



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'IMPRESSIONS PER A MATERIAL PROMOCIONAL

1. OBJECTE

L'objecte és la contractació d'una empresa que s'encarregui dels subministrament de material d'impressions dels materials promocionals de Sitges que, com a destinació turística, la Regidoria de Turisme de Sitges porta a terme al llarg de tot l'any amb diferents accions promocionals, com fires, presstrips, famtrips, blogtrips, convencions, congressos i per atenció a les pròpies oficines de turisme.

2. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A CONTRACTAR

L'empresa adjudicatària s'encarregarà del subministrament d'impressió dels materials promocionals definits per Turisme de Sitges, complint amb les característiques, quantitats, personalitzacions i terminis de lliurament, establerts en els presents plecs.

3. MATERIAL PROMOCIONAL

Relació de materials a imprimir

La relació dels materials promocionals inclosos en aquesta licitació formen un catàleg de materials que es presenta amb el codi, denominació i imatges dels materials a l'Annex 1 dels presents plecs.

Detalls tècnics per a l'oferta

Els detalls tècnics sobre la totalitat dels materials promocionals que precisen les empreses licitadores per a la presentació de les seves ofertes, es troben igualment descrits en el mateix Annex 1 dels presents plecs.

Propietat intel·lectual

Tots els textos, imatges i/o qualsevol contingut lliurat a l'empresa contractada, són propietat de Turisme de Sitges i per tant està prohibida la seva reproducció, publicació i/o venda sense el consentiment exprés de Turisme de Sitges; a excepció de les seves pròpies comandes.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Petició comanda

Les comandes es faran mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'empresa adjudicatària a l'adreça electrònica que aquesta hagi facilitat.

A cada comanda s'especificarà, pel cap baix, el material promocional a imprimir i els llocs de lliurament. La previsió és fer dues comandes, d'entre un 40%-60% del total indicat a l'Annex 1, en cada comanda.



Qualitat

- El material estàndard per a la producció serà el paper 100% reciclat. Excepcionalment, i només en aquells casos que el Departament de Turisme ho autoritzi expressament, es podrà utilitzar paper no reciclat.
- L'adjudicatari haurà de presentar, prèviament a la fase de producció, una mostra de l'element a produir per tal que sigui sotmès a la seva aprovació per part dels responsables del Dpt. de Turisme.
- El nivell d'acabat dels elements ha de ser òptim.

Termini de lliurament

Les impressions s'hauran de lliurar a la Regidoria de Turisme en el termini màxim de 40 dies hàbils a partir del dia següent a l'enviament de la comanda, o si s'escau, en el termini al qual s'hagi compromès l'empresa en la seva oferta.

Punts de lliurament

El lliurament dels materials promocionals es farà habitualment a:

- Regidoria de Turisme de Sitges – Av. Camí dels Capellans, 108-110, 08870, Sitges (Barcelona)
- Centre d'Atenció al Visitant Can Milà – Av. Camí dels Capellans, 108-110, 08870, Sitges (Barcelona).
- Oficina de Turisme de Sitges – Pl. Eduard Maristany, 2, 08870, Sitges (Barcelona).

De forma puntual es pot demanar que el lliurament del material es faci a un lloc diferent a l'esmentat, però sempre dins del municipi de Sitges.

Condicions d'encaixat

Les caixes màster/transport de cadascun dels materials impresos hauran de complir amb les condicions detallades més avall, tenint en compte que també seran les mateixes caixes que guardaran el material promocional al magatzem de Turisme de Sitges:

- Les caixes no podran pesar més de 10 kg. cadascuna.
- Les caixes hauran d'anar degudament retolades amb:
 - ✓ Codi i denominació del material promocional tal i com consta en el present plec.
 - ✓ Nombre d'unitats interiors totals i donat el cas que hi hagin diferents idiomes, també l'idioma.
Per exemple:
MP02 Magazines
250 u.
125 Català-Francès
125 Castellà-Anglès

Emmagatzematge dels productes

L'empresa adjudicatària haurà d'emmagatzemar part del material promocional quan la Regidoria de Turisme de Sitges no disposi de l'espai suficient, sense un cost addicional per a l'Ajuntament de Sitges.



Productes defectuosos

No s'acceptarà cap impressió defectuosa per a cap dels materials promocionals inclosos en la present licitació, per tant, es retornaran a l'empresa adjudicatària per a la seva reposició la totalitat de les impressions que es detectin defectuoses; sense que representi cap cost per a l'Ajuntament de Sitges.

Termini de reposició

La reposició dels materials promocional defectuosos o deteriorats per part de l'empresa adjudicatària no podrà superar el termini establert per al lliurament inicial de cada producte en el present plec.

Manteniment de la qualitat, i aparició posterior de defectes per deteriorament

Donat que els materials promocionals en molts casos es manté durant un període llarg al magatzem, s'haurà de garantir l'estabilitat dels materials per un temps determinat, és a dir que la qualitat dels materials, els embalatges i els marcatges es mantindran absolutament estables durant els 3 anys següents a la data de lliurament del material.

Turisme de Sitges tindrà dret de reposició sobre els material defectuosos o deteriorades durant aquest termini independentment que s'hagi sobrepassat el termini de la present contractació.

Albarans de lliurament del productes

Les empreses adjudicatàries hauran de lliurar els material promocionals acompanyats d'un albarà on es detallaran les impressions lliurades a Turisme de Sitges i que inclourà la següent informació:

- Data del lliurament
 - Nom de l'empresa adjudicatària
 - Nom i telèfon de contacte per incidències amb la càrrega
 - Material promocionals lliurats, i per cada material la següent informació:
 - ✓ Codi i denominació del material, segons consta en la present licitació
 - ✓ Nombre total d'unitats lliurades
 - ✓ Nombre de caixes
 - ✓ Nombre total d'unitats per caixa
- Exemple:



Data:

Empresa licitadora:

Contacte:

Tel: contacte:

Productes lliurats:

Codi	Producte	T. Unitats	Caixes	U/caixa
00000	Aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa	5800	11	500
			1	300
11111	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	300	20	15

Segell empresa receptora:

Aquest albarà de lliurament serà obligatori. Turisme de Sitges no acceptarà les impressions si no es presenta l'albarà amb tota la informació detallada més amunt.

Verificació dels materials promocionals

Turisme de Sitges es reserva un termini de 8 dies laborables a partir de la data de l'albarà de lliurament per inspeccionar la càrrega, verificar el contingut de les caixes, comprovar la qualitat de les impressions i fer el recompte necessari.

En el cas que durant la inspecció del material es constati algun tipus de problema, es notificarà a l'adjudicatària i aquesta haurà de resoldre qualsevol problema abans de poder facturar.

Facturació

Les empreses adjudicatàries podran presentar factura de les impressions que hagin estat encomanades per Turisme de Sitges un cop impreses i validades pels responsables.

Data de facturació

La data a partir de la qual l'empresa adjudicatària podrà emetre factura no serà la data del lliurament físic del material a Turisme de Sitges, sinó la data de finalització del període d'inspecció (8 dies laborables de la data de lliurament que figuri a l'albarà segellat pel receptor), sempre que Turisme de Sitges no hagi notificat cap incidència. Si fos el cas, no es podrà facturar fins a la resolució de la incidència.

Sitges, a data de la signatura electrònica.