

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

| DADES DE L'EXPEDIENT               |                                                                                          |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Títol de l'expedient</b>        | Concessió de serveis de l'explotació del bar i la gestió de la piscina municipal.        |
| <b>Número d'expedient</b>          | X2024000029                                                                              |
| <b>Procediment de contractació</b> | Contracte de concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic per concurs |

### **Clàusula primera.- Objecte del contracte i qualificació**

1. Objecte: Constitueix l'objecte d'aquest contracte la concessió administrativa d'ús privatiu del bé de domini públic per **l'exploració del bar i la gestió de les piscines municipals**, situades al Carrer Pirineus de Viladrau.
2. Classe: Bar i instal·lacions esportives i d'esbarjo a l'aire lliure.
3. Ús: Bany i esbarjo.
4. Any de construcció: 1979.
5. Càrregues o gravàmens: no en té.
6. Destinació del bé: domini públic, servei públic.
7. Estat de conservació: bon estat. Remodelat el març del 2021.
8. Objecte de concessió: La concessió comprèn:
  - La gestió i explotació del bar.
  - La gestió integral de la piscina municipal, la qual inclou, com a mínim, el control, manteniment, vigilància i neteja de tot el recinte de la piscina pública durant la temporada d'obertura.
  - La gestió de l'ús de la zona esportiva propera (poliesportiu, pista de pàdel, pista de tennis i altres).
9. Altres circumstàncies rellevants: Inclou mobiliari de la terrassa i estris per a desenvolupar l'activitat de bar i gestionar la piscina.

### **Clàusula segona.- Naturalesa i règim jurídic**

La naturalesa jurídica de que es tracta és d'una concessió administrativa de l'ús privatiu d'una part d'un bé de domini públic, per a la prestació d'un servei destinat a la població, d'acord amb el que estableixen els articles 201 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 59 del Decret 336/88, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals; l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecta a concessió administrativa.

Constitueix la llei del contracte de concessió les clàusules d'aquest plec, i tot allò que li sigui aplicable, atesa la seva naturalesa.

Per tot allò que no prevegin els esmentats plecs, regeix la següent prelació de dret aplicable a aquest contracte:

- La 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen al Ordenament Jurídic Espanyol les directives del parlament Europeu i del Consell 2014/23/EU i 2014/24/EU de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- El Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò que no hagi estat derogat.
- Normativa específica El Reglament de Béns (RB), aprovat pel RD 1372/1986.
- El Decret 336/1988, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- La Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.
- El Reial Decret Legislatiu 781/1986, Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).
- El Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Normativa específica i sectorial per al desenvolupament de cada activitat i concretament Ordenança Fiscal núm. 17 reguladora de la taxa per la prestació de serveis en la piscina municipal i la resta de normatives vigents en cada moment de l'Ajuntament de Viladrau.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals, annexes i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

### **Clàusula tercera.- Cànon i valor estimat del contracte**

El concessionari està obligat a satisfer un cànon anual de 500€, millorable a l'alça.

El cànon establert en l'adjudicació del contracte no es modificarà en tota la durada del contracte.

L'import del cànon s'abonarà en la seva totalitat cada estiu abans del tancament de les instal·lacions per fi de temporada.

### **Clàusula quarta.- Durada de la concessió**

La concessió s'atorga per un termini de 1 any (corresponent al període d'estiu 2024), prorrogable per dos anys més.

L'inici efectiu del contracte serà el dia 1 de juny de 2024.

### **Clàusula cinquena.- Reversió**

Les obres i instal·lacions incorporades de forma permanent, efectuades pel concessionari, revertiran en favor de l'Ajuntament al finalitzar la concessió en perfecte estat de conservació, neteja i funcionament sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització.

### **Clàusula sisena.- Revocació de la concessió**

L'Ajuntament es reserva el dret de deixar sense efectes i resoldre la concessió abans del seu venciment, si ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquest supòsit el concessionari serà rescabalat, si s'escau, dels danys que se li hagin produït.

