

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 1 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de  
**Cerdanyola del Vallès**



Pl. Francesc Layret, s/n  
08290 Cerdanyola del Vallès  
Barcelona  
Telèfon 93 580 88 88  
Fax 93 580 16 20

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT COL·LECTIU REGULAR PER A PERSONES RESIDENTS AL TERME MUNICIPAL DE CERDANYOLA DEL VALLÈS AMB MANCA D'AUTONOMIA

### 1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **servei de transport adaptat col·lectiu regular per a persones residents al terme municipal de Cerdanyola del Vallès amb manca d'autonomia**, amb subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda a la memòria justificativa emesa per part de les treballadores socials, la cap de CPS de Promoció Social i la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública en data 21 de febrer de 2024, i l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En concret:

*"L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que la divisió en lots impedeix l'optimització dels recursos, del personal, la viabilitat de la despesa. El servei de transport adaptat varia en funció de la destinació de les persones usuàries, i dels horaris dels centres, hi ha serveis o destinacions compostats amb un únic usuari, la variabilitat dels usuaris comporta un nou disseny de la ruta. Durant la durada del contracte, les rutes poden variar en funció de les característiques dels usuaris, no es pot determinar una ruta definitiva durant tota la durada del contracte.*

*Per una altra banda, cal facilitar la comunicació i coordinació d'un servei integral de transport amb un únic interlocutor."*

El codi CPV és:

- 60130000-8: Serveis especials de transport de passatgers per carretera.

### 2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat emès per part de les treballadores socials, la cap de CPS de

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 2 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_UJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Promoció Social, la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública, la regidora delegada d'Acció Social i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 22 de febrer de 2024, i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en concret:

*“Les persones amb discapacitat i/o dependència, conformen un grup vulnerable el qual la societat per tal i com funciona ha mantingut sovint en conegudes condicions d'exclusió, condicionat o obstaculitzant el seu desenvolupament personal.*

*D'aquí la necessitat dels estats a impulsar mesures que promoguin la igualtat d'oportunitats amb el corresponent desplegament legislatiu contemplat des de la Constitució Espanyola de 1978, a la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de les persones amb discapacitat, primera llei aprovada a Espanya que regula l'atenció i els suports a les persones amb discapacitat fins l'actualitat on s'ha de destacar la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'ONU, ratificada per Espanya el 3 de desembre de 2007 i que va entrar en vigor el 3 de maig de 2008. Aquesta convenció suposa la consagració de l'enfocament de drets de les persones amb discapacitat, de manera que les considera com a subjectes de drets i els poders públics estan obligats a garantir que l'exercici d'aquests drets sigui ple i efectiu. Portant a l'aprovació del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refès de la Llei general dels drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.*

*En relació al tema que ens ocupa a la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat aprovada el 13 de desembre de 2006 per l'ONU, s'exposa la necessitat de promoure i protegir els drets i la dignitat de les persones amb discapacitat per contribuir a pal·liar el desavantatge social i fomentar la participació amb igualtat de condicions en els àmbits, civil, polític, social i cultural. Així mateix, fa referència a la família de la persona amb discapacitat com a unitat col·lectiva natural i fonamental, la qual ha de rebre la protecció i assistència necessàries perquè aquestes puguin contribuir al fet que les persones amb discapacitat gaudeixin dels seus drets plenament i en igualtat de condicions. pertinents per... fent referència a la resta de paràgrafs l'assegurar que les persones amb discapacitat puguin desenvolupar activitats esportives i recreatives específiques i la participació en aquestes activitats i que aquestes activitats se'ls ofereixin amb els recursos adequats i en igualtat de condicions, també es fa esmena d'assegurar que els el El Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya determina en l'article 67. e) que: "En els municipis amb una població superior als cinquanta mil habitants, amés: transport col·lectiu urbà de viatgers i protecció del medi ambient, servei de transport adaptat que cobreixi les necessitats de desplaçament de persones amb mobilitat reduïda (...)"*

*L'article 15 de la Llei 12/2007, estructura els diferents nivells d'atenció social i en l'article 16 es defineix que s'entén per serveis socials bàsics com els de primer nivell dels sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social. Els serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis*

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 3 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_IJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

*d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents. Els serveis socials bàsics, tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per a fomentar l'autonomia d les persones que visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. Els serveis socials bàsics, han de donar respostes en l'àmbit propi de la convivència i la relació de les persones destinatàries dels serveis.*

*En aquests moments al municipi de Cerdanyola del Vallès hi ha 98 persones usuàries que necessiten el transport adaptat, ja sigui per poder assistir al centre de dia (recurs relacionat amb la dependència) als centres ocupacionals o centres de dia per a persones amb discapacitat.*

*Aquest servei es troba prestat de manera indirecta mitjançant una empresa adjudicatària, resultant d'un procés de licitació obert. Aquesta licitació finalitza el mes de juny, motiu pel qual cal procedir a licitar novament la prestació d'aquest servei.*

