

PB/mm

Informe**2023059513****Adreçat a:** Berta Gratacós Cubarsí, cap de servei de Contractació i Compres**Emès per:** Pilar Buil Fatas, cap de secció de Serveis Educatius**Relatiu a:** Contractació del serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites a serveis i itineraris i de talleristes per a realitzar tallers de gènere en el marc del programa de recursos educatius de l'Ajuntament de Girona**Antecedents, fets i consideracions:**

Objecte del contracte:

El contracte té per objecte la prestació dels serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites i itineraris i talleristes per realitzar tallers de gènere en el marc del programa de Recursos Educatius de l'Ajuntament de Girona.

S'inclouen en la present licitació els recursos educatius de la Fundació Rafael Masó d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per acord de Junta de Govern Local de 24 de novembre de 2023 i amb les característiques especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

El servei que es contracta inclou el servei d'educadors i educadores per al monitoratge i de talleristes per a la realització de les activitats d'acord amb les condicions tècniques que figuren en el plec de prescripcions tècniques i es realitzarà sota la supervisió del Servei.

La contractació es divideix en els següents lots:

- LOT 1. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi natural, educació per la sostenibilitat, àmbit científic i altres.
- LOT 2 . Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement del medi urbà, la història, l'art.
- LOT 3. Servei de talleristes per a la realització de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona
- LOT 4 .Servei d'educadors i educadores per a la realització de tallers sobre promoció de la salut i de l'esport
- LOT 5. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats educatives de la Casa Rafel Masó

Motivació de la necessitat del contracte:

Competència.

Segons l'apartat 1 de article 66 del Capítol II del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat. Els apartats 1a de l'article 71 detallen l'educació com una de les activitats complementàries que pot prestar el municipi.

D'acord amb l'apartat 3 f i n de l'article 66 d'aquest mateix Decret legislatiu l'Ajuntament de Girona té competències pròpies en les matèries de protecció del medi així com en activitats culturals. D'acord amb els articles esmentats d'ambdós textos legals, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure tot tipus d'activitats que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat.

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: C00ZC-RQY40-MSJXN

Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26

Pàgina 2 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



L'Ajuntament de Girona té competència en promoció de la cultura, de l'esport així com en medi ambient urbà i en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere i la promoció de l'esport en virtut de l'article 25 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les Bases del Règim Local.

La Llei 17/2015, de 2+1 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes destaca al Preàmbul el paper de les administracions locals per avançar en igualtat, en afirmar que les autoritats locals i regionals, que són les esferes de govern més pròximes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària. En el seu article 6, s'especifiquen les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura la sensibilització de la població sobre les causes de la violència masclista i l'impuls d'actuacions i campanyes de prevenció.'

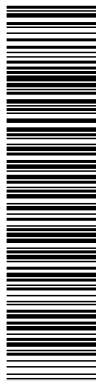
Per altra banda, la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació estableix que s'ha d'evitar qualsevol de les formes de discriminació per motius de sexe o gènere, orientació o identitat sexual, i qualsevol forma de LGBTI-fòbia o de misogínia. De forma més concreta, l'article 27 estableix que, els poders públics, l'Administració de justícia, els cossos i forces de seguretat públics i privats i les autoritats públiques han d'adoptar mesures d'acció positiva i han d'impulsar polítiques per a fomentar la igualtat de tracte en l'àmbit privat i per a assolir acords, en aquesta matèria, entre els diferents sectors socials i econòmics.

Més concretament i pel que fa als drets de les persones LGTBI, La Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, estableix la necessitat de definir i regular els mitjans i les mesures per fer efectiu el dret a la igualtat i a la no-discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.

La recent aprovada Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI, en els seus articles 4, 5, 6, 12 i 18 respectivament, determinen els criteris i les línies generals d'actuació dels poders públics per reconèixer, garantir, protegir, promoure, divulgar i sensibilitzar sobre la igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual i identitat sexual, expressió de gènere o característiques sexuals de les persones LGTBI.

Finalment, en el marc del desplegament de la xarxa SAI LGTBI+ del contracte Programa 2022-2025 del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, s'estableix que un objectiu a assolir, per part de les entitats locals, és la sensibilització i la formació de totes les persones dels serveis públics i a les entitats sobre la diversitat d'orientació sexual i d'identitat de gènere i el deure d'intervenció per prevenir la LGTBI-fòbia. Alhora, insta les entitats locals, com a impulsores de polítiques públiques LGTBI+ per a la sensibilització, la promoció i la divulgació de la diversitat sexual, de gènere i familiar i dels serveis adreçats a la ciutadania. Així mateix, el desplegament del contracte Programa 2022-2025 del Serveis d'Informació i Atenció a les Dones, estableix com a objectiu donar suport en el disseny i aplicació de polítiques destinades a eradicar les desigualtats i les explotacions de les dones en tots els àmbits a nivell local.'

L'Ajuntament ofereix per mitjà de la Caseta Serveis Educatius un Programa de Recursos Educatius adreçat als centres educatius i a la ciutadania, per donar-los suport a l'hora de realitzar les activitats complementàries que els permeten avançar tant en la línia de coneixement de la ciutat com en d'altres (història, patrimoni, ciència i tecnologia, serveis, gènere, activitats com la música, el cinema, el teatre, les arts plàstiques o la promoció de la



lectura). Aquestes activitats formen part dels currículums escolars i ajuden a conèixer, estimar i preservar el medi del qual tant l'escola com la ciutat en formen part.

El programa de Recursos Educatius és una concreció de la voluntat de la ciutat de Girona com a Ciutat Educadora i, per tant, en la idea de la corresponsabilitat social en l'Educació. La ciutat és una font d'educació per ella mateixa, filosofia que segueix la Carta de Ciutats Educadores.

Segons les línies estratègiques del Servei Municipal d'Educació es proposa enfortir el Projecte de Ciutat Educadora i potenciar i consolidar els recursos que fomentin la cohesió, integració i els valors educatius i de ciutadania. Aquest és un programa emblemàtic del caràcter educatiu de la ciutat. Per a la realització d'algunes de les activitats educatives i itineraris del Programa de Recursos educatius és necessari un monitoratge per part d'educadors/educadores i de talleristes.

Per Junta de Govern Local de 25 d'octubre de 2019 es van adjudicar els tres lots del contracte de monitoratge pel desplegament de diferents activitats del programa "Recursos Educatius" a l'empresa Actiescola SL amb NIF B17456336 .

El contracte es va adjudicar per dos anys, prorrogable per dos anys més. El contracte vigent finalitza el proper més de juliol.

Per decret d'alcaldia de 2 d'abril de 2020 es va suspendre el contracte per la crisi sanitària provocada per la COVID-19.

Per Decret de l'Alcaldia de data 26 de febrer es va aixecar la suspensió del servei i es va reajustar el termini de durada del contracte pel mateix temps que havia durat la suspensió, i tenint en compte el termini de suspensió del contracte, en aquest cas de cent nou (109) dies naturals, la nova data de finalització de contracte va ser el 19 de març de 2022 (abans 30 de novembre de 2021).

Tal com preveu l'apartat 8 de l'Annex I del Plec de clàusules administratives particulars reguladores de la contractació estableix la vigència del contracte en dos anys a partir de la data d'efectes fixada a la formalització i es podia prorrogar per períodes anuals fins a un màxim de dos anys més.

La Junta de Govern local de 18 de febrer de 2022 va aprovar la primera pròrroga del contracte per un any fins al 19 de març de 2023.

La Junta de Govern local de 23 de desembre de 2022 va aprovar la segona pròrroga del contracte per un any fins al 19 de març de 2024.

Un cop realitzades les corresponents pròrrogues aquest finalitzarà el proper 19 de març de 2024.

Insuficiència de mitjans propis:

Algunes de les activitats educatives i itineraris que es proposen en el programa de Recursos Educatius necessiten un monitoratge per part d'educadors/educadores i en el cas de les activitats de gènere de talleristes formats en la matèria. Atesa la complexitat del servei i la flexibilitat necessària per a cobrir-lo, l'Ajuntament de Girona no disposa de personal propi en plantilla adient per a desenvolupar-lo.

Per les necessitats variables seria difícil cobrir-lo o fins i tot crear perfils específics en la plantilla municipal. Cap dels serveis municipals disposa de personal amb categoria de tallerista o de monitor. Aquestes categories socioprofessionals no són contemplades en la plantilla de l'Ajuntament de Girona.

ALTRES DADDES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**

Pàgina 4 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



En el moment de la contractació no es disposa de la informació del número de sol·licituds de participació a les activitats que necessiten aquest servei per al curs següent. Probablement coincideixin varies sol·licituds a l'hora de fer una o més d'una de les activitats.

No hi ha un horari estable per a la realització de les activitats, es gestiona en funció de les demandes dels centres i dels períodes de l'any, pel que és necessari una flexibilitat de disponibilitat per part dels encarregats de realitzar el servei.

Per tot això, es consideren insuficients els recursos interns i s'opta per iniciar un contracte de serveis. Es proposa la contractació de serveis de monitoratge per part d'educadors i educadores, així com de talleristes que no es tracta d'una contractació de personal sinó d'un servei global. Aquest servei s'externalitza amb empreses de serveis especialitzades en aquest tipus de prestacions. Es tracta d'empreses amb capacitat logística i organitzativa que poden prestar el servei requerit amb mitjans humans i materials especialitzats, d'una forma eficient, tècnicament solvent i formant de manera continuada el personal.

