

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE
LES OBRES DE REFORMA DE L'OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ DE VALLS
PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT AMB LA INVITACIÓ A
NEGOCIAR DE ALMENYS TRES CANDIDATS**

PART GENERAL

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1 L'objecte d'aquest contracte és la contractació de les obres que s'indiquen a l'Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, i modificat per Reglament de la comissió 213/2008.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest Plec i en el plec de prescripcions tècniques.

1.2 En l'**annex 1** s'especificarà si es preveuen lots i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'annex 1 es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

Quan no existeixin motius vàlids per no dividir en lots l'objecte del contracte, la divisió en lots s'ha d'efectuar tenint en compte, a part de l'objecte i volum dels contractes, aspectes tals com la tipologia o el fonament de la divisió en lots –per exemple, lots per funcionalitats, per criteris geogràfics, per llindars o franges econòmiques, etc.–, i el sector a què s'adreça la licitació, així com el perfil i la tipologia d'empreses cridades a participar-hi, tal com es va assenyalar en la Nota informativa 2/2014, de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment negociat

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat sense publicitat, degut a donar-se un dels casos establerts a l'article 168 de la LCSP, excepte el 168 a) 2a. , i al que es fa menció a la memòria justificativa del contracte i a l'**annex 1**.

Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient a la memòria justificativa i s'indiquen a l'annex 1, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4.- Responsable del contracte

Es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà:

- Supervisar l'execució del contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats per demora o incompliment.
- En el cas de les obres, emetre un informe on es determini si el retard en acabar una obra va ser produït per motius imputables al contractista.
- En el contracte de serveis, adoptar les mesures que siguin necessàries per la programació de les anualitats i durant el període d'execució.
- En el contracte de serveis: per a l'execució del contracte, donar al contractista les instruccions per a la interpretació dels plecs i clàusules.
- Assistir a la recepció material dels contractes

Clàusula 5.- Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'Annex 1, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Consell Plenari de l'Ajuntament de Valls.

Clàusula 6.- Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest Plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte d'obres en base al que estableix l'article 14 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.

Llei 7/85, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, que la modifica.

Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/03, de 28 de abril.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

La Llei 59/03, de 19 de desembre, de signatura electrònica.

La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.

Reial decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementàries.

Llei 3/04, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació, modificada per la Llei 24/2001, de 27 de desembre.

Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que la desenvolupa.

Reial Decret 314/2006 pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. Text refós amb les modificacions del RD 1371/2007, de 19 d'octubre.

Llei 3/2007, de l'obra pública, aprovada per Decret de la Generalitat de 4 de juliol de 2007.

Llei 32/06, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i Reial Decret 1109/07, de 24 d'agost, que la desenvolupa.

La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

La resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica i la normativa del dret privat, que

ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 7.- Valor estimat del contracte, pressupost del contracte

El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrroques, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En el càlcul del valor estimat s'han de tenir en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix, s'han de tenir en compte:

- a) Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrroques eventuais del contracte.
- b) Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- c) En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204 de la LCSP, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

Les millores podran ser establertes al plec com un criteri més de valoració. L'assumpció de les millores per part dels licitadors seran sense cap cost adicional per a l'Ajuntament de Valls,
Si suposen un cost, la valoració econòmica de les millores hauran de figurar a l'annex 1 a títol informatiu.

En els contractes d'obres el càlcul del valor estimat ha de tenir en compte el seu

import, així com el valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que l'òrgan de contractació hagi posat a disposició del contractista.

En cas que el contracte es divideixi en lots, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots

El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'annex 1 es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

Clàusula 8.- Preu del contracte

El contracte ha de tenir sempre un preu cert, que s'ha d'abonar al contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el que s'ha pactat. En el preu s'entén inclòs l'import que s'ha d'abonar en concepte d'impost sobre el valor afegit, que en tot cas s'ha d'indicar com a partida independent.

El preu del contracte podrà formular-se tant en termes de preus unitaris referits als diferents components de la prestació (o a les unitats de la mateixa que s'entreguin o executin) com en termes de preus a tant alçat per la totalitat o part de les prestacions del contracte, segons s'especifiqui en l'**annex 1**.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros,

Clàusula 9.- Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'Annex 1.

L'aprovació de la despesa per l'Ajuntament de Valls comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

D'acord amb la D.A. 2.3 de la LCSP es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'Annex 1.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes plurianuals, l'aprovació de la despesa es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos; i en els arrendaments amb opció de compra, en el darrer exercici de vigència del contracte caldrà consignar també l'import que correspongui al valor residual d'adquisició, per si s'exerceix l'opció.

Clàusula 10.- Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

No procedirà la revisió periòdica no predeterminada o no periòdica dels preus dels contractes.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en l'annex 1 el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 por 10 executat i els dos primers anys transcorreguts des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Clàusula 11.- Admissió de variants

Cada licitador invitat només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en l'annex 1 l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà l'annex 1 sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió. Aquestes concrecions podran fer referència a determinades funcionalitats que puguin tenir els béns objecte del contracte o a la satisfacció adient per determinades necessitats.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 12.- Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Valls difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'Annex 1.

SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13.- Capacitat i solvència

Podran ser invitats a presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'Annex 1.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les condicions establertes legalment per contractar (capacitat, solvència i no existència de prohibicions de contractar) han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP, essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP).

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditat que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

Unions d'empresaris: Podran ser invitats a presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

Per tal de determinar la solvència de les unions temporals d'empreses, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Les Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea acreditin, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional. Classificació

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en la **clàusula 17**, segons Document europeu únic de contractació (DEUC), que es pot obtenir de les següents pàgines web:

- a) http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf
- b) <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

14.1 Per tal d'acreditar els requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional els licitadors hauran d'estar classificats quan es tracti de lots o grups de lots el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 500.000 €. El detall de la classificació exigida figura a l'**Annex 1**.