### **Clàusula setena.- Deures i obligacions del concessionari**

El **contractista té el deure de complir les obligacions generals del contracte** que estableix l'article 235 del D. 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals:

1. Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que hagi acordat l'ens local contractant sense altres interrupcions que les que es produirien si la gestió es prestés de forma directa. En cas d'extinció normal del contracte, el contractista ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
2. Admetre qualsevol persona que compleixi els requisits establerts reglamentàriament en la utilització del servei.

3. Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada per la corporació amb caràcter ineludible.
4. No alienar béns que hagin de revertir a l'ens local, si s'escau, ni gravar-los, llevat d'autorització expressa d'aquell.
5. Informar l'administració del funcionament del servei i, quan calgui, de l'execució de les obres i instal·lacions al seu compte, com també dels comptes d'explotació i de la situació patrimonial en relació amb la gestió del servei.
6. Prestar el servei per si mateix, sens perjudici del que estableix l'article 242 d'aquest Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.
7. Cobrar i controlar els tiquets d'entrada a les instal·lacions de les piscines municipals. Amb l'objectiu de recompensar la prestació d'aquest servei complementari, l'adjudicatari ens expedirà una factura que compregui els següents conceptes: Un 10% de l'import total de les entrades i passis de temporada lliurats a l'Ajuntament.
8. Les altres obligacions derivades de l'exercici de les potestats que corresponen a l'administració.

Tanmateix el contractista **estarà obligat a complir les següents obligacions:**

1. Realitzar l'explotació del bar i la gestió de la piscina al seu risc i ventura. El concessionari té el caràcter d'empresari i va al seu càrrec l'estricta compliment de les obligacions legals d'acord amb la legislació fiscal i social vigent. L'Ajuntament no és en cap cas responsable de la falta de pagament del concessionari als proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en el Bar i a la piscina.
2. Obrir al públic el recinte de la piscina, com a mínim, durant el període comprès entre els **dies 22 de juny al 8 de setembre**. Aquestes dates podran ser modificades per resolució de l'Alcaldia.
3. **Complir amb el següent horari d'obertura** de la piscina i del bar: Els dies i hores en què la piscina i el bar hauran d'estar obert al públic **seran tots el dies de la setmana en horari de 10:00 a 19:00 hores** ininterrompudament. Podrà obrir el bar fora d'aquests horaris per realitzar sopars.
4. **Obrir i tancar el recinte**. El concessionari podrà obrir el Bar fora de l'horari habitual per realitzar sopars. En cap cas es podran emetre més decibels dels que permet la normativa d'aplicació, ni produir altres molèsties al veïnat i havent de concloure l'activitat puntualment a la hora indicada en l'autorització.
5. **Exposar de forma visible el llistat dels preus de les entrades** per accedir al recinte de la piscina. Tanmateix, no podrà aplicar a les entrades un preu superior als assenyalats en l'ordenança fiscal número 13.
6. **Cedir l'ús sense cap cost de les instal·lacions a l'Ajuntament** perquè aquest realitzi cursos, sempre prèvia comunicació amb una setmana d'antelació a l'adjudicatari, i si es

possible de mutu acord, acordar-ne els horaris d'aquets cursets perquè perjudiquin el menys possible el bon funcionament de la instal·lació per part de l'adjudicatari, si això no fos possible prevaldrà la decisió de l'Ajuntament envers la de l'adjudicatari.

