

Codi de verificació	 5J0B1N1O3U322I1Z0VN9
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 55849/2022	Document: 437659/2023

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Contracte de serveis, regulat als articles 17 i 308 i següents de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: Obert, regulat a l'article 156 de la LCSP.

Nom del contracte: Contracte de serveis de neteja viària i recollida i transport de residus

Expedient: 55849/2022

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció objecte: Aquest contracte té per objecte els següents serveis: el servei de neteja viària, recollida i transport de les fraccions orgànica, paper, vidre, envasos i resta, el servei de neteja exterior i manteniment de contenidors laterals, el servei de neteja de pintades, taques de pintura i altres elements similars a la via pública, i el servei de recollida, neteja, transport i gestió de la fracció de residus i/o objectes que contenen amiant abocats a la via pública i altres espais del terme municipal de Sant Cugat del Vallès.

A.2 Tipologia de contracte: Contracte de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania, de conformitat amb l'article 312 de la LCSP.

En data 19 d'abril de 2022, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DEC/1658/2022, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès va constituir la comissió d'estudi encarregada d'analitzar la forma de gestió dels serveis de neteja viària i recollida de residus i de proposar l'aprovació formal del seu establiment.

Els membres d'aquesta comissió, mitjançant memòria justificativa que consta incorporada a l'expedient AUPAC número 7423/2022 amb número de document 122540/2023, determinaren que vistos els termes en els que s'estava plantejant la nova contractació dels serveis de neteja viària i recollida de residus, que s'havia de qualificar el contracte com un contracte de serveis de conformitat amb l'article 17 de la LCSP i les previsions de les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, vist que no es preveia la transferència d'un risc operacional a les empreses contractistes.

A l'expedient AUPAC núm. 7423/2022, hi consta informe jurídic emès pels Serveis jurídics municipals, amb nota de conformitat de la Secretaria general, en relació a l'aprovació de l'establiment dels serveis de recollida de residus i neteja viària, en el que es conclou que vista l'absència de risc operacional, que aquests serveis seran prestats mitjançant un contracte de serveis de conformitat amb l'article 17 de la LCSP, el qual comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, i per tant, s'haurà de tenir en compte també el règim previst a l'article 312 de la LCSP per aquesta tipologia de contractes.

En data 10 de maig de 2023, el Ple de la corporació va aprovar inicialment l'establiment del servei públic de recollida de residus i neteja viària, així com també, va aprovar la seva forma de gestió mitjançant un contracte de serveis, de conformitat amb el que disposen els articles 17 i 312 de la LCSP, l'article 85 de la LRBRL i l'article 188 del ROAS.

De conformitat amb els termes d'aquest acord, l'aprovació inicial efectuada va esdevenir definitiva vist que durant el termini d'informació pública no van presentar-se al·legacions.

Respecte el servei de recollida, logística i transport de la roba usada, calçat i tèxtil de la llar d'origen domiciliari i comercial, l'Ajuntament ha considerat que existeix un potencial risc operacional vinculat a la gestió d'aquest servei i que aquests han de ser objecte de contractació separada.

A.3 Necessitats a satisfer: De conformitat amb l'article 26.1 apartat a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant, LRBRL) tots els municipis han de prestar obligatòriament el servei de neteja viària i el servei de recollida de residus.

En aquest sentit, són necessàriament i de forma obligatòria les entitats locals a qui correspon donar compliment efectiu a aquestes competències i a qui correspon promoure la implantació de totes aquelles mesures de foment de prevenció, reutilització i reciclat de residus, preveient l'establiment d'espais i instal·lacions que puguin facilitar la recollida separada de residus, així com operacions de gestió de residus.

Els serveis de recollida de residus i neteja viària són essencials per a la comunitat i interrompre'ls afectaria a béns i drets constitucionalment protegits, com són els drets a la salut i al medi ambient contemplats en els articles 43 i 45 de la Constitució espanyola de 1978, vist que una acumulació de residus a les vies públiques afavoreix, a part de les males olors, la proliferació d'insectes i rosegadors, els quals són elements vehiculadors de transmissió de malalties infectocontagioses que generen risc per a la salut de la ciutadania.

Tal i com ha estat referit amb anterioritat, en data 10 de maig de 2023, el Ple de la corporació va aprovar inicialment l'establiment del servei públic de recollida de residus i neteja viària, així com també, va aprovar la seva forma de gestió i l'ordenança reguladora del servei.

Aquesta aprovació inicial va esdevenir definitiva vist que durant el període d'informació pública no es van presentar al·legacions i en data 31 de juliol de 2023 es va publicar al Butlletí Oficial

de la Província l'anunci relatiu a aquesta aprovació definitiva i en data 18 de setembre de 2023 es va publicar anunci d'aquesta circumstància al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

A.4 Justificació de la manca de mitjans de l'Ajuntament per satisfer les necessitats: La prestació d'aquests serveis requereix la disposició d'un gran volum de mitjans personals i materials especialitzats. Com a conseqüència d'aquest volum, des de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no es pot portar a terme la prestació d'aquests serveis per part del personal municipal vist que ni en la plantilla de personal ni en la relació de llocs de treball hi consten les persones o places suficients adscrites a desenvolupar funcions concretes per a la prestació d'aquests serveis.

A.5 Divisió en lots: ☒ Sí ☐ No

De conformitat amb l'article 99 de la LCSP, aquest contracte es divideix en els següents lots:

LOTS	OBJECTE	CPV ESPECÍFIC DEL LOT	OBSERVACIONS
LOT 1	Serveis de neteja viària i recollida i transport de les fraccions d'orgànica, paper, vidre, envasos, rebuig i d'oli d'origen domèstic en el municipi de Sant Cugat del Vallès, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU	90610000-6 Serveis de neteja i escombrat de carrers; 90511100-3 Serveis de recollida de residus sòlids urbans; 90511300-5 Serveis de recollida de deixalles; 90512000-9 Serveis de transport de residus.	Part de la despesa d'aquest lot està vinculada a una subvenció del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la UE - Next Generation EU
LOT 2	Servei de neteja exterior i manteniment de contenidors laterals a Sant Cugat del Vallès	50850000-8 – Serveis de manteniment de mobiliari 50000000-5 – Serveis de reparació i manteniment	Lot reservat, de conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP
LOT 3	Servei de neteja de pintades, taques de pintura i altres elements similars a la via pública a Sant Cugat del Vallès	90690000-0 Servei de neteja de pintades.	-
LOT 4	Servei de recollida, neteja, transport i gestió de la fracció de residus i/o objectes que contenen amiant abocats a la via pública i altres espais del terme municipal de Sant Cugat del Vallès.	90650000-8 Serveis de retirada d'amiant	-

A.6 Limitacions en la presentació o en l'adjudicació de lots: Sí ☒ No ☐

Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots però només poden ser adjudicataris

d'un lot, en els termes següents i amb les següents excepcions:

La valoració de les ofertes es realitzarà de forma independent per a cada un dels lots. En el cas que finalitzada la valoració, les ofertes presentades per una mateixa empresa siguin les més avantatjoses en diferents lots, la determinació de l'adjudicació dels lots es resoldrà de la manera següent:

1. En cas que una empresa sigui l'única empresa licitadora admesa en més d'un lot, no se li aplicarà el límit establert i podrà ser adjudicatària dels diferents lots en els quals sigui l'única empresa admesa.
2. En cas que una empresa sigui l'única empresa licitadora admesa en un dels lots, se li adjudicarà aquest lot i podrà ser adjudicatària d'un altre lot en el que sigui la primera empresa classificada.

Sense comptar al lot en el que sigui l'única empresa admesa, si aquesta resulta ser l'empresa millor classificada en més d'un lot, per resoldre l'adjudicació d'aquests lots s'aplicaran els criteris que es determinen al següent punt.

3. En cas que hagin estat admeses diverses empreses als diferents lots, si una empresa resulta proposada com a adjudicatària de més d'un lot se li adjudicarà el lot seguint els criteris següents:
 - Se li adjudicarà el lot amb el valor estimat del contracte (VEC) més elevat.
 - En el cas que el VEC sigui igual, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència de puntuació total respecte del segon classificat. L'altre lot serà adjudicat al licitador que hagi estat classificat en segona posició.
 - En cas que la diferència de puntuació total respecte del segon classificat sigui la mateixa en varis lots, se li adjudicarà el lot en el qual hagi aconseguit una major diferència en el criteri de major puntuació respecte del segon classificat.
 - Si persisteix l'empat es concedirà un termini de 3 dies hàbils a l'empresa o professional per a manifestar per escrit a quin dels lots renuncia).

De conformitat amb 99.4 de la LCSP, a efectes d'aplicar aquestes limitacions es considerarà que les unions temporals d'empreses comptaran com una unitat independent i es considerarà que són aquestes les licitadores i no les empreses que les composin.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

LOT 1:

☒ L'Ajuntament ha determinat el preu del contracte a tant alçat.

No obstant, de conformitat amb les previsions de la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP, el preu del contracte constituirà un pressupost màxim estimatiu, per tant, l'Ajuntament no s'obligarà a esgotar la totalitat del preu, sinó que la despesa efectuada dependrà del nombre de serveis que es facin en funció de les necessitats de l'Ajuntament.

Les empreses licitadores, tal i com s'especifica en el PCAP i en el PPT, hauran de dimensionar el servei i hauran d'ofertar el preu unitari per cadascuna de les partides indicades en l'annex de l'oferta econòmica i hauran de dimensionar les unitats necessàries. El pressupost màxim estimatiu del contracte serà l'import ofert per l'empresa contractista que serà el resultat total del sumatori total obtingut de les multiplicacions de les unitats determinades per l'empresa pels preus unitaris corresponents a cadascuna de les partides fixades en l'annex de l'oferta econòmica.

La justificació del càlcul del preu del contracte, consta en l'informe justificatiu del preu que s'ha incorporat a l'annex 1 de la memòria justificativa del contracte.

La facturació d'aquests serveis es durà a terme en els termes especificats en la clàusula quinzena del PPT i en els seus annexos corresponents.

LOT 2, 3 i 4:

☒ L'Ajuntament ha determinat el preu mitjançant preus unitaris i un pressupost màxim estimatiu vist que les unitats contemplades són estimades, segons les previsions de la disposició adicional 33a de la LCSP.

De conformitat amb les previsions de la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP, el preu del contracte constituirà un pressupost màxim estimatiu, per tant, l'Ajuntament no s'obligarà a esgotar la totalitat del preu, sinó que la despesa efectuada dependrà del nombre de serveis que es facin en funció de les necessitats de l'Ajuntament. Les empreses licitadores, tal i com s'especifica en el PCAP i en el PPT, hauran de dimensionar el servei i hauran d'ofertar el preu unitari per cadascuna de les partides indicades en l'annex de l'oferta econòmica i hauran de dimensionar les unitats necessàries. El pressupost màxim estimatiu del contracte serà l'import ofert per l'empresa contractista que serà el resultat total del sumatori total obtingut de les multiplicacions de les unitats determinades per l'empresa pels preus unitaris corresponents a cadascuna de les partides fixades en l'annex de l'oferta econòmica.

La justificació del càlcul del preu del contracte, consta en l'informe justificatiu del preu que s'ha incorporat a l'annex 1 de la memòria justificativa del contracte.

B2. Pressupost base de licitació:

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, la justificació del càlcul del pressupost base de licitació del contracte es determina en l'**annex 1 de la memòria justificativa del contracte**.

De conformitat amb l'article 91.1 apartats 4 i 5 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit els serveis corresponents a aquest contracte els hi és aplicable el 10% d'IVA.

Pressupost base licitació LOT 1

CONCEPTE	IMPORT TOTAL (10 ANYS, DE DURADA INICIAL DEL CONTRACTE)
Preu base de licitació	117.219.180,36 €
IVA (10 %)	11.721.918,04 €
TOTAL	128.941.098,40 €

Pressupost base licitació LOT 2

CONCEPTE	IMPORT ANUAL (€)	IMPORT TOTAL 3 ANUALITATS (€)
Preu base de licitació	456.506,77 €	1.369.520,31 €
IVA (10 %)	45.650,68 €	136.952,03 €
TOTAL	502.157,45 €	1.506.472,34 €

Pressupost base licitació LOT 3

CONCEPTE	IMPORT ANUAL (€)	IMPORT TOTAL 2 ANUALITATS (€)
Preu base de licitació	88.822,10 €	177.644,20 €
IVA (10 %)	8.882,21 €	17.764,42 €
TOTAL	97.704,31 €	195.408,62 €

Pressupost base licitació LOT 4

CONCEPTE	IMPORT ANUAL (€)	IMPORT TOTAL 2 ANUALITATS (€)
Preu base de licitació	24.155,47 €	48.310,94 €
IVA (10 %)	2.415,55 €	4.831,10 €
TOTAL	26.571,02 €	53.142,04 €

Pressupost base licitació GLOBAL:

CONCEPTE	IMPORT TOTAL (€)
Preu base de licitació	118.814.655,81 €
IVA (10 %)	11.881.465,59 €
TOTAL	130.696.121,40 €

B3. Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'ha tingut en compte l'import del pressupost màxim estimatiu (IVA exclòs); així com també, l'import de les eventuais pròrrogues d'aquest contracte i el de les seves potencials modificacions previstes en aquest plec d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Vist que es contempla la possibilitat que el contracte pugui ser modificat per unes determinades causes, pel càlcul del valor estimat s'ha tingut en compte l'Informe 2/2020, de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya, relatiu al càlcul del percentatge de modificació dels contractes i el càlcul del valor estimat dels contractes en cas que els plecs de clàusules administratives particulars adverteixin de la possibilitat de modificar-los i s'hi prevegi la possibilitat de prorrogar-ne la durada.

El valor estimat per cadascun dels lots és el següent:

LOT 1

Import període inicial del contracte	117.219.180,36 €
Import modificacions durada inicial contracte (20%)	23.443.836,07 €
Total VEC (IVA exclòs)	140.663.016,43 €

LOT 2

Import període inicial del contracte	1.369.520,31 €
Import pròrrogues	913.013,54 €
Import modificacions durada inicial contracte (20%)	273.904,06 €
Import modificacions en les pròrrogues (20%)	182.602,71 €
Total VEC (IVA exclòs)	2.739.040,62 €

LOT 3

Import període inicial del contracte	177.644,20 €
Import pròrrogues	266.466,30 €
Import modificacions durada inicial contracte (20%)	35.528,84 €
Import modificacions en les pròrrogues (20%)	53.293,26 €
Total VEC (IVA exclòs)	532.932,60 €

LOT 4

Import període inicial del contracte	48.310,94 €
Import pròrrogues	72.466,41 €
Import modificacions durada inicial contracte (20%)	9.662,19 €
Import modificacions en les pròrrogues (20%)	14.493,28 €

Total VEC (IVA exclòs)	144.932,82 €
-------------------------------	---------------------

Valor estimat TOTAL: 144.079.922,47 € (IVA exclòs)

C. Modificacions previstes del contracte

En virtut de la disposició adicional trenta-tresena de la LCSP i de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquest contracte es podrà modificar, fins a un màxim del 20% del preu inicial, en el supòsit que les necessitats reals de l'Ajuntament siguin superiors a les estimades inicialment.