Quan sigui exigible la classificació empresarial totes les empreses que concorrin agrupades en unions temporals han d'estar classificades com a contractistes d'obres i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per reunir els grups i subgrups indicats en l'apartat corresponent del quadre de característiques. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empreses nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació i aquestes últimes la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

En els lots o grups de lots en els quals el valor estimat sigui inferior a 500.000€ la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar. En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant els requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació i detallats en **l'annex 1** del plec.

14.2 Quan es tracti de lots o grups de lots el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 €. en **l'Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera que l'empresari haurà d'acreditar per un o varis dels mitjans d'acreditació següents, a elecció de l'òrgan de contractació:

a) El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Quan un contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots. No obstant això, l'òrgan de contractació pot establir el volum de negocis mínim anual exigint als licitadors per referència a grups de lots en cas que a l'adjudicatari se li adjudiquin diversos lots que s'hagin d'executar al mateix temps.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En cas que no sigui obligatori portar aquests llibres, mitjançant les declaracions de l'IVA.

Entitats sense anim de lucre, mitjançant la presentació dels llibres de comptabilitat en els que constin els ingressos anuals de la entitat

b) Patrimoni net, o be ratio entre actius i passius al tancament de l'últim exercici econòmic per a el que estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals per import igual o superior a l'exigint en l'anunci de licitació i a **l'annex 1**, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

En cas que en **l'Annex 1** no s'especifiqui, el criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà:

El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

14.3 Solvència Tècnica

en **l'Annex 1** es preveuran els requisits mínims de solvència tècnica i els mitjans d'acreditació a escollir per un o per varis dels següents de l'article 88 de la LCSP, a elecció de l'òrgan de contractació:

a) Relació de les obres executades en el decurs dels CINC últims anys, avalada per certificats de bona execució, els quals hauran d'incloure l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es concretarà si es van realitzar segons les normes per les quals regeix la professió i es van dur a bon terme. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves de les obres pertinents efectuades en els últims deu anys si pertany a algun dels subgrups inclosos en la relació a que fa referència l'apartat 1.a de l'article 88 de la LCSP.

Les obres realitzades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran la mateixa consideració que les directament executades pel propi contractista, sempre que aquest últim tingui directa o indirectament el control d'aquella en els termes que preveu l'article 42 del codi de Comerç. Quan es tracti d'obres realitzades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeixerà com experiència del contractista l'obra realitzada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

b) Declaració indicant els tècnics o les unitats tècniques, estiguin o no integrats en l'empresa, dels quals l'empresa disposi per a la realització de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, especialment, del responsable o responsables de les obres, Així com els tècnics encarregats directament de la mateixa.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambientals que l'empresari podrà aplicar al executar el contracte.

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresari i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

f) Declaració indicant la maquinaria, material i equip tècnic del qual es disposarà per a la realització de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa corresponent.

En els contractes amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a f) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

Es podrà exigir als candidats o licitadors, fent-ho constar a l'**annex 1**, que, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquest compromís tindrà el caràcter d'obligacions essencials als efectes que preveu l'article 211 de la LCSP.

En cas que en l'**Annex 1** no s'especifiqui, el criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica serà:

Relació d'obres executades en els últims cinc anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació la relació de les obres executades en el decurs dels CINC últims anys, s'haurà d'acreditar per certificats de bona execució, els quals hauran d'incloure l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es concretarà si es van realitzar segons les normes per les quals regeix la professió i es van dur a bon terme.

Quan es tracti de lots o grups de lots el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 €. La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que s'especifiquen a l'**annex 1**

L'òrgan de contractació, a més dels documents als quals es refereix els paràgrafs següents, pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents.

Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar les referències que sol·licita l'òrgan de contractació, se l'autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Integració de la solvència amb mitjans externs.

D'acord amb l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure un contracte determinat, l'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

Clàusula 15.- Aspectes objecte de negociació, criteris d'adjudicació

Els aspectes objecte de negociació, criteris d'adjudicació es descriuran en l'annex 1.

S'ha de tenir en compte allò establert a l'article 145.3 LCSP

Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les propostions

L'adjudicació del contracte es realitza mitjançant tramitació ordinària i procediment negociat sense publicitat.

-Tenint en compte les característiques del procediment d'adjudicació la unitat administrativa corresponent invitarà a participar en aquesta negociació a un mínim de tres empreses d'entre aquelles que creguin més idònies per dur a terme l'objecte del present contracte. En qualsevol cas les empreses participants hauran de reunir els requisits de capacitat i poder acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, en els termes que s'exigeixin en el present Plec.

- El termini per a presentar les ofertes serà de 15 dies naturals des de la recepció de la invitació a participar a la licitació.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. En l'annex 1 s'especificaran els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics per donar-se un dels motius de la DA 15.3.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que

les que designin per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Serà motiu d'exclusió de la licitació el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, si es considera convenient, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Opcionalment els licitadors tenen la possibilitat de efectuar l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital en dues fases, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En el cas que no es tingui temps per poder enviar tota la documentació necessària, l'empresa té la possibilitat d'enviar només les empremtes digitals dels documents que vol presentar i després demanar un període de 24 hores per enviar la documentació informada.

Es considera que l'empresa vol enviar aquells documents més endavant si en el moment de clicar el botó "Tancar oferta" hi ha documents seleccionats, és a dir, no enviats al seu espai de l'eina de presentació però carregats al seu navegador. Consegüentment per utilitzar aquesta opció de "presentar l'oferta" en el termini de 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'oferta, només es podrà realitzar si en termini s'executa l'acció "tancar l'oferta".

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Tant si es "tanca l'oferta" després del termini de presentació d'ofertes, com si encara que es tanca en termini no es fa la presentació de l'oferta passat el termini de 24 hores, es considerarà presentada fora de termini i per tant l'oferta serà rebutjada.

Des del servei de Contractació i Compres es demanarà, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir com a màxim una hora abans de la prevista per a l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Serà motiu d'exclusió la no introducció de la paraula clau dins del termini establert

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes que continguin virus.

