



Ajuntament de l'Albi

Expedient número: 80/2024

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIC-ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ALBI.

I. OBJECTE DEL CONTRACTE.

1. És objecte d'aquest plec de condicions econòmiques i administratives l'explotació i utilització del bar de les piscines municipals de l'Ajuntament de l'Albi, durant l'estiu de l'any 2024, sens perjudici de les seves eventuais pròrrogues, amb el manteniment i control de les instal·lacions.

2. El bé de referència és correspon amb la descripció que es disposa a continuació:

SITUACIÓ:	Complex Zona Esportiva, al recinte de les piscines municipals.
SUPERFÍCIE:	168 m2 , (92,75 m2 interior, 75,25 m2 terrassa exterior)
MUNICIPI:	L'Albi, CP 25450

II. NATURALESA DEL PROCEDIMENT I RÈGIM JURÍDIC.

1. El contracte definit té la qualificació de contracte patrimonial celebrat per l'Administració, regit per la legislació patrimonial, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. El règim jurídic aplicable, sempre que no es contradigui amb el que disposen les previsions d'aquest plec de condicions, serà la fixada en les següents normes:

- Els articles 218, 221 i la Disposició Addicional Primera del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 53 a 71 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- Els articles 74, 75, 78 a 91 del Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny (en endavant: RBEL).





Ajuntament de l'Albi

- L'article 93 a 100 i 137.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (en endavant: LPAP).
- L'article 9 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (també referida com: LCSP).

3. La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment de concurrència pública, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta, que serà valorada d'acord amb els criteris consignats en aquest plec de condicions econòmic-administratives.

III. DETERMINACIÓ DEL CÀNON O PREU.

1. El cànon que servirà com a base de la licitació és de DOS-CENTS NORANTA NOU EUROS AMB NORANTA CINC CÈNTIMS D'EURO (299,95 €.-), que s'abonarà mensualment, dins dels cinc primers dies de cada més, per transferència bancària al compte de l'Ajuntament.

2. El cànon comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

3. En cas d'eventual pròrroga del contracte de concessió de referència, l'import d'aquest cànon serà actualitzat conforme a l'Índex de Preus al Consum (IPC) publicat per l'Administració, conforme a l'augment produït en l'any anterior, sempre que aquest sigui positiu.

4. Les despeses derivades del subministrament d'aigua, gas, electricitat, alarma (si s'escau) seran a càrrec del concessionari i s'abonaran al compte de l'Ajuntament un cop realitzada la liquidació de les mateixes.

5. D'acord amb l'article 7.9º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), està exempta de la meritació d'aquest impost. Tanmateix, si, amb posterioritat a l'anunci de licitació d'aquest contracte es modifica aquesta exempció, a l'import del cànon d'adjudicació s'haurà de sumar la corresponent quota tributària en concepte d'IVA.

IV. DURADA I PRÒRROGA DE LA CONCESSIÓ.

1. Inicialment, es preveu que el concessionari podrà dur a terme l'explotació del bar de les piscines municipals durant els mesos de juny, juliol, agost i durant la primera quinzena de setembre de l'any 2024.





Ajuntament de l'Albi

2. Així i tot, de mutu acord entre les parts, es preveu la possibilitat de prorrogar el present contracte de concessió, per anualitats singulars i sempre havent de formalitzar la pròrroga de forma escrita, pels mesos de juny, juliol, agost i setembre 2025, 2026, 2027 i 2028.

V. PUBLICITAT, TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació d'aquest concurs, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament farà pública la convocatòria mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida (en endavant: BOP) i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Albi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/albi>).

VI. DEURES I FACULTATS DEL CONCESSIONARI.

1. El concessionari a qui finalment s'acabi adjudicant l'explotació del bar de les piscines municipals de l'Ajuntament de l'Albi, haurà de complir amb els deures que es llisten de seguida, els quals es consideren, en la seva totalitat, obligacions essencials del contracte:

- a) El bar de les piscines haurà d'estar obert al públic durant tots els dies, inclosos festius, que comprenen els mesos de juny, juliol, agost i la primera quinzena de setembre. Especialment, s'haurà de prestar servei durant les festes majors de la vila de l'Albi, així com sempre que l'Ajuntament li ho requereixi i/o s'organitzi un esdeveniment o activitat en el complex de la zona esportiva de la vila de l'Albi, o per qualsevol de les associacions locals o en que col·labori una entitat supramunicipals.
- b) S'haurà de respectar la normativa estatal, autonòmica i local respecte a l'horari d'obertura i tancament de l'establiment. Sens perjudici de l'anterior, els serveis mínims i/o horari d'obertura mínim en que haurà d'estar obert al públic el bar de les piscines, és de Dilluns a Diumenge, de les 9:00 hores a les 00:00 hores del dia següent. En tot cas, serà obligatori prestar el servei de dinars i sopars durant l'horari obertura referenciat.
- c) El bar piscines oferirà diàriament esmorzars, vermouths, dinars i sopars a més de les begudes habituals que se serveixen en un establiment d'aquestes característiques. L'establiment oferirà una carta variada d'entrepans freds i calents, tapes diverses i plats combinats.
- d) El concessionari haurà d'assumir les tasques de neteja, manteniment i desinfecció acurada i diària de les dependències dels vestidors i lavabos de les piscines municipals. Talment, s'haurà de fer càrrec del manteniment i





Ajuntament de l'Albi

neteja diària de la terrassa, la cuina i la zona de servei de les instal·lacions objecte d'aquesta concessió patrimonial.

- e) El concessionari haurà de mantenir el local en perfectes condicions higienicosantàries i de neteja a criteri de l'ajuntament i segons marquen els estàndards, despeses les quals aniran única i exclusivament a càrrec de dit concessionari. En tot cas, la neteja
- f) Assumirà els deures de control i vigilància de les instal·lacions, talment que les tasques de control de l'entrada dels usuaris al recinte de les piscines municipals i vetllant per la correcta utilització del torn i la porta d'accés lateral al recinte, que serà d'ús excepcional. La neteja de les instal·lacions s'ha de realitzar en les hores que no causi cap molèstia als usuaris.
- g) La venda d'entrades i abonaments als usuaris de les piscines, a excepció d'aquells corresponents a famílies nombroses que es realitzaran presencialment a les oficines de l'Ajuntament de l'Albi, el preu total de les quals es corresponent amb ingressos públics de l'Ajuntament de l'Albi i que, per tant, haurà d'ésser-li lliurat diàriament per la incorporació a la caixa general d'aquesta Administració.
- h) El concessionari haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que respongui dels danys que puguin produir-se a tercers, així com una pòlissa d'assegurança per l'incendi, inundació o sinistre major del local, essent-ne beneficiari l'Ajuntament de l'Albi.
- i) Obligació d'abandonar i deixar lliures a la disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per acordar i executar per sí mateixa el llançament, en cas d'incompliment d'aquesta obligació.
- j) El titular de l'explotació i el personal que presti serveis al bar de les piscines municipals haurà de dirigir-se als clients amb correcció, emprant preferentment la llengua catalana.
- k) Els rètols, la carta de l'oferta gastronòmica i qualsevol document que s'elabori serà escrit en català, sens perjudici de disposar d'una versió traduïda en d'altres llengües.
- l) Els electrodomèstics, aparells i tot el mobiliari del que disposa el bar piscines en l'actualitat, propietat de l'Ajuntament, estaran inventariats i caldrà que el concessionari els conservi, en tingui la custòdia i retorni amb perfecte estat el dia de finalització de contracte.
- m) Les persones que prestin serveis en el bar de les piscines municipals, llevat de que la normativa disposi el contrari pel lloc de treball que ocupa, hauran





Ajuntament de l'Albi

de disposar del carnet de manipulador d'aliments i de la resta de titulacions obligatòries per realitzar aquestes tasques.

2. L'adjudicatari explotarà el bé objecte de concessió d'ús privatiu, sota el seu exclusiu risc i ventura, essent totalment obligatori obtenir les llicències i/o autoritzacions pertinents per tal de poder desenvolupar l'activitat de bar-restauració en el local.

3. El concessionari del bar de les piscines municipals de l'Albi podrà contractar persones treballadores, que hauran de conèixer i parlar la llengua catalana, per tal de poder dur a terme la gestió i explotació de l'activitat econòmica referenciada, essent el concessionari l'únic responsable de les obligacions que contregui amb ells, amb l'administració tributaria i/o amb l'institut nacional de la seguretat social o d'altres organismes públics anàlegs.

VII. FACULTATS DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL.-

L'Ajuntament de l'Albi, pel seu costat, disposarà de les següents facultats, a més de la resta que li siguin reconegudes en qualsevol dels altres apartats d'aquest plec de condicions:

- a) Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes relacionades amb l'interès públic.
- b) Resoldre, en qualsevol moment, la concessió de referència, si es produeix un incompliment essencial de les obligacions contractuals assumides pel concessionari.
- c) Inspeccionar, en qualsevol moment, els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions inherents als bar de les piscines municipals de l'Albi.
- d) Exigir al concessionari, en qualsevol moment, l'estricta compliment de qualsevol de les obligacions referenciades en aquest plec de condicions econòmic-administratives.