LOT 1

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es podrà modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les següents causes:

- Descripció de la causa de modificació: Augment o reduccions dels serveis deguts a nous desenvolupaments urbanístics i/o a increments/reducció de la població, en els termes següents: població, metres lineals i superfície efectiva en els Serveis de neteja viària, excloent desplaçament fins a l'inici dels itineraris.
- Descripció de la causa de modificació: Canvi en la intensitat d'ús de la via pública d'una determinada zona que no es pugui assumir amb reorganització de serveis.
- Descripció de la causa de modificació: Necessitat d'augmentar el parc de contenidors, sense estar associat a nous desenvolupaments urbanístics, per raons, entre d'altres, de salubritat pública, per major població o mes afluència de persones usuàries, millora de la recollida selectiva, increment d'activitats o similars, que comporti un increment de volum de residus.
- Descripció de la causa de modificació: Incorporació de nous mercats municipals i altres equipaments municipals en el servei de recollida de residus.
- Descripció de la causa de modificació: Canvi de model de recollida domèstica i/o comercial i/o altres recollides específiques que no es puguin assumir mitjançant la reorganització dels mitjans humans i materials disponibles, ja sigui de porta a porta a contenidor, o a la inversa o incorporació i/o altres sistemes, sempre que no comporti nous preus unitaris.
- Descripció de la causa de modificació: Quan en el transcurs de l'execució del contracte fos necessari introduir noves prestacions, material mòbil o equip que no figuri en el pressupost inicial, els serveis tècnics municipals elaboraran la proposta. L'Ajuntament aprovarà la modificació, i aquestes partides quedaran incorporades a tots els efectes al contracte.

LOT 2

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es podrà modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les següents causes:

- Descripció de la causa de modificació: Desgast dels elements mòbils d'obertura dels contenidors arran de la seva utilització, així com el caràcter aleatori dels actes vandàlics (grafits, trencaments d'elements i robatoris de peces), vista la necessitat de mantenir els contenidors en servei, en bon estat i nets.

LOT 3

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es podrà modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les següents causes:

- Descripció de la causa de modificació: Vist que la quantitat de pintades i altres actes vandàlics que es realitzen a la via pública són variables en el temps i atesa la necessitat de mantenir net el paisatge urbà, es preveu la possibilitat que puguin augmentar o reduir els requeriments dels serveis contractats.

LOT 4

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es podrà modificar el contracte fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les següents causes:

- Descripció de la modificació: Augments del nombre d'abocaments de fibrociment i les quantitats de material tractades. El nombre de kg recollits anualment és variable, no essent una xifra exacta atès que els abocaments canvien cada any.

D. Existència de crèdit

D1. Aplicació pressupostària:

LOT 1: 40225009 20900 16210 2270003 40225

LOT 2: 40225009 20900 16210 2270003 40225

LOT 3: 40225009 20900 16210 2270003 40225

LOT 4: 40225009 20900 16210 2270003 40225

D2. Tipologia de contractació:

Contractació anticipada:

☒ Sí

☐ No

Contractació d'abast pluriennal:

- ☒ Sí
☐ No

Contractació vinculada a una subvenció Fons Next Generation:

☒ Sí, part del LOT 1 es preveu que es financi amb una subvenció vinculada als Fons Next Generation que va concedir l'Agència de Residus de Catalunya mitjançant *Resolució de concessió de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals per l'any 2021, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència – finançat per la Unió Europea– NextGenerationEU. Exp. ARC026/2021.*

☐ No

Informació relativa a la subvenció Fons Next Generation:

a) Component, inversió, projecte, subprojecte i actuació del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) - Finançat per la UE - Next Generation EU:

- Component i subcomponent: C12 - Política industrial España 2030" i subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus"
- Inversió: C12.I3- Pla de suport a la implementació de la normativa de residus
- Codi de sol·licitud: ARC026/21/000136

b) Fites i objectius

Les fites i objectius establerts per la inversió Pla de suport a la implementació de la normativa de residus del C12- Política industrial España 2030" i subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus" consten a les bases i resolució de concessió de la subvenció per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals per l'any 2021 (exp. ARC026/2021), són les següents:

c) Mecanismes pel control de les fites i objectius

L'expedient es despatxarà internament amb la màxima celeritat. Així mateix, s'estableixen les penalties descrites a l'apartat S del quadre de característiques per tal d'assegurar el compliment dels terminis indicats en el LOT 1 i en l'apartat U es preveu que una de les funcions del responsable del contracte és el seguiment del compliment de les fites i objectius, sempre que no siguin encomanades a una altra persona o òrgan.

D3. Distribució pressupostària de la despesa d'un expedient d'abast pluriennal:

LOT 1

Any	Import de l'anualitat	Import IVA	Total (IVA inclòs)
2024 (octubre-desembre)	2.282.745,64 €	228.274,56 €	2.511.020,20 €
2025	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2026	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2027	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2028	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2029	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2030	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2031	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2032	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2033	12.009.799,76 €	1.200.979,98 €	13.210.779,74 €
2034 (gener-setembre)	6.848.236,88 €	684.823,69 €	7.533.060,57 €

LOT 2

Any	Import de l'anualitat	Import IVA	Total (IVA inclòs)
2024 (octubre-desembre)	114.126,69 €	11.412,67 €	125.539,36 €
2025	456.506,77 €	45.650,68 €	502.157,45 €
2026	456.506,77 €	45.650,68 €	502.157,45 €
2027 (gener-setembre)	342.380,08 €	34.238,01 €	376.618,09 €

LOT 3

Any	Import de l'anualitat	Import IVA	Total (IVA inclòs)
2024 (octubre-desembre)	22.205,53 €	2.220,55 €	24.426,08 €
2025	88.822,10 €	8.882,21 €	97.704,31 €
2026 (gener-setembre)	66.616,57 €	6.661,66 €	73.278,23 €

LOT 4

Any	Import de l'anualitat	Import IVA	Total (IVA inclòs)
2024 (octubre-desembre)	6.038,87 €	603,89 €	6.642,76 €

2025	24.155,47 €	2.415,55 €	26.571,02 €
2026 (gener-setembre)	18.116,60 €	1.811,66 €	19.928,26 €

E. Termini de vigència del contracte

E1. Vigència inicial del contracte:

LOT 1: El contracte tindrà una durada inicial de **10 anys** a comptar des de la data que s'estipuli a l'acta d'inici del servei.

LOT 2: El contracte tindrà una durada inicial de **3 anys** a comptar des de la data que s'estipuli a l'acta d'inici del servei.

LOT 3: El contracte tindrà una durada inicial de **2 anys** a comptar des de la data que s'estipuli a l'acta d'inici del servei.

LOT 4: El contracte tindrà una durada inicial de **2 anys** a comptar des de la data que s'estipuli a l'acta d'inici del servei.

E2. Inici de la vigència: Data que s'estipuli en l'acta d'inici de la prestació del servei.

E3. Pròrroques:

LOT 1: El contracte relatiu a aquest lot no podrà ser objecte de pròrroga.

LOT 2: El contracte podrà ser **prorrogat** fins a un màxim de **2 anualitats** addicionals.

LOT 3: El contracte podrà ser **prorrogat** fins a un màxim de **3 anualitats** addicionals.

LOT 4: El contracte podrà ser **prorrogat** fins a un màxim de **3 anualitats** addicionals.

F. Variants

☐ Sí ☒ No

G. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

G1. Forma de tramitació:

- ☐ Ordinària
- ☐ Urgent
- ☒ Anticipada (l'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en cadascun dels corresponents exercicis).

G2. Procediment d'adjudicació:

☒ Procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

G3. Presentació d'ofertes

G.3.1 Presentació d'ofertes mitjançant del Sobre Digital: ☒ Sí ☐ No

Documentació a presentar:

LOT 1:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Documentació relacionada amb el compliment de la normativa relacionada amb la subvenció vinculada als Fons Next Generation: · Declaració responsable relativa a la cessió i tractament de dades en relació a l'execució del PRTR (annex 5) · Declaració responsable en relació als principis del PRTR i de no causar dany significatiu al medi ambient (annex 6) · Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) (annex 7) - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8.
Sobre B	- Oferta relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor: La justificació de les ofertes relatives als criteris subjectes a un judici de valor es presentarà per escrit en una memòria de màxim de 200 pàgines DIN-A4 (100 fulls a doble cara), amb mida de lletra mínima Arial 11 amb 1.15 d'interlineat i es podran aportar annexes que únicament complementaran la informació de la proposta, però en cap cas aportaran nova informació de la oferta. Entre aquestes pàgines no es computarà ni la portada ni l'índex. En cas de superar-se l'extensió màxima, només seran objecte de valoració les primeres 200 pàgines. A més a més, les empreses també hauran d'incloure tots aquells documents que fa referència el PPT, que no computaran a efectes de la limitació de les pàgines de la memòria anteriorment referenciada: · Model de minideixellaria adaptada a persones amb mobilitat reduïda



	· Relació de vehicles, maquinària i material a adscriure als serveis acompanyada d'una descripció de les característiques tècniques, catàlegs, fotografies i qualsevol altra informació detallada. · Pla de manteniment dels vehicles, en els termes de la clàusula 10.2 del PPT. · Pla de formació del personal · Proposta d'imatge dels nous serveis, en els termes de la clàusula 12 del PPT. · Proposta de modificacions necessàries a la nau, en els termes de la clàusula 13 del PPT. · Compromís de lloguer amb l'adreça i característiques tècniques del local, en els termes de la clàusula 13 del PPT. · Solució tecnològica i pla d'implantació i compromís de subscriure un contracte de manteniment, en els termes de la clàusula 14 del PPT. · Quadre de comandament que determina la clàusula 14.2 del PPT · Qualsevol altre document que especifiqui el PPT que hagi de ser aportat per les empreses licitadores. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8. .
Sobre C	- Oferta relativa als criteris automàtics que consta en l'annex núm. 2. - Excel relatiu a l'oferta econòmica que s'haurà de convertir-se en format .pdf i s'haurà de signar digitalment. <i>El model d'excel que els licitadors hauran d'emplenar es facilitarà per part de l'Ajuntament</i> La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8.

LOT 2, 3 i 4:

Sobre A	- Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 1. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter
----------------	---

	confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8.
Sobre B	- Oferta relativa als criteris avaluable mitjançant un judici de valor: La justificació de les ofertes relatives als criteris subjectes a un judici de valor es presentarà per escrit en una memòria de màxim de 200 pàgines DIN-A4 (100 fulls a doble cara), amb mida de lletra mínima Arial 11 amb 1.15 d'interlineat i es podran aportar annexes que únicament complementaran la informació de la proposta, però en cap cas aportaran nova informació de la oferta. Entre aquestes pàgines no es computarà ni la portada ni l'índex. En cas de superar-se l'extensió màxima, només seran objecte de valoració les primeres 200 pàgines. Els annexes poden ser en format DIN A4 per a gràfics, fitxes tècniques i fotografies, etc i DIN A3 únicament per plànols però en cap cas el conjunt dels annexes pot superar les 20 pàgines. Si s'escau, a més a més, les empreses també hauran d'incloure tots aquells documents que fa referència el PPT, que no computaran a efectes de la limitació de les pàgines de la memòria anteriorment referenciada. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8.
Sobre C	- Oferta relativa als criteris automàtics que consta en l'annex núm. 2. - Excel relatiu a l'oferta econòmica que s'haurà de convertir-se en format .pdf i s'haurà de signar digitalment. <i>El model d'excel que els licitadors hauran d'emplenar es facilitarà per part de l'Ajuntament</i> La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació. - Si s'escau, declaració de la informació que es considera de caràcter confidencial, d'acord amb el model que consta en l'annex núm. 8.

Important:

- La presentació de documentació o informació en un Sobre que no correspongui pot ser causa d'exclusió del licitador.
- L'oferta econòmica que les empreses presentin ha de ser coherent i concordant amb el dimensionament dels serveis que les empreses presentin a l'oferta valorable mitjançant els criteris subjectes a un judici de valor. La manca de coherència o concordança amb el dimensionament ofertat podrà suposar l'exclusió de les empreses de la licitació, de conformitat

amb l'article 84 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

G.4. Termini de presentació de proposicions: Determinat en l'anunci de licitació, el qual respectarà els terminis mínims especificats a l'article 156 de la LCSP.

G.5. Inscripció obligatòria al Registre electrònic d'empreses licitadores o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic: ☐ Sí ☒ No

G.6. Actes subjectes a recurs especial, de conformitat amb l'article 44 de la LCSP:

☒ Sí, atès que tots els lots consisteixen en contractes de serveis amb un valor estimat de contracte superior a 100.000,00 €.

H. Classificació empresarial i requisits de solvència

H.1. Classificació empresarial:

LOT 1:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, la solvència empresarial es podrà acreditar a través de les següents classificacions empresarials les quals s'hauran d'ostentar conjuntament o bé a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Atesa l'envergadura dels serveis a realitzar, en aquest cas és procedent que si l'empresa licitadora opta per acreditar la solvència mitjançant classificació, que aquesta hagi d'acreditar la disposició de les dues classificacions específiques per a les diferents prestacions que componen l'objecte del contracte, per raó de la rellevància econòmica i de la complexitat i l'especificitat tècnica necessària per a la prestació d'aquests serveis.

(Classificació relativa als serveis de recollida de residus)

Grup: R
Subgrup: 5
Categoria: 5

i

(Classificació relativa als serveis de neteja de l'espai públic)

Grup: U
Subgrup: 1
Categoria: 5

LOT 2:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

LOT 3:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, la solvència empresarial es podrà acreditar indistintament a través de la següent classificació empresarial o bé a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

Grup: U

Subgrup: 1

Categoria: 5

LOT 4:

☒ De conformitat amb l'article 77.1 apartat b) de la LCSP, com que l'objecte del present contracte no està inclòs en l'àmbit d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, l'acreditació de la solvència es farà a través dels mitjans d'acreditació de la solvència que es descriuen a l'apartat H2.

H.2. Criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A continuació s'especifiquen els requisits de solvència econòmica o financera i de solvència tècnica o professional, relatius a aquesta contractació.

Indicar que de conformitat amb l'article 78 de la LCSP, vist que als empresaris no espanyols d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no els hi és exigible la classificació, aquests hauran d'acreditar els següents requisits de solvència, tant si concorren al contracte aïlladament com si estan integrats en una unió temporal d'empreses.

