



**Agència Catalana
de l'Aigua**

Provença, 260
08008 Barcelona
Tel. 93 567 65 00
NIF Q0801031F
aca.gencat.cat

Expedient: **CTN2300801**

Procediment: **Serveis Negociat sense publicitat**

Assumpte: **PCAP**

Document: **8039261**



**D E P A R T A M E N T D ' A C C I Ó C L I M À T I C A ,
A L I M E N T A C I Ó I A G E N D A R U R A L**

A G È N C I A C A T A L A N A D E L ' A I G U A

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

Contracte de serveis “SERVEI DE MANTENIMENT DEL DAMDATA”

Clau: CTN2300801

Procediment d'adjudicació: Procediment Negociat sense publicitat

Òrgan de contractació: Direcció Agència Catalana de l'Aigua



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Acció Climàtica,
Alimentació i Agenda Rural**

Contingut

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	5
A.- Objecte del contracte.	5
B.- Dades econòmiques	6
C.-Existència de crèdit	7
D.-Termini de durada del contracte i pròrrogues	7
E.- Variants.....	8
F.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
G.-Solvència i classificació empresarial.	8
H.- Presentació oferta	9
I. Determinació de l'oferta de caràcter anormal o desproporcionada	9
J. Criteris de negociació.....	10
K.- Documentació aportar prèvia a l'adjudicació.	11
L. Garantia provisional	11
M- Garantia definitiva	11
N.- Condicions especials d'execució.....	11
O.-Modificació del contracte prevista.....	12
P.- Cessió del contracte	12
Q.- Subcontractació	12
R.- Revisió de preus	13
S.- Termini de garantia	13
T.- Programa de treballs.....	13
U.- Persona responsable del contracte.....	13
I. DISPOSICIONS GENERALS	14
Primera. Objecte del contracte	14
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	14
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	14
Quarta. Termini de durada del contracte	14
Cinquena. Règim jurídic del contracte	15
Sisena. Admissió de variants	15
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	16



Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	16
Novena. Anunci de licitació restringit, presentació de les propostions i termini per fer-ho.....	17
Desena. Presentació de documentació i de propostions	18
Onzena. Examen de les ofertes	20
Dotzena. Procés de negociació	20
Tretzena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.	21
Catorzena. Garantia definitiva	21
Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	22
Setzena. Adjudicació del contracte	22
Dissetena. Formalització i perfecció del contracte	23
Divuitena. Condicions especials d'execució	24
Dinovenen. Execució i supervisió dels serveis.....	24
Vintena. Programa de treball	24
Vint-i-unena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats	24
Vint-i-doesena. Persona responsable del contracte	25
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències	25
Vint-i-quatzena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	26
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista	26
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	27
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista	27
Vint-i-vuitena. Prerrogatives de l'Administració.....	29
Vint-i-novena. Modificació del contracte.....	30
Trentena. Suspensió del contracte.....	31
Trenta-unena. Suspensió del contracte	31
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	32
Trenta-dosenen. Successió i Cessió dels contractes	32
Trenta-tresena. Subcontractació	33
Trenta-quatzena. Revisió de preus.....	33
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	33
Trenta-cinquena. Recepció i liquidació	33
Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	33



Trenta-setena. Resolució del contracte	34
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL.LITAT CONTRACTUAL	35
Trenta-vuitena. Règim de recursos	35
Trenta-novena. Arbitratge.....	35
Quarantena. Mesures cautelars	35
Quaranta-unena.- Règim d'invalidesa	35
Quaranta-dosena. Jurisdicció competent	35
Annex 1 Justificació dels càlculs del preu de licitació	36
Annex 2 model de presentació de l'oferta del preu per hora.....	40
Annex 3 regles especials respecte del personal de l'empresa contractista	41
Annex 4 penalitats per incompliment parcial o per compliment defectuós.....	43
Annex 5 OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	45
Annex 6 declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals.....	46
Annex 7 informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors	47
Annex 8 model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament	48
Annex 9 model de contracte per a l'encàrrec de tractament de dades personals.....	49

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A.- Objecte del contracte.

El Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, estableix que l'Agència Catalana de l'Aigua és l'administració hidràulica de Catalunya, la qual adopta la forma jurídica d'entitat de dret públic de la Generalitat de Catalunya amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves funcions.

Vistes les competències atribuïdes a l'Agència Catalana de l'Aigua per l'article 8 del text refós esmentat. La Divisió de Sistemes d'Informació de l'Agència Catalana de l'Aigua considera necessària l'execució dels treballs Servei de manteniment del DAMDATA.

L'objecte d'aquesta contractació és la prestació del servei de manteniment de la plataforma DAMDATA de l'Agència Catalana de l'Aigua.

L'aplicatiu DAMDATA és una eina per a l'adquisició i gestió de dades d'auscultació de preses. Les dades d'auscultació, mesures per a la detecció de moviments anòmals a la infraestructura que conforma la presa que puguin comportar problemes de seguretat de l'embassament, s'obtenen a partir de sensors automàtics i mesures manuals que es fan regularment en diferents punts de control a l'interior de la presa. El volum i criticitat de les dades obtingudes fa que DAMDATA sigui una eina fonamental per a la gestió dels embassaments, tasca de la qual n'és responsable el Departament d'Infraestructures de Control i Regulació de l'Àrea d'Abastament d'Aigua.

Si bé es fan mesures d'auscultació a totes les preses que gestiona l'Agència, actualment DAMDATA està instal·lat als embassaments de Darnius-Boadella, la Baells i Sau.

Els objectius i abast genèric del present contracte són els següents:

- Dotar a l'Agència dels serveis necessaris per assegurar el correcte funcionament del DAMDATA com a eina de gestió de l'auscultació de les preses.
- Actualitzar de manera contínua l'eina per a una millor adaptació als canvis tecnològics i funcionals que es vagin produint.
- Disposar d'una empresa que assumeixi la responsabilitat de la qualitat del servei que proporciona mitjançant el mesurament de la mateixa a través d'uns Acords de Nivell de Servei (ANS).

