

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 1 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS ALIENS I DEL SERVEI DE CONSELLER O CONSELLERA DE SEGURETAT

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació.....	2
3.	Competència per a prestar el servei	2
4.	Àrea que proposa la contractació.....	2
5.	Objecte i abast del contracte.....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	3
7.	Qualificació del contracte.....	3
8.	Divisió per lots	3
9.	Òrgan de contractació	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient	3
11.	Procediment d'adjudicació	3
12.	Dades econòmiques del contracte	4
13.	Durada del contracte	8
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions	8
15.	Mesa de contractació	8
16.	Habilitació professional o empresarial.....	9
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	9
18.	Criteris d'adjudicació.....	12
19.	Criteris de desempat.....	16
20.	Ofertes anormalment baixes	16
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	17
22.	Garantia provisional i definitiva	18
23.	Termini de garantia	18
24.	Modificació del contracte	18
25.	Revisió de preus.....	18
26.	Subrogació de contractes de treball	18
27.	Subcontractació	18
28.	Obligacions i obligacions essencials.....	18
29.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	20
30.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte.....	20
31.	Incompliments i penalitats.....	21

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 2 de 22

SIGNATURES
1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació del servei de prevenció de riscos laborals aliens i del servei de conseller o consellera de seguretat.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, i Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, han de donar compliment a les previsions de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, disposen poder recórrer a serveis de prevenció aliens per a la realització de les activitats de prevenció previstes a les especialitats tècniques.

Així mateix, la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci, per la seva pròpia activitat i per les mercaderies que gestiona (transport, càrrega i descàrrega) ha de disposar d'un conseller o consellera de seguretat amb titulació oficial tal com prescriu el Reial Decret 1566/1999, de 8 d'octubre sobre els consellers de seguretat per al transport de matèries perilloses, i el Reial decret 97/2014, de 14 de febrer, pel qual es regulen les operacions de transport de mercaderies perilloses per carretera en territori espanyol.

El RD 39/1997, de 17 de gener, estableix en el seu article 10.d) que la organització dels recursos necessaris per al desenvolupament de les activitats preventives es pot realitzar recorrent a un servei de prevenció aliè.

L'article 16 del mateix RD 39/1997, de 17 de gener, estableix que els empresaris hauran de recórrer a un o diversos serveis de prevenció aliens, que col·laboraran entre ells quan sigui necessari.

Tant el Consorci com SAVO, SA, no disposen ni de servei de prevenció de riscos laborals propi ni de Conseller o consellera de seguretat, pel que els hi és menester recórrer a la contractació dels serveis objecte del contracte amb un tercer per tal de donar compliment a la legislació vigent.

3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

4. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Gestió de Persones.

5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica i dels serveis de conseller o consellera de seguretat.

L'abast del contracte inclou el següent:

- a) La prestació dels serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica per al Consorci i per a SAVO, SA.
- b) El cobriment amb acompliment de la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals de la totalitat de les especialitats preventives següents:
 - i. Seguretat en el treball.
 - ii. Higiene industrial.
 - iii. Ergonomia i psicopsicologia aplicada.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 3 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



- c) La prestació dels serveis de conseller o de consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci, per tal de complir amb les obligacions reglamentàries a les que fa referència el Reial decret 1566/1999 de 8 d'octubre sobre els consellers de seguretat per al transport de matèries perilloses i el Reial decret 97/2014.

6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

71317000-3 Serveis de consultoria i control de riscos laborals
85147000-1 Servei de sanitat a les empreses
71317200-5 Serveis de salut i seguretat
71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

79417000-0 Serveis de consultoria en seguretat
80550000-4 Serveis de formació en matèria de seguretat

7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

8. Divisió per lots

El contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

Lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumptió d'anormalitat en tots els contractes.

10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 4 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article únic de l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024, el valor estimat no és superior a 221.000 €.

12. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes i les indirectes.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 1	IMPORT IVA EXLÒS
Durada inicial del contracte	44.000,00 €
Possible primera pròrroga	22.000,00 €
Possible segona pròrroga	22.000,00 €
Possible tercera pròrroga	22.000,00 €
Total valor estimat	110.000,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE - LOT 2	IMPORT IVA EXLÒS
Durada inicial del contracte	2.945,56 €
Possible primera pròrroga	1.472,78 €
Possible segona pròrroga	1.472,78 €
Possible tercera pròrroga	1.472,78 €
Total valor estimat	7.363,90 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXLÒS
Valor estimat del contracte del lot 1	110.000,00 €
Valor estimat del contracte del lot 2	7.363,90 €
Total valor estimat	117.363,90 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total és de 56.804,13 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE - LOT 1	IMPORT
Costos directes	35.772,36 €
Costos indirectes	8.227,64 €
Pressupost base màxim, IVA exclòs	44.000,00 €
IVA (21%)	9.240,00 €
Pressupost base màxim, IVA inclòs	53.240,00 €

PRESSUPOST BASE - LOT 2	IMPORT
Costos directes	2.394,76 €
Costos indirectes	550,80 €
Pressupost base màxim, IVA exclòs	2.945,56 €
IVA (21%)	618,57 €
Pressupost base màxim, IVA inclòs	3.564,13 €

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 5 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



PRESSUPOST BASE	IMPORT
Costos directes	38.167,12 €
Costos indirectes	8.778,44 €
Pressupost base màxim, IVA exclòs	46.945,56 €
IVA (21%)	9.858,57 €
Pressupost base màxim, IVA inclòs	56.804,13 €

3. Preus màxims

1. Els preus unitaris màxims, millorables a la baixa, IVA exclòs, que les empreses que concorrin a la licitació poden oferir són els següents:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

- a) Pel servei de prevenció de riscos laborals aliè en l'especialitat tècnica pel Consorci, s'estableix un tipus de licitació millorable a la baixa de 6.000,00 €/any IVA exclòs.
- b) Pel servei de prevenció de riscos laborals aliè en l'especialitat tècnica per a SAVO, SA, s'estableix un tipus de licitació millorable a la baixa de 16.000,00 €/any IVA exclòs.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

- a) Pels serveis o activitats bàsiques de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci, s'estableix un tipus de licitació millorable a la baixa de 570,00 €/any IVA exclòs.
- b) Pels serveis o activitats en cas d'accident de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci, s'estableix un tipus de licitació millorable a la baixa de 902,78 €/servei IVA exclòs.

2. Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars.
- c) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- d) Les despeses de licitació i formalització del contracte.
- e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus.
- g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preus del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En els preus del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 400/16223/64900001, 300/16212/64900001, 200/16211/64900001, 900/92005/64900001 i 900/92009/64900001



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 6 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



del pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA de l'any 2024 i les que corresponguin a la resta d'anys de vigència del contracte.

El contracte es finança a càrrec de les partides 500/16220/22799/1, 500/16222/22799/1, 500/16230/22799/1 i 900/92005/22799/1 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci de l'any 2024 i les que corresponguin a la resta d'anys de vigència del contracte.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

El contracte es finança a càrrec de la partida 500/16230/22799/1 del pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci de l'any 2024 i les que corresponguin a la resta d'anys de vigència del contracte.

6. Paqament i facturació

1. La factura s'ha de presentar a nom del Consorci o de SAVO, SA, segons on s'hagi realitzat el servei.
2. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consorci i SAVO, SA.
3. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs i materials necessaris per a la prestació contractada. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.
4. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La facturació serà amb la periodicitat següent:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

Pel Consorci: Trimestral.

Per SAVO, SA: Trimestral.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

Anual i en cas de servei puntual per accident.

5. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consorci del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 i abans del dia 8 de cada mes.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consorci.
- B) Òrgan de contractació: Gerència del Consorci.
- C) Destinatari: Responsable del contracte.
- D) Àrea: Àrea de gestió de persones.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 7 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



E) Número d'expedient: C11-24

6. El contractista ha de presentar una factura segons el termini que correspongui que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents:
- Quota corresponent per lot.
 - Altres conceptes corresponents a serveis efectuats.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1111

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica a SAVO, SA, són els següents:

Oficina Comptable	Unitat Tamitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006141	LA0006141	LA0006141	https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1617

7. Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte en el termini màxim de 30 dies des de la recepció de la factura. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El Consorci i/o SAVO, SA, retornarà al contractista les factures que incloguin conceptes no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

8. El Consorci i/o SAVO, SA, abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017. Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.
9. De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.

