

AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A LA REDACCIÓ DEL
PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, I LA POSTERIOR DIRECCIÓ DE LES OBRES
DE LA REMODELACIÓ DE L'APARCAMENT DE CAN BRUGUERA**

NÚMERO D'EXPEDIENT SCON2023000033

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció del procediment: El procediment de referència consisteix en un concurs de projectes restringit, on intervenen majoritàriament un conjunt d'experts en matèria d'arquitectura (en endavant jurat o membres del jurat), amb compensacions als participants seleccionats per presentar una proposta que requereix d'un desenvolupament original i implicació intel·lectual.

La proposta que obtingui una major puntuació, de conformitat amb els requeriments establerts al plec tècnic i al plec de clàusules particulars serà contractada a través d'un procediment negociat en els termes que s'estableixen en el present plec.

El procediment es caracteritza per l'anonimat de les propostes, dirigit a garantir la màxima imparcialitat en la selecció de propostes, donant compliment a la normativa d'aplicació.

L'objecte de contracte inclou:

- Redacció del projecte bàsic.
- Redacció del projecte executiu.
- Direcció de les obres.
- Emissió de la certificació de l'estat final de l'obra.
- Estudi de Seguretat i Salut.
- Llicència d'activitats,
- Qualsevol altre servei o prestació de menor entitat que quedi recollit en el plec de prescripcions tècniques que obra en el present expedient.

Atès que la contractació es durà a terme a través del procediment del concurs de projectes, l'òrgan de contractació atorga un marge d'adaptabilitat a l'execució del contracte en funció de les solucions originals que plantegi l'equip guanyador que resulti adjudicatari del posterior contracte de serveis.

Lots: pel present contracte no s'estableix la divisió en lots atenent a que el servei es basa en la intervenció per un professional/conjunt de professionals de l'arquitectura i altres disciplines relacionades per al desenvolupament d'un projecte dirigit a la materialització d'una única unitat funcional, que per raons tècniques ha de ser dissenyada i supervisada per un únic equip.

Codi CPV: 71200000-0 "Serveis d'arquitectura i serveis connexes".

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: per a la determinació dels preus que consten al desglossament del pressupost, s'han tingut en compte els barems orientatius del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya (en endavant COAC), tenint en compte el mòdul bàsic 2020 i el factor d'actualització aplicable. S'adjunta com Annex 1 al present plec el document "**Càlcul del pressupost de licitació**" on consten els càlculs emprats en la determinació del preu que formen part del pressupost de licitació recollir a la clàusula B3 del quadre de característiques.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte es desglossa en els conceptes referenciats a la taula següent:

Desglossament del valor estimat del contracte	
VEC	115.190,24 €
Pròrrogues	No es preveuen
Total (IVA no inclòs)	115.190,24 €

Totes les quantitats referenciades s'expressen en euros i sense IVA.

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa al que es compromet l'òrgan de contractació tenint en compte cadascuna de les partides que es troben incloses i que reflecteixen les prestacions derivades de l'execució completa de l'objecte contractual. A tal efecte, es procedeix al desglossament següent:

Pressupost de licitació	
Redacció de projecte bàsic i executiu	65.254,48 €
Direcció d'obra	30.117,60 €
Certificació estat final de l'obra	5.019,92 €
Estudi de seguretat i salut	7.830,44 €
Llicència d'activitats	6.967,80 €
Total	115.190,24 €
Import de l'IVA aplicable (21%)	24.189,95 €
Total (IVA inclòs)	139.380,19 €

Atès que pel present contracte els costos salarials dels treballadors o professionals ocupats en l'execució del contracte no són el principal component econòmic de la prestació, és a dir, no constitueixen el cost principal del preu total del contracte, no s'estima necessària la desagregació dels costos salarials en base a gènere i categoria professional, seguint el criteri establert per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat (Expedient 42/18).

B4. Compensacions / premis per als finalistes:

Compensacions/premis per als finalistes	6.000 euros *
--	---------------

*Aquesta quantitat es repartirà en 3.500€ pel 2n equip amb la puntuació més alta obtinguda, per darrera de l'equip adjudicatari i 2.500€ pel 3r equip amb la puntuació més alta obtinguda.

C. Existència de crèdit

C1. Partides pressupostàries:

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes necessaris per a la realització dels serveis associats, d'acord amb el que disposa l'article 100 i concordants de la LCSP; així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars que s'han de complir durant l'execució del contracte.

La despesa relativa a aquest contracte s'imputarà a les aplicacions pressupostàries següents:

APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES				
2024	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE
2024	04	13300	6220002	CAN BRUGUERA - CONCURS
2025	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE
2026	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE

C2. Expedient d'abast pluriennal:

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs es preveu pluriennalitzar-la de la manera següent:

EXERCICI	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES				IMPORT
2024	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE	90.000,00
2024	04	13300	6220002	CAN BRUGUERA - CONCURS	6.000,00
2025	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE	32.000,00
2026	04	13300	6220001	CAN BRUGUERA - PROJECTE	20.000,00

No obstant això anterior, el crèdit pressupostari corresponent per a l'annualitat 2025 i 2026, quedarà subordinat a l'existència de crèdit adequat per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en aquest exercici, que s'haurà de tramitar a l'empara de la base 52 de les Bases d'execució del pressupost i de l'article 117 del LCSP i l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, restant aquesta adjudicació sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en cada un dels exercicis corresponents.

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació

Concepte	Termini
Redacció de projecte bàsic	3 mesos
Redacció de projecte executiu	3 mesos
Direcció de l'obra	En funció del calendari establert al projecte i aprovat per l'òrgan promotor

Atesa la naturalesa del contracte, els terminis poden no ser consecutius. Això no implicarà cap cost ni despesa addicional per l'òrgan promotor. El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir del següent dia hàbil al de formalització del contracte.

La durada de la direcció de l'obra quedarà condicionada per aquell termini que el guanyador del concurs i posteriorment, adjudicatari del contracte de redacció del projecte de referència estableixi al calendari, sempre amb aprovació prèvia de l'òrgan promotor.

E. Variants: No s'admetran variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Concurs de projectes restringit (dues fases).

Nombre d'equips que se seleccionaran per participar en la fase 2 del procediment: 3, dels quals 2 tindran dret a compensació/premi per la presentació de la seva proposta desenvolupada i 1 tindrà dret a esdevenir adjudicatari del contracte.

La documentació corresponent a les diferents fases s'haurà de presentar d'acord amb les següents instruccions:

ANONIMAT DEL PROCEDIMENT

Quan s'especifiqui que la fase o etapa del procediment tindrà caràcter anònim, l'enviament haurà de fer-se des d'una adreça de correu electrònic **identificada pel LEMA** (exemple: lema@servidorgratuït.com) que el participant hagi adoptat perquè no pugui vincular-se la identitat de l'equip, empresa o conjunt de professionals que s'han indicat a la sol·licitud de participació amb la seva proposta.

La documentació pròpia de les diferents fases, que s'envii a l'adreça indicada per l'òrgan de contractació no podrà contenir cap tipus de referència que permeti

identificar a l'empresa o professionals que presenten la proposta. Caldrà vetllar perquè les metadades o propietats de l'arxiu no puguin desvetllar l'autoria.

