

CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0888EA32E6BD9F64968ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE BOSSA D'HORES DE FORMACIÓ EN MATÈRIA DE PERSPECTIVA DE GÈNERE I LGTBI+ ADREÇADA A PROFESSIONALS I PERSONES USUÀRIES DE SERVEIS I EQUIPAMENTS PÚBLICS, PERSONAL MUNICIPAL I LES ENTITATS DE LA CIUTAT DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Servei de bossa d'hores de formació en matèria de perspectiva de gènere i LGTBI+ adreçada a professionals i persones usuàries de serveis i equipaments públics, personal municipal i les entitats de la ciutat de Girona
Pressupost base de la licitació	22.385,00 € IVA inclòs
Tipificació contracte	Serveis
Codi CPV	80510000-2 Serveis de formació especialitzada
Àrea/servei promotor	Àrea de Servei a les Persones i Convivència

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació del servei de bossa d'hores de formació en matèria de perspectiva de gènere i LGTBI+ adreçada a professionals i persones usuàries de serveis i equipaments públics, personal municipal i les entitats de la ciutat de Girona.

Es tracta d'una proposta de bossa d'hores de formació en perspectiva de gènere i LGTBI+ per trencar amb la reproducció de desigualtats i estereotips per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere i orientació sexual presents a la societat.

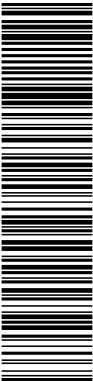
2. JUSTIFICACIÓ I ANTECEDENTS

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix a l'article 25.2 que els municipis exerciran com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere.

La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes destaca al Preàmbul el paper de les administracions locals per avançar en igualtat, en afirmar que les autoritats locals i regionals, que són les esferes de govern més pròximes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària. En el seu article 6, s'especifiquen les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura la sensibilització de la població sobre les causes de la violència masclista i l'impuls d'actuacions i campanyes de prevenció.

Per altra banda, la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació estableix que s'ha d'evitar qualsevol de les formes de discriminació per motius de sexe o gènere, orientació o identitat sexual, i qualsevol forma de LGBTI-fòbia o de misogínia. De forma més

DOCUMENT Altres: PPT SERVEI BOSSA D'HORES DE FORMACIÓ GÈNERES	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13567304
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: AB7CN-QXMI1-GWB24 Data d'emissió: 25 de Març de 2024 a les 9:15:25 Pàgina 2 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnica d'Igualtat i gènere de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 08/01/2024 12:37
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0898EA32E6BD9F64969ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



concreta, l'article 27 estableix que, els poders públics, l'Administració de justícia, els cossos i forces de seguretat públics i privats i les autoritats públiques han d'adoptar mesures d'acció positiva i han d'impulsar polítiques per a fomentar la igualtat de tracte en l'àmbit privat i per a assolir acords, en aquesta matèria, entre els diferents sectors socials i econòmics.

Més concretament i pel que fa als drets de les persones LGTBI, La Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, estableix la necessitat de definir i regular els mitjans i les mesures per fer efectiu el dret a la igualtat i a la no-discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.

La recent aprovada Llei 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI, en els seus articles 4, 5, 6, 12 i 18 respectivament, determinen els criteris i les línies generals d'actuació dels poders públics per reconèixer, garantir, protegir, promoure, divulgar i sensibilitzar sobre la igualtat de tracte i no discriminació per raó d'orientació sexual i identitat sexual, expressió de gènere o característiques sexuals de les persones LGTBI.

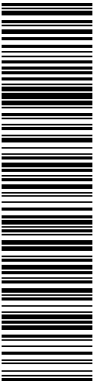
Per donar compliment a les lleis esmentades, l'Ajuntament de Girona promou una política amb perspectiva de gènere i prevenció de les violències masclistes en el desenvolupament de les seves funcions emmarcades en el Pla d'Igualtat Intern d'Empresa i el Pla Municipal de Polítiques Feministes de la ciutat de Girona.