En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes al utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

*doc, *pdf, *txt, *ppt, *lct, *dwg, *ctb, *xml, *zip, *rar, *xls, *jpg, *jpeg, *png, *tiff, *tif, *docx, *xlsx, *pptx, *.odt, *.ods, *dgn

- A l'expedient administratiu haurà de quedar constància fefaent de les invitacions cursades, de les ofertes rebudes i de la negociació realitzada, vetllant-se pel respecte al principi d'igualtat de tracte de tots els licitadors.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP. Tanmateix la justificació en la retirada de la documentació habilita per a la retirada de la oferta, però no per a la substitució d'una proposició per altra.

L'òrgan de contractació, a través dels seus serveis tècnics, negociarà amb les persones licitadores les ofertes inicials i totes les ofertes ulteriors que les mateixes hagin presentat per millorar el seu contingut i per adaptar-les als requisits indicats en el present plec, amb la finalitat d'identificar la millor oferta, mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació establerts a l'**annex 1**.

La negociació amb els licitadors per a la fixació definitiva del termes del contracte es farà durant un termini màxim de set dies hàbils. De la negociació realitzada s'emetrà el corresponent informe.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni tampoc els criteris d'adjudicació.

A l'**annex 1** s'estableixen els aspectes econòmics i tècnics que seran objecte de negociació amb les persones licitadores i es detalla la forma en què es va a realitzar la negociació (nombre de rondes previstes, si serà presencial, per escrit o per via telemàtica, informació a facilitar a les persones licitadores sobre el desenvolupament de la negociació, entre d'altres).

Quan així s'especifiqui en l'annex I, els òrgans de contractació poden articular el procediment negociat en fases successives, a fi de reduir progressivament el nombre d'ofertes a negociar mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació assenyalats en el plec. El nombre de solucions que arribin fins a la fase final, ha de ser prou ampli per garantir una competència efectiva, sempre que s'hagin presentat un nombre suficient de solucions o de candidats adequats.

En aquesta fase, es vetllarà especialment perquè tots les persones licitadores rebin el mateix tracte i per salvaguardar el principi de confidencialitat. Amb aquest fi, no es podrà facilitar, de forma discriminatòria, informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

En el curs del procediment els serveis tècnics de l'òrgan de contractació compliran amb la seva obligació de confidencialitat en els termes que estableix LCSP, per la qual cosa no han de revelar als altres participants les dades designats com confidencials que els hagi comunicat un candidat o licitador sense el previ consentiment d'aquest. Aquest consentiment no podrà tenir caràcter general, sinó que ha d'especificar a quina informació es refereix.

Així mateix, si com a conseqüència de la negociació, es modifiquen les especificacions tècniques o una altra documentació de la contractació que no sigui la que estableix els requisits mínims, caldrà informar per escrit a tots les persones licitadores les ofertes dels quals no hagin estat excloses, i els donaran termini suficient perquè presentin una nova oferta revisada.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementaria, la qual haurà de facilitar-se, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

Clàusula 17- Forma que han de presentar-se les proposicions

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en l'Annex 1,

El primer (sobre A)

Aquest sobre es presentarà sempre. Contindrà la següent documentació:

1- Declaració responsable segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), amb els requisits de l'article 140 de la LCSP, que es pot obtenir de les següents pàgines web:

- http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf
- <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

Si en l'annex 1 es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació

2- Document de compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses: En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran a més un document, que podrà ser privat, en què, per al supòsit de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i en el mateix s'expressarà la persona a qui designen representat de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

Cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

3- Justificant acreditatiu d'haver constituït una garantia provisional per import del 3% del pressupost tipus de licitació, assenyalat a l'Annex 1, i en qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP i als articles 56, 57 i 58 del RGLCAP. Aquest requisit només serà exigible en els casos en què així s'estableixi motivadament a l'Annex 1.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

Per a la constitució, execució i cancel·lació de la garantia provisional s'estarà al que preveuen els arts. 61 al 65 del RGLCAP.

La constitució de la garantia global eximirà de la constitució de la garantia provisional.

4- A més de la declaració responsable, les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

5- Si l'empresa està inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), hauran de presentar la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou (model Annex 3 d'aquest PCAP)

Documentació relativa als aspectes que han de ser objecte de negociació:

el segon (sobre B):

Aquest sobre es presentarà sempre. Contindrà:

a) La Proposició referida als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica ajustada al model que s'inclou en aquest plec, d'acord amb l'annex 2.

b) La documentació tècnica a aportar pels licitadors relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, que s'especifiqui a l'annex 1.

El tercer sobre (Sobre C)

Aquest sobre es presentarà únicament si en l'annex 1 demana la presentació de tres sobres. És a dir, serà necessari sempre que hi hagin criteris de valoració no avaluables automàticament (criteris relacionats amb la qualitat).

Serà obligatori l'existència de criteris de valoració no avaluables automàticament (criteris relacionats amb la qualitat) en els casos establerts a l'article 145. 3 de la LCSP.

Contindrà la documentació Tècnica: els documents que s'especifiquen a l'Annex 1, acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació no avaluables automàticament (criteris subjectius, relacionats amb la qualitat).

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació evaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Cada licitador podrà presentar una única proposició. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment,

o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix hagi presentat.

Clàusula 18. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326 de la LCSP, no es constituirà Mesa de contractació. La seva feina serà assumida pel personal tècnic de l'Ajuntament

Clàusula 19.- Examen de les proposicions

Les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà pel personal tècnic de l'Ajuntament a l'obertura del sobre A, i comprovarà la personalitat i solvència dels sol·licitants, i els sobres B i C, excepte el de les proposicions rebutjades, i procedirà a valorar les ofertes presentades d'acord amb els criteris establerts en aquest plec de clàusules, redactant informe tècnic justificatiu.