*Aquest servei requereix d'una infraestructura de vehicles i personal que no es pot assolir des dels recursos interns de personal de l'Ajuntament, ja que no es disposa ni de personal en plantilla ni tampoc dels vehicles ni infraestructura necessària per dur-lo a terme. De fet, als plecs de condicions el·laborats a l'efecte, es pot comprovar la complexitat dels mitjans, experiència i mitjans per a dur a terme aquest servei. Cal disposar dels vehicles adaptats que puguin donar servei als centres esmentats, personal conductor i de suport així com una infraestructura que permeti donar el servei diàriament i en les franges horàries d'entrada i sortida dels centres. Aquests requisits fan impossible que es pugui dur a terme des de la plantilla de l'Ajuntament.”*

### 3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de serveis i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. També cal considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

### 4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf)

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 4 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC069D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

**5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte**

**5a1. Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació és de *vuit-cents vint-i-vuit mil dos-cents seixanta-tres euros amb trenta-nou cèntims* (828.263,39 €), IVA inclòs del 10%, pels dos anys de durada del contracte. No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat atès que el preu definitiu del contracte es troba subordinat als serveis efectivament prestats.

S'aplica el tipus reduït del 10% en les prestacions de serveis de transport de viatgers, de conformitat amb l'article 91.1.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost anual del contracte és de 376.483,36 € IVA exclòs i es desglossa en els costos estimats que s'indiquen a continuació:

Descripció servei	D i e s l a b o r a b l e s a n u a l s d e s e r v e i	Preu unitari IVA exclòs	Cost anual IVA exclòs
RUTA 1. Autocar fins a 22 places. Fins a 150 km diaris. 7 hores diàries de servei	250	488,62 €	122.155,00 €
RUTA 2. Autocar fins a 22 places. Fins a 81 km diaris. 6 hores diàries de servei	250	410,00 €	102.500,75 €
RUTA 3. Autocar fins a 35 places. Fins a 79 km diaris. 6 hores diàries de servei	250	430,77 €	107.692,75 €
RUTA 4.Vehicle fins a 9 places. Fins a 50 km diaris. 3 hores diàries de servei	210	210,17 €	44.134,86 €

L'estimació de costos s'ha calculat prenent de referència el següent:

- Observatori de costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya. Butlletí de transport núm. 87 gener 2023 - Generalitat de Catalunya, Departament de Territori i sostenibilitat. Direcció General de Transport i Mobilitat.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 5 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D85D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

- RESOLUCIÓ de 12 de maig de 2022, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm. 08004305011994).
- RESLUCIÓ de 20 de desembre de 2023. Per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acord de la Comissió Negociadora de Pròrroga del Conveni col·lectiu de treball del sector de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08004305011994).

D'acord a l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el citat conveni, si bé aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació. El pressupost base anual es desglossa en els següents costos directes i indirectes:

<b>COSTOS DIRECTES</b>	<b>Import IVA exclòs</b>
Costos salari brut incloent complement antiguitat, borsa de vacances (4 conductors i 4 auxiliars de ruta) i costos salari (2 oficials 2a administratius/ves i 4 caps d'estació de 1a)	169.685,00 €
Cost Seguretat Social (35%)	59.389,75 €
Costos formació, prevenció de riscos, vestuari, etc.	4.900,00 €
Costos amortització 4 vehicles	12.200,40 €
Costos manteniments, reparacions i pneumàtics	18.595,00 €
Costos de combustible	14.331,00 €
Neteja i assegurances	11.120,40 €
Costos serveis addicionals	10.146,42 €
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>300.367,97 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses financeres	2.001,76 €
Fiscals (ITV, autorització, impost de circulació, altres, etc.)	1.124,21 €
Costos gestió	39.047,84 €
Benefici empresarial	33.941,58 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>76.115,39 €</b>
<b>TOTAL COSTOS IVA exclòs</b>	<b>376.483,36 €</b>

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb les següents categories professionals i número de persones:

<b>CATEGORIA</b>	<b>Salari brut anual</b>	<b>Complement per antiguitat</b>	<b>Borsa de vacances</b>	<b>SS (35%)</b>	<b>N ú m . treballadors</b>
<b>PROFESSIONAL</b>					

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 6 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

	persona				
Conductor (4)	22.632,15 €	2.771,11 €	315,51 €	11.844,44 €	4
Auxiliar de ruta	16.800,00 €	721,80 €	55,00 €	6.151,88 €	4

Pels 4 conductors i els 4 auxiliars de ruta s'han calculat les següents hores per cadascuna de les rutes que estan previstes:

- Autocar 1 fins a 22 places. Fins a 150 km diaris. S'han calculat 7 hores diàries i 250 dies a l'any de servei.
- Autocar 2 fins a 22 places. Fins a 81 km diaris. S'han calculat 6 hores diàries i 250 dies a l'any de servei.
- Autocar 3 fins a 35 places. Fins a 79 km diaris. S'han calculat 6 hores diàries i 250 dies a l'any de servei.
- Vehicle fins a 9 places. Fins a 50 km diaris. S'han calculat 3 hores diàries i 210 dies a l'any de servei.

C A T E G O R I A	Salari brut per persona	Cost SS (35%)	N ú m e r o treballadors
Oficial 2a administratiu/va	19.335,83 €	5.800,75 €	2
Cap d'estació de 1a	22.394,23 €	6.718,27 €	4

S'han calculat 150 hores per a cadascun de l'oficial 2a administratiu/va. S'han calculat 800 hores per als caps d'estació de 1a.