La implantació de l'aplicació DAMDATA a l'ACA es va realitzar durant l'execució del contracte CTN1800802 ("EXECUCIÓ DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DELS SISTEMA D'AUSCULTACIÓ DE LA PRESA DE DARNIUS BOADELLA I DELS DICS DE TANCAMENT MOLA TRUNCADA I FANGOTS, ALS TERMES MUNICIPALS DE DARNIUS I BOADELLA (ALT EMPORDÀ)"), adjudicat el 14/02/2019, licitat mitjançant un procediment obert i adjudicat a l'empresa OFITECO. Aquesta empresa va oferir la instal·lació i desplegament de DAMDATA per a la gestió de les dades d'auscultació en la presa de Darnius-Boadella.

El segon contracte on es va implantar el DAMDATA es va produir durant l'execució del CTN1800831 ("REHABILITACIÓ DELS BLINDATGES DE LES 4 VÀLVULES DE SERVEI DELS DESGUASSOS DE FONTS I ELS SEUS CONDUCTES, DE LA ADDUCCIÓ DELS GRUP DE DESGUASSOS DE FONTS MARGE DRETA I DE LA XARXA DE DRENATGE DE LA PRESA DE SAU") i CTN1900441 ("EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ACTUALITZACIÓ I

ADEQUACIÓ DEL PROJECTE DE MILLORA I RENOVACIÓ DEL SISTEMA D'AUSCULTACIÓ DE LA PRESA DE LA BAELLS. TM CERCS. COMARCA DEL BERGUEDÀ", adjudicat el 10/04/2019, mitjançant procediment obert i adjudicat a l'UTE PRESA SAU. En aquest cas l'adjudicatari no disposava de cap programari específic d'auscultació i es va optar pel DAMDATA.

El tercer contracte d'implantació del DAMDATA es realitza durant l'execució del CTN1900441 ("EXECUCIÓ DE LES OBRES D'ACTUALITZACIÓ I ADEQUACIÓ DEL PROJECTE DE MILLORA I RENOVACIÓ DEL SISTEMA D'AUSCULTACIÓ DE LA PRESA DE LA BAELLS. TM CERCS. COMARCA DEL BERGUEDÀ"), adjudicat el 08/11/2019, mitjançant procediment obert i adjudicat a l'empresa OFITECO.

L'últim contracte d'implantació del DAMDATA, encara en execució, es amb el CTN2300206 ("EXECUCIÓ DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ I MILLORA DEL SISTEMA D'AUSCULTACIÓ DE LA PRESA DE FOIX. TM DE CASTELLET I LA GORNAL EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - FINANÇAT PER LA UE - NEXT GENERATION"), adjudicat el 07/09/2023, mitjançant procediment obert simplificat i adjudicat a l'empresa OFITECO.

Que d'acord amb el certificat que ha emès per l'empresa OFITECO, de data 7 de febrer de 2024, disposa de la llicència propietària de l'aplicació DAMDATA, la qual no es pot compartir, modificar i redistribuir en qualsevol format sense la seva autorització i a data d'avui no hi ha cap empresa homologada per OFITECO per prestar els serveis de manteniment correctiu de l'aplicació i donar suport als usuaris.

En data 6 de novembre de 2023 el CTTI emet una autorització a contractar el servei de manteniment del programa d'acord amb el següent text:

Atès que l'Agència Catalana de l'Aigua és una entitat en procés d'incorporació al Model TIC de la Generalitat de Catalunya, s'autoritza la contractació d'un servei de manteniment i millora del DAMDATA.

CODI CPV: 72230000-6 Serveis de desenvolupament de software personalitzat

LOTS

Aquesta contractació es planteja en un sol lot pel tipus de prestació i la relació entre els seus components i atesa a la natura de la contractació per drets exclusius. Per aquest motiu no es pot disposar d'altres proveïdors per realitzar la feina demanada

B.- Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat per preu unitari/preu hora.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte	99.267,85 €
--------------------------------	-------------

Aquest valor comprèn el pressupost de licitació més les 3 possibles pròrroques que estableix el plec i es desglossa de la següent forma:

Pressupost licitació	39.707,14 €
Import pròrroques previstes	59.560,71 €

B3. Pressupost base de licitació



El pressupost base de licitació suma l'import de:

Total pressupost licitació	39.707,14 €
IVA (21%)	8.338,75 €
Total pressupost licitació IVA inclòs	48.045,64 €

El qual es divideix en les següents partides:

Serveis tecnològics recurrents	3.933,72 €
Serveis tecnològics sota demanda	35.773,42 €

L'import pels capítols estan calculats a partir del preu/hora establert segons el perfil professional requerit per prestar el servei. Aquest preu respon a les tarifes establertes en el plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de manteniment d'aplicacions de la Generalitat de Catalunya ponderant els preus associats als lots Web, les tecnologies que requereixen perfils equivalents als necessaris al present plec. Tanmateix, el preu no es pot desagregar per gèneres perquè no existeixen diferències retributives en aquestes tarifes.

Els costos de cada partida es divideixen en:

Serveis tecnològics recurrents

Cost directe	2.980,09 €
Cost indirecte	953,63 €

Serveis tecnològics sota demanda

Cost directe	27.101,08 €
Cost indirecte	8.672,34 €

La justificació completa de l'import de licitació consta a [l'annex 1](#), on queden justificats els preus, els terminis i les dedicacions establertes per a la seva determinació, d'acord amb l'article 309.1 de la LCSP

C.-Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

Exercici pressupostari	Ordre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import
2024	EXPLOTADES	0000623203	Serveis informàtics altres entitats	19.853,57 €
2025	EXPLOTADES	0000623203	Serveis informàtics altres entitats	19.853,57 €

C2. Expedient d'abast plurianual: sí

Acord de Govern: no procedeix pel tipus d'entitat

Aquesta despesa ha estat aprovada per la resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 24 de novembre de 2023, per la qual s'autoritzen els compromisos de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs

D.-Termini de durada del contracte i pròrrogues





24 mesos

Possibilitat de pròrroques: si,

3 possibles pròrroques de 12 mesos cadascuna:

Pròrroga 1:	19.853,57 €
Pròrroga 2:	19.853,57 €
Pròrroga 3:	19.853,57 €
Total import previst pròrroques	59.560,71 €

E.- Variants

No se'n preveuen

F.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: procediment negociat sense publicitat per raons de protecció de drets exclusius, a l'empara del que disposen els articles 131.2, 166 i 168.a), apartat segon, de la LCSP.

