

DECRET D'ALCALDIA

Expedient núm.: 1125/2024

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Contractacions

FETS I FONAMENTS DE DRET

1.- Antecedents

Per Decret d'Alcaldia 2024-0523 de 22/03/2024, es resol APROVAR els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques per a la contractació del subministrament de lloguer de cabines sanitàries portàtils (WC) en l'àmbit de l'espai públic.

Atès que s'han detectat errors materials, de fet o aritmètics en el PCAP, es fa necessari, vist l'article 109.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques que disposa que les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes, en el següent sentit:

A la clàusula 3 dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars, on diu:

“La durada del contracte serà de dos anys des de la data prevista en la formalització del contracte. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre anys. D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.”

Ha de dir:

“La durada del contracte serà de dos anys des de la data prevista en la formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent”.

2.- Fonaments de dret



La Llei 39/2015 regula en l'article 109.2 la potestat de les administracions públiques de rectificar els errors materials, de fet o aritmètics. El precepte indica que dita potestat es pot exercir en qualsevol moment i que es pot plantejar d'ofici o a instància de les persones interessades.

La Llei 26/2010 assenyala en l'article 74.2 que la competència per rectificar errors materials, de fet o aritmètics en els actes i les disposicions reglamentàries correspon a l'òrgan que els ha dictat.

Vista la proposta de resolució PR/2024/812 de 25 / de març / 2024.

RESOLUCIÓ

PRIMER. ESMENAR el Decret d'Alcaldia 2024-0523 de 22/03/2024 en el sentit següent:

A la clàusula 3 dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars, on diu:

“La durada del contracte serà de dos anys des de la data prevista en la formalització del contracte. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre anys. D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La pròrroga serà per un període de 12 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.”

Ha de dir:

“La durada del contracte serà de dos anys des de la data prevista en la formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrroques serà de quatre anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent”.

SEGON. Publicar aquesta resolució en el perfil de contractant.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT D'ALCANAR

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Expedient número: 1125/2024

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS EN L'ÀMBIT DE L'ESPAI PÚBLIC

Pressupost base de licitació: 39.208,84 € (IVA inclòs)

Termini: 2 anys

Pròrroga: 2 anys



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS EN L'ÀMBIT DE L'ESPAI PÚBLIC.

ÍNDIX

CLÀUSULA 1. Objecte i règim jurídic del contracte	4
CLÀUSULA 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
CLÀUSULA 3. Durada del contracte	5
CLÀUSULA 4. Òrgan de contractació. Perfil del contractant	5
CLÀUSULA 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació	6
CLÀUSULA 6. Publicitat de la licitació	6
CLÀUSULA 7. Requisits de capacitat i solvència	6
CLÀUSULA 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	8
CLÀUSULA 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	9
CLÀUSULA 10. Criteris de valoració de les ofertes	10
CLÀUSULA 11. Mesa de contractació	13
CLÀUSULA 12. Obertura de les proposicions	14
CLÀUSULA 13. Adjudicació del contracte	14
CLÀUSULA 14. Garantia definitiva	15
CLÀUSULA 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	16
CLÀUSULA 16. Execució del contracte	17
CLÀUSULA 17. Abonaments a l'empresa contractista	17
CLÀUSULA 18. Revisió de preus	17
CLÀUSULA 19. Responsable del contracte	17
CLÀUSULA 20. Condicions especials d'execució del contracte i obligacions de l'empresa contractista	18
CLÀUSULA 21. Modificació del contracte	19
CLÀUSULA 22. Recepció i termini de garantia	20
CLÀUSULA 23. Subcontractació	20
CLÀUSULA 24. Cessió del contracte	20
CLÀUSULA 25. Demora en les prestacions	20



CLÀUSULA 26. Responsabilitat en l'execució del contracte 21

CLÀUSULA 27. Resolució del contracte 24

CLÀUSULA 28. Recursos administratius i judicials 24



CLAUSULA 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el subministrament del lloguer de cabines sanitàries portàtils (wc) per donar cobertura en el marc de les festes majors, així com per donar cobertura a la zona de litoral marítim en temporada estiuenca

Aquest objecte respon a les necessitats de l'Administració contractant i es determinarà i concretarà a partir de les propostes d'execució plantejades en l'oferta seleccionada com a guanyadora conjuntament amb les prescripcions tècniques establertes en el plec corresponent.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministraments i es subjecta a aquest plec, el plec de prescripcions tècniques (PPT) i documentació complementària i annexa i les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT i la documentació complementària annexa.