Finalment, en el marc del desplegament de la xarxa SAI LGTBI+ del contracte Programa 2022-2025 del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, s'estableix que un objectiu a assolir, per part de les entitats locals, és la sensibilització i la formació de totes les persones dels serveis públics i a les entitats sobre la diversitat d'orientació sexual i d'identitat de gènere i el deure d'intervenció per prevenir la LGTBIfòbia. Alhora, insta les entitats locals, com a impulsores de polítiques públiques LGTBI+ per a la sensibilització, la promoció i la divulgació de la diversitat sexual, de gènere i familiar i dels serveis adreçats a la ciutadania. Així mateix, el desplegament del contracte Programa 2022-2025 del Serveis d'Informació i Atenció a les Dones, estableix com a objectiu donar suport en el disseny i aplicació de polítiques destinades a eradicar les desigualtats i les explotacions de les dones en tots els àmbits a nivell local.

L'Equip de Polítiques de Gènere i LGTBI, té entre les seves funcions garantir el funcionament òptim dels programes de prevenció de les violències masclistes i LGTBI-fòbiques, fet que inclou la detecció de necessitats, el disseny de programes i el seguiment tècnic.

Es preveu que la necessitat del servei de bossa d'hores de formació en matèria de perspectiva de gènere i LGTBI+ en els serveis i equipaments públics, personal municipal i les entitats de la ciutat de Girona, es pugui oferir a les 776 entitats registrades al Registre Municipal d'Entitats, a 61 equipaments municipals i al personal de l'Ajuntament de Girona, amb independència del règim de vinculació en el qual quedi inscrit, corresponent a 1.180 persones.

A més a més, el servei s'ofereix amb una disparitat d'horaris, que comporta una franja horària àmplia de 9 a 21 h per donar resposta a les necessitat de cada servei, equipament o entitat.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24.CC5A17C7AAFE24D0888EA322E6BD3F64968ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



La dimensió limitada de recursos humans de l'Equip de Polítiques de Gènere i LGTBI, compostat per 2 persones (tècnica Igualtat i tècnica LGTBI+) no permet la dedicació d'execució del servei de formació per un total de 200 hores anuals, essent doncs, insuficients els mitjans propis d'aquest Ajuntament per atendre un servei d'aquestes característiques i donar compliment a les competències municipals que deriven de les legislacions citades.

Són tasques que requereixen una especialització i una dedicació que actualment l'Ajuntament no pot prestar amb la seva plantilla sense que les funcions pròpies de l'Equip de Polítiques de Gènere i LGTBI no es vegin afectats. És per aquest motiu per tant, que cal establir un contracte amb una entitat o empresa especialitzada que compleixi els requisits estipulats en aquesta contractació.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei consisteix en el disseny, execució, coordinació i avaluació de propostes formatives adreçades a professionals i persones usuàries de serveis i equipaments públics, personal municipal i entitats de la ciutat de Girona, en funció de les necessitats de cada servei i equipament.

Objectiu general:

- Facilitar les eines per a la introducció d'una perspectiva transfeminista en el disseny de programes, projectes i accions que es desenvolupen en l'àmbit municipal.

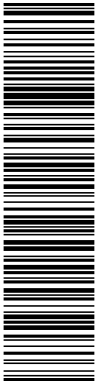
Objectius específics:

- Comprendre el sistema sexe-gènere i identificar com la perspectiva interseccional posiciona a les persones en situació d'opressora o oprimida, en funció dels contextos, i les situa en diferents espais de poder.
- Potenciar la reflexió crítica sobre el model de masculinitat hegemònica i repensar models més diversos i lliures que trenquin amb estereotips associats als rols de gènere i a l'estigma vinculada a les dissidències no-normatives.
- Prevenir qualsevol tipus de violència masclista i lgtbifòbica i facilitar espais per a l'actuació en situacions de violència o discriminació per orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere.