Les contrasenyes que permetran l'accés al contingut de la documentació de cada enviament hauran de ser diferents per a cada sobre presentat.

La manca de seguiment del procediment descrit per a la presentació de les propostes comportarà la no acceptació/exclusió de la sol·licitud o proposta rebuda.

La presentació de documentació que desvetlli la identitat del sol·licitant comportarà la seva exclusió del procediment per trencament del principi d'anonimat.

FASE 1: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ (SOBRE 1)

Dins el SOBRE 1 caldrà presentar la documentació que s'especifica a l'**Annex 2**.(DEUC, declaració responsable, sol·licitud de participació, experiència projectes similars, etc.)

Sol·licitud de participació basada en acreditació de la solvència en base a execució de projectes anteriors (NO APLICA ANONIMAT)

- Les sol·licituds de participació a la licitació hauran de presentar-se a través de la plataforma de contractació del sector públic dins el SOBRE DIGITAL 2, en el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació de l'anunci. S'hauran d'enviar en format PDF o ZIP i hauran d'estar xifrades amb contrasenya, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya que es facilitarà a través d'E-Licita.
- La documentació continguda al SOBRE 1 haurà d'estar signada digitalment d'acord amb els requeriments de signatura
- **Caldrà enviar la contrasenya o codi d'accés a la documentació** amb antelació, per tal que es pugui visualitzar la mateixa el dia i hora que es determini per a l'obertura dels sobres, i que es pugui fer la valoració per part dels membres de l'òrgan tècnic competent.

No podrà fer-se cap esment o indicació referent al lema que posteriorment identificarà a l'equip.

FASE 2: PRESENTACIÓ DE PROPOSTA DESENVOLUPADA (SOBRE 2) – APLICA L'ANONIMAT

Els equips que resultin seleccionats hauran de presentar la seva proposta desenvolupada d'acord amb les dates d'entrega que a tal efecte informi l'òrgan de contractació a través del perfil del contractant i/o a través del correu electrònic que hagin facilitat en el moment de sol·licitar la seva participació, seguint el procediment que a continuació s'especifica:

- Els equips hauran d'estar identificats per un lema.
- Els equips hauran de crear una adreça de correu electrònic anònima identificada pel lema que hagin escollit per fer els enviaments de la documentació. **L'enviament des de la mateixa adreça de correu emprada en la fase anterior comportarà el trencament de l'anonimat i per tant, serà causa d'exclusió del/la licitador/a.**
- Les propostes hauran de presentar-se per correu electrònic a l'adreça secretaria@vilassardedalt.cat, **abans de la finalització del termini de presentació de proposta desenvolupada de la FASE 2 que s'estableix a l'anunci de licitació i /o que es comuniqui als participants seleccionats a través de correu electrònic.** Els arxius hauran d'enviar-se en format PDF o ZIP i hauran d'estar xifrats amb una contrasenya diferent a la de la resta de sobres, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya.
- La documentació no haurà d'estar signada digital o manualment per evitar la identificació de l'empresa o professionals que han presentat la proposta.
- En la data i hora fixada per a l'obertura de les propostes i no abans, caldrà enviar la contrasenya o codi d'accés a la documentació, per tal que es pugui visualitzar la mateixa i pugui procedir-se a la seva valoració per part dels membres del jurat.
- Veure **Annex 4.**

FASE 3: IDENTIFICACIÓ DEL LEMA (SOBRE 3) – APLICA L'ANONIMAT

Els equips que resultin seleccionats com a convidats a la fase 2, hauran d'enviar, en paral·lel a la seva proposta desenvolupada i dins el termini per a l'enviament de la mateixa, el document on desvetllaran la vinculació de l'equip professional o empresa admesa a la FASE 1 (presentació de sol·licituds) amb el LEMA emprat a la resta de fases i que identifica la proposta creativa presentada. Caldrà seguir el model de declaració contingut a l'annex 6 del present plec.

- Aquest document haurà d'enviar-se des de l'adreça de correu electrònic anònima, identificada pel lema, emprada també per la fase 2, **abans de la finalització del termini de presentació de proposta (fase que**

correspongui) que s'estableix a l'anunci de licitació i/o que s'indiqui per correu electrònic. Haurà d'estar xifrat amb una contrasenya diferent a la de la resta de sobres, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya.

- El document haurà d'estar signat digitalment d'acord amb els requeriments de signatura electrònica establerts al present plec.
- Un cop adoptat i notificat l'acord de classificació on s'indica la puntuació final obtinguda per cadascun dels lemes, caldrà enviar la contrasenya o codi d'accés al document on s'indica quina és l'empresa o equip de professionals que es troba representada pel lema en el moment en que així es requereixi per l'òrgan de contractació mitjançant notificació a l'adreça de correu electrònic designada i mai abans.

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica

En el present cas, atenent a l'objecte del contracte i les característiques dels professionals que participaran en el mateix, així com al PEM de les obres que quedaran regulades pel contingut del projecte, s'opta per l'acreditació de la solvència econòmica mitjançant l'opció recollida a l'article 87.1.b) LCSP en els següents termes:

- En el moment de presentació de sol·licitud de participació caldrà presentar una declaració responsable signada electrònicament on s'indiqui que es disposa d'una pòlissa RC per import de 300.000 euros o que es contractarà en cas de resultar adjudicatari del contracte.
- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: caldrà aportar la pòlissa en vigor i per l'import mínim especificat havent en tot cas d'ampliar-se fins a un import suficient per cobrir totes les possibles eventualitats que puguin produir-se a conseqüència de l'execució del contracte i que siguin imputables a l'equip guanyador.

Solvència tècnica

La solvència tècnica, aquesta queda establerta d'acord amb l'opció contemplada a l'article 90.1.a) LCSP, que permet acreditar-la a través d'una *“Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector*

públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent".

Els participants hauran d'acreditar haver executat, en els últims darrers 10 anys un projecte d'obra nova i/o ampliació d'un aparcament de similar naturalesa al que és objecte de les actuacions previstes al plec tècnic, amb una superfície mínima de 1.000 metres quadrats i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros.

Per acreditar-ho caldrà presentar:

- En el moment de presentació de la sol·licitud de participació la declaració responsable signada electrònicament, d'acord amb el model de l'Annex 0.
- En cas de resultar el guanyador del concurs, en fase de classificació: caldrà presentar **el certificat de bona execució expedit pel client**, on constin les següents dades:
 - o Import dels treball
 - o Dimensions del projecte (expressades en m²)
 - o Objecte contractual
 - o Nom del client
 - o Any d'execució

G2. Classificació empresarial: no procedeix l'exigència a les empreses licitadores de classificació empresarial, atenent a l'import del contracte.

G3. Adscripció de mitjans professionals a l'execució del contracte

Atenent a les característiques de les obres que es volen contractar, a banda de donar compliment als requisits mínims de solvència tècnica, els licitadors s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució del contracte el següent equip mínim, considerat indispensable per poder satisfer les necessitats de la contractació:

a. Tècnic redactor dels projectes i director de les obres, que serà el coordinador de l'equip, responsable del projecte haurà de complir amb els requisits següents:

- Tenir la titulació habilitant com a arquitecte (o qualsevol altra titulació habilitant legalment per executar aquestes funcions) i estar facultat per exercir la professió al territori espanyol.
- Acreditar haver redactat un projecte d'execució i haver dirigit la seva direcció d'obra d'un projecte d'obra nova i/o ampliació d'un aparcament amb una superfície mínima de 1.000m² i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros, en els darrers últims 10 anys.