En tot cas, el material a subministrar haurà de complir la norma UNE EN-16194 que regula les característiques tècniques d'aquest tipus de subministrament.

CLAUSULA 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 39.208,84 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

32.404 euros, **pressupost net**

6.804,84 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següent: 172-



2050000.

D'acord amb la previsió de l'article 16.3.a), l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament d'aquest contracte podrà constituir causa per la modificació i/o resolució contractual d'acord amb el clausurat d'aquest plec.

2. **El valor estimat del contracte (VEC)** és de 84.898,48 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	Una possible pròrroga de dos anys (IVA inclòs)	Possible modificat Màxim 20%	Valor estimat del contracte (IVA exclòs)
39.208,84€	39.208,84€	6.480,80€	84.898,48€

CLÀUSULA 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys des de la data prevista en la formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de quatre anys.

D'acord amb la previsió de l'article 29.4 LCSP, la durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

CLÀUSULA 4. Òrgan de contractació. Perfil del contractant

1. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Alcanar, d'acord amb la delegació efectuada pel Decret d'Alcaldia 2023-1090, de 27/06/2023.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

CLÀUSULA 5. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació



L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 LCSP.

CLÀUSULA 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la licitació en el perfil del contractant.

CLÀUSULA 7. Requisits de capacitat i solvència

És obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat o en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic, a la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició de la empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquest fet s'acreditarà amb la aportació del acusament de rebut de la sol·licitud emès per el Registre corresponent i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i no haver rebut requeriment d'esmena.

En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

a) Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un valor igual o superior de 42.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Es podrà acreditar per un dels següents mitjans:

- 1) volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions. La solvència que es proposa de 42.000 euros, se situa a la franja mitja del que permet la Llei, sense excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.
- 2) Subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un mínim de 84.898,48 euros.

b) Solvència tècnica o professional

D'acord amb la previsió de l'article 89.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos que l'empresa licitadora ha de declarar, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en subministraments de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 42.000 euros.

D'acord amb l'article 89.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els subministraments executats



per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

D'acord amb l'article 89.1.h) LCSP, les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, declararan la seva solvència tècnica segons el criteri següent:

- L'empresa haurà d'aportar mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, que compleixin amb les condicions detallades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

Les condicions establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

CLÀUSULA 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en 1 sobre electrònic (**sobre A**).

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre electrònic ha de contenir:

- 1) La declaració responsable de l'empresa licitadora segons el model que consta en l'Annex 1.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta cadascun dels empresaris ha de presentar una declaració responsable.



En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra la declaració responsable per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorridegudament signat.

2) Oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics segons el model que consta en l'Annex 1.

L'Ajuntament pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

CLÀUSULA 9. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15 dies naturals, a comptar des



del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament d'Alcanar:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/2270368?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

CLÀUSULA 10. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

1. La millora en els preus unitaris màxims (IVA exclòs) que figuren a continuació: **Fins a 70 punts.**

		Preu cabina/dia				
CABINES SANITÀRIES		1 dia	2-3 dies	4-20 dies	21-49 dies	50-100 dies
Cabines Estàndard o PMR	1-2 unitats	122€	112€	82€	40€	20€
	3-6 unitats	100€	90€	60€	20€	10€
	+6 unitats	78€	68€	38€	10€	5€

		Preu neteja/cabina			
NETEJES		1 neteja	2-3 neteges	4-10 neteges	+10 neteges
1-2 cabines		45€	40€	38€	36€
3-6 cabines		40€	38€	36€	34€
+6 cabines		38€	36€	34€	32€

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix que sigui admissible per a cada element, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu màxim que figura en el quadre anterior, la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:



$$\left(\frac{\text{Preu màxim} - \text{preu ofertat}}{\text{Preu màxim} - \text{Preu ofertat més baix}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

i d'acord amb la següent ponderació:

CABINES SANITÀRIES		1 dia	2-3 dies	4-20 dies	21-49 dies	50-100 dies
Cabines Estàndard o PMR	1-2 unitats	6	6	1	1	1
	3-6 unitats	1	4	3	1	1
	+6 unitats	1	1	6	1	6

NETEJES		1 neteja	2-3 neteges	4-10 neteges	+10 neteges
1-2 cabines		6	1	1	1
3-6 cabines		1	4	1	1
+6 cabines		1	1	6	6

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP 9/2017, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

2. Per la reducció del termini per reparar o substituir les cabines de sanitaris portàtils des de què es tingui constància de l'avaria, que s'estableix en 24 hores, **fins a 5 punts**.