A continuació personal tècnic de l'Ajuntament, durant un termini màxim de set dies hàbils negociarà amb els licitadors per a la fixació definitiva del termes del contracte. De la negociació realitzada s'emetrà el corresponent informe.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

La no presentació del sobre amb els criteris no avaluables automàticament no suposarà l'exclusió del licitador, sino únicament la no valoració d'aquests criteris.

En el cas que s'observessin defectes, errors o omissions esmenables en la documentació formal necessària per a la valoració dels criteris subjectius, la Mesa de contractació ho comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les. Així mateix, la Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariments sobre aquesta documentació.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la

proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

En el cas que juntament amb la proposició econòmica, hagi altres criteris objectius, la valoració dels quals requereixi la presentació de documentació per part del licitador que s'ha d'incorporar al mateix sobre, i s'observessin defectes o omissions esmenables en aquesta documentació formal, es comunicarà per e-notum als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les, sempre que això no suposi una modificació dels elements fonamentals de l'oferta.

Es podran sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

En cas d'empat en les proposicions:

l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Valors anormalment baixos

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, personal tècnic de l'Ajuntament requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, les requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora

disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar el que disposa l'art. 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

El personal tècnic de l'Ajuntament haurà de valorar les precisions presentades pel licitador i determinar si les mateixes justifiquen suficientment l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat, decidint per tant si l'oferta es pot acceptar, podent demanar els informes necessaris.

En el cas que a més a més del preu hagi diversos criteris d'adjudicació objectius, s'haurà de determinar i demanar justificació en cadascun dels criteris qualificats com anormals.

Quan hagin presentat ofertes empreses que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es prendrà únicament per aplicar el règim de identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això independentment que presenti la seva oferta en solitari o conjuntament amb altra empresa en empreses alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Transcorregut aquest termini, si no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació,

Es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Un cop valorades les ofertes, personal tècnic de l'Ajuntament les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per fer la classificació esmentada, s'han de tenir en compte es criteris d'adjudicació que assenyala el plec, i per a això es poden sol·licitar tots els informes tècnics que es consideri pertinents. Quan l'únic criteri que s'ha de considerar sigui el preu, s'entén que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Clàusula 20.- Adjudicació

Si l'òrgan de contractació accepta la proposta d'adjudicació, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, o que la seva inscripció no consta vigent o actualitzada,

1- Fotocòpia del DNI de qui signa la proposició.

2- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

3- Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris individuals: En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

4- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

5- Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil.

6- Documentació acreditativa de la solvència, econòmica, financera i tècnica o professional, mitjançant els requisits que s'assenyalen en l'Annex 1, d'acord amb el que preveu aquest plec.

7- Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Pel que fa a la documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el mateix Ajuntament obtindrà telemàticament la següent documentació:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

8- Justificant d'haver constituït la garantia definitiva.

9- Documentació acreditativa conforme es disposa efectivament dels mitjans mitjans personal i materials que com a obligacions essencials es va comprometre a adscriure al contracte conforme l'art. 76.2 de la LCSP, en cas que aquest requisit s'hagués exigit en l'Annex 1 per acreditar la solvència.

10- En el cas que l'empresari faci servir la solvència i mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència necessària haurà de presentar el compromís per escrit de les entitats esmentades, d'acord amb l'article 75.2 de la LCSP

11- En el cas de serveis professionals, justificant d'haver subscrit l'assegurança de riscos professionals, d'acord amb la clàusula 15.3.

Els documents hauran de ser originals o còpies d'aquestes que tinguin caràcter d'autèntiques, de conformitat amb la legislació vigent.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Aquestes empreses, segons el que s'hi reflecteixi, estan exemptes de l'obligació d'aportar la documentació relativa a la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i signar contractes, la representació, la declaració de no estar sotmeses en les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i la habilitació professional o empresarial i la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

En cas de que no consti al RELI/ROLECE alguna de les dades necessàries relatives a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar, haurà d'aportar, la documentació que correspongui entre la enumerada anteriorment en funció a la circumstància a justificar.

En tot cas hauran de presentar la documentació dels números 8, 9, 10 i 11.

L'Ajuntament obtindrà telemàticament les dades del Registre.

En qualsevol cas, el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP l'organ de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats per acreditar la seva solvència i capacitat d'obrar o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament de Valls quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des de l'adjudicació.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.

Garantia provisional i garantia definitiva

Garantia provisional. No procedeix si no es requereix expressament a l'annex I.

Es pot prestar en alguna o algunes de les formes que preveu l'apartat 1 de l'article 108.1 de la LCSP, i s'ha de dipositar de la manera prevista a l'article 106.3 de la LCSP.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors no adjudicataris immediatament després de la perfecció del contracte.

Pel que fa al licitador seleccionat com a adjudicatari, una vegada constituïda la garantia definitiva, es cancel·la la garantia provisional quan es tracti d'aval o de certificats d'assegurança de caució.

Si la garantia provisional s'ha constituït en metàl·lic o valors, serà potestatiu per l'adjudicatari aplicar el seu import a la garantia definitiva o procedir a la nova constitució d'aquesta. En aquest supòsit haurà de ser cancel·lada la garantia provisional simultàneament a la constitució de la garantia definitiva.

De conformitat amb l'article 62 del RGLCAP, si qualsevol licitador retirés la seva proposició injustificadament abans de l'adjudicació o si l'adjudicatari no constitueix la garantia definitiva o si per causes imputables a aquest el contracte no pogués formalitzar-se dins el termini, es procedirà a l'execució de la garantia provisional.

A efectes de l'apartat anterior, la falta de resposta a les sol·licituds d'aclariments o informació o el reconeixement per part del licitador que la seva proposició té un error o una inconsistència que la facin inviable, tenen la consideració de retirada injustificada de la proposició.

Garantia definitiva:

El licitador millor classificat haurà d'acreditar en 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut la comunicació esmentada a la clàusula 18 la constitució d'una garantia corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En cas d'unions temporals d'empresaris, la garantia podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants en la Unió, sempre que, en conjunt, s'arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 del RGLCAP).

