PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS RELATIU A L'ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA (CCS-2023-10)

Índex

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC 1

I. DISPOSICIONS GENERALS 16

Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc 16
Segona. Òrgan de contractació 16
Tercera. Comissió/ns de seguiment de l'Acord marc 16
Quarta. Objecte de l'Acord marc 16
Cinquena. Entitats destinatàries de l'Acord marc 17
Sisena. Règim jurídic 17
Setena. Valor estimat de l'Acord marc 18
Vuitena. Termini de durada de l'Acord marc 19
Novena. Admissió de variants 19
Desena. Mitjans de comunicació electrònics 19

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC 21

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 21
Dotzena. Aptitud per contractar 22
Tretzena. Solvència de les empreses licitadores 23

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC 24

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions 24
Quinzena. Mesa de contractació 33
Setzena. Comitè d'experts 33
Dissetena. Determinació de la millor oferta 34
Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació 36
Dinovena. Garantia definitiva 40
Vintena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment 41
Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord marc 41
Vint-i-dosena. Formalització i perfecció de l'Acord marc 42

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC 43

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc..... 43

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de l'Acord marc 43

Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord marc 43

Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses 43

Vint-i-setena. Resolució d'incidències 44

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius..... 44

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 44

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i clàusules socials 44

Trentena. Prerrogatives de l'Administració 45

Trenta-unena. Modificació de l'Acord marc 46

Trenta-dosena. Suspensió del contracte 47

Trenta-tresena. Clàusula ètica 47

Trenta-quatrena. Successió del contractista i cessió de l'Acord marc 49

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC 50

Trenta-cinquena. Extinció de l'Acord marc 50

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva 50

Trenta-setena. Resolució de l'Acord marc..... 51

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC 52

Trenta-vuitena. Contractació basada en l'Acord marc 52

Trenta-novena. Programa de treball..... 52

Quarentena. Compliment de terminis i correcta execució dels subministraments.... 52

Quaranta-unena. Control de l'execució dels subministraments. Responsable del contracte basat..... 54

Quaranta-dosena. Valoració de l'execució de la contractació basada 54

Quaranta-tresena. Pagament del preu 55

Quaranta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista 55

Quaranta-cinquena. Responsabilitat 56

Quaranta-sisena. Termini de garantia 56

Quaranta-setena. Cancel·lació de la garantia definitiva..... 56

Quaranta-vuitena. Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord marc..... 57

Quaranta-novena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada 58

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 60

Cinquantena. Règim de recursos 60

Cinquanta-unena. Arbitratge 61

Cinquanta-dosena. Mesures cautelars 61

Cinquanta-tresena. Règim d'invalidesa 61

Cinquanta-quatrena. Jurisdicció competent 61

ANNEXOS

Annex núm. 0: Entitats destinatàries de l'Acord marc

Annex núm. 1: Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Annex núm. 2: Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC) **(sobre A)**

Annex núm. 3: Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres **(sobre A)**

Annex núm. 4: Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte **(sobre A)**

Annex núm. 5: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal **(sobre A)**

Annex núm. 6: Criteris d'adjudicació de l'Acord marc (quadres resum criteris)

Annex núm. 6.1: Criteris d'adjudicació de l'Acord marc Lot núm. 1

Annex núm. 6.2: Criteris d'adjudicació de l'Acord marc Lot núm. 2

Annex núm. 6.3: Criteris d'adjudicació de l'Acord marc Lot núm. 3

Annex núm. 6.4: Models de documentació acreditativa dels criteris de valoració

Annex núm. 6.4 a): Model document de l'oferta econòmica **(sobre B)**

Annex núm. 6.4 b): Model document acreditació criteri condicions de lliurament **(sobre B)**

Annex núm. 6.4 c): Model document acreditació criteri flota de vehicles de distribució **(sobre B)**

Annex núm. 6.4 d): Model document acreditació criteri servei postvenda **(sobre B)**

Annex núm. 6.4 e): Model document acreditació criteri gestió i seguiment de les comandes **(sobre B)**

Annex núm. 6.5: Declaració de conformitat (exclusiu empreses licitadores del lot núm. 1) **(sobre A)**

Annex núm. 6.6: Declaració per a seleccionar els articles aleatoris (exclusiu empreses licitadores del lot núm. 1 i núm. 2) **(sobre A)**

Annex núm. 6.7: Resum documentació a incloure al sobre digital

Annex núm. 7: Mesa de contractació

Annex núm. 8: Comitè d'experts **(no procedeix)**

Annex núm. 9: Contractació basada

L'annex que es detalla a continuació, l'hauran de presentar les empreses licitadores en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat les ofertes més avantatjoses, amb caràcter previ a l'adjudicació:

Annex núm. 10: Declaració responsable relativa a la solvència tècnica o professional

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC

A. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Aquesta contractació s'inicia per cobrir la necessitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les entitats adherides al Sistema central d'adquisicions de disposar de material d'oficina necessari per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat en tots els seus àmbits.

L'Acord marc té les finalitats següents:

1. Determinar els subministraments que podran contractar els departaments i entitats destinatàries d'aquest Acord marc.

2. Seleccionar les empreses que podran realitzar les activitats objecte d'aquest Acord marc.

3. Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels futurs contractes basats que iniciïn la seva execució a partir de la data d'inici de vigència de l'Acord marc.

B. Composició de les comissió de seguiment de l'Acord marc

Es constituirà una Comissió de seguiment de l'Acord marc formada per la persona titular de la Subdirecció General de Compra Centralitzada de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya en qualitat de president/a, el/la tècnic/a responsable de la família de béns objecte de l'Acord marc d'aquesta Subdirecció i quatre representants dels Departaments d'Interior, d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, de Territori i de Justícia, Drets Socials i Memòria.

Aquesta Comissió de seguiment desenvoluparà les funcions establertes a l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic, i especialment, vetllarà per a la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en la fase de valoració de l'Acord marc.

C. Objecte de l'Acord marc

C.1. Descripció:

L'Acord marc té com a objecte el subministrament i distribució de material d'oficina als departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i a les entitats adherides al Sistema central d'adquisicions que hagin manifestat la seva voluntat expressa de participar-hi.

Les prestacions incloses en l'objecte de l'Acord marc es detallen en el Plec de prescripcions tècniques que complementa aquest de Plec de clàusules administratives particulars.

C.2. Lots:

☒ Sí ☐ No

Justificació de la no divisió en lots: no procedeix.

Núm. lot	Descripció
1	Material d'oficina fungible i no fungible ≥ 25.000 € de valor estimat anual
2	Material d'oficina fungible i no fungible < 25.000 € de valor estimat anual
3	Sobres, paper i derivats i articles impresos

C.3. Limitació nombre de lots a què participar/resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora:

a) Limitació nombre de lots a què participar una mateixa empresa licitadora

☒ Sí ☐ No

Abast de la limitació: **lots núm. 1 i núm. 2**. La presentació al lot núm. 1 exclou la possibilitat de presentar-se al lot núm. 2, i a la inversa.

En el cas del lot núm. 2, en cas que no resultin adjudicatàries un mínim de 3 empreses, es donarà cobertura al lot, complementant el nombre d'empreses adjudicatàries, fins al mínim previst de 3, d'acord amb l'**apartat I.4 del QC**, amb les empreses que haguessin resultat adjudicatàries del lot núm. 1 per ordre de puntuació, sempre i quan aquestes empreses haguessin donat conformitat a aquesta possibilitat en el moment de la licitació, d'acord amb el model de l'**annex núm. 6.5 del PCAP**. Aquest lot es declararà desert si no és possible adjudicar-lo com a mínim a 3 empreses.

En aquest eventual supòsit, per a preservar la igualtat de tracte i objectivitat en el procés d'adjudicació, s'adaptaran les puntuacions de les empreses adjudicatàries del lot núm. 1, que passarien a ser adjudicatàries també del lot núm. 2, d'acord amb els criteris d'adjudicació fixats per a aquest segon lot. Amb això s'aconsegueix equilibrar les puntuacions de totes les empreses que participin en la contractació basada del lot núm. 2, en la qual entre 15 i un 25% correspon a la puntuació obtinguda en l'Acord marc.

b) Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora

☐ Sí ☒ No

C.4. Reserva de lots:

☐ Sí ☒ No

C.5. Codi CPV: L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 30190000-7 – Equip i articles d'oficina diversos.

D. Destinataris de l'Acord marc

Els destinataris d'aquest Acord marc són els previstos en la **clàusula cinquena** d'aquest Plec.

E. Règim jurídic específic aplicable a l'objecte de l'Acord marc

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen pels documents i normes jurídiques previstos en la **clàusula sisena** d'aquest Plec.

F. Dades econòmiques

F.1. Valor estimat de l'Acord marc (VEC):

VEC TOTAL: 53.935.883,90 € euros.

Lot	Descripció	VEC període inicial (2 anys)	VEC vigència màxima
1	Material d'oficina fungible i no fungible ≥ 25.000 € de valor estimat anual	14.161.736,75€	36.820.515,55€
2	Material d'oficina fungible i no fungible < 25.000 € de valor estimat anual	1.406.524,17€	3.656.962,84€
3	Sobres, paper i derivats i articles impresos	5.176.309,82€	13.458.405,52€
		20.744.570,73€	**53.935.883,90€**

F.2. Mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de l'Acord marc, incloent-hi les possibles pròrrogues i les modificacions previstes en l'**apartat S del quadre de característiques**, sobre la base dels imports anuals estimats dels subministraments previstos per les entitats que formen part de l'àmbit subjectiu de l'Acord marc. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

Lot	Estimat anual (sense IVA)	PBL (2 anys període inicial) (sense IVA)	Modificacions a l'alça previstes	Pròrrogues	VEC vigència màxima
1	7.080.868,37€	14.161.736,75€	2.832.347,35€	19.826.431,45€	36.820.515,55€
2	703.262,08€	1.406.524,17€	281.304,83€	1.969.133,84€	3.656.962,84€
3	2.588.154,91€	5.176.309,82€	1.035.261,96€	7.246.833,74€	13.458.405,52€
	10.372.285,37€	**20.744.570,73€**			**53.935.883,90€**

G. Termini de durada de l'Acord marc

G.1. Termini de durada inicial:

La vigència inicial de l'Acord marc serà de dos anys, a comptar des de l'endemà de la data de la publicació en el Perfil del contractant de la Comissió Central de Subministraments de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc.
G.2. Possibilitat de pròrrogues i termini:

Aquesta durada inicial es pot prorrogar per períodes anuals, com a màxim, fins un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues).

H. Variants

☐ Sí ☒ No

I. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

I.1. Forma de tramitació: ordinària.

I.2. Procediment d'adjudicació:

L'Acord marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic.

I.3. Expedient harmonitzat:

☒ Sí ☐ No

I.4. Nombre mínim/màxim d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc (per lot):

- Lot núm. 1: 3 empreses mínim/10 empreses màxim
- Lot núm. 2: 3 empreses mínim/4 empreses màxim
- Lot núm. 3: 3 empreses mínim/10 empreses màxim

J. Solvència

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix l'Acord marc, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior als valors següents:

Lot	Descripció	Solvència requerida
1	Material d'oficina fungible i no fungible ≥ 25.000 € de valor estimat anual	708.086,84 €
2	Material d'oficina fungible i no fungible < 25.000 € de valor estimat anual	175.815,52 €
3	Sobres, paper i derivats i articles impresos	258.815,49 €

En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el corresponent al del lot de més import.

Acreditació documental: aportació dels comptes anuals de l'anualitat que es vulgui acreditar, degudament presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació.

Solvència tècnica o professional

Les empreses licitadores hauran de declarar la relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte de l'Acord marc, **en l'any de major execució dels tres últims anys (2020-2021-2022)**, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

L'import anual a acreditar per les empreses licitadores haurà de ser igual o superior als valors següents:

Lot	Descripció	Solvència requerida
1	Material d'oficina fungible i no fungible ≥ 25.000 € de valor estimat anual	708.086,84 €
2	Material d'oficina fungible i no fungible < 25.000 € de valor estimat anual	175.815,52 €
3	Sobres, paper i derivats i articles impresos	258.815,49 €

La declaració es realitzarà d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 10** d'aquest Plec, en el que haurà de relacionar els principals subministraments fins assolir la xifra de la solvència requerida. Serà suficient l'aportació d'un o diversos **certificats de bona execució** que acreditin almenys el **25% de l'import de la solvència requerida** indicat per a cada lot referit a l'any de major execució dels tres últims anys (2020-2021-2022). **En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el corresponent al del lot de més import.**

Els certificats de bona execució han de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A l'efecte de determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

J.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Les empreses licitadores hauran de presentar l'**annex núm. 4**

K. Presentació de documentació i de proposicions

K.1. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

☒ Sí ☐ No

K.2. Presentació d'ofertes en dos/tres sobres:

☒ Dos sobres ☐ Tres sobres

Sobre A: Documentació general
Sobre B: Documentació relativa els criteris avaluables de manera automàtica

En aquesta licitació es requereix la presentació de **mostres dels productes**:

☒ Sí ☐ No

Veure forma i termini de presentació de les mostres a l'**annex núm. 6.1**, **6.2** i **6.3 del PCAP**, per als lots núm. 1, 2 i 3, respectivament.

El **lloc de lliurament** serà a l'**Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte Administratiu**, carrer del Foc, 57, planta baixa, 08038 Barcelona.

El **termini per a la presentació de les mostres** dels articles sensibles i dels articles seleccionats aleatòriament, **serà de mínim 3 dies naturals i fins a un màxim de 6 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació del resultat del sorteig** dels articles aleatoris al Perfil del contractant de la CCS, que serà amb posterioritat a l'obertura del sobre A.

La presentació fora de termini o la no presentació del conjunt de mostres requerides suposarà l'exclusió de la proposició del lot corresponent. S'admetrà un marge d'error consistent en la no presentació de com a màxim dues mostres en el lot núm. 1 i núm. 2 i una mostra en el lot núm. 3, que no donaran lloc a l'exclusió de la proposició del lot corresponent però no seran valorades als efectes del criteri de qualitat.

Totes les mostres es presentaran conjuntament i en el mateix moment, seguint les indicacions de forma establertes als **annexos núm. 6.1**, **6.2** i **6.3 del PCAP**, segons el lot que correspongui.

L. Criteris d'adjudicació

L.1. Presentació d'ofertes en dos sobres:

Tots els criteris d'adjudicació establerts responen a una mateixa tipologia de valoració:

☒ Tots ells són criteris avaluables de manera automàtica, sobre B

☐ Tots ells són criteris quantificables mitjançant un judici de valor, sobre B

Els criteris de valoració de les propostes són els que figuren a continuació i amb detall a l'**annex núm. 6** d'aquest Plec:

Per al lot núm. 1:

1	**Qualitat funcional dels articles** (sensibles i aleatoris)	Màxim 30 punts
2	**Oferta econòmica**	Màxim 30 punts
3	**Condicions de lliurament**	Màxim 16 punts
	3.1. Reducció de l'import mínim de comandes concretes	
	3.2. Reducció del termini de lliurament	
	3.3. Subministrament d'urgència	
	3.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	
4	**Flota de vehicles de distribució**	Màxim 8 punts
	4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	
	4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	
5.	**Servei postvenda**	Màxim 7 punts
	5.1. Servei d'assistència tècnica	
	5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	
	5.3. Termini de reposició/substitució d'articles	
6	**Capacitat logística (valor de l'estoc)**	Màxim 5 punts
7	**Gestió i seguiment de les comandes**	Màxim 4 punts
	TOTAL	**100 punts**

Per al lot núm. 2:

1	**Oferta econòmica**	Màxim 40 punts
2	**Qualitat funcional dels articles** (sensibles i aleatoris)	Màxim 30 punts
3	**Condicions de lliurament**	Màxim 16 punts
	3.1. Reducció de l'import mínim de comandes concretes	
	3.2. Reducció del termini de lliurament	
	3.3. Subministrament d'urgència	
	3.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	
4.	**Servei postvenda**	Màxim 8 punts
	4.1. Servei d'assistència tècnica	
	4.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	
	4.3. Termini de reposició/substitució d'articles	
5	**Gestió i seguiment de les comandes**	Màxim 4 punts
6	**Flota de vehicles de distribució**	Màxim 2 punts
	4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	
	4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	
	TOTAL	**100 punts**

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Per al lot núm. 3:

1	**Oferta econòmica**	Màxim 36 punts
2	**Condicions de lliurament**	Màxim 19 punts
	2.1. Reducció de l'import mínim de comandes concretes	
	2.2. Reducció del termini de lliurament	
	2.3. Subministrament d'urgència	
	2.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	
3	**Qualitat funcional dels articles** (només sensibles)	Màxim 15 punts
4	**Flota de vehicles de distribució**	Màxim 10 punts
	4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	
	4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	
5.	**Servei postvenda**	Màxim 9 punts
	5.1. Servei d'assistència tècnica	
	5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	
	5.3. Termini de reposició/substitució d'articles	
6	**Capacitat logística (valor de l'estoc)**	Màxim 6 punts
7	**Gestió i seguiment de les comandes**	Màxim 5 punts
	TOTAL	**100 punts**

L.2. Presentació d'ofertes en tres sobres: no procedeix.

M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

No procedeix per a l'Acord marc. S'establiran, si escau, en la contractació basada en aquest Acord marc.

N. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

N.1. Empreses licitadores:

- Les empreses licitadores del lot núm. 1 hauran de presentar al **Sobre A** l'**annex núm. 6.5** d'aquest Plec per a declarar, en el seu cas, la seva conformitat per a resultar adjudicatària del lot núm. 2 si es donen les circumstàncies previstes a l'**apartat C.3 del QC del PCAP**, amb els límits i condicions que en aquest apartat s'estableixen.

- Així mateix, les empreses licitadores dels lots núm. 1 i 2 hauran de presentar al **Sobre A** l'**annex núm. 6.6** d'aquest Plec per a determinar els dos números a partir dels quals se seleccionaran les mostres dels articles aleatoris.

N.2. Empreses proposades com a adjudicatàries:

- Declaració responsable relativa a la solvència tècnica o professional, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 10**, acompanyada d'un o diversos

certificats de bona execució que acreditin l'import anual mínim indicat per a cada lot referit a l'any de major execució dels tres últims anys (2020-2021-2022), d'acord amb l'**apartat J.1 del QC** (solvència tècnica o professional).