Concretament, pel que fa a la formalització del contracte objecte d'aquesta contractació de la primera factura que s'aboni al contractista li serà descomptada l'import corresponent a la taxa d'expedició de documents administratius prevista en l'ordenança fiscal que aprovi anualment el Ple del Consorci.

10. En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consorci per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consorci els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consorci podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consorci notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



11. El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.
12. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.

13. Durada del contracte

1. El contracte és vigent des de la seva formalització i inicia la seva durada el 17 d'abril de 2024 pel lot 1 i el 21 de juny de 2024 pel lot 2. La durada inicial del contracte és de dos anys per ambdós lots.

En cas de formalitzar-se més tard de les dates indicades, la seva durada s'iniciarà amb la formalització del document contractual.

2. El contracte pot ser objecte de tres pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna per ambdós lots.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte les necessitats de les entitats de disposar de les prestacions objecte del contracte.

14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

En compliment d'aquesta previsió legal el Consorci compta amb els serveis d'una plataforma de contractació electrònica que permet dur a terme aquesta licitació.

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de la plataforma de contractació Sobre Digital.

15. Mesa de contractació

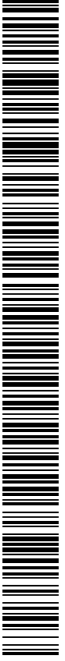
La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: La senyora Anna Ayats, cap d'Energia i d'Enginyeria, o en la seva absència, la senyora Vanessa Abad, directora de l'Àrea de Tractament.

Vocals: La senyora Helena Iserte, secretària del Consorci.

La senyora Sonia López, interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Silvia Capdevila, cap de Gestió Econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de l'Àrea de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 9 de 22

SIGNATURES
1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Secretària: La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència, la senyora Núria Cases, cap de Secretaria.

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

16. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

Servei de prevenció homologat per la Generalitat de Catalunya

Mitjans d'acreditació: Original o còpia compulsada de la homologació del contractista per part de la Generalitat com un servei de prevenció proveïdor de les especialitats objecte del contracte.

Requisit d'admissió: Acreditar que el contractista està homologat per la Generalitat de Catalunya com a proveïdor de servei de prevenció de les especialitats objecte del contracte.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

No s'exigeix.

17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87, 90, 91 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

Per una banda, s'ha escollit el criteri de solvència tècnica primera, el previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

Per altra banda, s'ha escollit com a criteri de solvència tècnica segona, el previst a l'article 90.1 lletra e) corresponent als títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

D'acord amb tot això, els criteris de solvència exigits són els següents:

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 10 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37

**a) Condició de solvència tècnica i professional****1. Condició de solvència tècnica i professional primera**

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a:

- i. 30.800,00 € IVA exclòs, pel lot 1.
- ii. 2.061,89 € IVA exclòs, pel lot 2.

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar de la manera següent:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el servei.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Relació dels títols o acreditacions acadèmiques o professionals i currículums de l'equip tècnic, i els documents admesos per a la seva acreditació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Acreditar que l'equip tècnic compta amb experiència prèvia mínima de dos anys pel que fa als serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica objecte del contracte.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació.

Configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el servei.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 11 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Relació dels títols o acreditacions acadèmiques o professionals i currículums de l'equip tècnic, i els documents admesos per a la seva acreditació. El certificat de capacitació professional s'acreditarà mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Acreditar que l'equip tècnic compta, com a mínim, amb una persona amb certificat de capacitació professional vigent de conseller de seguretat per al transport de mercaderies perilloses per carretera assignada al contracte, d'acord amb l'establert a l'article 2.b del RD 1566/99.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
 Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
 Pàgina 12 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
 2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
 3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
 4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- i. 66.000,00 € IVA exclòs, pel lot 1.
- ii. 4.418,34 € IVA exclòs, pel lot 2.

18. Criteris d'adjudicació

18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

Aquesta millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius que es descriuen en aquesta memòria tècnica.

Els criteris d'adjudicació establerts s'han determinat amb l'objectiu de garantir la millor relació qualitat-preu. Així mateix, tan el criteri relacionat amb el preu com la resta de criteris, s'han establert de forma proporcionada i als efectes de garantir l'equilibri econòmic del contracte.

Tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

Pel càlcul de l'oferta més avantatjosa econòmicament s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

- P_i = puntuació licitador i.
- P_{max} = punts totals a repartir.
- IL = import licitació.
- O_i = oferta del licitador i.
- O_{min} = millor oferta.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- a) Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- b) Un percentatge de baixa més gran obtindrà una puntuació més gran que un percentatge de baixa menor.
- c) L'oferta que no ofereixi cap baixa rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).

D'altra banda, s'han inclòs criteris qualitatius per a assegurar que tant el Consorci com SAVO, SA, reben un servei de qualitat pel preu que desemborsaran. Així, millores com l'oferiment de formacions específiques en prevenció de riscos laborals o bones pràctiques mediambientals, entre d'altres, estan pensades per obtenir la màxima relació qualitat-preu possible.

18.2 Criteris d'adjudicació

Per tot l'exposat a l'epígraf precedent, els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 13 de 22

SIGNATURES
1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

1. Criteris automàtics:

CRITERI 1. Oferta econòmica pels serveis de prevenció de riscos laborals per les especialitats de seguretat, higiene, ergonomia i psicociologia de les persones treballadores del Consorci i SAVO, SA. **Fins a 40,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa econòmicament serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 1		PUNTUACIÓ
1.1	Oferta econòmica pels serveis de prevenció de riscos laborals per les especialitats de seguretat, higiene, ergonomia i psicociologia de les persones treballadores de SAVO, SA.	30,00 punts
1.2	Oferta econòmica pels serveis de prevenció de riscos laborals per les especialitats de seguretat, higiene, ergonomia i psicociologia de les persones treballadores del Consorci.	10,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

CRITERI 2. Per oferir un tècnic/a de prevenció de riscos assignat/da amb una experiència mínima de 3 anys en camps determinats. **Fins a 10,00 punts.**

CRITERI 2		PUNTUACIÓ
2.1	Per oferir un/a tècnic/a de prevenció de riscos assignat amb una experiència mínima de 3 anys en plantes industrials.	4,00 punts
2.2	Per oferir un/a tècnic/a de prevenció de riscos assignat amb una experiència mínima de 3 anys en recollida de residus.	3,00 punts
2.3	Per oferir un/a tècnic/a de prevenció de riscos assignat amb una experiència mínima de 3 anys en deixalleries.	3,00 punts

S'obindrà la puntuació total per cada subcriteri si s'ofereix, en cas contrari, es puntuarà 0,00 punts.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable i amb l'aportació del CV del tècnic/a de prevenció de riscos assignat/da.

CRITERI 3. Per oferir dues formacions (a banda de les ja contemplades al Plec de Prescripcions Tècniques) teòriques i pràctiques contra incendis cada any a les persones treballadores del Consorci i SAVO, SA. **10,00 punts.**

Es puntuarà amb el màxim de punts si s'ofereixen dues formacions contra incendis cada any i 0,00 punts si no s'ofereix. La formació haurà d'incloure una part teòrica i una part pràctica, i tenir una durada mínima de 4 hores.

CRITERI 4. Per oferir 3 formacions anuals teòriques i pràctiques en ús de ponts grua. **Fins a 8,00 punts.**

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 14 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Es puntuarà amb el màxim de punts si s'ofereixen tres formacions en ús de ponts grua cada any i 0,00 punts si no s'ofereix. La formació haurà d'incloure una part teòrica i una part pràctica.

CRITERI 5. Disposar per part del contractista de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte. **2,00 punts.**

Cal que el contractista compleixi, com a mínim, 2 de les bones pràctiques ambientals que s'estableixen a continuació:

- En cas que sigui necessari el lliurament de documents en paper al Consorci i/o SAVO, SA, aquests hauran de ser impresos en paper 100% reciclat i a doble cara.
- Certificat de compensació de les emissions de CO₂ associades al servei.
- Disposar de vehicle elèctric o híbrid per als desplaçaments previstos al contracte.