Es permetrà la coautoria d'un únic redactor addicional, tot i que no pugui acreditar els requisits de solvència anteriors, sempre que participi en la redacció del projecte juntament amb un arquitecte que sí disposi de la solvència que s'estableix. Els dos redactors hauran de signar el projecte i en cas de incórrer en responsabilitat civil o professional, els dos respondran solidàriament.

b. Especialista en càlcul d'estructures, amb experiència en, com a mínim, un (1) projecte d'un edifici amb una superfície mínima de 1.000 m² i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros, en els darrers últims 10 anys.

c. Especialista en disseny i càlcul d'instal·lacions, amb experiència en, com a mínim, un (1) projecte d'un edifici amb una superfície mínima de 1.000 m² i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros, en els darrers últims 10 anys.

d. Especialista en eficiència energètica i sostenibilitat, amb experiència en, com a mínim, un (1) projecte d'un edifici amb una superfície mínima de 1.000 m² i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros, en els darrers últims 10 anys.

g. Especialista en amidaments, pressupostos i control de costos, amb experiència en, com a mínim, un (1) projecte d'un edifici amb una superfície mínima de 1.000 m² i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros, en els darrers últims 10 anys.

h. Mitjà d'acreditació relatiu al compliment de les característiques requerides pels diferents professionals adscrits a l'execució del contracte:

- Certificat de Col·legiació que acrediti la titulació requerida
- Certificat de bona execució expedit per l'òrgan de contractació o pel promotor privat en el seu cas, en el que s'indiqui la identificació dels professionals autors del projecte i directors de les obres, el PEM i la superfície com a mínim.
- Aportació de CV que acrediti l'experiència professional mínima de 10 anys en la seva especialitat d'acord amb el model, contingut a l'annex 7 del present plec.

IMPORTANT: un mateix professional podrà reunir més d'un dels perfils professionals sempre que acrediti, a títol individual, complir amb els requisits establerts en el present plec.

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No procedeix.

H. Criteris de selecció (Fase 1) i d'adjudicació (Fase 2)

- Els criteris de selecció corresponents a la fase 1 es troben especificats a l'annex 3 del present plec.
- Els criteris d'adjudicació corresponent a la fase 2 es troben especificats a l'annex 5 del present plec.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: no procedeix atès que no es sol·licita als/les licitadors/es que efectuïn una oferta econòmica que pugui ser susceptible d'incórrer en una baixa presumptament anormal o desproporcionada.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: no procedeix.

K. Garantia provisional: no procedeix

L. Garantia definitiva

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària del contracte haurà de constituir una garantia equivalent al 5% (IVA exclòs) de l'import d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució

- Seguiment i observació de les normes, principis ètics i deontològics de la professió de l'arquitectura.
- Execució de la prestació contractual vinculada al procés arquitectònic de forma que no es posi en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar conductes que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

- L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per la reducció de l'empremta ecològica derivada de l'execució del contracte, limitant al màxim la producció de residus durant la prestació dels seus serveis i garantint que l'entrega dels materials que produeixi pugui efectuar-se de forma electrònica.
- Quan sigui imprescindible l'entrega de documentació en paper per a la correcta o millor execució del contracte, el paper serà 100% reciclar i lliure de color.

En tot cas, són també condicions especials d'execució del contracte les que s'assenyalen com a tal en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Les obligacions detallades tindran el caràcter d'essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP)

N. Modificació del contracte prevista

Es preveu la modificació del contracte en fins a un 20% d'acord amb les següents causes objectives previstes per l'òrgan de contractació:

- a. El contracte podrà ser objecte de modificació que legalment correspongui o, fins i tot resolució, amb motiu d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic.
- b. Derivades de canvis o ajustos en el programa de l'actuació sol·licitats per l'operador i/o promotor i/o autoritats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte.
- c. Derivades de canvis o ajustos en la solució constructiva o estructural o canvis de criteris tècnics a sol·licitud de l'operador i/o promotor i/o autoritats i que no siguin deguts a errors o omissions en el projecte, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial en qualsevol fase del projecte.
- d. Derivades de la necessitat de segregat el projecte per fases una vegada aquest ha estat redactat i lliurat, o si encara no s'ha lliurat el projecte, però ja s'ha lliurat document previ.
- e. Derivades de la necessitat de resoldre incidències derivades de l'execució del projecte i que facin necessàries actuacions fora del propi àmbit però que siguin totalment necessàries per la posada en funcionament de l'actuació.
- f. Derivades de la no execució de parts dels treballs per raons d'interès públic o per raons de disponibilitat pressupostària.
- g. Derivades d'ajustos en l'àmbit d'actuació del projecte. h. Derivades d'especificacions urbanístiques, d'accessibilitat, de seguretat, tècniques o per actualització de normativa aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

- h. Derivades de canvis/modificacions necessaris per tal de garantir els subministres bàsics (llum, aigua, gas, telecomunicacions, transports, etc.) conforme als seus usos i exigides per les companyies o bé que siguin necessaris per tal de donar compliment a les exigències del mateix.
- i. Derivades de canvis o modificacions en instal·lacions a sol·licitud de l'operador i/o promotor o per modificacions de tecnologia.
- j. Derivades de la redacció d'un projecte modificat sol·licitat per l'operador i/o promotor i/o autoritats. l. Derivades de la necessitat de dividir l'actuació en diferents projectes. m. Derivades de canvis o ajustos que afectin modificacions en la superfície resultant del projecte, tant a l'alça com a la baixa. Els honoraris corresponents s'aplicaran segons el barem orientatiu del COAC.

O. Cessió del contracte: no es permet la cessió parcial o total del present contracte atès que en el present procediment, les qualitats tècniques i l'expertesa de l'equip prestatari del servei constitueixen un factor determinant per l'adjudicació del contracte, supòsit que recull l'article 214.1 LCSP.

P. Subcontractació

L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP amb els requisits i limitacions que s'indiquen al present apartat.

Límits a la subcontractació

De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor/a del Projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari (o, en cas que la Sol·licitud de Participació (sobre núm. 1) l'hagi presentada una unió temporal, per un participant en la mateixa). Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor/a segons previst al Plec de Contractació incloent la redacció del Projecte (en qualsevol de les fases de redacció llistats a la lletra B del quadre-resum de característiques del Plec –avantprojecte, Projecte Bàsic, Projecte Executiu, etc.–), la Direcció d'Obra o qualsevol altre que correspongui.

Aquesta restricció es justifica per **l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor/a**, a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix com a projectista per a redactar el projecte d'acord amb la normativa vigent i, de ser el cas, com a Director d'Obra segons previst a la normativa aplicable (ex. la Llei d'Ordenació de l'Edificació).

L'adjudicatari podrà subcontractar parcialment l'execució dels serveis sempre que garanteixi en tot moment la intervenció dels professionals designats com a mitjans adscrits a l'execució del contracte en la prestació dels mateixos i en les funcions que tinguin contractualment fixades.