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Ateses les circumstàncies concurrents, l'òrgan de contractació pot eximir l'empresa adjudicatària de l'obligació de constituir garantia, havent-ho de justificar en el plec adequadament, especialment en el cas de contractes que tinguin per objecte la prestació de serveis socials o la inclusió social o laboral de persones pertanyents a col·lectius en risc d'exclusió social, així com en els contractes privats de l'Administració als quals es refereixen els punts 1r i 2n de l'article 25.1 a) de la LCSP.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108.1 de la LCSP, i els articles 55, 56, 57 i 58 del RGLCAP, constituïnt-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà establir en l'annex 1 que a més de la garantia definitiva es dipositi també una garantia complementaria de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Es podrà establir aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 de la LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Un cop presentada la garantia definitiva i resta de documentació, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb es criteris que figuren al Plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Si hi ha més d'un criteri de valoració o si només hi ha un, aquest es el menor cost del cicle de vida. l'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, excepte que a l'annex 1 s'estableixi justificadament un altre.

Si hi ha més d'un sobre, el termini es comptarà des de l'apertura del primer sobre.

Si l'únic criteri de valoració es el preu, l'adjudicació s'ha de produir en el termini de 15 dies des de l'apertura de les proposicions.

Els terminis que indiquen els apartats anteriors s'amplien en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Si no es produeix l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició, i a la devolució de la garantia provisional, si n'hi ha.

En compliment del previst a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la D.A.15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. A l'annex 1 es pot preveure la forma de determinar les despeses que seran susceptibles de compensació a les empreses licitadores. En defecte de previsió, la compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21- Perfecció i Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP (valor estimat superior a 100.000 €), la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la

formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP (valor estimat fins a 100.000 €), la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 19, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les

modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

EFFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22.- Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Execució dels treballs

L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a les clàusules estipulades en aquest Plec, en el projecte aprovat, en el ROAS, en el Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'obres de l'Estat i conforme a les instruccions que, en interpretació d'aquest, el Director d'obra doni al contractista. Quan aquestes instruccions siguin de caràcter verbal hauran de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, per tal que siguin vinculats per a les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Valls, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Valls la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Valls les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Condicions especials d'execució del contracte:

Constituiran condicions especials d'execució les contemplades en la clàusula 22 sobre condicions laborals, socials i econòmiques i 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i les que s'estableixin expressament a l'**Annex 1** (obligatòriament una de les previstes a l'article 202) . El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Termini d'execució

El termini d'execució de les obres serà el que es fixa en l'**Annex 1**, amb especificació de les possibles pròrrogues. Els terminis parcials es determinaran en el Programa de Treball. El termini començarà a comptar des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

Ampliació del termini d'execució: es podrà concedir un ampliació del termini, amb els requisits establerts a l'article 195.2 de la LCSP i l'article 100 del RD 1098/2001.

Direcció de les obres

L'Administració designarà un director de l'obra responsable de la comprovació, coordinació, vigilància i inspecció de la correcta realització de l'obra objecte del contracte.

Comprovació del replanteig

L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig que se realitzarà en el termini màxim d'un mes des de la data de formalització del contracte (15 dies hàbils en cas d'urgència). La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant, de conformitat i amb els efectes previstos pels articles 237 de la LCSP i 139, 140, 141 del RGLCAP. (en cas d'urgència serà d'aplicació l'article 119 de la LCSP).

Programa de Treball i Pla de Seguretat i Salut

L'empresa contractista presentarà, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i

salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Clàusula 23.- Obligacions laborals, socials i econòmiques del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Valls. L'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de comprovació del replanteig, direcció, inspecció i liquidació i qualsevol altres que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

A instal·lar, a càrrec seu, els cartells anunciadors de les obres que calguin, (inclosos els requerits en les subvencionades), així com les senyals precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupin els treballs i els punts de possible perill degut a la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els seus límits i immediacions. També seran al seu càrrec la neteja de la zona i a reposició i legalització de serveis, en aquest últim cas d'acord amb l'estipulat en el contracte.

L'adjudicatari assumirà la plena responsabilitat del bon fi de les obres, essent l'únic responsable, tant davant l'Ajuntament de Valls com davant de tercers, dels danys, dels perjudicis i dels accidents que es poguessin ocasionar durant la seva realització.

A portar els llibres d'Ordres, Incidències i de subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el ROAS i les disposicions contingudes a les clàusules 8 i 9 del Plec de Condicions Generals per a la Contractació d'Obres de l'Estat i a la normativa vigent sobre subcontractació.

A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.

En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Es considerarà obligació essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Correspondran i seran a càrrec del contractista:

L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització dels treballs.

Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.

Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del servei, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.

També estarà inclòs al preu:

- L'import dels treballs accessoris o auxiliars per tal de garantir la correcta execució dels treballs (segons control de qualitat, supervisió tècnica, patrimonial, seguretat i salut) així com donar el correcte acabat i la pertinent posada en ús públic dels treballs previstos.
- L'aplicació de les indicacions rebudes per la supervisió tècnica, patrimonial la direcció d'obra i la coordinació de seguretat i salut.
- Les despeses del control de qualitat a més de les que es derivin d'aquells assaigs de control que resultin desfavorables.
- Vigilància d'afeccions a tercers pel desenvolupament de l'obra, amb especial atenció a serveis, comerços, trànsit i vianants.
- Tancament de l'obra i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per la mateixa.
- Resolució d'incidències que puguin produir les obres en la mobilitat en l'entorn degut a fenòmens naturals (pluges intenses, etc.) o als propis treballs d'execució de l'obra.
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs

nocturns, en hores extraordinàries o dies festius, necessaris per evitar especials afectacions a tercers, singularment al trànsit i per tal d'acomplir els terminis previstos.

- Resolució d'incidències i actuacions necessàries degudes a les interaccions de l'obra amb les activitats, instal·lacions i infraestructures de l'entorn.

- Gestió pertinent i matxuqueig, si s'escau, dels residus en escriu, tant en quantitat com en caracterització i qualitat, als previstos en el pressupost.