- Reducció del termini en 3 hores: 1 punt.
- Reducció del termini en 6 hores: 2 punts.
- Reducció del termini en 9 hores: 3 punts.
- Reducció del termini en 12 hores: 5 punts.

3. Per la reducció del termini per a la retirada de les cabines de sanitaris portàtils un cop finalitzat l'acte que s'estableix en un màxim de 36 hores, **fins a 5 punts**.

- Reducció del termini en 6 hores: 1 punt.
- Reducció del termini en 12 hores: 2 punts.
- Reducció del termini en 18 hores: 3 punts.
- Reducció del termini en 24 hores: 5 punts.



4. Per la posada a disposició de l'ajuntament, sense càrrec, de cabines de sanitaris portàtils addicionals, fins a **5 punts**.

- 1 cabina: 1 punt.
- 3 cabines: 2 punts.
- 4 cabines: 3 punts.
- 6 cabines: 5 punts.

5. Per l'oferiment a l'ajuntament, sense càrrec, de neteges addicionals, fins a **5 punts**.

- 2 neteges: 1 punt.
- 4 neteges: 2 punts.
- 6 neteges: 3 punts.
- 8 neteges: 5 punts.

6. Per la dispensació, a les cabines sanitàries portàtils, de paper higiènic elaborat amb fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles, **fins a 5 punts** a partir del següent desglossament:

- Pel compromís de l'empresa licitadora de que el paper higiènic sanitari estigui elaborat amb cel·lulosa amb un mínim de 50% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent), 2,5 punts.
- Pel compromís de l'empresa licitadora de que el paper higiènic sanitari estigui elaborat amb cel·lulosa amb un 100% de fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles (tal com defineixen els estàndards FSC, PEFC o equivalent), 5 punts.

7. Per la millora en la incorporació d'un sistema del control i seguiment de les neteges, reparació i/o substitució de cabines sanitàries portàtils que es realitzin durant l'execució d'aquest contracte, **fins a 5 punts**.

- Disposar d'un full de registre de neteja a cada cabina per tal que els usuaris puguin comprovar quan s'ha efectuat l'última neteja de la cabina, 1 punt
- Portar un registre electrònic de totes les accions de neteja efectuades a cada cabina, indicant com a mínim, hora de l'actuació i elements substituïts (paper WC, sabó, líquids neutralitzadors, etc.), així com el temps dedicat a la neteja de cada cabina (inici i final de l'actuació), 2 punts
- Portar un registre on s'informarà d'aquelles cabines que han patit accions vandàliques i les accions de restabliment del correcte funcionament de la cabina que han dut a terme, les accions de manteniment efectuades, així com qualsevol altre incidència que puguin observar en la cabina, 2 punts.



Els registre per la millora del sistema de control i seguiment de les neteges, reparació i/o substitució de cabines sanitàries portàtils serà accessible per part de l'Ajuntament i s'enviarà setmanalment per correu electrònic o bé s'accedirà via pàgina web. En qualsevol cas, es podran descarregar les seves dades per poder efectuar anàlisis a posteriori.