7. **Anotar a la caixa registradora qualsevol ingrés que produeixi l'activitat de bar**, quant al registre de la venda d'entrades per accedir al recinte de les piscines i de les instal·lacions esportives de la zona (poliesportiu, pista de pàdel, pista de tennis i altres que l'Ajuntament disposi) es farà mitjançant un talonari numerat el qual disposarà de tiquet per l'interessat i de matriu per l'adjudicatari, o altres sistemes digitals en un futur.
8. **Dur un llibre de comptabilitat** o utilitzar el programari de gestió informàtic quan el disposi l'Ajuntament, en el que consti els ingressos diaris tant del bar com de la venda d'entrades per accedir a les piscines i les despeses que es produeixin i de donar-ne compte mensualment als serveis econòmics de l'Ajuntament.
9. Utilitzar els béns adscrits a la concessió, de manera diligent i eficient, mantenint en bon estat de conservació les obres i instal·lacions i donant compliment a les instruccions que li dicti l'Ajuntament en exercici de la facultat de fiscalització del servei. El manteniment de les instal·lacions, aparells i estris del bar seran a càrrec exclusiu del concessionari.
10. **Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques** en el recinte i evitar els consums excessius. No és permès vendre tabac. En especial es tindrà en compte les prohibicions de venda i el consum de begudes alcohòliques als menors.
11. Complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, la normativa vigent establerta pels organismes competents en general, i en especial per la Generalitat de Catalunya, quant a la venda tabac i begudes alcohòliques i quant al tipus d'envasos autoritzats per servir les begudes en instal·lacions esportives.
12. Durant l'època en que el recinte esta obert al públic, **procedir a la neteja diària i manteniment de l'espai de domini públic** objecte de concessió:
  - La part exterior del local on s'hi troba situada la terrassa del bar i les pistes de petanca.
  - La zona exterior d'accés al recinte.
  - La neteja dels vestidors i lavabos del recinte, mantenint en tot moment els lavabos en perfectes condicions (neteja a fons una vegada al dia i repàs quan convingui).
  - Tota la zona de platja i de solàrium que envolta les dues piscines.
  - Les papereres del recinte i les de la zona d'accés.
13. Recollir selectivament les deixalles que es generin i treure-les, per a la seva recollida, els dies que correspongui.
14. Contractar una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que s'especifica en la clàusula 15 que cobreixi el **risc de la concessió del servei a excepció feta de la responsabilitat civil del socorrista i funcionament de les instal·lacions i maquinaria de**

**les piscines.** En la resta, el concessionari serà l'únic responsable en tots els ordres, cas de produir-se danys a tercers o qualsevol tipus de infecció quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament.

15. **Controlar la gestió i l'accés i, en el seu cas, cobrar l'entrada** al recinte de les piscines i de la zona esportiva (pistes de pàdel, tennis i poliesportiu), així com **controlar el compliment de l'aforament permès**.
16. Conèixer i parlar correctament les llengües oficials i emprar-les en les relacions amb els usuaris i l'Ajuntament. Redactar qualsevol escrit imprès o rètol que utilitzi el concessionari com a propaganda del servei que presta, en català, havent de ser prèviament aprovat pels serveis tècnics de l'Ajuntament, i havent-hi de figurar sempre i en lloc destacat l'anagrama de l'Ajuntament de Viladrau.
17. Tenir bon tracte amb les persones usuàries i contribuir a crear un ambient agradable en el recinte. Tenir en compte que una part rellevant dels usuaris són joves.
18. Admetre a gaudi del servei a tota persona usuària del recinte previ pagament de l'entrada, malgrat no faci consumició al bar. Mantenir amb els usuaris i el públic assistent una relació de correcció i respecte, sense cap tipus de discriminació per raons de raça, llengua, creença, edat o sexe. En cas de conflicte greu amb algun usuari, haurà de requerir la presència dels cossos de seguretat.
19. **Atendre el servei i les seves dependències per si mateix** o mitjançant l'equip de treball relacionat en la documentació presentada, i no cedir ni traspasar, per cap títol, la concessió, sense perjudici que amb el vistiplau de l'Ajuntament pugui associar-se o contractar amb tercers, prestacions laborals o serveis accessoris necessaris a l'objecte de prestar adequadament el servei. En aquest darrer cas utilitzarà alguna de les fórmules previstes en la legislació social vigent que permeti la resolució automàtica de la relació laboral a l'extinció de la concessió per qualsevol causa. En cas de resolució del contracte de concessió, no serà d'aplicació la successió empresarial dels treballadors adscrits a la concessió ni conferirà als aquests la condició de funcionaris ni crea cap relació de treball o dependència respecte de l'Ajuntament; la seva situació i retribucions es regiran per la legislació laboral i a càrrec exclusiu del concessionari.
20. Destinar les instal·lacions a la finalitat específica de la concessió i no aplicar-la a altres usos, ni gravar-la. No podrà instal·lar-se màquines recreatives o de jocs d'atzar.
21. **Exhibir, en lloc visible del bar, el llistat de preus de venda al públic**, acomodat al que amb caràcter general estigui fixat per als establiments del sector.
22. Prestar especial atenció a la **correcta imatge** davant dels usuaris, tant en els seus elements personals com en els elements materials, tenint cura que aquells actuïn sempre amb la més estricta cortesia i respecte envers a tercers, posant immediat remei a qualsevol mal comportament de les persones que tinguin al seu càrrec. Igualment, prestarà especial atenció a la netedat, conservació i qualitat dels materials i utilitatge emprat.