En aquest sentit, **caldrà indicar en el moment de presentació de les sol·licituds de participació el percentatge de la prestació que es pretén subcontractar, així com acreditar que l'empresa o professional subcontractat reuneix tots els**

requisits de solvència i capacitat necessaris per a la seva intervenció en la prestació dels serveis.

Comunicació i aprovació de la subcontractació un cop adjudicat el contracte

Els subcontractes que no s'ajustin al que s'indica a la Sol·licitud de Participació, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin VINT (20) dies naturals des de que s'hagués cursat la notificació (després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard quan iniciï l'execució d'aquest) i aportat les justificacions a les quals fa referència en aquesta clàusula, excepte que amb anterioritat haguessin estat autoritzades expressament, sempre que l'òrgan de contractació no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos.

Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en la Sol·licitud de Participació mitjançant la descripció del seu perfil professional. Amb responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

Règim aplicable als subcontractistes

L'adjudicatària en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes en aquest apartat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació donarà lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'òrgan

de contractació, amb estricta compliment del Plec i dels termes del contracte, incloses les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que tingui l'òrgan de contractació dels subcontractes celebrats o l'autorització que pugui atorgar no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Els subcontractistes no tindran acció directa front a l'òrgan de contractació per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes. Resta prohibida la cessió dels drets i obligacions dimanants del contracte a favor de tercera persona, a excepció del que s'indica en el present Plec.

Pagaments directes als subcontractistes

De conformitat amb allò establert a la Disposició Addicional 51 de la LCSP, es preveu la possibilitat que l'òrgan de contractació realitzi pagaments directes a les empreses subcontractistes, quan s'incompleixin els terminis de pagament establerts a l'article 216 de la LCSP. Els pagaments efectuats per part de l'òrgan de contractació s'entendran realitzats per part del contractista principal. En cap cas serà imputable a l'òrgan de contractació la demora en el pagament derivat de la manca de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista.

Q. Revisió de preus: no procedeix.

R. Termini de garantia

Per atendre qualsevol dubte i/o consulta: TRES (3) mesos pel projecte bàsic; UN (1) any pel projecte executiu; DOS (2) anys per la Direcció d'obra, a comptar des de la data de finalització de la mateixa.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries: no procedeix.

T. Programa de treball: d'acord amb el que s'estableixi al Plec Tècnic.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

D'acord amb l'article 62.1 LCSP, s'estableix una unitat designada per l'òrgan de contractació i que tindrà com a funció fer un seguiment de l'execució del contracte i que estarà conformada pels tècnics municipals de l'òrgan promotor.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer i que justifiquen la idoneïtat del present contracte es troben recollides al plec tècnic, a la memòria justificativa i a l'informe tècnic que consten a l'expedient de contractació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte no es podrà prorrogar.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura.

c) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.

d) Reial Decret 314/2006, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

g) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

h) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació que no quedin afectades pel principi d'anonimat i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

8.3 Les comunicacions que quedin afectades pel principi d'anonimat que ha de regir al procediment del concurs de projectes s'efectuaran a l'adreça de correu anònima que s'especifiqui per l'equip licitador. Els licitadors es comprometen a mantenir operativa i consultar la bústia de correu corresponent. Les notificacions practicades a l'adreça de correu electrònic creada expressament i que es correspondran amb el lema s'entendran vàlidament efectuades a tots els efectes.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el

perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: [Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública \(gencat.cat\)](http://Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat))

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Per tal de mantenir l'anonimat de les proposicions, només es requerirà la signatura amb certificat digital del DEUC i del contingut del sobre 3 (identificació de l'equip vinculat al LEMA).

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses o equips participants podran presentar una única proposta a cadascuna de les fases en que es divideix el procediment.

11.2 El termini per presentar la documentació per cadascuna de les fases és el que s'estableix a l'anunci de licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves sol·licituds i propostes d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat F del quadre de característiques**.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'òrgan promotor. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els serveis depenents de l'òrgan de contractació valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF xifrat amb contrasenya.
- Arxiu .ZIP xifrat amb contrasenya.

11.4 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.5 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (adreça web perfil del contractant òrgan promotor)

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació i als seus serveis depenents per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.8 Contingut dels sobres

11.8.1 Contingut del SOBRE 1

En aquest sobre caldrà aportar el DEUC, la documentació que acredita preliminarment el compliment dels requisits de solvència i la sol·licitud de participació amb tota la informació necessària perquè pugui avaluar-se la idoneïtat de l'equip participant per al seu pas a la FASE 2.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta a l'anunci de licitació del perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de

31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o els seus serveis depenents podran demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Acreditació preliminar de compliment de la solvència tècnica i econòmica, aportant la documentació especificada per aquest moment del procediment a la clàusula G.1. del quadre de característiques.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Sol·licitud de participació: caldrà aportar la documentació especificada a l'annex 2.

e) Declaració responsable. Annex 0.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

11.8.2 Contingut del SOBRE 2

Els candidats seleccionats hauran de presentar dins aquest sobre una **proposta desenvolupada** que tingui els continguts que s'estableixen a l'**annex 4** del present plec de clàusules particulars.

11.8.3 Contingut del SOBRE 3

El sobre 3 ha de contenir la declaració on consta la vinculació de l'equip professional o empresa amb el LEMA emprat a la resta de fases i que identifica la proposta creativa presentada. Caldrà seguir el model de declaració contingut a l'annex 6 del present plec.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 D'acord amb l'article 187 LCSP, En els concursos de projectes no hi ha d'haver intervenció de la mesa de contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al jurat les han d'exercir els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

12.2 Els serveis dependents de l'òrgan de contractació obriran el sobre 1, comprovaran la correcció de les signatures de les sol·licituds i qualificaran la documentació relativa a la solvència. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicaran a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

12.3 Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre 1, els serveis dependents de l'òrgan de contractació l'avaluaran i determinaran quines són les sol·licituds de participació que són admeses.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP els serveis dependents de l'òrgan de contractació podran sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Tretzena. Jurat

El jurat efectuarà la valoració a través dels criteris que depenen d'un judici de valor i que caracteritzen a la fase 2.1 (presentació d'idea preliminar) i a la fase 2.2 (presentació de proposta desenvolupada).

El jurat es compondrà dels membres que a continuació es detallen, havent de tenir al menys dos terços dels membres una qualificació igual o superior a la requerida als participants i havent de ser designats pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya un terç del total de membres:

- Membre 1: Jose Fernandez Rodriguez, arquitecte superior.
- Membre 2: Xavier Soriano Gabarró, arquitecte superior.
- Membre 3: Daniel Gonzalez Ubach, enginyer
- Membre 4: arquitecte del Consell de Territori

- Membre 5: arquitecte de la borsa de jurats del COAC.
- Membre 6: arquitecte de la borsa de jurats del COAC.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds de participació, l'òrgan de contractació sol·licitarà al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya que designi els arquitectes que intervindran en aquest procediment de contractació.

Aquest òrgan tindrà com a funció la valoració de les diferents propostes, tenint en compte els criteris de valoració que mereixen la qualitat arquitectònica i que es detallen per cadascuna de les fases als annexes continguts en el present plec de clàusules particulars.