- Documentació as-built de l'obra., així com documentació tècnica, administrativa i de legalització de les noves instal·lacions així com de les reformes i modificacions a realitzar en instal·lacions existents.

- Més totes aquelles que se'n derivin de les condicions, prescripcions i indicacions tècniques del projecte (memòria, plecs i plànols).

Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

Confidencialitat

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

Clàusula 24.- Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'**annex 1** s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP

Subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

En els contractes de caràcter secret o reservat, o en aquells l'execució dels quals hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions

legals o reglamentàries o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat, la subcontractació requereix sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació.

En els contractes d'obres, els contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament, els òrgans de contractació poden establir en els plecs que determinades tasques crítiques no puguin ser objecte de subcontractació, les quals les ha d'executar directament el contractista principal o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, un participant d'aquesta. La determinació de les tasques crítiques ha de ser objecte de justificació en l'expedient de contractació.

En l'annex 1 s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

Si figura en l'Annex 1 es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació.

L'empresa té l'obligació de comunicar les subcontractacions.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració.

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP

Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa front l'Administració contractant per les obligacions concretes entre ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'Ajuntament en tot moment podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els adjudicataris hagin de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en els mateixos, en els termes de l'article 217 de la LCSP.

En tal cas, els adjudicataris remetran a l'Ajuntament quan aquest ho sol·liciti la relació detallada del subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb les condicions de subcontractació de cadascun d'ell que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix hauran d'aportar a l'Ajuntament quan aquest ho sol·liciti justificant el compliment dels terminis del pagament fets als subcontractistes o subministradors un cop finalitzada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'art. 216 LCSP i a la Llei 3/2004 en allò que li sigui d'aplicació.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials d'execució, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents penalitats:

a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament al subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.

b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

Clàusula 25.- Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP i 242 i següents de la LCSP., havent de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb l'establert en els articles 207 i 63 de la citada llei.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**annex 1**.

Les modificacions previstes al plec tindran els següents límits:

-Durant tota la vigència del contracte les modificacions no podran superar el vint per cent del preu d'adjudicació

-La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

-La modificació no pot alterar la naturalesa global del contracte inicial. En tot cas, s'entén que aquesta s'altera si se substitueixen les obres, els subministraments o els serveis que s'han d'adquirir per altres de diferents o es modifica el tipus de contracte. No s'entén que s'altera la naturalesa global del contracte quan se substitueixi alguna unitat d'obra, subministrament o servei puntual.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242.4, de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a

reclamar indemnització. En el supòsit que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, resulta d'aplicació l'article 242.2 de la LCSP.

Quan la modificació prevegi unitats d'obra que hagin de quedar ocultes posteriorment i definitivament, abans d'efectuar-ne el mesurament parcial, s'estarà al que disposa l'article 242.3 de la LCSP

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

No tindran consideració de modificacions del contracte d'obres les establertes a l'apartat 4 in fine de l'article 242.

L'òrgan de contractació que hagin modificat un contracte durant la seva vigència, independentment de si aquest està o no subjecte a una regulació harmonitzada i de la causa que justifiqui la modificació, han de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 5 dies des de l'aprovació d'aquesta, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els aportats per l'adjudicatari o els emesos pel mateix òrgan de contractació.

Suspensió dels treballs

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Resolució

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre

procediment.

- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- La demora injustificada en la comprovació del replantejament.
- La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- En especial serà causa de resolució incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 26.- Compliment del termini i correcta execució del contracte. Penalitats

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Valls podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'Annex 1, seran les previstes a l'article 193 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

Els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.

Si l'endarreriment fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al disposat a l'article 195.2 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 76.2 de la LCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes a l'annex 1 en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP. Les penalitats hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27.- Recepció i liquidació de les obres

La recepció i la liquidació de les obres es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra s'ha de procedir mitjançant acte formal a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, per quintuplicat, que ha de ser signada pels assistents a la recepció, i comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no hagués esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a la medició general amb assistència del contractista formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, la medició de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins de dos (2) mesos comptats a partir des de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada en el termini de tres mesos des de la data de la seva expedició a compte de la liquidació del contracte.

Clàusula 28.- Abonaments al contractista

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les obres que realment executi amb subjecció al contracte atorgat i a les modificacions, si existissin.

Als efectes de pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes que correspongui, les certificacions que compruguin l'obra executada durant l'esmentat període.

Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expedides, tenen el concepte de pagaments a bon compte, subjectes a les rectificacions o variacions que es produeixin a la medició final, i sense que això suposi, en cap manera, l'aprovació i recepció de les obres que comprèn.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, llevat que, a judici de la direcció de l'obra, existissin raons per estimar-lo inconvenient. No obstant, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import de l'executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada en l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

El contractista tindrà també dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import, per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i arplegament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que determinen els articles 198.3 i 240 de la LCSP i 155, 156 i 157 del RGLCAP i d'acord amb les clàusules 54 a 58 del PCAGE.

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent a les obres efectivament realitzades i formalment rebudes per l'Ajuntament, en els termes i terminis previstos a l'article 198 240 de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial o bé certificació mensual d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura o la certificació es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti (excepte que s'estableixi en l'Annex 1 altra forma de pagament).

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva de realització dels treballs. Les entitats compreses en l'art. 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic.

Si així s'estableix a les Bases d'Execució del Pressupost Municipal, queden excloses de l'obligació de facturació electrònica, les entitats que tot i estar compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, presentin factures per import de fins a 5.000,00 €, IVA inclòs, a excepció de les empreses de serveis generals (article 2.2 de la Llei 56/2007) que mantenen l'obligació de facturació

electrònica per la totalitat de factures que presentin.

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'Ajuntament de Valls.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Valls.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Clàusula 29.- Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció començarà a comptar el termini de garantia que figura a l'Annex 1, si l'adjudicatari no n'ha ofert una de millor.