23. Instal·lar a càrrec seu la maquinària addicional que vulgui fer servir pel funcionament del servei. En cap cas podrà instal·lar màquines escurabutxaques ni recreatives en el recinte.
24. Conservar la instal·lació així com el material objecte de la concessió, en perfecte estat de neteja i conservació, i efectuar, per tant amb aquest fi, les obres i els treballs necessaris, per tal de mantenir-ho en bones condicions. De tot el material existent a la instal·lació en el moment de la signatura del contracte es redactarà una acta on es faran constar els quals hauran de ser retornats a l'Ajuntament un cop finalitzi la concessió, en cas de no haver-hi cap no caldrà la redacció de la corresponent acta.
25. Mantenir netes i endreçades les taules i l'espai on s'ubiquen, assegurant-se que no hi hagi ampelles, plats, etc. a les taules al finalitzar la jornada, així com els tendals degudament recollits.
26. No introduir elements d'infraestructura, equipament, rètols, senyals, tancaments, etc., sense autorització expressa de l'ajuntament, ni modificar o retirar els existents.
27. No emmagatzemar material, productes ni mercaderies fora del local destinat especialment a aquesta finalitat.
28. En finalitzar la temporada d'estiu, objecte del contracte, deixar les instal·lacions en perfecte estat de neteja i conservació, buidar-ne el material i tancar els subministraments, abans del 15 de setembre.
29. Estar al corrent de **pagament de les seves obligacions fiscals**.
30. **Complir la legislació vigent en matèria d'ocupació, laboral i de seguretat i salut** en el treball, així com amb totes les obligacions de caràcter governamental que li corresponen, relatives a l'obertura i l'exercici de l'activitat, els horaris i els sorolls.

#### **Clàusula vuitena.- Drets del concessionari**

El concessionari tindrà els drets reconeguts en l'ordenament jurídic i en particular a:

1. Percebre com a retribució econòmica per a la prestació del servei de bar, els preus dels productes directament de les persones usuàries. L'adjudicatari mantindrà el llistat dels preus de tots els productes sempre visibles.
2. Percebre l'import corresponent al 5% de les entrades al recinte de les piscines, restant obligat a portar un llibre de registre en paper o en programa informàtic corresponent que aporti l'Ajuntament, on constaran tots els ingressos diaris pel concepte de venda d'entrades.