Els membres del jurat es reuniran tants cops com sigui necessari per tal de poder dur a terme una valoració motivada a cadascuna de les fases. Un cop designats tots els membres i abans de procedir a la valoració, l'òrgan de contractació haurà de comunicar als membres el nombre de sessions necessàries que es preveuen, el lloc de celebració de les mateixes (indicant també com serà la convocatòria en cas de celebrar-se telemàticament).

Pels membres del jurat designats de forma independent o que no formin part de l'Administració o entitat a la qual queda adscrita l'òrgan de contractació, caldrà preveure una compensació mínima de 150 euros (IVA exclòs) per sessió, considerant-se una sessió com a una trobada (presencial o telemàtica) de durada màxima de 1,5 hores. Els membres del jurat tindran dret a emetre factura per les sessions efectivament celebrades un cop hagi estat entregat l'informe final de valoració on s'indiqui el lema guanyador del concurs de projectes.

En cas que el procediment quedi aturat per causes alienes als membres del jurat o bé l'òrgan de contractació decideixi suspendre o desistir del procediment, els membres del jurat podran igualment sol·licitar el pagament de les despeses derivades de la seva intervenció un cop transcorreguts dos mesos des de l'última sessió.

Catorzena. Desenvolupament del concurs de projectes

14.1 Fase 1: selecció de participants

Atenent al caràcter restringit del procediment, un cop rebudes les sol·licituds de participants per part dels interessants, s'aplicaran els criteris de selecció continguts a l'annex 3 del present plec de clàusules particulars.

Com a resultat d'aquesta selecció i per tal de mantenir una competència real entre els candidats, com a resultat d'aquesta primera fase seran convidats a participar a la fase 2 el nombre d'equips que especifica la clàusula F del quadre de característiques inclòs en el present plec.

La selecció quedarà reflectida a l'acta que a tal efecte emeti i publiquin els serveis depenents de l'òrgan de contractació al perfil del contractant, sempre abans de continuar amb el desenvolupament del procediment.

14.2 Fase 2: entrega d'idea preliminar i desenvolupament de proposta original

Els candidats seleccionats seran convidats de forma simultània per tal de que presentin una idea desenvolupada que serà valorada pel jurat.

El contingut d'aquesta proposta i els criteris amb els quals serà valorada pels membres del jurat s'estableix a l'annex 5 del present plec de clàusules particulars.

Com a resultat d'aquesta valoració s'atorgarà una puntuació a cadascuna de les propostes, classificant-se els lemes en funció dels punts obtinguts. El primer equip classificat es considerarà el guanyador del concurs i la resta de participants, tindran la consideració de finalistes.

El jurat emetrà un informe de valoració de caràcter vinculant per a l'òrgan de contractació.

La valoració emesa pel jurat quedarà reflectida a l'acta que a tal efecte emeti i publiquin els serveis de l'òrgan de contractació juntament amb el corresponent informe al perfil del contractant, sempre abans de continuar amb el desenvolupament del procediment.

Les propostes finalistes tindran caràcter públic i tots els interessats podran accedir al seu contingut.

14.3 Requeriment d'esmenes o informació complementària

Els serveis de l'òrgan de contractació podran d'ofici o a proposta del jurat sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les propostes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la mateixa. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme adreçant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses que presentin propostes que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en el plantejament de la proposició i aquelles en les quals l'equip licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Els serveis de l'òrgan de contractació podran sol·licitar els informes tècnics complementaris al jurat que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

14.4 Desempat entre propostes (aplicable a totes les fases)

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les propostes dels equips participants, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per empreses o equips que tinguin un major nombre d'arquitectes júnior, entesos com aquells que tinguin 10 o menys anys de col·legiació professional des del moment de presentació de la sol·licitud de participació.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació de propostes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas que cap dels criteris que es preveuen permetin el desempat efectiu, s'aplicaran subsidiàriament els previstos a la LCSP.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

14.6 Fase 3: identificació de l'equip o empresa corresponent a cada lema

Un cop classificades les propostes en funció de la seva puntuació, d'acord amb el que estableixi l'informe emès pel jurat, es procedirà a sol·licitar als equips que facin arribar la contrasenya necessària per poder accedir al contingut del PDF/arxiu ZIP xifrat prèviament enviat i que conté la declaració signada a través de la qual es desvetlla el conjunt de professionals que s'identifiquen amb cada lema.

Els equips participants que no resultin adjudicatariis poden optar entre l'opció de que la seva identitat es faci pública o de mantenir l'anonimat en relació a les publicacions que es duguin a terme al perfil del contactant.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, el jurat les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, el jurat tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació del jurat no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària.

15.2 Un cop acceptada la proposta del jurat, els serveis depenents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària, per l'import establert, al següent número de compte corrent:
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció de preu en la primera factura.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. L'import de la compensació serà equivalent a l'import previst com a premi o compensació pels participants que presentin proposta en la segona fase del procediment i no resultin guanyadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinovenena. Pagament de premis, formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si

s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

19.9 El pagament dels premis que es preveuen pels equips convidats a la presentació de proposta desenvolupada en fase 2, que es determinen al pressupost de licitació del present contracte, seran abonats en un termini màxim de 30 dies naturals des de la publicació al perfil del contractant de l'acord d'adjudicació a la proposta guanyadora.

19.10 El premi per l'equip guanyador del concurs consistirà en l'adquisició del dret a esdevenir adjudicatari del contracte de serveis consistent en l'execució de les prestacions establertes en aquest plec.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua

de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'òrgan promotor.
- No avisar a l'òrgan promotor de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan promotor, o la seva inobservança.
- No donar compliment a les obligacions establertes en el present Plec i el contracte. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'òrgan promotor, a persones alienes al servei contractat.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'òrgan promotor.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre Prevenció de Riscos Laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes que generin perjudicis a l'òrgan promotor.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'òrgan promotor, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts. Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura. Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- Reincidència en la comissió de faltes greus, entenent per reincidència la comissió de més de dues faltes.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i envers les quals l'òrgan de contractació de l'òrgan promotor resoldrà.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan promotor podrà aplicar les penalitzacions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 3% de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 1% de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 0,5% de l'import del contracte

23.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.6 L'òrgan promotor es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'**apartat U del quadre de característiques**, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En cas que s'identifiquin defectes en el projecte entregat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista que esmeni els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, atorgant un termini d'esmena que no superarà els dos mesos.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi procedit a l'esmena, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o concedir un nou termini d'esmena. En cas que s'opti per la segona opció (ampliació del termini), l'adjudicatari haurà d'abonar una indemnització equivalent al vint-i-cinc per cent del preu del contracte i el nou termini d'esmena serà d'un mes improrrogable a comptar a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la notificació de la pròrroga del període d'esmena. Quan el contractista, en qualsevol moment abans de la concessió de l'últim termini, renunciï a la realització del projecte, ha d'abonar una indemnització igual a la meitat del preu del contracte amb pèrdua de la garantia.

Si es produeix un nou incompliment, l'òrgan promotor podrà resoldre el contracte amb obligació per part del contractista d'abonar una indemnització igual al preu pactat amb pèrdua de la garantia.

Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra que preveu el projecte es desviï en més d'un vint per cent, tant per excés com per defecte, del cost real d'aquella com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, s'ha de minorar el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. S'aplicarà el barem d'indemnitzacions contingut a l'article 315.1 LCSP.

el contractista ha de respondre dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquell hagi incorregut, imputables a ell. La indemnització derivada de la responsabilitat exigible al contractista ha d'arribar al cinquanta per cent de l'import dels danys i perjudicis causats, fins a un límit màxim de cinc vegades el preu pactat pel projecte, i és exigible dins del terme de deu anys, comptats des de la recepció d'aquest per part de l'òrgan

promotor, i és a càrrec d'aquestes, si s'escau, la resta de la indemnització esmentada quan s'hagi de satisfer a tercers.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Tots aquells elements derivats del contracte de serveis que es formalitzi amb l'adjudicatari que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportaran la cessió dels mateixos a l'òrgan promotor.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes: les modificacions es troben recollides al quadre de característiques del present plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-tresena. Clàusula ètica

33.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part de l'empresa licitadora suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

33.2.A Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, l'empresa licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

33.2.B Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

33.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

33.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte: no es permetrà la cessió del contracte d'acord amb el que s'estableix en aquest sentit al quadre de característiques.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants

legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes podran sol·licitar el pagament directe a l'Administració contractant d'acord amb el que s'estableix al quadre de característiques.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa al present contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

El secretari,
Eduard Lluzar López de Briñas

L'interventor,
Sergi Grau Piniella

Document signat electrònicament

ANNEX 0 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La senyor/senyora amb DNI actuant en nom i representació de [raó social de l'empresa licitadora], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del Contracte [títol de la licitació], amb el número de referència del expedient [número d'expedient],

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1.- Que les dades d'identificació concretes de [raó social del licitador] són:

- Denominació de la societat: [raó social del licitador]
- NIF [número]
- Adreça postal: [via+número+codi postal+població+província]
- Persona de contacte: [nom i cognoms]
- Telèfon: [número de telèfon amb prefix, si és un número fix]
- Correu electrònic: [adreça de correu electrònic de contacte]
- Adreça internet (adreça de la pàgina web) (si escau): [pàgina web del licitador, si en té]

2.- Que l'empresa (NO/SÍ) està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- a) indiqui's la funció de l'empresa dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [identificació]
- b) identifiqui's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [raó social i NIF de tots ells]
- c) si escau, nom del grup participant: [denominació]

3.- Que l'empresa (NO/SÍ) es troba en un dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç sobre els grups de societats.

4.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

5.- Que en cas de no disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil/professional que assoleixi les cobertures establertes en el present plec, es compromet a formalitzar-la com a condició indispensable per poder adquirir la condició d'adjudicatari.

5.- Que l'empresa que representa i els seus administradors i/o representants no es troben incursos en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

6.- Que ni [raó social de l'empresa licitadora] ni cap persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació decisió o control en aquesta, ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

7.- Que l'empresa està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

8.- Que l'empresa no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni ambiental.

9.- Que l'empresa no té coneixement de cap conflicte d'interès amb l'òrgan promotor degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

10.- Que l'empresa que representa, en relació a la seva situació econòmica i financera:

- NO es troba en situació d'insolvència actual o imminent.

- NO està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.

- NO ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.

- NO ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

11.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

[nom i cognoms del/de la signatari/signatària]

(Signatura electrònica)

ANNEX 1 – CÀLCUL I DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ

1. Mètode del càlcul de pressupost i dades tingudes en compte

El pressupost de licitació del present contracte, s'ha estimat per l'òrgan promotor de la present licitació:

Pressupost estimat d'execució material del projecte de:
890.000 euros (IVA no inclòs).

Superfície estimada d'intervenció aproximada (a variar segons proposta):
1.400 metres quadrats.

2. Aplicació del mètode de càlcul

a) Redacció del projecte

Per una superfície d'intervenció de 1.400 metres quadrats, resulta d'aplicació el coeficient 11,28 determinat en el quadre 1 – A dels barems, que s'inclou a continuació:

QUADRE 1-A				
Superfície				Coeficient
		Fins a	50 m2	15,60 %
Més de	50 m2			
"	100	"	200	" 14,40 "
"	200	"	400	" 13,20 "
"	400	"	600	" 12,72 "
"	600	"	800	" 12,24 "
"	800	"	1.000	" 11,76 "
"	1.000	"	2.000	" 11,28 "
"	2.000	"	3.000	" 10,80 "
"	3.000	"	4.000	" 10,32 "
"	4.000	"	6.000	" 9,84 "
"	6.000	"	8.000	" 9,48 "
"	8.000	"	10.000	" 9,12 "
"	10.000	"	12.000	" 8,76 "
"	12.000	"	14.000	" 8,40 "
"	14.000	"	16.000	" 8,04 "
"	16.000	"	18.000	" 7,80 "
"	18.000	"	20.000	" 7,56 "
"	20.000	"	25.000	" 7,32 "
"	25.000	"	30.000	" 7,08 "
"	30.000	"	35.000	" 6,84 "
"	35.000	"	40.000	" 6,60 "
"	40.000	"	50.000	" 6,36 "
"	50.000	"	65.000	" 6,24 "
"	65.000	"	80.000	" 6,12 "
"	80.000	"	100.000	" 6,00 "
"	100.000	"	120.000	" 5,88 "
"	120.000	"	140.000	" 5,76 "
"	140.000	"	180.000	" 5,64 "
"	180.000	"	200.000	" 5,52 "
Més de 200.000				" 5,40 "

S'aplica el coeficient corresponent d'acord amb la següent fórmula:

Honoraris=Pressupost Execució Material×Coeficient d'aplicació

Honoraris=890.000 euros x 11,28% *Honoraris=890.000 euros x 11,28%*

Honoraris=100.392 € euros *Honoraris=100.392 € euros*

A partir de l'import dels Honoraris totals de 100.392 € euros (IVA exclòs) s'apliquen els següents percentatges per obtenir el valor que correspon a cada fase de projecte:

Per la redacció **projecte bàsic**, l'import equival a un 35% dels honoraris totals:
35.137,20 € (IVA exclòs)

Per la redacció **projecte executiu**, l'import equival a un 30% dels honoraris totals:
30.117,60 € (IVA exclòs)

Per la redacció **direcció d'obra**, l'import equival a un 30% dels honoraris totals:
30.117,60 € (IVA exclòs)

Per la certificació, estat **final d'obra**, document d'especificacions tècniques, l'import equival a un 5% dels honoraris totals: **5.019,92 €** (IVA exclòs)

b) Estudi de seguretat i salut ampliació

Honoraris = Honoraris corresponents a la direcció d'obra x 0,26

Per la redacció direcció d'obra, l'import equival a un 30% dels honoraris totals:
30.117,60 euros (IVA exclòs)

Honoraris ESS = 30.117,6 € x 0,26 = 7.830,44 € (IVA exclòs)

c) Llicència d'activitats

Per a determinar el tipus de tràmit necessari per a iniciar l'activitat s'ha emprat la web que facilita la Generalitat "Cerca Guiada de Tràmits".

$$\text{Honoraris tràmit Llicència activitats} = S \times C \times K_a = S \times C \times K_a$$