Al conveni es fa constar que els llocs de treball dels grups professionals són indistintament per a treballador i treballadora.

**5a2. El preu del contracte**

El preu del contracte es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs
RUTA 1 Autocar fins a 22 places. Fins a 150 km diaris. 7 hores diàries de servei	488,62 €
RUTA 2 Autocar fins a 22 places. Fins a 81 km diaris. 6 hores diàries de servei	410,00 €
RUTA 3 Autocar fins a 35 places. Fins a 79 km diaris. 6 hores diàries de servei	430,77 €
RUTA 4 Vehicle fins a 9 places. Fins a 50 km diaris. 3 hores diàries de servei	210,17 €

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 7 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2944837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Els licitadors hauran d'oferir tots els serveis relacionats en el quadre adjunt, sense sobrepassar el preu unitari màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun servei, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.**

S'entendran inclosos al preu de referència les despeses del servei: lloguer autocar, despeses personal, combustible, assegurances i taxes, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

#### 5a3. Valor estimat del contracte

En conseqüència el **valor estimat del contracte (VEC)** als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és d'un *milió vuit-cents set mil cent vint euros amb tretze cèntims* (1.807.120,13 €), IVA exclòs, per a la totalitat del contracte, incloses les possibles pròrrogues i possible modificació, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost dos anys IVA exclòs	752.966,72 €
Pròrroga dos anys IVA exclòs	752.966,72 €
Modificació 20%	301.186,69 €
<b>VEC</b>	<b>1.807.120,13 €</b>

#### 5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
2020-23160-22738-20212	2024	A	218.232,30 €	920240000880
2020-23160-22738	2025	A	414.131,69 €	920249000071
2020-23160-22738	2026	A	195.899,40 €	920249000072

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

#### 6a. Règim de pagament

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

L'empresa facturarà mensualment a l'Ajuntament d'acord amb les rutes efectivament realitzades. A la factura mensual s'haurà d'annexar la relació d'usuaris atesos.

La factura haurà de contenir el detall dels serveis realitzats.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

Bústia de lliurament – eFACT

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 8 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Us informem que si emeteu factures electròniques al sector públic català, les dades “Nom” i “NIF” de la vostra empresa s'inclouran en una relació de proveïdors publicada al Consorci Administració Oberta de Catalunya.

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

- Unitat Tramitadora L01082665
- Òrgan Gestor L01082665
- Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

#### 7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

##### 7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faq>

##### 7a.2. Solvència de les empreses licitadores

**Solvència econòmica i financera:** Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors s'acreditarà pels mitjans següents:

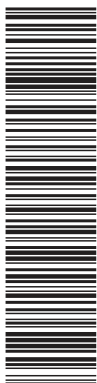
- Mitjançant el volum de negocis referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 9 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_UJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

**Solvència tècnica o professional:** Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica mitjançant una relació dels principals treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Amb independència que no sigui exigible la classificació dels licitadors en els contractes de serveis, de conformitat amb el que preveu l'article 77.1 b) de la LCSP i l'Annex II del RGLCAP les empreses licitadores que acreditin la classificació en el següent grup, subgrup i categoria de classificació, es considerarà que han acreditat la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DESCRIPCIÓ
R	1	3	Serveis especials de transport de passatgers per carretera

També, per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

**Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.**

**8a. Procediment de licitació i adjudicació**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès l'import del contracte la tramitació està subjecte a **regulació harmonitzada**.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part de les treballadores socials, la cap del CPS de Promoció Social, la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública en data 21 de febrer de 2024, considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que l'integren, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat –preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_UJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

S'han considerat criteris automàtics: el preu de l'oferta ja que una rebaixa econòmica resulta beneficiosa per l'Ajuntament, així com les característiques dels vehicles, en relació al seu impacte mediambiental i la formació del personal que s'assignarà a aquest contracte.

**CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA ..... fins a 100 punts**

**a) Millor oferta econòmica (fins a 50 punts)**

Per a l'atorgament dels punts es seguirà el criteri següent:

L'oferta econòmica es determinarà de la següent manera: Es donarà la puntuació màxima en punts a l'oferta més econòmica. La resta de les ofertes es puntuaran en relació proporcional al percentatge d'increment o desviació sobre la proposta més econòmica, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació oferta RUTA 1} = 12'5 \times \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

$$\text{Puntuació oferta RUTA 2} = 12'5 \times \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

$$\text{Puntuació oferta RUTA 3} = 12'5 \times \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

$$\text{Puntuació oferta RUTA 4} = 12'5 \times \frac{\text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

Per calcular la millor oferta les empreses licitadores hauran d'indicar el preu unitari per cadascuna de les rutes.

En cas que les empreses licitadores no incloguin en la seva oferta algun dels quatre preus inclosos en aquesta licitació, per valorar l'oferta es prendrà com a preu/ruta l'establert com a preu unitari màxim en la clàusula 5a d'aquest plec.

**Valoració:**

Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims fixats com a tal en la clàusula 5a d'aquest plec. En cas que un licitador es deixi per oferir algun servei, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.