Es puntuarà amb 2,00 punts si es compleixen 2 de les 3 bones pràctiques establertes i amb 0,00 punts si s'ofereixen 1 o cap de les bones pràctiques anteriors.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

2. Criteris subjectes a judici de valor:

CRITERI 6. Per oferir les formacions de qualitat en prevenció de riscos laborals. **Fins a 15,00 punts.**

Es valora, atenent al seu grau de desenvolupament, coherència, idoneïtat de les propostes, organització, claredat en l'exposició i qualitat dels cursos de formació en prevenció de riscos laborals relacionats al Plec de prescripcions tècniques.

Les propostes es valoraran proporcionalment obtenint la millor proposta la màxima puntuació.

L'acreditació d'aquest criteri serà amb l'aportació d'una proposta amb la formació en Prevenció de riscos laborals.

CRITERI 7. Cursos de formació en manipulació manual de càrregues, postures forçades i higiene postural. **Fins a 10,00 punts.**

Es valora, atenent al seu grau de desenvolupament, coherència, idoneïtat de les propostes, organització i contingut dels cursos de formació relacionats amb manipulació manual de càrregues, postures forçades i higiene postural.

Les propostes es valoraran proporcionalment obtenint la millor proposta la màxima puntuació.

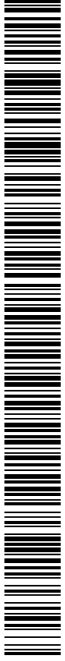
L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant l'aportació d'una proposta amb la formació.

CRITERI 8. Qualitat del material d'Informació de Riscos a les persones treballadores. **Fins a 5,00 punts.**

Es valora, atenent al seu grau de desenvolupament, adequació específica als riscos del lloc de treball de les persones treballadores del Consorci i de SAVO, SA, el seu contingut, el format visual i la claredat en l'expressió de la informació de les fitxes de riscos del lloc de treball segons l'article 18 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Les propostes es valoraran proporcionalment obtenint la millor proposta la màxima puntuació.

L'acreditació d'aquest criteri serà amb l'aportació d'una proposta amb la informació.



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 15 de 22

SIGNATURES
1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

CRITERI 1. Oferta econòmica pels Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci. **Fins a 45,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa econòmicament serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 1		PUNTUACIÓ
1.1	Oferta econòmica pels serveis o activitats bàsiques de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.	Fins a 40,00 punts
1.2	Oferta econòmica pels serveis o activitats en cas d'accident de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.	Fins a 5,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

CRITERI 2. Per oferir conseller/a de seguretat assignat/da amb una experiència mínima de 10 anys en plantes industrials. **50,00 punts.**

La puntuació s'atorgarà en base al criteri següent:

Per a disposar d'un conseller/a de seguretat amb una experiència mínima de 4 anys.	20,00 punts
Per a disposar d'un conseller/a de seguretat amb una experiència mínima de 6 anys.	30,00 punts
Per a disposar d'un conseller/a de seguretat amb una experiència mínima de 8 anys.	40,00 punts
Per a disposar d'un conseller/a de seguretat amb una experiència mínima de 10 anys.	50,00 punts

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable i l'aportació del CV on es pugui constatar que es disposa de l'experiència requerida.

CRITERI 3. Disposar per part del contractista de bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte. **5,00 punts.**

Cal que el contractista compleixi, com a mínim, 2 de les bones pràctiques ambientals que s'estableixen a continuació:

- En cas que sigui necessari el lliurament de documents en paper al Consorci, aquests hauran de ser impresos en paper 100% reciclat i a doble cara.
- Certificat de compensació de les emissions de CO₂ associades al servei.
- Disposar de vehicle elèctric o híbrid per als desplaçaments previstos al contracte.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 16 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Es puntuarà amb 2,00 punts si es compleixen 2 de les 3 bones pràctiques establertes i amb 0,00 punts si s'ofereixen 1 o cap de les bones pràctiques anteriors.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable.

19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).

Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

1. Que l'oferta econòmica, calculada en base a la suma de preus oferts per a dos anys de contracte pels serveis de prevenció de riscos laborals aliens pel Consorci i SAVO, SA, sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
 Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
 Pàgina 17 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
 2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
 3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
 4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

1. Que l'oferta econòmica calculada en base a la suma de preus oferts per a dos anys pels de contracte pels serveis de conseller/a de seguretat sigui un 25% més baixa que el pressupost base de licitació, IVA exclòs.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

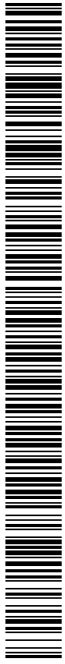
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la LCSP, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2021 de l'IDECAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2023)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	69.019,38 €	22.776,39 €	91.795,77 €	1.772,00	51,80 €	6,48 €	58,28 €
Professionals científics i intel·lectuals	44.307,96 €	14.621,63 €	58.929,59 €	1.772,00	33,26 €	4,16 €	37,41 €



SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



Tècnics i professionals de suport	36.879,45 €	12.170,22 €	49.049,67 €	1.772,00	27,68 €	3,46 €	31,14 €
Administratiu	26.375,39 €	8.703,88 €	35.079,27 €	1.772,00	19,80 €	2,47 €	22,27 €

L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 79,55, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 22,27 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació d'una hora, a raó de 31,14 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 58,28 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

22. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional per cap dels lots.

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

El licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert calculat amb el sumatori de l'oferta presentada pel Consorci i SAVO, SA, exclòs l'IVA.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

El licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

23. Termini de garantia

El termini de la garantia fineix amb la finalització del contracte.

24. Modificació del contracte

No es preveuen supòsits de modificació.

25. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus del contracte.

26. Subrogació de contractes de treball

No es preveu la subrogació de contractes de treball.

27. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

28. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà els serveis de conseller de seguretat objecte del contracte amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells.



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 19 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



- b) Posar a disposició del Consorci de tota la documentació relativa al contracte, i resta de documentació generada pel conseller de seguretat per a ús del Consorci, en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office.
- c) Complir amb tot allò que estableixi la Llei Orgànica 15/199, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i fer entrega de la declaració responsable del compliment d'aquesta.
- d) Fer-se responsable davant qualsevol organisme públic de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableixi per als consellers de seguretat.
- e) Preparar i presentar l'Informe anual del conseller de seguretat en el període indicat per l'Administració.
- f) Designar un representant dels serveis de prevenció tècnica.
- g) Prestar els serveis de prevenció, en les especialitats determinades al PPT, en el conjunt de les instal·lacions i pel nombre de treballadors que en cada moment treballin al Consorci i a SAVO, SA.
- h) Fer-se responsable davant qualsevol organisme públic de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableixi.
- i) Aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà els serveis de prevenció de riscos objecte del contracte amb el nombre de professionals, els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells.
- j) Presentar mensualment un informe sobre l'estat d'execució del projecte d'implantació del Pla de prevenció de riscos laborals, notificant les possibles incidències que es puguin anar produint.
- k) Posar a disposició del Consorci i de SAVO, SA de tota la documentació, relativa al Pla de prevenció, avaluacions de riscos, i resta de documentació generada, en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office.
- l) Facilitar, en cas d'extinció del contracte, el traspàs de les dades referents als serveis de prevenció en suport informàtic llegible.
- m) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- n) Preveure la substitució del personal designat en situació de vacances, malaltia, o altres similars, per d'altres com a mínim igual qualificació i requisits en el present PPT.
- o) Indemnitzar els danys causats a tercers o a les instal·lacions com a conseqüència de la prestació dels serveis. El contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil durant la vigència del contracte.
- p) Atendre la sol·licitud del Consorci de la substitució del personal adscrit als serveis amb acreditació de causa degudament justificada.
- q) Prestar els serveis al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- r) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis.
- s) Prestar els serveis amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci i SAVO, SA les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- t) Lliurar tota la documentació indicada al PPT amb les condicions i terminis indicats.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 20 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



- u) Designar un responsable del contracte per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i/o amb SAVO, SA i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades per ambdues parts.
- v) La documentació entregada al Consorci i/o SAVO, SA ha de portar els logos corresponents a cada un d'ells.
- w) Complir les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria.
- x) Prestar el servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren en el PCAP i en el PPT.
- y) Executar les formacions als treballadors a la base de SAVO, SA, a Granollers.
- z) Realitzar les avaluacions i estudis necessaris per al diagnòstic de situacions de queixa o denúncia d'acord amb el Protocol d'assetjament aprovat pel Consorci i SAVO, SA.
- aa) Posar a disposició del Consorci i de SAVO, SA de la documentació tècnica suficient i específica relativa als serveis encarregats.

Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat, salut i higiene.
- b) Realitzar el servei tal com s'especifica al PPT per a ambdós lots complint amb la totalitat de rasques que s'hi indiquen, la periodicitat, les hores i els horaris descrits.
- c) Acreditar les homologacions i acreditacions que siguin preceptives pels serveis objecte del contracte.
- d) Disposar dels mitjans materials i humans necessaris per a la correcta execució del contracte.
- e) Disposar de la formació mínima requerida per part del personal adscrit al contracte.

29. Responsable del contracte i unitat de seguiment

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

La cap de l'Àrea de gestió de persones és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de gestió de persones és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

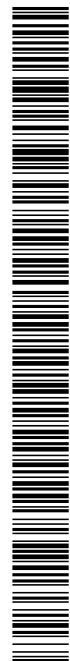
La directora de l'Àrea de Tractament és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Tractament és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència a la responsable del contracte.

30. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.



Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 21 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

31. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) Incomplir les normes, protocols, programació o terminis de tota mena.
 - b) Incomplir els requisits en matèria de comunicació i documentació.
 - c) Incomplir les normes laborals, socials i ambientals.
 - d) Molestar o afectar (embrutar, malmetre, ocupar) béns i/o persones en realitzar el servei, sempre que es pugui evitar.
 - e) Realitzar el contracte amb personal que no compleix els requisits de formació i experiència descrits al PPT o definits a la oferta del contractista.
 - f) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - g) Realitzar treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
 - h) Produir danys o lesions a béns o persones per causa d'un servei incorrecte.
 - i) Faltar el respecte o tracte incorrecte entre el personal o al personal i serveis del Consorci i SAVO, SA.
 - j) Persistir el retard en el compliment de les obligacions, cada cop que la demora s'incrementi per un període igual o superior al període establert per atendre l'obligació, o en el seu defecte per cada mes transcorregut.
 - k) L'incompliment de l'obligació de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
 - l) Qualsevol altra deficiència que afecti els serveis i que sigui tipificada com a lleu per part del Consorci.
3. Es consideren incompliments greus:
 - a) No examinar el compliment de la normativa.
 - b) No realitzar i lliurar a terme l'informe anual d'activitats.
 - c) No supervisar les operacions del Consorci relatives a la càrrega, descàrrega i transport de mercaderies perilloses.
 - d) Incomplir la normativa de mercaderies perilloses.
 - e) Reiterar en dos incidències greus.
 - f) Realitzar el contracte amb personal que no compleix els requisits de formació i experiència descrits al PPT o definits a la oferta del contractista.
 - g) Incomplir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
 - a) La intencionalitat.

Codi Segur de Verificació: c8cc27cb-5605-4808-8a95-9b4d105620c9
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2024_2583795
Data d'impressió: 27/03/2024 17:56:33
Pàgina 22 de 22

SIGNATURES

1.- LAURA CARRIEDO ROMAN (Responsable de Prevenció.), 20/03/2024 13:25:50
2.- MARIA ISABEL CALDENTEY SANTIAGO (Directora de l'Àrea de Gestió de Persones.), 21/03/2024 08:55:34
3.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació.), 21/03/2024 09:12:13
4.- NIL SOLER SILVA (Tècnic de licitacions.), 21/03/2024 11:01:37



- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
- e) La quantitat de ciutadans afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de l'incompliment.
- h) La transcendència social de l'incompliment.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

Pel lot 1: Serveis de prevenció de riscos laborals aliens en l'especialitat tècnica pel Consorci i SAVO, SA.

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% del preu final ofert per l'entitat afectada.
- b) Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 10% del preu final ofert per l'entitat afectada.

Pel lot 2: Serveis de conseller o consellera de seguretat per a la planta de digestió anaeròbica i de compostatge del Consorci.

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5% del preu final ofert pels serveis de conseller/a de seguretat, IVA exclòs.
- b) Els greus, amb sancions de més d'un 5% fins a un 10% del preu final ofert pels serveis de conseller/a de seguretat, IVA exclòs.

- 5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Document signat electrònicament.