La documentació acreditativa dels mitjans de solvència indicats s'haurà d'aportar per part de les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta en cadascun dels lots, segons preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Requisits de solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència econòmica a les empreses licitadores o professionals licitadors:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser, com a mínim, una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte del lot corresponent. En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llinar a acreditar serà el corresponent al lot de més import.	El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, i en cas que aquestes no hagi d'estar inscrites en aquest registre per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Requisits de solvència tècnica o professional

En compliment de l'article 90 de la LCSP, es considera adequat exigir la següent solvència tècnica i professional a les empreses licitadores:

LOT 1:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers 3 anys, en els que s'indiqui l'import, data i destinatari. Es considerarà que els serveis o treballs realitzats són de naturalesa igual o similar sempre que es tracti de contractes que tenen per objecte serveis de recollida de residus i serveis de neteja de l'espai públic (podent formar part els dos objectes d'un mateix contracte o bé ser dos contractes independents) en àmbits poblacionals superiors a 75.000 habitants, atès que a Sant Cugat s'han de recollir i transportar els residus d'una població de 95.725 habitants (any 2022), i netejar una ciutat molt extensa (48'2 Km²) i amb una distribució urbanística horitzontal.	La relació dels principals serveis efectuats s'acreditarà mitjançant: - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent; - quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyats dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Si escau, aquest certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El criteri fa referència al total d'habitants empadronats al municipi o entitat local objecte del servei i es compararà amb les dades publicades a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) i/o del Instituto Nacional de Estadística (INE), sense comptar la població estacional i/o fluctuant i/o altra equivalent. No serviran per acreditar el nombre d'habitants provinents d'altres fonts documentals que no siguin les anteriors.

LOT 2 :

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys (indicant import, data i destinatari), els quals hauran de ser de naturalesa igual o similar als de l'objecte del lot al que presenten proposició, així com també, l'import anual acumulat d'aquesta relació de serveis en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'import de l'anualitat mitjana del lot corresponent.	La relació dels principals serveis efectuats s'acreditarà mitjançant: - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent; - quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyats dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Si escau, aquest certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
b) Disposar d'un psicòleg o pedagog o d'un equip d'aquests que serà el que es dediqui a la orientació, seguiment i suport del personal adscrit a l'execució dels serveis objecte del contracte.	Documentació acreditativa que l'empresa disposa d'aquests professionals i que es compromet a que aquests donin suport al personal adscrit a l'execució dels serveis objecte del contracte.

LOTS 3 i 4:

Requisit de solvència	Mitjans d'acreditació documental
a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys (indicant import, data i destinatari), els quals hauran de ser de naturalesa igual o similar als de l'objecte del lot al que presenten proposició, així com també, l'import anual acumulat d'aquesta relació de serveis en un dels anys sigui igual o superior al 70% de l'import de l'anualitat mitjana del lot corresponent.	La relació dels principals serveis efectuats s'acreditarà mitjançant: - quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent; - quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyats dels documents que es troben en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Si escau, aquest certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

H.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí ☒ No ☐

Descripció dels mitjans a adscriure: A més d'acreditar la seva solvència, els licitadors hauran de comprometre's a adscriure els mitjans materials i personals suficients per a l'execució de les prestacions objecte del contracte, els quals seran descrits en la seva oferta.

En el plec de prescripcions tècniques (PPT) s'especifiquen alguns dels mitjans materials i personals mínims que hauran de ser adscrits per a l'execució del contracte, i addicionalment, les empreses licitadores hauran de dimensionar els mitjans necessaris per a la correcta execució de les prestacions, i aquesta proposta formarà part de l'oferta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei i qualsevol necessitat de variació haurà de ser comunicada al responsable municipal del contracte, per a la seva autorització.

I. Habilitació empresarial o professional i certificats acreditatius del compliment de normes o de garantia de la qualitat, de la gestió ambiental o distintius relatius a l'Esquema Nacional de Seguretat

I.1. Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei: Sí ☒ No ☐

La documentació acreditativa del compliment dels requisits d'habilitació indicats s'haurà d'aportar per part de les empreses licitadores que hagin presentat la millor oferta en cadascun dels lots, segons preveu l'article 150.2 de la LCSP.

Requisit d'habilitació específic del LOT 1:

- Acreditació d'estar inscrit al *Registre de transportistes de residus* o a qualsevol altre registre que permeti actuar en l'àmbit geogràfic de Sant Cugat del Vallès pel transport de residus i disposar dels vehicles adequats per a efectuar aquest servei.

Requisits d'habilitació específic del LOT 2 :

- Acreditació de la inscripció de l'empresa al Registre Administratiu d'Empreses d'Inserció de Catalunya (REI) o en qualsevol altre registre que qualifiqui a l'empresa com a empresa d'inserció i que permeti actuar en l'àmbit geogràfic de Sant Cugat del Vallès; o acreditació de la inscripció en el Registre administratiu de Centres Especials de Treball de Catalunya (CET) o qualsevol altre registre o certificació que qualifiqui al centre com un centre especial de treball i que permeti actuar en l'àmbit geogràfic de Sant Cugat del Vallès.

Requisits d'habilitació específic del LOT 4:

- Acreditació d'estar inscrit en el *Registre d'empreses amb el risc d'amiant (RERA)* del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya o qualsevol altre registre que permeti actuar en l'àmbit geogràfic de Sant Cugat del Vallès.

I.2. Exigibilitat del Distintiu de Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat o Distintiu de Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, del contractista i/o de la cadena de subministraments de dit contractista.

LOT 1:

Sí ☒ No ☐

L'empresa proposada per ser adjudicatària d'aquest lot o una empresa subcontractista d'aquesta a la que se li encarregui el tractament de les dades personals derivades de l'execució d'aquest contracte o a la que se li contracti la tecnologia mitjançant la que es realitzarà la identificació dels usuaris, hauran d'acreditar la disposició d'aquest certificat per la següent categoria:

- **Categoria:** Distintiu de certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat de, com a mínim, nivell mig.

En el tràmit d'aportació de la documentació acreditativa que regula l'article 150.2 de la LCSP s'haurà d'aportar el certificat corresponent per a la seva acreditació. La manca d'aportació d'aquest certificat en aquest tràmit suposarà l'exclusió de l'empresa. Com ja ha estat indicat es pot aportar tant el certificat de la pròpia empresa com d'una empresa subcontractista d'aquesta a la que se li encarregui el tractament de les dades personals derivades de l'execució d'aquest contracte o a la que se li contracti la tecnologia mitjançant la que es realitzarà la identificació dels usuaris.

LOTS 2, 3, 4:

Sí ☐ No ☒

J. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades seran valorades mitjançant els següents criteris d'adjudicació.

Així mateix, les ofertes que no compleixin els requeriments tècnics mínims establerts en el PPT provocaran l'exclusió de l'empresa corresponent de la licitació.

LOT 1:

A) Criteris avaluable mitjançant judici de valor: fins a 50 punts

S'estableix un **llindar mínim de 30 punts** en l'avaluació dels criteris de judici de valor. El no assoliment d'aquest llindar mínim per part del licitador, comportarà la seva exclusió del procediment de licitació, per la qual cosa, no passarà a la següent fase (art. 146.3 LCSP i art 22.d) RD 817/2019).

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluable mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i de la comparació entre les ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració.

Es valorarà la rellevància del conjunt d'avantatges ofertats de la següent forma:

Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta: **0%** de la puntuació del subcriteri.
Poc rellevants per al conjunt de la proposta: **17%** de la puntuació del subcriteri.

Rellevants per al conjunt de la proposta: **67%** de la puntuació del subcriteri.
Molt rellevants per al conjunt de la proposta: **100%** de la puntuació del subcriteri.

Respecte la forma de valoració, el concepte “**rellevància**” contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, el dimensionament, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Avantatges amb **rellevància inapreciable** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin un compliment merament normatiu i/o que no aportin avantatges sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproductiu sobre el conjunt del servei.

b) Avantatges **poc rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells adequats de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

c) Avantatges **rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

d) Avantatges **molt rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Així doncs, es valoraran els següents serveis o aspectes objecte del LOT 1 en base a criteris subjectes a un judici de valor mitjançant el sistema de valoració de la rellevància anteriorment indicat:

Serveis o aspectes objecte de valoració	Puntuació màxima
1.2.1 Neteja viària	fins a 17
1.2.2 Recollida de residus municipals	fins a 18,5
1.2.3 Instal·lacions	fins a 4,75
1.2.4 Sistemes d'informació, seguiment i control.	fins a 9

1.2.5 Seguretat, formació i igualtat	fins a 0,75
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 50

Respecte els anteriors serveis es valoraran els següents aspectes mitjançant el sistema de valoració de la rellevància anteriorment indicat:

1.2.1. Avaluació dels serveis de neteja viària

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

1.2.1 Neteja viària	Puntuació màxima
Subcriteris	
Organització prevista pel conjunt de tractaments de la neteja viària	
a) Proposta d'organització de les modalitats de neteja i adaptació dels mitjans materials	fins a 15
b) Coordinació de la neteja amb la recollida	fins a 1
c) Canvis i adaptacions dels serveis segons la temporalitat	fins a 1
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 17

Detall dels subcriteris:

a) Proposta d'organització de les diferents modalitats de neteja i adaptació dels mitjans materials.

Per a procedir a la valoració es tindrà en compte la rellevància de:

- La distribució territorial dels tractaments.
- La combinació entre les diferents modalitats de neteja.
- La quantitat de mitjans ofertada.
- Hores de servei per modalitat.
- Disseny, qualitat tècnica, funcionalitat i adequació dels mitjans proposats a les necessitats del servei.
- La coherència dels rendiments en relació amb el dimensionament del servei.
- Les neteges complementàries i els plans especials.
- La reserva dels recursos materials.
- Maquinària de neteja que garanteixi reducció del consum d'aigua.
- Vehicles amb tecnologies netes.

S'analitzarà la informació presentada i es determinarà la seva viabilitat, adequació a les necessitats de neteja de cada zona, la concreció i l'adequació de la proposta a les necessitats reals del municipi.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

b) Coordinació de la neteja amb la recollida.

Per a procedir a la valoració es tindrà en compte la rellevància dels aspectes següents:

Les propostes que millorin l'efectivitat dels diferents grups de serveis de recollida i neteja, principalment en zones amb recollida comercial, nucli antic i altres zones que les empreses considerin necessàries per tal de garantir l'estat de netedat de la ciutat.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

c) Canvis i adaptacions dels serveis segons la temporalitat.

Per a procedir a la valoració es tindrà en compte la rellevància dels aspectes següents:

Els aspectes a valorar seran l'abast, la quantitat i la eficàcia de les propostes que prevegin adaptacions dels tractaments a realitzar en funció de la temporada i les urgències derivades de les inclemències del temps.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2.2. Avaluació dels serveis de recollida de residus municipals

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

1.2.2 Recollida de residus municipals	Puntuació màxima
Subcriteris:	
a) Projecte d'organització.	fins a 15
b) Increment de la recollida selectiva	fins a 1
c) Projecte d'implantació de recollida mitjançant plataformes mòbils al nucli.	fins a 0,5
d) Projecte de millora del serveis de recollida porta a porta a Valldoreix	fins a 0,5
e) Recollida comercial i de mercats, centres educatius, escoles bressol, residències de persones grans, i edificis municipals.	fins a 1
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 18

Detall dels subcriteris:**a) Projecte d'organització:**

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Proposta d'organització de les diferents modalitats de recollida i transport de residus.

Per a procedir a la valoració es tindrà en compte la rellevància dels següents aspectes:

- La combinació entre les diferents modalitats de recollida.
- La quantitat de mitjans ofertada.
- Hores de servei per modalitat.
- Disseny, qualitat tècnica, funcionalitat i adequació dels mitjans materials i humans proposats a les necessitats del servei.
- La coherència dels rendiments en relació amb el dimensionament del servei.
- Els plans especials.
- La reserva dels recursos materials.
- Vehicles amb tecnologies netes.
- S'analitzarà la informació presentada i es determinarà la seva viabilitat, adequació a les necessitats de neteja de cada zona, la concreció i l'adequació de la proposta.

S'analitzarà la informació presentada i es determinarà la seva viabilitat, adequació a les necessitats de neteja de cada zona, la concreció i l'adequació de la proposta.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

b) Increment de la recollida selectiva

L'Ajuntament valorarà la rellevància d'aquelles propostes que millorin els resultats de la recollida selectiva al municipi, entenent per millora un increment en els kg recollits de manera selectiva i un increment en la millora de la qualitat dels mateixos. Es valorarà que els propostes incrementin la recollida selectiva minimitzant les incidències i molèsties als ciutadans i comerços. Es valorarà la proposta d'organització amb el detall dels mitjans destinats, torns de treball, freqüències, serveis auxiliars i calendaris del servei.

Es valoraran aquelles propostes que continguin un projecte de contenització amb una distribució equilibrada entre les distàncies dels elements de contenització de totes les fraccions de recollida selectiva i la ciutadania incentivant així als ciutadans a fer la selecció de residus, així com la compatibilitat amb altres usos de la via pública i d'acord amb la tipologia dels carrers. També es tindrà en compte la distribució territorial, la viabilitat de les ubicacions i el

nombre d'ubicacions i els materials de fabricació, així com la seva viabilitat, adequació a les necessitats de recollida de cada zona, i la idoneïtat dels itineraris.

Es valorarà el model de contenidor lateral, model de compostador comunitari, model de plataformes mòbils, models de bujols pels diferents tipus de recollides, bujols i plataformes per actes festius i model de minideixalleria.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

c) Projecte d'implantació del sistema de recollida amb plataformes mòbils al nucli.

L'Ajuntament valorarà la rellevància dels següents aspectes pel que fa a la implantació de la recollida amb plataformes mòbils al nucli:

La proposta d'organització prevista amb el detall dels mitjans destinats, toms de treball, itineraris, serveis auxiliars i calendaris del servei. La minimització de les molèsties ocasionades als veïns i els serveis auxiliars que puguin solucionar els problemes existents (incivisme, per exemple) especialment en la època de transició. També es valorarà la preparació per la implantació i les fases previstes.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

d) Millora de la recollida porta a porta a Valldoreix:

Es valorarà la rellevància de la proposta de millora, tecnificació, informació amb el ciutadà i control dels nous serveis, indicant els treballs de preparació per la implantació i les fases previstes.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

e) Recollida comercial i de mercats, centres educatius, residències de persones grans, i edificis municipals.

L'Ajuntament valorarà la rellevància d'aquelles propostes que continguin millores en la organització del servei dels sistemes de recollida comercial, de mercats, centres educatius, escoles bressol, residències de persones grans i edificis municipals. Aspectes a valorar:

La configuració de les diferents propostes d'organització dels serveis que abastin a la totalitat dels establiments objecte de la recollida comercial i dels mercats municipals. S'analitzarà el nombre de recorreguts previstos i els horaris de recollida, i es determinarà la seva viabilitat, adequació a les necessitats de recollida de les zones d'actuació de cada equip de recollida, la concreció i el detall dels itineraris plantejats, l'adaptació dels mitjans materials a l'organització

dels serveis, així com la mínima afectació al trànsit i a les entrades i sortides dels centres educatius.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2.3. Avaluació de les instal·lacions

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

1.2.3 Instal·lacions	Puntuació màxima
1.2.3.1 Parcs auxiliars, sostenibilitat i efectivitat del conjunt d'instal·lacions	
Subcriteris:	
a) Proposta d'instal·lacions lligades a la sostenibilitat i l'aprofitament de recursos energètics.	fins a 3
b) L'efectivitat del conjunt d'instal·lacions, d'acord amb les propostes organitzatives dels serveis, per tal de reduir i optimitzar els temps de trasllat destinat a l'escombrada manual amb carretó i els buidatges de les escombradores.	fins a 1,75
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 4,75

Detall dels subcriteris:

a) Proposta d'instal·lacions lligades a la sostenibilitat i l'aprofitament de recursos.