CLÀUSULA 11. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

Presidenta: Meritxell Ulldemolins Nolla, Regidora de Festes.
Substitut: Xavier Barrera Sales, Regidor de Tradicions

Vocals:

Titulars	Substituts
Andrea Cervera Prieto, Secretària general	Maria Cinta Querol Nolla, Administrativa
Claudia Copete Silla, Interventora	Joan Queralt Richart, Tresorer
Olivia Arasa Martí, Tècnica d'administració general	Miquel Nos Queralt, Aux. Administratiu
Marc Chavalera Esbri, Regidor de Turisme	Mar Sancho Amoros, Regidora de Projectió de poble
Neus Sancho Sanz, Regidora de l'oposició	Paco Reverter Sanchez, Regidor de l'oposició

Secretari: Oscar Solsona Messeguer (Administratiu)
Secretària suplent: Esther Aparicio Pérez (Aux. Administrativa)

CLÀUSULA 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic A es realitzarà en acte públic, la data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Finalitzada l'obertura, la mesa de contractació procedirà a l'avaluació total de les ofertes i atorgament de puntuació total. Realitzarà la proposta d'adjudicació a la que hagi obtingut màxima puntuació i verificarà en els registres que es detallen en la clàusula 6 els requisits de capacitat, solvència i habilitació professional i requerirà documentalment els que no hi figurin en els mateixos.

CLÀUSULA 13. Adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim



de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

També es consultarà l'aplicació informàtica municipal de Recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Alcanar.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, caldrà presentar també les declaracions d'IRPF i IVA (Model 130 del 4rt. trimestre corresponent als exercicis 2021, 2022 i 2023 i Model 390 de l'exercici 2023). En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent. També es podrà acreditar mitjançant el document acreditatiu de la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un mínim de 84.898,48 euros.
- Relació dels principals subministraments efectuats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els subministraments efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona



execució dels subministraments inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant.

La documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 7 dies hàbils a comptar des del requeriment realitzat mitjançant comunicació electrònica.

Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP i 159.4, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en la declaració responsable presentada per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar.

CLÀUSULA 14. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost base de licitació, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de el dia següent en que hagi rebut el requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La/es garantia/es que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció en preu, ha/n de constituir-se a la Tresoreria de la Corporació. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

CLÀUSULA 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans



electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil del contractant.

2. D'acord amb l'article 153.3 LCSP, en la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

CLÀUSULA 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data prevista en la formalització del contracte.

CLÀUSULA 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribuirà la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i ha d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.



El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és L01430043 i el CIF: P4300400A.

CLÀUSULA 18. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrroques.

CLÀUSULA 19. Responsable del contracte

Es designa al Sr. Miquel Nos Queralt, auxiliar administratiu de l'Ajuntament d'Alcanar, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest,



incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 20. Condicions especials d'execució del contracte i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter ambiental:

- El material a subministrar haurà de complir la norma UNE EN-16194 que regula les característiques tècniques d'aquest tipus de subministrament (mesures de prevenció de residus)

2. Condicions d'execució generals:

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el/la responsable del contracte.
- b) Fer una correcta gestió ambiental del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- c) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del



tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- d) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per/la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- e) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- f) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- g) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- i) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

CLÀUSULA 21. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.



3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

CLÀUSULA 23. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

CLÀUSULA 24. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 25. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci presumir raonablement la impossibilitat de complir amb el termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

CLÀUSULA 26. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter



general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del



contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

- Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.



El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si n'hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

- Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitat

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA 27. Resolució del contracte

1. El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A més, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
 - d) L'incompliment de les condicions ambientals substancials establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions



especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.

g) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

i) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

j) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

k) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat ala clàusula segona d'aquest plec.

l) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

CLÀUSULA 28. Recursos administratius i judicials

1. Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte també procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la corresponent publicació o recepció de la notificació, segons escaigui. Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà



produïda un cop transcorregut el termini de tres mesos comptat des del dia següent de la seva interposició sense que s'hagi dictat i notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.



ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
 _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de
 l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva
 participació en la licitació _____, davant

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

	Marcar amb una x			DECLARACIÓ RESPONSABLE
	SI	NO	NO APLICA	
1				Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
2				Que la societat està constituïda vàlidament, que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació i no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.
3				El/La signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta, i reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
4				Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.
5				L'empresa compleix amb els requisits de capacitat i solvència dels articles 84, 87 i 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



			Contractes del Sector Públic, i en concret, els previstos al present plec.
6			Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7			Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).
8			Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9			Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols. També es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.
1			Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
0			
1			Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
1			
1			Intenció del licitador de concórrer en unió temporal d'empreses (UTE)
2			Indicar empreses:
1			
3			Intenció del licitador de subcontractar.

