



ANUNCI DE LICITACIÓ

El 26 de març de 2024, el President de Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, ha aprovat l'expedient de contractació dels serveis de gestoria per a la tramitació de la documentació referent als vehicles i l'assessorament en matèria de transport i possibles sancions per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant SAVO, SA, exp. núm. S12-24 i n'ha convocat la licitació.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- Nom: Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA
- CIF: A
- Tipus de poder adjudicador: empresa pública
- Principal activitat exercida: Medi ambient
- Adreça: Camí Ral s/n, de Granollers (08401)
- Codi NUTS: ES511
- Telèfon: 93 8708753
- Fax: 93 8601671
- Correu electrònic: serveisambientals@savosa.cat
- Adreça d'Internet: <http://www.savosa.cat>
- Correu electrònic on obtenir informació complementària: contractacio@savosa.cat
- Dependència que tramita l'expedient: Secretaria

2. Adreça d'Internet en la que estan disponibles els plecs i la documentació complementària del contracte

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Serveis+ambientals&idCap=27652148&ambit=5&

3. Codis CPV

El codi CPV que correspon al contracte són:

- 79100000-5 Serveis jurídics
79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica

4. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES511

5. Lloc principal d'execució del contracte

Granollers.

6. Descripció de la licitació

L'objecte de la contractació és la prestació del servei de gestoria per a la tramitació de la documentació referent als vehicles i l'assessorament en matèria de transport i possibles sancions per a SAVO, SA.

L'abast del contracte inclou els serveis de gestoria necessaris per a que la flota de vehicles, consistent en vehicles en règim de propietat i de lloguer, estigui al dia de les obligacions pel que fa a la documentació i a la legalitat vigent.

Ahora, el servei inclou la tramitació documental pels vehicles que s'incorporin o es donin de baixa de la flota, així com la tramitació de targetes de transport.

S'inclouen, entre d'altres, les tasques que es detallen a continuació:

Tramitació documental per a realitzar canvis de noms dels vehicles de SAVO, SA.



Tramitació per a donar d'alta o baixa targetes de transport.
Tramitació per a renovar targetes de transport.
Tramitació per a un duplicat del permís de circulació.
Assessorament legal en matèria de transport.
Assessorament pel que fa a possibles sancions.
Suport en la redacció i presentació d'al·legacions, recursos administratius, atenció de requeriments, inspeccions, entre d'altres.

7. Valor estimat del contracte

El valor estimat total del contracte és:

Concepte	Import, IVA exclòs	Possible modificació contracte (20%), IVA exclòs	Import total, IVA exclòs
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	2.540,90 €	508,18 €	3.049,08 €
Pròrroga 1	3.543,60 €	708,72 €	4.252,32 €
Pròrroga 2	3.543,60 €	708,72 €	4.252,32 €
Pròrroga 3	3.543,60 €	708,72 €	4.252,32 €
Increment fins el 10% art. 309 LCSP	254,09 €		254,09 €
Total del valor estimat del Contracte			16.060,13 €

8. Admissió o prohibició de variants

No s'admeten variants.

9. Durada del contracte

El contracte entrarà en vigor l'endemà de la seva formalització i tindrà una durada d'un any.

El contracte pot ser objecte de tres pròrrogues d'una durada màxima d'1 any cadascuna.

10. Pressupost base

El pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	Import
Costos directes	2.005,41€
Costos indirectes	535,49€
Pressupost durada inicial del contracte (1 any)	2.540,90€
IVA (21%)	533,59€
Import anual IVA inclòs	3.074,49€

11. Condicions de participació

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
 - d) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.





Serveis Ambientals del Vallès Oriental

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Els licitadors hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte, i en qualsevol cas, caldrà que estiguin col·legiats.

7. La solvència a acreditar és la següent:

Condicció de solvència tècnica i professional

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

Mitjans d'acreditació: Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi SAVO, SA, el licitador també ha d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la solvència:

Acreditat l'experiència indicada en administracions públiques i empreses del sector públic amb un import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 1.778,63€, IVA exclòs.

Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenen com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, aquesta haurà de disposar de la solvència tècnica i professional amb la condició de solvència tècnica següent:

Disposar d'un/a professional de referència amb l'experiència i formació requerides al PPT.