L'Ajuntament valorarà la rellevància dels aspectes en quant a la millora en la sostenibilitat i l'aprofitament de recursos (energètics, de consums i aprofitament d'aigua, etc.), tant en la nau principal del servei, com en els parcs auxiliars / InfoNet aportats per les empreses licitadores. També aquelles propostes innovadores que afavoreixin l'ús d'energies netes.

Es valorarà la rellevància dels aspectes següents:

- El detall i la descripció de les instal·lacions previstes a cada parc per millorar l'estalvi energètic i l'aprofitament de recursos.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

b) L'efectivitat del conjunt d'instal·lacions, d'acord amb les propostes organitzatives dels serveis, per tal de reduir i optimitzar els temps de trasllat destinat a l'escombrada manual amb carretó i els buidatges de les escombradores.

L'Ajuntament valorarà l'adaptació de la distribució territorial punts proposats respecte a la zona de treball i el servei projectat. Els aspectes a valorar seran:

L'efectivitat del conjunt d'instal·lacions, analitzant les zones d'influència del servei d'escombrada manual amb carretó des del punt de sortida a peu del servei i l'efectivitat i eficiència del servei d'escombrada mixta des del punt de descàrrega de les escombradores i també de les càrregues d'aigua.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2.4. Avaluació dels sistemes d'informació, seguiment i control.

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

1.2.4. Sistemes d'informació, seguiment i control	Puntuació màxima
a) Tecnologies de la informació aplicades a la gestió operativa dels serveis de neteja i recollida.	fins a 4,5
b) Vinculació de la informació generada amb el ciutadà	fins a 3
c) Proposta d'implantació de la identificació dels usuaris en els diferents sistemes de recollida domiciliària i comercial.	fins a 1
d) Proposta de gestió del taller.	fins a 0,25
e) Proposta d'organigrama i d'estructura indirecta.	fins a 0,25
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 9

Detall dels subcriteris:

a) Tecnologies de la informació aplicades a la millora de la gestió operativa dels serveis de neteja i recollida.

L'Ajuntament valorarà la rellevància de totes aquelles propostes tecnològiques que millorin la gestió operativa dels serveis. Els aspectes a valorar seran:

- Les característiques i capacitats dels sistemes tecnològics o informàtics aportats per millorar la gestió de tots els serveis objecte d'aquest Plec, així com la seva robustesa, fiabilitat, traçabilitat, agilitat i facilitat de gestió.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

b) Vinculació de la informació generada amb el ciutadà i campanyes

Els licitadors han d'elaborar una proposta de campanya inicial i de seguiment durant tota la durada del contracte.

L'Ajuntament valorarà que sigui adequada, idònia i dimensionada que garanteixi la cobertura i planificació al llarg de tota la durada del contracte. S'haurà de tenir en compte que s'està treballant en la implementació d'una taxa de recollides, que actualment no hi és, i per tant, hi haurà un control d'accés en els contenidors, la bretxa digital així com totes aquelles propostes tecnològiques que millorin la gestió de la informació dels serveis. Aquestes campanyes s'han d'adreçar a tots els usuaris del servei de neteja i recollida. Els aspectes a valorar seran:

La presentació d'un pla de corresponsabilitat global amb la ciutadania que tingui per objectiu disminuir els comportaments incívics a l'espai públic de la ciutat i millorar la convivència, minimitzant els problemes principals relacionats amb la neteja i els residus que es detecten al barri, i treballant de manera concreta amb cada zona amb el màxim detall i concreció. També les tecnologies vinculades a la comunicació al ciutadà, en temps real, sobre aspectes dels serveis de recollida i neteja de l'espai públic, a efectes d'afavorir la transparència i fer partícip al ciutadà de la informació associada als serveis.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

c) Proposta d'implantació de la identificació dels usuaris en les diferents modalitats de recollida domiciliària i comercial.

Es valorarà la rellevància dels següents aspectes:

a. Les característiques de la proposta tecnològica d'identificació d'usuaris en l'ús dels contenidors i compostadors comunitaris de recollida domiciliària i el sistema de bloqueig de tapes previst.

b. Les característiques de la proposta tecnològica d'identificació d'usuaris en el sistema de recollida porta a porta (tant a nivell domiciliari com a nivell comercial).

c. Es valorarà principalment:

- i. La traçabilitat i seguretat de la informació.
- ii. El sistema de transmissió d'informació.
- iii. Els elements tècnics que siguin necessaris per a la seva correcta implantació i funcionament.

- iv. Les operacions de manteniment que requereixi el sistema, inclosa la reposició d'elements.
- v. Les característiques de les aplicacions o plataformes d'informació.
- vi. La gestió de la informació associada al tractament de la informació.
- vii. El servei de manteniment a nivell tecnològic i de relació amb la ciutadania inicial i anual.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

d) Proposta de gestió de taller.

L'Ajuntament valorarà la rellevància de totes aquelles propostes que millorin la gestió del taller i assegurant la viabilitat de la correcta gestió dels serveis. Els aspectes a valorar seran:

- Programa de gestió del manteniment preventiu i correctiu: facilitat d'ús, transparència, dades en temps real i especificitat de la totalitat de accions registrades (manteniments, neteges, pintura, legionel·la i qualsevol altre quant a manteniment i bon funcionament de la maquinària)
- Formació del personal.
- Idoneïtat dels torns de treball. Hores treballades per categoria i torn de treball.
- Cobertura i planificació de les actuacions en matèria preventiva i correctiva, i la seva afectació als serveis.
- Quantitat i categories del personal.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

e) Proposta d'organigrama i d'estructura indirecta.

L'ajuntament valorarà la rellevància de totes aquelles propostes que presentin un organigrama adequat, idoni i suficient per a la correcta gestió dels serveis objecte del contracte, tenint en compte també el número de persones per categories i la conciliació familiar. També es valorarà l'estructura indirecta i el perfil directiu.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2.5 Avaluació de la seguretat, formació i igualtat

Es detallen a continuació quins són els criteris i subcriteris de valoració d'aquest servei, i com es valoraran i quina serà la puntuació màxima amb la que es podrà valorar cadascun d'ells, mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

1.2.5. Seguretat, formació i igualtat	Puntuació màxima
a) Sistemes de millora de la seguretat en equips adscrits al servei	fins a 0,25
b) Pla de formació del personal	fins a 0,25
c) Pla d'igualtat	fins a 0,25
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 0,75

Detall dels subcriteris:

a) Sistemes de millora de la seguretat en els vehicles i maquinària adscrits al servei

L'Ajuntament valorarà la rellevància de les ofertes de les empreses licitadores que prevegin sistemes per millorar la seguretat general del servei. Els aspectes a valorar seran:

Les propostes que presentin elements de seguretat passiva o activa instal·lats en els vehicles i maquinària del servei, que ajudin a millorar la seguretat i visibilitat general del servei, tant la del personal directe que el desenvolupa, la del personal indirecte i la dels ciutadans en general.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

b) Pla de formació del personal.

L'Ajuntament valorarà la rellevància de les ofertes que presentin els plans de formació que tinguin en compte aspectes de vocació de servei públic, relació amb el ciutadà, imatge, sostenibilitat, coneixement precís dels criteris de separació de residus, conducció eficient i bones pràctiques. Es valoraran les hores de formació per categories i persones.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

c) Pla d'igualtat

L'Ajuntament valorarà la rellevància de les ofertes que presentin un pla d'igualtat amb mesures tendents a assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i a eliminar la discriminació per raó de sexe a l'empresa, i que fixi els objectius concrets d'igualtat que s'han d'assolir, les estratègies i les pràctiques que s'han d'adoptar per a la seva consecució, així com l'establiment de sistemes eficaços de seguiment i avaluació dels objectius fixats.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

B) Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 50 punts

B.1.- Oferta econòmica (fins a 45 punts)

S'assignarà la puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$Puntuació = \left(\frac{2}{\pi}\right) * 45 * \arctan\left(\frac{450 * X}{PI}\right)$$

X= (Pressupost de licitació - oferta econòmica per la totalitat dels 10 anys presentada pel licitador (€))

PI= Pressupost de licitació

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior al pressupost base de licitació. En el cas que aquesta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

L'oferta econòmica de les empreses es presentarà mitjançant el model d'excel que es facilitarà per part de l'Ajuntament, el qual un cop omplert s'haurà de transformar en pdf i signar digitalment. La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació.

B.2.- Altres criteris automàtics: Fins a 5 punts:

Els licitadors podran presentar millores gratuïtes sobre tots o alguns dels elements següents:

B.2.1 Renovació de papereres (fins a un màxim de 2 punts)

El disseny haurà de garantir la integració amb el disseny urbà, el blocatge, la facilitat de manteniment i la impossibilitat d'abocar bosses de residus. Les prescripcions tècniques mínimes d'aquesta millora i la seva valoració econòmica es defineixen a l'annex 29 del PPT.

Fórmula de valoració:

Puntuació = 2 x (nombre de papereres renovades anualment ofertes pel licitador/ el major nombre de papereres renovades anualment ofertes per un licitador).

B.2.2 Millora del nombre de màquines de punts de recollida d'olis. (fins a un màxim de 2 punts)

Fórmula de valoració:

Puntuació = 2 x (nombre de màquines de recollida ofertes pel licitador/ el major nombre de màquines de recollida ofertes per un licitador)

Les prescripcions tècniques mínimes d'aquesta millora i la seva valoració econòmica es defineixen a l'annex 29 del PPT.

B.2.3 Serveis gratuïts de foment del compostatge individual, visites de control i seguiment dels usuaris d'aquest servei al llarg del contracte.(fins a un màxim de 1 punt)

Al mínim a ofertar per optar a la valoració d'aquest criteri és l'oferiment d'un mínim de 75 serveis mensuals.

Fórmula de valoració:

Puntuació = 1 x (nombre de serveis oferts pel licitador/ el major nombre de serveis oferts per un licitador)

Les prescripcions tècniques mínimes d'aquesta millora i la seva valoració econòmica es defineixen a l'annex 29 del PPT.

LOT 2:**A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 50 punts**

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluables mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i de la comparació entre les ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració.

Es valorarà la rellevància del conjunt d'avantatges ofertats de la següent forma:

Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta:	0% de la puntuació del subcriteri.
Poc rellevants per al conjunt de la proposta:	17% de la puntuació del subcriteri.
Rellevants per al conjunt de la proposta:	67% de la puntuació del subcriteri.
Molt rellevants per al conjunt de la proposta:	100% de la puntuació del subcriteri.

Respecte la forma de valoració, el concepte "**rellevància**" contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, el dimensionament, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Avantatges amb rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin un compliment merament normatiu i/o que no aportin avantatges sobre els requeriments mínims

orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproductiu sobre el conjunt del servei.

b) Avantatges poc rellevants per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells adequats de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

c) Avantatges rellevants per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

d) Avantatges molt rellevants per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Així mateix, les ofertes que no compleixin els requeriments tècnics mínims establerts en el PPT seran inadmeses per l'òrgan de contractació a proposta motivada de la Mesa de contractació.

Així doncs, es valoraran els següents aspectes respecte dels serveis objecte del LOT 2 en base a criteris subjectes a un judici de valor mitjançant el sistema de valoració de la rellevància anteriorment indicat:

Taula resum dels criteris, subcriteris i puntuacions:

Aspectes objecte de valoració	Puntuació màxima
1.1 Projecte organitzatiu del servei	fins a 15
1.2 Recursos materials adscrits a l'execució dels serveis	fins a 15
1.3 Recursos humans adscrits a l'execució dels serveis	fins a 15
1.4 Mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits	fins a 5
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 50

Detall dels subcriteris:

1.1 Avaluació del projecte organitzatiu del servei (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i detall de la proposta organitzativa i dels serveis. Especialment, d'aquesta proposta es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i la claredat de la proposta dels següents aspectes: la incorporació de tecnologies que millorin la eficàcia, eficiència, rendiments i qualitat dels serveis; la coherència dels rendiments en relació amb el dimensionament del servei; i l'organització dels serveis de neteja complementaris i els plans especials.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2 Avaluació dels recursos materials adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà el detall, l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència, la quantitat total de material proposat, el disseny, la qualitat tècnica, la funcionalitat i l'adequació dels recursos materials adscrits a l'execució del contracte a les necessitats. Especialment, es valoraran aquests aspectes respecte de les següents qüestions: de la proposta de vehicles i maquinària a adscriure a l'execució dels serveis; de la reserva dels recursos materials; dels plans de manteniment. També es valoraran els sistemes de seguiment, control i traçabilitat del servei, incloent stock de materials, tasques realitzades, estadístiques, etc..

En relació als vehicles i maquinària s'haurà d'especificar: el nombre d'unitats; la marca, model i les especificacions tècniques.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.3 Avaluació dels recursos humans adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del personal adscrit a l'execució dels serveis i l'optimització de recursos, així com també, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta de l'estructura indirecta, de l'organigrama i del perfil del personal directiu i de taller i del règim de gestió de personal. Es valorarà fins a un màxim de 10 punts

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Així com també, es valorarà fins a un màxim de 5 punts, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del pla de formació: especialment es valorarà que els programes tinguin en compte aspectes de relació amb els programes d'educació del personal d'inserció laboral del contracte.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.4 Avaluació de les mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 2 punts que la maquinària de neteja garanteixi la reducció del consum d'aigua en els tractaments on s'utilitzi l'aigua com a mitjà de neteja.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim 2 punts que els vehicles adscrits a l'execució dels serveis no emetin gasos d'efecte hivernacle o que afectin a la qualitat de l'aire.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim d'1 punt que la maquinària tinguin el menor impacte acústic possible.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 50 punts

B.1.- Oferta econòmica (fins a 30 punts)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta
 P = punts del criteri preu
 O_i = Oferta econòmica del licitador pels 3 anys (€)
 O_m = Oferta econòmica més baixa pels 3 anys (€)
 IL = import de licitació

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior als preus unitaris màxims identificats en el PPT ni al pressupost base de licitació. En el cas que l'oferta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

L'oferta econòmica de les empreses es presentarà mitjançant el model d'excel que es facilitarà per part de l'Ajuntament, el qual un cop omplert s'haurà de transformar en pdf i signar digitalment. La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació.

B.2.- Altres criteris automàtics (fins a 20 punts)

B.2.1 Reducció del temps de resposta màxim de 24 hores per atendre emergències relacionades amb els serveis objecte del contracte (de dilluns a divendres). (fins a un màxim de 5 punts)

Les empreses hauran d'especificar el temps de resposta que ofereixen, el qual haurà d'estar entre l'interval de 1h a 23h.

Fórmula de valoració:

Puntuació = 5 · (oferta d'hores menor/ oferta d'hores valorada)

B.2.2. Distància de la nau magatzem al centre de Sant Cugat del Vallès (a la plaça de l'Ajuntament núm.1, de Sant Cugat del Vallès). (fins a un màxim de 7,5 punts).