Presentació oferta: mitjançant oferta telemàtica prevista en la plataforma de contractació.

Es convidarà a l'empresa esmentada a presentar una proposta mitjançant un accés restringit al perfil del contractant.

Termini de presentació de la proposició: 10 dies a partir de el dia següent a la recepció de la invitació de participar en el procediment.

G.-Solvència i classificació empresarial.

Solvència econòmica i financera:

L'acreditació de la solvència, el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims inclosos, haurà de ser almenys **39.707,14 €**.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

En aplicació de l'article 76.2 de la LCSP, l'empresa, haurà de presentar un compromís d'adscripció permanent de l'equip d'execució ofert en aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència dels membres principals de l'equip. Aquest compromís es presentarà d'acord amb el model que s'adjunta [l'annex 6](#).

Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte.

En el cas de que, durant el transcurs del projecte l'adjudicatari substitueix algun membre de l'equip, no es considerarà que s'incompleix aquest compromís sempre que el/la substitut/a tingui el mateix (o superior) perfil professional.

L'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a



mínim pels perfils amb les titulacions i experiències que s'indiquen a continuació:

1 Cap de projecte, amb titulació tècnica o superior en enginyeria informàtica o similar i amb experiència mínima de 5 anys en projectes de Sistemes d'Informació. Ha de representar l'òrgan de gestió màxima del servei, prendre les decisions i fer totes les gestions per assegurar que els objectius servei s'acompliran amb les condicions pactades.

1 Consultor amb titulació tècnica o superior en enginyeria o similar, una experiència mínima de 3 anys en projectes d'aplicacions web. Amb capacitat de desenvolupar les tasques dels perfils analista-desenvolupador i desenvolupador.

H.- Presentació oferta

L'empresa haurà de presentar la seva oferta d'acord amb el que s'estableix a continuació:

1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).

2. DOCUMENT TÈCNIC

A partir de tot el contingut que es recull en el plec de prescripcions tècniques particulars, el licitador ha de generar un document tècnic que aporti la millor solució possible a totes les necessitats expressades. Aquesta documentació ha de tenir necessàriament l'estructura i continguts que es detallen a continuació:

a) DESCRIPCIÓ SERVEI PROPOSAT

Ha d'incloure una proposta detalla d'organització del servei on hauran d'incorporar:

- Metodologia de seguiment i control del servei on es descriurà com es garantirà la revisió dels objectius del serveis i les accions necessàries per corregir les possibles desviacions o problemàtiques.
- Pla de servei amb la descripció de les fases de prestació i devolució del servei amb les condicions indicades al Plec de prescripcions tècniques particulars (capítol 6).
- Organigrama general de l'equip de treball complet proposat, amb indicació dels principals perfils i la seva aportació de valor, de les funcions que els seran encomanades, criteris d'organització de l'equip davant cada situació i experiència amb les tecnologies demanades al present plec.

b) PROPOSTES DE MILLORES

Descripció de les millores aportades pel proveïdor. El proveïdor indicarà les prestacions que ofereix que no estiguin especificades o demanades en el plec de prescripcions tècniques particulars i que consideri rellevants per un millor servei, com ara:

- Propostes de suport tècnic addicional als explotadors que redundi en el millor ús del sistema per part d'aquests.
- Incorporar noves capacitats i funcionalitats, sense cost per l'ACA, al sistema que optimitzi els processos d'introducció i explotació de la informació disponible a la plataforma

3. OFERTA ECONÒMICA

L'empresa haurà d'aportar una oferta d'acord amb el model que s'adjunta en [l'annex 2](#).

I. Determinació de l'oferta de caràcter anormal o desproporcionada

Tot i tractar-se d'una licitació amb una única empresa licitadora per raons de protecció de drets exclusius, en cas que l'òrgan de contractació presumeixi que la

seva oferta pot haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa requerirà al licitador la justificació atenent als següents conceptes d'acord amb l'article 149.4 LCSP:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'ajuts públics.

Així mateix, d'acord amb l'article 149.6 LCSP l'òrgan de contractació podrà excloure l'oferta si de la justificació del licitador i de l'informe tècnic del departament promotor no es permet explicar favorablement el baix nivell del preu ofert i, per tant, es considera que l'oferta no pot ser complida per incloure valors anormals.

J. Criteris de negociació.

La negociació de l'oferta serà en base als següents aspectes:

1. Preu del contracte.

2. Proposta tècnica:

- **Adequació de la proposta tècnica.** La negociació es basarà en els següents termes:
 - Es valorarà la coherència general de la solució proposada, així com el rigor d'aquesta en quant a què asseguri la satisfacció de tots els requeriments expressats.
 - Es valorarà positivament la definició d'un model de relació àgil i rigorós entre l'adjudicatari i els responsables del projecte de l'ACA, que li faciliti a aquesta en tot moment el coneixement de la situació del servei.
 - Capacitat de cobertura dels llocs de treball en vacances, baixes laborals, permisos, etc.
 - Identificació d'informes de seguiment on es relacionin la situació del servei amb la relació de treballs realitzats, cost en hores, el consum anual de les hores dels diversos capítols, ...
 - Es requereix un pla descriptiu de com es realitzaran les diverses fases del servei valorant la coherència i eficàcia amb la consecució dels objectius de cada fase
- **Aportacions de valor afegit**
 - **Suport addicional als usuaris:** Es valorarà positivament tot el suport en forma d'assistència que es pugui donar als usuaris de l'ACA i redundi en que aquests facin ús del sistema i en que puguin treure el millor partit a aquest.
 - **Ampliació de les capacitats i funcionalitats:** Es valorarà positivament totes les

propostes que permetin incorporar noves capacitats i funcionalitats que optimitzin els processos d'introducció i explotació de la informació disponible a la plataforma. Aquestes propostes han de permetre la millora de la qualitat i disponibilitat de la informació introduïda.