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :



Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

La present declaració s'efectua sense perjudici de la facultat de la Mesa o òrgan de contractació per a requerir a les persones licitadores per tal de que presentin part o tota la documentació a la que es fa referència, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment, tal i com estableix l'ordinal tercer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

Signat: _____



ANNEX 2 – PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del subministrament de lloguer de cabines sanitàries portàtils en l'àmbit de l'espai públic, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte i manifestant que em trobo en plena possessió de la meua capacitat jurídica i d'obrar, per a tal efecte faig constar que:

- Declaro, sota la meua responsabilitat, acceptar incondicionalment totes les clàusules del Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques d'aquesta licitació, sense cap excepció o reserva.
- Autoritzo a la mesa i a l'òrgan de contractació a consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.
- Declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Ajuntament d'Alcanar.
- Em comprometo (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades, segons la següent oferta:

CABINES SANITÀRIES		Preu cabina/dia				
		1 dia	2-3 dies	4-20 dies	21-49 dies	50-100 dies
Cabines Estàndard o PMR	1-2 unitats					
	3-6 unitats					
	+6 unitats					

	Preu neteja/cabina			
NETEJES	1 neteja	2-3 neteges	4-10 neteges	+10 neteges
1-2 cabines				
3-6 cabines				
+6 cabines				



** El preu ha d'estar expressat en euros i contenir dos decimals. Els preus oferts no poden superar el preu base de licitació.*

CRITERIS RELACIONATS AMB LA QUALITAT:	
Concepte	Punts
2. Reducció del termini per reparar o substituir les cabines de sanitaris portàtils des de què es tingui constància de l'avaría, que s'estableix en 24 hores.	
3. Reducció del termini per a la retirada de les cabines de sanitaris portàtils un cop finalitzat l'acte, que s'estableix en un màxim de 36 hores.	
4. Per la posada a disposició de l'ajuntament, sense càrrec, de cabines de sanitaris portàtils addicionals.	
5. Per l'oferiment a l'ajuntament, sense càrrec, de neteges addicionals.	
6. Per la dispensació, a les cabines sanitàries portàtils, de paper higiènic elaborat amb fibres provinents d'explotacions forestals sostenibles.	
7. Per la millora en la incorporació d'un sistema del control i seguiment de les neteges, reparació i/o substitució de cabines sanitàries portàtils	

** S'ha d'assenyalar, en el seu cas, la puntuació corresponent a la millora proposada pel licitador, d'acord amb el PCAP. Si no es marca una casella o no es fa d'acord amb les anteriors indicacions, es puntuarà amb 0 punts.*

A _____, a ____ de _____ de 2024.

Signatura del candidat,

Signat: _____



AJUNTAMENT D'ALCANAR

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS

Expedient número: 1125/2024

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE LLOGUER DE CABINES SANITÀRIES PORTÀTILS EN L'ÀMBIT DE L'ESPAI
PÚBLIC



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el subministrament del lloguer de cabines sanitàries portàtils (wc) per donar cobertura en el marc de les festes majors, així com per donar cobertura a la zona de litoral marítim en temporada estiuenca

Incloent la instal·lació, neteja, manteniment, assegurança i retirada; com a prevenció de conductes incíviques durant l'execució d'actes, activitats i esdeveniments promoguts a la via pública.

2. REQUERIMENTS TÈCNICS

S'entén per sanitari públic portàtil aquella instal·lació destinada al públic i dotada dels elements sanitaris i d'evacuació necessaris que compleixin les normatives vigents i que han de reunir les següents característiques i complir els següents requeriments:

2.1 Característiques / requeriments **bàsics** de les **cabines ESTÀNDARD**:

- ☐ Les dimensions mínimes de la cabina seran de 1,06 x 1,06 m amb una alçada màxima de 2,30 m.
- ☐ Dipòsit mínim de 240 litres.
- ☐ Paviment llis i antilliscant.
- ☐ Dispensador de paper higiènic.
- ☐ Sistema de tancament amb indicador de la situació del sanitari amb un sistema de senyalització de "lliure" o "ocupat" amb un sistema de passador.
- ☐ Rentamans amb dispensador de líquid higienitzant.
- ☐ Producte químic biodegradable, asseptitzant i sense formaldehid.
- ☐ Inclouran un sistema de tancament exterior per cademat o similar que garanteixi el tancament de la cabina des del lliurament fins a la seva utilització i des de la finalització de l'activitat fins a la recollida.