O. Garantia provisional

☐ Sí ☒ No

P. Garantia definitiva

Acord marc: ☐ Sí ☒ No

Contracte basat: ☐ Sí ☒ No

D'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf i 107.5 de la LCSP, i atès que l'adjudicació del present Acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels diferents contractes basats, s'eximeix les empreses adjudicatàries de l'Acord marc de l'obligació de constituir garantia definitiva. Igualment i d'acord amb l'article 107.1 segon paràgraf, per als "*subministraments de bens consumibles el lliurament i recepció dels quals s'haurà d'efectuar abans del pagament del preu*", s'eximeix la constitució de la garantia en els contractes basats d'aquest Acord marc.

Q. Condicions especials d'execució, penalitats i obligacions essencials de l'Acord marc

Q.1. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària assumirà com a condicions especials d'execució les següents:

- L'obligació de l'empresa contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Així mateix, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes a la **clàusula trenta-tresena** d'aquest Plec.

- Les empreses licitadores hauran de mantenir durant tota la durada de l'Acord marc i les seves possibles pròrrogues els requisits ambientals i les condicions a les que s'han obligat en les seves ofertes.

- Les empreses licitadores en les contractacions basades que es trobessin en el supòsit previst al **segon paràgraf de la clàusula quarta del Plec de prescripcions tècniques**, hauran de subministrar la marca, model i fabricant que s'hagi ofert més vegades per aquell article genèric per part de les restants empreses adjudicatàries i al preu més econòmic d'entre totes les ofertes presentades i adjudicades per aquell article. En cas que no s'hagués presentat una marca, model i fabricant repetida per a aquell producte, haurà de subministrar aquell que s'hagi adjudicat a un preu més econòmic d'entre les que s'haguessin presentat per aquell article.

- Les empreses licitadores hauran de participar en totes aquelles contractacions basades en que siguin invitades. La no participació davant d'un mateix òrgan de contractació sense causa justificada en dues o més invitacions serà susceptible de penalització.

Q.2. Penalitats pel seu incompliment

Les establertes en l'apartat 3 i 4 de la **clàusula quarantena**.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de la clàusula ètica establerta en la **clàusula trenta-tresena del PCAP** s'estableixen en l'apartat 3 de dita clàusula.

Penalitats específiques de la contractació basada: veure **annex núm. 9** del PCAP.

Q.3. Atribució de caràcter d'obligació contractual essencial

☒ Sí ☐ No

Tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials les següents:

- Les esmentades com a condicions de caràcter especial en l'**apartat Q.1. Condicions especials d'execució del quadre de característiques**.

- El compliment amb les prescripcions tècniques i ambientals obligatòries establertes al Plec de Prescripcions tècniques.

- L'incompliment de les penalitats imposades a les empreses adjudicatàries.

R. Responsable de l'Acord marc

La persona titular de la Subdirecció General de Compra Centralitzada de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

En cada contractació basada en aquest Acord marc es designarà un responsable del contracte.

S. Modificació de l'Acord marc prevista

Si durant la vigència de l'Acord marc es produïssin incorporacions de noves entitats o organismes públics no inclosos en el Sistema central d'adquisicions el dia en què es publiqui l'anunci de licitació del present Acord marc en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments, o bé entitats o organismes públics no inclosos en l'**annex núm. 0** manifestessin el seu interès en participar-hi, es podran tramitar com a modificació de l'Acord marc.

Aquestes entitats o organismes de nova incorporació hauran de fer una petició formal a la Comissió Central de Subministraments indicant l'import anual que estimen per als futurs contractes basats. Aquesta modificació no podrà suposar, individual o conjuntament, un increment superior al 18% del pressupost base de licitació (PBL) de cada lot establert a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les empreses que resultin adjudicatàries a l'Acord marc poden proposar a l'òrgan de contractació la substitució dels béns que tinguin adjudicats, per altres que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques dels

adjudicats, d'acord amb allò previst en l'article 222.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A més, l'òrgan de contractació, per iniciativa pròpia i amb la conformitat del subministrador, o a instància d'aquest, pot incloure nous béns del tipus adjudicat o similars a aquest quan concorrin motius d'interès públic o de nova tecnologia o configuració respecte dels adjudicats, la comercialització dels quals s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes.

En el seu cas, les modificacions previstes en l'Acord marc, recollides en la **clàusula trenta-unena del PCAP**, seran acordades per la Comissió Central de Subministraments un cop comprovat que el nou producte compleix els requisits tècnics establerts als plecs. A més, caldrà que l'empresa adjudicatària presenti una mostra dels béns proposats com a nou producte, per tal que aquests siguin valorats d'acord amb els criteris de qualitat de l'Acord marc detallats als **annexos núm. 6.1**, **6.2** i **6.3 del PCAP**, segons el lot que correspongui.

També serà causa de modificació prevista en plecs la substitució d'articles prèviament homologats que deixessin de fabricar-se o quedessin descatalogats en el mercat.

El preu unitari de l'article substitutori no podrà ser, en cap cas, superior al preu unitari de l'article homologat. En tot cas, el nou article se sotmetrà a l'aprovació de la Comissió Central de Subministraments, en els mateixos termes de comprovació i presentació de mostra previstos en els paràgrafs anteriors.

Aquesta modificació no podrà suposar un increment superior al 2% del pressupost base de licitació (PBL) de cada lot establert a l'**apartat F del quadre de característiques**.

T. Termini de garantia

☐ Sí ☒ No

U. Cessió del contracte

☒ Sí ☐ No

V. Subcontractació del contracte basat

☒ Sí ☐ No

W. Revisió de preus del contracte basat

☐ Sí ☒ No

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat de l'Acord marc són les especificades en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentaria o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

L'òrgan de contractació de l'Acord marc és la Comissió Central de Subministraments (en endavant, CCS), d'acord amb la previsió de l'article 7.1 del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics.

La Comissió Central de Subministraments té el seu domicili al carrer del Foc, 57 (08038 Barcelona), telèfon 93 316 22 66 i correu electrònic: licitacionsccs.eco@gencat.cat.

El Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments es troba ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs.

La informació relativa a la Comissió Central de Subministraments es troba integrada en el Portal de contractació pública: https://contractacio.gencat.cat/ca/inici, concretament en l'enllaç següent: https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/compra-centralitzada/.

Tercera. Comissió de seguiment de l'Acord marc

La Comissió de seguiment de l'Acord marc, constituïda per les persones que s'indiquen en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**, vetllarà per la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

Quarta. Objecte de l'Acord marc

4.1 L'objecte de l'Acord marc és la prestació dels subministraments que es descriuen en l'**apartat C.1 del quadre de característiques.**

4.2 Els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc s'identifiquen en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

La justificació de la no divisió en lots, si escau, es farà constar en aquest mateix **apartat C.2 del quadre de característiques**, d'acord amb l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

4.3 En l'**apartat C.3 del quadre de característiques** s'estableix, si escau, la possible limitació del nombre de lots a què participar i/o resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora.

Quan s'estableixi una limitació en el nombre de lots pels quals pot licitar una mateixa empresa i una empresa presenti proposició per un nombre de lots superior al límit, aquesta restarà exclosa de la totalitat de lots.

Igualment serà causa d'exclusió si una empresa concorre de forma individual i en UTE superant conjuntament el nombre de lots a què s'ha limitat la licitació.

4.4 En l'**apartat C.4 del quadre de característiques** s'indica, si escau, si alguns dels lots de la licitació es reserven de conformitat amb la DA 4a de la LCSP.

4.5 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat C.5 del quadre de característiques**.

Cinquena. Entitats destinatàries de l'Acord marc

Els destinataris d'aquest Acord marc són tots els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats adherides al Sistema central d'adquisicions (SCA) que han manifestat expressament la seva voluntat de participar en aquest Acord marc i que es relacionen en l'**annex núm. 0** d'aquest Plec.

La delimitació de l'àmbit subjectiu de la Comissió Central de Subministraments s'estableix a la disposició addicional 2a del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics: "Els organismes autònoms i les restants entitats de dret públic vinculades o dependents de l'Administració de la Generalitat, institucions i empreses públiques de la Generalitat i entitats locals, universitats públiques i altres administracions i entitats públiques ubicades al territori de Catalunya podran adherir-se voluntàriament com a destinataris dels subministraments i serveis de referència objecte de contractació centralitzada, prèvia sol·licitud que haurà de ser acceptada per acord de la Comissió Central de Subministraments mitjançant la formalització del corresponent conveni de col·laboració, on es fixaran les condicions de l'esmentada vinculació".

Qualsevol especificitat relativa a les entitats destinatàries d'aquest Acord marc es concretarà en l'**apartat D del quadre de característiques**.

La incorporació de nous organismes o entitats al Sistema central d'adquisicions amb posterioritat a la data de publicació de l'anunci de licitació d'aquest Acord marc, es podrà preveure, si escau, en l'**apartat S del quadre de característiques** com a supòsit de modificació contractual.

Sisena. Règim jurídic

El contracte de l'Acord marc i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de

prescripcions tècniques, ambdós amb caràcter contractual, d'acord amb els articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contactes del sector públic. A més, es regeixen per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016).

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament a l'Acord marc li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules de l'Acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En l'**apartat E del quadre de característiques** es fa referència, si escau, a la normativa específica aplicable i vinculada a l'objecte de l'Acord marc.

Setena. Valor estimat de l'Acord marc

El valor estimat de l'Acord marc i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Termini de durada de l'Acord marc

El termini de durada de l'Acord marc és el que s'estableix en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

Aquest termini començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació en el Perfil del contractant de la Comissió Central de Subministraments de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc i, dita publicació, es produirà després de la signatura del darrer document contractual.

L'Acord marc es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**, sempre que la durada d'aquest no excedeixi dels quatre anys, de conformitat amb el que disposa l'article 219.2 de la LCSP. L'eventual pròrroga es formalitzarà en document administratiu. Amb aquest objectiu, la Comissió Central de Subministraments farà la corresponent comunicació a les empreses, com a mínim, dos mesos abans de la data de finalització del termini de vigència de l'Acord marc.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

No obstant això, quan al venciment de l'Acord marc no s'hagués formalitzat un nou acord marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar l'acord marc originari fins que comenci l'execució del nou acord marc i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions de l'acord marc, sempre que l'anunci de licitació del nou acord marc s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització de l'acord marc originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís anteriorment esmentada.

Novena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat H del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Desena. Mitjans de comunicació electrònics

10.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

10.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic (junt amb el NIF) i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula catorzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

L'article 76 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, relatiu a "Base de dades de contacte", disposa que l'Administració de la Generalitat du a terme un tractament de dades corporatiu en què consten les dades de contacte de les empreses licitadores per enviar-los avisos de posada a disposició de les notificacions, perquè s'identifiquin per mitjà del sistema de clau concertada i per trametre'ls altres comunicacions en el procediment; i que aquesta base de dades conté, com a mínim, les dades següents: nom i cognoms, o denominació social; adreça postal; document nacional d'identitat o document equivalent, o número d'identificació fiscal; número de telèfon mòbil; i correu electrònic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició dels licitadors un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs.

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de

publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

10.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en els **apartats I.1 i I.2 del quadre de característiques**.

La licitació s'anunciarà en el Diario Oficial de la Unión Europea, quan es tracti d'expedients harmonitzats i així s'estableixi en l'**apartat I.3 del quadre de característiques**, i, en tot cas, en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs) on estaran disponibles els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació.

El present Acord marc, de conformitat amb l'article 221.4 de la LCSP es conclourà amb diverses empreses. El nombre màxim d'empreses part de l'Acord marc a seleccionar és el que s'indica en l'**apartat I.4 del quadre de característiques** referit a cada lot.

Dotzena. Aptitud per contractar

12.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en els **apartats J.1 del quadre de característiques**;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Si es requereix l'acreditació esmentada, s'indicarà a l'**apartat N.1 del quadre de característiques**.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

12.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació

per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 750.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

12.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

12.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

12.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Tretzena. Solvència de les empreses licitadores

13.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat J.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix **apartat J.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat J.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

13.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat J.2 del quadre de característiques**.

Si s'exigeix en el plec aquesta adscripció a l'execució del contracte, en l'**apartat Q.3 del quadre de característiques** es determinarà si s'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o bé en l'**apartat Q.2 del quadre de característiques** s'estableixen penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP.

13.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que l'empresa i les entitats esmentades declarin que seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

13.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

13.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat J del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions

14.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc descrits, si escau, en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, sempre que en l'**apartat C.3 a) de l'esmentat quadre** no s'estableixi cap limitació.

En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar també per la seva totalitat.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot. L'única excepció a aquest fet podria ser que s'estableixi en l'**apartat H del quadre de característiques** l'admissió de variants en l'oferta. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscrites.

Igualment es podrà establir en l'**apartat C.3 del quadre de característiques** una limitació al nombre màxim de lots a què pot resultar adjudicatària una mateixa empresa, el plec, en aquest mateix apartat, establirà els criteris o normes objectius i no discriminatoris que s'aplicaran per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

14.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat K.1 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies (el termini a l'anunci de la Plataforma de contractació s'expressa així: xx:xx hores (equivalent a xx:xx:00 hores), per tant, les ofertes que superin aquest temps: xx:xx:01 hores i en endavant, restaran excloses de la licitació).

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en dos sobres d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat K.2 del quadre de característiques**.

La presentació de les ofertes es farà en dos sobres en el cas que només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació establerts responguin a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells siguin criteris que depenguin d'un judici de valor o criteris quantificables de forma automàtica (**apartat L.1 del quadre de característiques** i **annex núm. 6**).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Cal recordar que l'eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la Mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat[1] que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquest efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

[1] Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la disposició addicional dissetena de la LCSP.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

14.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la

impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

14.7 D'acord amb l'article 23 de l'RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs).

14.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en

l'**annex núm. 1** relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex núm. 2** a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, indicant, per a cada una d'elles, el nom, cognom, NIF, adreça de correu electrònic i, addicionalment, el número de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició**.

En emplenar el DEUC, si les empreses compleixen tots els criteris de selecció indicats en l'**apartat J.1 del quadre de característiques** del plec i el licitador emplena en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IV: "Criteris de selecció", la Mesa de contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat esmentat.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que indiquin en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes, a més de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, també hauran de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'hauran d'efectuar les empreses licitadores en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat les ofertes més avantatjoses, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, la Comissió Central de Subministraments o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (únicament empreses estrangeres)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 3** d'aquest Plec.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'**apartat J.2 del quadre de característiques** i, en el seu cas, d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 4** d'aquest Plec.

d) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Declaració de l'empresa d'acord amb el model de l'**annex núm. 5**.

e) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat N.1 del quadre de característiques**.

f) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan així s'estableixi en l'**apartat O del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B

a) S'han establert criteris d'adjudicació avaluables mitjançant la utilització d'una tipologia de criteris (tots quantificables de forma automàtica o tots sotmesos a judici de valor), d'acord amb el que estableix l'**apartat L.1 del quadre de característiques** i l'**annex núm. 6**, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada a relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació que conforma la seva oferta.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex núm. 6.4 a)** a aquest plec i com a plantilla al **sobre B** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el **sobre B** es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

14.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

14.13 Mostres dels articles.

Sempre que així es determini en l'**apartat K.2 del quadre de característiques** i als efectes de valorar la qualitat i condicions del producte ofert, els licitadors hauran de lliurar mostres del béns objecte d'aquesta licitació en les condicions, que en aquest apartat, es concretin.

Quinzena. Mesa de contractació

15.1 La Mesa de contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord Marc objecte d'aquest Plec està integrada pels membres que figuren en l'**annex núm. 7**.

La identificació dels membres titulars i suplents integrants de la Mesa de contractació serà publicada en el Perfil de contractant de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la LCSP.

15.2 La Mesa de contractació obrirà el **sobre A**, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el **sobre A**. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el **sobre A**, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 de l'RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

15.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre A** seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula cinquantena**.

Setzena. Comitè d'experts

Si s'escau, s'haurà de designar un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, quan la puntuació que se'ls atribueixi sigui superior a la que s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica. En el seu cas, estarà integrat pels membres que figuren a l'**annex núm. 8** d'aquest Plec.

Dissetena. Determinació de la millor oferta

17.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat L del quadre de característiques** i en l'**annex núm. 6**.

17.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Els actes d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o mitjançant seguiment per streaming. D'acord amb l'article 147.4 de la LCAP l'obertura d'ofertes no es realitzarà en acte públic.

Com s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels **sobres B**, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

17.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació de l'Acord marc i s'aplicaran els criteris següents i per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa (superior al 2%). Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

- L'empat es resoldrà convocant els licitadors amb ofertes empatades a un sorteig en acte públic quan la resta de criteris no hagi resolt el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat M del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les

empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, tenint en compte el límit establert a l'**apartat I.4 del quadre de característiques** relatiu al nombre màxim / mínim d'empreses a seleccionar (per lot).

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat L del quadre de característiques** i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de la data de la publicació de l'avís d'aquest requeriment al Perfil de contractant de la Comissió Central de

Subministraments, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula catorzena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

Si l'empresa no manifesta el contrari la Comissió Central de Subministraments obtindrà d'ofici la informació corresponent a les seves obligacions davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i l'Administració de la Generalitat:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que algun dels certificats emesos d'ofici sigui negatiu, es requerirà al proposat adjudicatari l'aportació del certificat positiu emès en data posterior.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte de l'Acord marc o el darrer rebut

de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix.

Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els apartats anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Als efectes d'aquesta clàusula, són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, amb l'Agencia Estatal d'Administració Tributària i amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'acord amb les previsions de l'article 15 de l'RGLCAP.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques**.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

  Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en la qual, aquesta segona entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'**apartat J.3 del quadre de característiques**.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.

- Designació de la/es persona/es que en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula catorzena** d'aquest Plec, així com la documentació següent:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques**.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

  Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en què, aquesta segona entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i d'acord amb el que estableix l'**apartat J.2 del quadre de característiques**.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del quadre de característiques**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.

- Designació de la/es persona/es que en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del quadre de característiques** del contracte.

18.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies naturals.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia

provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. La imposició de la penalitat no té perquè ser automàtica i s'entén que és procedent imposar la penalitat del 3 per cent quan l'incompliment dels requisits per ser adjudicatari sigui greu i clar i el licitador no hagi actuat de bona fe i sí amb dol, culpa o negligència.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e de la LCSP.