▪ **Mitjans personals**

- **Experiència addicional del Cap de Projecte:** Es valorarà l'experiència del Cap de Projectes en la gestió de solucions DAMDATA.
- **Desenvolupament i programació del DAMDATA:** Es valorarà l'experiència del Analista/Desenvolupador amb el desenvolupament del producte DAMDATA.
- **Integració de xarxes d'auscultació:** Es valorarà l'experiència del programador amb més hores de dedicació en projectes d'integració de xarxes d'auscultació.

K.- Documentació aportar prèvia a l'adjudicació.

L'empresa haurà de presentar un certificat que acrediti i motivi la seva exclusivitat en la prestació del servei objecte del contracte.

Declaració de nomenament d'un cap de projecte del servei com a responsable únic del contracte, el qual ha de disposar de coneixements funcionals i tecnològics específics relacionats amb el context funcional de les aplicacions així com les plataformes tecnològiques que s'utilitzen.

Així mateix, pel que fa al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP. Una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos d'acord amb el model que s'adjunta com [annex 8](#) d'aquest Plec

L. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional, d'acord amb el que estableix l'article 106.1 de la LCSP.

M- Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 LCSP s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% de l'import de licitació mitjançant retenció en el preu.

N.- Condicions especials d'execució

1. Ambientals. Atès que la prestació del servei és farà íntegrament mitjançant equips informàtics, considerem del tot necessari que aquests equips continguin de sèrie característiques que vetllin per la sostenibilitat, el medi ambient i la salut laboral, que siguin equips energèticament eficients, de baixes emissions sonores, electromagnètiques i de substàncies nocives, fàcils i segurs de reciclar.

En conseqüència, els equips informàtics de les persones que han de prestar el servei han d'acomplir els criteris de sostenibilitat mediambientals següents:

▪ **Ordinadors:**

- **Eficiència energètica:** Complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, Typical Energy Consumption) i de gestió d'energia que estableix la darrera

versió de l'Energy Star o equivalent.

- **Nivells d'emissions sonores:** Complir amb el que estableix l'estàndard TCO Certified Desktops i TCO Certified All-in-One PCs, i tal com queden recollits també en l'Etiqueta ecològica europea, l'Àngel Blau, el Cigne Nòrdic o equivalents: 40dB(A) en mode repòs i 45dB(A) quan s'accedeix al lector del disc dur (Calculats segons EN ISO 7779:2010 i expressats segons ISO 9296:1988 o equivalent).
- **Pantalles:**
 - **Eficiència energètica:** Complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, Typical Energy Consumption) i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.
 - **Ergonomia, emissions electromagnètiques:** Complir amb els requeriments d'ergonomia i emissions electromagnètiques que estableix la darrera versió de l'estàndard TCO Certified Displays, TCO Certified All-in-One PCs o equivalent.
- **Portàtils:**
 - **Eficiència energètica:** Complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, Typical Energy Consumption) i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.
 - **Nivells d'emissions sonores:** Complir amb el que estableix l'estàndard TCO Certified Notebook, i tal com queden recollits també en l'Etiqueta ecològica europea, l'Àngel Blau, el Cigne Nòrdic o equivalents: 35dB(A) en mode repòs i 40dB(A) quan s'accedeix al lector del disc dur (Calculats segons EN ISO 7779:2010 i expressats segons ISO 9296:1988 o equivalent).
 - **Ergonomia, emissions electromagnètiques:** Complir amb els requeriments d'ergonomia i emissions electromagnètiques que estableix la darrera versió de l'estàndard TCO Certified Notebooks, i tal com queden recollits també en l'Etiqueta ecològica europea, l'Àngel Blau, el Cigne Nòrdic o equivalents.

A banda de què l'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable que inclogui les característiques mediambientals dels equips informàtics dels tècnics que han de prestar el servei, l'Agència auditarà aquests equips de manera presencial al lloc on la empresa presti de forma remota el servei. Això es realitzarà el primer dia de la prestació del servei amb els tècnics de l'equip de treball.

2. Les obligacions previstes a la clàusula ètica 27 h) d'aquest plec tenen la consideració de condicions especials d'execució.

3. L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

O.-Modificació del contracte prevista

No es preveuen modificacions en el contracte.

P.- Cessió del contracte

Per les característiques de la contractació no s'admet la cessió del contracte

Q.- Subcontractació



Per les característiques de la contractació no s'admet la subcontractació

R.- Revisió de preus

No se'n preveu

S.- Termini de garantia

Sí, per un període de 12 mesos a comptar des de l'acta de recepció del contracte

T.- Programa de treballs

No se'n preveu

U.- Persona responsable del contracte

Joan Ramoneda, Cap d'Unitat de Tractament de Dades del Departament de Control del Cicle de l'Aigua de la Divisió de Sistemes d'Informació.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació i a l'**apartat A del quadre de característiques** d'aquest plec.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que pot ofertar l'empresa que concorre a la licitació d'aquest contracte.

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la prorroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La prorroga no es produirà, en

cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb

els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que l'empresa hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Cal tenir en compte que les dades personals de l'empresa licitadora, obtinguda per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'annex 7](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

8.2. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els



serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Anunci de licitació restringit, presentació de les proposicions i termini per fer-ho

El Departament de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua convidarà l'empresa mitjançant la publicació d'un anunci de licitació d'accés restringit en el perfil del contractant. Aquest accés restringit serà comunicat a l'empresa convidada, OFICINA TÈCNICA DE ESTUDIOS Y CONTROL DE OBRAS, S.A. (OFITECO), via correu electrònic.

L'empresa convidada presentarà telemàticament la seva oferta, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'empresa convidada ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en un únic sobre o arxiu digital.