#### **Clàusula novena.- Drets de l'Ajuntament**

L'Ajuntament té reconeguts els següents drets:



1. Entrar en possessió de totes les instal·lacions i dotacions de naturalesa immobiliària que configuren el Bar i d'altres instal·lacions objecte d'aquesta concessió finalitzat el seu termini, i fer-ne desnonament per via administrativa, si escau.
2. Revocar la concessió abans que venci si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que aquesta sigui motivada per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents en aquells moments. En aquest supòsit, el concessionari es compromet a abandonar i deixar lliures les instal·lacions en el termini de 10 dies, comptats a partir de la data de notificació de l'acord de rescat. En altre cas, perdrà automàticament el dret a rescabament i indemnització previstos en l'apartat anterior.
3. No respondre, en cap cas, de la falta de pagament de la concessió als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en el Bar i en la resta de dependències de la concessió.
4. Fiscalitzar i supervisar la gestió del concessionari. A tal efecte l'Ajuntament podrà inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent, en especial ser coneixedor de la recaptació diària del bar i dels ingressos per la venda d'entrades al recinte i d'altres ingressos si fos el cas.
5. Imposar al concessionari les sancions previstes en el present plec.
6. L'ajuntament té dret a utilitzar sense cap cost la instal·lació (piscina) per tal d'impartir-hi cursos de natació, aiguagim o altres, sempre que aquests serveis no formin part de les propostes de millora de la concessió. En tot cas si l'Ajuntament imparteix aquests cursets, ho farà sempre prèvia comunicació amb una setmana d'antelació a l'adjudicatari, i si és possible de mutu acord, acordar-ne els horaris d'aquels cursets perquè perjudiquin el menys possible el bon funcionament de la instal·lació per part de l'adjudicatari, si això no fos possible prevaldrà la decisió de l'Ajuntament envers la de l'adjudicatari.
7. Si per circumstàncies no previstes en el plec de clàusules fos necessari tancar el local per atendre reparacions no imputables a l'adjudicatari, aquest no serà compensat ni indemnitzat i solament es reduirà el cànon en la part proporcional que li correspongui.
8. Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.

**Clàusula desena.- L'Ajuntament, per la seva part, es compromet a:**

1. Contractar personal especialitzat per les funcions de socorrista i fer-se càrrec del pagament de les despeses d'aquest personal.
2. Fer-se càrrec del manteniment de l'aigua de la piscina i tallar la gespa, així com dels consums de llum i aigua de totes les instal·lacions.
3. Fer-se càrrec del pagament de les despeses dels treballs i les obres de manteniment de caràcter excepcional, no habitual ni quotidià, ni imputable a una mala gestió del concessionari, que siguin considerades com a tals per l'Ajuntament.
4. Promocionar i donar publicitat de les piscines i de les activitats que s'hi desenvolupin.

**Clàusula onzena.- Règim sancionador**

Sense perjudici de les facultats de resolució del contracte, les infraccions o els incompliments de les clàusules contractuals que puguin cometre l'adjudicatari es qualificaran com a faltes que podran ser lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

**Infraccions lleus:**

1. No respectar els límits d'espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.
2. Faltar al respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
3. No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.

**Infraccions greus:**

1. No abonar a l'Ajuntament el cànon pertinent.
2. No mantenir l'ús públic del bar.
3. No complir les obligacions que es descriuen i s'especifiquen en la clàusula 7 del Plec.
4. Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.
5. Realitzar obres o explotació sense l'autorització municipal prèvia.
6. No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'administració.
7. La reiteració de faltes lleus.

#### **Infraccions molt greus:**

1. Traspasar total o parcial de la concessió.
2. Efectuar qualsevol cessió sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.
3. Tancar l'establiment, sense estar autoritzat i sense causa greu justificada durant més de 2 dies consecutius.
4. No avisar de forma immediata les deficiències del servei de socorrisme.
5. No fer el manteniment de l'aigua correctament o amb deficiències d'higiene.
6. La reiteració d'infraccions greus. Es considera circumstància agreujant la reiteració de faltes greus o molt greus.