**b) Qüestions tècniques (fins a 50 punts)**

**OBSERVACIONS:**  
 Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 11 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D85D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- **Mesures de reducció d'impacte mediambiental:** Acreditació que els vehicles que efectuaran el servei a Cerdanyola del Vallès disposen de certificat de baixes emissions: **10 punts**

2 punts per cada vehicle amb etiqueta ambiental de la DGT "0" fins a 8 punts  
1 punt per cada vehicle amb etiqueta ambiental de la DGT "ECO" fins a 2 punts

La mesura ambiental s'haurà d'acreditar presentant document del Registre de Vehicles de la Direcció General de Trànsit.

- **Antiguitat mitjana dels vehicles que prestaran efectivament el servei: 10 punts**

Antiguitat vehicles que prestaran el servei	Ponderació
Entre 0 i 1 any	10
Entre 2 i 3 anys	8
Entre 4 i 6 anys	5
Entre 7 i 8 anys	2

L'empresa haurà d'acreditar els vehicles que indiqui com a aquells que prestaran efectivament el servei, amb la corresponent fitxa tècnica.

L'antiguitat d'un vehicle es calcula com la diferència entre la data de la primera matriculació i el dia hàbil anterior al dia de finalització del termini per presentar les ofertes.

El resultat de la ponderació, per cada oferta presentada, serà el resultat de la suma de l'antiguitat dels vehicles dividit pel número de vehicles que l'empresa presenti com a adscrits a la prestació del servei objecte d'aquesta licitació.

- **Formació en primers auxilis del personal adscrit al servei..... 5 punts**

Només es computaran aquella formació que tingui una durada superior a 10 hores.

L'acreditació de la formació caldrà acreditar-la mitjançant certificat, emès per la persona física o jurídica que hagi realitzat la formació on es faci constar la tipologia de la mateixa, en cas que l'empresa en el moment de la presentació d'ofertes determini les persones professionals que adscriurà a la prestació del servei o mitjançant compromís de realització de la formació, en cas que no es coneguin les persones professionals que seran adscrites a la prestació del servei signat per l'empresa.

En cas de personal de nova incorporació a l'empresa, caldrà el compromís per escrit en un document signat per l'empresa, de realitzar la formació descrita en un termini de 15 dies anteriors a l'inici de la prestació del servei.

- **Formació en l'àmbit del tracte amb les persones amb dependència, discapacitat i trastorn de conducta .... 5 punts.**

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 12 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC069D9651D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Només es computaran aquella formació que tingui una durada superior a 20 hores.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant certificat, emès per la persona física o jurídica que hagi realitzat la formació on es faci constar la tipologia de la mateixa, en cas que l'empresa en el moment de la presentació d'ofertes determini les persones professionals que adscriurà a la prestació del servei o mitjançant compromís de realització de la formació, en cas que no es coneguin les persones professionals que seran adscrites a la prestació del servei signat per l'empresa.

En cas de personal de nova incorporació a l'empresa, caldrà el compromís per escrit en un document signat per l'empresa, de realitzar la formació descrita en un termini de tres mesos següents a l'inici de la prestació.

- **Sistema de comunicació:** S'atorgaran **5 punts** a aquella empresa que acrediti disposar de sistemes de bústia de suggeriments, queixes i/o comentaris, ja sigui presencial o per vies telemàtiques.

L'acreditació del sistema de comunicació es farà mitjançant un document signat per l'empresa licitadora on s'indiqui l'existència acompanyat d'una breu descripció del seu contingut.

- **Millores proposades.** Posada a disposició de la realització diària del servei d'un vehicle més que garanteixi un servei diari de com a mínim dues hores per tal de reduir el temps de ruta establert en el plec de prescripcions tècniques..... **15 punts**

#### Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi inferior en un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 20%.

Es prendrà com a valor l'oferta econòmica de la licitació pel càlcul de la baixa el resultat de multiplicar els preus unitaris proposats per cadascun dels licitadors pels dies de serveis previstos en la clàusula 5a d'aquest plec.

#### 9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

#### 10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 13 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC069D851D132F1A29B44837C7893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es) o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça [www.vortalgov.es](http://www.vortalgov.es), polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: [info@vortal.es](mailto:info@vortal.es), en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 14 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_IJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC069D9651D132F1A29B4837C7893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:  
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 15 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_IJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2944837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es port fe la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s’acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d’una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s’efectuï l’adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d’una UTE. La infracció d’aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l’article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l’emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d’alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 16 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI-6191C733ABDC669D851D132F1A2944837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

**Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT** s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic [contractacio@cerdanyola.cat](mailto:contractacio@cerdanyola.cat).

