'identificació cultural; per tant, és important mantenir i potenciar els hàbits alimentaris propis de l'àrea mediterrània, adaptats als canvis sociològics i culturals que es van produint.

- Localització: aula del centre
- A qui s'adreça: 4t de primària
- Calendari: durant el curs escolar
- Durada de la visita/activitat: una hora
- Nombre de persones per grup: grup/classe

Total: 10 hores

### 4. Activitat de promoció dels hàbits saludables

Amb aquesta activitat es vol treballar d'acord amb els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) per promoure i sensibilitzar l'alumnat en la pràctica d'hàbits saludables i garantint una vida sana i promovent el benestar.

La salut en tant que dret universal té una posició central en l'agenda a través de l'ODS 3 (Salut i benestar), i està estretament relacionada amb més d'una dotzena de metes d'altres objectius, relacionades amb salut urbana, accés a medicaments i malalties no transmissibles, entre d'altres. Els ODS representen una oportunitat única per promoure la salut pública a través d'una estratègia integrada i transversal.

- Localització: aula del centre
- A qui s'adreça: 5è de primària
- Calendari: durant el curs escolar
- Durada de la visita/activitat: una hora
- Nombre de persones per grup: grup/classe

Total : 20 hores

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 27 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT

**Total LOT 4:**

- 50 hores anuals ordinàries

g. Els continguts i proposta didàctica serà proposada pel Servei i s'han de desenvolupar d'acord amb la formació que rebran per part del Servei. Qualsevol adaptació del contingut ha de ser consultada prèviament als responsables del Servei.

Aquestes activitats s'adrecen als centres educatius d'educació infantil i primària, secundària i ensenyament secundari postobligatori i grups d'adults.

h. El servei ha de ser realitzat en llengua catalana

**3.3.5 Pel que fa al LOT 5****Serveis a prestar i condicions de la prestació:**

Els serveis a realitzar en el LOT 5 són els serveis d'educadors i educadores que realitzaran activitats vinculades al coneixement del medi urbà, la història, l'art el patrimoni i el medi social i d'altres de les mateixes característiques concretament les activitats educatives de la Casa Rafael Masó.

Aquest servei preveu:

- Desenvolupament de la visita educativa guiada o bé l'activitat educativa proposada pel Servei segons calendari

**- Servei didàctic i educatiu:**

Oferir un servei d'educadors i educadores per cobrir les activitats educatives que s'indiquen:

1. La casa on visc
2. La maleta de l'arquitecte
3. Viure entre lletres i escriptors. Visita literària

i. Els continguts i proposta didàctica serà proposada pel Servei i s'han de desenvolupar d'acord amb la formació que rebran per part del Servei. Qualsevol adaptació del contingut ha de ser consultada prèviament als responsables del Servei.

j. Aquestes activitats s'adrecen als centres educatius d'educació infantil i primària, secundària i ensenyament secundari postobligatori i grups d'adults.

**- Gestió del servei.**

l. El servei es prestarà de setembre a juny, de dilluns a divendres en horari de matí i tarda. Les dates i horaris es concretaran per a cada activitat en funció de les sol·licituds rebudes per part dels usuaris. En casos puntuals el servei es pot realitzar en horari de dissabte al matí. Es nomenarà un coordinador de l'empresa que es responsabilitzarà de la coordinació amb la Fundació Rafael Masó i que serà l'enllaç entre aquesta i la pròpia empresa.

m. El calendari d'activitats l'acordarà la Fundació Rafael Masó amb els centres educatius. Aquesta informarà setmanalment al coordinador de l'empresa Així com de les altes, baixes i modificacions. En cas d'anul·lació d'una activitat el Servei ho comunicarà a l'empresa amb un dia d'antel·lació. En el cas que es faci el mateix dia el Servei assumirà el cost d'1 hora d'activitat.

