



Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Expedient: 989/2024

Procediment: Contractació de serveis. Obert simplificat.

Assumpte: Producció de continguts informatius i altres d'interès local per a l'emissora de ràdio municipal de l'Ajuntament

QUADRE-RESUM DEL PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL SERVEI DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER A L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA

A. PODER ADJUDICADOR

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	JUNTA DE GOVERN LOCAL
Data de resolució d'inici de l'expedient de contractació	05/03/2024
Direcció de l'òrgan de contractació i correu electrònic a l'efecte de resoldre dubtes en relació la licitació	momedes@caldesdemalavella.cat

B. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei de producció de continguts d'informació municipal i altres d'interès local, i la seva difusió a través de l'emissora de ràdio municipal de l'Ajuntament de Caldes de Malavella. Els objectius intrínsecs que se'n deriven són:

- La producció d'espais i programes de la ràdio municipal Caldes FM, i l'administració de les tasques diàries operatives de funcionament, desenvolupant el Pla de programació de la Radio Municipal aprovat, mitjançant acord del Ple municipal de 29/11/2024 i la graella elaborada per la Direcció de la Ràdio.

Divisió en lots: ☐ Sí

☒ No

La realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria una execució correcta del mateix des del punt de vista tècnic.
La realització independent de cadascuna de les tasques incloses en el contracte mitjançant la divisió en lots, es posaria en risc l'execució correcta del contracte ja que s'impossibilitaria la coordinació de l'execució.

CPV:

92.210.000-6 Serveis de ràdio





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

C. CONTRACTE RESERVAT

☐ Si	☒ No	☐ Centre Especial de Treball ☐ Centre d'Inserció Social ☐ Altres (especificar)
-----------------------------	--	---

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

☐ Pressupost màxim:

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte detallen totes els conceptes definits a l'article 100 i 101 de la LCSP d'acord amb la tipologia del contracte:

Import de licitació (IVA exclòs)	Tipus IVA aplicable: 21%. Import IVA	Pressupost Base de licitació (IVA inclòs)
11.309,79 €	2.268,00 €	13.068,00 €
Sistema de determinació del preu	A tant alçat a una part de les prestacions del contracte.	

Estudi de costos anuals	
COSTOS DIRECTES	
Redactor/a, locutor/a, tècnic/a de so (Plaça del grup 2 del Conveni col·lectiu) (12 hores setmanals)	6.466,03 €
Seguretat social (+33%)	2.133,79 €
Formació	1.000,00 €
Material d'oficina	150,00 €
TOTAL CD	9.749,82 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (10%)	974,98 €
Benefici industrial (6%)	584,99 €
Total COSTOS	11.309,79 €





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

El conveni que regula els treballadors que hauran de prestar el servei és el Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de radiodifusió comercial sonora, publicat en el BOE núm. 24 de data 28 de gener de 2022.

El pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat ANUAL de 13.068,00 euros (IVA inclòs).

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica, on es detallarà el cost dels serveis, segons les actuacions que es preveuen en l'objecte del Plec de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes econòmiques presentades inclouran el benefici industrial, les despeses generals i impostos vigents, anant a càrrec del contractista adjudicatari totes les despeses, taxes i impostos.

Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

E. VALOR ESTIMAT : 45.239,16 € de base més 9.500,22 € d'IVA (TOTAL: 54.739,38 €)

	Any 1	Any 2	Prorroga anual 1	Pròrroga anual 2	Total
Import de licitació (IVA exclòs)	11.309,79 €	11.309,79 €	11.309,79 €	11.309,79 €	45.239,16
IVA	2.375,06 €	2.375,06 €	2.375,06 €	2.375,06 €	9.500,22 €
TOTAL IVA inclòs	13.684,85 €	13.684,85 €	13.684,85 €	13.684,85 €	54.739,38 €

F. FINANÇAMENT

RECURSOS PROPIS	X
ALTRES	X





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

	Ingressos en forma de Preu públic percebuts mitjançant la prestació de servei publicitaris, participant en el mercat publicitari.
--	---

G. ANUALITATS

EXERCICI	IMPORT IVA inclòs
2021 (a partir de l'1 de maig o l'endemà de la formalització)	9.123,23 €
2022	13.684,85 €
2023 (fins a 30 d'abril)	4.561,62 €

H. TERMINI DEL CONTRACTE

Duració del contracte: 2 anys, prorrogable per dos anualitats més

Pròrroga: ☒ Si ☐ No	Duració de la pròrroga: 1 any + 1 any	Termini del preavis: ☒ General ☐ Específic
---	---	--

I. SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

1.- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant la presentació dels documents acreditatius dels criteris de selecció següents:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA art. 87 LCSP)

Volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclosos. Serà com a mínim per import de 40.000,00 €

S'acredita mitjançant: els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (art. 90 LCSP)

El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

S'acredita mitjançant: una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primers dígitos dels codis respectius de la CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

El licitador haurà d'adscriure al servei un/a tècnic amb la titulació adient (grau en periodisme o comunicació o col·legiat al col·legi de periodisme de Catalunya).

S'acreditarà mitjançant la titulació o certificat de col·legiació del personal responsable de l'execució del contracte.