Dinovena. Garantia definitiva

19.1 L'import de la garantia definitiva o la seva improcedència és el que s'assenyala en l'**apartat P del quadre de característiques**.

D'acord amb la previsió de l'article 107.5 de la LCSP, els plecs que regeixin els acords marc establiran si la garantia es fixa de manera estimativa per l'òrgan de contractació o es fixa per a cada contracte basat en relació amb el seu import d'adjudicació/licitació. Aquest extrem es concretarà en l'**apartat P del quadre de característiques**.

De conformitat amb el que disposa l'article 107.5 de la LCSP, si s'optés per la constitució d'una garantia definitiva general de l'acord marc fixada de manera estimativa per l'Administració, quan la suma dels imports, IVA exclòs, dels contractes basats en l'acord marc excedeixi del doble de la quantitat resultant de capitalitzar al 5 per 100 l'import de la garantia definitiva, aquesta haurà de ser incrementada en una quantia equivalent.

19.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Només si la garantia s'ha establert per a la contractació basada, es podrà constituir mitjançant retenció en el preu.

19.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat P del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

19.4 La garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'acord marc com del contracte basat de que es tracti. En tot cas, La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

19.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

19.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

19.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Vintena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La Comissió Central de Subministraments podrà decidir no adjudicar o subscriure l'Acord marc, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

D'acord amb el que disposa l'article 152.5 de la LCSP, el desistiment i la decisió de no adjudicar-lo o celebrar-lo correspon a la Comissió Central de Subministraments.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord marc

21.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula divuitena** relativa al requeriment de documentació previ a l'adjudicació, la Comissió Central de Subministraments acordarà l'adjudicació de l'Acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments.

21.2 L'acord d'adjudicació de l'Acord marc es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de la Comissió Central

de Subministraments dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vint-i-dosena. Formalització i perfecció de l'Acord marc

22.1 L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

22.2 La formalització de l'Acord marc s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des de la data de la publicació de l'avís de la tramesa de la notificació de l'adjudicació al Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries perquè formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar des de la data de la publicació de l'avís d'aquest requeriment al Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

22.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació del lot al qual licita, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula divuitena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

22.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

22.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 de l'RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.6 L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

22.7 La formalització d'aquest Acord marc, juntament amb el document contractual, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Quan l'Acord marc estigui subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització també es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

La possibilitat d'adjudicar contractes amb base en un acord marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització s'hagi remès el seu anunci corresponent a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a una regulació harmonitzada, i s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc

Les condicions especials en relació amb l'execució de l'Acord marc, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat Q.1 del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tal en altres clàusules d'aquest plec.

Si així s'estableix en l'**apartat Q.2 del quadre de característiques** es podran establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Igualment en l'**apartat Q.3 del quadre de característiques** s'establirà, si escau, a quines de les condicions especials se'ls atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte que el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió de l'Acord marc

Sens perjudici de les funcions assignades a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, aquest s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de l'Acord marc a la qual es refereix la clàusula següent.

Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord marc

Sens perjudici de les tasques assignades a la Comissió de seguiment prevista en la **clàusula tercera** es designarà una persona responsable de l'Acord marc que s'especificarà en l'**apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-sisena. Designació de responsables per part de les empreses

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc.

Vint-i-setena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 de l'RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i clàusules socials

La/les empresa/es adjudicatària/es de l'Acord marc està/n obligada/es a complir les disposicions vigents en matèria de legislació aplicable social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució dels contractes basats al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula quarantena** d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per declarar el compliment d'aquesta obligació, l'empresa haurà d'aportar, en el sobre A, la declaració responsable d'acord amb el model de l'**annex núm. 5**.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució de la contractació basada impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

Trentena. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació de l'Acord marc i els òrgans de contractació dels contractes basats en l'Acord marc objecte d'aquest Plec, ostenten les prerrogatives d'interpretar el contracte,

resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació de l'Acord marc

31.1 L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure en l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació de l'Acord marc es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que, si s'escau, es detallen en l'**apartat S del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte (identificat com a PBL en aquest expedient), i no pot alterar la naturalesa global del contracte.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista;

en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

L'Administració per raons d'interès públic podrà acordar la suspensió de l'execució de l'Acord marc. Igualment es podrà procedir a la suspensió de l'Acord marc si es dóna la circumstància de l'article 198.5 de la LCSP.

A efectes de la suspensió s'estarà al que preveu l'article 208 de la LCSP.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-quatrena. Successió del contractista i cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc i en conseqüència el/s seu/s contracte/s basat/s, continuarà/an vigent/s amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de l'Acord marc o de la corresponent contractació basada o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió de l'Acord marc i/o dels contractes basats:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest Acord marc i/o dels contractes basats es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-cinquena. Extinció de l'Acord marc

L'Acord marc s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte de la contractació basada es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte basat comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-sisena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia, si escau, és l'assenyalat en l'**apartat T del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-setena. Resolució de l'Acord marc

Són causes de resolució de l'Acord marc les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en l'**apartat Q.3 del quadre de característiques** d'aquest Plec.

- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.

- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 de l'RGLCAP.

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-vuitena. Contractació basada en l'Acord marc

L'adjudicació de l'Acord marc no dóna dret a la prestació del servei. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de serveis amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació. La tipologia de contractació basada procedent en aquest Acord marc es concretarà en l'**annex núm. 9** d'aquest plec d'entre les diferents modalitats que l'article 221.4 de la LCSP estableix.

La possibilitat d'adjudicar contractes amb base en un acord marc estarà condicionada al fet que en el termini de trenta dies des de la seva formalització, s'hagués remès el corresponent anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en cas que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada, i s'hagués efectuat la publicació en el perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments, d'acord amb el que disposa l'article 220.2 de la LCSP.

Trenta-novena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, si així s'estableix en la documentació dels contractes basats, un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació corresponent.

Quarantena. Compliment de terminis i correcta execució dels subministraments

40.1 Els contractes basats en l'Acord marc s'han d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els seus plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donin al contractista els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques**. L'empresa contractista està obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en el contracta basat corresponent i, si s'escau, en el programa de treball que es pogués establir.

40.2 L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en el contracte basat, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

40.3 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques** podran optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Cada cop que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació del contracte basat estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Els òrgans de contractació de les contractacions basades podran incloure en els plecs unes penalitats diferents de les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, ateses les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució i així es justifiqui a l'expedient.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part dels destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques**.

40.4 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com poden ser en les condicions econòmiques o de qualitat del subministrament, seran penalitzats de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment i amb una quantia econòmica de cadascuna d'elles de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, el total de les penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta mateixa penalització s'imposarà en el supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat Q.1 del quadre de característiques** o dels establerts en els respectius contractes basats en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials.

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats, amb coneixement previ del Comissió de seguiment de l'Acord marc.

40.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

40.6 Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no

cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Quaranta-unena. Control de l'execució dels subministraments. Responsable del contracte basat

Sense perjudici de les funcions de control últim en l'execució de l'Acord marc que corresponen a la Comissió Central de Subministraments, els destinataris identificats en l'**apartat D del quadre de característiques** han de designar una o diverses persones responsables en relació a l'execució dels subministraments del seu Departament o entitat, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels serveis objecte dels contractes basats.

En el document de licitació del contracte basat es concretarà el responsable del contracte.

Són funcions del responsable del contracte basat:

a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels subministraments.
b) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
c) Proposar les modificacions operacionals que convingui introduir per al bon desenvolupament del subministrament.
d) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als subministraments realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats.
e) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels subministraments.
f) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, aplicació de penalitats, resolució de contracte, etc.
g) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels subministraments i dur a terme la supervisió de l'execució.
h) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també farà el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec.

La recepció de la prestació s'entendrà efectuada pel responsable del contracte, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'ordenació del corresponent pagament.

Quaranta-dosena. Valoració de l'execució de la contractació basada

Les persones designades per aquells que tenen la condició de destinataris, segons l'**apartat D del quadre de característiques**, comunicaran a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, quan se'ls hi requereixi, el grau de satisfacció en l'execució dels subministraments encarregats i del compliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions contractuals.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als empresaris proveïdors i serviran per iniciar, si s'escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

Quaranta-tresena. Pagament del preu

Els destinataris identificats a l'**apartat D del quadre de característiques** són els obligats al pagament del preu pels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El preu es pagarà mitjançant factura segons els requisits establerts en el Plec de prescripcions tècniques, tant pel que fa a la sistemàtica com al termini.

Quaranta-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

44.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

44.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que s'assenyalin en els respectius contractes basats.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

44.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

44.4 L'empresa contractista podrà lliurar els béns objecte del subministrament amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui

l'import del qual s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

44.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Responsabilitat

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs de les prestacions i subministraments realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura (article 197 LCSP) i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació que serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis (Article 196 LCSP).

Quaranta-sisena. Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP, el termini de garantia serà el que, si s'escau, s'estableixi en l'**apartat T del quadre de característiques** de l'Acord marc o el que, a manca d'aquest, s'estableixi en les contractacions basades.

El termini de garantia començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Quaranta-setena. Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva establerta, si s'escau, en els contractes basats es cancel·larà un cop finalitzada la vigència d'aquests, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 111 de la LCSP i d'acord amb què s'ha previst en la **clàusula quaranta-vuitena** d'aquest plec.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia que s'estableixi en l'**apartat T del quadre de**

característiques, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-vuitena. Durada i extinció dels contractes basats en l'Acord marc

48.1 L'article 219.3 de la LCSP estableix que la durada dels contractes basats en un acord marc és independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació, així com pels plecs reguladors de l'acord marc.

Així, els contractes basats en aquest Acord marc tindran una durada que podrà arribar com a màxim fins al 31 de desembre de l'anualitat en què finalitzi la vigència de l'Acord marc (període inicial de vigència de l'Acord marc i les seves pròrrogues, si s'escau), si la data d'entrada en vigor de l'Acord marc està compresa entre els mesos de gener i juny, o bé fins al 31 de desembre de l'anualitat següent en què finalitzi la vigència de l'Acord marc (període inicial de vigència de l'Acord marc i les seves pròrrogues, si s'escau), si la data d'entrada en vigor de l'Acord marc està compresa entre els mesos de juliol i desembre. El contracte basat podrà preveure una o vàries pròrrogues, condicionades a la pròrroga de l'Acord marc.

Únicament podran adjudicar-se contractes basats en un Acord marc durant la vigència d'aquest. La data rellevant per entendre que s'ha complert aquest requisit serà:

a) En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, d'acord amb l'article 221 requereixin la celebració d'una licitació, la data d'enviament als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini que estableix per a això l'acord marc.

b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

48.2 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

48.3 Seran causes de resolució dels contractes basats les previstes a la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quaranta-novena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

49.1 Subcontractació dels contractes basats

49.1.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte basat, si així es preveu en l'**apartat V del quadre de característiques**.

49.1.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

49.1.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

49.1.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

49.1.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

49.1.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
o
b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

49.1.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del

contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena** d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

49.1.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

49.1.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

49.1.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

49.1.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En contractes amb un valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat Q.2 del quadre de característiques**, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

49.2 Revisió de preus dels contractes basats

La revisió de preus aplicable a la contractació basada es detallarà, si escau, en l'**apartat W del quadre de característiques**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Cinquantena. Règim de recursos

A. *(En el cas de contractes de subministrament de valor estimat superior a 100.000 euros el plec ha d'incloure les clàusules següents:)*

50.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

50.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. *(En el cas de contractes de subministrament de valor estimat inferior o igual a 100.000 euros el plec ha d'incloure les clàusules següents:)*

50.1 Els actes de preparació i d'adjudicació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

50.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, que posen fi a la via administrativa, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cinquanta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la **clàusula cinquantena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Cinquanta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquanta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Annex núm. 0

ENTITATS DESTINATÀRIES DE L'ACORD MARC

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

Departaments de la Generalitat de Catalunya i Entitats destinatàries de l'Acord marc (lot núm. 1):

Departaments de la Generalitat de Catalunya :

- Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural
- Departament de Cultura
- Departament de Drets Socials
- Departament de Justícia, Drets i Memòria
- Departament de la Presidència
- Departament de Recerca i Universitats
- Departament de Salut
- Departament de Territori
- Departament d'Economia i Hisenda
- Departament d'Educació
- Departament d'Empresa i treball
- Departament d'Interior
- Departament d'Igualtat i Feminismes

Entitats:

- Agència Catalana de l'Aigua
- Ajuntament d'Esplugues de Llobregat
- Ajuntament de Ripollet
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda
- Ajuntament de Terrassa
- Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE)
- Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)
- Diputació de Tarragona
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
- Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron (VHIR)
- Fundació Parc Científic de Barcelona
- Organisme Autònom de Gestió Tributària (Diputació de Barcelona)
- Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)
- Universitat de Barcelona i fundacions del Grup UB

Departaments de la Generalitat de Catalunya i Entitats destinatàries de l'Acord marc (lot núm. 2):

Departaments de la Generalitat de Catalunya:

- Departament d'Acció Exterior i Unió Europea

Entitats:

- Actius de Muntanya, SA
- Aeroports Públics de Catalunya, SLU
- Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament (ACCD)
- Agència de Ciberseguretat de Catalunya
- Agència de l'Habitatge de Catalunya
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACC1Ó)
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Ajuntament d'Abrera
- Ajuntament d'Albinyana
- Ajuntament d'Arenys de Munt
- Ajuntament de Barberà del Vallès
- Ajuntament de Bellvei
- Ajuntament de Berga
- Ajuntament de Cardedeu
- Ajuntament de Castellar del Vallès
- Ajuntament de Castellterçol
- Ajuntament de Collbató
- Ajuntament de Constantí
- Ajuntament de Corbins
- Ajuntament de Cunit
- Ajuntament de Granollers
- Ajuntament de La Bisbal del Penedès
- Ajuntament de la Roca del Vallès
- Ajuntament de l'Escala
- Ajuntament de Matadepera
- Ajuntament de Mollet del Vallès
- Ajuntament de Parets del Vallès
- Ajuntament de Pineda de Mar
- Ajuntament de Premià de Mar
- Ajuntament de Roda de Berà
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
- Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires
- Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles
- Ajuntament de Sant Just Desvern
- Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor
- Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- Ajuntament de Sitges
- Ajuntament de Taradell

- Ajuntament de Tarragona
- Ajuntament de Torredembarra
- Ajuntament de Vacarisses
- Ajuntament de Vielha e Mijaran
- Ajuntament de Vilabella
- Ajuntament de Viladecavalls
- Ajuntament de Vilassar de Dalt
- Ajuntament del Masnou
- Ajuntament d'Olost
- Autoritat Catalana de Protecció de Dades
- Centre d'Estudis d'Opinió
- Centre d'Alt Rendiment (CAR)
- Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
- Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI)
- Consell Comarcal de l'Alt Camp
- Consell Comarcal del Bages
- Consell Comarcal del Moianès
- Consell Comarcal del Pla de l'Estany
- Consell de Garanties Estatutàries
- Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
- Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)
- Consorci de l'Auditori i l'Orquestra
- Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat
- Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE)
- Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)
- Consorci Sanitari de l'Anoia
- Egarvia, SA (Ajuntament de Terrassa)
- Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions de la Generalitat de Catalunya (EADOP)
- Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres "Nostreserveis"
- Fundació Barberà Promoció
- Fundació del Gran Teatre del Liceu
- Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (I-CERCA)
- Fundació Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA)
- Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)
- Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)
- Fundació Institut de Recerca de l'Energia de Catalunya
- Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
- Fundació Institut d'Estudis Espacials de Catalunya
- Fundació Josep Finestres
- Fundació Politècnica de Catalunya
- Fundació Universitat de Girona - Innovació i Formació
- Informació i Comunicació de Barcelona, SA (Betevé)
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat)
- Infraestructures Ferroviàries de Catalunya (IFERCAT)
- Institució de les Lletres Catalanes
- Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVI)
- Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA)
- Institut Català de les Dones (ICD)
- Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES)
- Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont

- Institut Català d'Oncologia (ICO) (XHUP)
- Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
- Institut de Seguretat Pública de Catalunya
- Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)
- Institut Ramon Llull
- Logaritme, Serveis Logístics, AIE
- Mancomunitat d'Iniciatives pel Desenvolupament Integral del Territori (MIDIT)
- Memorial Democràtic
- Mercados de Abastecimientos de Barcelona, SA (Mercabarna)
- Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona
- Promoció Econòmica de Sabadell, SL
- Promotora d'Exportacions Catalanes, SA (PRODECA)
- Selectives Metropolitanes, SA.
- Servei Català de la Salut (CatSalut)
- Servei Català de Trànsit
- Síndic de Greuges
- Sindicatura de Comptes de Catalunya
- Societat Municipal de Comunicació de Terrassa SA
- Solucions Integrals, SA.
- Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL
- Tractament i Selecció de Residus, SA (TERSA)
- Vallter, SA
- Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC)

Entitats i Departaments de la Generalitat de Catalunya destinataris de l'Acord marc (lot núm. 3):

Departaments de la Generalitat de Catalunya: tots els Departaments.