El personal municipal que integra els diferents serveis municipals que participen al programa municipal de recursos educatius no te la preparació necessària per dur a terme serveis de monitoratge i educació no reglada adreçades a un públic bàsicament escolar. No es tracta doncs d'una contractació de personal sinó d'un servei a càrrec d'una empresa especialitzada.

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix en setanta-vuit mil vuit-cents u euros amb seixanta-sis cèntims (78.801,67€), IVA inclòs.

S'estableix una durada del contracte de 15 mesos, prorrogables fins a 2 anys

En aquest sentit, el valor estimat del contracte és de 178.343,24€ (cent setanta-vuit mil tres-cents quaranta-tres euros amb vint-i-quatre cèntims), IVA exclòs, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat.

Fonament jurídic:

Atès que el contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP).

De conformitat amb l'article 116 de la LCSP.

Es proposa:

INICIAR l'expedient de contractació del serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites a serveis i itineraris i de talleristes per a realitzar tallers de gènere en el marc del programa de recursos educatius de l'Ajuntament de Girona mitjançant el procediment obert, tot incorporant-hi la documentació a què fa referència l'article 116 del LCSP.

Amb càrrec a les partides

LOT 1: 27.113,49€

Partida pressupostària 510 32600 22610 Recursos Educatius: 16.870,62€

2024: 9.084,18€

2025: 7.786,44€

Partida pressupostària 322 17200 22610 Promoció de la sostenibilitat: 7.230,26€

2024: 3.893,22€

2025: 3.337,04€

ALTRES DADES

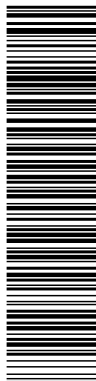
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
 Data d'emissió: 21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26
 Pàgina 5 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



Partida pressupostària 310 13300 22199 Setmana de la mobilitat: 3.012,61€
 2024: 1.622,17€
 2025: 1.390,44€

LOT 2: 34.534,02 €

Partida pressupostària 510 32600 22610 Recursos Educatius: 28.984,48 €
 2024: 15.607,03€
 2025: 13.377,45€

Partida pressupostària 503 33331 22611 Programació estable: 1.427,02 €
 2024: 768,40€
 2025: 658,62€

Partida pressupostària 603.43120.22109 Altres subministraments mercat abastaments:
 1.902,70 €
 2024: 1.024,53 €
 2025: 878,17€

Partida pressupostària 501.33212 22799 Biblioteca Escola: 2.219,82€
 2024: 1.195,29€
 2025: 1.024,53€

LOT 3: 9.543,35€

Partida pressupostària 141 23140 22623 Programa igualtat de gènere: 6.543,35€
 2024: 3.817,34€
 2025: 2.726,01€

Partida pressupostària 510 32000 22612 Igualtat centres educatius: 3.000,00€
 2024: 0.00€
 2025: 3.000,00€

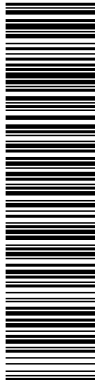
LOT 4: 3.171,17

Partida pressupostària 511 34200 22199 Altres Contractes Esports: 1.268,47€
 2024: 683,02€
 2025: 585,45€

Partida pressupostària 160 31200 22610 Promoció de la salut: 1.902,70€
 2024: 1.024,53€
 2025: 878,17€

LOT 5: 4.439,64€

Partida pressupostària 3332 22611 Servei de visites a Grups escolars: 4.439,64€
 2024: 2.390,57€
 2025: 2.049,07€



CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El contracte té per objecte la prestació dels serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats de recursos educatius, visites i itineraris i talleristes per realitzar tallers de gènere en el marc del programa de Recursos Educatius de l'Ajuntament de Girona.

S'inclouen en la present licitació els recursos educatius de la Fundació Rafael Masó d'acord amb el conveni de col·laboració aprovat per acord de Junta de Govern Local de 24 de novembre de 2023 i amb les característiques especificades en el Plec de prescripcions tècniques.

El servei que es contracta inclou el servei d'educadors i educadores per al monitoratge i de talleristes per a la realització de les activitats d'acord amb les condicions tècniques que figuren en el plec de prescripcions tècniques i es realitzarà sota la supervisió del Servei.

La contractació es divideix en els següents lots:

- LOT 1. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi natural, educació per la sostenibilitat, àmbit científic i altres.
- LOT 2. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi urbà, la història, l'art.
- LOT 3. Servei de talleristes per a la realització de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona
- LOT 4. Servei d'educadors i educadores per a la realització de tallers sobre promoció de la salut i de l'esport
- LOT 5. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats educatives de la Casa Rafel Masó

2. ELECCIÓ DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ:

Es licita un contracte de serveis que té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió de l'article 25 de la LCSP. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

3. CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA:

De conformitat amb el Reglament CE213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre procediments dels contractes públics, i per això respecte a la revisió del CPV, es determina que els codis CPV al servei és:

Codi CPV:

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**

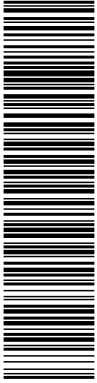
Pàgina 7 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació

Per al LOT 3

80510000-2 Serveis de formació especialitzada

Atès que l'execució del servei de talleristes del LOT 3 requereix una formació especialitzada en diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual .

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

La unitat encarregada del seguiment i l'execució del contracte és el Servei Municipal d'Educació.

La persona responsable del contracte és Pilar Buil Fatás, cap de secció dels serveis educatius. Els serveis educatius seran els responsables del seguiment del contracte

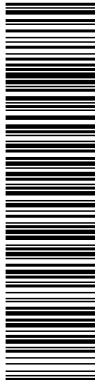
Al responsable del contracte li correspondrà supervisar-ne l'execució, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada en els termes recollits a la clàusula tercera del PCAP.

En concret, tindrà les funcions següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- Informar en els expedients de reclamació dels danys i perjudicis
- Dirigir instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació del contracte o s'oposin a les disposicions en vigor i a les derivades a plec i demés documents contractuals.
- Conformar les factures presentades pel contractista de conformitat amb les Bases d'Execució del pressupost vigent i el plec, sempre que els serveis facturats s'hagin prestat, s'ajustin al preu de l'oferta i al servei realment contractat, i en cas contrari comunicar al contractista la disconformitat i exigir-ne la rectificació, prèvia audiència del contractista. I, en darrer terme, refusar la factura
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda de manera expressa per l'òrgan de contractació i que tingui com a finalitat garantir el compliment de les prestacions objecte del contracte

En el cas de la Fundació Rafael Masó que correspon al LOT 5 el responsable del contracte serà el tècnic que determinin en el moment de la formalització del contracte.

5. DIVISIÓ DEL CONTRACTE EN LOTS:



Als efectes de la licitació i d'acord amb l'article 99 de la LCSP l'objecte del contracte es divideix en 5 lots:

- LOT 1. Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi natural, educació per la sostenibilitat, àmbit científic i altres
- LOT 2 . Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement del medi urbà, la història, l'art
- LOT 3. Servei de talleristes per a la realització de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona
- LOT 4 .Servei d'educadors i educadores per a la realització de tallers sobre promoció de la salut i de l'esport
- LOT 5 Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement de la casa Rafael Masó.

Els licitadors podran optar a un, o bé a més d'un lot, segons el seu interès, doncs els lots seran objecte d'adjudicació independent.

Les empreses no podran presentar més d'una proposició per cada LOT, ja sigui individualment o mitjançant unions temporals d'empreses. La infracció d'aquesta norma dona lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi pogut presentar l'empresa.

6. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variants

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat € IVA inclòs **78.801,67 €**.

Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net d'import **65.125,34 €** i **13.676,33 €** d'IVA calculat al 21%.

Pressupost base de licitació			
LOTS	PRESSUPOST BASE (IVA exclòs)	IVA 21%	PRESSUPOST BASE IVA INCLÒS
LOT 1	22.407,84 €	4.705,65 €	27.113,49 €
LOT 2	28.540,51 €	5.993,51 €	34.534,02 €
LOT 3	7.887,07 €	1.656,28 €	9.543,35 €
LOT 4	2.620,80 €	550,37 €	3.171,17 €
LOT 5	3.669,12 €	770,52 €	4.439,64 €
	65.125,34 €	13.676,33 €	78.801,67 €

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**

Pàgina 9 de 39

SIGNATURES

- 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
- 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
- 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



El present contracte és de tracte successiu i el seu preu es formularà en termes de preus unitaris referits a les unitats que s'executin. Per aquest motiu, i atès que la quantitat total de la prestació que es requerirà durant la vigència del contracte no pot definir-se amb exactitud, en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinada a necessitats de difícil previsió, s'aprovarà com a import d'adjudicació un pressupost màxim, de conformitat amb la Disposició addicional 33a de la LCSP.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris i unitats estimades, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament ja que s'anirà determinant durant el període de vigència, segons les necessitats de l'Ajuntament de Girona d'acord amb les inscripcions dels centres educatius. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació, limitant-se la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i efectuats.

Revisió de preus: De conformitat amb l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus. El preu unitari del servei ofert per l'empresa adjudicatària serà vàlid, sense cap canvi ni modificació, durant la vigència del contracte.