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris automàtics: (75 punts)

Oferta econòmica. S'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Criteris a valorar mitjançant un judici de valor	25 punts
Qualitat en la prestació del servei	6
L'experiència en tasques de redacció de notícies de la persona a la qual s'assigna directament a l'execució del contracte. A raó de 0,5 punts per any d'experiència, fins a un màxim de 4 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant certificat.	4
Caràcter innovador del format de l'espai radiofònic. Es valoraran propostes, millores i metodologia dels formats digitals .	2
Accions de dinamització i participació de l'audiència, entitats i altres agents socials	10
Propostes per incentivar la participació de la ciutadania a la ràdio municipal. Es valorarà la relació detallada de les accions de dinamització i participació de la ciutadania, entitats i altres agents socials.	5
Propostes per dinamitzar l'audiència. Per la utilitat pública, la claredat, proximitat i pluralitat dels continguts, atenent a allò que es millori sobre la clàusula 4.1 del plec de prescripcions tècniques (ex. proposta de radiofórmula, oferta de programes pre-gravats...)	4
Mètodes per comptabilitzar audiència	1
Mecanismes i processos interns d'avaluació	4
Avaluació inicial	1
Avaluació continuada	1
Avaluació final	1
Mecanismes i processos de comunicació de l'avaluació a l'Ajuntament	1
Projecte d'organització	5
Formació complementària de la persona/es a la qual s'assigna directament l'execució del contracte. Màsters, cursos d'especialització, cursos amb certificats d'aprofitament. A raó de 1 punt per màster i 0,5 punt per curs, fins a un màxim de 3 punts.	3
Pla de formació de la persona/es a la qual s'assigna directament l'execució del contracte.	2

K. TERMINI DE GARANTIA

Duració: 1 any

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

Les **obligacions de l'adjudicatari** es troben recollides a la Clàusula 4 dels Plecs Tècnics i a la Clàusula 3 dels Plecs administratius.

Són condicions especials d'execució:

- Designar un interlocutor a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte, així com les revisions periòdiques de l'execució del servei.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- Mantenir comunicació continuada, informant l'Ajuntament de possibles incidències i suggeriments per millorar el servei.
- Facilitar totes les dades que se li demanin des de l'Ajuntament, amb finalitat estadística i de control.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Totes les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Són obligacions essencials del contracte:

- Prestar el servei a les instal·lacions de la ràdio municipal, de conformitat amb les prescripcions del plec tècnic.
- Seguir les indicacions de la Directora de la Ràdio Municipal
- **Complir amb el Pla de programació aprovat pel Ple de gener de 2024 i la graella de programació que aprova la Direcció de la Radio.**

M. REVISIÓ DE PREUS

☐ Sí.
☒ No

N. GARANTIA DEFINITIVA

5 % de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

O. SUBROGACIÓ DEL CONTRACTE DE TREBALL

☐ Si, veure Plec de prescripcions tècniques	☒ No
--	--

P. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

☐ Si,
☐ MITJANS PERSONALS
☐ MITJANS MATERIALS





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

☒ No

Q. SUBCONTRACTACIÓ

☒ **Sí. Condicions:** L'empresa adjudicatària pot subcontractar, PRÈVIA comunicació a l'Ajuntament, amb tercers la realització PARCIAL de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.
L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'article 215.3 LCSP.

☐ No.

R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

☐ Si.
Causes

☒ No

S. DADES DE FACTURACIÓ

Òrgan de contractació	L01170335
Òrgan den matèria de comptabilitat	L01170335
Destinatari de la prestació (unitat tramitadora)	L01170335

T. CESIÓ DE CONTRACTE

☐ Si. Condicions:

☒ No

U. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTE PERSONAL

En el present contracte no es tractaran dades de caràcter personal.

V. MESA DE CONTRACTACIÓ

President: Salvador Balliu Torroella, Alcalde. Suplent: Daniel Sancho García (Regidor de Cultura i Comunicació)

Vocals: Xavier Hernández Corominas (Interventor). Suplent: Josep Gauchia Juncà (tresorer municipal)





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Maria Casadevall Viñas (Secretària). Suplent: Elisabet Fernández Codina, tècnica d'administració general
Maria Fontané, Tècnica de cultura, Josep Casas Busquets Tècnic de cultura
Secretaria: Mercè Omedes Matas (Tècnica administració general). Suplent: Carme Sagrera (Tresorer).

W. PENALITATS

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Incompliments:

Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.

Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com a mínims exigibles d'acord amb els plecs i la proposició presentada pel contractista de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu.

Desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.

Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social

Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.

Manca de prestació o incompliment d'un dels serveis obligatoris establerts al plec.

No adscriure al servei una persona titulada en periodisme o comunicació audiovisual.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per cada incompliment, una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs.
- Per l'acumulació de tres incompliments, una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte iva exclòs.
- Per l'acumulació de cinc incompliments, una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu del contracte iva exclòs.
- Per l'acumulació de sis incompliments, una penalitat consistent en la resolució del contracte.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

X. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA ELS PLECS





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

El present contracte està sotmès al recurs administratiu de reposició davant l'òrgan de contractació.

ÍNDIX D'ANNEXOS QUE S'INCORPOREN EN EL PRESENT PLEC A FI I EFECTE DE REGULAR EL PRESENT CONTRACTE

☒ ANNEX I	DECLARACIÓ RESPONSABLE
☒ ANNEX II	DECLARACIÓ RELATIVA AL GRUP EMPRESARIAL
☐ ANNEX III	ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS EN EL CONTRACTE
☒ ANNEX IV	OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA
☒ ANNEX V	PROPOSTA A PONDERAR MITJANÇANT JUDICI DE VALOR
☒ ANNEX VI	DECLARACIÓ PART A SUBCONTRACTAR





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

PLEC ADMINISTRATIU CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte que s'adjudiqui seguint el present plec de clàusules administratives particulars tindrà caràcter administratiu i li resultarà d'aplicació la normativa sobre la contractació de les Administracions Públiques.

El present plec i demés documents annexos revestiran caràcter contractual. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals, i de les instruccions o de la normativa que resultin de l'aplicació en l'execució de lo pactat, no eximeix a l'adjudicatari de la obligació de complir-les.

L'adjudicació es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'establert a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El present contracte, per raó de la seva quantia, no està subjecte a regularització harmonitzada.

2. CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

2.1 Disposicions Generals

2.1.1 Objecte i necessitat del contracte

L'objecte del contracte a què es refereix el present plec és la prestació del servei assenyalats en l'**apartat B** del quadre-resum, d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i, si escau, les modificacions que puguin tramitar-se.