Entitats:

- Actius de Muntanya, SA
- Aeroports Públics de Catalunya, SLU
- Agència Catalana de l'Aigua
- Agència de Ciberseguretat de Catalunya
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACC1Ó)
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Ajuntament d'Esplugues de Llobregat
- Ajuntament d'Abrera
- Ajuntament d'Albinyana
- Ajuntament d'Arenys de Munt
- Ajuntament d'Avinyó
- Ajuntament de Barberà del Vallès
- Ajuntament de Bellvei
- Ajuntament de Cardedeu
- Ajuntament de Castellar del Vallès
- Ajuntament de Castellterçol
- Ajuntament de Collbató
- Ajuntament de Constantí
- Ajuntament de Corbins
- Ajuntament de Cunit
- Ajuntament de La Bisbal del Penedès
- Ajuntament de la Roca del Vallès
- Ajuntament de l'Escala
- Ajuntament de Matadepera
- Ajuntament de Mollet del Vallès
- Ajuntament de Parets del Vallès
- Ajuntament de Pineda de Mar
- Ajuntament de Premià de Mar
- Ajuntament de Ripollet
- Ajuntament de Roda de Berà
- Ajuntament de Rubí
- Ajuntament de Sant Boi de Lluçanès
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès
- Ajuntament de Sant Esteve Sesrovires
- Ajuntament de Sant Feliu Sasserra
- Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles
- Ajuntament de Sant Just Desvern
- Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor
- Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos
- Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda
- Ajuntament de Taradell

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

- Ajuntament de Tarragona
- Ajuntament de Terrassa
- Ajuntament de Torredembarra
- Ajuntament de Vacarisses
- Ajuntament de Vielha e Mijaran
- Ajuntament de Vilabella
- Ajuntament de Viladecavalls
- Ajuntament de Vilassar de Dalt
- Ajuntament del Masnou
- Ajuntament d'Olost
- Autoritat Catalana de Protecció de Dades
- Centre d'Estudis d'Opinió
- Centre d'Alt Rendiment (CAR)
- Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
- Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI)
- Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE)
- Consell Comarcal de l'Alt Camp
- Consell Comarcal del Bages
- Consell Comarcal del Moianès
- Consell Comarcal del Pla de l'Estany
- Consell de Garanties Estatutàries
- Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
- Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)
- Consorci de l'Auditori i l'Orquestra
- Consorci del Transport Públic de l'Àrea de Girona, Autoritat Territorial de Mobilitat
- Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE)
- Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)
- Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)
- Consorci Sanitari de l'Anoia
- Diputació de Tarragona
- Egarvia, SA (Ajuntament de Terrassa)
- Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres "Nostreserveis"
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
- Fundació Barberà Promoció
- Fundació del Gran Teatre del Liceu
- Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron (VHIR)
- Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (I-CERCA)
- Fundació Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA)
- Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)
- Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)
- Fundació Institut de Recerca de l'Energia de Catalunya
- Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
- Fundació Institut d'Estudis Espacials de Catalunya
- Fundació Josep Finestres
- Fundació Parc Científic de Barcelona
- Fundació Politècnica de Catalunya
- Fundació Universitat de Girona - Innovació i Formació
- Informació i Comunicació de Barcelona, SA (Betevé)
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat)
- Infraestructures Ferroviàries de Catalunya (IFERCAT)
- Institució de les Lletres Catalanes

- Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVI)
- Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció (ICAA)
- Institut Català de les Dones (ICD)
- Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES)
- Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont
- Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)
- Institut de Seguretat Pública de Catalunya
- Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)
- Institut Ramon Llull
- Logaritme, Serveis Logístics, AIE
- Mancomunitat d'Iniciatives pel Desenvolupament Integral del Territori (MIDIT)
- Memorial Democràtic
- Mercados de Abastecimientos de Barcelona, SA (Mercabarna)
- Organisme Autònom Conservatori de Música Isaac Albéniz de la Diputació de Girona
- Organisme Autònom de Gestió Tributària (Diputació de Barcelona)
- Promoció Econòmica de Sabadell, SL
- Promotora d'Exportacions Catalanes, SA (PRODECA)
- Selectives Metropolitanes, SA.
- Servei Català de la Salut (CatSalut)
- Servei Català de Trànsit
- Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)
- Síndic de Greuges
- Sindicatura de Comptes de Catalunya
- Societat Municipal de Comunicació de Terrassa SA
- Solucions Integrals, SA.
- Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL
- Tractament i Selecció de Residus, SA (TERSA)
- Universitat de Barcelona i fundacions del Grup UB
- Vallter, SA
- Xarxa Local de Municipis Gironins (XALOC)

Annex núm. 1

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

Denominació de l'activitat de tractament: Licitació de l'Acord marc l'objecte del qual consta a l'**apartat C del quadre de característiques** d'aquest Plec.

Responsable del tractament de les dades personals:
Òrgan de contractació: Comissió Central de Subministraments
Correu electrònic de contacte: licitacionsccs.eco@gencat.cat

Finalitat: Enviar-vos avisos de posada a disposició de les notificacions, perquè us identifiqueu per mitjà del sistema de clau concertada i per transmetre-us altres comunicacions en el procediment.

Drets de les persones interessades: Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a: http://economia.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-tractaments/unitats-responsables/#bloc4

Annex núm. 2 **Sobre A**

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El formulari DEUC es posa a disposició dels licitadors en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	**Resposta**
Nom	Dades a emplenar per l'empresa
De quina contractació es tracta?	**Resposta**
Títol o breu descripció de la contractació (4):	Dades a emplenar per l'empresa
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	Dades a emplenar per l'empresa

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

(1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicadores, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
(2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, **un anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
(3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
(4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
(5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

1

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 3 **Sobre A**

SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 4 **Sobre A**

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència de l'Acord marc, a adscriure a l'execució dels contractes basats els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució dels contractes basats estigui tècnicament format.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Annex núm. 5 **Sobre A**

GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte basat a executar comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

La documentació necessària per avaluar aquest apartat s'haurà d'incorporar en el SOBRE B de la licitació

Els criteris d'adjudicació són els següents:

Quadre resum dels criteris amb puntuacions (lot núm. 1):

Criteris avaluables de manera automàtica, sobre B	Puntuació màxima
1. Qualitat funcional dels articles: fitxa tècnica i mostres	**30,00**
1.1. Qualitat dels articles sensibles	26,00
1.2. Qualitat dels articles seleccionats aleatòriament	4,00
2. Oferta econòmica	**30,00**
3. Condicions de lliurament	**16,00**
3.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes	6,00
3.2. Reducció del termini de lliurament	4,50
3.2.1. 4 dies hàbils	*4,50*
3.2.2. 3 dies hàbils	*3,00*
3.2.3. 2 dies hàbils	*1,50*
3.3. Subministrament d'urgència	3,00
3.3.1. A les 24 hores de la comanda	*1,50*
3.3.2. A les 12 hores de la comanda	*1,50*
3.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	2,50
3.4.1. Subministrament en dissabtes	*1,25*
3.4.2. Subministrament en festius	*1,25*
4. Flota de vehicles de distribució	**8,00**
4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	4,00
4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	4,00
5. Servei postvenda	**7,00**
5.1. Servei d'assistència tècnica	4,00
5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	2,00
5.3. Termini de reposició/substitució d'articles	1,00
6. Capacitat logística (valor de l'estoc)	**5,00**
7. Gestió i seguiment de les comandes	**4,00**
7.1. Seguiment consulta on-time	2,50
7.2. Albarà telemàtic	1,50
Total puntuació	**100,00**

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Quadre resum dels criteris amb puntuacions (lot núm. 2):

Criteris avaluables de manera automàtica, sobre B	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	**40,00**
2. Qualitat funcional dels articles: fitxa tècnica i mostres	**30,00**
2.1. Qualitat dels articles sensibles	26,00
2.2. Qualitat dels articles seleccionats aleatòriament	4,00
3. Condicions de lliurament	**16,00**
3.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes	6,00
3.2. Reducció del termini de lliurament	4,50
3.2.1. 4 dies hàbils	*4,50*
3.2.2. 3 dies hàbils	*3,00*
3.2.3. 2 dies hàbils	*1,50*
3.3. Subministrament d'urgència	3,00
3.3.1. A les 24 hores de la comanda	*1,50*
3.3.2. A les 12 hores de la comanda	*1,50*
3.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	2,50
3.4.1. Subministrament en dissabtes	*1,25*
3.4.2. Subministrament en festius	*1,25*
4. Servei postvenda	**8,00**
4.1. Servei d'assistència tècnica	5,00
4.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	2,00
4.3. Termini de reposició/substitució d'articles	1,00
5. Gestió i seguiment de les comandes	**4,00**
5.1. Seguiment consulta on-time	2,50
5.2. Albarà telemàtic	1,50
6. Flota de vehicles de distribució	**2,00**
6.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	1,00
6.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	1,00
Total puntuació	**100,00**

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Quadre resum dels criteris amb puntuacions (lot núm. 3):

Criteris avaluables de manera automàtica, sobre B	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	**36,00**
2. Condicions de lliurament	**19,00**
2.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes	7,00
2.2. Reducció del termini de lliurament	5,50
2.2.1. 4 dies hàbils	*5,50*
2.2.2. 3 dies hàbils	*3,64*
2.2.3. 2 dies hàbils	*1,82*
2.3. Subministrament d'urgència	3,50
2.3.1. A les 24 hores de la comanda	*1,75*
2.3.2. A les 12 hores de la comanda	*1,75*
2.4. Abast del subministrament (dissabtes/festius)	3,00
2.4.1. Subministrament en dissabtes	*1,50*
2.4.2. Subministrament en festius	*1,50*
3. Qualitat funcional dels articles: fitxa tècnica i mostres (només aleatoris)	**15,00**
4. Flota de vehicles de distribució	**10,00**
4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	5,00
4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte	5,00
5. Servei postvenda	**9,00**
5.1. Servei d'assistència tècnica	5,00
5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores	3,00
5.3. Termini de reposició/substitució d'articles	1,00
6. Capacitat logística (valor de l'estoc)	**6,00**
7. Gestió i seguiment de les comandes	**5,00**
7.1. Seguiment consulta on-time	3,50
7.2. Albarà telemàtic	1,50
Total puntuació	**100,00**

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.1 **Sobre B**

CRITERIS DE VALORACIÓ CORRESPONENTS AL LOT NÚM 1: MATERIAL D'OFICINA FUNGIBLE I NO FUNGIBLE ≥ 25.000 € DE VALOR ESTIMAT ANUAL

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

1. Qualitat funcional dels articles

Es valorarà la qualitat i funcionalitat dels productes oferts amb un màxim de 30 punts. A l'efecte, les empreses licitadores de lot núm. 1 presentaran:

- 20 mostres d'articles sensibles (referència concreta veure apartat 1.1 d'aquest annex).
- 4 mostres d'articles aleatoris que s'escolliran mitjançant sorteig per la Mesa de contractació seguint els criteris que s'exposen en l'apartat 1.2 més endavant en aquest annex.

Totes les mostres que corresponguin a un mateix lot s'inclouran dins una única caixa i hauran de venir acompanyades de la seva fitxa tècnica (que es pot incloure dins la caixa on es dipositin les mostres). **Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles requerits.**

En cas que, com a resultat del sorteig d'articles seleccionats aleatòriament, es requereixi com a mostra l'article caixa d'emmagatzemament de cartró, aquesta s'haurà d'utilitzar per a l'embalatge de la resta de mostres sol·licitades en aquesta fase de la licitació. Als efectes de la seva identificació, l'etiqueta d'aquesta mostra s'enganxarà a la solapa interior de les mateixes.

Les mostres es presentaran degudament embalades i identificades mitjançant una etiqueta en la qual constaran les dades que s'especifiquen a continuació. A més caldrà indicar que la unitat destinatària és la Comissió Central de Subministraments.

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta de la caixa principal:

Sobre B. MOSTRES ARTICLES per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2023-10, ***Lot núm. 1****, presentada per l'empresa ....., amb CIF ....., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ..... i e-mail.....". Unitat destinatària: Comissió Central de Subministraments.*

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta d'identificació de les mostres:

Goma d'enganxar paper, en barra, 20 g (000-000-244) presentada per l'empresa ....., amb CIF .....

El **lloc de lliurament** serà a l'**Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte Administratiu**, carrer del Foc, 57, planta baixa, 08038 Barcelona.

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

El **termini per a la presentació de les mostres** dels articles sensibles i dels articles seleccionats aleatòriament, **serà de mínim 3 dies naturals i fins a un màxim de 6 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació del resultat del sorteig** dels articles aleatoris al Perfil del contractant de la CCS, que serà amb posterioritat a l'obertura del sobre A.

La presentació fora de termini o la no presentació del conjunt de mostres requerides suposarà l'exclusió de la proposició del lot corresponent. S'admetrà un marge d'error consistent en la no presentació de com a màxim dues mostres en el lot núm. 1, que no donaran lloc a l'exclusió de la proposició del lot corresponent però no seran valorades als efectes del criteri de qualitat.

Totes les mostres es presentaran conjuntament i en el mateix moment, seguint les indicacions de forma establertes en aquest annex.

Les mostres hauran de ser lliurades o enviades, sense cap cost afegit per a l'Administració. Transcorregut un any des de la fi de la vigència de l'Acord marc, les mostres estaran a disposició dels licitadors per a la seva recuperació.

La puntuació d'aquest criteri es distribuirà com segueix:

Lot	Criteri	Puntuació	Total
1	Qualitat funcional dels articles sensibles	26 punts	30 punts
	Qualitat funcional dels articles aleatoris	4 punts	

1.1. Articles sensibles dels quals es requereix mostra:

Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles següents:

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x76 mm, color groc
2	30192121-5	Bolígrafs	000-000-311	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5 ml de tinta, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
3	30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, càrrega de com a mínim 0,5 ml de tinta, punta de <0,1>0,5 mm, color habitual de fabricació
4	22852000-7	Carpetes	000-001-189	Carpeta amb gomes, cartó, amb solapa, foli, color habitual de fabricació
5	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-253	Cinta adhesiva invisible o màgic, blanquinós, 19 mm x 33 m
6	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-251	Cinta adhesiva transparent, 19mmx33m
7	30192920-6	Líquids correctors	000-000-315	Corrector en pot, 20ml
8	30192910-3	Cinta o pel·lícula correctora	000-000-296	Corrector en rotlle (recanviable), 4,2 mm
9	30192000-1	Articles d'oficina	000-001-171 000-011-711*	Dossier, polipropilè, 110 micres, foli o DINA4, transparent
10	39264000-0	Accessoris per a classificadors de fulles intercanviables o per a arxivadors	000-122-614	Enquadernador, tipus fastener de plàstic pro clip 100 mm

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
11	22852100-8	Cobertes per a documents	000-037-448 000-001-181*	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, foli o DINA4, transparent
12	24911200-5	Adhesius	000-000-244	Goma d'enganxar paper, en barra, 20g
13	30192100-2	Gomes d'esborrar	000-000-313	Goma d'esborrar llapis
14	30197320-5	Grapadores	000-000-915	Grapadora de sobretaula, 20 fulls
15	30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit, HB
16	30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcador fluorescent, tinta base d'aigua, punta bisellada, 5mm, color a concretar
17	30192125-3	Marcadors	000-000-325	Marcador per a pissarra blanca, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació
18	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-913	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls
19	30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
20	30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller uni-ball o pilot, tinta gel o liquida, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació a concretar

*L'empresa licitadora podrà presentar un o altre, indistintament.

1.2. Selecció dels articles aleatoris

La Mesa de contractació seleccionarà les 4 mostres d'articles aleatoris, a partir dels números indicats per les empreses licitadores en les seves proposicions. Per la qual cosa hauran d'emplenar l'**annex núm. 6.6 del PCAP** i adjuntar-lo amb la documentació del **Sobre A**.

Aquestes 4 mostres seran seleccionades aleatòriament d'entre els restants articles no sensibles del lot, relacionats desordenadament per maximitzar l'aleatorietat de la selecció. Aquest llistat que s'utilitzarà als únics efectes de procedir al sorteig es pot consultar a l'annex núm. 3 del plec tècnic.

La selecció d'articles aleatoris es realitzarà de la manera següent:

Es requerirà a les empreses licitadores que emplenin l'**annex núm. 6.6 del PCAP** i indiquin dos números: un primer número (de l'1 al 260) que determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència en la què s'escolliran els articles aleatoris, i un segon número (de l'1 al 10) que determinarà aquesta seqüència.

Així, de les empreses admeses a la licitació:

- El primer número indicat per l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència i s'escolliran els articles aleatoris.
- El segon número que hagi indicat l'empresa que hagués presentat la plica en darrera posició fixarà la seqüència.

En cas que l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició no hagués presentat el referit annex o no hagués determinat cap número, es tindrà en compte el primer número que hagués indicat l'empresa que hagués presentat plica en

segona posició, i així successivament. En el cas que l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en darrera posició no hagués presentat el referit annex o no hagués determinat cap número, se seleccionarà aquest segon número de l'annex que presenti l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en penúltima posició, i així successivament.

A fi de garantir la varietat de les 4 mostres seleccionades aleatòriament, aquestes no podran coincidir en CPV, de manera que en el cas que un article coincidís en CPV amb algun seleccionat amb anterioritat, s'escollirà el següent de la llista que no fos coincident.

La ponència tècnica encarregada de la valoració

El mètode per a valorar la qualitat dels articles s'ha fixat en la constitució d'una **ponència tècnica**, formada per persones especialistes i usuàries habituals de material d'oficina, que tindran l'encàrrec de comprovar la seva correcta funcionalitat i seguint les indicacions de les fitxes de valoració. Aquestes fitxes es poden consultar a l'annex núm. 2 del plec tècnic.

A cada article li correspon una puntuació màxima que es desglossa en diversos elements contrastables. La ponència haurà de constatar l'acompliment d'aquests elements i haurà d'atorgar-los la puntuació corresponent, justificant-ho suficientment, fins a la puntuació màxima assenyalada per aquell article.

La ponència avaluarà les mostres de forma col·legiada i en una única sessió.

A fi de garantir uns estàndards mínims de qualitat i la màxima durabilitat dels articles, s'estableix un **doble llindar de valoració mínima** de la qualitat:

1. S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de la puntuació mínima de 15 punts que les empreses licitadores hauran de superar per a poder resultar adjudicatàries de l'Acord marc. Aquelles propostes amb una puntuació de qualitat dels articles inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. **Així doncs, si no se supera el llindar mínim suposa l'exclusió automàtica de l'empresa de la licitació.**

2. Per a alguns articles objecte de valoració, es defineixen uns elements que són imprescindibles per a la seva funció bàsica i principal. Si no es compleixen aquests elements bàsics, la resta no seran puntuats, essent 0 la puntuació total per aquella article.

2. Oferta econòmica

Les empreses licitadores han d'oferir un preu per cada grup d'unitat de venda (sense IVA i amb màxim dos decimals), establert per cadascun dels articles que figuren a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a) del PCAP**. Aquests preus vincularan als proveïdors com a preu unitari màxim en les futures contractacions basades en l'acord marc.

Caldrà presentar una oferta integral de tots els articles (tant la marca, model i fabricant com el preu), cas contrari s'entendrà que l'empresa licitadora no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclosa del procés de selecció per aquell lot.

Els preus indicats a la columna "Preu per grup d'unitats màxim, sense IVA" tenen caràcter de màxims; **les propostes que superin en algun article aquest preu comportarà l'exclusió de l'oferta del lot corresponent**.