n. L'empresa ha de garantir, quan sigui necessari, la disponibilitat de com a mínim dos educadors/es en la mateixa franja horària per a la realització d'activitats del LOT 5

o. El contingut i les particularitats del servei han de ser conegudes per qualsevol dels membres de l'empresa que assigni per realitzar les activitats i aquests han d'estar formats i capacitats per a la prestació del servei.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 28 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



- p. És imprescindible l'assistència dels educadors i educadores la participació a les reunions de seguiment d'assessorament amb la la Fundació Rafael Masó per acordar el contingut didàctic de les diferents activitats educatives proposades.
- q. La durada de les activitats és la que s'indica a la corresponent descripció. Cal garantir la màxima puntualitat a l'hora de realitzar l'activitat. Els educadors/educadores han de ser al lloc d'inici 10 minuts abans de l'inici de l'activitat(aquesta despesa es contempla en el preu hora)
- r. Les activitats es realitzaran a la Casa Masó (Ballesteries, 29 de Girona).
- s. Incidències, anul·lacions i retards horaris.
- L'educador/a ha d'esperar l'arribada del grup. En el cas que passat 10 minuts el grup no hagi arribat ho ha de comunicar al Servei. L'educador ha d'esperar al grup fins a 30 minuts des de l'inici de l'activitat.
  - Si l'endarreriment és de més de 30 minuts l'educador, d'acord amb el coordinador/a i amb la Caseta-Serveis Educatius podran decidir l'anul·lació de l'activitat. En aquest cas si l'activitat s'anul·la, la Caseta assumirà el cost d'una hora de l'activitat.
  - En el cas que l'escola comenci amb 30 minuts de retard l'hora de finalització de l'activitat serà la mateixa que s'havia pactat en el moment de la reserva amb el Servei.
  - Han d'informar sobre incidències i temes pertinents i relacionats amb les activitats educatives realitzades.
- t. Pel que fa a la previsió de l'apartat cinquè (g)) d'aquest plec referent a l'ús del català, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona
- u. Els educadors/es compliran la normativa, les directrius de funcionament intern i de formació tècnica de la Caseta-Serveis Educatius en tot moment.
- v. Els educadors/es són responsables en els tràmits que comportin determinades activitats, com recollir material didàctic a la Casa Masó, i els tràmits de recollir documentació de les activitats als centres educatius o col·lectius que participin en les activitats, si és el cas.
- w. Canvis o modificacions en les activitats. Les diferents activitats educatives podran ser subjectes de canvi o modificacions, sense que això impliqui variació en el preu. També, algunes activitats es podran anul·lar o se n'hi podran afegir de noves, sense que això afecti al còmput global d'hores
- Servei d'avaluació.
- o. Els educadors/es han d'omplir les fitxes d'avaluació de cada activitat i entregar-les d'acord amb les instruccions rebudes des del personal municipal responsable del programa.
  - p. A final de curs, o si s'escau durant l'execució del servei l'empresa pot fer arribar un informe amb propostes de millora. Avaluació anual de la qualitat del projecte d'organització i funcionament del servei mitjançant la presentació d'una memòria d'un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra Arial 11 i un interlineat de senzill d'espai entre línies.
- Preparació de materials didàctics i educatius.
- La Fundació Rafael Masó pot proposar destinar alguna hora del servei al disseny de materials i dels continguts didàctics.
- Hores Anuals: El màxim nombre d'hores a contractar per cada curs serà de:

**TOTAL: 70 hores**

En el cas que sigui necessari augmentar les hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o afegir una nova activitat, o bé en el cas de substitució d'una activitat per una altra, amb les

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 29 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37

2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06

3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT

mateixes condicions de totes, s'haurà de tramitar la modificació del contracte que no podrà excedir el 20% de l' import anual d'aquest. En els casos que es redueixi el número d'hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o bé se n'anul·li una o s'anul·li i es substitueixi per alguna altra activitat, amb les mateixes condicions de totes i sempre que impliqui disminució del preu del contracte, no serà necessària la tramitació de la modificació del contracte. S'informarà directament per part de la Caseta-Serveis Educatius.

**OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

- q. L'empresa aportarà els educadors/es necessaris per atendre les demandes del servei contractat en base amb les condicions d'aquest document. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral, ni administrativa entre el personal contractat per l'empresa i l'Ajuntament de Girona.
- r. Serà responsabilitat de l'adjudicatari/ària establir els mecanismes de supervisió necessaris per a garantir la puntualitat del personal i les hores de dedicació contractades
- s. El personal ha de posseir la certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual
- t. L'adjudicatari/ària ha de comptar amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir amb caràcter immediat i completament les necessitats de personal del servei en els casos d'absentisme, vacances, baixes, permisos, etc.
- u. L'adjudicatari/ària es responsabilitzarà de la netedat, decòrum, uniformitat en la manera de vestir, de la cortesia i del tractament amable i educat del personal en relació al públic, als infants i equip de mestres
- v. L'adjudicatari/ària serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus/per les seves empleats/ades durant la prestació del servei i estarà obligat/da a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.
- w. Formació i Experiència. Que s'haurà d'acreditar convenientment:
- Coneixements i experiència per realitzar les activitats educatives en l'àmbit del medi social , història, història de l'art, geografia amb grups d'infants, joves i adults.
  - Capacitat d'assimilar ràpidament els continguts proposats per a poder-los transmetre correctament
  - Coneixement de la llengua francesa o anglesa
  - Capacitat d'adaptació a l'hora de realitzar l'activitat davant d'algun imprevist o modificació del recorregut proposat
  - Capacitat d'iniciativa i d'anàlisi per a poder fer propostes de millora
  - Estar capacitat per a realitzar l'activitat en català.
  - Els educadors i educadores hauran de participar a les sessions formatives relacionades amb els continguts de les activitats, normativa de funcionament, coeducació i docència amb perspectiva de gènere.
  - Disponibilitat horària per a realitzar les activitats en diferents horaris
  - Formació correcta i completa i actitud respectuosa, amable i positiva
- x. Tracte i actitud. Els educadors i les educadores han de :
- Conduir les activitats amb professionalitat pedagògica, efectivitat, puntualitat.
  - Capacitat de comunicació i transmissió de coneixements i d'informacions relacionades amb la matèria.
  - Capacitat d'adaptació i resposta durant la realització de l'activitat
  - Formació correcta i completa, actitud respectuosa, amable i positiva. No utilitzar llenguatges sexistes.
  - Capacitat d'iniciativa i anàlisi per a proposar millores en les activitats educatives que es desenvolupin.
  - Vestir correctament.

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **2UB7H-Y5K8O-HBTEX**  
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22**  
Pàgina 30 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37
- 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06
- 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

## ESTAT

SIGNAT



- Ser responsables en relació a tenir cura dels equipaments, espais i materials emprats durant la realització de les activitats.
  - Calendari horaris i dies de servei
- y. Pel que fa a la previsió de l'apartat sisè (w) d'aquest plec referent a l'ús del català, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona
- z. El nombre d'hores de servei requerides durant la vigència del contracte estarà condicionat a la demanda dels centres educatius i a les necessitats del Servei.

No obstant això les activitats es realitzaran d'acord amb el calendari escolar. L'horari de les activitats és entre les 8.30h i les 17.30h (finalització). Tot i que la majoria de les activitats es realitzen en horari de matí.

Durant el mes de juliol i agost i en el període de vacances de nadal i de setmana santa no es realitzaran activitats educatives.

- Requisits específics.

A més de les prescripcions i condicions que s'indiquen anteriorment, caldrà que l'empresa atengui les següents pautes i obligacions:

a) Prestació dels serveis assignant sempre que sigui possible la mateixa persona, amb perfils adequats als serveis que s'han de prestar.

- **Característiques tècniques específiques de les activitats:**

**1.La casa on visc**

Proposta educativa en una casa de principis del segle XX com a espai de vivència i convivència, de relacions humanes, de satisfacció de necessitats bàsiques, en la perspectiva del temps. Els nois i noies tenen ocasió de copsar una manera d'usar els espais domèstics comparant-los amb la casa de cadascú. Així la vivència es converteix en quelcom més personal i quotidià.

