



Exp.2024F035
Servei de sonorització Diada de Sant Jordi
Procediment obert. Tramitació ordinària simplificada

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ DE LA DIADA DE SANT JORDI ORGANITZADA PER L'AJUNTAMENT DE SALT I EL LLOGUER DELS EQUIPS TÈCNICS NECESSARIS

1.- OBJECTE I NATURALESA DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és descriure les obligacions, condicions tècniques i activitats específiques que hauran de ser assumides i desenvolupades pels adjudicataris del present contracte administratiu mixt de serveis de sonorització de la Diada de Sant Jordi que organitza l'Ajuntament de Salt i de lloguer dels equips tècnics necessaris.

Els serveis de sonorització inclouen:

- l'adscripció del personal tècnic especialista en so
- el subministrament en règim de lloguer dels equips tècnics necessaris per al normal desenvolupament de l'activitat

El contractista assumirà en els termes del plec de condicions, les obligacions que s'estableixen en les clàusules que segueixen.

La promoció d'aquest contracte ve motivada per la insuficiència i falta d'adequació dels mitjans personals i materials amb què compta l'Ajuntament per cobrir les necessitats que es tracta de satisfer per mitjà del contracte.

2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament de Salt organitza cada any la Diada de Sant Jordi al passeig Ciutat de Girona. Durant tota la jornada en horari de nou del matí a vuit del vespre i cedeix l'espai a:

Les associacions, institucions i entitats (culturals, socials, educatives, religioses, festives, comunitàries, juvenils, de gent gran, recreatives, de gènere, esportives, mediambientals i





Exp.2024F035
Servei de sonorització Diada de Sant Jordi
Procediment obert. Tramitació ordinària simplificada

comercials), sempre que estiguin degudament registrades al Registre Municipal d'Entitats de Salt i no tinguin pendent cap requeriment al respecte. No es permet cedir ni compartir l'espai amb cap entitat / associació diferent de la que hagi fet la sol·licitud.

Professionals llibreters, editors i floristes amb establiments a Salt o bé parada al mercat de Salt.

Durant la jornada l'Ajuntament organitza com a mínim dues activitats culturals professionals que es realitzen en un escenari municipal situat al principi del mateix passeig.

El servei haurà d'incloure la sonorització del passeig corresponent a un tram de 265 metres, la sonorització de l'escenari, el transport dels equips i el personal corresponent.

La sonorització implica oferir un programa de música diversa que funcioni com a música ambient i que, en cap cas, signifiqui una molèstia a les persones que es trobaran al passeig.

El material mínim per a la sonorització del passeig es detalla a continuació.

- Una cabina música:

1 control IMAC

Mescladora i controladora

Reproductors

Llista música diversa 10h

Monitor sobretaula

Taula de control

Ipad

Cablatge de corrent i senyal necessària per a tota la instal·lació

- Altaveus Passeig:

Els altaveus necessaris, mínim 8, per tal de garantir que el so arribi a tots els trams del passeig i els corresponents elements de subjecció que facin viable una bona sonorització sense causar afectacions als arbres de l'espai.

- Estructures per suportar els altaveus:

Les estructures necessàries que suportin els altaveus i que no impedeixin la circulació dels vianants

- Material escenari:

1 Equip de so de 4.000 whatts (mínim)

4 Monitors escenari

1 Taula de Control

1 Microfonia segons Rider dels grups actuants





Exp.2024F035
Servei de sonorització Diada de Sant Jordi
Procediment obert. Tramitació ordinària simplificada

3.- HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari adequarà els seus horaris a les necessitats del servei per tal d'oferir-lo durant el dia 23 d'abril des de les 10 del matí i fins a les vuit del vespre. Per això es preveuen un total de 12 hores, incloent-hi el servei i les tasques de muntatge i desmuntatge.

4.- LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Passeig Ciutat de Girona, 17190, Salt (Gironès).