Les empreses hauran de presentar una oferta econòmica per a cada període temporal indicat a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a) del PCAP:**

- Oferta econòmica per al període de vigència inicial (primers 2 anys): rebrà una ponderació del 75%
- Oferta econòmica per al primer any de pròrroga: rebrà una ponderació del 15%
- Oferta econòmica per al segon any de pròrroga: rebrà una ponderació del 10%

En el mateix **annex núm. 6.4 a)** figura per a cada article una volumetria fictícia a efectes de ponderar les ofertes econòmiques en aquesta fase del procés de selecció. Aplicant els preus unitaris oferts per cada empresa licitadora (sense IVA) a aquests volums, s'obtindrà un subtotal per a cada article. Prèvia ponderació corresponent en funció de l'anualitat, es farà el sumatori de tots els subtotals de cada article obtenint un import total de l'oferta econòmica a valorar (Ov).

L'empresa que ofereixi un sumatori d'imports totals més baix (Om) rep la màxima puntuació (30 punts en el cas del lot núm. 1).

La fórmula per obtenir les puntuacions de les ofertes és la que s'indica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PL}\right) * \left(\frac{1}{VP}\right)\right] * P$$

On:
P*v* és la puntuació de l'empresa a valorar
Ov és l'oferta econòmica de l'empresa a valorar
Om és la millor oferta econòmica de totes les presentades (la més baixa)
PL és pressupost de licitació
VP és Valor de ponderació (aquest valor equival a 1)
P és la puntuació del criteri econòmic (aquest valor equival a 30)

3. Condicions de lliurament

3.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes: màxim 6 punts

Es valorarà, amb un màxim de 6 punts la rebaixa en l'import mínim de les comandes concretes establert a la clàusula cinquena del PPT (200,00 €, sense IVA), als diferents punts de lliurament de les unitats administratives.

Aquest criteri es puntuarà a raó de 1 punt per cada 15 € de reducció de l'import mínim indicat (200,00 €) fins a un màxim de 110,00 €.

Import mínim de comandes concretes	Puntuació
110,00 €	6 punts
125,00 €	5 punts
140,00 €	4 punts
155,00 €	3 punts
170,00 €	2 punts
185,00 €	1 punt

Import mínim de comandes concretes	Puntuació
200,00 € (mínim establert segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

3.2. Reducció del termini de lliurament: màxim 4,5 punts

Es valora la reducció del termini de lliurament màxim establert a la clàusula cinquena del PPT (5 dies hàbils). Per cada dia de reducció del termini de lliurament establert al PPT, 1,5 punts, fins a un màxim de 4,5 punts.

Termini de lliurament	Puntuació
2 dies hàbils	4,5 punts
3 dies hàbils	3 punts
4 dies hàbils	1,5 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

3.3. Subministrament d'urgència: màxim 3 punts

Es valora el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a necessitats sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Subministrament d'urgència (*)	Puntuació
En el termini màxim de 12 hores	3 punts
En el termini màxim de 24 hores	1,5 punts

(*) El subministrament d'urgència només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei o càrrec equivalent.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

3.4. Abast del subministrament (dissabtes i/o festius): màxim 2,5 punts

És objecte de valoració, seguint els barems indicats, que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores) amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgents i/o sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

	Puntuació
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament els **dissabtes**	1,25 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament en **dies festius**	1,25 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

4. Flota de vehicles de distribució

4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles: màxim 4 punts

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de vehicles propis o aliens utilitzats en la realització de les tasques de subministrament objecte d'aquest Acord marc, a partir de la classificació ambiental dels vehicles segons els Distintius Ambientals de la Direcció General de Trànsit.

Només es tindran en compte a efectes de valoració els vehicles que siguin utilitzats de manera efectiva en el subministrament de material d'oficina i que estiguin a plena disposició de l'empresa licitadora, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Per tal de valorar aquest apartat l'empresa licitadora haurà d'aportar una relació dels vehicles que utilitzarà per a realitzar els subministraments objecte del present Acord marc. A tal efecte l'empresa licitadora haurà de complimentar l'**annex núm. 6.4 c)**, en format Excel editable, on hi farà constar les dades dels vehicles següents: marca i model, tipus de motor*, matrícula i Distintiu Ambiental de la DGT.

*Elèctric, híbrid endollable, híbrid no endollable, gas natural (GNL, GNC), GLP, gasolina o gasoil.

No es podran destinar a l'execució del contracte vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = 4 x valor de la qualitat ambiental de la flota de l'oferta (V_{oferta}). Voferta s'obté d'acord amb la fórmula següent:

$$V_{oferta} = \frac{\sum(C_i \times n_i)}{C_{Zero} \times n_t}$$

On:
C_i és un coeficient assignat a la categoria "i" del Distintiu Ambiental de la DGT
n_i és el novembre de vehicles de la categoria "i"

C_{Zero} és el coeficient assignat a la categoria "Zero"
n_t és el nombre total de vehicles

Vehicle amb Distintiu Ambiental Zero: $C_i = C_{Zero} = 4$
Vehicle amb Distintiu Ambiental Eco: $C_i = C_{Eco} = 2$
Vehicle amb Distintiu Ambiental C: $C_i = C_C = 0$
Vehicle amb Distintiu Ambiental B: $C_i = C_B = 0$

4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte: màxim 4 punts

L'empresa licitadora que disposi d'un major nombre de vehicles de transport adscrits a l'execució del contracte, propis o aliens, obtindrà la màxima puntuació i la resta d'empreses obtindran la puntuació proporcional.

Cal indicar el nombre de vehicles de transport posats a disposició de l'execució de l'Acord marc. Les dades aportades en l'**annex núm. 6.4 c)** per a la valoració de l'anterior criteri seran les que serviran per a valorar aquest criteri. Només es tindran en compte els vehicles que disposin de Distintiu de la DGT Zero Emissions i Eco que s'hagin relacionat en l'esmentat annex. No es valoraran els vehicles amb Distintiu de qualitat ambiental B.

En el supòsit que els vehicles que utilitzi l'empresa siguin subcontractats, caldrà detallar l'empresa/es subcontractada/es, així com les demés dades de l'annex núm. 6.4 c), i aportar en aquests casos el contracte contret, com a màxim a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, per ambdues parts. Sense l'acreditació del contracte contret per ambdues parts, aquests vehicles no podran ser valorats.

Caldrà detallar l'empresa/es subcontractada/es i aportar el contracte de compromís contret per ambdues parts. En cas de no acreditar la disponibilitat d'aquests vehicles, no seran valorats en cap dels apartats anteriors (4.1 i 4.2).

5. Servei postvenda

5.1. Servei d'assistència tècnica: màxim 4 punts

Es valora amb un màxim de 4 punts si l'empresa disposa d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari mínim assenyalat a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), i/o un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents (millorant, així, el termini màxim de 24 hores per a resoldre consultes fixat en la mateixa clàusula).

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar en el moment de l'adjudicació del contracte:	**Puntuació**
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **7,30 a 9 h**	1,25 punts
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **18,00 a 19,30 h**	1,25 punts
D'un **correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents** a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 h del matí)	1,5 punts

Documentació a aportar: les empreses licitadores han d'assenyalar al model inclòs en l'**annex núm. 6.4 d)** si es comprometen o no a adoptar els compromisos descrits.

Aquests compromisos representen una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades per l'empresa licitadora, a través de la qual es compromet al seu compliment durant la vigència del contracte. En tot cas, l'òrgan de contractació pot comprovar, en qualsevol moment de de la seva execució, l'acreditació de l'efectiva disposició, en el seu cas, del/s interlocutor/s/res, assistència telefònica i mitjançant correu electrònic.

5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores: màxim 2 punts

En la mateixa línia, es valora també si l'empresa es compromet a posar a disposició del contracte una/dues persones encarregades de gestionar i resoldre totes les incidències i/o consultes tècniques que puguin derivar de l'execució del contracte.

	Puntuació
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **una persona**, com a **única interlocutora**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	2 punts
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **dues persones**, com a **úniques interlocutores**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	1 punt

Els criteris valorables en aquest apartat impliquen una millora d'allò establert al PPT en tant que, si l'empresa l'adquireix assumeix la obligació de centralitzar totes les incidències i consultes en una sola persona, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió més àgil i eficient.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 d)**.

5.3. Termini de reposició/substitució d'articles: màxim 1 punt

Es valorarà la reducció del termini màxim establert a la clàusula cinquena del PPT per a la reposició o substitució d'articles que puguin presentar defectes de fabricació o desperfectes (72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte).

	Puntuació
48 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte	1 punt
72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte (obligatori segons 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 d)**.

6. Capacitat logística (valor de l'estoc)

Es valora amb un màxim de 5 punts la capacitat de l'empresa licitadora de poder atendre les comandes de les unitats peticionàries sense dependre d'enviaments de tercers.

Per a l'assignació de punts s'aplicarà la fórmula següent:

$$Puntuació\ atorgada = \frac{Valor\ estoc\ a\ valorar}{Valor\ estoc\ més\ alt} * 5$$

Documentació a aportar: a efectes de valoració d'aquest criteri, l'empresa haurà d'aportar les dades corresponents al valor del seu estoc, tal com figuren en el balanç del darrer any fiscal, convenientment auditat o bé registrat en el registre mercantil. La no presentació d'aquesta dada comportarà 0 punts.

7. Gestió i seguiment de les comandes

Es valora amb un màxim de 4 punts la disposició facultativa per part de l'empresa licitadora d'una eina informàtica/plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del material d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:	**Puntuació**
Realitzar el **seguiment i la consulta on-time** de les comandes. Fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu dels articles.	2,5 punts
L'**emissió**, de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, de **l'albarà o nota de lliurament**, per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada.	1,5 punts

Documentació a aportar: s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb la declaració de l'**annex núm. 6.4 e)**, document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàleg) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica amb les funcionalitats indicades al quadre. L'anterior sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de comprovar amb posterioritat l'efectiva disposició d'aquestes per a l'execució del contracte.

Annex núm. 6.2 **Sobre B**

CRITERIS DE VALORACIÓ CORRESPONENTS AL LOT NÚM 2: MATERIAL D'OFICINA FUNGIBLE I NO FUNGIBLE < 25.000 € DE VALOR ESTIMAT ANUAL

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

1. Oferta econòmica

Les empreses licitadores han d'oferir un preu per cada grup d'unitat de venda (sense IVA i amb màxim dos decimals), establert per cadascun dels articles que figuren a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a)**. Aquests preus vincularan als proveïdors com a preu unitari màxim en les futures contractacions basades en l'acord marc.

Caldrà presentar una oferta integral de tots els articles (tant la marca, model i fabricant com el preu), cas contrari s'entendrà que l'empresa licitadora no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclosa del procés de selecció per aquell lot.

Els preus indicats a la columna "Preu per grup d'unitats màxim, sense IVA" tenen caràcter de màxims; **les propostes que superin en algun article aquest preu comportarà l'exclusió de l'oferta del lot corresponent**.

Les empreses hauran de presentar una oferta econòmica per a cada període temporal indicat a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a) del PCAP:**

- Oferta econòmica per al període de vigència inicial (primers 2 anys): rebrà una ponderació del 75%
- Oferta econòmica per al primer any de pròrroga (2026): rebrà una ponderació del 15%
- Oferta econòmica per al segon any de pròrroga (2027): rebrà una ponderació del 10%

En el mateix **annex núm. 6.4 a)** figura per a cada article una volumetria fictícia a efectes de ponderar les ofertes econòmiques en aquesta fase del procés de selecció. Aplicant els preus unitaris oferts per cada empresa licitadora (sense IVA) a aquests volums, s'obtindrà un subtotal per a cada article. Prèvia ponderació corresponent en funció de l'anualitat, es farà el sumatori de tots els subtotals de cada article obtenint un import total de l'oferta econòmica a valorar (Ov).

L'empresa que ofereixi un sumatori d'imports totals més baix (Om) rep la màxima puntuació (40 punts en el cas del lot núm. 1).

La fórmula per obtenir les puntuacions de les ofertes és la que s'indica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PL}\right) * \left(\frac{1}{VP}\right)\right] * P$$

On:

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

P*v* és la puntuació de l'empresa a valorar
Ov és l'oferta econòmica de l'empresa a valorar
Om és la millor oferta econòmica de totes les presentades (la més baixa)
PL és pressupost de licitació
VP és Valor de ponderació (aquest valor equival a 1)
P és la puntuació del criteri econòmic (aquest valor equival a 40)

2. Qualitat funcional dels articles

Es valorarà la qualitat i funcionalitat dels productes oferts amb un màxim de 30 punts. A l'efecte, les empreses licitadores de lot núm. 1 presentaran:

- 20 mostres d'articles sensibles (referència concreta veure apartat 2.1 d'aquest annex).
- 4 mostres d'articles aleatoris que s'escolliran mitjançant sorteig per la Mesa de contractació seguint els criteris que s'exposen en l'apartat 1.2 més endavant en aquest annex.

Totes les mostres que corresponguin a un mateix lot s'inclouran dins una única caixa i hauran de venir acompanyades de la seva fitxa tècnica (que es pot incloure dins la caixa on es dipositin les mostres). **Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles requerits.**

En cas que, com a resultat del sorteig d'articles seleccionats aleatòriament, es requereixi com a mostra l'article caixa d'emmagatzemament de cartró, aquesta s'haurà d'utilitzar per a l'embalatge de la resta de mostres sol·licitades en aquesta fase de la licitació. Als efectes de la seva identificació, l'etiqueta d'aquesta mostra s'enganxarà a la solapa interior de les mateixes.

Les mostres es presentaran degudament embalades i identificades mitjançant una etiqueta en la qual constaran les dades que s'especifiquen a continuació. A més caldrà indicar que la unitat destinatària és la Comissió Central de Subministraments.

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta de la caixa principal:

Sobre B. MOSTRES ARTICLES per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2023-10, ***Lot núm. 2****, presentada per l'empresa ....., amb CIF ....., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ..... i e-mail.....". Unitat destinatària: Comissió Central de Subministraments.*

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta d'identificació de les mostres:

Goma d'enganxar paper, en barra, 20 g (000-000-244) presentada per l'empresa ....., amb CIF .....

El **lloc de lliurament** serà a l'**Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte Administratiu**, carrer del Foc, 57, planta baixa, 08038 Barcelona.

El **termini per a la presentació de les mostres** dels articles sensibles i dels articles seleccionats aleatòriament, **serà de mínim 3 dies naturals i fins a un màxim de 6 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació del resultat del sorteig** dels

articles aleatoris al Perfil del contractant de la CCS, que serà amb posterioritat a l'obertura del sobre A.

La presentació fora de termini o la no presentació del conjunt de mostres requerides suposarà l'exclusió de la proposició del lot corresponent. S'admetrà un marge d'error consistent en la no presentació de com a màxim dues mostres en el lot núm. 2, que no donaran lloc a l'exclusió de la proposició del lot corresponent però no seran valorades als efectes del criteri de qualitat.

Totes les mostres es presentaran conjuntament i en el mateix moment, seguint les indicacions de forma establertes en aquest annex.

Les mostres hauran de ser lliurades o enviades, sense cap cost afegit per a l'Administració. Transcorregut un any des de la fi de la vigència de l'Acord marc, les mostres estaran a disposició dels licitadors per a la seva recuperació.

La puntuació d'aquest criteri es distribuirà com segueix:

Lot	Criteri	Puntuació	Total
2	Qualitat funcional dels articles sensibles	26 punts	30 punts
	Qualitat funcional dels articles aleatoris	4 punts	

2.1. Articles sensibles dels quals es requereix mostra:

Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles següents:

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x76 mm, color groc
2	30192121-5	Bolígrafs	000-000-311	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5 ml de tinta, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
3	30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, càrrega de com a mínim 0,5 ml de tinta, punta de <0,1>0,5 mm, color habitual de fabricació
4	22852000-7	Carpetes	000-001-189	Carpeta amb gomes, cartó, amb solapa, foli, color habitual de fabricació
5	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-253	Cinta adhesiva invisible o màgic, blanquinós, 19 mm x 33 m
6	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-251	Cinta adhesiva transparent, 19mmx33m
7	30192920-6	Líquids correctors	000-000-315	Corrector en pot, 20ml
8	30192910-3	Cinta o pel·lícula correctora	000-000-296	Corrector en rotlle (recanviable), 4,2 mm
9	30192000-1	Articles d'oficina	000-001-171 000-011-711*	Dossier, polipropilè, 110 micres, foli o DINA4, transparent
10	39264000-0	Accessoris per a classificadors de fulles intercanviables o per a arxivadors	000-122-614	Enquadernador, tipus fastener de plàstic pro clip 100 mm
11	22852100-8	Cobertes per a documents	000-037-448 000-001-181*	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, foli o DINA4, transparent

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
12	24911200-5	Adhesius	000-000-244	Goma d'enganxar paper, en barra, 20g
13	30192100-2	Gomes d'esborrar	000-000-313	Goma d'esborrar llapis
14	30197320-5	Grapadores	000-000-915	Grapadora de sobretaula, 20 fulls
15	30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit, HB
16	30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcador fluorescent, tinta base d'aigua, punta bisellada, 5mm, color a concretar
17	30192125-3	Marcadors	000-000-325	Marcador per a pissarra blanca, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació
18	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-913	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls
19	30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
20	30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller uni-ball o pilot, tinta gel o liquida, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació a concretar

*L'empresa licitadora podrà presentar un o altre, indistintament.

2.2. Selecció dels articles aleatoris

La Mesa de contractació seleccionarà les 4 mostres d'articles aleatoris, a partir dels números que se sol·licitaran a les empreses licitadores en les seves proposicions. Per la qual cosa hauran d'emplenar l'**annex núm. 6.6 del PCAP** i adjuntar-lo amb la documentació del **Sobre A**.

Aquestes 4 mostres seran seleccionades aleatòriament d'entre els restants articles no sensibles del lot, relacionats desordenadament per maximitzar l'aleatorietat de la selecció. Aquest llistat que s'utilitzarà als únics efectes de procedir al sorteig es pot consultar a l'annex núm. 3 del plec tècnic.

La selecció d'articles aleatoris es realitzarà de la manera següent:

Es requerirà a les empreses licitadores que emplenin l'**annex núm. 6.6 del PCAP** i indiquin dos números: un primer número (de l'1 al 260) que determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència en la què s'escolliran els articles aleatoris, i un segon número (de l'1 al 10) que determinarà aquesta seqüència.