Els preus unitaris ofertats no podran superar els màxims fixats. En cas que els superin l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu unitari correspon :

Per al LOT 1, LOT 2 i LOT 4 i LOT 5 El preu hora **40,32€** (IVA exclòs) de servei d'educador/a

Per al LOT 3: El preu hora taller **45,59€** (IVA exclòs)

El pressupost s'ha calculat tenint en compte les prescripcions tècniques del servei definides en el plec de prescripcions particulars (Annex 1) i l'estudi econòmic

Estudi econòmic

El pressupost es desglossa de la següent manera:

Atès que es tracta de la prestació de serveis d'educadors i educadores per al monitoratge de les activitats i talleristes, per tant és un servei de ma d'obra, gran part del servei és imputat al personal.

Els càlculs dels salaris de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte formen part del pressupost total, l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el sou de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte .

Per al LOT 1-2-4-5

Per al LOT 1-2-4-5 l'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni núm. 79002295012003) publicat al DOGC núm. 8639 de data 1 d'abril de 2022 (RESOLUCIÓ EMT/823/2022, de 21 de març) i per la resta de condicions el III Conveni del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003) publicat al DOGC núm. 6910 de data 10 de juliol de 2015. Aquesta



indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació. Els costos salarials s'han calculat a partir de les categories professionals que s'ajusten a les característiques de les prestacions d'acord amb les especificacions del Plec de prescripcions tècniques. Per al càlcul salarial s'ha utilitzat les taules retributives 2022 que apareixen a l'apartat a) del l'Acord parcial tenint amb compte els increments retributius establerts en aquest mateix apartat”:

- Increment a partir de l'1 de setembre de 2023 per a tots els grups professionals i llocs de treball: 2%.

- Increment a partir de l'1 de setembre de 2024 per a tots els grups professionals i llocs de treball: 2,5%.

Categoria Professional	Retribució salarial anual segons conveni
Tallerista /mediador cultural	21.594,89 €/1695 hores anuals
Coordinador de projectes pedagògics	22.016,13€/1695 hores anuals

El pressupost es desglossa de la manera següent:

1. Cost tallerista/mediador cultural
2. Cost coordinador de projectes pedagògics

	Retribució salarial segons conveni	hores anuals	Preu hora
cost tallerista	21.594,89 €	1695	12,74 €
cost coordinador de projectes pedagògics	22.016,13 €	1695	13,58 €

Despeses directes	
1. Cost tallerista/Mediador cultural	
Costos directes	Preu hora sense IVA
Costos salarials	12,74 €
Complement disponibilitat 20%	2,55 €
altres (preparació activitat I 30 min inici i final activitat)	6,37 €
coordinació (15 min per hora d'activitat)	3,39 €
Total	25,05 €
Seguretat social 33%	8,27 €
Total +SS	33,32 €
Despeses indirectes	
despeses generals d'estructura 15%	5,00 €
Benefici industrial 6%	2,00 €
total cost hora monitor	40,32 €
IVA 21%	8,47 €
Total costa hora servei IVA inclòs	48,79 €

ALTRES DADES

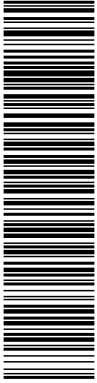
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina **11** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



Pel que a als costos directes a més de l'import dels salaris dels educadors/educadores que executaran el servei s'han incorporat dos conceptes de altres costos directes relacionats amb la gestió i preparació dels serveis. Concretament s'han incorporat dos despeses:

- Una despesa de complement per disponibilitat, aquest complement es computa en un increment del 20% del preu hora. Per aquest càlcul es té en compte l'article 42 del conveni laboral del lleure educatiu. Aquest complement ha de ser abonat en consideració a la seva especial distribució irregular de la jornada, la seva total disponibilitat horària i per la realització esporàdica de serveis de reserva que impliquen el seu desplaçament a un altre centre de treball. Tenint en compte que el treballador ha d'estar disponible durant tota la jornada però la demanda d'hores d'activitat està supeditada a la demanda dels centres educatius i pot variar en funció dels dies i dels mesos.
- Altres. S'ha considerat que per a la realització d'una hora d'activitat calen 30 minuts en concepte de:
 - preparació de l'activitat (10 minuts)
 - Presència 10 minuts abans d'inici de l'activitat
 - 10 minuts a la finalització de l'activitat.
- Una despesa en concepte de coordinació de 15 minuts per hora d'activitat. Per al càlcul d'aquesta despesa s'ha tingut en compte 15 minuts el preu hora coordinador d'acord amb el conveni laboral del lleure educatiu. Aquesta despesa es preveu per fer front a la coordinació en la gestió del calendari i de substitucions si és el cas.

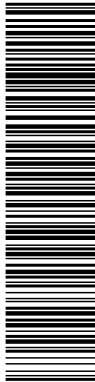
Pel que fa als costos indirectes, s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Tanmateix, el percentatge indicat està inclòs dins el marge de benefici establert per a serveis educatius del Banc d'Espanya. Per a les despeses generals s'ha utilitzat el valor mitjà (15%) dins de l'interval (13-17%), atès que el sector de l'educació en el lleure té una regulació específica pel que fa als requeriments tècnics professionals amb què s'han de prestar els serveis, la qual cosa implica haver de preveure uns costos d'estructura superiors als d'una empresa de serveis ordinaris. En concret té requeriments especials en el dimensionament d'equips de professionals que no tenen una estabilitat horària i per la cobertura de baixes de forma immediata.

PER AL LOT 3

El pressupost s'ha calculat tenint en compte el cost hora d'un llicenciat, segons l'acord parcial de classificació professional i taules salarials 2022-2024 del Conveni Col·lectiu de Catalunya d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc.

El preu hora de la categoria laboral Llicenciat s'ha afegit una millora salarial del 20%, un complement de disponibilitat horària (20%), la coordinació dels serveis (25%) i altres conceptes que inclouen la preparació de l'activitat i els desplaçaments (20%).



Despeses directes	
1. Cost tallerista	
Costos directes	Preu hora sense IVA
Costos Salarials (sou brut ANUAL 2024: 24.677,80 € / 1.724 hores)	14,31 €
Millora salarial proposada (20 %)	17,17 €
Complement disponibilitat horària (20 %)	3,43 €
Coordinació (25 %)	4,29 €
Altres (20 %) Preparació de l'activitat, formació, desplaçaments	3,44 €
Total	28,33 €
Seguretat social 33%	9,35€
Total +SS	37,68€
Despeses indirectes	
despeses generals d'estructura 15%	5,65 €
Benefici industrial 6%	2,26 €
total costos indirectes	7,91 €
Preu Hora	45,59 €
21% IVA	9,57 €
PREU HORA TALLER (IVA inclòs)	55,16 €

Pel que fa als costos indirectes, s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. Tanmateix, el percentatge indicat està inclòs dins el marge de benefici establert per a serveis educatius del Banc d'Espanya. Per a les despeses generals s'ha utilitzat el valor mitjà (15%) dins de l'interval (13-17%), atès que el sector d'acció social té una regulació específica pel que fa als requeriments tècnics professionals amb què s'han de prestar els serveis, la qual cosa implica haver de preveure uns costos d'estructura superiors als d'una empresa de serveis ordinaris. En concret té requeriments especials en el dimensionament d'equips de professionals que no tenen una estabilitat horària i per la cobertura de baixes de forma immediata .

QUADRE DE DESPESES

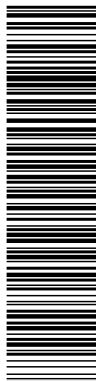
S'ha calculat el quadre de despesa preveient com a data d'inici del contracte el dia 1 d'abril de 2024, sense perjudici del reajustament en funció de la data efectiva d'inici.

Partides pressupostàries i finançament:

Númers de les partides pressupostàries

Les partides a assignar el contracte pel que fa a l'Ajuntament són les següents:

Lot 1



LOT 1	2024	2025	TOTAL
Partida pressupostària			
510 32600 22610 Recursos Educatius	9.084,18€	7.786,44€	16.870,62€
322 17200 22610 Promoció de la sostenibilitat	3.893,22€	3.337,04€	7.230,26€
310 13300 22199 Setmana de la mobilitat	1.622,17€	1.390,44€	3.012,61€
TOTAL			27.113,49€

Lot 2

LOT 2	2024	2025	TOTAL
Partida pressupostària			
510 32600 22610 Recursos Educatius	15.607,03 €	13.377,45€	28.984,48 €
503 33331 22611 Programació estable	768,40 €	658,62€	1.427,02 €
603.43120.22109 Altres subministraments mercat abastaments	1.024,53 €	878,17€	1.902,70 €
501.33212 22799 Biblioteca Escola	1.195,29 €	1.024,53€	2.219,82 €
Total			34.534,02 €

Lot 3

LOT 3	2024	2025	TOTAL
Partida pressupostària			
141 23140 22623 Programa igualtat de gènere	3.817,34 €	2.726,01€	9.543,35€
510 32000 22612 Igualtat centres educatius		3.000,00€	
Total			9.543,35€

Lot 4

LOT 4	2024	2025	TOTAL
Partida pressupostària			
511 34200 22199 Altres Contractes Esports	683,02€	585,45€	1268,47€
Promoció de la salut 160 31200 22610	1.024,53€	878,17€	1902,70€
Total			3.171,17€



Lot 5

LOT 5	2024	2025	TOTAL
Partida Pressupostària			
3332 22611 Servei de visites a Grups escolars	2.390,57€	2.049,07€	
			4.439,64€
Total			4.439,64€

Atès que es tracta de serveis que es finançaran amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, i per tant es tracta d'un expedient de tramitació anticipada de despesa i d'una partida de caràcter prorrogable, d'acord amb la base 34 del pressupost 2022 (prorrogat) , l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

Atès el caràcter plurianual de la contractació, l'autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

El pressupost base de licitació anual màxim és la previsió aproximada del nombre d'hores de servei durant el curs escolar i del número de tallers.