2.2 Característiques / requeriments **bàsics** de les **cabines PMR** (Cabines adaptades per persones amb mobilitat reduïda):

- ☐ Les dimensions màximes de la cabina no superaran 300 x 200 cm, amb una alçada màxima de 300 cm.
- ☐ Les dimensions mínimes de la cabina seran de 1,65 x 1,65 m amb una alçada màxima de 2,30 m.
- ☐ Dimensions: espai interior disponible per la lliure mobilitat de 1,50 x 1,50 m. A la cabina hi ha de haver un espai de gir de diàmetre 1,50 m lliure d'obstacles i sense escombrar per la porta d'accés a la cabina.
- ☐ Espai de transferència lateral ambdós costats d'amplada com mínim 80 cm.
- ☐ Alçada del seient del lavabo entre 40 i 45 cm.



- ☐ Una barra de suport circular de diàmetre 30-40 mm, abatible a cada costat separades entre sí 65-70 cm i de 70 cm de longitud. Aquestes barres es situen a una alçada entre 70 i 75 cm.
- ☐ La porta s'ha d'obrir cap enfora i ha de tenir un espai mínim de pas de 80 cm.
- ☐ Accés a peu pla, a cota zero.
- ☐ Dipòsit mínim de 130 litres
- ☐ Els mecanismes seran de descarrega a pressió o palanca. Han de ser accessibles a una distancia horitzontal de 60 cm des d'un seient.
- ☐ El lavabo està identificat en la part exterior frontal amb el símbol internacional d'accessibilitat
- ☐ Paviment llis i antilliscant
- ☐ Dispensador de paper higiènic
- ☐ Sistema de tancament amb indicador de la situació del sanitari amb un sistema de senyalització de "lliure" o "ocupat" amb un sistema de passador. El tancament de pestell interior ha de tenir un sistema de desbloqueig des de l'exterior.
- ☐ Rentamans amb dispensador de líquid higienitzant.
- ☐ Producte químic biodegradable, asseptitzant i sense formaldehid.
- ☐ Inclouran un sistema de tancament exterior per cademat o similar que garanteixi el tancament de la cabina des del lliurament fins a la seva utilització i des de la finalització de l'activitat fins a la recollida.

En tot cas, el material a subministrar haurà de complir la norma UNE EN-16194 que regula les característiques tècniques d'aquest tipus de subministrament.

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte, l'adjudicatària haurà de presentar tota la informació documental amb les seves especificacions tècniques, tant del sanitaris (plànols i alçats) com dels materials i instal·lacions que mostrin el compliment dels mínims exigits.

3. DEFINICIÓ DELS PREUS UNITARIS

L'adjudicació del contracte es farà pel total del pressupost, essent d'aplicació els preus màxims dels diferents materials que figuren a continuació, o els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en el cas de què siguin menors. Els preus inclouran les despeses de transport, muntatge i desmuntatge del material, taxa mediambiental, així com les del personal tècnic necessari per a cada servei, amb independència de què s'hagi de prestar en dia laborable o festiu, exclòs l'IVA.

3.1 Cabines

Detall de preus unitaris màxims:

CABINES SANITÀRIES		1 dia	2-3 dies	4-20 dies	21-49 dies	50-100 dies
Cabines	1-2 unitats	122€	112€	82€	40€	20€



Estàndard o PMR	3-6 unitats	100€	90€	60€	20€	10€
	+6 unitats	78€	68€	38€	10€	5€

Nota: El número d'unitats es comptabilitzen en relació al nombre de cabines que es posen en motiu del mateix esdeveniment i recollides en una sola comanda, independent de la seva ubicació.

3.2 Netejes

La neteja de les cabines sanitàries inclourà com a mínim:

- Les parets exteriors, inclosa la porta i el sostre, quan calgui.
- Les parets interiors, el sostre intern i l'interior de la porta.
- L'inodor i la seva tapa.
- Elements suplementaris del que disposi la cabina sanitària. Exemple: mirall, rentamans, dosificador de sabó i/o desinfectant per les mans, dispensador de tovalloletes, il·luminació, dispositiu anticongelant, etc.
- Les parets interiors i exteriors del dipòsit d'aigües fecals, si escau.
- La base i el terra.
- I el conducte de ventilació.