Així, de les empreses admeses a la licitació:

- El primer número indicat per l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència i s'escolliran els articles aleatoris.
- El segon número que hagi indicat l'empresa que hagués presentat la plica en darrera posició fixarà la seqüència.

En cas que l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició no hagués presentat el referit annex o no hagués determinat cap número, es tindrà en compte el primer número que hagués indicat l'empresa que hagués presentat plica en segona posició, i així successivament. En el cas que l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en darrera posició no hagués presentat el referit annex o no hagués

determinat cap número, se seleccionarà aquest segon número de l'annex que presenti l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en penúltima posició, i així successivament.

A fi de garantir la varietat de les 4 mostres seleccionades aleatòriament, aquestes no podran coincidir en CPV, de manera que en el cas que un article coincidís en CPV amb algun seleccionat amb anterioritat, s'escollirà el següent de la llista que no fos coincident.

La ponència tècnica encarregada de la valoració

El mètode per a valorar la qualitat dels articles s'ha fixat en la constitució d'una **ponència tècnica**, formada per persones especialistes i usuàries habituals de material d'oficina, que tindran l'encàrrec de comprovar la seva correcta funcionalitat i seguint les indicacions de les fitxes de valoració. Aquestes fitxes es poden consultar a l'annex núm. 2 del plec tècnic.

A cada article li correspon una puntuació màxima que es desglossa en diversos elements contrastables. La ponència haurà de constatar l'acompliment d'aquests elements i haurà d'atorgar-los la puntuació corresponent, justificant-ho suficientment, fins a la puntuació màxima assenyalada per aquell article.

La ponència avaluarà les mostres de forma col·legiada i en una única sessió.

A fi de garantir uns estàndards mínims de qualitat i la màxima durabilitat dels articles, s'estableix un **doble llindar de valoració mínima** de la qualitat:

1. S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de la puntuació mínima de 15 punts que les empreses licitadores hauran de superar per a poder resultar adjudicatàries de l'Acord marc. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. **Així doncs, si no se supera el llindar mínim suposa l'exclusió automàtica de l'empresa de la licitació.**

2. Per a alguns articles objecte de valoració, es defineixen uns elements que són imprescindibles per a la seva funció bàsica i principal. Si no es compleixen aquests elements bàsics, la resta no seran puntuats, essent 0 la puntuació total per aquella article.

3. Condicions de lliurament

3.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes: màxim 6 punts

Es valorarà, amb un màxim de 6 punts la rebaixa en l'import mínim de les comandes concretes establert a la clàusula cinquena del PPT (200,00 €, sense IVA), als diferents punts de lliurament de les unitats administratives.

Aquest criteri es puntuarà a raó de 1 punt per cada 15 € de reducció de l'import mínim indicat (200,00 €) fins a un màxim de 110,00 €.

Import mínim de comandes concretes	Puntuació
110,00 €	6 punts
125,00 €	5 punts
140,00 €	4 punts

Import mínim de comandes concretes	Puntuació
155,00 €	3 punts
170,00 €	2 punts
185,00 €	1 punt
200,00 € (mínim establert segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP**.

3.2. Reducció del termini de lliurament: màxim 4,5 punts

Es valora la reducció del termini de lliurament màxim establert a la clàusula cinquena del PPT (5 dies hàbils). Per cada dia de reducció del termini de lliurament establert al PPT, 1,5 punts, fins a un màxim de 4,5 punts.

Termini de lliurament	Puntuació
2 dies hàbils	4,5 punts
3 dies hàbils	3 punts
4 dies hàbils	1,5 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

3.3. Subministrament d'urgència: màxim 3 punts

Es valora el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a necessitats sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Subministrament d'urgència (*)	Puntuació
En el termini màxim de 12 hores	3 punts
En el termini màxim de 24 hores	1,5 punts

(*) El subministrament d'urgència només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei o càrrec equivalent.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

3.4. Abast del subministrament (dissabtes i/o festius): màxim 2,5 punts

És objecte de valoració, seguint els barems indicats, que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores) amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgents i/o sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

	Puntuació
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament els **dissabtes**	1,25 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament en **dies festius**	1,25 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

4. Servei postvenda

4.1. Servei d'assistència tècnica: màxim 5 punts

Es valora amb un màxim de 4 punts si l'empresa disposa d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari mínim assenyalat a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), i/o un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents (millorant, així, el termini màxim de 24 hores per a resoldre consultes fixat en la mateixa clàusula).

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar en el moment de l'adjudicació del contracte:	**Puntuació**
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **7,30 a 9 h**	1,5 punts
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **18,00 a 19,30 h**	1,5 punts
D'un **correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents** a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 h del matí)	2 punts

Documentació a aportar: les empreses licitadores han d'assenyalar al model de document inclòs a l'**annex núm. 6.4 d)** si es comprometen o no a adoptar els compromisos descrits.

Aquests compromisos representen una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades per l'empresa licitadora, a través de la qual es compromet al seu compliment durant la vigència del contracte. En tot cas, l'òrgan de contractació pot comprovar, en qualsevol moment de de la seva execució, l'acreditació de l'efectiva disposició, en el seu cas, del/s interlocutor/s/res, assistència telefònica i mitjançant correu electrònic.

4.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores: màxim 2 punts

En la mateixa línia, es valora també si l'empresa es compromet a posar a disposició del contracte una/dues persones encarregades de gestionar i resoldre totes les incidències i/o consultes tècniques que puguin derivar de l'execució del contracte.

	Puntuació
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **una persona**, com a **única interlocutora**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	2 punts
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **dues persones**, com a **úniques interlocutores**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	1 punt

Els criteris valorables en aquest apartat impliquen una millora d'allò establert al PPT en tant que, si l'empresa l'adquireix assumeix la obligació de centralitzar totes les incidències i consultes en una sola persona, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió més àgil i eficient.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model de l'**annex núm. 6.4 d)**.

4.3. Termini de reposició/substitució d'articles: màxim 1 punt

Es valorarà la reducció del termini màxim establert a la clàusula cinquena del PPT per a la reposició o substitució d'articles que puguin presentar defectes de fabricació o desperfectes (72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte).

	Puntuació
48 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte	1 punt
72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte (obligatori segons 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model de l'**annex núm. 6.4 d)**.

5. Gestió i seguiment de les comandes

Es valora amb un màxim de 4 punts la disposició facultativa per part de l'empresa licitadora d'una eina informàtica/plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del material d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:	**Puntuació**
Realitzar el **seguiment i la consulta on-time** de les comandes. Fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu dels articles.	2,5 punts
L'**emissió**, de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, de **l'albarà o nota de lliurament**, per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada.	1,5 punt

Documentació a aportar: s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb la declaració de l'**annex núm. 6.4 e)** document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàleg) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica amb les funcionalitats indicades al quadre. L'anterior sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de comprovar amb posterioritat l'efectiva disposició d'aquestes per a l'execució del contracte.

6. Flota de vehicles de distribució

6.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles: màxim 1 punt

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de vehicles propis o aliens utilitzats en la realització de les tasques de subministrament objecte d'aquest Acord marc, a partir de la classificació ambiental dels vehicles segons els Distintius Ambientals de la Direcció General de Trànsit.

Només es tindran en compte a efectes de valoració els vehicles que siguin utilitzats de manera efectiva en el subministrament de material d'oficina i que estiguin a plena disposició de l'empresa licitadora, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Per tal de valorar aquest apartat l'empresa licitadora haurà d'aportar una relació dels vehicles que utilitzarà per a realitzar els subministraments objecte del present Acord marc. A tal efecte l'empresa licitadora haurà de complimentar l'**annex núm. 6.4 c),** en format Excel editable, on hi farà constar les dades dels vehicles següents: marca i model, tipus de motor*, matrícula i Distintiu Ambiental de la DGT.

*Elèctric, híbrid endollable, híbrid no endollable, gas natural (GNL, GNC), GLP, gasolina o gasoil.

No es podran destinar a l'execució del contracte vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = 4 x valor de la qualitat ambiental de la flota de l'oferta (V_{oferta}). Voferta s'obté d'acord amb la fórmula següent:

$$V_{oferta} = \frac{\sum(C_i \times n_i)}{C_{Zero} \times n_t}$$

On:
C_i és un coeficient assignat a la categoria "i" del Distintiu Ambiental de la DGT
n_i és el novembre de vehicles de la categoria "i"
C_{Zero} és el coeficient assignat a la categoria "Zero"
n_t és el nombre total de vehicles

Vehicle amb Distintiu Ambiental Zero: $C_i = C_{Zero} = 4$
Vehicle amb Distintiu Ambiental Eco: $C_i = C_{Eco} = 2$
Vehicle amb Distintiu Ambiental C: $C_i = C_C = 0$
Vehicle amb Distintiu Ambiental B: $C_i = C_B = 0$

6.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte: màxim 1 punt

L'empresa licitadora que disposi d'un major nombre de vehicles de transport adscrits a l'execució del contracte, propis o aliens, obtindrà la màxima puntuació i la resta d'empreses obtindran la puntuació proporcional.

Cal indicar el nombre de vehicles de transport posats a disposició de l'execució de l'Acord marc. Les dades aportades en l'**annex núm. 6.4 c)** per a la valoració de l'anterior criteri seran les que serviran per a valorar aquest criteri. Només es tindran en compte els vehicles que disposin de Distintiu de la DGT Zero Emissions i Eco que s'hagin relacionat en l'esmentat annex. No es valoraran els vehicles amb Distintiu de qualitat ambiental B.

En el supòsit que els vehicles que utilitzi l'empresa siguin subcontractats, caldrà detallar l'empresa/es subcontractada/es, així com les demés dades de l'annex núm. 6.4 c), i aportar en aquests casos el contracte contret, com a màxim a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, per ambdues parts. Sense l'acreditació del contracte contret per ambdues parts, aquests vehicles no podran ser valorats.

Annex núm. 6.3 **Sobre B**

CRITERIS DE VALORACIÓ CORRESPONENTS AL LOT NÚM. 3: SOBRES, PAPER I DERIVATS I ARTICLES IMPRESOS

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

1. Oferta econòmica

Les empreses licitadores han d'oferir un preu per cada grup d'unitat de venda (sense IVA i amb màxim dos decimals), establert per cadascun dels articles que figuren a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a).** Aquests preus vincularan als proveïdors com a preu unitari màxim en les futures contractacions basades en l'acord marc.

Caldrà presentar una oferta integral de tots els articles (tant la marca, model i fabricant com el preu), cas contrari s'entendrà que l'empresa licitadora no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclosa del procés de selecció per aquell lot.

Els preus indicats a la columna "Preu per grup d'unitats màxim, sense IVA" tenen caràcter de màxims; **les propostes que superin en algun article aquest preu comportarà l'exclusió de l'oferta del lot corresponent**.

Les empreses hauran de presentar una oferta econòmica per a cada període temporal indicat a l'Excel de l'**annex núm. 6.4 a) del PCAP**:

- Oferta econòmica per al període de vigència inicial (primers 2 anys): rebrà una ponderació del 75%
- Oferta econòmica per al primer any de pròrroga: rebrà una ponderació del 15%
- Oferta econòmica per al segon any de pròrroga: rebrà una ponderació del 10%

En el mateix **annex núm. 6.4 a)** figura per a cada article una volumetria fictícia a efectes de ponderar les ofertes econòmiques en aquesta fase del procés de selecció. Aplicant els preus unitaris oferts per cada empresa licitadora (sense IVA) a aquests volums, s'obtindrà un subtotal per a cada article. Prèvia ponderació corresponent en funció de l'anualitat, es farà el sumatori de tots els subtotals de cada article obtenint un import total de l'oferta econòmica a valorar (Ov).

L'empresa que ofereixi un sumatori d'imports totals més baix (Om) rep la màxima puntuació (36 punts en el cas del lot núm. 3).

La fórmula per obtenir les puntuacions de les ofertes és la que s'indica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{PL}\right) * \left(\frac{1}{VP}\right)\right] * P$$

On:
P*v* és la puntuació de l'empresa a valorar
Ov és l'oferta econòmica de l'empresa a valorar
Om és la millor oferta econòmica de totes les presentades (la més baixa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

PL és pressupost de licitació
VP és Valor de ponderació (aquest valor equival a 1)
P és la puntuació del criteri econòmic (aquest valor equival a 36)

2. Condicions de lliurament

2.1. Reducció en l'import mínim de comandes concretes: màxim 7 punts

Es valorarà, amb un màxim de 6 punts la rebaixa en l'import mínim de les comandes concretes establert a la clàusula cinquena del PPT (200,00 €, sense IVA), als diferents punts de lliurament de les unitats administratives.

Aquest criteri es puntuarà a raó de 1 punt per cada 15 € de reducció de l'import mínim indicat (200,00 €) fins a un màxim de 110,00 €.

Import mínim de comandes concretes	Puntuació
110,00 €	7 punts
125,00 €	5 punts
140,00 €	4 punts
155,00 €	3 punts
170,00 €	2 punts
185,00 €	1 punts
200,00 € (mínim establert segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

2.2. Reducció del termini de lliurament: màxim 5,5 punts

Es valora la reducció del termini de lliurament màxim establert a la clàusula cinquena del PPT (5 dies hàbils). Per cada dia de reducció del termini de lliurament establert al PPT, 1,82 punts fins a un màxim de 5,5 punts.

Termini de lliurament	Puntuació
2 dies hàbils	5,5 punts
3 dies hàbils	3,64 punts
4 dies hàbils	1,82 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

2.3. Subministrament d'urgència: màxim 3,5 punts

Es valora el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a necessitats sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Subministrament d'urgència (*)	Puntuació
En el termini màxim de 12 hores	3,5 punts
En el termini màxim de 24 hores	1,75 punts

(*) El subministrament d'urgència només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei o càrrec equivalent.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP.**

2.4. Abast del subministrament (dissabtes i/o festius): màxim 3 punts

És objecte de valoració, seguint els barems indicats, que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores) amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgents i/o sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

	Puntuació
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament els **dissabtes**	1,5 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a efectuar el subministrament en **dies festius**	1,5 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model inclòs en l'**annex núm. 6.4 b) del PCAP**.

3. Qualitat funcional dels articles

Es valorarà la qualitat i funcionalitat dels productes oferts amb un màxim de 15 punts. A l'efecte, les empreses licitadores de lot núm. 3 presentaran:

- 7 mostres d'articles sensibles (referència concreta veure apartat 3.1 d'aquest annex)

Totes les mostres que corresponguin a un mateix lot s'inclouran dins una única caixa i hauran de venir acompanyades de la seva fitxa tècnica. **Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles requerits.**

En cas que, com a resultat del sorteig d'articles seleccionats aleatòriament, es requereixi com a mostra l'article caixa d'emmagatzemament de cartró, aquesta s'haurà d'utilitzar per a l'embalatge de la resta de mostres sol·licitades en aquesta fase de la licitació. Als

efectes de la seva identificació, l'etiqueta d'aquesta mostra s'enganxarà a la solapa interior de les mateixes.

Les mostres es presentaran degudament embalades i identificades mitjançant una etiqueta en la qual constaran les dades que s'especifiquen a continuació. A més caldrà indicar que la unitat destinatària és la Comissió Central de Subministraments.

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta de la caixa principal:

Sobre B. MOSTRES ARTICLES per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2023-10, ***Lot núm. 3****, presentada per l'empresa ....., amb CIF ....., amb domicili a efectes de comunicacions ....., telèfon ..... i e-mail.....". Unitat destinatària: Comissió Central de Subministraments.*

Exemple del que ha de figurar a l'etiqueta d'identificació de les mostres:

Goma d'enganxar paper, en barra, 20 g (000-000-244) presentada per l'empresa ....., amb CIF .....

El **lloc de lliurament** serà a l'**Oficina d'Atenció Ciutadana del Districte Administratiu**, carrer del Foc, 57, planta baixa, 08038 Barcelona.

El **termini per a la presentació de les mostres** dels articles sensibles i dels articles seleccionats aleatòriament, **serà de mínim 3 dies naturals i fins a un màxim de 6 dies naturals, a comptar des del dia següent a la publicació del resultat del sorteig** dels articles aleatoris al Perfil del contractant de la CCS, que serà amb posterioritat a l'obertura del sobre A.

La presentació fora de termini o la no presentació del conjunt de mostres requerides suposarà l'exclusió de la proposició del lot corresponent. S'admetrà un marge d'error consistent en la no presentació de com a màxim d'una (1) mostra en el lot núm. 3, que no donarà lloc a l'exclusió de la proposició del lot corresponent però no serà valorada als efectes del criteri de qualitat.

Totes les mostres es presentaran conjuntament i en el mateix moment, seguint les indicacions de forma establertes en aquest annex.

Les mostres hauran de ser lliurades o enviades, sense cap cost afegit per a l'Administració. Transcorregut un any des de la fi de la vigència de l'Acord marc, les mostres estaran a disposició dels licitadors per a la seva recuperació.

No seran objecte de valoració les mostres que no siguin posades a disposició en el lloc i dins el termini assenyalat.

3.1. Articles sensibles dels quals es requereix mostra:

Les empreses licitadores hauran de presentar una (1) unitat de mostra de cadascun dels articles següents:

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-115	Caixa per a arxiu, llom 100mm, foli, cartó ondulat, impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, color blanc
2	22852000-7	Carpetes	000-037-462	Subcarpeta impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, cartolina, 180g, Foli, color habitual de fabricació
3	30199230-1	Sobres	000-000-493	Bossa correu intern, paper kraft 120g, 260x330mm, impresa al català
4	18938000-3	Sobres capitonats	000-004-695	Bossa protecció, tira de silicona, kraft amb bombolles, 350x470mm (mida interna) 370x480mm (mida externa)
5	30199210-5	Sobres-carta	000-050-298	Sobre sense finestra, tira de silicona, 100 x 145 mm, Kraft
6	30199210-5	Sobres-carta	000-028-198	Sobre americà amb finestreta dreta, tira de silicona, 90 g, 115 x 225 mm, imprès a 1 tinta, entitat i adreça a concretar
7	30199210-5	Sobres-carta	000-051-297	Sobre sense finestra, sistema de tancament autodex, 120 x 170 mm, Kraft

La ponència tècnica encarregada de la valoració

El mètode per a valorar la qualitat dels articles s'ha fixat en la constitució d'una **ponència tècnica**, formada per persones especialistes i usuàries habituals de material d'oficina, que tindran l'encàrrec de comprovar la seva correcta funcionalitat i seguint les indicacions de les fitxes de valoració. Aquestes fitxes es poden consultar a l'annex núm. 2 del plec tècnic.