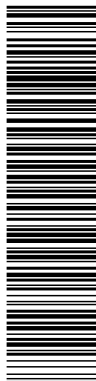
El pressupost base de licitació anual màxim és la previsió aproximada del número d'hores. El número d'hores per cada lot és aproximat i(i no vinculant) per al seu càlcul s'ha tingut en compte les hores realitzades de les diferents activitats els darrers cursos que serveis per a fer front a les factures que resultin i fins al màxim de la reserva de crèdit anual prevista per aquesta fi.

Aquesta despesa és aproximada determinant-se la mateixa durant el període de vigència del contracte i segons les necessitats de l'Ajuntament.

Per al càlcul de pressupost s'ha calculat el número d'hores per al període de 1 d'abril de 2024 a 30 de juny de 2025. Tenint en compte que durant el període de juliol i agost no es realitza activitat.

Per als educadors

LOTS	Número hores	Preu hora (IVA EXCLÒS)	PRESSUPOST (IVA exclòs)
LOT 1 Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades al coneixement del medi natural, educació per la sostenibilitat, àmbit científic i altres	555,75	40,32€	22.407,84 €



LOT 2 Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement del medi urbà, la història, l'art	707,85	40,32€	28.540,51 €
LOT 4 Servei d'educadors i educadores per a la realització de tallers sobre promoció de la salut i de l'esport	65	40,32€	2.620,80 €
LOT 5 Servei d'educadors i educadores per al monitoratge d'activitats vinculades coneixement de la casa Rafael Masó.	91	40,32€	3.669,12 €

Per als talleristes

LOT 3 Servei de talleristes per a la realització de tallers sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual des d'una pràctica artística als centres educatius de primària de la ciutat de Girona	173	45,59€	7.887,07€
---	-----	--------	-----------

El preu del contracte es determina en funció dels preus unitaris i unitats estimades, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament atès que està subordinada a la demanda d'activitats per part dels centres educatius i no es poden determinar en el moment de signar el contracte. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Girona no estarà obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació, limitant-se la despesa real a la que resulti dels serveis realment prestat durant el període de vigència del contracte i segons les necessitats de l'Ajuntament, en funció de les activitats i tallers sol·licitats.

Els preus unitaris ofertats no podran superar els preus unitaris màxims fixats. En cas que alguns dels preus superi els tipus de licitació, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

La Fundació Rafael Masó es finançarà amb càrrec als seus pressupostos.

Revisió de preus NO

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP no procedeix la revisió de preus. El preu unitari de l'hora de servei per al LOT 1 -2-4-5 i el de taller per al LOT 3 ofert per l'empresa adjudicatària serà vàlid, sense cap canvi ni modificació, durant la vigència del contracte.

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **16** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de **178.343,24 €**

Any	Prestació	Possible pròrroga (2 anys)	modificacions previstes	total
2024	35.067,49 €		7.013,50 €	42.080,99 €
2025	30.057,85 €	20.038,57 €	6.011,57 €	56.107,99 €
2026		50.096,42 €		50.096,42 €
2027		30.057,85 €		30.057,85 €
	65.125,34 €	100.192,83 €	13.025,07 €	178.343,24 €

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte és de 178.343,24€ i no supera la xifra prevista a l'article 22.1.c) de la LCSP, que fixa el límit a efectes d'aplicació dels procediments de contractació en 750.000,00 € de valor estimat del contracte.

Es preveuen modificacions que afecten durant la vigència del contracte. El 20% de les modificacions ha estat calculat sobre el preu inicial, sense considerar les pròrrogues

9. FORMA DE PAGAMENT

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament mensualment les factures corresponents a les prestacions executades.

Per al LOT 1, 2, 4, 5:

Es facturarà per servei d'hora efectuada. En la factura es determinaran les hores per activitat i es facturarà en funció del servei a qui s'adreça.

La Caseta-Serveis Educatius, o en el seu cas Fundació Rafael Masó haurà d'avisar amb dos hores d'antelació de l'inici de l'activitat programada en cas que hi hagi una anul·lació. En cas contrari la Caseta-Serveis Educatius o en el seu cas Fundació Rafael Masó o Patronat el Call de Girona abonarà a l'empresa 1 hora de servei.

Prèviament a la presentació de la factura la Caseta-Serveis Educatius o en seu cas la Fundació Rafael Masó trametrà al contractista un esborrany amb les visites i hores realitzades, d'acord amb el calendari establert, per a la seva comprovació.

En el cas de la Fundació Rafel Masó la forma i periodicitat de presentació de les factures es determinarà en el moment de la formalització del contracte.

Per al LOT 3 es facturarà per taller realitzat.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei. Abans de la presentació de la factura es trametrà un esborrany desglossant cadascun dels tallers realitzats.

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina 17 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



El pagament de la factura es farà efectiu una vegada hagi estat degudament conformat el servei

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

10. INICI, DURADA I POSSIBLES PRÒRROQUES:

La durada del contracte s'estableix en 15 mesos a comptar a partir del dia 1 d'abril del 2024 o bé l'endemà de la formalització del contracte fins al 30 de juny de 2025.

El contracte es podrà prorrogar de forma successiva per 2 períodes anuals més, és a dir que la durada màxima del contracte serà de 3 anys i 3 mesos.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, la durada del contracte s'ha determinat tenint en consideració la naturalesa de les prestacions i l'estat de consolidació del servei, les característiques del finançament i el termini de vigència del programa en què es basa, així com la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

Concretament la durada inicial s'ha establert en 15 mesos atès que el servei es realitza per curs escolar i d'aquesta manera s'ajusta el servei al calendari escolar. Aquesta durada, doncs, permet avaluar periòdicament el resultat del contracte, les seves condicions i la idoneïtat d'allargar la vigència.

Períodes d'execució:

L'execució efectiva del servei en els centres educatius tindrà lloc en el període del dia 1 d'abril 2024 (o l'endemà de la formalització del contracte) al 30 de juny de 2025 i el servei es realitzarà seguint el calendari escolar. Es podran realitzar activitats en dissabte

11. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA

La solvència econòmica de l'empresari s'acredita mitjançant una declaració sobre el volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis. El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior al pressupost base de licitació dels LOTS corresponents, IVA inclòs, és a dir:

És a dir:

LOT 1 : 27.113,49 €

LOT 2 : 34.534,02 €

LOT 3 : 9.543,35 €

LOT 4 : 3.171,17 €

ALTRES DADES

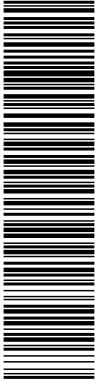
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **18** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



LOT 5 : 4.439,64 €

En el cas que l'empresa es presenti a dos o als tres lots de l'import a acreditar del volum anual dels negocis de l'empresa haurà de ser la suma de l'import anual dels LOTS als que es presenti.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

12. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

D'acord amb l'article 90 de la LCSP la solvència tècnica de les empreses licitadores s'acreditarà amb la presentació dels següents documents:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1 de la LCSP, la solvència tècnica o professional haurà d'acreditar-se per algun dels següents mitjans:

Serà necessari acreditar haver realitzat activitats o serveis similars per import igual o superior al pressupost base de licitació per lot. Es considera correcte si l'import es demostra per la suma de diferents contractes en una mateixa anualitat, sempre i quan es tractin de serveis similars al present contracte quan a l'objecte. És a dir,

LOTS	PRESSUPOST LICITACIÓ	BASE
LOT 1	27.113,49 €	
LOT 2	34.534,02 €	
LOT 3	9.543,35 €	
LOT 4	3.171,17 €	
LOT 5	4.439,64 €	
	78.801,67 €	

En cas que l'empresa opti a més d'un LOT, el volum de treballs similars realitzats haurà de ser igual o superior a la suma de l'import anual dels LOTS corresponents

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **19** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es prendrà com a referència el CPV del present contracte:

Per al LOT 1-2-4-5

Codi CPV

80000000-4 Serveis d'ensenyament i formació

Per al LOT 3

80510000-2 Serveis de formació especialitzada

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació (entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la presentació d'una declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els últims 3 anys o des de la seva creació a la qual caldrà adjuntar la documentació acreditativa pertinent en cas que li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. Caldrà acreditar una plantilla mitjana anual de tres empleats per LOT (Excepte per al LOT 3), tenint en compte el nombre mitjà de professionals per escola que requerirà la prestació del servei.

En el cas del LOT 3 caldrà acreditar una plantilla mitjana anual de dos empleats per LOT.

13. HABILITACIÓ PROFESSIONAL:

No és necessària l'habilitació professional.

14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE :

D'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, s'haurà de tramitar la corresponent modificació del contracte si les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors a les estimades inicialment en el sentit que s'incrementin el nombre d'hores anuals respecte de les activitats educatives previstes o bé per l'incorporació de noves activitats.