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

#### **11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar**

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació **subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el «*perfil de contractants*» i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:  
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectui l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició

#### **OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 17 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a l'adjudicació del **contracte del servei de transport adaptat col·lectiu regular per a persones residents al terme municipal de Cerdanyola del Vallès amb manca d'autonomia**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès **està publicat el formulari DEUC en format pdf editable**.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 141 LCSP en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa, en format editable. Les empreses licitadores poden emplenar l'esmentat formulari del DEUC en format pdf.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 18 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

**SOBRE NÚM.2: Documentació per a la valoració dels criteris avaluable de FORMA AUTOMÀTICA per a l'adjudicació del contracte del servei de transport adaptat col·lectiu regular per a persones residents al terme municipal de Cerdanyola del Vallès amb manca d'autonomia, presentada per.....".**

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm. ...., amb DNI núm. .... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm. ...., i NIF .....), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte del servei de transport adaptat col·lectiu regular per a persones residents al terme municipal de Cerdanyola del Vallès amb manca d'autonomia**, es compromet a prestar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques particulars, **pels següents preus unitaris:**

Servei	Preu unitari màxim IVA exclòs
RUTA 1 Autocar fins a 22 places. Fins a 150 km diaris. 7 hores diàries de servei	€
RUTA 2 Autocar fins a 22 places. Fins a 81 km diaris. 6 hores diàries de servei	€
RUTA 3 Autocar fins a 35 places. Fins a 79 km diaris. 6 hores diàries de servei	€
RUTA 4 Vehicle fins a 9 places. Fins a 50 km diaris. 3 hores diàries de servei	€

Lloc, data i signatura del licitador

b) **D'altra banda**, també s'inclourà dins d'aquest sobre núm. 2 la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula 8a d'aquest plec.

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

**12a. Mesa de contractació**

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 19 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C7893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

President/a: Javier Sánchez Miras, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.  
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.  
Inmaculada Viera Hernández, cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de Secció de Contractació.

12a 2. Responsable del contracte. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és la cap del Servei de Benestar Social, Cohesió i Salut Pública i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

### 13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa–.

Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

### 14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 20 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
  - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
  - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
  - Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
  - Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.
- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:  
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.
- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 21 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

#### 15a. Garanties

*Garantia provisional.*- Es dispensa.

*Garantia definitiva.*- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva de *trenta-set mil sis-cents quaranta-vuit euros amb trenta-quatre cèntims* (37.648,34 €) corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

*Reajustament de garanties.*- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 22 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI-6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

**De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.**

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

#### 16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

#### 17a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per dos anys més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

#### 18a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

L'Ajuntament, per tal de portar a terme una contractació responsable, aspira, entre d'altres objectius mediats, a l'impuls i foment mitjançant la contractació pública d'una major responsabilitat ètica, social i mediambiental per la qual cosa i de conformitat amb la

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 23 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_IJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A29B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

previsió establerta en l'art. 201 i 202 de la LCSP, el servei gestor del contracte adoptarà una sèrie de mesures per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

La consideració d'aquestes mesures contribuirà a:

- Millorar el compliment de les lleis socials i laborals.
- Estimular mercats amb consciència social.
- Fomentar la integració de grups significatius en la societat, com pot ser persones amb discapacitat, dones o minories en activitats claus del mercat.
- Garantir despesa pública més eficaç i eficient.
- Fomentar una gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

A continuació es detallen les mesures que el servei gestor del contracte haurà d'adoptar per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

#### **Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral**

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

#### **OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 24 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI-6191C733ABDC660985-D132F1A29B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Igualtat entre dones i homes:

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'empresa adjudicatària:

- Implantarà les mesures preventives adequades per a la realització de l'activitat que minimitzin els impactes mediambientals derivats de la mateixa i específicament, adoptarà mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació mediambiental vigent que sigui d'aplicació al treball realitzat, per la qual cosa haurà de donar formació i instruccions específiques en matèria de bones pràctiques mediambientals al personal que hagi de prestar el servei.

L'empresa adjudicatària farà una declaració responsable de la gestió realitzada i aportarà els justificants en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

#### Condicions especials d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP es fixa com a **condició especial d'execució social** la següent:

- S'aplicaran mesures adreçades a eliminar desigualtats entre l'home i la dona en el mercat de treball i afavorir la major participació de la dona en el mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar.

Per tal de verificar les condicions especials d'execució l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment de les mateixes, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

#### 19a. Modificacions contractuals

Una vegada formalitzat el contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva modificació, en un màxim del 20% del preu inicial del contracte, en els supòsits següents:

- Increment de persones usuàries, que comportés un augment de vehicles i de rutes dels previstos inicialment.
- Incorporació de nous centres diferents als detallats, dels previstos inicialment.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 25 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

#### 20a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

**IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.**

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

#### 21a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

#### 22a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 de la LCSP.
- Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 26 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC069D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrat.

**I específicament, el contractista està obligat a:**

**– En relació a la prestació del servei:**

- a) Prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament
- b) És obligatòria la presència d'un/a auxiliar de ruta per vehicle i durant el trajecte, el qual haurà d'anar degudament identificat.
- c) En aquells casos que l'usuari necessiti, segons criteri tècnic dels professionals dels serveis socials bàsics, es consideri oportú un acompanyament per part d'una persona referent de l'usuari, l'empresa adjudicatària facilitarà l'accés a la persona que s'indiqui des dels serveis socials.
- d) Respectar l'horari establert per cada centre.
- e) No canviar ni eliminar cap dels punts de recollida establerts. En tot cas, si l'empresa adjudicatària considera que es pot fer alguna millora en el servei de transport adaptat ho comunicarà, per escrit, als serveis socials municipals per tal de poder-ho valorar.
- f) Iniciar els serveis de transport adaptat sol·licitats a través de les programacions ordinàries en els terminis sol·licitats, que no seran superiors a una setmana.
- g) Gestionar immediatament, les urgències que es produeixin per:
  - Baixa imprevista dels o les professionals assignades al servei
  - Altres circumstàncies no previstes (condicions meteorològiques que dificultin el transport, avaria de vehicle, convocatòria de vaga, etc...)
- h) L'empresa adjudicatària haurà de disposar de protocols en casos de comunicació de situacions d'urgència, incidències i d'altres necessaris per al bon funcionament del servei, que es presentaran als serveis socials municipals i que s'adequaran a les necessitats reals del servei.