5.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Adscripció del personal tècnic especialista en so necessari, segons proposició presentada per l'empresa (criteri d'adjudicació experiència del personal adscrit al servei), i de personal diferent, si així s'escau.

Proporcionar els materials tècnics objecte d'aquest contracte amb bon estat de conservació i utilització, homologats i certificats segons preveu la normativa reguladora d'aplicació.

L'horari i el lloc de lliurament i retirada dels elements els determinaran els serveis corresponents de l'Ajuntament.

El transport, la càrrega, la descàrrega i el muntatge i desmuntatge dels equips i material anirà a càrrec de l'empresa contractada.

L'adjudicatari treballarà de conformitat amb la planificació horària del muntatge, usos i desmuntatge dels equips subministrada per l'Ajuntament, d'obligat compliment. Si no s'especifica el contrari, l'empresa contractada haurà de preveure els temps de descans dels seus treballadors per garantir la continuïtat del servei.

L'empresa contractada podrà fer una visita tècnica prèvia als espais i equipaments on s'hauran de prestar els serveis contractats i presentarà una proposta d'equips que serà consensuada amb els tècnics municipals.

En cas que el licitador ofereixi material de recanvi de qualitat i característiques semblants al que s'hagi instal·lat, en el mateix lloc de l'espectacle, o en algun vehicle o magatzem situat a Salt, caldrà que ho indiqui a la presentació de l'oferta (criteri d'adjudicació).





Exp.2024F035
Servei de sonorització Diada de Sant Jordi
Procediment obert. Tramitació ordinària simplificada

L'adjudicatari disposarà d'una persona de contacte localitzable així com l'assessorament tècnic necessari per la preparació de les actuacions que per la seva complexitat així ho requereixin. Aquest assessorament no suposarà un cost addicional.

L'adjudicatari aportarà tot els mitjans suficients per a la prestació dels serveis complint els horaris indicats per a la correcta realització de l'esdeveniment i serveis corresponents. Finalitzada l'activitat comunicació d'incidències pressupostàries i tècniques, si s'escau.

6.- GESTIÓ AMBIENTAL

L'empresa adjudicatària haurà de posar en pràctica els següents principis ambientals:

- Treballar de forma respectuosa amb el medi ambient i complint sempre, com a mínim els requisits legals. Tots els productes emprats han de ser correctament tractats pel què fa al reciclatge i recollida, essent obligació de l'empresa tractar-los i separar-los en funció de la seva naturalesa i dipositar-los a les àrees d'aportació més properes al contenidor corresponent.
- Promoure l'ús racional i eficient dels recursos (electricitat) durant el servei, minimitzant la generació de residus i emissions, procurant-ne una gestió adequada en funció de la seva naturalesa.
- Reciclar i reutilitzar materials quan sigui possible.

7.- ASSEGURANCES

L'adjudicatari haurà de tenir subscripta una pòlissa de responsabilitat civil amb una quantia mínima de 600.000 € de capital.

8.- APORTACIÓ DE RECURSOS HUMANS

El contractista haurà d'aportar els recursos humans necessaris per tal de desenvolupar les funcions descrites anteriorment garantint el desenvolupament de l'activitat.

Tot el personal que executi els serveis dependrà únicament i a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivin per l'Ajuntament.

L'adjudicatari haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de



Exp.2024F035
Servei de sonorització Diada de Sant Jordi
Procediment obert. Tramitació ordinària simplificada

seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

9.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SALT

Garantir la percepció de les prestacions econòmiques de la manera i forma acordades, i la seva revisió, si s'escau.

L'Ajuntament de Salt facilitarà a l'empresa les instal·lacions municipals necessàries (presa de corrent, taules, cadires, tanques i una carpa, si s'escau) per a dur a terme l'activitat i nomenarà un responsable del servei que coordinarà l'execució del contracte amb el contractista.

L'Ajuntament i l'adjudicatari faran totes les visites tècniques que siguin necessàries a l'espai on s'hagin de prestar els serveis contractats per garantir l'adequació dels recursos als requeriments de les activitats.