Aquesta modificació, que serà obligatòria per l'adjudicatari, serà aprovada per l'òrgan de Contractació i caldrà seguir el següent procediment per a la realització de la modificació:

- Elaboració per part del responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació o disminució del servei, especificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Emissió d'un informe jurídic
- Fiscalització per la Intervenció municipal
- Incorporació del corresponent document comptable
- Aprovació per l'òrgan de contractació
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Publicació al Perfil del contractant.

Aquesta modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i en cap cas alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat amb els termes de l'article 204 de la LSCP.

En els casos que es redueixi el número d'hores anuals globals respecte les activitats ja previstes o bé se n'anul·li una o es substitueixi per alguna activitat, amb les mateixes condicions de totes i

ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **20** de **39**

SIGNATURES

- 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
- 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
- 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

sempre que no impliqui augment de preu, no serà necessària la tramitació de la modificació del contracte. S'informarà directament per part de la mateixa àrea promotora del servei.

Els cursos als quals estan adreçades les activitats podran ser subjectes de canvi en funció de les valoracions que es facin des dels serveis que organitzen l'activitat, sense que impliqui variació en el preu.

15. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI:

Seràn obligacions de l'adjudicatari, a més de l'obligació de prestar el servei de la manera i forma indicada en les prescripcions d'aquestes condicions, del plec de prescripcions tècniques i en la seva oferta, les següents:

1. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
D'altra banda, l'adjudicatari, en relació als seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
2. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, abans de la formalització del contracte, s'haurà de presentar la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executaran aquest contracte. Aquesta obligació es fa extensible a tota la vigència del contracte, havent de comunicar prèviament a l'Ajuntament de Girona qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones.
3. Sempre que sigui possible, el personal d'aquest servei serà el mateix, evitant canvis continus de personal. Aquest personal dependrà exclusivament de l'empresa. No hi haurà cap relació de dependència laboral entre el personal del servei i l'Ajuntament de Girona. Atès que l'execució del servei es prestarà en alguns casos dins d'equipaments de titularitat municipal i als efectes d'evitar confusió de plantilles entre el personal de l'Ajuntament de Girona i de l'empresa, sempre que sigui possible s'habilitaran elements diferenciats del que ocupen la resta d'empleats municipals.
4. Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim 601.012,10 €, d'acord amb el Decret 333/2002, de 19 de novembre, de la Generalitat de Catalunya, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances (i en el qual es fa referència a les activitats en el temps lliure on participen menors de 18 anys). L'assegurança haurà de cobrir els possibles danys i perjudicis que es puguin causar com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

ALTRES DADES

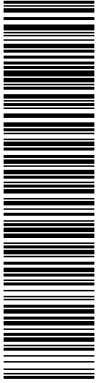
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina **21** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



5. Prèviament a l'adjudicació del contracte, el/la contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament de Girona una còpia de l'esmentada assegurança i del rebut que n'acrediti el pagament. Cada any, el/la contractista aportarà a l'Ajuntament de Girona fotocòpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.
6. Designar un/a representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte, mitjançant el qual es coordinaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el/la responsable del contracte que designarà el Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona i l'empresa adjudicatària. Aquesta persona haurà d'estar localitzable durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.
7. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
8. No explotar, difondre o cedir a tercers les propostes educatives i el material de suport encomanats, en cap format ni modalitat de reproducció, distribució ni comunicació pública sense autorització expressa de l'Ajuntament de Girona.
9. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin i de la Llei de contractes del sector públic. També s'haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades.
El/La contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'Ajuntament de Girona en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària manifesta que té implementades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell bàsic i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament de Girona i en el seu cas la Fundació Rafael Masó i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta

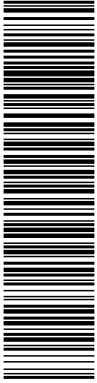
ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **22** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

- Tornar a l'Ajuntament de Girona i en el seu cas la Fundació Rafael Masó, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
10. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
 11. Presentar els documents acreditatius de les condicions laborals del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
 12. Tot el personal destinat a l'execució del servei haurà de disposar de la qualificació d'acord amb la formació a què s'hagi compromès el contractista en la seva oferta. L'acreditació d'aquestes titulacions es farà abans de l'inici de l'execució efectiva del servei o abans de qualsevol substitució. Aquesta condició s'estableix com a obligació essencial, i el seu incompliment serà penalitzat com a falta molt greu i, en cas de reiteració, serà causa de resolució del contracte.
 13. Realitzar el servei encomanat amb professionalitat, efectivitat, regularitat i puntualitat.
 14. En les relacions entre l'Adjudicatària i l'Ajuntament de Girona i en el seu cas la Fundació Rafael Masó així com la gestió del servei, caldrà complir les previsions del Reglament per l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Girona, així com la Llei 1/1998 de 7 de gener, de política lingüística.
 15. Destinar al servei el personal suficient per a dur a terme les prestacions contractades d'acord amb el plec tècnic i en funció de les hores de servei realment requerides pels serveis municipals.
 16. Presentar els documents acreditatius de les condicions laborals del personal li sigui requerit pel responsable del contracte.
 17. Cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, vacances, baixes del personal, o per altres causes anàlogues amb altre personal que tingui la formació requerida. En cas de no presentar-se la persona que ha de realitzar l'activitat i si no es cobreix la seva absència de la manera que el grup quedi atès amb les mateixes condicions establertes en l'activitat no s'abonarà l'import d'aquesta visita.
 18. En cas de vaga, l'empresa adjudicatària estarà obligada a judici de l'Ajuntament i en el seu cas la Fundació Rafael Masó, a prestar els serveis mínims, havent d'avisar-lo amb una antelació mínima de 48 hores a la data d'inici de la vaga.
 19. Informar prèviament al responsable del contracte de totes les variacions que consideri introduir quant a dotacions de personal, material, organitzatives i de prestació amb la necessària antelació (72h) per a que puguin ser o no acceptades

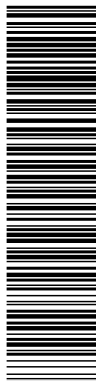
ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**Pàgina **23** de **39**

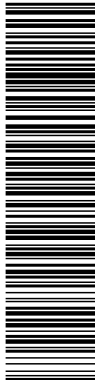
SIGNATURES

- 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
- 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
- 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

20. D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.
21. Subcontractació.
El contractista pot subcontractar amb tercers, d'acord amb l'article 215 de la LSCP.
El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.
El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.
Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.
22. Informar al Servei Municipal d'Educació i en el seu cas la Fundació Rafael Masó del desenvolupament de les activitats quan li sigui requerit i sempre que hi hagi qualsevol incident que pugui afectar el bon funcionament del servei.
23. Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
24. Tenir cura dels espais i equipaments on es realitzaran les diferents activitats i informar al Servei Municipal d'Educació de qualsevol incidència.
25. Formar adequadament al nou personal que es pugui incorporar al servei en les activitats educatives d'acord amb el Plec de Clàusules tècniques i en la metodologia pedagògica i de treball. El Servei Municipal d'Educació donarà el vist-i-plau a la formació abans de la incorporació per a realitzar les activitats. L'empresa serà responsable que tot el seu personal assisteixi a les sessions de formació previ a la realització per primera vegada de cadascuna de les activitats educatives previstes del Lot 1, 2, 4 i 5.
26. El personal responsable de l'empresa assistiran a les reunions de coordinació i avaluació del servei d'inici i de final de curs amb les/els responsables del servei Municipal d'Educació així com a totes aquelles reunions a les quals siguin requerits pel Servei Municipal d'Educació i en el seu cas la Fundació Rafael Masó .
27. Realitzar en els LOTS 1 i 2 la revisió dels materials didàctics i dels continguts dels itineraris d'acord amb la bossa d'hores previstes per aquests lots anualment.
28. Reemplaçar la persona que desenvolupa el servei quan ho determini la persona responsable del Servei Municipal d'Educació per causes d'anomalies en la prestació del servei imputables a aquesta persona.
29. Complir els horaris de la prestació que es descriu en el plec de prescripcions tècniques . La durada de l'activitat pot ser modificat previ informació a l'empresa adjudicatària.
30. Complir totes les característiques i condicions de l'oferta de l'empresa adjudicatària que s'hagin valorat com a criteris de valoració. Pel que fa al personal, això inclou que abans d'iniciar les prestacions (i en cas de qualsevol substitució o nova incorporació durant la vigència del contracte) l'empresa adjudicatària haurà de presentar la documentació que acrediti que el personal que es destinarà al servei i que no hagi estat objecte de



subrogació disposa de les titulacions a què s'hagi compromès, quan sigui el cas. Aquetes obligacions tenen caràcter essencial, el seu incompliment serà penalitzat com a falta greu i el cas de reiteració, serà causa de resolució contractual.

L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballs conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució, de caràcter social, que es detallen tot seguit. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o, en cas de reiteració, causa d'extinció contractual.

De caràcter social:

El personal destinat a l'execució del servei haurà de rebre anualment una formació d'un mínim de 5 hores relacionada amb alguna d'aquestes quatre matèries:

- Coeducació i perspectiva de gènere.
- Atenció a la diversitat.
- Estratègies i dinàmiques de grup.
- Educació emocional per infants

Aquestes formacions hauran de realitzar-se cada any abans de l'inici de la prestació efectiva del servei o, en cas que no sigui possible, dins de la primera setmana de prestació efectiva del servei de cada anualitat. També s'haurà de realitzar aquesta formació en casos de noves incorporacions o substitucions superiors a un mes de durada. Les matèries sobre les quals rebi formació una mateixa persona hauran d'anar variant any a any.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició caldrà presentar, en el marc de l'informe anual del servei, els certificats corresponents emesos pel professional o empresa formadora, identificant les persones que hagin rebut la formació, així com la seva durada i la matèria tractada.