Es valorarà aquest criteri en base als següents intervals de puntuació, sent "X" els kilòmetres de distància de la nau amb el centre de Sant Cugat del Vallès:

X < 5km	7,50 punts
5 < X < 10 km	5,00 punts
10 < X < 15 km	2,50 punts
X > 15 Km	0,5 punts

B.2.3 Millores gratuïtes: Increment de les hores que els psicopedagogs o psicòlegs destinaran al seguiment dels treballadors adscrits a l'execució de l'objecte del contracte. (fins a un màxim de 7,5 punts)

Els licitadors podran presentar millores gratuïtes sobre tots o alguns dels elements següents:

Es valorarà aquest increment en base als següents intervals de puntuació, sent "X" el nombre d'hores anuals ofertades pel licitador que els psicopedagogs o psicòlegs destinaran al seguiment dels treballadors adscrits a l'execució de l'objecte del contracte:

20 hores anuals < X < 50 hores anuals	1,00 punt
50 hores anuals < X < 100 hores anuals	2,50 punts
100 hores anuals < X < 150 hores anuals	5,00 punts

X > 150 hores anuals

7,50 punts

Les prescripcions tècniques mínimes d'aquesta millora i la seva valoració econòmica es defineixen a l'annex 29 del PPT.

LOT 3:**A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 50 punts**

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluables mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i de la comparació entre les ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració.

Es valorarà la rellevància del conjunt d'avantatges ofertats de la següent forma:

Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta:	0% de la puntuació del subcriteri.
Poc rellevants per al conjunt de la proposta:	17% de la puntuació del subcriteri.
Rellevants per al conjunt de la proposta:	67% de la puntuació del subcriteri.
Molt rellevants per al conjunt de la proposta:	100% de la puntuació del subcriteri.

Respecte la forma de valoració, el concepte "**rellevància**" contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, el dimensionament, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Avantatges amb **rellevància inapreciable** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, suposin un compliment merament normatiu i/o que no aportin avantatges sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproductiu sobre el conjunt del servei.

b) Avantatges **poc rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells adequats de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

c) Avantatges **rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

d) Avantatges **molt rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte "rellevància" i que, a criteri tècnic, continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Així mateix, les ofertes que no compleixin els requeriments tècnics mínims establerts en el PPT seran inadmeses per l'òrgan de contractació a proposta motivada de la Mesa de contractació.

Així doncs, es valoraran els següents aspectes respecte dels serveis objecte del LOT 3 en base a criteris subjectes a un judici de valor mitjançant el sistema de valoració de la rellevància anteriorment indicat:

Aspectes objecte de valoració	Puntuació màxima
1.1 Projecte organitzatiu del servei	fins a 15
1.2 Recursos materials adscrits a l'execució dels serveis	fins a 20
1.3 Recursos humans adscrits a l'execució dels serveis	fins a 10
1.4 Mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits	fins a 5
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 50

1.1 Avaluació del projecte organitzatiu del servei (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i detall de la proposta organitzativa i dels serveis. Especialment, d'aquesta proposta es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i la claredat de la proposta dels següents aspectes: la incorporació de tecnologies que millorin la eficàcia, eficiència, rendiments i qualitat dels serveis; la coherència dels rendiments en relació amb el dimensionament del servei; i l'organització dels serveis de neteja complementaris i els plans especials.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2 Avaluació dels recursos materials adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà el detall, l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència, la quantitat total de material proposat, el disseny, la qualitat tècnica, la funcionalitat i l'adequació dels recursos materials adscrits a l'execució del contracte a les necessitats. Especialment, es valoraran aquests aspectes respecte de les següents qüestions: de la proposta de vehicles i maquinària a adscriure a l'execució dels serveis; de la reserva dels recursos materials; dels plans de manteniment.

En relació als vehicles i maquinària s'haurà d'especificar: el nombre d'unitats; la marca, model i les especificacions tècniques.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.3 Avaluació dels recursos humans adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del personal adscrit a l'execució dels serveis i l'optimització de recursos, així com també, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta de l'estructura indirecta, de l'organigrama i del perfil del personal directiu i de taller i del règim de gestió de personal. Es valorarà fins a un màxim de 7,5 punts

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Així com també, es valorarà fins a un màxim de 2,5 punts, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del pla de formació: especialment es valorarà que els programes tinguin en compte aspectes de relació amb el ciutadà, la imatge, sostenibilitat, coneixements precisos dels criteris de recollida selectiva de les diferents categories de residus, conducció eficient i bones pràctiques. Es valoraran les hores de formació per categoria i persona.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.4 Avaluació de les mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 2 punts que la maquinària de neteja garanteixi la reducció del consum d'aigua en els tractaments on s'utilitzi l'aigua com a mitjà de neteja.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim 2 punts que els vehicles adscrits a l'execució dels serveis no emetin gasos d'efecte hivernacle o que afectin a la qualitat de l'aire.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim de 1 punt que la maquinària tinguin el menor impacte acústic possible.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 50 punts

B.1.- Oferta econòmica (fins a 30 punts)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta
 P = punts del criteri preu
 O_i = Oferta econòmica del licitador pels 2 anys (€)
 O_m = Oferta econòmica més baixa pels 2 anys (€)
 IL = import de licitació

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior als preus unitaris màxims identificats en el PPT ni al pressupost base de licitació. En el cas que l'oferta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

L'oferta econòmica de les empreses es presentarà mitjançant el model d'excel que es facilitarà per part de l'Ajuntament, el qual un cop omplert s'haurà de transformar en pdf i signar digitalment. La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació.

B.2.- Altres criteris automàtics (fins a 20 punts)

B.2.1 Reducció del temps de resposta màxim de 24 hores per atendre emergències relacionades amb els serveis objecte del contracte (de dilluns a divendres). (fins a un màxim de 12,5 punts)

Les empreses hauran d'especificar el temps de resposta que ofereixen, el qual haurà d'estar entre l'interval de 1h a 23h.

Fórmula de valoració:

Puntuació = 12,5 · (oferta d'hores menor/ oferta d'hores valorada)

B.2.2 Distància de la nau magatzem al centre de Sant Cugat del Vallès (a la plaça de l'Ajuntament núm.1, de Sant Cugat del Vallès). (fins a un màxim de 7,5 punts).

Es valorarà aquest criteri en base als següents intervals de puntuació, sent "X" els kilòmetres de distància de la nau amb el centre de Sant Cugat del Vallès:

X < 5km	7,5 punts
5 < X < 10 km	5,0 punts
10 < X < 20 km	2,5 punts
X > 20 Km	0,5 punts

LOT 4:

A) Criteris avaluables mitjançant judici de valor: fins a 30 punts

Per a l'avaluació de les propostes mitjançant els criteris avaluables mitjançant un judici de valor es seguirà un sistema de valoració ponderant la rellevància de les ofertes en relació als avantatges ofertats i de la comparació entre les ofertes.

En base a la informació continguda en aquests documents i de la comparació dels serveis oferts entre les diferents propostes dels licitadors, s'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'avantatges previstes pels serveis objecte de valoració especificats en cada criteri de valoració.

Es valorarà la rellevància del conjunt d'avantatges ofertats de la següent forma:

Rellevància inapreciable per al conjunt de la proposta:	0% de la puntuació del subcriteri.
Poc rellevants per al conjunt de la proposta:	17% de la puntuació del subcriteri.
Rellevants per al conjunt de la proposta:	67% de la puntuació del subcriteri.
Molt rellevants per al conjunt de la proposta:	100% de la puntuació del subcriteri.

Respecte la forma de valoració, el concepte “**rellevància**” contemplarà en la seva valoració, la justificació detallada de la qualitat, coherència i impacte sobre els serveis, la optimització de recursos o mitjans destinats, el dimensionament, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Per la gradació de la qualificació del concepte rellevància, es considerarà:

a) Avantatges amb **rellevància inapreciable** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, suposin un compliment merament normatiu i/o que no aportin avantatges sobre els requeriments mínims orientatius o els exigits en el PCT i el PCAP, i/o que el seu impacte sigui considerat nul o fins i tot contraproduent sobre el conjunt del servei.

b) Avantatges **poc rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells adequats de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat lleu i/o poc rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

c) Avantatges **rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells alts de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat important i/o rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

d) Avantatges **molt rellevants** per al conjunt de la proposta les que derivin de l'anàlisi dels aspectes contemplats en el concepte “rellevància” i que, a criteri tècnic, continguin nivells excel·lents de qualitat i/o de coherència i/o que el seu impacte sigui considerat molt important i/o molt rellevant sobre la optimització de recursos, la idoneïtat operativa, tecnològica, mediambiental o de qualsevol altre àmbit a valorar de les propostes previstes pels licitadors.

Així mateix, les ofertes que no compleixin els requeriments tècnics mínims establerts en el PPT seran inadmeses per l'òrgan de contractació a proposta motivada de la Mesa de contractació.

Així doncs, es valoraran els següents aspectes respecte dels serveis objecte del LOT 4 en base a criteris subjectes a un judici de valor mitjançant el sistema de valoració de la rellevància anteriorment indicat:

Aspectes objecte de valoració	Puntuació màxima
1.1 Projecte organitzatiu del servei	fins a 10
1.2 Recursos materials adscrits a l'execució dels serveis	fins a 7,5
1.3 Recursos humans adscrits a l'execució dels serveis	fins a 7,5
1.4 Mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels	fins a 5

serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits	
PUNTUACIÓ TOTAL MÀXIMA	fins a 30

1.1 Avaluació del projecte organitzatiu del servei (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i detall de la proposta organitzativa i dels serveis. Especialment, d'aquesta proposta es valorarà l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència i la claredat de la proposta dels següents aspectes: la incorporació de tecnologies que millorin la eficàcia, eficiència, rendiments i qualitat dels serveis; la coherència dels rendiments en relació amb el dimensionament del servei; i l'organització dels serveis de neteja complementaris i els plans especials.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.2 Avaluació dels recursos materials adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 7,5 punts)

Es valorarà el detall, l'adequació tècnica, la idoneïtat, la coherència, la quantitat total de material proposat, el disseny, la qualitat tècnica, la funcionalitat i l'adequació dels recursos materials adscrits a l'execució del contracte a les necessitats. Especialment, es valoraran aquests aspectes respecte de les següents qüestions: de la proposta de vehicles i maquinària a adscriure a l'execució dels serveis; de la reserva dels recursos materials; dels plans de manteniment.

En relació als vehicles i maquinària s'haurà d'especificar: el nombre d'unitats; la marca, model i les especificacions tècniques.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.3 Avaluació dels recursos humans adscrits a l'execució dels serveis (fins a un màxim de 7,5 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 5 punts, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del personal adscrit a l'execució dels serveis i l'optimització de recursos, així com també, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta de l'estructura indirecta, de l'organigrama i del perfil del personal directiu i de taller i del règim de gestió de personal.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Així com també, es valorarà fins a un màxim de 2,5 punts, el detall, la idoneïtat, la coherència de la proposta del pla de formació: especialment es valorarà que els programes tinguin en

compte aspectes de relació amb el ciutadà, la imatge, sostenibilitat, coneixements precisos dels criteris de recollida selectiva de les diferents categories de residus, conducció eficient i bones pràctiques. Es valoraran les hores de formació per categoria i persona.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

1.4 Avaluació de les mesures de sostenibilitat aplicables a l'execució dels serveis respecte els vehicles i maquinària adscrits (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 2 punts que la maquinària de neteja garanteixi la reducció del consum d'aigua en els tractaments on s'utilitzi l'aigua com a mitjà de neteja.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim 2 punts que els vehicles adscrits a l'execució dels serveis no emetin gasos d'efecte hivernacle o que afectin a la qualitat de l'aire.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

Es valorarà amb un màxim de 1 punts que la maquinària tinguin el menor impacte acústic possible.

Forma de valoració: Mitjançant el sistema de valoració ponderant la rellevància, anteriorment descrit.

B) Criteris avaluable de forma automàtica: fins a 70 punts

B.1.- Oferta econòmica (fins a 60 punts)

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula, arrodonida al segon decimal:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta
 P = punts del criteri preu
 O_i = Oferta econòmica del licitador pels 2 anys (€)
 O_m = Oferta econòmica més baixa pels 2 anys (€)
 IL = import de licitació

L'oferta econòmica de les empreses licitadores no podrà ser superior als preus unitaris màxims identificats en el PPT ni al pressupost base de licitació. En el cas que l'oferta sigui superior suposarà l'exclusió de l'empresa de la licitació.

L'oferta econòmica de les empreses es presentarà mitjançant el model d'excel que es facilitarà per part de l'Ajuntament, el qual un cop omplert s'haurà de transformar en pdf i signar digitalment. La manca de presentació d'aquest excel suposarà l'exclusió de la licitació.

B.2.- Altres criteris automàtics (fins a 10 punts)

B.2.1 Disponibilitat d'una instal·lació homologada per la prestació del servei al terme municipal de Sant Cugat del Vallès o rodalies atesa la importància en la minimització de l'impacte de les emissions de CO₂ i del desgast del vehicle que suposa un major temps de desplaçament i els costos associats al mateix, al mateix temps que es redueix la seva vida útil.

Es puntuarà la disponibilitat d'un espai homologat per l'acopi temporal i classificació de residus i/o objectes que contenen amiant segons la normativa vigent. La puntuació bé definida per la següent taula:

<u>Localització</u>	<u>Puntuació</u>
T.M. de sant Cugat del Vallès	10,0 punts
Fora del T.M. a una distància inferior a 10km	2,5 punts
Fora del T.M. a una distància $D \geq 10$ km	1,0 punts

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

LOT 1: La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

1. Que l'oferta econòmica corresponent als 10 anys de contracte sigui un 8% més baixa que el pressupost base de licitació.
2. Que la puntuació obtinguda per l'empresa corresponent als criteris subjectes a un judici de valor sigui igual o superior a 30 punts.
3. Que la puntuació obtinguda per l'empresa corresponent als criteris automàtics diferents a l'oferta econòmica sigui la puntuació màxima de 2,5 punts.

LOT 2: Per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es

calcularan en relació als criteris d'adjudicació de judici de valor i els criteris automàtics que no són relatius al preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en relació als paràmetres objectius previstos en els següents supòsits:

- a) Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 10 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 12 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 15 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 5 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

LOTS 3 i 4: Per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Els criteris objectius en funció dels quals es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre magnituds obtingudes de les variables següents i que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació de judici de valor i els criteris automàtics que no són relatius al preu:

4. La mitjana aritmètica de la puntuació global obtinguda per les empreses licitadores.
5. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
6. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3 i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu part fixa) estigui també per sota de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en relació als paràmetres objectius previstos en els següents supòsits:

- e) Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- f) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- g) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- h) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 5 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

L. Condicions especials d'execució i obligacions de caràcter essencial

- Condicions especials d'execució de tipus social o medi ambiental

Condicions especials de tipus mediambiental:

LOT 1:

a) Els serveis han d'incorporar mesures ambientals i de sostenibilitat a nivell de reducció de la contaminació atmosfèrica i la contaminació sonora, la utilització d'energies renovables i mesures a nivell de prevenció en la generació de residus, reutilització, valorització i conscienciació de la ciutadania, totes dirigides a la reducció de la petjada de carboni global del conjunt dels serveis.

b) Els serveis han de tendir a una correcta i sostenible gestió de l'aigua necessària per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

c) Es planteja com a objectiu d'aquest contracte augmentar l'actual percentatge de recollida selectiva, en contenidors i deixalleria. L'objectiu és passar del 52% actual al mínim del 60% en els primers 3 anys de contracte, amb la identificació de tots els usuaris/es de tots els serveis de recollida, amb el sistema de control d'accés als contenidors (contenidors tancats), amb els serveis porta a porta domèstic i comercial, i substituint els actuals contenidors soterrats per serveis que s'han mostrat més eficients al municipi.

e) Realització de campanyes de conscienciació al municipi per tal de minimitzar l'impacte mediambiental de l'actuació de la ciutadania i fomentar la corresponsabilitat d'aquesta en la recollida selectiva.