En cas que això motivi qualsevol canvi en el servei, sempre que no perjudiqui a les persones usuàries, ho comunicarà immediatament al o la professional referent de serveis socials. Quan aquestes circumstàncies perjudiquin a les persones usuàries l'empresa ho comunicarà immediatament a serveis socials i a les persones usuàries i/o famílies afectades.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 27 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC069D851D132F1A2944837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- i) Disposar en el moment de la formalització del contracte d'una pòlissa de responsabilitat civil d'un import de com a mínim de 300.000 €.
- j) L'empresa haurà d'aportar una memòria avaluativa anual, amb les dades requerides pels serveis socials municipals, abans del 31 de gener de l'any següent.

– **En relació al personal adscrit al servei**

- a) Disposar de la certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones professionals assignades a la prestació del servei durant la durada del contracte. Aquest certificat s'haurà d'aportar a la persona responsable del contracte una vegada s'hagi formalitzat el mateix.
- b) En el supòsit que el comportament d'algun membre de l'empresa adjudicatària destinat al servei no sigui correcte i aquest sigui comunicat per part de les persones usuàries a l'Ajuntament, els serveis tècnics corresponents posaran en coneixement a l'empresa adjudicatària per tal que aquesta acordi, motivadament, la seva substitució i/o solució al respecte.
- c) L'empresa adjudicatària es farà càrrec íntegrament de la contractació de l'equip de treballadors/es necessari, prèviament seleccionat, d'acord amb la legislació vigent, n'acreditarà la titulació necessària per a l'exercici de les seves funcions i en garantirà la seva formació continua. La contractació per part de l'adjudicatària de l'equip de treballadors/es necessari per a l'exercici i desenvolupament de l'adjudicació no conferirà cap relació laboral de dependència respecte a l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regirà per la legislació laboral i aniran a càrrec exclusiu de l'adjudicatària, essent l'Ajuntament contractant aliè a dites relacions laborals.
- d) Pel que fa a l'uniforme de l'empresa adjudicatària, l'empresa facilitarà al seu equip de treballadors/es un mínim de dos uniformes i jaqueta d'hivern i un mínim de dos uniformes d'estiu.
- e) El personal adscrit a aquest servei haurà d'utilitzar a la vestimenta uniformada en tots els serveis la identificació "Transport adaptat Ajuntament de Cerdanyola del Valles", d'acord amb les normes d'imatge que s'estableixin i consensuades amb els tècnics referents dels serveis socials municipals També podrà aparèixer l'anagrama de l'empresa adjudicatària.
- f) Es responsabilitat de l'empresa contractista la falta d'higiene, neteja personal, mala predisposició, mala conducta i la carència d'uniforme respecte les persones usuàries.
- g) L'empresa contractista al seu equip de treballadors/es els mitjans tècnics per la prestació del servei, amb l'aportació d'elements complementaris obligatoris: uniforme, llanterna, farmaciola, material d'oficina, sense cap càrrec a la Corporació.

– **En relació a la comunicació:**

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 28 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar en suport informàtic els fulls de ruta diaris dels vehicles en servei i un resum que contingui, dia a dia i en un total mensual, les següents dades: nombre d'expedicions realitzades, quilòmetres i hores, relació de viatgers atesos desglossats per rutes, trajectes amb nom i cognoms.
- b) Disposar d'una línia d'atenció telefònica mentre el servei està en funcionament matí i tarda, de dilluns a divendres. El número telefònic serà facilitat tant a les persones usuàries com als Serveis socials municipals a efectes de comunicar qualsevol incidència i/o qüestió a la persona responsable del mateix les quals no faran referència al poder de direcció, coordinació i supervisió de l'empresa adjudicatària.
- c) Mantenir prèvia i puntualment informades les persones responsables dels serveis Socials Municipals de totes les modificacions i baixes que es puguin produir dels seu personal: vacances, permisos, suplències, i altres canvis; amb suficient anticipació per poder donar resposta a qualsevol reclamació o dubte de la persona usuària.
- d) Garantir i fer-se'n responsables de fer arribar a les persones usuàries i a les famílies la informació els canvis en el recorregut, en els horaris, o qualsevol altra variació en el servei que els pugui ser d'interès.
- e) Identificar, comunicar i actualitzar les baixes produïdes dels usuaris dels serveis, ja siguin provisionals o definitives.