S'ha escollit aquesta condició de tipus social d'acord amb l'article 202.2 de la LCSP amb la finalitat d'afavorir la formació en el lloc de treball. Es tracta d'una condició vinculada a l'objecte del contracte en el sentit que opera sobre el personal destinat a l'execució de les prestacions i que es preveu que tingui incidència directa en el procés productiu dels serveis.

Altres:

L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, d'acord amb allò previst a l'article 202.1 de la LCSP.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà en l'informe general de valoració que haurà de presentar l'empresa anualment.

Les condicions especials d'execució tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment es penalitzarà com a falta molt greu o, en cas de reiteració, esdevindrà causa de resolució.

ALTRES DADES

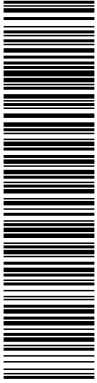
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina **25** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



17. SUBROGACIÓ

D'acord amb l'article 38 del III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003) en aquest contracte es preveu la subrogació de personal per als LOTS 1, 2, 4 i 5. La informació relativa a les condicions laborals del personal que està prestant el servei pel que fa al LOT 1, 2, 4 i 5 facilitada per l'actual contractista, es relaciona en el document annex I.

Per al LOT 3 no es preveu subrogació del personal atès que es tracta d'un servei nou.

18. SISTEMA DE PENALITZACIONS I CAUSES DE RESOLUCIÓ:

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut dels articles 192 a 196 de la LCSP.

El defectuós compliment de les prestacions o d'incompliment de les obligacions derivades dels plecs seran sancionades per l'òrgan de contractació en els supòsits següents:

a) Per la demora:

En cas d'incompliment o demora en la data d'inici de la prestació del contracte s'imposarà la penalitat diària de 5€ per cada 1.000€ de contracte atès que l'incompliment afectaria de manera directa al Servei atès les característiques del contracte que fan que la prestació del Servei dins del termini establert sigui totalment indispensable per desenvolupar l'activitat.

b) Per compliment defectuós:

Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, incompleix parcialment les seves obligacions o compleix defectuosament el contracte, l'Ajuntament de Girona pot optar a la imposició de penalitzacions.

La tipificació de les infraccions que puguin donar lloc a la imposició de sancions, es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons les següents:

- Faltes molt greus:

- o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu
- o L'incompliment de les condicions especial d'execució, quan no sigui causa de resolució del contracte.
- o L'incompliment de l'obligació de destinar al servei personal amb la titulació mínima exigida al plec tècnic, així com aquella d'addicional a què s'hagi compromès l'empresa en la seva oferta, així com de presentar la documentació acreditativa de les titulacions previ a l'inici de les prestacions i abans de qualsevol substitució, quan no sigui causa de resolució contractual.
- o L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

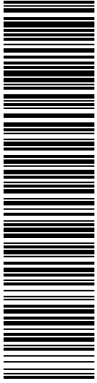
ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
 Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
 Pàgina **26** de **39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
 2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
 3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

- o La inoperativitat del Servei o bé a la paralització d'aquest sense motiu de força major degudament justificat.
 - o L'incompliment de les obligacions de seguretat i higiene del Servei i de la seva legislació vigent del seu àmbit sectorial
 - o L'incompliment de les obligacions i de la legislació vigent en el seu àmbit sectorial
 - o La incorporació al Servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia
 - o Que els treballadors/es estiguin sota influència de l'alcohol, drogues o tractament mèdic que li disminueixi notablement les facultats físiques o mentals.
 - o Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
 - o La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil
 - o Incompliment dels horaris establerts per la prestació del Servei superior a una hora
 - o Absentar-se del lloc de treball durant l'execució del Servei
 - o L'incompliment de les mesures de seguretat vigents en el moment
 - o La no disposició de personal suplent per cobrir possibles substitucions i atendre possibles necessitats sobrevingudes (cobrir nous espais , baixes imprevistes, absències justificades etc...)
 - o La realització de tres infraccions greus: la quarta falta greu comesa i següents seran penalitzades com a faltes molt greus
 - o El tracte no procedent envers als usuaris del servei, quan se'n motivi la consideració com a molt greu.
 - o La insuficiència de personal i/o qualificació inferior a la declarada a l'oferta
 L'explotació de les propostes educatives fora del servei sense prèvia autorització de la Caseta-Serveis Educatius o bé de la Fundació Rafael Masó
 - o El cobrament directe de l' import de les activitats educatives
 - o No realitzar una sessió programada ni cobrir una absència de manera que el grup no pugui realitzar l'activitat prevista. El primer cas d'absència a l'activitat no es considerarà com a penalitzat el segon cas es considerarà falta lleu. A partir de tres absències es pot considerar falta molt greu.
 - o Es pot considerar falta molt greu quan la imatge de l'Ajuntament de Girona i de la Caseta- Serveis Educatius Fundació Rafael quedi afectada negativament
 - o Més de tres infraccions greus
 - o Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec
- Faltes greus
- o L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions el contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no es constitueixi falta molt greu
 - o L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals



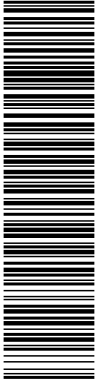
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre la comunicació de les prestacions
- L'ús d'actituds, modals incorrecte i faltes de respecte envers als Infants, famílies o altres agents implicats en el projecte
- La modificació del Servei sense causa justificada ni notificació prèvia
- La falta de resposta, quan s'hagi intentat localitzar a la persona responsable de l'empresa de manera reiterada i no s'hagi pogut localitzar i aquesta persona tampoc hagi procurat posar-se en contacte amb la responsable del contracte
- Incompliment dels horaris establerts per a la prestació del Servei inferior a una hora
- La manca de correcta adequació en la vestimenta i higiene personal
- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament
- L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte
- La desobediència de les ordres donades pels tècnics o tècniques municipals o que transcorrin més de 2 dies sense atendre-les
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec
- Faltes lleus:
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions del contracte establertes en aquest plec de condicions tècniques, quan no constitueix falta molt greu o greu.
 - La falta de puntualitat a l'hora de la realització de l'activitat. Tal com preveu el plec
 - A partir de tres absències es pot considerar falta molt greu.
 - L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus
 - La manca de col·laboració amb el responsable del contracte
 - En general totes les infraccions que no puguin ser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques sempre que suposen un perjudici lleu dels Serveis.
 - Qualsevol altre infracció que impliqui una negligència simple en la prestació del Servei.

Aplicació de les sancions:

Les penalitzacions s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el present plec. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalització d'aquesta última.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- ✓ Faltes molt greus: multa d'un 6.1% fins a un 10% del preu del contracte.
- ✓ Faltes greus: multa d'un 3.1% fins a un 6% del preu el contracte.
- ✓ Faltes lleus: multa d'un 0.1% fins a un 3% del preu del contracte.



La gravetat i l'import de les mateixes es determinarà en funció dels criteris següents:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- el benefici obtingut pel contractista.

✓ Per subcontractació:

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments a les empreses subcontractistes o subministradores, s'aplicarà una penalització d'un 20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 de la LCSP o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament a l'empresa subcontractista.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions dins d'un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en els document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació que, en concepte de pagament total o parcial, han d'abonar-se a l'empresa contractista.

Els imports de les sancions no exclouen la indemnització de danys i perjudicis a que pot tenir dret l'Ajuntament per demora en l'execució o en la resolució del contracte.

- ✓ Per incompliment de l'obligació relativa a la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball En els termes de l'article 130.4 de la LCSP, en el supòsit que l'empresa no complimentés el requeriment efectuat per l'Ajuntament d'acord amb l'article 130.1 de la LCSP, relatiu a les dades del personal que és objecte de subrogació, se li podrà imposar una penalitat equivalent a l'1% del preu del contracte

CAUSES DE RESOLUCIÓ ESPECÍFIQUES



A més de les causes de resolució previstes als articles 211 i 313 de la LCSP seran causes de resolució específiques d'aquest contracte aquelles qualificades com a obligacions essencials, en cas de reiteració.

19. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL CONTRACTE

Consultar Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte.

20. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (fins a 100 punts):

Pel que fa al LOT 1, 2, 4 i 5

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (Econòmics i qualitius): Fins a 55 punts

a) Oferta econòmica : fins a 45 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli l'oferta econòmica més baixa que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Núm. màxim de punts} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

* En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

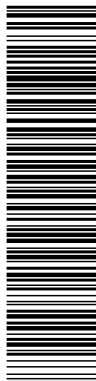
S'entendrà com a oferta econòmica l'import total indicat a la proposició relativa als criteris avaluable automàticament. Aquest import és una projecció de caràcter orientatiu i només s'utilitzarà a efectes de dur a terme la valoració de l'oferta, de manera que l'empresa, en cas de resultar adjudicatària, únicament quedarà vinculada pels preus unitaris oferts, que s'aplicaran als serveis efectivament prestats en funció de les necessitats municipals i fins al pressupost màxim que aprovi l'Ajuntament.