No obstant, no s'exigirà en aquelles obres la durada de les quals no tinguin cap finalitat pràctica, com els sondejos i prospeccions que hagin resultat infructuosos, o que per la seva naturalesa exigeixin treballs que excedeixin el concepte de mera conservació, com els dragats.

Durant el termini de garantia de les obres l'empresa contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Dins del terminis de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia el Director facultatiu de l'obra, a instància del contractista, redactarà informe sobre l'estat de les obres amb els efectes assenyalats als articles 243.2 de la LCSP i 169 del RGLCAP.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Els òrgans de contractació i les unitats gestores vetllaran especialment per tal que la cancel·lació i devolució de les garanties constituïdes siguin retornades a la major brevetat possible.

La cancel·lació o devolució de la garantia no té efectes sobre la responsabilitat del contractista a què es refereix l'article 244 de la LCSP.

Clàusula 30.- Notificacions i comunicacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la seu electrònica de l'ajuntament de Valls.

Clàusula 31.- Protecció de dades de caràcter personal

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i la seva normativa de desenvolupament i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP. L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Valls.

L'adjudicatari del contracte administratiu es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Així mateix, l'adjudicatari informará al seu personal, col·laboradors i subcontractistes de les obligacions establertes en el present contracte sobre la confidencialitat, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. Realitzarà els advertiments i subscriurà els documents que siguin necessaris amb el seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'Ajuntament de Valls i l'adjudicatari.

En els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari en el moment de la formalització del contracte, haurà de signar un contracte que reguli les seves obligacions com encarregat del tractament de dades.

Clàusula 32.- Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de Valls, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Valls.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Valls. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Clàusula 33. - Règim de recursos

En el cas de contractes d'obra de valor estimat igual o inferior a 3.000.000 euros, els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas de contractes d'obra de valor estimat superior a 3.000.000 euros, Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 34.- Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció

L'Òrgan de Contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

La modificació dels plecs de clàusules comporta la retroacció d'actuacions excepte si es per corregir un error material, de fet o aritmètic.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Procediment de contractació:

Procediment negociat sense publicitat amb la invitació a negociar d'almenys tres candidats.

Havent quedat deserta l'anterior licitació, i en virtut de l'article 168.1.a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Tramitació de l'expedient: Ordinari

Licitació electrònica: Sí

Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament.

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...)

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Objecte del contracte:

Execució de les obres de reforma de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de Valls, d'acord amb el «*Projecte de reforma de l'oficina d'atenció al ciutadà (OAC), de l'Ajuntament de Valls*», aprovat definitivament per Junta de Govern Local en sessió de 24 de novembre de 2022.

Definició del tipus d'obra (annex I LCSP, denominació NACE):

Secció: F

Divisió: 45: construcció

Referència CPV: 45000000, 45230000

Existència de lots: No, d'acord amb la memòria justificativa del contracte.

Requisits de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera

El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de

l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En cas que no sigui obligatori portar aquests llibres, mitjançant les declaracions de l'IVA.

Entitats sense anim de lucre, mitjançant la presentació dels llibres de comptabilitat en els que constin els ingressos anuals de la entitat

Solvència tècnica o professional:

L'acreditació de la solvència tècnica s'ha d'efectuar mitjançant la relació d'obres executades en els últims cinc anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Subgrup de les obres que es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica: 7.

Quan un contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplica en relació amb cadascun dels lots.

Quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació la relació de les obres executades en el decurs dels CINC últims anys, s'haurà d'acreditar per certificats de bona execució, els quals hauran d'incloure l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A aquests efectes, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tenen la mateixa consideració que les directament executades pel mateix contractista, sempre que aquest últim en tingui el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, només es reconeix com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell en el capital social d'aquesta.

En els contractes amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar :

Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material, el personal i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres.

Classificació (optativa i substitutòria de la solvència en valors inferiors)

Categoria: 1

Grup: K

Subgrup: 7

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: d'acord amb la memòria justificativa que consta a l'expedient.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local, per delegació d'alcaldia.

Existeix comitè d'experts: No.

Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte: Personal tècnic de la regidoria competent en urbanisme, patrimoni i centre històric.

Responsable del contracte: La direcció facultativa.

Mesa de contractació: No, d'acord amb l'article 326 de la LCSP, i per motius de celeritat la seva feina serà assumida pel personal tècnic de l'Ajuntament

Adreça del perfil del contractant, on es publicarà la informació obligatòria establerta a l'article 63 de la LCSP: <https://seu.valls.cat/perfil-del-contractant>

Pressupost base de licitació, sense IVA: 74.184,41 eur

IVA: 15.578,73 eur

Total: 89.763,14 eur

Costos directes: 62.339,84 eur

Costos indirectes: 27.423,3 eur

Revisió de preus: No

Valor estimat (incloent prorrogues i modificacions previstes) sense IVA: 89.021,29 eur

El valor estimat està calculat de la següent forma: PBL + 20% modificacions.

Termini d'execució: 2 mesos

Detall de consignació pressupostària i número d'anualitats

Pressupost: 2023

Aplicació pressupostària: 40310-92000-63200

Tramitació de la despesa: ordinària

Aspectes objecte de negociació. Criteris de valoració:

S'han de tenir en compte les obligacions establertes a la clàusula 15

Criteris objectius:

-Preu: 100 punts.

S'assignarà la màxima puntuació (PM = 100 punts) a l'oferta que suposi la millor baixa, una vegada excloses les proposicions que no presentin la documentació mínima exigida, o que tinguin un valor anormal o desproporcionat.

Les ofertes restants tindran una puntuació (P) en funció de la seva oferta, que s'obtindrà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = PM \times \%Baixa \text{ lic} / \%Baixa \text{ màx}$$

on:

P= Puntuació obtinguda

PM= Puntuació màxima

%Baixa lic = Percentatge de baixa del licitador que es valora = (1-Oferta licitador/Preu licitació)

%Baixa màx = Percentatge de baixa màxima de totes les ofertes presentades = (1-Oferta més baixa/Preu licitació)

En cas que alguna oferta no millori el preu de licitació, es puntuarà amb 0 punts.