LOTS 2, 3 i 4:

a) Els serveis han d'incorporar mesures ambientals i de sostenibilitat a nivell de reducció de la contaminació atmosfèrica i la contaminació sonora, la utilització d'energies renovables i mesures a nivell de prevenció en la generació de residus, reutilització, valorització i conscienciació de la ciutadania, totes dirigides a la reducció de la petjada de carboni global del conjunt dels serveis.

b) Els serveis han de tendir a una correcta i sostenible gestió de l'aigua necessària per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

- Condicions especials d'execució relatives al tractament de dades personals per part dels contractistes

a) El LOT 1 del present contracte requereix el tractament de dades personals amb la finalitat de millorar el servei i implementació de bonificacions en les taxes municipals

En conseqüència, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents obligacions del contractista:

- a) Respectar la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració prevista en l'annex 1 d'aquest plec.

- Condicions especials d'execució d'aplicació al LOT 1 relatives al compliment de la normativa relacionada amb les subvencions Fons Next Generation

·Condicció especial d'execució de no causar dany significatiu al medi ambient:

L'empresa contractista haurà de presentar una declaració responsable conforme durant l'execució del contracte s'acompliran les obligacions derivades del principi de no causar un dany significatiu als sis objectius mediambientals definits al Reglament (UE) n.º 2020/852 del Parlament Europeu, del 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

·Condicció especial d'execució relativa al principi de reforç de mecanismes per la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos:

Els contractistes i subcontractistes hauran de complir les previsions del Pla de Mesures Antifrau aprovat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, en allò que els hi sigui aplicable, i hauran d'aportar l'adhesió específica a aquest Pla.

Els contractistes i subcontractistes hauran d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), que s'adjunti com a annex al PCAP.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

·Condicció especial d'execució relativa al compliment de les obligacions d'informació que estableix l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

Els contractistes i subcontractistes hauran de complir les obligacions d'informació que estableix l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i hauran de facilitar les dades següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

Condicció especial d'execució relativa a la declaració responsable relativa al compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

Els contractistes i subcontractistes hauran de presentar una declaració responsable relativa al compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD i el compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, que s'adjunti com a annex al PCAP.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

·Condició especial d'execució relativa a les obligacions de comunicació que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

Les empreses contractistes i subcontractistes de contractes finançats amb els Fons Next Generation, en les comunicacions i la documentació relativa als projectes, subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla, han d'exhibir de forma correcta en els termes indicats per l'Ajuntament, l'emblema de la UE amb una declaració de finançament adequada que digui: " Finançat per la UE- Next Generation EU", juntament amb el logotip oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

·Informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre:

De conformitat amb l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, els contractistes i subcontractistes hauran d'especificar la informació que s'especifica en aquest article.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució porta aparellada la imposició de penalitats per haver-se produït una infracció molt greu, d'acord amb l'apartat S del quadre de característiques.

- Condicions i/o obligacions que tenen la consideració d'obligació essencial en tots els lots:

- L'adjudicatari haurà d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució dels serveis, i com a mínim els establerts en el plec de condicions tècniques i en la seva oferta durant la vigència del contracte, sens perjudici de les modificacions contractuals que puguin aprovar-se al llarg de l'execució del contracte.

- El contractista té la obligació de facilitar tota la informació que li pugui ser requerida d'acord amb el plec de condicions tècniques amb suport informàtic o aquella que determinin els serveis tècnic municipals.

-De conformitat amb la clàusula 22.3 d'aquest PCAP, es considera obligació essencial el compliment de la normativa de competència.

M. Cessió del contracte

Sí ☒ No ☐

N. Subcontractació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

No obstant, les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar són les següents:

- El personal de recollida i transport de residus i neteja viària, per garantir la qualitat del servei

Els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar?

Sí ☒ No ☐

Es preveuen pagaments directes als subcontractistes?

Sí ☐ No ☒

O. Tramitació i pagament de les factures:

Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:

01. Els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
Codi d'expedient	55849/2022

02. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

☒ La facturació es durà a terme pels serveis efectivament prestats el mes anterior, d'acord amb els **preus unitaris** ofertats per l'empresa contractista, en els termes especificats en el PPT.

☐ La facturació es durà a terme amb periodicitat mensual, d'acord amb la part proporcional del **preu fix** previst en aquest plec, amb el percentatge de reducció derivat de l'oferta econòmica presentada.

☐ La facturació es durà a terme en la seva totalitat a la finalització de l'execució del contracte.

O3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- ☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
☒ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

Documentació generada pel programa de gestió del servei

O4. Òrgan encarregat de la validació de les factures:

Ajuntament de Sant Cugat
CIF: P0820400J

Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorid=2>

P. Revisió de preus

LOT 1:

Sí ☒ No ☐

La fórmula de revisió aplicable a aquesta licitació ha de ser informada pel Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, d'acord a l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març de desindexació de l'economia espanyola.

Fórmula aplicable:

D'acord amb l'anterior, es formula la proposta de revisió de preus del contracte, que justifica els índexs escollits amb la major desagregació possible entre els disponibles al públic, i que millor reflecteix l'evolució dels components de cost susceptibles de revisió en qüestió, tenint en compte les següents consideracions:

- No es revisaran en cap cas els costos associats a l'amortització de les inversions i els costos de finançament, les despeses generals o d'estructura ni el benefici industrial.
- L'increment repercutible del costos de mà d'obra no podrà ser superior a l'increment experimentat per la retribució del personal al servei del sector públic, d'acord amb les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

- Els costos que poden ser inclosos en la fórmula de revisió periòdica i predeterminada hauran de representar almenys l'1 per cent del valor íntegre de l'activitat.
- En qualsevol cas, i amb independència de la variació que puguin patir els costos del contracte com a resultat de l'aplicació dels diferents índex de revisió de preus previstos en aquest contracte, d'acord amb el que disposa l'article 7.8.c) del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, s'estableixen mecanismes que incentivin el comportament eficient i la bona gestió empresarial, establint un límit màxim a la revisió de preus anual d'un 2 per cent, no podent incrementar-se els preus unitaris d'una anualitat a una altra en un import superior a aquest percentatge.
- Aquest límit de la revisió màxima interanual del contracte, que es fixa en el 2 per cent, no pressuposa l'acumulació d'imports com a deute pendent com a resultat de variacions superiors del contracte per l'aplicació dels índexs de revisió de preus previstos, sinó que les quantitats que superin la limitació màxima del contracte no seran objecte d'aplicació en posteriors procediments de revisió ni com a deute pendent a la fi del contracte.

D'acord amb l'anterior, els costos susceptibles de revisió, d'acord amb la proposta d'estructura de costos dels serveis prevista en el contracte, són els següents:

- Cost del personal, fixat en el % del preu del contracte.
- Cost d'explotació (combustibles, lubricants, manteniment i reparacions), fixat en el % del preu del contracte.

Per tant, els costos a incorporar a la fórmula de revisió de preus compleixen amb les dues regles que s'estableixen per a admetre la inclusió de costos en els règims de revisió:

- a) En primer lloc, la regla de la relació directa. Només s'han tingut en compte els costos directament associats a l'activitat.
- b) En segon lloc, la regla de la indispensabilitat. Només s'han tingut en compte els costos indispensables per a la realització de l'activitat.

La resta de costos revisables, no seran objecte de revisió de preus, en no disposar d'índexs escollits amb la major desagregació possible disponibles al públic.

A continuació, s'indiquen els següents índex de revisió, en relació amb els costos revisables:

1) Per al cost del personal, el següent índex:

CMSi: Índex de variació màxim de les retribucions del personal al servei del sector públic que fixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat per l'any objecte de revisió.

2) Per els costos de l'energia, els següents índexs:

Ig: Índex del Gas-oil, que publica el ministeri de Foment. Aquest índex s'aplicarà al 50% del cost de l'energia.

- Font de publicació:

http://www.fomento.gob.es/MFOM/LANG_CASTELLANO/DIRECCIONES_GENERALES/TRANSPORTE_TERRESTRE/SERVICIOS_TRANSPORTISTA/inc_gasoleo_mensual.htm

- Forma de càlcul:

Variació percentual experimentada del preu mig /lt del gas-oil a nivell nacional publicat pel desembre entre els dos anys anteriors a l'any objecte de revisió.

IPRI_E : Índex de revisió de l'energia pel conjunt de l'Estat Espanyol (Nacional) que es fa servir pel càlcul del IPRI (índex de preus industrials). S'utilitzarà aquest índex atès que és l'únic que publica l'INE on s'inclou en la seva metodologia de càlcul la variació dels preus del Gas i de l'electricitat destinada a producció industrial. Aquest índex s'aplicarà al 50% del cost de l'energia.

- Font de publicació:

<http://www.ine.es/jaxiT3/Tabla.htm?t=3284&L=0>

- Forma de càlcul:

Variació anual percentual experimentada pel coeficient Nacional del mes 12 experimentada en l'any previ al de revisió de preus.

Aquesta divisió dels costos de l'energia és significativa dels tipus de combustibles utilitzats per la maquinària adscrita al nou servei, on escombradores i altres vehicles auxiliars utilitzen biodièsel o productes afins al gas-oil mentre que la resta del parc de maquinària o bé és elèctrica o bé híbrida.

Atès que l'índex de l'energia utilitzat en el càlcul del IPRI contempla les variacions de l'energia elèctrica com a fons principals d'energia de l'indústria, s'utilitza aquest índex com el més afí a la possible variació de preus que puguin produir-se en el decurs del contracte.

Per a l'aplicació de la revisió de preus a tots els preus unitaris revisables del contracte, es procedirà d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_t = P_0 * K_t$$
$$K_t = A * (1 + I_p / 100) + B * (I_{\text{gasoil } t} / I_{\text{gasoil } t_0}) + C$$

Essent:

P₀ = preu a revisar, import de la factura previ a l'IVA.

P_t = Nou preu a calcular pel període t.

K_t = Factor de revisió de preus pel període t.

A = Component de personal.

B = Component de consum de vehicles.

C = component no revisable (amortitzacions, despeses generals, benefici industrial entre d'altres) .

Per a la realització de tots els càlculs s'utilitzaran xifres amb quatre decimals.

LOT 2, 3, 4 :

Sí ☐ No ☒

Q. Termini de garantia

LOT 1:

Sí ☒ No ☐

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà d'**1 any**, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

LOT 2:

Sí ☐ No ☒

LOT 3:

Sí ☒ No ☐

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà de **6 mesos**, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

LOT 4:

Sí ☒ No ☐

Aquest termini començarà a computar a partir de la data de recepció o conformitat del servei, i aquest serà de **6 mesos**, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP.

R. Programa de treball

Sí ☒ No ☐

Segons oferta presentada per les empreses licitadores i segons exigències PPT.

S. Penalitats

S'imposaran les següents penalitats en el cas que es cometin alguna de les infraccions descrites a continuació:

LOT 1:

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de la confidencialitat i seguretat de les dades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques.

b) Infraccions greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions i/o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques o en la pròpia oferta.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques.

c) Infraccions lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs de condicions o en l'oferta, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte podrà aplicar les penalitzacions següents:

- a) Faltes molt greus: penalització d'un 5% del preu anual del contracte, entès com al pressupost anual del contracte.
- b) Faltes greus: penalització d'un 3% del preu anual del contracte, entès com al pressupost del contracte.
- c) Faltes lleus: penalització d'un 1,5 % del preu anual del contracte, entès com al pressupost anual del contracte.

Adicionalment, en el PPT es preveuen penalitats específiques no categoritzades entre molt greus, greus i lleus, que també seran d'aplicació.

Pel que fa a la demora en l'execució, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L d'aquest quadre de característiques, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, be la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o bé la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigues motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

LOTS 2, 3 i 4:

Les infraccions i el règim de penalitats es detalla al plec de prescripcions tècniques.

Pel que fa a la demora en l'execució, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa a les condicions especials d'execució contemplades en l'apartat L d'aquest quadre de característiques, es podrà considerar, en funció de la repercussió d'aquest incompliment en l'execució del contracte, be la imposició de penalitats de fins a un 50% de l'import del contracte, be la resolució o bé la consideració d'infracció greu als efectes establerts en la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel administrador a l'òrgan de contractació, quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subcontractista vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que l'esmentada demora en el pagament no estigüés motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat podrà assolir fins al cinc per cent del preu del contracte, i podrà repetir cada mes mentre persisteix l'empat fins a assolir el límit conjunt del 50 per cent del preu.

T. Assegurances

T1. Tipus: Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que haurà d'estar en vigor durant tot el termini de vigència del contracte i el termini de garantia.

T2. Suma mínima assegurada:

LOT 1: 6.000.000 €

LOT 2: 600.000€

LOT 3: 300.000€

LOT 4: 300.000€

U. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte

Responsable del contracte: Responsable del contracte: Marisa Álvarez Peña, Cap del Servei de Neteja Viària, Planificació, Prevenció i Gestió de Residus.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Servei de Neteja Viària, Planificació, Prevenció i Gestió de Residus.

En relació al LOT 1, sempre que aquesta funció no s'assigni a cap ens u organisme o personal municipal, el responsable del contracte s'encarregarà també d'impulsar el compliment prescripcions específiques encaminades a justificar la subvenció d'acord amb allò establert a l'Ordre HFP/1030/2021 per la que es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Ordre HFP/1031/2021 per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònom i

Local pel seguiment del compliment de fites i objectius d'execució pressupostaria i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, que entre d'altres són:

- L'acompliment de les fites i objectius.
- L'emissió dels informes corresponents sobre l'estat de les actuacions.
- El registre en el Sistema Informàtic habilitat pel Ministeri d'Hisenda i Funció Pública la comprovació que els projectes compleixen amb els criteris establerts amb l'avaluació inicial (compliment de les fites crítiques i no crítiques).
- El registre en el Sistema Informàtic el progrés dels indicadors més desagregats que componen el Projecte/Subprojecte.
- El seguiment de l'acompliment del principi de "no causar perjudici significatiu" (DNSH) en totes les actuacions.
- L'avaluació de riscos de frau
- Complimentar les DACI
- El compliment dels requeriments trimestrals d'identificar els beneficiaris finals de cada procediment de licitació i del contingut exigint en els procediments de licitació.
- El compliment amb els requeriments d'identificació de contractistes i subcontractistes.

De conformitat amb l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, en l'annex II de la mateixa ordre s'estableixen diversos qüestionaris orientats a facilitar l'autoevaluació del procediment aplicat pels òrgans executors del PRTR en relació a l'adequat compliment dels principis establerts en el mateix article 2 de l'ordre, en aquest sentit, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per tal d'avaluar el compliment de les anteriors consideracions podrà utilitzar els test definits en l'annex II de l'ordre.