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció de l'oferta econòmica.

b) Formació del personal que executarà el Servei. Fins a 10 punts:

- Per al LOT 1



a) Disposar d'un grau universitari (o equivalent) o CFGS de les següents famílies professionals: (màxim 8 punts)

Famílies professionals de CFGS* :

- ✓ Sanitat
- ✓ Energia i aigua
- ✓ Indústries alimentàries
- ✓ Seguretat i mediambient
- ✓ Maritimopesquera
- ✓ Agrària
- ✓ Química
- ✓ Serveis Socioculturals i a la comunitat

*Classificació dels CFGS per famílies professionals segons la web de la Generalitat

<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-superior/index.html>

- ✓ Grau Universitari per branca de coneixement *de :
- ✓ Ciències
- ✓ Enginyeria i Arquitectura
- ✓ Ciències de la Salut
- ✓ Grau en Educació Primària

*Classificació dels graus universitaris (o equivalents) d'acord amb

<https://www.educaweb.cat/continguts/educatiu/estudis-universitaris/oferta-titulacions-universitaries-branca-coneixement/>

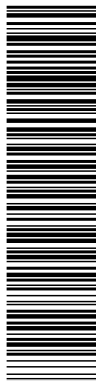
Atès que el PCPT preveu que és necessari disposar de 4 educadors per a l'execució del servei del LOT 1 :

Puntuació per titulacions de Grau en Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	Total punts per titulació
Si el 100% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	8 punts
Si el 50% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	4 punts
Si el 25% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	2 punts

El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució. El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigida pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició. Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'haver-se homologat a efectes de ser títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria.

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 4 educadors

b) Disposar de la titulació de monitor/a d'educació en el lleure **Fins a 2 punts**



Puntuació per titulacions	Total punts per titulació
Si el 100% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	2 punts
Si el 50% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	1 punt
Si el 25% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	0.5 punts

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 4 educadors El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

- **PER AL LOT 2**

a) Disposar d'un grau universitari (o equivalent) o CFGS de les següents famílies professionals: (màxim 8 punts)

Famílies professionals de CFGS* :

- ✓ Serveis socioculturals i a la comunitat

*Classificació dels CFGS per famílies professionals segons la web de la Generalitat

<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-superior/index.html>

Grau Universitari per branca de coneixement *de :

- ✓ Ciències socials i jurídiques
- ✓ Arts i humanitats

*Classificació dels graus universitaris (o equivalents) d'acord amb

<https://www.educaweb.cat/continguts/educatiu/estudis-universitaris/oferta-titulacions-universitaries-branca-coneixement/>

Atès que el PCPT preveu que és necessari disposar de 4 educadors per a l'execució del servei del LOT 2 :

Puntuació per titulacions de Grau en Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	Total punts per titulació
Si el 100% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	8 punts
Si el 50% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	4 punts
Si el 25% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	2 punt

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 4 educadors

El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució. El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigida pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició. Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'haver-se homologat a efectes de ser títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria.

b) Disposar de la titulació de monitor/a d'educació en el lleure (Fins a 2 punts)



Puntuació per titulacions	Total punts per titulació
Si 100% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	2 punts
Si el 50% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	1 punts
Si el 25% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	0,5 punts

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 4 educadors

La titulació de monitor/a en el lleure ha de ser reconeguda per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya. El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

- PER AL LOT 4:**

a) Disposar d'un grau universitari (o equivalent) o CFGS de les següents famílies professionals: (màxim 8 punts)

Famílies professionals de CFGS* :

- ✓ Serveis socioculturals i a la comunitat
- ✓ Activitats físiques i esportives
- ✓ Sanitat

*Classificació dels CFGS per famílies professionals segons la web de la Generalitat

<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-superior/index.html>

Grau Universitari per branca de coneixement *de :

- ✓ Ciències de la Salut

*Classificació dels graus universitaris (o equivalents) d'acord amb <https://www.educaweb.cat/continguts/educatiu/estudis-universitaris/oferta-titulacions-universitaries-branca-coneixement/>

Atès que el PCPT preveu que és necessari disposar de 2 educadors per a l'execució del servei del LOT 4 :

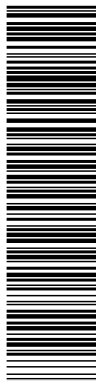
Puntuació per titulacions de Grau en Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	Total punts per titulació
Si 100% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	8 punts
Si el 50% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	4 punts

El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigida pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició. Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'haver-se homologat a efectes de ser títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria.

b) Disposar de la titulació de monitor/a d'educació en el lleure (Fins a 2 punts)

Puntuació per titulacions	Total punts per titulació



Si 100% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	2 punts
Si el 50% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	1 punt

La titulació de monitor/a en el lleure ha de ser reconeguda per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya. El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

- **PER AL LOT 5:**

a) Disposar d'un grau universitari (o equivalent) o CFGS de les següents famílies professionals: (màxim 8 punts)

Famílies professionals de CFGS* :

- ✓ Serveis socioculturals i a la comunitat

*Classificació dels CFGS per famílies professionals segons la web de la Generalitat

<https://triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-superior/index.html>

Grau Universitari per branca de coneixement *de :

- ✓ Ciències socials i jurídiques
- ✓ Arts i humanitats

*Classificació dels graus universitaris (o equivalents) d'acord amb <https://www.educaweb.cat/continguts/educatiu/estudis-universitaris/oferta-titulacions-universitaries-branca-coneixement/>

Atès que el PCPT preveu que és necessari disposar de 2 educadors per a l'execució del servei del LOT 2 :

Puntuació per titulacions de Grau en Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	Total punts per titulació
Si 100% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	8 punts
Si el 50% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	4 punts
Si el 25% del personal té Grau Universitari o CFGS d'acord amb les classificacions indicades	2 punt

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 2 educadors

El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

El diploma acreditatiu de la titulació acadèmica exigida pot ser substituït pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a la seva expedició. Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'haver-se homologat a efectes de ser títols reconeguts a Espanya, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent en aquesta matèria.

b) Disposar de la titulació de monitor/a d'educació en el lleure (Fins a 2 punts)

Puntuació per titulacions	Total punts per titulació
Si 100% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	2 punts



Si el 50% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	1 punts
Si el 25% del personal té la titulació de monitor/a d'educació en el lleure	0,5 punts

S'entén per 100 % del personal el número de professionals exigint en els Plecs és a dir 2 educadors

La titulació de monitor/a en el lleure ha de ser reconeguda per la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya. El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

El licitador es compromet a disposar del personal amb les titulacions valorades i obligatòries per a executar el servei.

Aquesta condició s'estableix com a obligació essencial, i el seu incompliment serà penalitzat com a falta molt greu i, en cas de reiteració, serà causa de resolució del contracte.

Pel que fa al LOT 3

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (Econòmics i qualitatius): Fins a 55 punts

a) Oferta econòmica : fins a 40 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli l'oferta econòmica més baixa que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs), i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

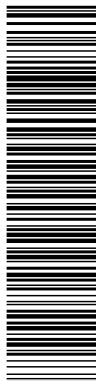
$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Núm. màxim de punts} \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

* En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.

S'entendrà com a oferta econòmica l'import total indicat a la proposició relativa als criteris avaluable automàticament. Aquest import és una projecció de caràcter orientatiu i només s'utilitzarà a efectes de dur a terme la valoració de l'oferta, de manera que l'empresa, en cas de resultar adjudicatària, únicament quedarà vinculada pels preus unitaris oferts, que s'aplicaran als serveis efectivament prestats en funció de les necessitats municipals i fins al pressupost màxim que aprovi l'Ajuntament.

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció de l'oferta econòmica.

**b) Titulació acadèmica dels professionals. Fins a 15 punts.**

- Es puntuarà la següent titulació acadèmica del personal que executarà el contracte.
- titulació en igualtat de gèneres, diversitats sexuals, prevenció de les violències de masclistes i LGTBI-fòbiques i comunicació inclusiva (de mínim 20 h)
 - Titulació en gestió de grups i metodologies d'intervenció comunitària (de mínim 20 h)
 - Titulació en educació en el lleure (de mínim 20 h)
 - Titulació artística en els àmbits de les arts plàstiques, escèniques o audiovisuals (de mínim 20 h).
 - Titulació en gestió cultural (de mínim 20 h).

S'atorgaran 3 punts per cada acreditació fins a un màxim de 15 punts

El compliment d'aquest criteri s'acreditarà un cop formalitzat el contracte, abans de l'inici de les prestacions o abans de qualsevol substitució.