Sobres a aportar a aquesta licitació:

2 sobres

Sobre A

1.- Declaració responsable segons Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), amb els requisits de l'article 140 de la LCSP, que es pot obtenir de les següents pàgines web:

http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

<https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

2.- Si es el cas, resta de documentació a que fa referència la clàusula 17 d'aquest plec.

Sobre B

La proposició econòmica i criteris objectius ajustada al model que s'inclou a l'annex 2.

Termini de presentació d'ofertes: 15 dies naturals des de la recepció de la invitació a participar a la licitació.

Admissió de variants o alternatives: No

Procediment de negociació:

Nombre de rondes previstes: una.

Personal tècnic de l'Ajuntament, notificarà per E-NOTUM a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública als licitadors les ofertes presentades i la valoració donada inicialment, sense identificar als licitadors, donant un termini de 7 dies hàbils per a la presentació a través de la mateixa plataforma de nova oferta que millori l'anterior. En cas de no rebre resposta s'entendrà que manté l'oferta inicial.

Penalitats per demora i altres:

S'estableix el següent règim de penalitzacions:

1-Per incompliment del termini d'execució: les previstes a l'article 193 de la LCSP

2-Per incompliment de les obligacions amb els subcontractistes: les previstes a la clàusula 24 del Plec

3-Per a la resta d'incompliments:

A) Tipificació d'incompliments

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

Faltes molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.
- d) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- h) Incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en

els plecs de clàusules administratives particulars o en el contracte.

j) L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en el plec de clàusules administratives particulars o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals.

k) L'incompliment molt greu de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.

l) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Faltes greus:

a) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.

b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.

c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.

d) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial de les del pla de seguretat i salut en les obres.

k) L'incompliment greu de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.

e) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.

f) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, quan no s'hagin tipificat com a causa de resolució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

g) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Faltes lleus:

a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.

b) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.

L'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres que no comporti riscos a les persones o els bens.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

B) Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

Sancions contractuals independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

a) Intencionalitat.

b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.

c) La reincidència en la comissió d'incompliments.

d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

C) Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

D) Penalitats

Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

Garantia provisional: No.

Garantia definitiva: Sí, del 5% del preu d'adjudicació.

L'import de la garantia serà del 10% per aquelles ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats

Subcontractació:

Determinades tasques crítiques hauran de ser executades directament pel contractista o, en el cas de una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa: NO

Condicions especials d'execució del contracte:

Les contemplades sobre condicions laborals, socials i econòmiques i respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i a més a més les següents:

-En els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

-El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials que si s'escau, s'estableixen en aquest plec.

- El contractista nomenarà un responsable ambiental de les obres, serveis o subministraments que vetlli per l'adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte com la gestió de productes utilitzats i el seu embalatge.

- El contractista es compromet a minimitzar el consum de recursos naturals (matèries primeres, combustibles, aigua...), la generació de residus i, per altra banda, a afavorir la reutilització i el reciclatge (mitjançant pràctiques com la recuperació a càrrec del contractista del material envasat i dels productes emprats, el subministrament de béns en recipients reutilitzables o el reciclat dels residus que es generin durant l'execució del contracte).

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Forma de pagament: factura mensual

Modificacions previstes:

Abast, límits i naturalesa de la possible modificació:

D'acord amb la memòria justificativa, *«les modificacions es consideraran dintre de l'abast i límits si corresponen a majors amidaments degut a obres no previstes en les fases del projecte d'enderroc, reforma i/o afectació de serveis».*

Quan de manera objectiva es comprovi la necessitat de procedir a la modificació de qualsevol de les partides, la direcció d'obra podrà plantejar a l'òrgan de contractació la tramitació de la modificació del contracte en els termes previstos a l'article 204 de la LCSP, en el RD 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i en el plec de clàusules que el regula.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20 % del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Termini de garantia: 1 any

Observacions: En tot allò no establert en aquest plec i en cas d'error d'aquest, s'aplicarà la legislació vigent.

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a..... carrer,

EXPOSO:

1.- Que he rebut la invitació per a participar en la licitació convocada per l'Ajuntament de Valls, mitjançant procediment negociat sense publicitat per contractar les obres de reforma de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de Valls, d'acord amb el «*Projecte de reforma de l'oficina d'atenció al ciutadà (OAC), de l'Ajuntament de Valls*», i de les clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo efectuar-lo per l'import amb el següent desglossament:

Import € sense IVA, més.....€ en concepte d'IVA, que fa un total de€

El preu ofert inclou la totalitat de l'objecte del contracte i inclou impostos i qualsevol altre despesa que es pugui produir.

2.- Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, o en el seu cas les que s'estableixen a l'annex 1, i accepto les penalitats previstes en el plec per a cas d'incompliment.

3.- Declaro que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació:
(assenyalar el que procedeix)

	No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
	Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç (Indicar el nom de les empreses que hi concorren)

4.- Que les persones i adreces electròniques autoritzades a rebre les notificacions són les següents (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms	
NIF	
Adreça de correu on rebre els	

avisos de les notificacions telemàtiques	
Telèfon mòbil	

Nom i cognoms	
NIF	
Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	
Telèfon mòbil	

5.-Que l'empresa que represento té les següents característiques:

☐	Sí es una Petita o mitjana empresa d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió: Té menys de 250 treballadors, facturació anual inferior als 50 milions d'euros i el seu balanç general es inferior als 43 milions d'euros.
☐	No es una Petita o mitjana empresa d'acord amb l'annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió: Té més de 250 treballadors, o facturació anual superior als 50 milions d'euros, o el seu balanç general es superior als 43 milions d'euros.

.....dede
SIGNATURA

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES QUE INCLOU EL REGISTRE DE LICITADORS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) O EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a..... carrer,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que les dades que consten en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents acreditatius de les dades no vigents).

Lloc, data, signatura (segell) de l'empresa candidata