NETEJES	1 neteja	2-3 neteges	4-10 neteges	+10 neteges
1-2 cabines	45	40	38	36
3-6 cabines	40	38	36	34
+6 cabines	38	36	34	32

Nota: Pel que fa al servei de neteja i buidat igualment s'estableix un escalat de preus en funció de l'acumulació dels serveis de neteja. A tals efectes s'entendrà que són acumulables els serveis de neteja realitzats al nombre de cabines que es posen en motiu del mateix esdeveniment i recollides en una sola comanda.

4. CONDICIONS DEL SERVEI

- Facilitar el personal necessari per a la correcta prestació del servei.
- L'assessorament tècnic necessari per a la preparació d'actes importants que per la seva complexitat així ho requereixin. L'empresa adjudicatària tindrà la obligació d'assistir quan li sigui requerit a les convocatòries de reunions i coordinacions. Aquest assessorament no suposarà cost addicional per a l'Ajuntament.



- Proporcionar les cabines objecte d'aquest contracte en bon estat de conservació i d'utilització, així com homologats i certificats.
- El subministrament de les cabines, emplaçaments, horaris de col·locació i retirada, i neteges es farà segons les instruccions que estableixi la persona responsable del contracte, per cada comanda, essent necessària la prèvia conformitat al pressupost proposat per l'empresa. **En tot cas, la retirada dels sanitaris, un cop finalitzat l'acte no es demorará més enllà de les 36 hores**, independentment que el dia sigui laborable o festiu.
- L'empresa adjudicatària té l'obligació de comunicar-se directament amb l'entitat o promotor de l'activitat per coordinar la seva ubicació. En cap cas, aquesta comunicació suposarà una variació de la comanda realitzada per la persona responsable del contracte.
- L'empresa adjudicatària disposarà d'un correu electrònic per a la recepció de les comandes que es demanin des de l'Ajuntament. Tindrà també una persona de contacte aprovisionat d'un telèfon mòbil per tal de poder fer el seguiment de la mateixa en qualsevol moment i per tal d'avisar de qualsevol eventualitat que es pugui presentar. El fet de no atendre les trucades telefòniques serà considerat com un incompliment greu de les obligacions del contracte.
- L'empresa adjudicatària està obligada al compliment del servei sol·licitat, sempre que la comanda es realitzi amb 48 hores d'antelació, que es podrà reduir a 24 hores en casos puntuals i urgents.
- L'Ajuntament d'Alcanar podrà cancel·lar sense cost una comanda, sempre que es comuniqui a l'empresa abans de 48 hores de l'inici de l'acte.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un número de telèfon d'incidències que figurarà en la part visible de cadascuna de les cabines sanitàries instal·lades per poder atendre les trucades dels usuaris.
- En el muntatge de les cabines sanitàries sempre es tindrà en compte no afectar la mobilitat ni els accessos a edificis, sortides de pàrquings, de locals, porteries, sortides d'emergència, etc.
- L'empresa adjudicatària haurà de deixar l'espai on s'hagi realitzat el muntatge de les cabines lliure i net d'aquells elements temporals que hagi utilitzat per a la realització del servei.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de retén o guàrdia que podrà ser activat en qualsevol moment del dia, amb personal suficient i necessari per atendre qualsevol tipus d'incidència. El cost d'aquest servei estarà inclòs i repercutit dins dels preus unitaris descrits en aquest plec i no serà d'abonament