V. Garantia provisional

Sí ☐

No ☒

W. Garantia definitiva

LOT 1, 3 i 4:

- ☒ 5% del preu final ofert pel licitador (IVA no exclòs).
- ☐ 5% del preu base de licitació (IVA no exclòs).
- ☐ 5% de preu final ofert pel licitador (IVA exclòs) de la part fixa + 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) de la part variable.

· Es preveu la necessitat de constituir una garantia definitiva complementària de conformitat amb les previsions de l'article 107.2 de la LCSP?

Sí ☒ No ☐

- només en el supòsit que l'oferta de l'adjudicatari hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat ☒

Percentatge de la garantia complementària: 5 %, és a dir la garantia definitiva total a constituir serà d'un 10 %.

LOT 2:

De conformitat amb la disposició addicional quarta de la LCSP, al tractar-se d'un contracte reservat, no procedeix l'exigència de garantia definitiva.

X. Existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 LCSP:**LOT 1:**

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP:

Sí ☒, segons el conveni col·lectiu "Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA (servei de neteja viària de Sant Cugat del Vallès) per als anys 2017 - 2022 (codi de conveni núm. 08100841012016)" i el "Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Valoriza Servicios Medioambientales, SA (serveis de recollida de residus sòlids urbans del municipi de Sant Cugat del Vallès) per als anys 2017-2022 i pròrroga 2023", i el Conveni col·lectiu del Sector de Sanejament Públic, Neteja Viària, Regs, Recollida, Tractament i Eliminació de Residus, Neteja i Conservació de Clavegueram (codi de conveni núm. 99010035011996), que és el conveni de referència aplicat per l'empresa contractista actual.

No ☐

LOT 2, 3 i 4:

L'actual contractista ha declarat l'existència de personal susceptible de subrogació d'acord amb el que regula l'article 130 de la LCSP:

Sí ☐ No ☒

Y. Cessió de dades personals al contractista**LOT 1:**

☐ No

☒ Sí

Denominació de l'activitat de tractament: Millores en el Servei i aplicació de bonificacions en les taxes de residus

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Finalitat: Millores en el Servei i aplicació de bonificacions en les taxes de residus

En cas que hi hagi cessió de dades al contractista, el contractista haurà de signar el contracte, d'encarregat del tractament, que s'incorpora com a **annex 4 del PCAP**.

De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, de protecció de dades de caràcter personal, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Atenció Ciutadana, Plaça de la Vila, 1, 08172 Sant Cugat del Vallès, indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica, mitjançant el tràmit N149 Gestió dels drets de dades personals.

Per a més informació es pot consultar la pàgina web: <https://www.santcugat.cat/web/proteccio-de-dades>. En cas d'estimar una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant el nostre Delegat de Protecció de Dades dpd@santcugat.cat o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>

LOT 2, 3 i 4:

☒ No

☐ Sí

Z. Constitució de la Mesa de Contractació:

D'acord amb l'article 326.1. de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació.

ÍNDEX

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE	67
I. DISPOSICIONS GENERALS	67
Primera. Objecte del contracte	67
Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte	67
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	67
Quarta. Termini de durada del contracte	68
Cinquena. Règim jurídic del contracte	68
Sisena. Admissió de variants	70
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	70
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	70
Novena. Aptitud per contractar	71
Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores	73
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	74
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	74
Dotzena. Mesa de contractació	81
Tretzena. Determinació de la millor oferta	81
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	85
Quinzena. Garantia definitiva	88
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	89
Dissetena. Adjudicació del contracte	89
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	90
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	91
Dinovenen. Condicions especials d'execució	91
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	92
Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	92
Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	92
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte	93
Vint-i-quatre. Resolució d'incidències	93
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	94
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	94
Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista	94
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista	95
Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista	96
Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració	102
Trentena. Modificació del contracte	103
Trenta-unena. Suspensió del contracte	103
Trenta-dosena. Clàusula ètica	104
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	106
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	106
Trenta-quatre. Subcontractació	107
Trenta-cinquena. Revisió de preus	109
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	109
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	109
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	109

Trenta-vuitena. Resolució del contracte	110
VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	110
Trenta-novena. Règim de recursos	110
Quarantena. Jurisdicció competent	112
ANNEXES:	113
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DE UC	113
ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	114
ANNEX 3. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP	118
ANNEX 4. ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS	119
ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ DEL PRTR	125
ANNEX 6. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ ALS PRINCIPIS DEL PRTR I DE NO CAUSAR DANY SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT	126
ANNEX 7. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)	127
ANNEX 8. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT	129

CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant aquesta contractació consten a la memòria justificativa del contracte.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació, en els termes disposats per l'art. 100.2 de la LCSP.

3.3 Els licitadors, a les seves proposicions, hauran de desglossar el preu ofert presentant pressupost detallat si així s'indica en el model d'annex corresponent. El preu ofert no podrà superar el tipus de licitació en cap cas.

3.4 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.5 El preu de licitació no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA) que serà repercutit com a partida independent.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

3.7 En el cas de contractes de caràcter plurianual, l'autorització de la despesa queda subordinada al crèdit que sigui consignat en els pressupostos municipals corresponents a les anualitats successives de vigència del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

3.8 El LOT 1 del contracte es finança amb els fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, i es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau, o en el PCAP o en el PPT. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat E del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. Si la durada del contracte fos inferior a dos mesos no hi ha obligació de preavis.

4.3 Els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball o en el PCAP o PPT, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte.
- f) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat

Així mateix, el LOT 1 del present contracte també es regeix per la següent normativa vinculada a la subvenció Fons Next Generation:

- h) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- i) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- j) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- k) D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el Pla de mesures antifrau i anticorrupció, aprovat per aquest Ajuntament.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat F del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat G del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key
word=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=sant+cugat&idCap=3045974&ambit=5&)

La subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació

Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec; Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.2 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar a través de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.3 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es

garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat H.2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat H.2 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'**apartat H.1 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat H.3 del quadre de característiques**.

10.2 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10.3 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de Sobres que s'estableixi per a cada licitació, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=3045974).

Un cop s'hagi accedit a l'eina web del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins el termini de les 24 hores naturals següents a la sol·licitud de paraula clau emès a través de l'eina del Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació pel temps que consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'ampliació disposada. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de l'abast de l'afectació, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de l'empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents, en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix la disposició addicional setzena apartat 1.i de la LCSP.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.6 Contingut del/s sobre/s:

Les empreses licitadores hauran de presentar diversos Sobres en funció de si tots els criteris d'adjudicació de la licitació són valorables automàticament o si n'hi ha alguns sotmesos a judici de valor, d'acord amb allò establert a l'**apartat G del quadre de característiques**.

11.6.1 Contingut del Sobre A (documentació general)

a) Declaració responsable de l'annex 1 ajustada al formulari de Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i presentar una declaració separada. A més de la declaració responsable de l'annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Quan es determini expressament, els licitadors que tinguin intenció de subcontractar hauran de presentar una declaració responsable separada per a cadascuna de les empreses amb les quals vulguin subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec especificats en la declaració responsable referenciada s'haurà d'efectuar per l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació.

Tanmateix, la Mesa de Contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable de l'annex 1 o el DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat V del quadre de característiques** i per l'import que es determini. La garantia provisional es pot constituir davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia provisional es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat V del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva ex novo.

I específicament pel LOT 1, s'haurà d'aportar:

f) Declaració responsable relativa a la cessió i tractament de dades personals

g) Declaració responsable relativa al respecte de dels principis del PRTR

h) Declaració responsable relativa a no causar dany significatiu al medi ambient

11.6.2 Contingut del sobre B i si s'escau, del sobre C

a) Com s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el Sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el Sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex a aquest plec i com a plantilla al Sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

11.7 Les empreses licitadores podran assenyalar, en l'eina del Sobre Digital, quin contingut dels documents presentats és informació confidencial, mitjançant **l'annex núm. 7 d'aquest plec**.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

11.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà en el termini establert a l'article 138.3 LCSP.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant, , sempre i quan en el propi anunci no s'indiqui una altre via per presentar consultes.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan i tindran caràcter vinculant.

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetall&idCap=3045974)

11.10 Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'ens contractant com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'ens contractant.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir amb l'obligació d'informar les persones afectades, en compliment de la relació precontractual o contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament General de Protecció de dades.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

11.12 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.13 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Dotzena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres designats de conformitat amb l'acord del Ple d'aprovació de la composició i les normes de funcionament de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, adaptada als preceptes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3045974)

Els membres de la Mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en **l'annex d'aquest plec**, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

Si s'escau d'acord amb l'Ordre HFP/55/2023, amb caràcter previ a l'obertura de les ofertes i a la seva valoració, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), el procediment d'anàlisi ex ante de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels membres de l'òrgan de contractació i de la Mesa de contractació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat J del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

13.2.1 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **3 dies**. També determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

13.2.2. Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)) tindrà lloc l'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)) tindrà lloc l'obertura dels Sobres B presentats per les empreses admeses.

Únicament es designarà un comitè d'experts en el supòsit en què la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la puntuació dels criteris avaluable de forma automàtica.

En cas que es designi un comitè d'experts per a efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, la seva composició s'indicarà a la resolució d'aprovació de la licitació per part de l'òrgan de contractació i serà publicada en l'anunci de licitació.

A continuació, la Mesa de Contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a les ofertes avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests, a petició de la Mesa, efectuïn un informe de valoració de les ofertes en base a aquests criteris de judici de valor i la comprovació que aquestes compleixen els requeriments tècnics del PPT.

La manca de compliment dels requeriments tècnics indicats en el PPT i/o la manca de superació del llindar de puntuació relatiu a la valoració dels criteris de judici de valor que s'indica a l'apartat J del quadre de característiques del PCAP, suposarà l'exclusió de l'empresa corresponent. Així mateix, seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les

empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Posteriorment, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i posteriorment, es farà l'acte d'obertura dels Sobres C presentats per les empreses en el dia, lloc i hora indicats al perfil de contractant (ubicació presencial o enllaç a eines de reproducció d'imatges en directe (streaming)).

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els criteris successius establerts a l'article 147.2 LCSP

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ

l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte la puntuació obtinguda pels licitadors derivada de l'aplicació dels criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat J del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs o que sigui necessària segons la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.**

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri a la solvència.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental o els relatius a la conformitat amb l'Esquema Nacional de seguretat.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena o declaració, si s'escau, que la garantia es constitueix mitjançant la retenció sobre el preu.
- Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat G del quadre de característiques del contracte o en qualsevol altre apartat dels plecs o que sigui necessària segons la normativa reguladora del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència**.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri a la solvència.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat W del quadre de característiques**.

15.2 La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

- a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.
- d) Mitjançant retenció en el pagament del preu, si així es preveu al quadre de característiques. En aquest cas, caldrà aportar el document de sol·licitud de retenció.

La Tresoreria municipal efectuarà la retenció d'ofici, aplicant les regles següents:

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.
- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció del 50% de la garantia als dos primers documents.
- Si l'import del document de cobrament (factura o assimilat), fos inferior al 50% de la garantia, s'ajustarà en el següent document.
- La Tresoreria municipal cada vegada que apliqui la retenció a l'import girat, estendrà la corresponent carta de pagament amb còpia per l'expedient que lliurarà a l'òrgan de contractació.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat W del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses

integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En els contractes subjectes a regulació harmonitzada i en aquells que tinguin un valor estimat igual o superior a 2.000.000 €, quan el subcontractista o subministrador exerciti front el contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures en els termes establerts a l'article 216.2. de la LCSP, l'òrgan de contractació procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que el contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que finalitzi el litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut prèviament acreditades, i com a màxim, se les podrà indemnitzar amb 200 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació:

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament de l'avis de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació; en cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Els contractes subjectes a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

18.9 En els contractes que existeixi un tractament de dades personals per part del contractista, conjuntament amb la formalització del contracte es formalitzarà un annex amb l'encarregat del tractament de dades personals.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix de responsable del contracte, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica **en l'apartat U del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar, si així se'ls hi indica, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball el qual haurà d'incloure les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP, així com, si s'escau, el Pla de Seguretat i Salut en el treball.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball, en l'oferta o en els plecs.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 Els serveis s'executaran amb estricta subjecció al plec de prescripcions tècniques, a aquest plec i si, s'escau, al programa de treball.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions

especials d'execució establertes en aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats que es determinen a l'**apartat S del quadre de característiques**.

El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial. L'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència pot donar lloc a la imposició de penalitats que es determinin a l'**apartat S del quadre de característiques**.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, les mesures previstes al darrer paràgraf de l'article 308.3 LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 La realització dels serveis s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

L'Ajuntament abonarà el preu d'acord amb allò establert a l'**apartat O del quadre de característiques del contracte**.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se de l'execució dels serveis.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes o indirectes a favor de la ciutadania, s'haurà de complir les prescripcions establertes a l'article 312 LCSP, el qual estableix:

- a) Abans de procedir a la contractació d'un servei d'aquesta naturalesa haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat de què es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia d'aquesta, determini l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.
- b) L'adjudicatari d'un contracte de serveis d'aquest tipus estarà subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament en el seu cas de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, amb l'excepció d'aquells que siguin produïts per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, en el seu cas, les obres i instal·lacions al fet que estigui obligat conformement al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- c) Els béns afectes als serveis regulats en el present article no podran ser objecte d'embargament.
- d) Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar el segrest o intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

- e) L'Administració conservarà els poders de policia necessaris per a assegurar la bona marxa dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de què es tracti.
- f) Amb caràcter general, la prestació dels serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant. Si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos, a l'efecte d'evitar la confusió de plantilles, s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, com ara uniformitat o retolacions.
- g) A més de les causes de resolució del contracte establertes en l'article 313, seran causes de resolució dels contractes de serveis tractats en el present article, les assenyalades en les lletres c), d), i f) de l'article 294.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats si així es preveu a **l'apartat S del quadre de característiques**.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix,

l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Si s'escau, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català.

A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

El contractista o adjudicatari haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració responsable en la qual posi de manifest on estan situats els servidors informàtics, propis o de tercers, en els quals, si escau, es tractessin dades de caràcter personal derivades de l'execució del contracte, així com també haurà de declarar-se el lloc des d'on prestaran els serveis associats a aquests servidors (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació d'aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària, si escau, sobre nous subcontractistes.

En tot cas, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, emmagatzematge, processament i gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, hauran de situar-se i prestar-se dins del territori de la Unió Europea.