Si així s'assenyala a l'**apartat B** del quadre-resum hi haurà la possibilitat de licitar per lots. Les limitacions en l'adjudicació dels mateixos s'indicaran en el seu cas en el mateix apartat, d'acord amb els criteris allà indicats. Totes les referències efectuades en el present plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cada lot en què es divideixi l'objecte del contracte, si s'escau.

Les necessitats a satisfer mitjançant el contracte són les contingudes en la resolució administrativa d'iniciació de l'expedient la data d'aprovació consta a l'**apartat B** del quadre-resum.

2.1.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, recollit en l'**apartat E** del quadre-resum, s'ha tingut en compte per elegir el procediment de licitació aplicable al present contracte i la publicitat al que es va sotmetre.

Si el sistema de determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, es podrà incrementar el número d'unitats fins el percentatge del 10% del preu del contracte, sense que sigui previs tramitar el corresponents expedient de modificació, recollint aquest increment en la liquidació del contracte.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

2.1.3 Pressupost base de licitació

L'import del Pressupost base de licitació del contracte és l'assenyalat com a màxim en **l'apartat D** del quadre resum que es desglossa en el mateix quadre.

Quan estigui indicat en **l'apartat D** del quadre-resum que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació té caràcter estimatiu.

Si el sistema de determinació del preu del contracte indicat en **l'apartat D** del quadre-resum és el de preus màxims unitaris de licitació, IVA exclòs, seran els establerts en el mateix apartat.

2.1.4 Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix.

En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari com a conseqüència de l'acompliment de les obligacions previstes en el plec.

2.1.5 Existència de crèdit

Existeix crèdit suficient fins l'import del pressupost màxim fixat per l'Administració. En els expedients que es tramiten anticipadament l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per garantir les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

A l'aplicació pressupostària 05 491 22706 de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2021, es preveu crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte. Es dotarà de consignació a les corresponents aplicacions pressupostàries de les successives anualitats.

2.1.6 Termini de durada del contracte

El termini de durada serà el que figuri en **l'apartat H** del quadre-resum. Aquest termini començarà a comptar a partir de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

El contracte podrà ser prorrogat per l'òrgan de contractació, sent la pròrroga obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi a almenys amb l'antelació prevista en **l'apartat H** del quadre - resum, que no podrà ser inferior al termini general de dos (2) mesos, respecte de la finalització del termini de durada del contracte.

2.1.7 Perfil del contractant

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i es podrà consultar en la següent adreça electrònica:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=Caldes&reqCode=viewDetail&idCap=2942081&





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

2.1.8 Notificacions electròniques

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

2.2 Clàusules especials de licitació

2.2.1 Capacitat per licitar

Podran concórrer a aquesta licitació i celebrar aquesta contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, i amb el grau de solvència econòmica, financera i tècnica corresponents a la classificació que s'indica a **l'apartat I** del quadre resum del present plec, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

La classificació no serà exigible a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a l'efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i que compleixi amb el que preceptua l'article 69 LCSP.

2.2.2. Solvència econòmica, financera i tècnica

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada en **l'apartat I** del quadre de característiques del contracte.

Per participar en la licitació de lots o suma de lots de valor estimat inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat I** del quadre resum, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat i a l'anunci de licitació, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat I** del quadre resum, conforme estableixen els articles 87, 88 i 92 de la LCSP.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat I** del quadre resum per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

A més d'acreditar la solvència o la corresponent classificació si s'escau, serà exigible, juntament amb l'oferta econòmica, el compromís d'adscripció de mitjans personals i materials que es dediquen a l'execució del contracte. Aquesta obligació tindrà el caràcter d'essencial i podrà ser objecte de penalitats en cas d'incompliment per part del contractista, conforme als articles 76 i 192 de la LCSP.

2.2.3 Presentació de proposicions

Les proposicions es dirigiran a l'òrgan de contractació i es presentaran única i necessàriament en el lloc i termini assenyalats a l'anunci de licitació.

En cap cas la tramitació d'urgència de l'expedient implicarà la reducció de terminis de presentació de proposicions.

2.2.4 Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

Els licitadors hauran d'indicar quins documents (o part d'aquests) o dades incloses en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials els documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

2.2.5 Esmena de documents

La presentació de declaracions responsables de compliment de requisits de participació serà objecte d'esmena pels licitadors a requeriment dels serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, quan no s'hagués presentat o no estigués adequadament emplenada la presentada.

Igualment, l'adjudicatari proposat podrà esmenar la falta o presentació incompleta dels documents acreditatius de l'acompliment dels requisits de participació que li siguin requerits amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

En tots dos casos es concedirà a licitador un termini de tres (3) dies, a comptar des del següent al de recepció del requeriment d'esmena.

Si no s'esmena en el termini que requereix, l'òrgan, o si escau la mesa de contractació, s'entendrà que el licitador desisteix de la seva oferta.

2.2.6 Contingut de les proposicions

OPCIÓ A) Si únicament s'han previst criteris objectius per l'adjudicació del contracte, les proposicions constaran en un **sobre ÚNIC**, a través de l'eina Sobre digital i el seu contingut serà el següent:

1/ Documentació administrativa





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- a) La declaració responsable del representant, que serà formulada conforme al model de **l'ANNEX I** d'aquest plec i degudament signada.

La declaració comprèn el contingut referit a la suficiència de la capacitat d'obrar; la representació de la societat que presenta l'oferta; l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent vigent a l'últim dia del termini per presentar proposicions; les autoritzacions per exercir l'activitat; i la declaració de no estar incurs en cap prohibició de contractar.