Mitjans d'acreditació: Aportació del currículum del professional de referència designat per a l'execució del contracte signat pel representant de l'empresa, on hi consti la titulació i l'experiència d'acord amb l'establert al PPT.

Requisit d'admissió: Acreditat que es disposa de personal preparat per a la correcta execució i seguiment del contracte d'acord amb els requisits indicats al PPT.

Condició de solvència econòmica i financera única

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:



La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 3.810,00 €, IVA exclòs.

12. Tipus de procediment

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP.

13. Lots

El contracte no es divideix en lots.

La justificació de la no divisió per lots es base en l'article 99.3.b) de la LCSP, ja que la lotització del qual en dificulta l'execució des de punt de vista tècnic.

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

D'altra banda, no es valora la possibilitat de dividir el contracte pels serveis de gestió documental i assessorament i suport, ja que d'aquesta manera s'aconsegueix que el contracte esdevingui més atractiu i permeti aconseguir un servei amb una major relació qualitat preu.

14. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

15. Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris d'adjudicació són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 49,00 punts.

Conceptes	Puntuació
1.1 Preu unitari per a la tramitació per a renovar targeta de transport	16,30 punts
1.2 Preu unitari per a la tramitació de canvi de nom	12,50 punts
1.3 Preu unitari per a les hores d'assessorament i suport (€/h)	10,80 punts
1.4 Preu unitari per a la tramitació per a donar d'alta targeta de transport	4,40 punts
1.5 Preu unitari per a la tramitació per a un duplicat del permís de circulació	4,50 punts
1.6 Preu unitari per a la tramitació per a donar de baixa targeta de transport	0,50 punts



Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent per a cadascun dels subcriteris:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} x P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
 P_{max} = punts totals a repartir
 IL = import licitació
 O_i = oferta del licitador i
 O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Experiència del professional de referència. Fins a 20,00 punts.

Per adscriure al servei un/a professional de referència amb experiència de més de 2 anys en assessoria en matèria de transport a empreses i/o entitats.

El licitador obtindrà 2,00 punts per cada any addicional, fins un màxim de 20,00 punts.

L'acreditació es farà mitjançant una declaració responsable.

CRITERI 3. Oferiment d'un butlletí trimestral de novetats en matèria de transport. Fins a 11,00 punts.

El licitador que ofereixi la prestació obtindrà la màxima puntuació, en cas de no oferir la prestació obtindrà 0,00 punts.

L'acreditació de l'experiència es farà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Realització de sessions formatives anuals al personal de SAVO, SA, sobre matèria vinculada a l'objecte del contracte. Fins a 20,00 punts.

Aquesta formació anual ha de tenir una durada de com a mínim 8 hores.

- a) Realització de 4 sessions de 4 hores cadascuna: 20,00 punts.
- b) Realització de 3 sessions de 4 hores cadascuna: 12,00 punts.
- c) Realització de 2 sessions de 4 hores cadascuna: 5,00 punts.

16. Terminis per a la recepció de proposicions

Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina Sobre digital **fins a les 11:00:00 hores del 17 d'abril de 2024.**

17. Terminis durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició

El termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició és de 2 mesos comptadors a partir de la data d'obertura del sobre 1.

18. Persones autoritzades a assistir a l'obertura de pliques

Els membres de la Mesa de Contractació i qualsevol altre persona que hi tingui un interès legítim.

19. Llengua en la que s'han de redactar les ofertes

Les ofertes s'han de redactar en llengua catalana i castellana.

20. Obligació de presentació electrònica d'ofertes

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes





les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

21. Obligació de presentació de factures electròniques

El contractista ha de presentar les factures en format electrònic. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

22. Òrgan competent en els procediments de recurs derivats del contracte

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.

A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili de SAVO,SA.

23. Altres informacions:

a) Persones que han participat en la redacció dels plecs

La persona que ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars és la senyora Helena Iserte Rovira, lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Les persones que han redactat el Plec de prescripcions tècniques són el senyor Román Millán, tècnic de SAVO, SA, i el senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions.

b) Informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

La presentació de les proposicions s'ha de fer a través de l'eina Sobre digital.

El proveïdor de la plataforma certifica que compleix amb l'Esquema nacional de seguretat i garanteix que una vegada presentada la proposició a través de la plataforma es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La forma de presentació de proposicions està definida al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Document signat electrònicament.