A cada article li correspon una puntuació màxima que es desglossa en diversos elements contrastables. La ponència haurà de constatar l'acompliment d'aquests elements i haurà d'atorgar-los la puntuació corresponent, justificant-ho suficientment, fins a la puntuació màxima assenyalada per aquell article.

La ponència avaluarà les mostres de forma col·legiada i en una única sessió.

A fi de garantir uns estàndards mínims de qualitat i la màxima durabilitat dels articles, s'estableix un **doble llindar de valoració mínima** de la qualitat:

- S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de la puntuació mínima de 8 punts que les empreses licitadores hauran de superar per a poder resultar adjudicatàries de l'Acord marc. Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. **Així doncs, si no se supera el llindar mínim suposa l'exclusió automàtica de l'empresa de la licitació.**

- Per a alguns articles objecte de valoració, es defineixen uns elements que són imprescindibles per a la seva funció bàsica i principal. Si no es compleixen aquests elements bàsics, la resta no seran puntuats, essent 0 la puntuació total per aquella article.

4. Flota de vehicles de distribució

4.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles: màxim 5 punts

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de vehicles propis o aliens utilitzats en la realització de les tasques de subministrament objecte d'aquest Acord marc, a partir de

la classificació ambiental dels vehicles segons els Distintius Ambientals de la Direcció General de Trànsit.

Només es tindran en compte a efectes de valoració els vehicles que siguin utilitzats de manera efectiva en el subministrament de material d'oficina i que estiguin a plena disposició de l'empresa licitadora, com a màxim, a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Per tal de valorar aquest apartat l'empresa licitadora haurà d'aportar una relació dels vehicles que utilitzarà per a realitzar els subministraments objecte del present Acord marc. A tal efecte l'empresa licitadora haurà de complimentar l'**annex núm. 6.4 c),** en format Excel editable, on hi farà constar les dades dels vehicles següents: marca i model, tipus de motor*, matrícula i Distintiu Ambiental de la DGT.

*Elèctric, híbrid endollable, híbrid no endollable, gas natural (GNL, GNC), GLP, gasolina o gasoil.

No es podran destinar a l'execució del contracte vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Les ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = 5 x valor de la qualitat ambiental de la flota de l'oferta (V_{oferta}). Voferta s'obté d'acord amb la fórmula següent:

$$V_{oferta} = \frac{\sum(C_i \times n_i)}{C_{Zero} \times n_t}$$

On:
C_i és un coeficient assignat a la categoria "i" del Distintiu Ambiental de la DGT
n_i és el novembre de vehicles de la categoria "i"
C_{Zero} és el coeficient assignat a la categoria "Zero"
n_t és el nombre total de vehicles

Vehicle amb Distintiu Ambiental Zero: $C_i = C_{Zero} = 4$
Vehicle amb Distintiu Ambiental Eco: $C_i = C_{Eco} = 2$
Vehicle amb Distintiu Ambiental C: $C_i = C_C = 0$
Vehicle amb Distintiu Ambiental B: $C_i = C_B = 0$

4.2. Nombre de vehicles assignats a l'execució del contracte: màxim 5 punts

L'empresa licitadora que disposi d'un major nombre de vehicles de transport adscrits a l'execució del contracte, propis o aliens, obtindrà la màxima puntuació i la resta d'empreses obtindran la puntuació proporcional.

Cal indicar el nombre de vehicles de transport posats a disposició de l'execució de l'Acord marc. Les dades aportades en l'**annex núm. 6.4 c)** per a la valoració de l'anterior criteri seran les que serviran per a valorar aquest criteri. Només es tindran en compte

els vehicles que disposin de Distintiu de la DGT Zero Emissions i Eco que s'hagin relacionat en l'esmentat annex. No es valoraran els vehicles amb Distintiu de qualitat ambiental B.

En el supòsit que els vehicles que utilitzi l'empresa siguin subcontractats, caldrà detallar l'empresa/es subcontractada/es, així com les demés dades de l'annex núm. 6.4 c), i aportar en aquests casos el contracte contret, com a màxim a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, per ambdues parts. Sense l'acreditació del contracte contret per ambdues parts, aquests vehicles no podran ser valorats.

Caldrà detallar l'empresa/es subcontractada/es i aportar el contracte de compromís contret per ambdues parts. En cas de no acreditar la disponibilitat d'aquests vehicles, no seran valorats en cap dels apartats anteriors (4.1 i 4.2).

5. Servei postvenda

5.1. Servei d'assistència tècnica: màxim 5 punts

Es valora amb un màxim de 5 punts si l'empresa disposa d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari mínim assenyalat a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), i/o un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents (millorant, així, el termini màxim de 24 hores per a resoldre consultes fixat en la mateixa clàusula).

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar en el moment de l'adjudicació del contracte:	**Puntuació**
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **7,30 a 9 h**	1,5 punts
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de **18,00 a 19,30 h**	1,5 punts
D'un **correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents** a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 h del matí)	2 punts

Documentació a aportar: les empreses licitadores han d'assenyalar al model de document inclòs a l'**annex núm. 6.4 d)** si es comprometen o no a adoptar els compromisos descrits.

Aquests compromisos representen una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades per l'empresa licitadora, a través de la qual es compromet al seu compliment durant la vigència del contracte. En tot cas, l'òrgan de contractació pot comprovar, en qualsevol moment de de la seva execució, l'acreditació de l'efectiva disposició, en el seu cas, del/s interlocutor/s/res, assistència telefònica i mitjançant correu electrònic.

5.2. Disposició d'una/dues persones interlocutores: màxim 3 punts

En la mateixa línia, es valora també si l'empresa es compromet a posar a disposició del contracte una/dues persones encarregades de gestionar i resoldre totes les incidències i/o consultes tècniques que puguin derivar de l'execució del contracte.

	Puntuació
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **una persona**, com a **única interlocutora**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	3 punts
Si l'empresa es compromet a posar a disposició **dues persones**, com a **úniques interlocutores**, per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	1,5 punts

Els criteris valorables en aquest apartat impliquen una millora d'allò establert al PPT en tant que, si l'empresa l'adquireix assumeix la obligació de centralitzar totes les incidències i consultes en una sola persona, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió més àgil i eficient.

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model de l'**annex núm. 6.4 d)**.

5.3. Termini de reposició/substitució d'articles: màxim 1 punt

Es valorarà la reducció del termini màxim establert a la clàusula cinquena del PPT per a la reposició o substitució d'articles que puguin presentar defectes de fabricació o desperfectes (72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte).

	Puntuació
48 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte	1 punt
72 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte (obligatori segons 5a del PPT)	0 punts

Documentació a aportar: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'emplenar l'apartat corresponent del model de l'**annex núm. 6.4 d)**.

6. Capacitat logística (valor de l'estoc)

Es valora amb un màxim de 6 punts la capacitat de l'empresa licitadora de poder atendre les comandes de les unitats peticionàries sense dependre d'enviaments de tercers.

Per a l'assignació de punts s'aplicarà la fórmula següent:

$$Puntuació\ atorgada = \frac{Valor\ estoc\ a\ valorar}{Valor\ estoc\ més\ alt} * 6$$

Documentació a aportar: a efectes de valoració d'aquest criteri, l'empresa haurà d'aportar les dades corresponents al valor del seu estoc, tal com figuren en el balanç del darrer any fiscal, convenientment auditat o bé registrat en el registre mercantil. La no presentació d'aquesta dada comportarà 0 punts.

7. Gestió i seguiment de les comandes

Es valora amb un màxim de 5 punts la disposició facultativa per part de l'empresa licitadora d'una eina informàtica/plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del material d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:	**Puntuació**
Realitzar el **seguiment i la consulta on-time** de les comandes. Fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu dels articles.	3,5 punts
L'**emissió**, de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, de **l'albarà o nota de lliurament**, per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada.	1,5 punts

Documentació a aportar: s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb la declaració de l'**annex núm. 6.4 e)** document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàleg) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica amb les funcionalitats indicades al quadre. L'anterior sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de comprovar amb posterioritat l'efectiva disposició d'aquestes per a l'execució del contracte.

Annex núm. 6.4 **Sobre B**

MODELS DE DOCUMENTACIÓ ACRTEDITATIVA DELS CRITERIS DE VALORACIÓ

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

*Es posa a disposició dels licitadors els models de documents per acreditar els criteris de valoració descrits als **annexos núm. 6.1**, **6.2** i **6.3 del PCAP**. Els models de documents són comuns als tres lots atès que els criteris de valoració són coincidents, a excepció del criteri de capacitat logística (valor de l'estoc) que no s'inclou d'entre els criteris del lot núm. 2.*

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.4 a) **Sobre B**

MODEL DOCUMENT DE L'OFERTA ECONÒMICA

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

Aquest annex es posa a disposició dels licitadors, en format Excel editable per a cada lot, en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

Generalitat de Catalunya
Departament i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

ACORD MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA (CCS 2023 10)
Annex 6.4 b) Oferta econòmica
Lot 1. Material d'oficina fungible i no fungible ≥ 25.000 € de valor estimat anual

El/la senyor/a:
en nom propi: o com a representant:
de l'empresa:

Les empreses licitadores han d'incorporar aquest annex al sobre B de la licitació, emplenant degudament les columnes J (marca, model i referència del fabricant) i les columnes K, L i M (ofertes econòmiques per al primer any de vigència, primera i segona pròrroga)

									OFERTA ECONÒMICA (sense IVA)			TOTALS		
Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda (1)	Preu màxim per grup d'unitats de venda (2)	Quantitat (3)	Despesa total estimada	Marca, model i referència del fabricant	Preu unitari vigència inicial (2024-2025)	Preu unitari primera pròrroga (2026)	Preu unitari segona pròrroga (2027)	Total vigència inicial	Total primera pròrroga	Total segona pròrroga
42921300-1	Màquines i aparells per empaquetar o embolicar	000-000-919	Aplicador per a cinta de precintar, 50 mm x 66 m	1	52,67 €	165	8.690,55 €					-	-	-
30193000-8	Organitzadors de despatx i accessoris	000-000-818	Anivador de CD, plàstic, apilable, +/- 25 ut	1	29,53 €	31	915,49 €					-	-	-
30199500-5	Anivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzematment i articles anàlegs	000-002-149	Anivador de palanca sistema radó, cartró jaspiat, llom 50 mm, DIN A4, color a concretar	1	9,26 €	181	1.675,61 €					-	-	-
30199500-5	Anivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzematment i articles anàlegs	000-001-117	Anivador de palanca sistema radó, cartró jaspiat, llom 75 mm, DIN A4, format natural, color habitual de fabricació	1	23,79 €	1863	44.327,29 €					-	-	-
30199500-5	Anivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzematment i articles anàlegs	000-001-111	Anivador de palanca sistema radó, cartró jaspiat, llom 75 mm, foli, format natural, color habitual de fabricació	1	5,90 €	1243	7.333,08 €					-	-	-
42923200-4	Bàscules	900-014-019	Bàscula pesa cartes fins 5 kg	1	136,74 €	87	11.895,95 €					-	-	-
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-300	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 38 x 51 mm, color groc	1	1,33 €	12880	17.122,67 €					-	-	-
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-002	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76 x 127 mm, color groc	1	3,24 €	7575	24.565,73 €					-	-	-
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76 x 76 mm, color groc	1	3,40 €	19154	65.200,22 €					-	-	-
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-281	Bloc de notes adhesives, index, color habitual de fabricació a concretar	1	12,91 €	1332	17.202,11 €					-	-	-
22816000-3	Blocs	000-000-451	Bloc espiral, coberta cartró, DIN A5, quadrícula 4 mm, mínim 80 fulls, 70 g	1	4,30 €	2112	9.083,71 €					-	-	-
22816000-3	Blocs	000-000-452	Bloc espiral, coberta cartró, FOLI, quadrícula 4 mm, mínim 80 fulls, 70 g	1	4,05 €	1606	6.501,09 €					-	-	-
22816000-3	Blocs	000-001-327	Bloc per a pissarra, mínim 50 fulls, 65 x 90 cm, color blanc	1	30,56 €	125	3.819,44 €					-	-	-
22816000-3	Blocs	000-000-469	Bloc perforat amb coberta cartolina, FOLI, quadrícula 4 mm, mínim 80 fulls, 60 g	1	3,38 €	370	1.250,97 €					-	-	-
30192121-5	Bolígrafs	000-000-330	Bolígraf amb subjecció taula	1	12,77 €	1567	20.002,76 €					-	-	-

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.4 b) **Sobre B**

MODEL DOCUMENT ACREDITACIÓ CRITERI CONDICIONS DE LLIURAMENT

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Assenyalar el lot al que es licita:

1.- Reducció de l'import mínim de comandes concretes

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 6 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 6 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 7 punts

Essent 200,00 € (sense IVA) l'import mínim d'una comanda concreta establert al PPT, **l'empresa licitadora ofereix** un import mínim de comanda de _____ €.

2.- Reducció del termini de lliurament

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 4,5 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 4,5 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 5,5 punts

L'empresa licitadora ofereix un termini de lliurament de les comandes de _____ dies hàbils. *(s'hauran d'indicar, tal com s'indica al quadre, els dies hàbils totals que s'ofereixen com a termini per efectuar els lliuraments, és a dir, s'hauran d'oferir, en el seu cas, 4, 3 o 2 dies hàbils).*

3.- Subministrament d'urgència:

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 3 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 3 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3,5 punts

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Subministrament d'urgència (*)	Marcar si adquireix compromís	Puntuació lot núm. 1	Puntuació lot núm. 2	Puntuació lot núm. 3
En el termini màxim de 12 hores	☐	3 punts	3 punts	3,5 punts
En el termini màxim de 24 hores	☐	1,5 punts	1,5 punts	1,75 punts

(*) El subministrament d'urgència a les 24 hores es pot produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei o càrrec equivalent.

4.- Abast del subministrament:

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 2,5 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 2,5 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3 punts

	Marcar si adquireix compromís	Puntuació lot núm. 1	Puntuació lot núm. 2	Puntuació lot núm. 3
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar el subministrament els **dissabtes**	☐	1,25 punts	1,25 punts	1,5 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar el subministrament **dies festius**	☐	1,25 punts	1,25 punts	1,5 punts

(signatura del/de la representant de l'empresa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.4 c) **Sobre B**

MODEL DOCUMENT ACREDITACIÓ CRITERI FLOTA DE VEHICLES DE DISTRIBUCIÓ

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

Aquest annex es posa a disposició de les empreses licitadores, en format Excel editable per a cada lot, en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

Annex núm. 6.4 c) - SOBRE B

Acord marc per a la contractació del subministrament de material d'oficina (Exp. CCS 2023 10)

ACREDITACIÓ CRITERI FLOTA DE VEHICLES DE DISTRIBUCIÓ

El/la senyor/a:	
en nom propi o com a:	
de l'empresa:	

Declaro sota la meva responsabilitat com a empresa licitadora de l'Acord marc per a la contractació del subministrament de material d'oficina (**Exp. CCS 2023 10),** que la qualitat ambiental de la flota de vehicles de distribució és la que es detalla a continuació **(cal omplir les cel·les grogues d'aquest document i adjuntar la documentació acreditativa exigida)**

CALDRÀ EMPLENAR UN ANNEX NÚM. 6.4 (model document) PER A CADA LOT AL QUE ES LICITI

Lot al que es licita:

RELACIÓ DE VEHICLES	CARACTERÍSTIQUES				
MARCA i MODEL	TIPUS MOTORITZACIÓ - Vehicle elèctric - Vehicle elèctric híbrid endollable - Vehicle híbrid no endollable - Vehicle propulsat per gas natural - Vehicle gasolina - Vehicle gasoil	MATRÍCULA	ANY	DISTINTIU AMBIENTAL VEHICLES (Direcció General de Trànsit)	VEHICLE PROPI O ALIÈ (EN CAS D'ALIÈ, NOM DE L'EMPRESA SUBCONTRACTADA)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.4 d) **Sobre B**

MODEL DOCUMENT ACREDITACIÓ CRITERI SERVEI POSTVENDA

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Assenyalar el lot al que es licita:

1.- Servei d'assistència tècnica

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 4 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 5 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 5 punts

L'empresa licitadora es compromet a disposar, en el moment de l'adjudicació del contracte:	**Marcar si adquireix compromís**	**Puntuació lot núm. 1**	**Puntuació lot núm. 2**	**Puntuació lot núm. 3**
D'un servei d'atenció telefònica exclusiu per a incidències fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), dins la franja horària de **7,30 a 9 hores**	☐	1,25 punts	1,5 punts	1,5 punts
D'un servei d'atenció telefònica exclusiu per a incidències fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), dins la franja horària de de **18 a 19,30 hores**	☐	1,25 punts	1,5 punts	1,5 punts
D'un **correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents** a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre que la consulta s'hagi formulat abans de les 12 hores del matí)	☐	1,5 punts	2 punts	2 punts

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

3.- Disposició d'una/dues persones interlocutores

Lot núm. 1: Puntuació màxima, fins a 2 punts
Lot núm. 2: Puntuació màxima, fins a 2 punts
Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3 punts

	Marcar si adquireix compromís	Puntuació lot núm. 1	Puntuació lot núm. 2	Puntuació lot núm. 3
L'empresa licitadora es compromet a posar a disposició **una persona**, com a **única interlocutora**, per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte.	☐	2 punts	2 punts	3 punts
L'empresa licitadora es compromet a posar a disposició **dues persones**, com a **úniques interlocutores**, per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte.	☐	1 punt	1 punt	1,5 punts

5.- Reducció del termini de reposició d'articles

L'empresa licitadora ofereix un termini de reposició o substitució d'articles que puguin presentar defectes de fabricació o desperfectes de _____ **dies hàbils.**

(signatura del/de la representant de l'empresa)

Annex núm. 6.4 e) **Sobre B**

MODEL DOCUMENT ACREDITACIÓ CRITERI GESTIÓ I SEGUIMENT DE LES COMANDES

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Assenyalar el lot al que es licita:

Nota: per a considerar acreditades les funcionalitats d'aquest criteri, la declaració ha de venir acompanyada de document acreditatiu (captura de pantalla de l'eina informàtica/plataforma/sistema telemàtic).