Les tasques a realitzar seran:

- Dissenyar i executar una oferta formativa sobre gèneres, identitats i diversitat sexual per a professionals i persones usuàries de serveis i equipaments públics, personal municipal i entitats de la ciutat de Girona. Això inclou la preparació de la proposta formativa, l'elaboració dels materials per a dur-la a terme i la seva realització en funció de les necessitats i disponibilitat de cada servei, equipament o entitat.
- Avaluar conjuntament amb el servei, equipament públic o entitat en el qual s'ha executat la proposta formativa, la implementació d'accions que es poden desenvolupar a posteriori, per complir amb els aprenentatges de la proposta formativa.

DOCUMENT Altres: PPT SERVEI BOSSA D'HORES DE FORMACIÓ GÈNERES	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13567304
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: AB7CN-QXMI1-GWB24 Data d'emissió: 25 de Març de 2024 a les 9:15:25 Pàgina 4 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnica d'Igualtat i gènere de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 08/01/2024 12:37
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0888EA322E6BD3F64968ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- Coordinar-se amb la tècnica d'Igualtat i Gènere de l'Ajuntament de Girona per a la calendarització i execució de les propostes formatives en els serveis, equipaments o entitats de la ciutat. Cada servei, equipament o entitat, sol·licitarà a la tècnica d'Igualtat i Gènere la necessitat de desenvolupar una proposta formativa, que serà l'encarregada de coordinar-se amb l'entitat adjudicatària per establir la calendarització de la proposta formativa al servei, equipament o entitat sol·licitant.
- Elaborar una memòria anual on es recullen el nombre de propostes formatives realitzades en funció del servei, equipament o entitat, l'àmbit de la formació i una breu valoració de cada proposta formativa.

4. TIPOLOGIA I CONTINGUTS DE LES PROPOSTES FORMATIVES

La tipologia de continguts de les propostes formatives es podran executar en 3 àmbits d'aprenentatge, i cada servei, equipament o entitat podrà escollir l'àmbit de continguts en relació amb els seus interessos i necessitats.

Àmbit 1 "Aproximació a la perspectiva de gènere i les violències masclistes i lgtbifòbiques"

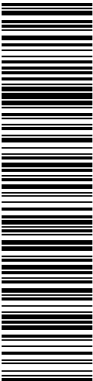
- El sistema sexe-gènere per a la definició de rols i estereotips socials.
- La socialització segons els models de masculinitat i feminitat hegemònica.
- Violències i desigualtats per raó d'identitat, expressió de gènere o orientació sexual. visibilitzar sexualitats, gèneres i cossos diversos.
- L'heteronormativitat i l'amor romàntic com a paradigma de les pràctiques socials i culturals.
- Les diversitats de gèneres i les identitats dissidents.

Àmbit 2 "La incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny de projectes, accions i la gestió d'equipaments municipals"

- Detecció, reconeixement i anàlisi de l'espai físic de l'equipament en clau feminista.
- Detecció, reconeixement i anàlisi de la programació d'activitats de l'equipament municipal en clau feminista.
- Detecció, reconeixement i anàlisi de les dinàmiques relacionals de l'equipament en clau feminista.
- Pautes per a la incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny de l'espai físic, les activitats i els espais relacionals.