#### **Clàusula dotzena.- Sancions**

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

1. Les lleus, amb amonestació, i amb multa de 60,00€ a 200,00 € .
2. Les greus, amb multa de 201,00 € a 300,00 €.
3. Les molt greus, amb multa de 301,00 € a 900,00 €.

Les sancions per infraccions greus i molt greus s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de l'Ajuntament per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada constatades per l'Ajuntament. En tot cas es donarà audiència al concessionari en un termini de 3 dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix, s'obtindrà la informació i es practicaran les proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídico-administratives prescrites per la legislació vigent.

#### **Clàusula tretzena.- Extinció de la concessió**

Són causes d'extinció de la concessió:

1. El compliment del termini establert en el contracte.
2. La desaparició del bé sobre el que ha estat atorgada la concessió.
3. El dissentiment mutu o acord entre l'Ajuntament i l'empresari.
4. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.
5. La revocació de la concessió per l'Ajuntament.
6. La declaració de fallida, mort o incapacitat de l'empresari individual. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquest, pot continuar el contracte els seus hereus legals, d'acord amb el que disposa la legislació administrativa, sempre que es compleixin les garanties tècniques i econòmiques necessàries.
7. La declaració de fallida o l'extinció de la persona jurídica gestora.
8. La resolució judicial.
9. La manca del pagament del cànon.

### **Clàusula catorzena.- Posició jurídica del concessionari i de l'Ajuntament**

La concessió s'atorga deixant estalvi el dret de propietat, sense perjudici de tercers i a risc del concessionari, en el termes que estableix l'article 61 del Reglament del Patrimoni dels ens locals.

L'Ajuntament només adquirirà els compromisos expressament consignats en el present plec de condicions, el que resultin dels aspectes de la proposició acceptada, que hagin estat recollits en el contracte de concessió i els altres derivats del que estableixi l'ordenament jurídic d'aplicació.

### **Clàusula quinzena.- Responsabilitat del concessionari**

Anirà a càrrec del concessionari la indemnització per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, excepte que siguin causats en compliment d'una ordre donada per l'Ajuntament o una mala prestació del servei de socorrisme.

El concessionari haurà d'acreditar l'existència de la cobertura suficient per emparar aquest risc, mitjançant la oportuna pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per import mínim de TRES CENTS MIL EUROS (300.000,00), que serà presentada abans de la signatura del contracte.

L'adjudicatari del servei també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte al servei.

### **Clàusula setzena.- Procediment i forma d'adjudicació**

El procediment de licitació per a l'adjudicació de la concessió de serveis per l'exploació del bar i la gestió de la piscina municipal, és obert, segons s'estableix a l'article 131 i següents de la LCSP.

La forma d'adjudicació del contracte serà per concurs públic, en les condicions establertes als articles 131 i seg. de la LCSP.

### **Clàusula dissetena.- Acreditació d'aptitud per contractar**

1. **Capacitat d'obrar:** Podran participar en el concurs les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies que assenyalat l'article 71 de la LCSP.
2. **Acreditació de la capacitat d'obrar.**
  - a. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

- b. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones físiques s'acredita mitjançant el DNI/ NIF alta del IAE en l'epígraf corresponent.
  - c. La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els Termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
  - d. Els altres empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial on es trobi el domicili de l'empresa.
3. **Declaració responsable:** L'adjudicatari formularà una declaració responsable conforme a la qual manifesta sota la seva responsabilitat que són certs els següents extrems:
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
  - Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

#### **Clàusula divuitena.- Garantia provisional**

D'acord amb l'article 160.1 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

#### **Clàusula dinovena.- Presentació de les propostions**

Les **proposicions es presentaran electrònicament**, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant ([Contractació Pública - Viladrau](#)), en el termini de **15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant i fins a les 14:00:00 hores.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les **llengües cooficials** de Catalunya i signada electrònicament.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada per l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest Plec i del Plec de prescripcions tècniques, si s'escau.