Al tractar-se d'un procediment simplificat, la present declaració ha de manifestar que efectivament **s'està inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o en el Registre de Licitadors de la Comunitat Autònoma de Catalunya.**

- b) **Compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empresaris, en el seu cas.**

Quan dos o més empreses acudeixin a una licitació amb el compromís de constituir-se en Unió Temporal, s'haurà d'aportar una declaració indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cada un d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, en cas de resultar adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la Unió.

- c) **Declaració de pertinença a un grup empresarial, en el seu cas.** D'acord amb el model que s'acompanya en **l'ANNEX II.**

- d) **A presentar pels empresaris estrangers.** Els empresaris estrangers hauran de presentar, a més de la documentació assenyalada anteriorment, la documentació específica que a continuació es detalla.

Totes les empreses no espanyoles han d'aportar:

- Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitant.

Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar:

- Informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc de domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.
- Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 LCSP.

2/ Oferta del licitador

També s'inclourà en aquest sobre l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta oferta pel licitador, de conformitat amb el que indiquen els **criteris d'adjudicació** continguts en **l'apartat J** del quadre resum.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

L'oferta econòmica serà formulada d'acord amb el model que s'adjunta com a **ANNEX IV** d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit. Una per a cada lot a la que es licita.

3/ Referències tècniques

Així mateix, el licitador haurà d'incloure qualsevol altres documents que s'indiquin expressament en el plec de prescripcions tècniques i que permetin verificar que l'oferta compleix amb les especificacions tècniques requerides, però que no seran objecte de valoració.

OPCIÓ B. Si s'han previst criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor i criteris objectius subjectes a avaluació posterior d'acord amb l'apartat **J del quadre resum**, les proposicions es presentaran en **DOS SOBRES**, tancats i signats pel licitador o persona que els representi.

- El sobre A contindrà:
 - o Documentació administrativa que s'indica en l'apartat 1 documentació administrativa de l'OPCIÓ A d'aquesta clàusula.
 - o Proposta subjecte a valoració mitjançant judici de valor, d'acord amb el model de l'ANNEX V.

ATENCIÓ: En cap cas es poden incloure en aquest sobre els documents propis del sobre B.

- **El sobre B** contindrà l'oferta econòmica i la resta de documents relatius a la proposta ofertada pel licitador i que siguin considerats d'avaluació posterior per ser susceptibles de valoració automàtica per aplicació de fórmules, seguin **el model de l'ANNEX IV**.

En els dos supòsits, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en Unió Temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La contravenció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les presentades.

La proposició es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer, clarament, el que l'entitat contractant estimi fonamental per a considerar l'oferta.

Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables

Els serveis de l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podran, en qualsevol moment, sol·licitar la justificació documental de compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat responsablement el seu compliment.

El licitador haurà de presentar la documentació requerida en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment. De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i serà exclòs del procediment.

2.2.7 Efectes de la presentació de les proposicions





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

La presentació de proposicions suposa per part de l'empresari l'acceptació incondicional de les condicions d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

2.2.8 La mesa de contractació

Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la qualificació de la documentació administrativa, així com per realitzar l'avaluació i classificació de les ofertes.

La seva composició és la prevista en l'**apartat V** del quadre –resum del present Plec, que es publicarà a través del perfil de contractant al publicar l'anunci de licitació o, en cas contrari, la seva composició es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

Si el contracte ha previst criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor, la valoració dels mateixos els correspondrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació

2.2.9 Obertura i examen de la documentació presentada en el SOBRE ÚNIC “Documentació administrativa i proposició”

En el cas que s'exigeixi sobre únic d'acord amb l'apartat **OPCIÓ A de la clàusula 2.2.6**, conclòs el termini de presentació de proposicions la mesa de contractació procedirà a l'obertura de sobres presentats pels licitadors en temps i forma, verificant que consta tota la documentació exigida en l'esmentada clàusula.

En el cas que s'observin defectes esmenables en la documentació presentada es procedirà d'acord amb la **clàusula 2.2.5**.

Seguidament es donarà lectura a les ofertes econòmiques i, si s'escau, a la resta de criteris oferts pels licitadors.

No seran objecte de valoració i quedaran excloses de procediment aquelles ofertes que no continguin tota la documentació exigida en el PCAP quan impedeixin la valoració dels criteris d'adjudicació, o quan aquesta presenti defectes que no puguin ser objecte d'esmena; així mateix tindran el mateix tractament aquelles ofertes que no compleixin amb les especificacions tècniques requerides o quan falti la documentació exigida necessària per verificat el compliment.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents en què es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

2.2.10 Obertura i examen de les proposicions presentades en el SOBRE A i B





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

En el cas que s'exigeixi **DOS SOBRES** d'acord amb l'apartat **OPCIÓ B de la clàusula 2.2.6**, conclòs el termini de presentació de proposicions la mesa de contractació procedirà de la següent manera:

1. Obertura del **SOBRE A** relatiu a la Documentació administrativa i proposta subjecta a avaluació prèvia, qualificació de la documentació administrativa i examen de criteris subjectius.

Conclòs el termini de presentació de proposicions, la mesa de contractació procedirà a l'obertura de la documentació administrativa presentada pels licitadors en temps i forma en el denominat Sobre A , verificant que consten els documents o en cas contrari realitzant el tràmit d'esmena.

La mesa de contractació procedirà a determinar les empreses admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

A continuació, la mesa de contractació sol·licitarà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació que procedixin a la valoració dels criteris la quantificació depengui d'un judici de valor, determinats en l'**apartat J** del quadre resum, en un termini no superior a set (7) dies.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en el Sobre A la documentació que hagi de ser objecte d'avaluació posterior i que hagués d'estar en el sobre B.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents a les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2. Obertura del **SOBRE B** Oferta econòmica i proposta subjecte a avaluació posterior

Prèviament a l'obertura del sobre B s'emetrà pronunciament exprés sobre la qualificació de les proposicions efectuades per la mesa, identificant les admeses a licitació, les rebutjades i en aquest cas, les causes del seu rebuig. A continuació, es donarà lectura del resultat de la valoració de la proposta sotmesa a judici de valor, d'acord amb els criteris de valoració subjectiva **de l'apartat J** del quadre resum.