### 23a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

#### 23a.1. Drets

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- c) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- d) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- e) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

#### 23a.2. Obligacions

- a) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- b) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- c) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el subministrament contractat.

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 29 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC069D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

#### 24a. Compromisos de l'Ajuntament

- Vetllar pel bon funcionament del servei.
- Seguiment del compliment del contracte.
- Prèviament a l'inici d'un nou servei, els Serveis Socials Municipals faran arribar a l'empresa que gestioni el transport adaptat una fitxa on constin les dades bàsiques de la família, de la persona usuària del transport adaptat i el centre on va destinada.
- L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès podrà proposar cursos de formació específics per a professionals del Transport Adaptat. L'empresa afavorirà la participació del l'equip de treballadors i treballadores, tot respectant la programació establerta.
- L'Ajuntament de Cerdanyola es compromet a establir canals de comunicació que permetin obrir una línia de millora en la prestació del servei entre empresa adjudicatària i el servei de promoció social de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Realitzar un seguiment continuat del funcionament del servei, controlar i avaluar la prestació i la seva qualitat.
- Informar a l'empresa adjudicatària del calendari laboral dels centres especialitzats (dies lectius, en jornada intensiva o no i festius) a l'inici d'any, així com qualsevol canvi d'horari i/o altres aspectes que puguin tenir una afectació del servei de transport.

#### 25a. Tractament de dades personals

La prestació del servei comporta tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès amb les característiques següents (de conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra a) LCSP):

- Finalitat del tractament:** Gestió del servei de transport adaptat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Tipologia de dades:** Dades identificatives (nom i cognoms, adreça postal i telèfon), data de naixement i dades de salut.
- Col·lectiu:** persones usuàries del servei de transport adaptat, familiars i persones de referència.

S'estableixen als plecs de licitació les condicions i requisits que ha d'acomplir l'Adjudicatari, atès que la prestació del servei requereix que faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la seva condició d'Encarregat de Tractament.

Atès que la prestació del servei requereix que l'adjudicatari, en la seva condició d'Encarregat de Tractament de l'Ajuntament, faci tractament de dades personals

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 30 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_IJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC669D85D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o de tercers a qui dona servei, s'estableixen com a obligacions:

- a) Gestionar i tractar la informació i les dades personals generades únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades amb l'execució del contracte, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Les persones treballadores de l'empresa adjudicatària que tinguin accés a les bases de dades generades durant l'execució del contracte haurà de garantir la seva confidencialitat, reserva i secret professional estricta. En aquest sentit, ni l'empresa ni cap dels seus efectius poden tractar-les, editar-les, transmetre-les o cedir-les a tercers fora de l'estricta àmbit de les funcions derivades de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus/seves treballadors/es i col·laboradors/es. Les obligacions de confidencialitat esmentades tindran una durada indefinida, fins i tot una vegada finalitzada la vigència del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària haurà d'implementar i aplicar de les mesures de seguretat que siguin necessàries en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés per evitar que puguin ser accessibles a persones o empreses alienes. El nivell de risc i les mesures de seguretat aplicables podran ser definides per l'Ajuntament i, en tot cas, s'hauran d'acomplir les definides als plecs tècnics i, si procedeix, les mesures previstes per l'Esquema Nacional de Seguretat al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa relacionada.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, de forma prèvia a la contractació, una declaració responsable (s'inclou un model en aquest plec com Annex 3) que reculli expressament el compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i les normes relatives a la ubicació dels servidors i a la subcontractació de prestacions durant l'execució del contracte.
- e) Si així es contempla en les condicions de licitació, estarà permesa la subcontractació de la realització dels serveis, en els termes previstos, així com dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada. Qualsevol subcontractació haurà de ser comunicada de forma prèvia per escrit a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la seva autorització, indicant els tractaments que es pretén subcontractar, l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i, si escau, la localització dels servidors i serveis.  
  
Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari.
- f) L'empresa adjudicatària es compromet a notificar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol incident de seguretat que afecti a les

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 31 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A29B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

dades personals tractades en el marc de l'execució del contracte en un termini no superior a 24 hores a l'adreça electrònica [dpd@cerdanyola.cat](mailto:dpd@cerdanyola.cat) .

- g) En el cas de que l'adjudicatari hagi de realitzar recollida de dades personals directament de persones en nom de l'Ajuntament, es procedirà a informar a aquestes del tractament d'acord les instruccions de l'Ajuntament.
- h) En el cas que una persona usuària es dirigeixi a l'empresa adjudicatària per a exercir alguns dels seus drets que preveu la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'empresa adjudicatària l'adreçarà a l'OAC de l'Ajuntament o – en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini inferior a 5 dies.
- i) L'empresa adjudicatària es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades generades durant l'execució del contracte, ni cap altra informació relacionada, fora de l'Espai Econòmic Europeu o a un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- j) La gestió, accés i tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per part de l'empresa adjudicatària es considera estrictament temporal durant l'execució del contracte. No es concedeix a l'empresa adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades gestionades, tractades o a les quals s'hagi tingut accés. En aquest sentit, haurà de retornar o eliminar de forma controlada les dades o arxius utilitzats per a la seva gestió o tractament, podent conservar únicament el que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'empresa adjudicatària.
- k) Si l'Adjudicatària considera que alguna de les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea (UE), l'encarregat haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.
- l) L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o terceres persones puguin patir com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions sobre la gestió, accés i tractament de dades de caràcter personal esmentades. Aquesta responsabilitat inclou les possibles sancions que puguin imposar els Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- m) Donar assistència a l'Ajuntament per a complir les obligacions derivades dels articles 32 a 36 del RGPD (relatives a les bretxes de seguretat, mesures de seguretat, avaluacions d'impacte i consulta prèvia a les autoritats supervidores) tenint en compte la naturalesa del tractament de les dades que impliqui el servei objecte d'encàrrec o algun aspecte relacionat amb aquest.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 32 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC659D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