Els interessats hauran de presentar les seves ofertes referides a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

Cada interessat podrà presentar només una oferta en relació amb l'objecte del contracte. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit. La presentació de variants o millores que s'inclouguin a les ofertes hauran de subjectar-se a les condicions establertes als criteris d'adjudicació.

L'incompliment de les normes contingudes als apartats anteriors donaran lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador. Una vegada lliurada o remesa la proposició, no podrà ser retirada.

Les proposicions presentades fora de termini no s'admetran en cap cas.

#### **Clàusula vintena.- Documentació a presentar**

Les propostes dels licitadors es presentaran en dos sobres digitals amb els següents subtítols:

Sobre núm. 1 "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA", segons Annex I.

Sobre núm. 2. "CRITERIS AUTOMÀTICS." Segons Annex II.

#### **Clàusula vint-i-unena.- Mesa de contractació i obertura de sobres**

La mesa estarà constituïda per:

President: L'Alcaldessa o regidor en qui delegui

Vocals: La Secretària de la Corporació i un treballador de l'Ajuntament.

Secretària: Una funcionaria de la Corporació.

Una vegada constituïda la mesa de contractació, el procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el sobre titulat " **Sobre núm. 1 "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA"**. "Proposició per prendre part en el concurs de concessió de serveis per l'explotació del bar i la gestió de la piscina municipal", i la secretària comprovarà la declaració responsable.

2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la declaració presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies naturals, perquè el licitador esmeni l'error.

3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:

- a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
- b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses i s'ordenarà l'arxiu, sense obrir el sobre núm. 2 corresponents a les ofertes rebutjades.
- c) Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, la Secretària de la Mesa comunicarà, mitjançant correu electrònic, als licitadors que la seva proposició no hagi estat admesa i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles esmenes de documentació

4. Si no s'ha d'esmenar cap documentació, es procedirà a continuació a **l'obertura en acte públic del sobre núm. 2 "CRITERIS AUTOMÀTICS."**, que contenen els criteris per la ponderació avaluable de forma automàtica mitjançant fórmules. Per la qual cosa el dia i hora es publicarà al perfil del contractant i es comunicarà per correu electrònic a tots els licitadors.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

**Atesa la valoració dels sobres 2 la Mesa de Contractació efectuarà la corresponent proposta d'adjudicació al òrgan de contractació.**

5. Si cal esmenar documentació, l'acte d'obertura del sobre núm.2 es suspendrà i es comunicarà als licitadors el dia i hora que es celebrarà.

### **Clàusula vint-i-dosena.- Criteris d'adjudicació**

Els criteris objectius que serviran de base a l'adjudicació són els següents:

| <b>Criteri</b>                                                                                                                                                                    | <b>Puntuació</b>                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Econòmic. Increment del cànon anual amb un màxim de 10 punts.                                                                                                                     | 0,1 punt per cada 20€ d'increment anual, fins a un màxim de 10 punts.                                                                                                            |
| Gestió d'una activitat de restauració, fins a 10 punts (s'ha d'acreditar).                                                                                                        | 2 punts per any de serveis prestats, fins a un màxim de 10 punts.                                                                                                                |
| Compromís de l'adjudicatari de realitzar alguna activitat esportiva o cultural complementària relacionada amb la instal·lació, i diferent a les ja organitzades per l'Ajuntament. | 1 punt per cada activitat, fins a un màxim de 5 punts                                                                                                                            |
| Ampliació de l'horari d'obertura de les instal·lacions. Fins a 5 punts <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matí: de 9h a 10h</li> <li>- Tarda: de 19h a 20h</li> </ul>       | 1 punt per cada franja horària que s'ampliï durant el cap de setmana (dissabte i diumenge)<br>1,5 punts per cada franja horària que s'ampliï entre setmana (dilluns a divendres) |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                                                                                      | <b>Màxim de 30 punts</b>                                                                                                                                                         |

### **Clàusula vint-i-tresena.- Adjudicació**

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals conforme a allò assenyalat en l'article 149 de la LCSP .