Ajuntament de l'Albi

VIII. REVERSIÓ DELS BÉNS.-

Al final del termini de la concessió i/o a la finalització del contracte, per qualsevol causa o circumstància, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, devent el contractista lliurar-los conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

IX. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR.-

1. Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar al moment de publicar l'anunci de licitació.

2. No podran ser adjudicataris de la concessió les persones en els qui concorri alguna de les prohibicions de contractar regulades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. En tot cas, els oferents hauran de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat de restauració; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les persones concurrents.

4. S'estableixen com a **Condicions Especials** que haurà de justificar la persona adjudicatària, previ requeriment per part de l'Ajuntament, en el termini de cinc (5) dies naturals abans de la data acordada per formalitzar el contracte de concessió, les que es llisten a continuació:

A. Aportació d'una pòlissa de responsabilitat civil general.-

El concessionari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances per import mínim assegurat de CENT MIL EUROS (100.000 €.-), que haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil, en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers, així com el risc professional per realitzar l'activitat. Abans de la signatura del contracte s'acreditarà, aportant la pòlissa davant de l'Ajuntament o certificat de l'asseguradora on constin els





Ajuntament de l'Albi

riscos assegurats, els imports i la data de venciment, així com el darrer rebut de pagament per tal d'acreditar la seva vigència durant tot el període de duració del contracte.

B. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.-

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual. En cas de que l'adjudicatari de la concessió resulti una persona física, cal aportar el document que demostrï estar donat d'alta en règim d'autònom.

X. PRESENTACIÓ D'OFERTES I DOCUMENTACIÓ.-

A. Condicions prèvies.-

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna. Nogensmenys, cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

B. Lloc i termini de presentació d'ofertes.-

1. El termini per presentar ofertes en aquesta licitació serà de quinze (15) dies hàbils a comptar des del dia següent a la seva publicació en el BOP de Lleida. L'hora de finalització de presentació de les ofertes serà les 23:59:00 hores. Les ofertes rebudes amb posterioritat al dia i hora límit d'entrega establerta a l'anunci de convocatòria es tindran per no presentades.

2. La presentació de les ofertes es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de l'Albi (<https://www.seu-e.cat/ca/web/albi>).

3. En el cas de què concorreguessin persones no obligades a relacionar-se amb l'Administració per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i optin per la presentació física de la seva proposició, podran fer-ho presencialment a les oficines de l'Ajuntament de l'Albi, situades al Carrer Abeurador, 1 de dita localitat, dins de l'horari d'atenció al públic.





Ajuntament de l'Albi

C. Notificacions i comunicacions.-

Les comunicacions, notificacions i enviaments documentals als licitadors es realitzaran ordinàriament per mitjans electrònics. En el cas de licitadors que no estiguin obligats a relacionar-se per mitjans electrònics i triessin aquesta opció, la notificació de les resolucions i actes administratius dirigits a ells es practicarà en la forma que estableix l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D. Contingut de les proposicions.-

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda **«PROPOSICIÓ PER LICITAR LA CONCESSIÓ D'ÚS PRIVATIU PER L'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE L'ALBI»**.

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Econòmica i Documentació.**

Dins de cada sobre, per tal de que la Mesa de Licitació pugui admetre i valorar les ofertes, s'inclouran els següents documents, així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica, i en el seu cas, la representació.
 - Quant a persones jurídiques, fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
 - Quant a persones físiques, el seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el DNI o document identificatiu equivalent, del qual caldrà que en presentin còpia degudament compulsada.





Ajuntament de l'Albi

- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.
 - Si el licitador fos persona jurídica, aquest haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, sempre i quan li sigui exigint per la legislació vigent.
- b) Una declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes en aquest plec de condicions econòmic-administratives, segons model annex.

SOBRE «B»: OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ

- a) Oferta econòmica, segons el model que consta annex a aquest plec.
- b) La resta de documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

XI. GARANTÍA PROVISIONAL I DEFINITIVA.-

No s'exigeix la constitució de garantia provisional. No obstant, ateses les característiques del servei gestionat, l'adjudicatària del contracte estarà obligada a dipositar una garantia definitiva equivalent al cent per cent (100,00%) del valor de l'adjudicació del contracte.

XII. CRITERIS D'ADJUDICIACIÓ DEL CONTRACTE.-

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació de caràcter econòmic i de millora de les instal·lacions. Resultarà adjudicatari el licitador la proposició del qual sigui valorada amb més puntuació.

PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA: 100 PUNTS.-

La puntuació màxim que podrà obtenir un licitador és de CENT (100) PUNTS, valorant-se les seves ofertes per òrgan competent d'acord amb els següents criteris de valoració:

A. OFERTA ECONÒMICA: MÀXIM 70 PUNTS.-

1. L'import del preu mensual haurà d'igualar o superar el DOS CENTS NORANTA-NOU EUROS AMB NORANTA-CINC CÈNTIMS D'EURO (299,95 €) o altrament l'oferta quedarà exclosa de la licitació. La fórmula per determinar el





Ajuntament de l'Albi

preu és descriu a continuació. En to cas, cal destacar que els decimals de la xifra de l'oferta econòmica no seran comptats.

2. La oferta econòmica s'haurà de representar de tres formes:

- a) La primera forma consistirà en l'import de l'oferta, IVA exclòs –sobre aquesta s'aplicarà la fórmula per assignar la puntuació–;
- b) La segona amb l'import IVA inclòs, i indicant a part la quantitat que suposa l'IVA;
- c) I la tercera indicant el percentatge d'increment que resulta entre l'import de l'oferta IVA exclòs i el cànon base que s'ha establert a l'Apartat III d'aquest plec de condicions.

3. Com s'ha dit, s'estableix una puntuació màxima de SETANTA (70) PUNTS, que s'assignarà en funció de l'increment percentual que suposi l'oferta, prenent com a referència l'import base del cànon. Així, la puntuació a assignar a cada oferta és calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$Pi = Pmàx \cdot Bi \cdot K$$

On:

Pi : és la puntuació que atorga la fórmula per a una oferta en qüestió i.

$Pmàx$: és la puntuació màxima establerta. En aquest cas és 100.

Bi : és l'increment de la oferta i (preu ofert- preu màx. Licitació)/Preu màx. licitació)

K : és igual a 1

4. Es considerarà oferta temerària o desproporcionada tota quantitat que representi un percentatge major al cent per cent (100,00%) d'increment del cànon base de licitació.

B. ASPECTE QUALITATIU DE L'OFERTA: 30 PUNTS.-

Es valorarà l'experiència de la persona o empresa licitadora en la gestió de locals de restauració de bar, d'acord amb els següents paràmetres:

De 6 mesos a 2 anys	5 punts
De 2 a 5 anys	15 punts
Més de 5 anys	25 punts





Ajuntament de l'Albi

Adjunt a la plica presentada segons el model disposat en l'annex al present, s'acompanyarà la documentació que acrediti suficientment l'experiència al·legada, o altrament no serà puntuada.

L'experiència pot acreditar-se documentalment per qualssevol mitjà admès en Dret.

XIII. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE LICITACIÓ.-

1. Per delegació expressa de l'òrgan competent, el Ple de l'Ajuntament de l'Albi, acordada en la seva sessió de data 14 de març de 2024, l'òrgan de contractació serà la Comissió de Govern.

2. En el termini de deu dies naturals des que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes per part dels licitadors, es constituirà la Mesa de Licitació, composta per les següents persones:

[— El Sr. Josep Ramon Mandaña Guiu, que actuarà com a President/a de la mesa.

— La Sra. Olga Miguel Miró, Vocal.

— El Sr. Carlos Farnell Marín, Vocal.

— La Sra. Sònia Contreras i Llanes, que actuarà com a Secretari de la Mesa.]

XIV. OBERTURA DELS SOBRES I OFERTES.-

1. Constituïda la taula de valoració, procedirà a examinar la documentació recollida en el Sobre «A» i, si apreciés l'existència d'errors esmenables, ho notificarà als interessats perquè en un termini màxim de tres (3) dies hàbils procedixin a aquesta esmena. Transcorregut aquest termini la taula determinarà què licitadors s'ajusten als criteris de selecció establerts en el plec.

2. En el lloc i hora assenyalats en l'anunci i en acte públic, es procedirà a la lectura de la llista de licitadors admesos, i es realitzarà l'obertura dels Sobres «B», podent rebutjar-se al moment aquelles que no guardessin concordança amb la documentació examinada i admesa, que s'apartessin substancialment del model o comportessin error manifest.

3. En el mateix acte en que s'obrin les sobres la taula analitzarà les propostes atenent els criteris i al procediment fixat en el plec, de la qual se n'estendrà la corresponent acta amb les puntuacions de cada una de les ofertes vàlidament admeses per participar en la licitació.





Ajuntament de l'Albi

4. Determinada per la taula la proposició més avantatjosa, s'estendrà acta, sense que la proposta d'adjudicació vinculi a l'òrgan competent per a l'adjudicació de la concessió.

XV. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.-

1. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de cinc (5) dies naturals, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars, en particular d'haver constituït la garantia definitiva.