Seguidament, la mesa de contractació procedirà a l'obertura **dels sobres B**, dels licitadors admesos, donant lectura a les ofertes econòmiques.

La documentació continguda en aquests sobres serà avaluada d'acord amb els criteris de valoració automàtica expressats en l'**apartat J** del quadre resum del present Plec.

De tot l'actuat conforme als apartats anteriors, es deixarà constància en les actes corresponents a les que es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

2.2.11 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació de les propostes són els que figuren en l'anunci de licitació i en l'**apartat J** del quadre resum.

2.2.12 Ofertes anormalment baixes

Als efectes de l'establert a l'article 149 LCSP, la consideració d'una oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en els següents supòsits:





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes corresponents, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

En el cas que únicament es valori el criteri preu:

Se seguiran els paràmetres objectius que determina l'article 85 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

En el cas que hi hagi més d'un criteri d'adjudicació:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

2.3 Adjudicació

2.3.1 Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació, en el seu cas, ha de remetre a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, a favor del candidat amb millor puntuació.

En cas d'empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran el següents criteris específics per al desempat:





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
- b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/20107, de 13 de desembre, per a la regulació del règim d'empreses d'inserció que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa.
- c) Proposicions d'empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat s'ha d'aportar en el moment en què es produeixi l'empat, no amb caràcter previ. La mesa de contractació o, si no, l'òrgan de contractació a la vista de la proposta formulada per la unitat tècnica, classificarà les ofertes presentades.

2.3.2 Presentació de la documentació justificativa de l'acompliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat la millor oferta

La mesa de contractació o, si no, l'òrgan de contractació a través dels seus serveis dependents, requerirà el licitador que hagi presentat la millor oferta, mitjançant comunicació electrònica, en el termini de set **(7) dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació, per a què aportï la documentació que es relaciona, necessària per adjudicar el contracte.

Els documents hauran de presentar-se, per a la seva qualificació per l'òrgan de contractació o la mesa de contractació, en originals o còpies compulsades.

DOCUMENTACIÓ

1r. En el cas que aquesta administració no el pugui extreure, el **Certificat d'inscripció en el Registre oficial de licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o en el Registre de Licitadores de la Comunitat Autònoma de Catalunya**. La inscripció haurà de tenir com a límit la data final de presentació de proposicions.

2n. Quan en el certificat d'inscripció referit en el punt anterior no figuri, la **documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional** requerida a la licitació.

3r. Adscripció de mitjans. Quan així s'exigeixi a l'**apartat P** del quadre - resum, s'haurà d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans personals i / o materials que per a l'execució del contracte determini si és el cas l'**ANNEX VI** d'aquest plec, i que el licitador va declarar disposar en la seva oferta. En aquest cas, el licitador executarà el contracte amb els mateixos mitjans que hagi aportat, i només podrà substituir-los, per causes imprevisibles, per altres mitjans equivalents i amb la corresponent autorització de l'Administració.

4rt. Habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació objecte de contracte.

Si resulta legalment exigible com a condició d'aptitud per a contractar, haurà d'aportar la documentació que acrediti la corresponent habilitació empresarial o professional per a la realització de la prestació que constitueixi l'objecte d'aquest contracte.

Si el contracte està reservat a Centres Especials d'Ocupació o empreses d'inserció, certificat oficial que acrediti la seva condició com a tals.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

5é. Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: Alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, junt amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, en el seu cas, declaració responsable de trobar-se exempt.

6è. Documentació acreditativa de la subcontractació amb altres empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar, quan així s'assenyali a l'**apartat Q** del quadre-resum. En aquest cas, s'haurà de presentar juntament amb el sobre B una Declaració de la part del contracte a subcontractar, d'acord amb el model que consta en l'**ANNEX VI**.

Haurà d'aportar segons correspongui, una declaració en la que indiqui la part del contracte que subcontractarà, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi a encomanar la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti per l'Administració.

7è. Constitució de la garantia definitiva que en el seu cas sigui procediment.

8é. Quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat. Empreses amb un nombre de 50 o més treballadors: s'aportarà la documentació acreditativa de compliment de la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat o de l'adopció de les mesures alternatives previstes reglamentàriament.

En el cas d'empreses amb un nombre inferior de treballadors, s'aportarà una declaració responsable indicant aquesta circumstància.

Clàusula de verificació de la documentació aportada:

La mesa de contractació verificarà que el proposat com adjudicatari acredita documentalment el compliment de tots els requisits de participació exigits, i es sol·licitarà als organismes corresponents l'acreditació de no existència de deutes tributàries i amb la Seguretat Social.

De no complimentar-se adequadament la presentació de tota la documentació indicada dins el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i en aquest cas es demanarà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.3.3 Garantia definitiva

La garantia definitiva que figura en l'**apartat N** del quadre resum pot constituir-se en qualsevol de les formes legalment establertes en l'article 108 LCSP.

2.3.4 Renúncia a la celebració del contracte i desistiment del procediment per l'Administració

La decisió de no celebrar o no adjudicar el contracte i el desistiment del procediment determinarà la compensació als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració.

2.3.5 Adjudicació





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

L'adjudicació del contracte haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació a la que es refereix la clàusula 2.3.2

2.4 Formalització del Contracte

El contracte es perfecciona amb la formalització. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en termini no superior a cinc (5) dies a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment. Si es tractés d'una UTE, el seu representant ha de presentar davant l'òrgan de contractació l'escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en la clàusula 2.3.2.