La proposició serà secreta i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa convidada del contingut del present Plec de clàusules, així com del Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa convidada haurà d'aportar, en el termini i hora màxim que es prevegi en la corresponent invitació, que serà de **10 dies hàbils** des del dia en què rebin la invitació per participar, d'acord amb el que s'estableix en l'**apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec..

Així mateix l'empresa convidada poden subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant fent un *clic* en l'apartat "Voleu que us informem de les novetats".

L'esmentada subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

L'oferta presentada ha d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de l'empresa convidada passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



En cas que algun document presentat per les empresa convidada estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Els formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en [l'annex 7](#), relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades

Contingut del sobre o arxiu electrònic:

Ha de contenir la documentació següent:

- **Document europeu únic de contractació (DEUC).**

L'empresa licitadora ha de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) que estarà disponible al Perfil de contractant de l'ACA ubicat a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública a la pàgina web https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1& o bé utilitzar el servei en línia que es troba disponible en aquesta adreça electrònica <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació.

Mitjançant el DEUC declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, l'empresa licitadora indicarà en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Pel que fa a la part IV d'aquest formulari referida als criteris de selecció, els licitadors només hauran d'indicar la resposta a la pregunta de si compleixen amb tots els criteris de selecció requerits. La resta d'informació requerida en aquesta part del formulari no s'haurà d'emplenar.

Si l'empresa licitadora figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només ha de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, si l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només està obligada a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, ha d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a l'empresa licitadora que presenti la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, si l'empresa licitadora que està inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Grup empresarial

L'empresa ha d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertany, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup, a efectes de poder apreciar, si s'escau, que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Igualment s'ha d'aportar aquesta declaració en cas que no hi pertanyin indicant aquest fet.

- **DOCUMENT TÈCNIC**, en format **PDF**, d'acord amb el contingut que es preveu en l'**apartat H del quadre de característiques** d'aquest plec.
- **L'OFERTA ECONÒMICA**. L'empresa haurà d'aportar una oferta d'acord amb el model que s'adjunta en [l'annex 2](#) d'aquest plec.

Onzena. Examen de les ofertes

Un cop rebuda l'oferta dins del termini previst, l'òrgan de contractació pot sol·licitar a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic del seu representant que figura en el **Document europeu únic de contractació (DEUC)** d'aquest plec, precisions o aclariments sobre l'oferta presentada, ajustos a la mateixa o informació complementària relatives a aquestes, sempre que no suposi una modificació dels seus elements fonamentals que impliqui una variació que pugui falsejar las competència.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a l'empresa afectada, al correu electrònic esmentat anteriorment, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa, al correu electrònic esmentat anteriorment, aclariments respecte als certificats i documents presentats, o requerir-li per la presentació d'altres complementaris. En aquest cas l'empresa disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Serà exclosa, mitjançant resolució motivada, si la proposició no concordi amb la documentació examinada i admesa, si excedeix del pressupost base de licitació, modifiqui substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comporti un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La sol·licitud d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-setena d'aquest plec.

Dotzena. Procés de negociació

Un cop examinada la proposta presentada per l'empresa, l'Òrgan de Contractació convidarà a l'empresa candidata a negociar la proposta d'acord amb l'objecte de la negociació definit en l'**apartat J del quadre de característiques** d'aquest plec.

El procés de negociació, s'efectuarà mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Tots els documents que es generin en la fase de negociació s'incorporaran a l'expedient

Un cop conclosa la fase de negociació s'informarà a l'empresa candidata perquè, dins d'un termini de tres dies hàbils, presenti la seva oferta definitiva. La negociació es podrà realitzar per mitjans electrònics, deixant constància a l'expedient del procés i de la proposta final formulada per l'empresa candidata.

Podran sol·licitar-se els informes tècnics que es considerin necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podrà sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT, la proposició que no compleixi les esmentades condicions serà rebutjada.

Tretzena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

L'Òrgan de Contractació, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **set dies hàbils** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

L'empresa ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP), o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

En el cas que es tracti de personal en què no li és d'aplicació la contractació laboral ordinària sinó el règim especial de la Seguretat Social dels Treballadors per Compte Propi o autònom, s'haurà de presentar, en relació amb aquest personal, un compromís de col·laboració amb l'empresa adjudicatària en l'execució d'aquest contracte, així com, l'acreditació del pagament de les quotes d'autònoms a la Tresoreria de la Seguretat Social.

Així mateix haurà d'aportar la documentació requerida en l'apartat K del quadre de característiques d'aquest plec.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per l'empresa licitadora en el DEUC o altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Catorzena. Garantia definitiva

14.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat M del quadre de característiques**.

14.2 La garantia es prestarà mitjançant retenció en el preu de la primera factura i, en cas que l'import excedeixi, en la segona factura.

14.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

14.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

14.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

14.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

14.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

14.9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa licitadora, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a l'empresa licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a l'empresa licitadora per la despesa en què hagi incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Setzena. Adjudicació del contracte

16.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació del contracte** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita

documentació.

16.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a l'empresa licitadora mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte que com a màxim serà de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que l'empresa licitadora hagi designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dissetena. Formalització i perfecció del contracte

17.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior. D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

17.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

17.4. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

17.5. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

17.6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un

termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

17.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa, són les que s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Dinovenena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vintena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-unena. Compliment de terminis, correcta execució del contracte, penalitats i règim de responsabilitats

21.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

21.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució,

se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

21.3. Les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós, si s'escau, es preveuen a [l'annex 4](#) d'aquest plec.

21.4 D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada, on es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.