Sent:

S= superfície del local en m2 = 1.400 m2

C= coeficient segons QUADRE 5.I
(dependrà del tipus d'annexos Llei 3/98, pel càlcul estimatiu fem una mitjana dels coeficients per tenir un valor estimatiu, surt C=3,15)

Ka = coeficient d'actualització = 1,58

$$\text{Honoraris tràmit Llicència activitats} = 1.400 \times 3,15 \times 1,58 = 6.967,8 \text{ €}$$

3. Resum del pressupost obtingut

Dels càlculs anteriors, el pressupost de la licitació assoleix l'import que a continuació s'indica, d'acord amb el present desglossament:

Resum del pressupost	
Redacció del Projecte	65.254,48 €
Estudi de Seguretat i Salut	7.830,44 €
Direcció d'obra	30.117,60 €
Documents estat final d'obra	5.019,92 €
Llicència d'activitats	6.967,80 €
Total	115.190,24 €
Import de l'IVA del 21%	24.189,95 €
Total (IVA inclòs)	139.380,19 €

ANNEX 2 – DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR EN LA FASE 1 (SOBRE 1)

Documentació administrativa

- **Sol·licitud de participació.**
- **DEUC:** els/les licitadors/es hauran d'aportar el document únic de contractació. A la part IV del mateix, sobre criteris de selecció, només s'ha de respondre la primera pregunta, no cal contemplar la resta d'aquest apartat.
- **Declaració responsable:** continguda a l'Annex 0.
- **DEUC i declaració responsable de cada una de les entitats amb les que es complementa la solvència econòmica i financera o tècnica i professional.**
- **Compromís de subscripció de pòlissa de responsabilitat professional** (si s'escau i d'acord amb l'indicat a la clàusula relativa a la solvència).
- **Compromís de constitució d'UTE** (si s'escau)

Documentació relativa als criteris de selecció

Fitxa de projecte: Es presentarà una obra realitzada de naturalesa similar a la de l'objecte del contracte en un **(1) panell DIN-A3** d'acord amb el model de l'annex 8 inclòs al present plec.

Tindran consideració de treballs similars tots aquells projectes d'obra nova i/o ampliació d'aparcaments amb una superfície mínima de 1.000 m² metres quadrats i un pressupost d'execució material de les obres de com a mínim 650.000 euros.

També caldrà presentar un panell i altra documentació que inclogui:

- **PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI.** Proposta de la planta baixa de l'edifici en la que s'expliqui la relació amb l'entorn i amb l'espai públic adjacent posant en relleu els aspectes de jerarquització viària, mobilitat i contextualització urbana, la qualitat i resolució de relació entre l'espai interior i l'espai exterior, l'accessibilitat així com la claredat i funcionalitat de la resolució dels seus accessos tant rodat com de vianants.
- **ESQUEMA** de la col·locació del programa funcional. No es demana la definició detallada del mateix si no únicament evidenciar l'estratègia emprada per la situació dels paquets funcionals principals de l'edifici amb l'objectiu de valorar la seva col·locació, els accessos a l'edifici i la interrelació d'espais.

- **ESQUEMA** dels principis i criteris d'eficiència i sostenibilitat en la proposta. Es demana únicament explicar l'estratègia i els principis generals incorporats per tal d'aconseguir una intervenció que garanteixi l'acompliment d'aquests requisits.
- **MEMÒRIA** escrita a lletra Arial, mida 11, interlineat 1.15, com a mínim, on es destaquin els aspectes que es consideren rellevants i d'interès atenent a la tipologia d'edifici en relació a l'objecte del contracte. Es podran aportar croquis i esquemes per tal de completar l'exposat a la memòria.

NO s'admetrà cap altra documentació presentada que no sigui la sol·licitada en el present plec. Tota aquella documentació i informació addicional que contingui el panell **NO** serà admesa.

ANNEX 3 – CRITERIS DE SELECCIÓ DE LA FASE 1

1. Funcionalitat del projecte anteriorment executat. Fins a 20 punts

Es valorarà la funcionalitat de l'aparcament posant atenció en l'optimització de l'espai, les circulacions de vehicles i vianants.

- Funcionalitat molt bona: 20 punts
- Funcionalitat bona: 10 punts
- No té bona funcionalitat: 0 punts

2. Contextualització del projecte anteriorment executat. Fins a 20 punts

Es valorarà la formalització de la proposta al solar, la seva relació amb l'espai existent/immediat i s'avaluarà especialment que la proposta sigui coherent amb el seu entorn edificat.

- Relació amb l'entorn molt bona: 20 punts
- Relació amb l'entorn bona: 10 punts
- No té bona relació amb l'entorn: 0 punts

3. Qualitat arquitectònica. Fins a 20 punts

Es valorarà la qualitat arquitectònica global de la proposta/projecte anteriorment executat i la qualitat del llenguatge arquitectònic.

- Qualitat arquitectònica molt bona: 20 punts
- Qualitat arquitectònica bona: 10 punts
- No té bona qualitat arquitectònica: 0 punts

4. Sostenibilitat i eficiència energètica. Fins a 20 punts

Es valorarà la previsió d'estratègies d'estalvi energètic i sostenibilitat.

- Es preveuen mesures d'estalvi energètic satisfactòriament: 20 punts
- Es preveuen mesures d'estalvi energètic suficientment: 10 punt
- No es preveuen mesures d'estalvi energètic: 0 punts

5. Economia del projecte anteriorment executat. Fins a 20 punts

Es valorarà la simplicitat en les solucions constructives així i com la viabilitat i coherència de les possibles solucions constructives respecte dels recursos disponibles.

- Economia de la proposta molt bona: 20 punts
- Economia de la proposta bona: 10 punt
- No presenta una bona economia de la proposta: 0 punts

ANNEX 4 – CONTINGUT A PRESENTAR A LA FASE 2 (SOBRE 2)

a. Documentació gràfica.

Es presentaran dos (2) **panells DIN-A3** en format **pdf**. El contingut i l'organització de la informació gràfica al panell serà lliure admetent tota aquella informació que sigui útil per a entendre millor les característiques arquitectòniques de la proposta fent especial atenció als aspectes que es valoren als criteris d'adjudicació que es detallen a l'annex 5 del present plec.

Tots els panells hauran d'anar degudament identificats amb el **LEMA** escollit per cada equip a la part inferior dreta i s'hi haurà de fer constar l'**adreça de correu electrònic anònima** creada amb el lema escollit

b. Memòria

Memòria escrita d'un màxim de **DEU (10) pàgines DIN-A4** en format **pdf** amb lletra Arial mida 11. Haurà de contenir tota aquella informació útil per explicar la proposta i poder aplicar els criteris d'adjudicació relatius a aquesta fase. Es podran aportar croquis i esquemes per tal de completar l'exposat a la memòria.

En tots els fulls que composin la memòria escrita s'haurà de fer constar el **lema** al peu de pàgina.

ANNEX 5 –CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA FASE 2 (PROPOSTA DESENVOLUPADA)

1. Funcionalitat de la proposta. Fins a 20 punts

Es valorarà el compliment de la principal motivació del concurs: l'increment de la capacitat de places d'aparcament. Tanmateix aquesta haurà de ser viable amb la despesa màxima estimada o el PEM màxim. S'avaluarà la claredat de l'esquema circulatori de vehicles i de vianants així i com la posició del/s seu/s accés/sos. També es valorarà la flexibilitat i polivalència per a admetre canvis futurs, com ara l'ampliació de l'aparcament cap a la finca Can Bruguera.