La formalització es realitzarà en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. En cap cas podran incloure clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització dels contractes s'haurà de publicar així mateix en el perfil de contractant i en el Diari de la Unió Europea si el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

3. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

3.1 Abonaments al contractista

El pagament de la feina o servei s'efectuarà a la realització de la mateixa, prèvia presentació de factura degudament conformada i acta de recepció quan sigui procedent.

Les factures han de contenir les dades corresponents al DIR3 segons apareixen en l'apartat P del quadre- resum.

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de trenta (30) dies des de la data de la prestació. En el cas de serveis de tracte successiu les factures s'hauran de presentar en el termini màxim de deu (10) dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti.

La factura s'ha de presentar en format electrònic en els supòsits que fixa Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic.

3.2 Obligacions del contractista





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del Contractista les següents:

3.2.1 Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció de medi ambient

El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista estarà obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals, de l'aplicació del conveni col·lectiu i de protecció de l'entorn que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen la present contractació.

3.2.2 Subrogació en contractes de treball

En els casos en què legalment procedeixi i així s'indiqui a l'**apartat L** del quadre-resum, l'adjudicatari haurà de subrogar com a ocupador en els contractes de treball assenyalats en el Plec de Prescripcions Tècniques.

En els supòsits en què sigui procedent la subrogació, s'estarà al que disposa el corresponent conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general.

Els contractistes estaran obligats a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan sigui requerida.

L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en l'**apartat W** del quadre resum.

3.2.3 Manteniment de condicions laborals durant l'execució dels contractes

L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

El contractista haurà de pagar als seus treballadors el salari corresponent; l'import i modalitats serà l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació; haurà de mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les seves eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes, i és responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant l'entitat contractant.

L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes. Si qui incompleixi el compromís fos un subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

El contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

3.2.4 Obligacions de contractista en supòsits de subcontractació

El contractista podrà concertar la realització parcial de la prestació amb els requisits i abast que s'estableixin en l'**apartat Q** del quadre de característiques.

La celebració de subcontractes pel contractista estarà sotmesa a l'acompliment dels requisits que estableix l'article 215 LCSP.

Per a la celebració de subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui a l'òrgan de contractació, en tot cas, de forma anticipada i per escrit, la intenció de celebrar els subcontractes, juntament amb la documentació que justifiqui l'aptitud del subcontractista per executar la part de la prestació que es pretén subcontractar i una declaració responsable del subcontractista de no estar incurs en prohibició de contractar amb l'administració.

No estarà permesa la subcontractació del tractament de dades personals en el cas que aquest tractament hagi estat definit expressament com una tasca crítica que no admet subcontractació, i així s'hagi assenyalat en l'**apartat Q** del quadre resum del plec i en l'**ANNEX VI** del plec, o quan el tractament sigui inherent a una prestació definida com a tasca crítica que no admet subcontractació.

El altre cas, s'autoritza a l'encarregat principal (adjudicatari del contracte) a subcontractar el tractament de dades personals quan aquest sigui inherent a una prestació parcial objecte de subcontractació.

En el cas que la subcontractació afecti el tractament de dades de caràcter personal, l'encarregat del tractament ha de comunicar-ho per escrit al responsable, identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les dades de contacte, essent necessari comptar amb l'aprovació escrita del responsable del tractament per efectuar la subcontractació.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat de tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat i les instruccions que dicti el responsable.

Correspon a l'encarregat principal regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, en lo referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat principal seguirà essent plenament responsable pel que fa a l'acompliment de les obligacions d'aquell.

En el cas que la subcontractació afecti el tractament de dades de caràcter personal, de quin tractament sigui responsable l'entitat contractant, l'adjudicatari haurà de complir a més les obligacions assenyalades en l'**ANNEX VI** del present plec (Acord d'encarregat del Tractament).

3.2.5 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, llevat que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-se per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

3.2.6 Obligacions de transparència

El contractista haurà de subministrar a l'entitat administrativa, previ requeriment i en un termini de quinze (15) dies, tota la informació necessària per al compliment per aquesta de les obligacions de transparència. Un cop transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que aquest hagi estat atès, l'entitat administrativa pot acordar, amb l'advertència i audiència a l'interessat, la imposició de multes coercitives per un import de 1.000 euros, reiterades per períodes de quinze (15) dies fins al compliment, i fins a aconseguir la quantitat corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

El subministrament de la informació es realitzarà en formats oberts i reutilitzables.

3.2.7 Obligacions relatives a la reutilització de la informació (dades obertes)

La reutilització de la informació associada a la present licitació es realitzarà per l'Administració mitjançant conjunts de dades obertes basats en llicències obertes que permeten el seu ús lliure i gratuït, sense necessitat d'autorització prèvia, i que gaudeixin d'àmplia acceptació nacional i internacional.

Així mateix, si de l'execució del present contracte s'obté informació que pugui ser reutilitzable, l'adjudicatari haurà de proporcionar la mateixa complint amb els criteris d'obertura de dades i reutilització, garantint l'efectiu alliberament dels conjunts de dades generats durant la prestació de servei.

3.3 Tributs

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit, que serà repercutit com a partida independent de acord amb la legislació vigent.

3.4 Drets de propietat intel·lectual o industrial

Si el contracte té per objecte el desenvolupament i la posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, comportarà la cessió d'aquest a l'Administració contractant.

3.5 Revisió de preus

Si procedís la revisió s'ha d'indicar en l'**apartat M** del quadre-resum, que recollirà la fórmula aplicable.

3.6 Cessió

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser objecte de cessió pel contractista a un tercer en els termes de l'article 214 LCSP, quan així s'hagués establert en l'**apartat T** del quadre-resum i d'acord amb les condicions addicionals que s'estableixin en l'**apartat esmentat**.

4. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1 Valoració dels treballs

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques aprovats per l'òrgan de contractació i d'acord amb les instruccions que, en





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

interpretació tècnica d'aquest donés al contractista l'òrgan de contractació o el responsable de l'contracte.