com a tal. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

- L'empresa adjudicatària portarà un **control i seguiment de les neteges realitzades** a les cabines sanitàries situades a la via pública, el qual es posarà en coneixement del seu estat a l'òrgan de contractació. L'empresa adjudicatària disposarà d'un sistema de registre de les neteges efectuades a cada cabina. Cada cabina disposarà d'un full de registre de neteja per tal que els usuaris puguin comprovar quan s'ha efectuat l'última neteja de la cabina.
- El contractista portarà un registre electrònic de totes les accions de neteja efectuades a cada cabina, indicant com a mínim, hora de l'actuació i elements substituïts (paper WC, sabó, líquids neutralitzadors, etc.), així com el temps dedicat a la neteja de cada cabina (inici i final de l'actuació).
- En el registre també informarà d'aquelles cabines que han patit accions vandàliques i les accions de restabliment del correcte funcionament de la cabina que han dut a terme, les accions de manteniment efectuades, així com qualsevol altre incidència que puguin observar en la cabina. Aquest registre serà accessible per part de l'Ajuntament i s'enviarà setmanalment per correu electrònic. En qualsevol cas, es podran descarregar les seves dades per efectuar anàlisis a posteriori.
- Es facilitarà diàriament a l'òrgan de contractació la **relació dels serveis de neteja** realitzats durant el període de Festes Majors; juntament amb la relació d'incidències produïdes a les cabines sanitàries durant els serveis de neteja. Tanmateix es facilitarà la relació d'usos diaris de cada cabina en funció del volum dels buidatges.
- L'empresa adjudicatària haurà de garantir que les portes de les cabines sanitàries, un cop instal·lades, no quedin obertes o s'obrin accidentalment degut a la pendent del carrer o espai on s'hagin instal·lat. L'adjudicatària haurà de resoldre aquesta incidència sense que la solució suposi cost addicional per a l'Ajuntament.
- En cas que l'estat de la cabina sanitària estigui en mal estat per l'ús incívic i que sigui necessària l'actuació del vehicle per a la seva neteja, aquesta cabina es tancarà al públic quedant sense servei i es notificarà a l'Ajuntament.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir l'absoluta confidencialitat sobre la totalitat de les dades i informacions obtingudes i generades durant l'execució del present contracte, comproment-se a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregat.
- L'empresa adjudicatària ha de disposar de tots els permisos pertinents per a la gestió i transport a la depuradora (EDAR) les aigües residuals generades per l'ús



dels sanitaris portàtils. Aquesta haurà de tenir a disposició els justificants de control d'abocador.

- L'empresa adjudicatària ha de disposar d'una assegurança de Responsabilitat Civil que cobreixi danys a tercers i/o usuaris de les cabines.
- L'Ajuntament no es responsabilitzarà de les accions que es produeixin per actes de vandalisme, mala utilització o robatori. L'empresa adjudicatària disposarà d'una assegurança que respongui d'aquestes possibles incidències.
- **L'empresa resta obligada a reparar o substituir la cabina en un termini no superior a 24 hores des de què es tingui constància de l'avaria.** La substitució de la cabina sanitària no computarà com una unitat a afegir al servei contractat, la nova unitat computa per la ja existent a retirar. En tot cas, el manteniment de les cabines sanitàries garantirà en tot moment el seu bon funcionament i substituirà aquelles que es trobin fora de servei per avaria o vandalisme. En cas que aquestes avaries no puguin ésser solucionades i que per aquesta raó no es garanteixin les mesures higièniques i/o de seguretat dels usuaris, el responsable de manteniment haurà de clausurar la cabina i indicar amb un adhesiu que temporalment romandrà fora de servei.

5. FACTURACIÓ

El preu a abonar a l'adjudicatària es correspondrà amb l'import de les comandes fetes, d'acord amb els preus màxims dels diferents materials que figuren en aquest plec, o els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en el cas de què siguin menors.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost total del contracte.

6. PREVISIÓ DE VOLUMS A CONTRACTAR I CALENDARI

La previsió de necessitats en cabines sanitàries, distribuïda temporalment és la següent:

- Festes d'Alcanar, 9 cabines amb una durada aproximada de 10 dies, amb 8 neteges.
- Festes del Carme, 2 cabines amb una durada aproximada de 2 dies, amb 1 neteja.
- Festes d'Agost, 8 cabines amb una durada aproximada de 10 dies, amb 8 neteges.
- Sopar de final d'estiu a les Cases d'Alcanar, 2 cabines amb una durada aproximada d'1 dia.
- Festes Quinquennals d'Alcanar, 10 cabines amb una durada aproximada de 13 dies, amb 11 neteges.
- Platges a les Cases d'Alcanar, 7 cabines amb una durada aproximada del 15 de juny al 15 de setembre, amb una neteja setmanal.

La resta de cabines sanitàries seran requerides al llarg de la resta de l'any segons



necessitats