Vint-i-doesena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en **l'apartat U** del quadre de característiques exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

Les instruccions dictades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-tresena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

IV. IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista

25.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

25.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic

Les dades identificatives referides a l'Agència Catalana de l'Aigua que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures són les següents:

Agència Catalana de l'Aigua

Provença, 260

08008 Barcelona

NIF Q 0801031 F

Codis DIR3:

Oficina comptable: A09006176

Òrgan gestor: A09006176

Unitat tramitadora: A09006176

Així mateix, de conformitat amb el que disposen els punts 6 i 7 de l'article 9 de l' ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, el **codi de l'expedient de l'ACA**





i el **número d'autorització comunicat per l'ACA** s'informarà obligatòriament en els camps següents, tal com s'indica a continuació:

Número d'expedient: FileReference → Codi de l'expedient de l'ACA

Comanda: ReceiverTransactionReference → Número d'autorització comunicat per l'ACA

Albarà: DeliveryNoteNumber → Número d'autorització comunicat per l'ACA

L'ACA es reserva el dret de rebutjar qualsevol factura que no especifiqui el codi d'expedient i/o el número d'autorització

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

25.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

25.4. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

25.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards



reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix [l'annex 4](#) d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; i a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'execució del contracte implica que l'empresa contractista tracta o accedeix a dades de caràcter personal, per la qual cosa, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, que s'ajustarà al model que s'adjunta com a [annex 9](#) en aquest plec

- f) L'empresa contractista ha de complir les obligacions recollides a [l'annex 3](#) d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte
- g) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i, si escau, les instruccions aprovades en matèria de contractació.

- h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- i) L'empresa contractista ha de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-novena. Modificació del contracte

29.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.2. Les modificacions previstes, si s'escau, s'indiquen a **l'apartat O del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat O del quadre de característiques** i d'acord amb el procediment següent:

La modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori que comprendrà com a mínim, la proposta i els documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació, l'audiència a l'adjudicatari en un termini de 5 dies hàbils, l'informe de l'assessoria jurídica de l'Agència, l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació, la notificació d'aquesta resolució a l'adjudicatari i la formalització del contracte en un document contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

29.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula divuitena d'aquest plec.

29.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti

l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

29.6 Si el preu s'ha determinat mitjançant unitats d'execució (vegeu l'apartat B1 del quadre de característiques), no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trentena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'acta reflectirà, en tot cas, els treballs a realitzar per cadascuna de les parts amb caràcter previ a la seva efectivitat, si escau, i les possibles excepcions puntuals en cas de necessitat de realitzar algun treball específic durant la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

31.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi ètic i de conducta en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al ètic i de conducta en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

31.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les

prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes llicitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

31.2. B El contractista, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

31.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

31.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les que es preveuen en [l'annex 4](#) d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-dosena. Successió i Cessió dels contractes

32.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o

branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

32.2. Cessió del contracte:

Per les característiques de la contractació no s'admet la cessió del contracte.

Trenta-tresena. Subcontractació

Per les característiques de la contractació no s'admet la subcontractació.

Trenta-quatrena. Revisió de preus

No se'n preveu.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat S del quadre de característiques** i

començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec. [\(Annex 5\)](#)
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment

establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

38.1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu de reposició, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa..

Trenta-novena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-vuitena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-unena.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-dosena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex 1 Justificació dels càlculs del preu de licitació

El pressupost total dels treballs del pressupost es desglossa en una sèrie de partides unitàries i amidaments estimats, segons es justifica a continuació.

Aquest import es considera el màxim del contracte. Aquests amidaments són orientatius i no contractuals, i es veuran modificats en funció de les necessitats que es donin durant la vigència del contracte, sense superar l'import màxim del contracte. En cap cas tampoc existeix un compromís per part de l'Agència Catalana de l'Aigua d'assolir el 100% d'aquest import màxim.

El càlcul mensual de l'import total a certificar inclourà els treballs executats per part del contractista de les diverses partides durant el període de temps a facturar.

1. Costos bàsics unitaris considerats

Costos unitaris de personal

L'import de licitació de les tarifes dels tècnics s'ha basat amb els preus publicats pel Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI). Tenint present que es divideixen les tarifes segons els perfils tecnològics, es defineix com a preu el corresponent per l'entorn tecnològic ET1 - Desenvolupament d'aplicacions web (J2EE, .net, PHP, ...).

Tarifa Horària	ET1	ET2	ET3	ET4	ET5
Cap de projecte	59,33 €	59,33 €	57,05 €	62,76 €	62,76 €
Analista / Desenvolupador	34,30 €	34,30 €	32,98 €	36,28 €	36,28 €
Desenvolupador	28,12 €	28,12 €	27,04 €	29,74 €	29,74 €

A partir d'aquests preus cal incorporar el costos indirectes (20%) i el benefici industrial (10%). D'acord amb aquests elements, el preu unitari de licitació s'indica en la següent taula:

Tarifa Horària	Cost hora empresa	Costos indirectes	Benefici industrial	Preu licitació
Cap de projecte	59,33 €	14,95 €	7,43 €	81,71 €
Analista / Desenvolupador	34,30 €	8,65 €	4,29 €	47,24 €
Desenvolupador	28,12 €	7,09 €	3,52 €	38,73 €

Partides

Serveis tecnològics recurrents

Dintre d'aquest capítol es consideren els serveis orientats a garantir la disponibilitat de la plataforma i el seu correcte funcionament.

Els serveis incorporats són:

- Gestió operativa
- Suport a usuaris

- Manteniment aplicacions

Es consideren dintre d'aquest àmbit les següents tasques a realitzar:

Serveis tecnològics recurrents	Esforç en 2 anys (hores)
Gestió operativa	30
Suport a usuaris	25
Manteniment aplicacions	30
TOTAL	85

L'esforç corresponent a cada perfil es consideren:

Perfil	Percentatge dedicació	Esforç (hores)	Cost/hora empresa ET1	Import
Cap de projecte	10%	9	59,33 €	533,97 €
Analista/Desenvolupador	60%	50	34,30 €	1.715,00 €
Desenvolupador	30%	26	28,12 €	731,12 €
Total	100%	85	-	2.980,09 €

Aquests serveis permeten ampliar i modificar el funcionament del sistema segons les necessitats que requereixi l'ACA.

Es consideren cinc tipologies de serveis a executar en funció de la dedicació d'hores necessàries per a la seva resolució.