Àmbit 3 "Comunicació inclusiva, lliure d'estereotips i prejudicis"

- La comunicació inclusiva; trencar amb l'androcentrisme, el sexisme, el racisme, el capacitisme i la lgtbifòbia en la comunicació escrita visual, audiovisual i no verbal que reflecteixin la diversitat del municipi en relació amb l'edat, el gènere, el fenotip, les capacitats funcionals, la diversitat corporal...
- Facilitar espais pràctics per a la revisió de la documentació i materials per aplicar un llenguatge i una comunicació inclusiva.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0888EA322E6BD3F64969ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



5. FUNCIONAMENT DEL SERVEI

- A) Els serveis, equipaments i entitats municipals hauran de sol·licitar la proposta formativa a la tècnica d'Igualtat i Gènere indicant: el nombre d'hores, establint un mínim d'1 hora i un màxim de 9 hores, la proposta de calendari per a la seva execució i l'àmbit d'aprenentatges sobre el qual es vol desenvolupar la proposta formativa o la implementació d'accions.
- B) La tècnica d'Igualtat i Gènere serà l'encarregada de coordinar-se amb l'entitat adjudicatària per establir la gestió dels horaris de la proposta formativa o la implementació d'accions al servei, equipament o entitat sol·licitant. Una vegada l'entitat adjudicatària hagi rebut la proposta per part de la tècnica d'Igualtat i Gènere, l'entitat adjudicatària dissenyarà, prepararà i executarà la proposta formativa o la implementació d'accions adreçada a professionals o persones usuàries del servei, l'equipament o l'entitat municipal.
- La tècnica d'Igualtat i Gènere, farà aquesta proposta formativa a l'entitat adjudicatària amb un mínim d'una setmana d'antelació a la realització prevista.

- C) Cal que l'entitat estableixi una persona que farà la funció d'interlocutora, a través de la coordinació i gestió de les propostes formatives amb la tècnica d'Igualtat i Gènere.

Es calcula que la funció d'interlocució per part de l'adjudicatària implica una dedicació d'1 hora a la setmana per un total de 50 setmanes anuals.

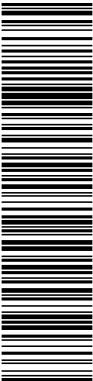
- D) A iniciativa pròpia de la tècnica d'Igualtat i Gènere també es podrà fer demanda a l'entitat adjudicatària per a l'organització de formacions per a demandes específiques que no hagin estat sol·licitades per serveis, equipaments o entitats municipals de forma expressa.

6. HORARIS I ESPECIFICITATS

La unitat de càlcul de cada formació s'establirà a partir de les demandes segons les necessitats de cada servei, equipament o entitat a partir del preu/hora amb un mínim d'1 hores per cada formació.

- Cada proposta formativa constarà d'un mínim d'1 hora i un màxim de 9 hores d'execució per a cada servei, equipament o entitat municipal.
- Les propostes formatives o la implementació d'accions es poden dur a terme en horari de 9 h a 21 h en funció de les necessitats de cada servei, equipament o entitat.
- Les propostes formatives o la implementació d'accions es podran fer al llarg de tot l'any, exceptuant el mes d'agost.
- Les propostes formatives o la implementació d'accions es faran en equipaments municipals o centres educatius, en l'horari prèviament pactat amb cada servei o entitat interessada.
- Les formacions o la implementació d'accions són de caràcter presencial a la ciutat de Girona.

Les formacions o la implementació d'accions es reparteixen de la següent forma:



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0898E4A322E6BD3F64969ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Formacions de l'àmbit 1, 2 o 3. - Àmbit 1. Aproximació a la perspectiva de gènere i les violències masclistes i lgtbifòbiques - Àmbit 2. La incorporació de la perspectiva de gènere en el disseny de projectes, accions i la gestió d'equipaments municipals - Àmbit 3. Comunicació inclusiva, lliure d'estereotips i prejudicis	150 h
Coordinació, 1 hora per 50 setmanes anuals	50 h
Total hores	200 h

7. REQUISITS PROFESSIONALS

Per a desenvolupar les propostes formatives o la implementació d'accions caldrà comptar amb professionals de disciplines de les branca de les ciències socials com la sociologia, la pedagogia, les ciències polítiques, la psicologia, l'educació social... entre d'altres, a més de treballar la perspectiva de gènere i la diversitat sexual i de gènere.