Les dades a què es refereix l'apartat anterior no podran ser objecte de transferència a un tercer país o organització internacional, amb excepció dels quals hagin estat objecte d'una decisió d'adequació de la Comissió Europea o quan així ho exigeixi el compliment de les obligacions internacionals assumides pel Regne d'Espanya.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

f) En cas que s'exigeixin mitjans personals a l'execució del contracte, correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència que exigeixin els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions que, si s'escau, estiguin recollides en els plecs, relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

h) D'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que, si s'escau, es faciliten en l'annex 3 corresponent d'aquest plec, el contractista romandrà obligat a subrogar-se com ocupador quan una norma legal o un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general així li ho imposi.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats si així es preveu a l'**apartat S del quadre de característiques**.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència del servei efectuat, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

j) Si a través del present contracte, l'empresa contractista presta serveis o proveeix solucions a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès o a qualsevol altra entitat del seu sector públic, per l'exercici de les seves competències i potestats administratives, caldrà que els seus sistemes d'informació s'adeqüin a l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb allò establert al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, inclosa

l'obligació de comptar amb una política de seguretat i un punt o persona de contacte, en els termes establerts als articles 12 i 13 d'aquesta norma, respectivament.

Si així es preveu a l'apartat I del quadre de característiques, el contractista s'obliga a facilitar a l'òrgan de contractació la corresponent Certificació de Conformitat per al cas de sistemes de categoria mitjana o alta, d'acord amb el previst a la Guia de Seguretat CCN-STIC-809, amb l'objectiu de garantir el compromís de l'entitat en qüestió amb la seguretat dels sistemes, respecte de la informació que tracta o els serveis que presta.

El contractista haurà de complir la normativa legal aplicable en matèria de seguretat en el marc dels serveis prestats, específicament, amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (d'ara endavant, "ENS") en l'àmbit de l'Administració Electrònica i les guies de suport elaborades pel CCN en aquest sentit. Aquesta cautela s'estendrà també a la cadena de subministrament d'aquest contractista, en la mesura que sigui necessari.

El contractista notificarà a l'òrgan de contractació, amb caràcter urgent, l'existència de qualsevol incident o feblesa potencial que conegué en el desenvolupament de les tasques i que poguessin afectar la seguretat dels Sistemes d'Informació de l'òrgan de contractació. A més, el contractista en ser sector privat en cas d'incident de seguretat notificaran al INCIBE-CERT, (centre de resposta a incidents de seguretat de referència per als ciutadans i entitats de dret privat a Espanya operat per la S.M.E. Institut Nacional de Ciberseguretat d'Espanya M.P., S.A. (INCIBE) dependent del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital), de conformitat amb l'article 33 del ENS.

L'òrgan de contractació podrà exigir les responsabilitats oportunes a l'adjudicatari en cas que sorgeixin o es verifiquin deficiències relatives a les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Per a valorar l'impacte de les deficiències verificades, es tindran en compte conceptes com la gravetat de la deficiència detectada, el caràcter negligent o dolós de la mateixa o les conseqüències i perjudicis que es poguessin ocasionar en el desenvolupament de l'activitat de l'Ajuntament, i de la seva relació amb tercers.

El contractista haurà de designar un POC (Punt o Persona de Contacte) per a la seguretat de la informació tractada i el servei prestat, que compti amb el suport dels òrgans de direcció, i que canalitzi i supervisi, tant el compliment dels requisits de seguretat del servei que presta o solució que proveeixi, com les comunicacions relatives a la seguretat de la informació i la gestió dels incidents per a l'àmbit d'aquest servei. El POC de seguretat serà el propi Responsable de Seguretat de l'organització contractada, sense perjudici que la responsabilitat última resideixi en l'entitat del sector públic destinatària dels citats serveis. Aquesta designació haurà de ser notificada a l'òrgan de contractació abans de la formalització del contracte.

En tot cas, en aquelles tasques en el qual el contractista necessiti accedir als sistemes d'informació de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, haurà de respectar la política de

seguretat, així com les normes d'utilització dels recursos informàtics i de comunicació d'aquest organisme, amb la finalitat de garantir la seguretat i eficiència d'aquests, així com assegurar la confidencialitat, integritat, i disponibilitat de la informació en ells emmagatzemada.

k) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.

l) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, que si s'escau imposi la normativa relativa a la subvenció vinculada als Fons Next Generation.

m) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu que imposi la normativa relativa a la subvenció vinculada als Fons Next Generation.

n) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

o) El contractista i els subcontractistes hauran de complir les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament UE/2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen a l'**apartat C** d'aquest plec i d'acord amb els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Les modificacions previstes a l'**apartat C** d'aquest plec es duran a terme en els supòsits que s'estableixin, amb les condicions, abast i límits detallats, i són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.6 Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors si modifiquen el preu del contracte, requeriran el reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP, prèvia justificació per part de l'empresa. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.4 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.5 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es preveu a l'**apartat N del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI). També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals del PRTR.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.11 En els contractes amb valor estimat superior als 5.000.000 € i en els que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments als subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts, el contractista haurà d'aportar mensualment, certificat dels pagaments als subcontratistes del contracte.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La possibilitat de revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat P del quadre de característiques**. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

38.1 Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, així com les causes de resolució dels contractes de serveis que estableix l'article 313.1 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

38.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

38.3 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

39.2. En el cas de contractes de serveis de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú.

Quarantena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEXES:

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL MODEL DEUC

S'inclourà, al Sobre digital, el Model de Declaració Responsable ajustada al DEUC a complimentar per part del representant de l'empresa licitadora o pel propi professional licitador.

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 1

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ ”, convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r.- Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n.- Que en el Sobre C de l'eina del Sobre digital adjunto l'oferta econòmica amb un document on consta l'oferta econòmica total pels anys de vigència inicial de contracte i els preus unitaris de cadascun dels elements objecte del contracte (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

3r.- Que em comprometo a la realització del contracte pels preus unitaris que consten al document adjunt a la present oferta (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

4rt.- Que en relació a la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament, ofereixo el següent:

a.- Que en relació al criteri relatiu a la “Renovació de papereres”:

Ofereixo el següent nombre de papereres a renovar anualment:

b.- Que en relació al criteri relatiu a la “Millora del nombre de màquines de punts de recollida d'olis”:

Ofereixo el següent nombre de màquines de recollida d'oli addicionals a les mínimes:

c.- Que en relació al criteri relatiu a la “Serveis gratuïts de foment del compostatge individual, control i seguiment al llarg del contracte”:

Ofereixo el següent nombre de serveis gratuïts de foment del compostatge individual, visites de control i seguiment del usuari d'aquest servei al llarg del contracte:

5è.- Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta als plecs i a l'oferta així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

6è.- Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 2

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ , convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r.- Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n.- Que en el Sobre C de l'eina del Sobre digital adjunto l'oferta econòmica amb un document on consta l'oferta econòmica total pels anys de vigència inicial de contracte i els preus unitaris de cadascun dels elements objecte del contracte (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

3r.- Que em comprometo a la realització del contracte pels preus unitaris que consten al document adjunt a la present oferta (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

4rt.- Que en relació a la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament, ofereixo el següent:

a.- Que en relació al criteri relatiu a la “Reducció del temps de resposta màxim de 24 hores per atendre emergències relacionades amb els serveis objecte del contracte”:

Ofereixo el següent temps de resposta: hores

b.- Que en relació al criteri relatiu a la “Increment de les hores que els psicopedagogs o psicòlegs destinaran al seguiment dels treballadors adscrits a l'execució de l'objecte del contracte”:

Ofereixo el següent increment d'hores anuals: hores anuals

c.- Que en relació al criteri relatiu a la “Distància de la nau magatzem al centre de Sant Cugat del Vallès (a la plaça de l'Ajuntament núm.1, de Sant Cugat del Vallès”:

Ofereixo la següent distància de la nau al centre de Sant Cugat : km

5è.- Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta als plecs i a l'oferta així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

6è.- Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 3

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ ”, convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r.- Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n.- Que en el Sobre C de l'eina del Sobre digital adjunto l'oferta econòmica amb un document on consta l'oferta econòmica total pels anys de vigència inicial de contracte i els preus unitaris de cadascun dels elements objecte del contracte (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

3r.- Que em comprometo a la realització del contracte pels preus unitaris que consten al document adjunt a la present oferta (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

4rt.- Que en relació a la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament, ofereixo el següent:

a.- Que en relació al criteri relatiu a la “Reducció del temps de resposta màxim de 24 hores per atendre emergències relacionades amb els serveis objecte del contracte”:

Ofereixo el següent temps de resposta: hores

b.- Que en relació al criteri relatiu a la “Distància de la nau magatzem al centre de Sant Cugat del Vallès (a la plaça de l'Ajuntament núm.1, de Sant Cugat del Vallès”:

Ofereixo la següent distància de la nau al centre de Sant Cugat : km

5è.- Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta als plecs i a l'oferta així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

6è.- Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT – LOT 4

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ , convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

1r.- Que estic assabentat del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada i accepto la totalitat dels seus extrems.

2n.- Que en el Sobre C de l'eina del Sobre digital adjunto l'oferta econòmica amb un document on consta l'oferta econòmica total pels anys de vigència inicial de contracte i els preus unitaris de cadascun dels elements objecte del contracte (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

3r.- Que em comprometo a la realització del contracte pels preus unitaris que consten al document adjunt a la present oferta (document elaborat amb el model d'excel facilitat per l'Ajuntament, transformat a pdf i degudament signat digitalment).

4rt.- Que en relació a la resta de criteris d'adjudicació avaluable automàticament, ofereixo el següent:

a.- Que en relació al criteri relatiu a la “Reducció del temps de resposta màxim de 24 hores per atendre emergències relacionades amb els serveis objecte del contracte”:

Ofereixo el següent temps de resposta: hores

b.- Que en relació al criteri relatiu a la “Distància de la nau magatzem al centre de Sant Cugat del Vallès (a la plaça de l'Ajuntament núm.1, de Sant Cugat del Vallès”:

Ofereixo la següent distància de la nau al terme municipal de Sant Cugat : km

5è.- Que accepto en la totalitat dels seus extrems i propis termes dels plecs i em comprometo a executar els serveis amb subjecció estricta als plecs i a l'oferta així com a complir la legislació aplicable en matèria laboral i de Seguretat social, respectant els convenis col·lectius i altres normes d'aplicació, les normes fiscals i la resta de l'ordenament jurídic amb inclusió, en tot cas, de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.

6è.- Que en l'elaboració de l'oferta he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

(Lloc, data i signatura de la licitadora)

**ANNEX 3. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES
DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ARTICLE 130 DE LA LCSP**

En el perfil de contractant es farà públic el llistat de personal que té dret a la subrogació que ha facilitat l'empresa contractista actual.

ANNEX 4. ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

(Posar com a annex al contracte en la formalització i s'haurà de fer signar, si s'escau, també a l'empresa subcontractista a la que se li encarregui el tractament de dades personals)

REUNITS

Les parts signants, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

- I. Ambdues parts han signat el contracte al qual s'incorpora aquest annex.
- II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'empresa contractista comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'òrgan de contractació, l'empresa contractista té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- III. L'empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.
- IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'empresa contractista, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'òrgan de contractació, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal

necessàries per executar el contracte. El tractament consistirà en el descrit als plecs de contractació i a l'oferta presentada pel contractista.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació descrita al quadre de característiques del PCAP

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit al qual s'adjunta el present annex.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic, que són les següents:

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

MO.NO.01: Normativa o

MO.NO.02: Procediments

MO.NO.03: Procediments d'autorització

- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:

MO.CN.04: Deures i obligacions del personal

MO.CN.05: Formació i conscienciació

- Protecció de dades en el disseny i per defecte:



MG.PD.06: Arquitectura de seguretat

MG.PD.07: Desenvolupament segur

MG.PD.08: Proves

- Gestió d'accessos dels usuaris:

MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions

MG.GA.10: Identificació i autenticació

MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris

MG.GA.12: Accés local i remot

- Gestió de serveis externs:

MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:

MP.II.16: Condicionament dels locals

MP.II.17: Control d'accés físic

MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:

P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació

MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris

MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

- Protecció d'actius:

MP.PA.22: Inventari d'actius

MP.PA.23: Fitxers temporals

MP.PA.24: Protecció d'equips

MP.PA.25: Manteniment d'equipament

MP.PA.26: Protecció de suports d'informació

MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:

MP.PA.28: Protecció del lloc de treball

MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals

MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:

MP.PP.33: Control d'accés a la documentació

MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció

MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents

MP.PP.36: Trasllet de documentació

MP.PP.37: Criteris d'arxiu

MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències

MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) En cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de dos mesos.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Facilitar, si s'escau, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

h) Suprimir o retornar al responsable les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament. Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i, en el seu cas, limitació, portabilitat o oposició s'exerciran pels interessats davant el Responsable del Tractament.

Si l'Encarregat del Tractament rebés una petició d'exercici de drets haurà d'informar immediatament l'interessat o afectat de la identitat del Responsable del Tractament, perquè aquell es dirigeixi a aquest. La comunicació ha de fer-se de manera immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

Cinquena.- Obligacions del responsable

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a l'adreça electrònica indicada pel contractista.

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a l'adreça electrònica facilitada pel responsable del contracte.

**ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA CESSIÓ I TRACTAMENT DE
DADES EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ DEL PRTR**

El Sr/Sra, DNI, com a Conseller/a
Delegat/a Gerent/ de l'entitat, amb NIF
....., i domicili fiscal a beneficiaria d'ajuts
finançats amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/subcontractista
en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en
el Component 12 "Política industrial España 2030, subcomponent "Pla de suport a la
implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de
residus" declara conèixer la normativa que és d'aplicació, en particular els següents apartats de
l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer
de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «obtenir, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en
relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc
del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti realitzar recerques i en
una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. el nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un
poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació
pública;
- iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del
contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament
Europeu i del Consell (26);
- iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del
pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les
esmentades mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del
Mecanisme i d'altres fons de la Unió.»

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades en l'apartat 2, lletra d), del present article
només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la
corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control
relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es
refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de
la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà
subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de
comptes integrada a què es refereix l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per
separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

D'acord amb el marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades
amb les finalitats expressament relacionades als articles citats.

....., XX de de 202 X

Signatura i càrrec

ANNEX 6. DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ ALS PRINCIPIS DEL PRTR I DE NO CAUSAR DANY SIGNIFICATIU AL MEDI AMBIENT

El Sr/Sra, amb DNI, com titular de l'òrgan Conseller/Delegat/Gerent/ de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a

en la condició d'òrga responsable/ òrgangestor/ beneficiària d'ajuts finançats amb recursos provinents del PRTR que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/ subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el Component 12 "Política industrial España 2030, subcomponent "Pla de suport a la implementació de l'Estratègia Espanyola d'Economia Circular (EEEC) i a la normativa de residus", manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant en el seu cas a les autoritats que procedeixi els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les seves sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc de l'esmentat Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, en el seu cas, no li consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'Estat.

....., XX de de 202 X

Signatura
Càrrec:

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>

ANNEX 7. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Expedient:

Contracte:

Òrgan de contractació:

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació.

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació

subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]

Document signat electrònicament. La seva autenticitat es pot verificar a <https://seu.santcugat.cat/seu/validacio>

ANNEX 8. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

, amb DNI i domicili a , actuant en nom propi, o en representació de amb NIF assabentat del procediment obert per a l'adjudicació del contracte de “ ”, convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, segons anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament en data .

DECLARO:

Que els següents documents i dades presentats en el Sobre es consideren de caràcter confidencial, pels següents motius:

- a) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- b) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:
- c) Document o dada confidencial:
Motius justificatius del caràcter confidencial:

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)