- n) Posar a disposició de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com permetre i col·laborar activament en la realització de les auditories o les inspeccions que l'Ajuntament consideri necessàries per garantir la correcta aplicació de les obligacions de l'adjudicatària.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

#### **26a. Prerogatives i facultats de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

#### **27a. Cessió i subcontractació**

##### **A. Cessió**

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

##### **B. Subcontractació**

En aquest contracte no és possible la subcontractació.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 33 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096\_UJXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC069D85D132F1A2B44837C7893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

### 28a. Subrogació

D'acord amb el que preveu l'article 14 del Conveni col·lectiu de treball de les empreses de transports mecànics de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm. 08004305011994), no es compleixen les condicions de subrogació.

### 29a. Incompliments i penalitats

#### A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

#### B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

#### 1.- Incompliments molt greus:

- a) Retard en el començament de la prestació del servei superior a un dia sempre que no existeixi causa de força major.
- b) Paralització o interrupció no justificada de la prestació.
- c) Abandonament en la prestació del servei.
- d) Retard sistemàtic en la prestació del servei, respecte de l'horari establert al plec de prescripcions tècniques. Es considerarà retard sistemàtic el retard de més de 3 vegades mensuals sense causa justificativa. L'empresa haurà de determinar quina ha estat la causa dels retards.
- e) No utilització dels mitjans tècnics o humans oferts.
- f) Desobediència a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del serveis contractats.
- g) Rebre, tant l'empresa contractada, com qualsevol persona treballadora de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del serveis que no estigui degudament autoritzada.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servei transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 34 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

h) Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i de seguretat i prevenció de riscos laborals.

## 2.- Incompliments greus:

- a) No mantenir els estàndards de qualitat dels serveis ofertats, que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària, de manera que no permetin l'adequat i regulat compliment de l'objecte del contracte.
- c) Tractament incorrecte envers les persones usuàries, els seus familiars i el personal de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- d) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida PPT o al plec de clàusules del contracte.
- e) Facturació incorrecta.
- f) Manca d'elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- g) Modificació d'un servei sense causa justificada i sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- h) Discussions i baralles durant la prestació del servei.
- i) Negligència en la resolució de mancances i/o anomalies detectades en les inspeccions que es puguin dur a terme.
- j) La reiteració en la comissió de dos faltes lleus.

## 3.- Incompliments lleus:

Es consideren incompliment lleus totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes als plecs, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

## 4.- Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: 75.296'67 €.
- Per incompliments greus: 37.648,47 €.
- Per incompliments: 15.059,39 €.

## 30a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 313 LCSP.

### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 35 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUXB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC659D851D132F1A2B44B37C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en dret  
Ana Lomero Garcia

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 36 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

## Annex 1 PCAP

### MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

#### AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigues habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

Lloc i data.  
Raó social de l'entitat.  
Signatura dels apoderats.

**Intervenció de fedatari públic** "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

#### Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

(1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 37 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096\_JUXB6-RZ0RB-NBAKI\_6191C733ABDC659D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

### Annex 2 PCAP

#### MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat \_\_\_\_\_ (1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a \_\_\_\_\_, degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

#### ASSEGURA

A \_\_\_\_\_ (3), NIF \_\_\_\_\_, com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de \_\_\_\_\_ (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en \_\_\_\_\_ (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

**OBSERVACIONS:**  
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 38 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4869096, JUxB6-RZ0RB-NBAKI, 6191C733ABDC659D851D132F1A2B44B37C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Raó social de l'entitat.  
Signatura dels apoderats.

a) **Intervenció de fedatari públic** "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera feaçent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

**Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)**

- S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.

**OBSERVACIONS:**

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.



DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives servel transport adaptat col·lectiu	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>JUXB6-RZ0RB-NBAKI</b> Pàgina 39 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 12/03/2024 13:32 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 28/03/2024 09:05	ESTAT <b>SIGNAT</b> 12/03/2024 13:32



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4669096-JUXB6-RZ0RB-NBAKI 6191C733ABDC669D851D132F1A2B44837C37893) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

### Annex 3 PCAP

#### Model de declaració responsable relativa al tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada ..... Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

- Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Declaro que els servidors estaran ubicats a ..... (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
- Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
  - NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
  - Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
    - Nom i dades fiscals del subcontractista:
    - Servei subcontractat:
- Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
- Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable a requeriment de l'Ajuntament.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable  
(Lloc i data)

Signatura

#### OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per resolució d'alcaldia de data 27/3/2024.