Per realitzar l'esmentada classificació, la Mesa de contractació atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula anterior, podent sol·licitar el informes tècnics que estimi pertinents.

Una vegada efectuada la proposta d'adjudicació per part de la Mesa de Contractació a l'empresa o persona que hagi obtingut la major puntuació, l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 150 de la LCSP, podrà requerir al licitador proposat per a què, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obra , acreditació de la solvència econòmica i financera , tècnica i professional , acreditació d'estar al corrent de pagament d'hisenda i de la Seguretat Social, acreditació d'haver constituït la garantia definitiva. En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



#### **Clàusula vint-i-quatrena.- Garantia definitiva**

Un cop notificat el requeriment al licitador millor classificat estarà obligat a constituir, en el termini de cinc (5) dies naturals una fiança **definitiva del 5 per 100 (cinc per cent)**, de l'import del cànon d'adjudicació anual. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'art. 107 de la LCSP i següents del TRLCSP, amb els requisits establerts a la mateixa Llei.

#### **Clàusula vint-i-cinquena.- Formalització del contracte**

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a la data de recepció de la notificació de l'adjudicació d'acord amb allò previst en l'article 153 de la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas s'hagués exigit.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos en l'article 120 de la LCSP.

#### **Clàusula vint-i-sisena.- Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Clàusula vint-i-setena.- Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

**Clàusula vint-i-vuitena.- Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**ANNEX 1 – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa* ....., *amb CIF*....., *amb domicili a efectes de notificacions a* ....., *núm*....., *CIF núm*....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm. .... i opta a la Concessió de serveis de l'exploració del bar i la gestió de la piscina municipal de Viladrau.

**DECLARA SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**

**Primer.-** Que em dispenso a participar a la concessió del bar de la piscina municipal.

**Segon.-** Que compleixo amb els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

- Que no estic incurs en cap prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es traslladen a l'Ordenament Jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Estic al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que em sotmeto a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions és \_\_\_\_\_ i el número de telèfon mòbil \_\_\_\_\_.

**Tercer.-** Que em comprometo a acreditar la possessió i la validesa dels documents als quals fa referència l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit a l'efecte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A Viladrau, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

## **ANNEX 2 - CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)**

En/Na ....., major d'edat, amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de l'empresa ....., amb CIF ....., amb telèfon ..... i correu electrònic ....., als efectes de participar en el procediment d'adjudicació per la concessió de serveis per l'explotació del bar i la gestió de la piscina municipal.

### **MANIFESTA**

Assabentat de les condicions exigides en el Plec de clàusules que regeixen la concessió de domini públic per l'explotació del bar i la gestió de la piscina municipal, i en la representació que acredito, em comprometo a assumir el compliment del contracte amb les següents condicions:

| <b>Criteri</b>                                                                                                                                               | <b>Proposta</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Econòmic. Proposta de cànon anual: (import mínim 500€, segons la clàusula tercera)                                                                           | _____ €.                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Gestió d'una activitat de similars característiques, fins a 10 punts (s'ha d'acreditar).                                                                     | ___ anys. S'acredita amb:                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Compromís de l'adjudicatari de realitzar alguna activitat complementària relacionada amb la instal·lació, i diferent a les ja organitzades per l'Ajuntament. | Activitat complementària: Si/No. Quines:                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ampliació de l'horari d'obertura de les instal·lacions. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matí: de 9h a 10h</li> <li>- Tarda: de 19h a 20h</li> </ul> | Ampliació horari obertura:<br>De dilluns a divendres <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matí: Si/No</li> <li>- Tarda: Si/No</li> </ul> Caps de setmana (dissabte i diumenge): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Matí: Si/No</li> <li>- Tarda: Si/No</li> </ul> |

Lloc, data i signatura del licitador