La visita es complementa amb una ruta per l'exterior d'altres cases del centre de Girona, molt properes i també projectades per Rafael Masó, tot seguint un material didàctic preparat per a aquest objectiu.

- El recurs a dins la casa és conduït per educadores, i per la ruta exterior es compta amb el suport dels docents que acompanyen el grup.
- Localització: Casa Masó C/ Ballesteries, 29 Girona
- A qui s'adreça: Alumnes de primària
- Calendari: Curs escolar, de setembre a juny
- Durada de la visita/activitat: 90 minuts
- Nombre de persones per grup: grup/classe 30
- Publicació: Web: <http://www.rafaelmaso.org/cat/educacio.php>
- Material didàctic: Sí, joc de taula per l'interior i materials per la ruta a l'exterior
- Material audiovisual: Sí. Vídeo
- Total: 40 hores anuals

**2.La maleta de l'arquitecte**

## ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: 2UB7H-Y5K8O-HBTEX

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 9:56:22

Pàgina 31 de 31

## SIGNATURES

El document ha estat signat per :

- 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 13/02/2024 13:37
- 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/02/2024 15:06
- 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/02/2024 16:57

ESTAT

SIGNAT



El recurs gira al voltant de l'ofici d'arquitecte i el seu bagatge cultural. En una maleta hi ha diferents materials clau per entendre i identificar la seva feina. S'aprofundeix en l'anàlisi de l'arquitectura com a estil i també com a creació d'espais on viure.

L'activitat es complementa amb una visita als edificis de Masó que es conserven a Girona per conèixer el valor patrimonial de l'obra de l'arquitecte a la ciutat.

El recurs a dins la casa és conduït per educadores, i per la ruta exterior es compta amb el suport dels docents que acompanyen el grup.

- Localització: Casa Masó C/ Ballesteries, 29 Girona
- A qui s'adreça: Alumnes de secundària
- Calendari: Curs escolar, de setembre a juny
- Durada de la visita/activitat: 90 minuts
- Nombre de persones per grup: grup/classe 30
- Publicació: Web: <http://www.rafaelmaso.org/cat/educacio.php>
- Material didàctic: Si, materials per la ruta a l'exterior
- Material audiovisual: Si. Video
- Total: 15 hores anuals

### 3.Viure entre lletres i escriptors. Visita literària

La Casa Masó va ser escenari privilegiat de les trobades de Rafael Masó amb els joves escriptors noucentistes. Anys més tard, altres escriptors catalans s'hi han continuat fixant, convertint-la en matèria literària. Aquesta proposta recupera la memòria d'aquests espais en clau literària a través d'una visita il·lustrada amb fragments de Masó, Pla, Carner, Miquel de Palol i d'altres, on els alumnes esdevenen actors protagonistes i guies. Durant el recorregut els alumnes recullen imatges fixes i en moviment de la casa pel seu treball posterior.

De retorn al centre, els alumnes han d'expressar l'experiència viscuda a través d'un relat de ficció, una descripció, reportatge periodístic o un booktrailer. Els millors treballs seran penjats a la web de la Fundació.

- Localització: Casa Masó C/ Ballesteries, 29 Girona
- A qui s'adreça: Alumnes de secundària
- Calendari: Curs escolar, de setembre a juny
- Durada de la visita/activitat: 90 minuts
- Nombre de persones per grup: grup/classe 30
- Publicació: Web: <http://www.rafaelmaso.org/cat/educacio.php>
- Material didàctic: Si, materials per la ruta a l'exterior
- Material audiovisual: Si. Video
- Total: 15 hores anuals

**TOTAL : 70 hores anuals**

### COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es constituirà una comissió de seguiment amb la finalitat de garantir un bon funcionament del servei. Estarà formada per un tècnic o tècnica de la Secció de Serveis Educatius del Servei i un representant de l'empresa de servei.