Per part de l'adjudicatari, i des de l'inici del contracte, s'haurà de garantir l'estabilitat de l'equip de treball amb les mateixes persones per tenir una referencialitat i continuïtat del servei.

Així mateix, s'haurà d'acreditar que les professionals que executin el servei tinguin experiència duent a terme activitats formatives similars pel que fa a la temàtica de gènere, diversitat sexual i de gèneres i/o prevenció de les violències masclistes i lgtbifòbiques.

8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Disposar del personal amb la formació necessària i cobrir-ne les baixes o absències puntuals. Comunicar els possibles canvis al responsable municipal del servei.

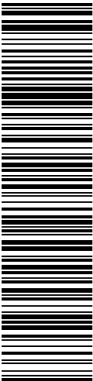
Destinar una persona a realitzar les tasques d'interlocució, a través de la coordinació i gestió de les propostes formatives amb la tècnica d'Igualtat i Gènere. Pot ser una de les persones que realitzen el servei o una tercera.

En relació al personal que presta el servei, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar perquè aquest personal:

- Garanteixi la integritat i el bon tracte de les persones participants a les propostes formatives.
- Compleixi les tasques que preveu el servei amb responsabilitat i en compliment de l'horari previst.
- Tinguin cura del material i del bon ús de l'equipament on es realitzi el servei.
- Comuniqui a les persones responsables municipals del servei, qualsevol incidència que es puguin produir.

Complir la normativa vigent de protecció de riscos laborals.

DOCUMENT		IDENTIFICADORS	
Altres: PPT SERVEI BOSSA D'HORES DE FORMACIÓ GÈNERES		DOC_ID: 13567304	
ALTRES DADES		SIGNATURES	ESTAT
Codi de verificació CSV: AB7CN-QXMI1-GWB24 Data d'emissió: 25 de Març de 2024 a les 9:15:25 Pàgina 7 de 7		El document ha estat signat per : 1.- Tècnica d'igualtat i gènere de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 08/01/2024 12:37	SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9026025 AB7CN-QXMI1-GWB24 CCSA17C7AAFE24D0898EA322E6BD9F64969ACB0A) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, per tal de garantir i protegir les corresponents a les persones usuàries dels equipaments on es desenvoluparan els serveis.

Complir la normativa vigent en prevenció de delictes sexuals a menors.

Els materials i recursos pedagògics pel desenvolupament de la proposta formativa de forma correcta, seran aportats per l'entitat adjudicatària.

9. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

Gestionar les sol·licituds de les propostes formatives per part de serveis i equipaments públics, personal municipal i les entitats de la ciutat i posar en contacte el servei o equipament públic amb l'empresa adjudicatària per a l'execució del servei.

Facilitar un espai adequat per a la realització del servei.

Coordinar el servei en relació amb altres recursos i serveis de l'entorn i gestionar les incidències.

10. DURADA

S'estableix una durada del contracte de dos anys des de l'endemà de la formalització del contracte. Aquest contracte pot ser prorrogat any a any fins a un màxim de dues anualitats.

S'estableix aquesta durada tenint en compte la naturalesa de la prestació i per assegurar la qualitat de la mateixa, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

S'ha previst una durada inicial de dos anys, atès que aquesta temporalitat permet valorar la idoneïtat i qualitat del servei i, per tant l'eventual pròrroga del contracte, a partir de l'avaluació de la qualitat del servei i la valoració dels agents que se'n beneficien. A més a més, la necessitat formativa en matèria de gènere i LGTBI pot generar nous continguts formatius que s'hagin d'adaptar una vegada transcorregut el període inicial de dos anys.

11. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és de vint-i-dos mil tres-cents vuitanta-cinc euros (22.385,00 €) IVA inclòs. Aquest pressupost és el resultat del pressupost net de divuit mil cinc-cents euros (18.500,00 €) més l'import de l'IVA de tres mil vuit-cents vuitanta-cinc euros (3.885,00 €) calculat al tipus del 21 %.