- Funcionalitat de la proposta excel·lent: 20 punts
- Funcionalitat de la proposta notable: 15 punts
- Funcionalitat de la proposta satisfactòria: 10 punts
- Funcionalitat de la proposta suficient: 5 punts
- No hi ha una bona funcionalitat de la proposta: 0 punts

2. Contextualització de la proposta. Fins a 20 punts

Es valorarà la formalització de l'equipament de l'aparcament al solar tenint en compte que l'ajuntament preveu que el futur aparcament es visualitzi com un espai verd. Caldrà adaptar-se a la trama urbana on s'ubica la parcel·la i a la materialitat, volumetria i composició de les edificacions veïnes de manera que la proposta encaixi.

- Contextualització de la proposta excel·lent: 20 punts
- Contextualització de la proposta notable: 15 punts
- Contextualització de la proposta satisfactòria: 10 punts
- Contextualització de la proposta suficient: 5 punts
- No presenta una bona contextualització de la proposta: 0 punts

3. Qualitat arquitectònica. Fins a 20 punts

Es valorarà la qualitat arquitectònica global de la proposta: la formalització de les plataformes amb la seva estructura i possible coberta; així i com la qualitat del llenguatge arquitectònic. S'haurà de garantir l'accés i la utilització de l'espai per a totes les persones, de totes les edats, condicions i diversitats funcionals.

- Qualitat arquitectònica excel·lent: 20 punts
- Qualitat arquitectònica notable: 15 punts
- Qualitat arquitectònica satisfactòria: 10 punts
- Qualitat arquitectònica suficient: 5 punts
- No presenta una bona qualitat arquitectònica: 0 punts

4. Sostenibilitat i eficiència energètica. Fins a 20 punts

Es valorarà la sostenibilitat funcional de la proposta: optimització i racionalitat dels recorreguts de circulacions, aprofitament de la superfície, orientació, etc.

En segon lloc s'avaluarà la sostenibilitat passiva: disseny de solucions constructives encaminades a la reducció de la demanda energètica.

En tercer lloc es valorarà la sostenibilitat constructiva: utilització d'estratègies que redueixin el cost mediambiental durant el procés constructiu, i el cicle de vida de l'edifici.

Per últim es valorarà la sostenibilitat activa: estratègies d'integració de sistemes de producció energètica amb energies renovables, justificades adequadament pel lloc i l'actuació.

- Sostenibilitat i eficiència energètica excel·lent: 20 punts
- Sostenibilitat i eficiència energètica notable: 15 punts
- Sostenibilitat i eficiència energètica satisfactòria: 10 punts
- Sostenibilitat i eficiència energètica suficient: 5 punts
- No presenta una bona sostenibilitat i eficiència energètica: 0 punts

5. Economia de la proposta. Fins a 20 punts

Es valorarà l'economia general de la proposta tant des del punt de vista de la construcció com de la explotació. S'haurà de tenir en compte la simplicitat en la solució estructural, l'ús de materials i solucions constructives que minimitzin el cost de manteniment. S'avaluaran els criteris d'eficiència quant al funcionament i manteniment de l'edifici (tendència a l'autosuficiència, reducció de la demanda energètica, control de l'ús i consums energètics, etc.). Es valorarà positivament la viabilitat i coherència de les possibles solucions constructives respecte dels recursos disponibles: inversió prevista, temps, fases d'obra, etc.

- Economia de la proposta excel·lent: 20 punts
- Economia de la proposta notable: 15 punts
- Economia de la proposta satisfactòria: 10 punts
- Economia de la proposta suficient: 5 punts
- No presenta una bona economia de la proposta: 0 punts

ANNEX 6 – CONTINGUT DEL SOBRE 3: MODEL DE DECLARACIÓ RELATIVA A LA IDENTIFICACIÓ DEL LEMA AMB L'EQUIP PROFESSIONAL O EMPRESA

Número d'expedient del procediment de licitació:

Raó social o nom complet de l'empresa licitadora que formula l'oferta:

Núm. CIF/DNI:

Nom i cognoms de representant (si s'escau):

Número de DNI del representant (si s'escau):

DECLARA

I.- Que es troba assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte corresponent al número d'expedient _____ i mitjançant la signatura de la present declaració, es compromet en nom propi/de l'empresa a la qual representa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades a la seva proposta.

II.- Haver presentat la seva proposta, mantenint en tot moment l'anonimat, amb el lema: _____.

III.- Que en cas de no resultar adjudicatari/ària del contracte de referencia: *(seleccionar una opció)*

- Desitja que es mantingui l'anonimat de la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.
- No té inconvenient amb que s'identifiqui la seva identitat real amb la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.

I perquè així conti, signa electrònicament la present declaració,

Nom, Cognoms
Càrrec/Empresa/Lema

ANNEX 7 – MODEL DE CURRICULUM VITAE

1. DADES IDENTIFICATIVES

- * Nom i cognoms
- * Posició dins el contracte
- * Empresa o domicili professional
- * Càrrec dins l'organització

2. FORMACIÓ I CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

2.1.- *Indicar les titulacions, cursos i altres formacions assolides, l'entitat formadora i l'any de finalització, així com l'àmbit d'especialització o coneixements específics assolits (si s'escau), així com les qualificacions o mèrits que es vulguin destacar.*

2.2.- *Indicar les publicacions científiques, projectes acadèmics d'importància, exposicions o altres col·laboracions en l'àmbit de la seva especialitat i l'any en què s'han produït.*

3. EXPERIÈNCIA

3.1.- *Indicar la trajectòria i l'experiència professional; els projectes que hagi dirigit o codirigit, tot fent distinció d'altres projectes on també hagi col·laborat; indicant el client, l'any i l'import de l'encàrrec, si s'escau.*

3.2.- *Indicar els premis, concursos, mèrits o distincions que hagi obtingut al llarg de la seva carrera, si s'escau.*

(Signatura del titular)

IMPORTANT

El CV tindrà una extensió recomanada de 3 FOLIS a una cara en format DIN-A4.

ANNEX 8 – MODEL DE FITXA DE PROJECTE (FASE 1)

DADES DEL PROJECTE		APARTAT GRÀFIC	
Nom i cognoms de l'autor:		Acompanyar els documents gràfics que millor destenguin els aspectes quantitius del projecte que seran objecte de valoració. A títol enunciatiu i no limitatiu es poden adjuntar plànols, esquemes, imatges 3D, fotografies, etc.	
En qualitat de			
	Arquitecte/a redactor/a i director/a d'obra		
	Tècnic/a ambientalista		
Empresa:			
Data finalització projecte executiu:			
Data finalització de l'obra (del Certificat Final d'Obra):			
Superfície construïda del projecte:			
Ús de l'edifici:			
Client o Administració actuant:			
Ubicació:			
TÍTOL DEL PROJECTE			
Breu descripció del projecte. Destacar aquells aspectes més importants en relació als àmbits que seran objecte de valoració.			