CRITERIS AVALUABLES QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR, NO AVALUABLES PER TANT EN XIFRES O PERCENTATGES**PER AL LOT 1, 2, 4 I 5****Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, no avaluables, per tant en xifres o percentatges, fins a 45 punts.**

Els licitadors hauran de presentar per tal de fer l'avaluació del projecte una memòria per a cadascun dels LOTS als quals es presentin d'un màxim de 30 pàgines, amb lletra arial 11 amb interlineat senzill (no es valoraran les pàgines que superin aquesta quantitat)

La valoració es farà tenint en compte els següents criteris i puntuació:

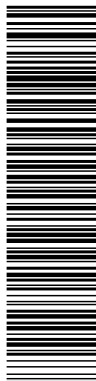
1. Organització i gestió del servei. Fins a 15 punts

Es valorarà :

- ✓ Planificació de l'operativa i metodologia que ha de seguir el personal destinat al servei . Tractament d'incidències, gestió del calendari d'activitats fins a 10 punts

Aspectes que es valoraran:

- o Coherència i grau de concreció dels protocols d'actuació respecte a les tasques previstes al PCPT
 - o Previsió de mecanismes adequats i viables i tractament d'incidències puntuals i capacitat de resposta específica davant imprevistos
- ✓ Planificació i substitucions del personal destinat al servei, fins a 5 punts.
 - o Operativitat i garantia del sistema de cobertura de baixes i substitucions proposat



2. Coordinació i seguiment del servei fins a 15 punts

Aquest apartat es desglossa:

- ✓ Plantejament del seguiment per part dels responsables del servei que designi l'empresa en les diferents activitats educatives que es realitzin. Fins a 5 punts

Aspectes que es valoraran:

- o Adequació de la periodicitat i del sistema d'inspecció a les característiques del contracte
- ✓ Metodologia que proposa l'empresa per detectar, intervenir i pal·liar les possibles anomalies de funcionament general que es produeixin durant el servei (aquelles que requereixen la intervenció, un cop detectada, de personal propi municipal) i comunicar-ho a la responsable del contracte. Fins a 5 punts

Aspectes que es valoraran:

- Viabilitat i simplicitat d'aplicació de la metodologia
- Adequació de la metodologia a les característiques del contracte

- ✓ Coordinació i avaluació del servei. Fins a 5 punts.

Aspectes que es valoraran:

- Adequació de la periodicitat i del sistema de coordinació amb els/les responsables del Servei Municipal d'Educació (Serveis Educatius) a les característiques del contracte
- Viabilitat i simplicitat d'aplicació dels sistemes d'avaluació i millora del servei ofert
- Innovació i ús de les noves tecnologies en els sistemes proposat.

3. Pla de formació del personal destinat a l'execució del servei, fins a 15 punts.

Aspectes que es valoraran:

- Nombre d'hores de formació/any . Es contempla la formació complementària a la necessària per al desenvolupament de les activitats del contracte
- Relació de la formació amb els continguts dels serveis a executar
- Capacitat de formació continua i de les noves incorporacions de personal al servei
- Adequació de la formació a les funcions del personal
- Previsió de renovació i evolució dels continguts durant la vigència del contracte

PER AL LOT 3

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor, no avaluable, per tant en xifres o percentatges, fins a 45 punts.

Els licitadors hauran de presentar per tal de fer l'avaluació del projecte una memòria per al LOT 3 d'un màxim de 30 pàgines, amb lletra arial 11 amb interlineat senzill (no es valoraran les pàgines que superin aquesta quantitat)

La valoració es farà tenint en compte els següents criteris i puntuació:

1. Marc conceptual i metodològic i línies d'intervenció, fins a 20 punts

Es valorarà el marc conceptual i metodològic a partir del qual es plantegi la intervenció socioeducativa en les seves diferents vessants, així com les diferents línies d'intervenció proposades.

Específicament, es tindran en compte els següents aspectes:

ALTRES DADES

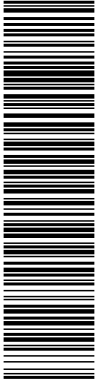
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina 37 de 39

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



- 1.1 Descripció d'un marc conceptual i metodològic d'intervenció sobre diversitat de gèneres, expressió de gèneres i orientació sexual, fins a 4 punts.
- 1.2 Creació d'espais educatius basats en l'acció coeducativa, que posin en relleu la igualtat de drets, sense estereotips sexistes ni androcèntrics, ni actituds discriminatòries per raons d'orientació sexual, d'identitat o expressió de gènere. Fins a 4 punts
- 1.3 Reforç de les accions de prevenció de relacions abusives adreçades a infància, adolescència i joventut encaminades al bon tracte. Fins a 4 punts
- 1.4 Desenvolupament de línies de treball per tal de canviar els models de gènere dominants oferint models de masculinitat i feminitat més igualitaris. Fins a 4 punts
- 1.5 El projecte explica l'adaptació de les propostes metodològiques a les edats a les quals van destinades. Fins a 4 punts.

2. Objectius i pla d'avaluació del servei, fins a 10 punts

Es valoraran els objectius que s'estableixin per al desenvolupament del servei, així com les eines i sistemes d'avaluació per a dur a terme seguiment i valorar els resultats de la intervenció.

Específicament, es tindran en compte els següents aspectes:

- 3.1 Valoració de la proposta en relació als objectius i disseny del servei. Recull dels resultats esperats i els indicadors d'èxit en relació als objectius i àmbits d'intervenció, fins a 5 punts.
- 3.2 Descripció del sistema que s'establirà per garantir el control sobre la qualitat del servei prestat i indicadors d'avaluació continuada aplicables al servei, fins a 3 punts.
- 3.3 Propostes innovadores en la millora dels processos d'avaluació i eines de registre, control i seguiment, fins a 2 punt.

3. Organització i gestió del servei, fins a 10 punts

Específicament, es tindran en compte els següents aspectes:

- 3.4 Planificació de l'operativa i metodologia que ha de seguir el personal destinat al servei . Tractament d'incidències, gestió del calendari d'activitats fins a 5 punts
- 3.5 Planificació i substitucions del personal destinat al servei, fins a 3 punts.
- 3.6 Planificació de la coordinació i avaluació del servei amb les responsables de l'Equip de Polítiques de Gènere i LGTBI a les característiques del contracte, fins a 2 punts.

4 Utilització de metodologies artístiques i adaptades, fins a 5 punts

Es valorarà l'ús de metodologies creatives per a l'experimentació artística amb els grups-classe per a desenvolupar els processos d'aprenentatge en relació amb el contingut desenvolupat a l'aula.

Específicament, es tindran en compte els següents aspectes:

- Originalitat
- Valor artístic
- Impacte educatiu de la metodologia

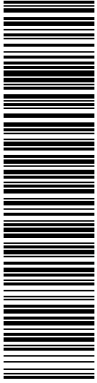
ALTRES DADES

Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina **38 de 39**

SIGNATURES

1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor es farà tenint en compte les diferents propostes presentades, i els diferents apartats es puntuaran gradualment d'acord amb el següent barem de referència:

- Molt deficient/inexistent (no s'atorgarà puntuació)
- Insuficient (25% de la puntuació màxima)
- Acceptable (50% de la puntuació màxima)
- Correcte (75% de la puntuació màxima)
- Excel·lent (100% de la puntuació màxima)

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar els documents o la informació necessària per comprovar que les dades aportades són certes. Així mateix, l'Ajuntament exclourà del procés de licitació a l'empresa que hagi proporcionat dades falses i emprendre les accions legals oportunes

21. SISTEMA DE CàLCUL PER A LES BAIXES DESPROPORCIONADES:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi un dels següents requisits:

1. Que l'oferta econòmica* proposada per l'adjudicatari sigui un 25% més baixa que el pressupost màxim de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el Plec de clàusules administratives particulars

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació correspongui en l'oferta econòmica * sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica* sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
3. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

*S'entendrà com a oferta econòmica l'import total indicat al model de proposició.

Es considerarà que una oferta és anormal o desproporcionada si s'evidencia que els costos salarials del personal que executarà el contracte no s'adeqüen al conveni col·lectiu aplicable. A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta a les condicions salarials mínimes exigibles, es podrà

ALTRES DADES

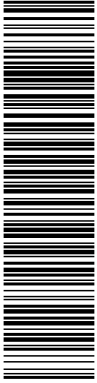
Codi de verificació CSV: **C00ZC-RQY40-MSJXN**
Data d'emissió: **21 de Febrer de 2024 a les 11:28:26**
Pàgina 39 de 39

SIGNATURES

1.- Cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 18/12/2023 12:30
2.- Cap de servei d'Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 11:37
3.- Cap d'àrea de Cultura, Esports i Educació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 19/12/2023 15:03

ESTAT

SIGNAT



requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de personal o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora no justifica que els salaris de les persones que executaran el contracte en l'oferta estan fixats d'acord amb el que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

22. ADMISIÓ DE VARIANTS A LES OFERTES:

No s'admeten variants a les ofertes.

23. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A PRESENTAR EN RELACIÓ AMB ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO AVALUABLES MITJANÇANT XIFRES O PERCENTATGES

El licitador haurà de presentar una memòria per a cadascun dels LOTS als quals es presentin que inclogui:

PER AL LOT 1, 2, 4 i 5:

1. Organització i gestió del servei.
2. Coordinació i seguiment del servei.
3. Pla de formació del personal destinat a l'execució del servei.

PER AL LOT 3:

1. Marc conceptual i metodològic i línies d'intervenció
2. Objectius i pla d'avaluació del servei
3. Organització i gestió del servei
4. Utilització de metodologies artístiques i adaptades

L'extensió memòria ha de tenir un màxim de 30 pàgines, amb un cos de lletra d'Arial 11 i un interlineat senzill.

La presentació d'una memòria amb una extensió superior a la prevista no implicarà l'exclusió de la licitació, però sí que només es tingui en compte la informació continguda a les 30 primeres pàgines.

Aquesta memòria tècnica no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut de la proposició referent als criteris de valoració automàtics. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió de la licitació.

La informació que no estigui directament vinculada als criteris d'adjudicació no serà objecte de valoració, sens perjudici de la seva revisió per comprovar la seva adequació a les prescripcions tècniques requerides.

24. CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DEL CONTRACTE:

Veure plec de prescripcions tècniques del contracte.

25. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No procedeix establir un termini de garantia més enllà del termini contractual.