2. De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador renúncia a l'adquisició, perdent el dipòsit constituït en concepte de garantia.

3. En cas de renúncia podrà procedir-se a l'adjudicació a la segona oferta més avantatjosa, bé a la declaració motivada de l'adjudicació com a deserta, podent procedir-se, si fos necessari, a l'adjudicació directa de la concessió de l'ús privatiu i explotació del bar de les piscines municipals.

XVI. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ.-

1. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de cinc (5) dies naturals des de la recepció de la documentació.

2. No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec, excepte motius d'interès públic degudament justificats.

3. La resolució de l'adjudicació es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, a la seu electrònica de l'Ajuntament i es notificarà a totes les persones licitadores.

4. La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà dins del termini de deu dies naturals, a comptar des de la publicació en el BOP de la resolució d'adjudicació.





Ajuntament de l'Albi

XVII. EXTINCIÓ DE LA CONCESSIÓ.-

1. D'acord amb el previst en la normativa patrimonial de les Administracions locals, es produirà l'extinció de la concessió per les causes relacionades a continuació:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé sobre el que hagin estat atorgades.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.

Més enllà de l'anterior, també es podrà extingir la concessió, en qualsevol moment, per part de l'Ajuntament de l'Albi, si per part de l'adjudicatari s'incompleix alguna de les condicions amb caràcter essencial (Punt VI.1); i, en especial, de qualsevol de les següents obligacions:

- a) El compliment de les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa, i singularment, l'alta de l'impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA.
- b) El compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball.
- c) El compliment dels horaris de funcionament del bar, les obligacions de neteja, de control del local i l'observació en quan al tipus d'aliments o begudes que poden servir-se.
- d) El compliment de les obligacions econòmiques establertes en aquests plecs.

XVIII. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.-

1. Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a tercers persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament





Ajuntament de l'Albi

pugui ser contrari a les previsions de la normativa de protecció de dades personals.

2. Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la contractació, sense més justificació. En cap cas, als efectes palesats, tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, ni les dades que consten en registres públics.

3. Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació, l'òrgan de contractació ha de valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

4. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant "RGPD") i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant "LOPDGDD"), així com qualsevol altra normativa aplicable o que la pugui substituir en el futur en relació a les dades personals.

5. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament de l'Albi contractant responsable del tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

6. Les dades personals obtingudes a través de la prestació o execució d'aquest contracte són responsabilitat de l'Ajuntament de l'Albi, de manera que l'adjudicatari no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb finalitats diferents a les previstes en aquest contracte.

XVIII. ÒRGANS JURISDICCIONALS COMPETENTS.-





Ajuntament de l'Albi

1. El Jutjat del Contenciós-Administratiu de Lleida serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.
2. El Jutjat de Primera Instància de la ciutat de Lleida, que per torn corresponguin, serà el competent per resoldre la resta de controvèrsies que sorgeixin entre les parts, relacionades amb la modificació, el complement i l'extinció del mateix.

L'Albi, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de l'Albi

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació per la concessió d'ús privatiu per l'explotació del bar-restaurant de les piscines municipals, davant de l'Excm. Ajuntament de l'Albi, per mitjà de la present,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació de la concessió d'ús privatiu per l'explotació del bar-restaurant de les piscines municipals de l'Ajuntament de l'Albi.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de condicions particulars per ser adjudicatari, en concret:

— Que no està incurs en prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions a la persona interessada és la següent: _____.

En cas de subjectes no obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, s'haurà d'indicar:

- ☐ Desig ser notificat per mitjans electrònics.
- ☐ Desig ser notificat mitjançant correu postal.
- ☐ M'oposo a expressament a què es consultin o recaptin aquestes dades o els documents a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta de la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes electrònics habilitats per a fer-ho.





Ajuntament de l'Albi

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A la vila de l'Albi, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,

Signat: _____»





Ajuntament de l'Albi

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la concessió del bar de les piscines municipals de l'Albi, mitjançant procediment de concurrència anunciat en el Butlletí Oficial de la Província, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé, en concepte de cànon periòdic, la quantitat de _____ euros mensuals.

A la vila de l'Albi, a ____ de _____ de 2024.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».





Ajuntament de l'Albi

MODEL D'OFERTA QUALITATIVA

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la concessió del bar de les piscines municipals de l'Albi, mitjançant procediment de concurrència anunciat en el Butlletí Oficial de la Província, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i **DECLARO:**

Que, com així acredito amb la documentació adjunta, tinc experiència en la gestió de locals de restauració i/o de bar, per un termini de _____ mesos /anys.

A la vila de l'Albi, a _____ de _____ de 2024.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