La valoració dels treballs es realitzarà, d'acord amb el sistema de determinació de preus fixats en **l'apartat D** del quadre-resum, en els venciments que s'haguessin establert en els plecs, i si aquest fos de tracte successiu i no s'hagués disposat una altra cosa, es realitzarà mensualment.

Podran realitzar valoracions parcials per treballs efectuats abans que es produeixi el lliurament parcial dels mateixos, sempre que se sol·liciti per part de contractista i siguin autoritzats per l'òrgan de contractació.

4.2 Condicions d'execució de contracte

Les condicions especials d'execució es descriuran en **l'apartat L** del quadre resum i el seu incompliment tindrà les conseqüències que en el mateix s'estableixin. Així mateix, es podran preveure en **l'apartat W** del quadre resum les penalitats per l'incompliment d'aquelles.

4.3 Termini de durada

El termini de durada de contracte serà el que es fixa a **l'apartat H** del quadre-resum, o el que resulti de l'adjudicació del contracte d'acord amb l'oferta presentada per l'adjudicatari.

4.4 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb facultats de supervisió i capacitat per a dictar instruccions sobre l'execució del contracte.

4.5 Programa de treball

Si l'Administració estima convenient exigir un Programa de Treball, aquest serà presentat per l'empresari per a la seva aprovació per l'Administració al mateix temps que s'aprovin els documents de la solució escollida, fixant-se els terminis parcials corresponents.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia d'aquest Programa, seguint les instruccions que, a aquests efectes, rebi.

4.6 Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas haurà de realitzar la corresponent avaluació de riscos laboral, així com estarà obligat a posar a disposició el contracte dels recursos preventius adequats, d'acord amb l'article 22.bis del Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció.

En funció de les prestacions contractades, haurà d'adequar la coordinació d'activitats empresarials que correspongui, d'acord amb el Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

4.7 Penalitats

4.7.1 Penalitats per demora





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

L'adjudicatari queda obligat a l'acompliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració. En cas de sobrepassar el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'estarà al que disposen els articles 193 i 195 LCSP.

Si atenent a les especials característiques del contracte es considera necessari per a la correcta execució l'establiment de penalitats diferents a les esmentades en el paràgraf anterior, aquestes s'especificaran en l'**apartat W** del quadre resum d'aquest plec.

4.7.2 Altres penalitats

El compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, l'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans, o de les condicions especials d'execució del contracte, o l'incompliment d'algun dels criteris que van servir de base per a la valoració de les ofertes, donarà lloc a la imposició de penalitats quan així s'indiqui en l'**apartat W** del quadre resum d'aquest plec i en la forma en ell previstes.

5. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

5.1 Recepció i liquidació

El contractista ha de lliurar els treballs realitzats o prestar el servei dins del termini estipulat, i el responsable del contracte un examen de la documentació presentada o de la prestació realitzada i proposarà que es dugui a terme la recepció.

La recepció o conformitat es manifestarà en un acte formal i positiu dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte o en el termini que s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques en funció de les característiques del contracte. Així mateix, podran efectuar recepcions parcials sobre aquelles parts del contracte susceptibles de ser utilitzades de forma independent.

En cas de contractes quina execució sigui de tracte successiu, la recepció es realitzarà a l'acabament de la prestació contractada o a terme del termini contractual.

5.2 Termini de garantia

El termini de garantia serà l'establert en l'**apartat K** del quadre-resum o, si escau, l'ofert per l'adjudicatari. Transcorregut aquest termini sense que l'Administració hagi formalitzat cap objecció, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

6. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causa de resolució del contracte, a més de les legalment establertes, les que es prevegin en el **quadre resum** del present Plec. La resolució contractual es tramitarà d'acord amb el procediment detallat a l'article 109 i següents de l'RGLCAP en el termini de vuit (8) mesos des de la data d'incoació de procediment de resolució.

Així mateix, seràn causes de resolució del contracte les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

En el supòsit d'UTE, quan alguna de les integrants es trobi compresa en el supòsit de l'article 211 a) i b) LCSP, l'Administració estarà facultada per exigir el compliment de les obligacions contractuals a la resta de les empreses que constitueixin la unió temporal o acordar la resolució del contracte.

L'incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte recollits en l'**apartat P** del quadre resum podrà ser causa de resolució del contracte quan així es determini expressament en el dit apartat o donar lloc, si escau, a la imposició de les penalitats que s'assenyalen en l'**apartat W** del quadre-resum.

7. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic, quan així es prevegi en l'en l'**apartat R** del quadre-resum, o en els supòsits i amb els límits legalment previstos.

Aquestes modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació de procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar en el perfil de contractant.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el Contractista quedarà obligat a l'actualització del Programa de Treball.

7.1 Modificacions previstes

Aquestes modificacions seran en tot cas obligatòries per al contractista. El procediment per a acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència al contractista per un termini de fins a cinc (5) dies, així com la resta de tràmits que resultin preceptius.

En cas de preveure modificacions, l'**apartat R** del quadre resum haurà d'especificar les circumstàncies, condicions, abast i els límits, indicant expressament el percentatge del preu d'adjudicació del contracte a què com a màxim puguin afectar i el procediment a seguir.

En els contractes en els quals l'empresari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions es defineixi amb exactitud el temps de celebrar aquest, per estar subordinades les mateixes a les necessitats de l'Administració, en el cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, haurà de tramitar la corresponent modificació abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats

7.2 Modificacions no previstes

Només es poden introduir modificacions diferents de les que preveu l'apartat anterior per raons d'interès públic, quan es justifiqui suficientment la concurrència d'algun o diversos dels supòsits taxats de l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions seran obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan, per raó del seu import, la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta modificació exigirà la conformitat expressa del contractista.

8. RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

L'òrgan de contractació, així com els seus serveis dependents, no podran divulgar la informació facilitada pels licitadors que aquests hagin designat com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta i que tingui caràcter de secret tècnic o comercial o pugui ser utilitzada per falsejar la competència.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació en cap cas es pot estendre a documents que siguin públicament accessibles de conformitat amb les obligacions imposades a l'Administració per la normativa vigent.

Així mateix els licitadors hauran de respectar el caràcter confidencial de la informació facilitada per l'Administració quan contingui dades de caràcter personal o quan per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

El contractista, així com totes les persones que intervinguin en l'execució del contracte, estaran subjectes tant al deure de confidencialitat a què es refereix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016 (en endavant, RGPD), en relació amb el tractament de dades personals, com a la confidencialitat prevista a la LCSP respecte a la informació confidencial a la qual tinguin accés amb ocasió de l'execució del contracte, que es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement de la informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

El subcontractista o el cessionari del present contracte, si escau, estarà subjecte així mateix al deure de confidencialitat assenyalat per a l'adjudicatari.

9. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

A aquest efecte, en el tractament de dades personals el contracte es registrarà pel Reglament (UE) 016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

10. RÈGIM DE RECURSOS CONTRA LA DOCUMENTACIÓ QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ

El present Plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques que descriu les prestacions, així com la resta de documents contractuals que hagi de regir la contractació podran ser recorreguts mitjançant el recurs indicat en l'apartat X del quadre- resum.





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

El recurs s'ha d'interposar davant l'òrgan indicat en aquest apartat del quadre-resum, en el termini d'un (1) mes a comptar de l'endemà de la publicació en el perfil de contractant i la seva tramitació s'ajustarà al que disposen els articles 112 i següents de la Llei 39/2015.

Alternativament al recurs de reposició podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat de lo Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos (2) mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació en el perfil de contractant.

DILIGÈNCIA: Per fer constar que el present plec ha estat aprovat per la Junta de Govern, en sessió del dia 14 de març de 2024.

La Secretària





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ANNEX I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 1690/2021, CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)
- Respecte de la solvència requerida:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**ANNEX III**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designa com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la Disposició adicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ANNEX II DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL GRUP EMRESARIAL

..... amb DNI núm. en nom propi en representació de l'empresa, en qualitat de amb l'objecte de participar a la licitació del contracte anomenat CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA, convocat per l'Ajuntament de Caldes de Malavella declaro sota la meua responsabilitat:

Que l'empresa que represento:

- No pertany a cap grup d'empreses.
- Pertany al grup d'empreses anomenat:, del qual s'adjunta llistat d'empreses vinculades d'acord amb l'article 42 del Codi de Comerç.

Data i signatura





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ANNEX IV OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA TÈCNICA A VALORAR MITJANÇANT CRITRIS AUTOMÀTICS SOBRE B

Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu:

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA, amb expedient número 984/2021, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en lletres i en números), dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Lloc, data i signatura





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ANNEX V

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de judici de valor :

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA, amb expedient número 989/2024, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i d'acord amb la següent PROPOSTA:

Memòria de la de la prestació del serveis en relació als continguts indicats

Criteris a valorar mitjançant un judici de valor	25 punts
Qualitat en la prestació del servei	6
L'experiència en tasques de redacció de notícies de la persona a la qual s'assigna directament a l'execució del contracte. A raó de 0,5 punts per any d'experiència, fins a un màxim de 4 punts, que s'haurà d'acreditar mitjançant certificat.	4
Caràcter innovador del format de l'espai radiofònic. Es valoraran propostes millores i metodologia dels formats digitals .	2
Accions de dinamització i participació de l'audiència, entitats i altres agents socials	10
Propostes per incentivar la participació de la ciutadania a la ràdio municipal. Es valorarà la relació detallada de les accions de dinamització i participació de la ciutadania, entitats i altres agents socials.	5
Propostes per dinamitzar l'audiència. Per la utilitat pública, la claredat, proximitat i pluralitat dels continguts, atenent a allò que es millori sobre la clàusula 4.1 del plec de prescripcions tècniques (ex. proposta de radiofòrmula, oferta de programes pre-gravats...)	4
Mètodes per comptabilitzar audiència	1
Mecanismes i processos interns d'avaluació	4
Avaluació inicial	1
Avaluació continuada	1
Avaluació final	1
Mecanismes i processos de comunicació de l'avaluació a l'Ajuntament	1
Projecte d'organització	5
Formació complementària de la persona/es a la qual s'assigna directament l'execució del contracte. Màsters, cursos d'especialització, cursos amb certificats d'aprofitament. A raó de 1 punt per màster i 0,5 punt per curs, fins un màxim de 3 punts.	3
Pla de formació de la persona/es a la qual s'assigna directament l'execució del contracte.	2

(...)





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

Lloc, data i Signatura





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

ANNEX VI

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR A INSERIR AL SOBRE B, O SOBRE ÚNIC SEGONS EL CAS.

En/na, amb NIF, en qualitat de i en nom i representació de la societat amb CIF..... i domiciliada a, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a , en data i amb número de Protocol, assabentat de l'anunci de licitació pública en data en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Caldes de Malavella i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE CONTINGUTS INFORMATIUS I ALTRES D'INTERÈS LOCAL PER L'EMISSORA DE RÀDIO MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA, que es tramita mitjançant aquest procediment:

DECLARA que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

NOM CONTRACTISTA	DESCRIPCIÓ DE LA PART A SUBCONTRACTAR	PERCENTATGE DE LA SUBCONTRACTACIÓ	IMPORT
TOTAL			

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Caldes de Malavella, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Caldes de Malavella, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

☒ Tasques crítiques de la prestació del contracte que no admeten subcontractació:
Les obligacions essencials del contracte.

Lloc, data i signatura electrònica





Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