Els nivells definits són:

Tipus evolutiu	Mitjana d'hores
Evolutiu Molt simple	25
Evolutiu Simple	75
Evolutiu Mig	150
Evolutiu Complex	300
Evolutiu Molt complex	450

Dintre d'aquest àmbit es consideren les següents tasques a realitzar:

Actuacions previstes	Serveis tecnològics sota demanda	Esforç en 2 anys (hores)
10	Evolutiu Molt simple	250
5	Evolutiu Simple	375
1	Evolutiu Mig	150
0	Evolutiu Complex	0
0	Evolutiu Molt complex	0

TOTAL	775
--------------	------------

L'esforç corresponent a cada perfil es consideren:

Perfil	Percentatge dedicació	Esforç (hores)	Cost/hora empresa ET1	Import
Cap de projecte	10%	78	59,33 €	4.627,74 €
Analista/Desenvolupador	60%	465	34,30 €	15.949,50 €
Desenvolupador	30%	232	28,12 €	6.523,84 €
Total	100%	775	-	27.101,08 €

Pressupost total

El pressupost total màxim per dos anys dels serveis a realitzar és el total de les sumes dels dos capítols associats als serveis tecnològics recurrents i els serveis tecnològics sota demanda.

Perfil	Serveis tecnològics recurrents	Serveis tecnològics sota demanda	Import
Cap de projecte	533,97 €	4.627,74 €	5.161,71 €
Analista – Desenvolupador	1.715,00 €	15.949,50 €	17.664,50 €
Desenvolupador	731,12 €	6.523,84€	7.254,96 €
TOTAL	2.980,09 €	27.101,08 €	30.081.17 €

2. Pressupost d'execució per contracte

En el càlcul del pressupost base de licitació s'imposa una valoració global que incorpora els costos directes i indirectes atès que s'han pres com a referència les tarifes dels perfils professionals publicats pel centre de telecomunicacions i tecnologies de la informació (CTTI) corresponents a l'entorn tecnològic ET1 - desenvolupament d'aplicacions web (PHP).

Per aquest motiu, el desglossament dels costos es realitza exclusivament per donar compliment al que preveu l'article 100 LCSP.

Concepte	TOTAL COST DIRECTE	DESPESES GENERALS (20%)	BENEFICI INDUSTRIAL (10%)	TOTAL PREU
Serveis tecnològics recurrents	2.980,09 €	596,02 €	357,61 €	3.933,72 €
Serveis tecnològics sota demanda	27.101,08 €	5.420,22 €	3.252,13 €	35.773,43 €
TOTAL				39.707,14 €
IVA (21 %)				8.338,50 €
TOTAL PRESSUPOST				48.045,64 €

El pressupost incorporat als capítols anteriors són orientatius i poden ser transferits entre la resta en funció de les necessitats del servei.

Annex 2 model de presentació de l'oferta del preu per hora

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "**Servei de manteniment del DAMDATA**", amb expedient número **CTN2300801**, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques particulars, pel següent preu/hora sense IVA:

Concepte	Unitat	Preu màxim licitació (€)	Preu unitari oferta (€)	Ponderació (%)	Valoració Ponderada Unitària Oferta (VPUO)
Cap de projecte	Hora	81,71 €		10%	
Analista / Desenvolupador	Hora	47,24 €		60%	
Desenvolupador	Hora	38,73 €		30%	

Annex 3 regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1.Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'adjudicatari executarà els treballs al lloc d'execució de les obres vinculades i les de ganivet en les seves pròpies dependències.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.



- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



Annex 4 penalitats per incompliment parcial o per compliment defectuós

D'acord amb l'article 192 de la LCSP es preveuen les penalitats següents:

- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
- En relació amb les obligacions previstes a la clàusula ètica 27.h) d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:

En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 de la clàusula 28.j) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 de la clàusula 28.j) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 de la clàusula 28.j) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (192.1 LCSP):
 - a) En cas d'incompliment de presentar una relació de les feines executades mensualment s'imposarà la penalitat, en els termes previstos en el punt 7.3 del Plec de Prescripcions Tècniques adjunt al plec.
 - b) En cas d'incompliment de la condició especial d'execució mediambiental prevista en el punt 1 de l'apartat N del quadre característiques, durant l'execució del servei, comportarà una penalització del 5 per 100 del preu del contracte.

Les penalitzacions s'aplicaran sempre quan no sigui causa imputable a l'Administració.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.



Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.



Annex 5 obligacions essencials del contracte

El compromís adscripció permanent a l'equip d'execució d'aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència del personal ofert, que necessàriament han de complir amb els requisits establerts en el plec de bases tècniques d'aquesta licitació. No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix la persona que ocupa aquests càrrecs, sempre que aquesta tingui el mateix (o superior) perfil professional i gènere.

Així mateix, pel que fa al tractament de dades personals per compte del responsable del tractament d'acord amb l'article 122.2 LCSP es consideren obligacions essencials les següents:

1. La finalitat per la qual es cedeixen les dades personals identificada al contracte per a l'encàrrec del tractament de dades personals de [l'annex 9](#) d'aquest plec.
2. La condició especial d'execució del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què s'indiqui on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
5. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

Annex 6 declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte "**Servei de manteniment del DAMDATA**", amb expedient número **CTN2300801**, en nom propi/en nom i representació de l'empresa

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic que constarà, com a mínim del següent equip:

1 Cap de projecte amb titulació tècnica o superior en enginyeria o similar amb experiència mínima de 5 anys en projectes de Sistemes d'Informació. Ha de representar l'òrgan de gestió màxima del servei, prendre les decisions i fer totes les gestions per assegurar que els objectius servei s'acompliran amb les condicions pactades.

1 Equip de consultors amb titulació tècnica o superior en enginyeria o similar i una experiència mínima de 3 anys en projectes d'aplicacions PHP. L'equip ha d'incorporar els perfils d'arquitecte, consultor-analista, analista-desenvolupador i desenvolupador.