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/ plataforma web/sistema software que permeti:	**Marcar si adquireix compromís**	**Puntuació lot núm. 1**	**Puntuació lot núm. 2**	**Puntuació lot núm. 3**
Realitzar el **seguiment i la consulta on-time** de les comandes. Fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins a l'efectiu lliurament.	☐	2,5 punts	2,5 punts	3,5 punts
L'**emissió**, de forma telemàtica i a través de la eina informàtica, **de l'albarà o nota de lliurament**, per tal de poder realitzar un control de la comanda. Fa referència a poder disposar telemàticament, a través de la eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada.	☐	1,5 punts	1,5 punts	1,5 punts

I per a que així consti, signo la present
(lloc i data)
Signatura del/de la declarant

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.5 **Sobre A**

DECLARACIÓ DE CONFORMITAT

(exclusivament empreses licitadores del Lot núm. 1)

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

La seva conformitat per a resultar adjudicatària del lot núm. 2 si es donen les circumstàncies previstes a l'**apartat C.3 del QC del PCAP**, amb els límits i condicions que en aquest apartat s'estableixen.

I per a que així consti, signo la present
(lloc i data)
Signatura del/de la declarant

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.6 **Sobre A**

DECLARACIÓ PER A SELECCIONAR ELS ARTICLES ALEATORIS

(exclusivament empreses licitadores del Lot núm. 1)

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina.
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , indica els números següents:

- Número que determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència en la que s'escolliran els articles aleatoris ____ *(indicar una xifra de l'1 al 260).*

- Número que determinarà la seqüència ____ *(indicar una xifra de l'1 al 10).*

(signatura del/de la representant de l'empresa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 6.7

RESUM DOCUMENTACIÓ A INCLOURE AL SOBRE DIGITAL

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

Sobre A	***Documentació administrativa***
	- **Annex núm. 2**: Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC). - **Annex núm. 3**: Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres (en el seu cas). - **Annex núm. 4:** Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o humans a l'execució del contracte. - **Annex núm. 5:** Garanties en el tractament de dades de caràcter personal. - **Annex núm. 6.5**: Declaració de conformitat (exclusivament empreses licitadores del lot núm. 1). - **Annex núm. 6.6**: Declaració per a seleccionar els articles aleatoris (exclusivament empreses licitadores del lot núm. 1 i núm. 2).
Sobre B	***Documentació acreditativa dels criteris de valoració***
	- **Annex núm. 6.4 a)**: Model de l'oferta econòmica. - **Annex núm. 6.4 b)**: Model acreditació criteri condicions de lliurament. - **Annex núm. 6.4 c)**: Model acreditació criteri flota de vehicles. - **Annex núm. 6.4 d)**: Model acreditació criteri servei postvenda. - **Annex núm. 6.4 e)**: Model acreditació criteri gestió i seguiment de les comandes. - **En el cas dels lots núm. 1 i 3, l'acreditació del criteri de capacitat logística (valor de l'estoc)**, serà suficient amb l'aportació del balanç del darrer any fiscal, auditat o registrat en el registre mercantil.
	Documentació acreditativa de prescripcions ambientals
	- **Annex núm. 1 Plec de prescripcions tècniques:** Declaració responsable de prescripcionss tècniques ambientals obligatòries.

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 7

MESA DE CONTRACTACIÓ

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

La Mesa de contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord marc està integrada pels membres següents:

TITULARS

- Sra. Marta Bruguera Mironès, com a presidenta de la Mesa.
- Sra. Carme Planas Saurina, en representació de la Intervenció General.
- Sra. M. Teresa Farré León, en representació de la Direcció General de l'Assessoria Jurídica.
- Sra. Maria Amèlia Pérez Cardenal, en representació del Departament de Justícia, Drets i Memòria.
- Sra. Concepció Canela Giménez, en representació del Departament d'Interior.
- Sra. Anna Ribas Serra, en representació del Departament de Presidència
- Sra. Helena Martín Pardina, en representació de la Subdirecció General de Compra Centralitzada.
- Sra. Pilar de Juan Díaz, com a secretària de la Mesa.

SUPLENTS

- Sra. Sandra Soria Carril, en representació de la Intervenció General.
- Sra. Núria Agelet Fernández, en representació de la Direcció General de l'Assessoria Jurídica.
- Sra. Xavier Garro Monte, en representació del Departament de Justícia, Drets i Memòria.
- Sra. Margarita Ramos Romero, en representació del Departament d'Interior.
- Sra. Eulàlia Alemany Beascoechea en representació del Departament de Presidència.
- Sra. Ana Istúriz, en representació de la Subdirecció General de Compra Centralitzada.

Els càrrecs de presidenta i secretària seran substituïts, en el seu cas, mitjançant el procediment previst en l'article 16 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

Annex núm. 8

COMITÈ D'EXPERTS

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

NO PROCEDEIX PER A AQUESTA LICITACIÓ.

Annex núm. 9

CONTRACTACIÓ BASADA

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

1. Tipologia de contractació basada

La tipologia de contractació basada en l'Acord marc serà mitjançant la modalitat de **concreció de condicions** (article 221.4.a Quan l'acord marc estableixi tots els termes, amb nova licitació).

L'objecte del subministrament és el que fa referència **l'apartat C.1 del quadre de característiques**, i s'executarà d'acord amb allò previst al Plec de prescripcions tècniques.

Les peticions es poden periodificar (per mesos, semestres...) i poden incloure una o vàries comandes concretes a un o diversos llocs de lliurament, a conveniència dels òrgans de contractació i fent-ho constar a les concrecions de condicions. Tant la petició com les comandes concretes hauran de respectar els imports mínims establerts a l'apartat 1.2 d'aquest annex.

1.1. Nombre d'empreses a invitar

La unitat peticionària (unitat promotora) elaborarà un informe justificatiu en el què motivarà la seva necessitat de contractar i proposarà les empreses convidades a la licitació del contracte basat.

En les licitacions dels contractes basats amb **valor estimat igual o superior a 215.000 €** o import vigent, en el moment de la tramitació de la contractació basada, corresponent al llindar dels contractes de serveis subjectes a una regulació harmonitzada, es consultarà **totes les empreses** incloses en l'Acord marc en el lot o lots als que correspongui la realització dels serveis.

Tanmateix, en els contractes basats amb **valor estimat inferior a 215.000 €** o import vigent, en el moment de la tramitació de la contractació basada, corresponent al llindar dels contractes de serveis subjectes a una regulació harmonitzada, l'òrgan de contractació podrà decidir, justificant-ho degudament a l'expedient, no convidar a la licitació la totalitat de les empreses, sempre que sol·liciti ofertes a **un mínim de tres empreses** incloses en l'Acord marc en el lot o lots als que correspongui la realització dels serveis.

En aquest segon supòsit, amb la finalitat que les diferents empreses adjudicatàries de l'Acord marc puguin tenir opció a accedir a les diferents contractacions basades, en les successives i ulteriors contractacions la invitació es farà de manera alternativa entre les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, de tal manera que en cada nova contractació basada que realitzi el mateix òrgan de contractació no es repeteixin les empreses convidades en anteriors contractes basats, a excepció feta de l'empresa que hagi resultat inicialment adjudicatària i amb una valoració satisfactòria en el

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023

contracte basat immediatament precedent, que serà novament convidada en la següent licitació. En el cas que, abans que finalitzés l'Acord marc, l'òrgan de contractació hagués convidat la totalitat d'empreses a licitacions de contractes basats en l'Acord marc, es reiniciarà el torn d'invitacions en la forma abans esmentada.

1.2. Documentació que cal adjuntar amb la invitació

- Document de concreció de condicions en el què es delimitaran els termes de la licitació del contracte basat, és a dir:
- Pressupost base de licitació
- Durada del contracte
- Articles i quantitats a subministrar
- Els criteris d'adjudicació per valorar les ofertes que es concreten al punt 1.3,
- Adreça de lliurament
- Data de lliurament i periodicitat de les comandes, si escau
- Sistema de pagament
- Persona de contacte

L'import mínim de la petició serà de 200,00 € (sense IVA). Pel que fa les comandes concretes, l'import mínim serà també de 200,00 € (sense IVA) o aquell import a què s'hagués compromès l'empresa d'acord amb la seva oferta.

En aquest sentit, en el cas que la unitat peticionària trameti una petició de 200,00 € s'entendrà que es tracta d'una sola comanda a un sol lloc de lliurament.

La Comissió Central de Subministraments posarà a disposició de les unitats peticionàries un model de document de concreció de condicions.

No es requerirà a les empreses convidades la documentació referida a la capacitat, representació, solvència i autorització, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit, s'adjuntarà a la invitació un model de declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte dels quals es van acreditar en el moment de la licitació de l'Acord marc.

1.3. Criteris d'adjudicació i la seva ponderació en els contractes basats

L'oferta presentada per les empreses licitadores dels contractes basats es valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

- La **puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc** referent als criteris diferents al preu, és a dir, la qualitat dels articles, el servei postvenda, condicions de lliurament, la qualitat de la flota de vehicles, el valor de l'estoc i el seguiment de comandes: la qual haurà de tenir una ponderació mínima del 15% i una màxima del 25%, a determinar per la unitat peticionària.

  Aquesta puntuació s'aplicarà donant la màxima puntuació a l'empresa adjudicatària que hagi obtingut la millor puntuació en el criteris de l'Acord marc referents la qualitat dels articles, el servei postvenda, condicions de lliurament, la qualitat de la flota de vehicles, el valor de l'estoc i el seguiment de comandes, i a la resta de forma inversament proporcional.

- **L'oferta econòmica que hauran de presentar les empreses licitadores en el sí del procediment de licitació del contracte basat**, la qual haurà de tenir una ponderació mínima del 75% i una màxima del 85%, a determinar per la unitat peticionària.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o millorar les seves respectives ofertes adjudicades en l'Acord marc, que exerciran de topall màxim.

L'òrgan de contractació, per al càlcul del pressupost base de licitació del contracte basat, prendrà com a referència els preus màxims vigents en el moment de la fi del termini de presentació d'ofertes.

La fórmula que s'haurà d'aplicar per al càlcul de l'oferta més avantatjosa en la contractació basada és la següent:

$$\textit{Puntuació empresa}_j = (pt_i * cte_{ji}) + \left((1 - pt_i) * \left(\left[1 - \left(\frac{O_j - OMB}{PL}\right)\right] * 100\right)\right)$$

On:
pt_i = percentatge que suposa la part tècnica quant a l'avaluació d'ofertes del lot i.
cte_{ji} = coeficient tècnic que l'empresa j ha obtingut pel que fa al lot i. És a dir:

$$cte_{ji} = \frac{PiAM}{PMAM} * 100$$

on:
P_i AM és la puntuació obtinguda per l'empresa j en els criteris de qualitat diferents al preu, per al lot i.
PMAM és la puntuació més alta, d'entre totes les empreses convidades a la licitació del contracte basat, pel què fa al els criteris de qualitat diferents al preu, per al lot i.

(1 – pt_i) és el percentatge que suposa la part econòmica quant a l'avaluació d'ofertes del lot i.
Oj és l'oferta econòmica de l'empresa j. És la suma de la quantitat d'articles sol·licitats a la petició, multiplicada pel preu ofert per l'empresa j per cadascun dels articles que conté la petició.
OMB és la millor oferta econòmica de totes les rebudes (la més baixa).
PL és pressupost de licitació, és a dir, la suma de la quantitat d'articles sol·licitats a la petició, multiplicada pel preu més alt dels adjudicats per cada article a l'Acord marc.

En el cas que una licitació es declarés deserta, de conformitat amb allò previst a l'article 150 de la LCSP, es podrà procedir a realitzar una nova licitació basada seguint els mateixos termes descrits en aquest annex.

1.4. Ofertes anormalment baixes

Els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre les

magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica (*) de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals.

(*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

No obstant això, en qualsevol cas, quan concorri una sola empresa, l'oferta corresponent es considerarà que té un valor anormal o desproporcionat si l'oferta econòmica és inferior en més de 25 unitats percentuals al pressupost base de licitació.

D'altra banda, en qualsevol cas, quan concorrin dues empreses, es considerarà que l'oferta econòmica més baixa té un valor anormal o desproporcionat si és inferior en més de 25 unitats percentuals a l'altra oferta.

Finalment, en qualsevol cas, quan concorrin tres o més empreses, es consideraran desproporcionades les ofertes econòmiques que siguin inferiors en més de 25 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

1.5. Adjudicació

S'adjudicarà l'encàrrec de serveis al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'article 145 de la LCSP, valorada segons els criteris establerts en l'apartat 1.3. d'aquest annex.

1.6. Garanties

L'òrgan de contractació del contracte basat determinarà en el document de concreció de condicions la possibilitat de constitució de garantia.

La garantia es podrà articular en forma de retenció en el preu prevista a l'article 108.2 de la LCSP, prèvia manifestació expressa de l'empresa licitadora que opti per aquesta modalitat.

Sens perjudici de la modalitat de contractació del subministrament per mitjà de concreció de condicions descrita a l'apartat anterior, quan es requereixi una agregació de necessitats global, es podrà dur a terme la contractació basada de forma centralitzada per part de la Comissió Central de Subministraments.

Pel que fa a l'accés a la tramitació electrònica dels expedients de contractació basada en l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, i com a complement als gestors electrònics de contractació dels diferents destinataris, s'ha dissenyat i implementat l'aplicació del **catàleg electrònic CATCOMP**. Aquesta aplicació inclou la creació i tramesa de peticions, la recepció i la valoració d'ofertes, així com el seguiment del lliurament dels béns i serveis.

El CATCOMP esdevé el **sistema ordinari** d'adquisició de material d'oficina, per mitjans electrònics, sempre que s'adeqüi a les condicions de la contractació basada concreta establerta en l'Acord marc. Quan aquesta aplicació disposi de totes les funcionalitats que abastin qualsevol casuística de les diferents contractacions basades de l'Acord marc de material d'oficina, substituirà totalment el procediment manual mitjançant la concreció de condicions.

En tot cas, els òrgans de contractació de les diferents entitats o Departaments trametran la invitació mitjançant notificació electrònica a les empreses licitadores del contracte basat, en la qual se'ls indicarà el mitjà electrònic, amb l'enllaç d'accés corresponent, adequat per presentar la seva oferta.

A més, els òrgans de contractació podran fer ús d'altres corporatives de la Generalitat de Catalunya, com les subhastes electròniques, per tal de maximitzar l'eficiència en la gestió dels procediments de contractació.

2. Durada dels contractes basats

La durada dels contractes basats serà la que s'estableixi a la **clàusula quaranta-vuitena del PCAP**.

3. Règim de penalitats específiques de la contractació basada

L'empresa contractista es farà responsable de la correcta execució dels contractes basats. Quedarà exempta de responsabilitat en els casos en els què no hagi estat possible realitzar el subministrament per causes de força major justificables.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte de la unitat contractant, i sempre amb prèvia audiència de l'empresa contractista, que seran immediatament executives.

Les infraccions susceptibles de penalització es classificaran, segons la seva transcendència, en greus i lleus.

Prèvia aplicació del procediment administratiu corresponent, gestionat per cada òrgan de contractació a la contractació basada, en cas d'aplicar-se una penalització, aquesta podrà fer-se efectiva mitjançant la deducció de l'import corresponent de la següent factura prevista.

La reiteració de les infraccions amb les freqüències establertes a continuació s'entendrà que s'han produït davant d'un mateix òrgan de contractació.

Infraccions lleus

- **Infracció per demora en el lliurament**.

  - Per incórrer en mora, en més de 4 ocasions en un any, respecte el compliment del termini màxim establert als plecs o el termini al qual s'hagués compromès l'empresa contractista, per causa imputable a aquesta.

- **Infracció incompliment parcial o compliment defectuós**

  - La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material no homologat que no s'adeqüi al que estableixen els plecs.

  - La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material defectuós o en males condicions.

La penalització aplicable es calcularà multiplicant per 2 l'import del darrer i quart incompliment (corresponent al material objecte de la infracció), amb un import mínim de penalitat de 50€. Aquest import s'abonarà preferentment descomptant-lo de la següent factura.

Infraccions greus

- La reiteració de 3 infraccions lleus comportarà una infracció greu.

En cas d'incompliment greu, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització equivalent al doble del sumatori dels imports corresponents a les infraccions lleus que s'haguessin imposat anteriorment, o procedir a la resolució del contracte basat en virtut del que estableix l'article 211.1.f) de la LCSP. En cas de reiterades infraccions greus, l'òrgan de contractació de l'Acord marc podrà valorar la seva resolució en virtut del mateix article.

Infraccions molt greus

Constituirà una infracció molt greu la no participació davant d'un mateix òrgan de contractació sense causa justificada en dues o més invitacions.

Així mateix, constituirà una infracció molt greu l'incompliment de l'obligació establerta a l'**apartat C.3 a) del QC del PCAP**.

Aquestes infraccions, que consten al PCAP com obligació essencial del contracte, poden donar lloc a la resolució del contracte basat.

Annex núm. 10 **(*)**

(*) Aquest annex l'hauran de presentar les empreses licitadores en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat les ofertes més avantatjoses, amb caràcter previ a l'adjudicació.

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Objecte de l'Acord marc: subministrament de material d'oficina
Exp.: CCS-2023-10

El/la Sr./Sra. , en nom propi, o com a *(assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...)* de l'empresa , amb NIF , declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que la relació dels principals contractes realitzats en l'any de major execució dels tres últims anys (2020-2021-2022) és la següent:

Assenyaleu el/s lot/s al/s qual/s heu licitat:

Any que acrediteu 2020, 2021 o 2022:

DESTINACIÓ PÚBLICA

Destinatari	**Import sense IVA en €**	**Objecte del contracte**

DESTINACIÓ PRIVADA

Nom de l'empresa	**Import sense IVA en €**	**Objecte del contracte**

(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)

Informat per l'Assessoria Jurídica el 30 de maig de 2023
Informat per la Intervenció General el 6 de juny de 2023
Aprovat per Acord de la CCS el 6 de juny de 2023