Que compleixen amb els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques particulars d'aquesta licitació, i a mantenir-los durant tota la seva vigència (*).

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable a (data)

(*) L'adjudicatari/a del contracte ha de comunicar i acreditar el canvi de la persona oferta i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada amb una antelació mínima de 15 dies, sempre amb el mateix (o superior) perfil professional.



Annex 7 informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió i tramitació de contractes LSCP

Responsable del tractament de les dades personals: òrgan de contractació (Director de l'Agència Catalana de l'Aigua)

Unitat administrativa responsable: Divisió de Sistemes d'Informació/Departament de Contractació.

Finalitat: Tramitar el servei objecte del contracte fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva que comporta realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent,

davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça dpd.aca@gencat.cat i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

Informació addicional:

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

http://aca.gencat.cat/web/content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf.





Annex 8 model de declaració responsable d'ubicació dels servidors per als contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr/Sra..... en (*nom propi / en ni representació de l'empresa*) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de,..... comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarregui la realització.

I per a què consti, signo aquesta declaració responsable



Annex 9 model de contracte per a l'encàrrec de tractament de dades personals

REUNITS

D'una part, SAMUEL REYES LÓPEZ, en qualitat de director de l'Agència Catalana de l'Aigua, entitat de dret públic adscrita al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, amb NIF Q-0801031-F, actuant en la seva representació en ús de les facultats conferides per l'article 22.2 del Decret 86/2009, de 2 de juny, d'aprovació dels Estatuts de l'Agència Catalana de l'Aigua i de modificació del Decret 175/2001, de 26 de juny, pel qual s'aprova el desplegament territorial de l'Agència Catalana de l'Aigua i l'article 11.11.h) del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (nom i cognoms), amb DNI (núm.), (en nom propi / en nom i representació de l'empresa), en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol (núm.), autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. (nom i cognoms), en (data), inscrita al Registre Mercantil de (localitat), en (data), en el full (núm.), (foli), (volum), (inscripció).

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. Que en data.....ambdues parts han signat el contracte de serveis “**Servei de manteniment del DAMDATA**”, amb clau d'expedient número **CTN2300801**.

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de (empresa contractista) comporta tractar dades personals de les quals és responsable (òrgan de contractació), (empresa contractista) té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que (empresa contractista) disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita (empresa contractista), en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de l'Agència Catalana de l'Aigua, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal només per a la prestació del servei de manteniment de l'aplicació DAMDATA.

El tractament consistirà en l'accés a la base de dades que conté dades de caràcter personal com a usuari de l'aplicació per executar les prestacions derivades del compliment de



l'objecte d'aquest contracte, incloses les pròrrogues.

L'accés afecta els tractaments següents:

Estructuració / Modificació

Consulta / Comunicació per transmissió

Supressió / Destrucció

Qualsevol tractament de les dades de l'ACA i dels seus registres comptables descrits anteriorment ha de ser per ús imprescindible per portar a terme l'objecte del contracte i, en qualsevol cas, el seu ús s'ha de restringir exclusivament al desenvolupament de l'objecte del contracte, no podent-se facilitar en cap cas a tercers, sense el consentiment previ i per escrit de l'ACA.

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Agència Catalana de l'Aigua, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, les dades de caràcter personal (usuaris i treballadors) provinents de la gestió dels usuaris de les eines dels Sistemes de Temps Real de l'Agència Catalana de l'Aigua:

- NIF
- Nom
- Adreça de correu

Així mateix, en l'àmbit de la gestió de la seguretat i confidencialitat de la informació l'adjudicatari haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord amb el marc normatiu de seguretat vigent que estipula l'Esquema Nacional de Seguretat i de totes les actualitzacions posteriors que es produeixin, així com a tot el marc legal en matèria de ciberseguretat que sigui d'aplicació a l'ACA. Així mateix, s'haurà de sotmetre a les auditories de seguretat que eventualment pugui realitzar l'ACA i fer les correccions o millores necessàries que se'n derivin com a resultat d'aquestes auditories amb la celeritat que correspongui, segons els calendaris adequats i sempre que entrin en l'àmbit dels serveis a prestar.

Els serveis a prestar requereixen del compromís de totes les parts interessades amb el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat de la informació. L'adjudicatari queda obligat a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui i a la que tingui accés durant l'execució dels serveis i a guardar secret professional en relació a les dades de caràcter personal. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit,



garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.

b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretenen subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat d'aquest encàrrec, queden obligats només davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.

e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

f) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència

g). Suprimir les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.

b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.

c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.



Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

dpd.aca@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms) (nom i cognoms)

Responsable Encarregat

ANNEX: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.NO.01: Normativa
- MO.NO.02: Procediments
- MO.NO.03: Procediments d'autorització
- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades: ○ MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
- MO.CN.05: Formació i conscienciació
- Protecció de dades en el disseny i per defecte: ○ MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
- MG.PD.07: Desenvolupament segur
- MG.PD.08: Proves
- Gestió d'accessos dels usuaris: ○ MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
- MG.GA.10: Identificació i autenticació
- MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
- MG.GA.12: Accés local i remot
- Gestió de serveis externs: ○ MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei
- Protecció d'instal·lacions i infraestructures: ○ MP.II.16: Condicionament dels locals
- MP.II.17: Control d'accés físic
- MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports
- Monitorització de l'activitat i incidències: ○ P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes





de la informació

MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris

- MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents
 - Protecció d'actius: ○ MP.PA.22: Inventari d'actius
- MP.PA.23: Fitxers temporals
- MP.PA.24: Protecció d'equips
- MP.PA.25: Manteniment d'equipament
- MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
- MP.PA.27: Devolució d'actius
 - Protecció de la informació: ○ MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
- MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
- MP.PI.30: Còpies de seguretat
 - Protecció de la informació en tractaments no automatitzats: ○ MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
- MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
- MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
- MP.PP.36: Trasllat de documentació
- MP.PP.37: Criteris d'arxiu
- MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
- MP.PP.39: Procediments