



MEMORIA VALORADA
RETIRADA DE LES ANTIGUES BUTAQUES I RETIRADA DE 45
METRES QUADRATS DE CATIFA, REALITZANT LA GESTIÓ COM A
RESIDUS EN L'EQUIPAMENT CULTURAL DE L'ATENEU
VILASSANÈS.. CARRER SANT JOSEP, 35-37.

Serveis Territorials Ajuntament de Vilassar de Mar. Gener 2024



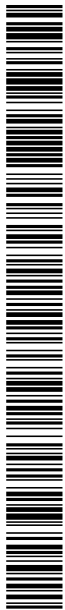
Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

ÍNDEX
1.- MEMÒRIA
1.1.- ANTECEDENTS
1.2.- OBJECTE DE LA MEMÒRIA
1.3.- REGLAMENTACIÓ
1.4.- DEFINICIÓ DE LES OBRES I ASPECTES A TENIR EN COMPTE PER PRESENTAR L'OFERTA
1.5 APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA VALORADA
1.6.- REQUISITS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT
1.7.- SEGURETAT I SALUT
1.8.- PROPIETARI DE LES OBRES
1.9.- PRESSUPOST I TERMINI PELS TREBALLS
3.- ANNEX 1: PLÀNOLS ACTUACIÓ

Codi Segur de Verificació: 15834261-c4ad-48cc-803e-fa5b770d5534
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_19422740
Data d'impressió: 22/03/2024 12:17:40
Pàgina 3 de 10

SIGNATURES
1.- ESTEVE PREJANO COLOM (TCAT), 20/02/2024 11:09
2.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:17
3.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:18
4.- JOAN CASADEMONT PORTELL (TCAT), 20/02/2024 18:24



MEMÒRIA

MEMORIA VALORADA

**RETIRADA DE LES ANTIGUES BUTAQUES I RETIRADA DE 45
METRES QUADRATS DE CATIFA, REALITZANT LA GESTIÓ COM A
RESIDUS EN L'EQUIPAMENT CULTURAL DE L'ATENEU
VILASSANÈS.. CARRER SANT JOSEP, 35-37.**

Serveis Territorials Ajuntament de Vilassar de Mar. Gener 2024



Ajuntament de
Vilassar de Mar

DOCUMENT MEM	ÒRGAN SECRETARIA	REFERÈNCIA 2024/000001/1384
Codi Segur de Verificació: 15834261-c4ad-48cc-803e-fa5b770d5534 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19422740 Data d'impressió: 22/03/2024 12:17:40 Pàgina 4 de 10		
SIGNATURES 1.- ESTEVE PREJANO COLOM (TCAT), 20/02/2024 11:09 2.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:17 3.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:18 4.- JOAN CASADEMONT PORTELL (TCAT), 20/02/2024 18:24		



Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

1.1.- ANTECEDENTS

Aquest edifici, és un establiment dedicat a equipament cultural, destinat bàsicament al foment d'activitats culturals com poden ser produccions teatrals, actuacions musicals i d'altres actuacions i espectacles de petit i mig format.

Actualment a l'equipament es requereixen vàries tasques de conservació del paviment i renovació de les butaques de la platea del teatre. Per tant prèviament a aquestes actuacions, cal fer la retirada de les antigues butaques i retirada de 45 metres quadrats de catifa, realitzant-se la gestió posterior com a residu.

1.2.- OBJECTE DE LA MEMÒRIA

L'objecte i la naturalesa de les obres que s'inclouen a la present memòria es classifiquen de conservació donat que són obres prèvies de preparació per obres de conservació del paviment de la platea del teatre que s'ha deteriorat degut al pas del temps, segons l'article 232 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es tracta de realitzar les tasques pertinents de retirada de les antigues butaques i 45 metres quadrats de catifa, com a treballs previs a la renovació del paviment de la platea del teatre.

1.3.- REGLAMENTACIÓ

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals. BOE nº 269 de 10-11-1995.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, de Disposicions Mínimes de Seguretat i Salut en els llocs de treball. BOE nº 97 de 23-04-1997.
- Ordenança General de Seguretat i Higiene en el Treball, segons Ordre del 9 de març del 1971 del Ministeri de Treball i Seguretat Social. BOE nº 64 de 16-03-1971.
- Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y de salud en las obras de construcción.
- Pla General d'Ordenació Urbana de Vilassar de Mar i normativa urbanística, aprovat definitivament per la comissió d'urbanisme en data 22-06-1999, text refós del 2005 i la normativa urbanística aprovada aplicable.
- Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic d'Edificació, on s'estableixen les normes tècniques relatives a la seguretat estructural, la seguretat d'utilització, la salubritat, la protecció contra el soroll, l'estalvi d'energia i la seguretat en cas d'incendi.
- Decret 135/1999 de 24 de març i de la llei 20/1991 de 25 de novembre sobre promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.
- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió. - Boletín Oficial del Estado de 18-09-2002.
- Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, per el qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Normes UNE que li són d'aplicació.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

1.4.- DEFINICIÓ DE LES OBRES, I ASPECTES A TENIR EN COMPTE PER PRESENTAR L'OFERTA

Les actuacions a realitzar, bàsicament seran les següents:

- 1.- Arrencada de 306 butaques existents, collades al paviment i desmuntatge d'aquestes i arrencada de 45 metres quadrats de catifa, amb mitjans manuals, on s'inclouran les operacions d'aplec.
- 2.- Càrregues amb mitjans mecànics i/o manuals i transports del materials referenciat en el punt anterior a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb camió per a transport de 7 tones o superior, amb un recorregut de fins a la planta de gestió corresponent.
- 3.- Disposició controlada a centre autoritzat on es farà la deposició del residu no reutilitzat en la instal·lació autoritzada de gestió on se li aplicarà el tractament de valorització, selecció i emmagatzematge o eliminació corresponent. El contractista haurà fer la gestió documental corresponent i haurà de lliurar al promotor un certificat on s'indiqui, com a mínim:
 - Identificació del productor dels residus.
 - Identificació del posseïdor dels residus.
 - Identificació de l'actuació de la qual prové el residu.
 - Identificació del gestor autoritzat que ha rebut el residu i si aquest no fa la gestió de valorització o eliminació final del residu, la identificació, cal indicar també qui farà aquesta gestió.
 - Quantitat en t i m3 del residu gestionat i la seva codificació segons codi LER.
- 4.- Treballs de finalització
Adaptació, recol·locació i muntatge dels elements que s'hagin desmuntat per la realització de les obres. Neteja general de l'espai afectat per l'actuació per deixar-lo en un estat de neteja similar a l'inici de les feines.

Com a qüestió a tenir en compte en el pressupost, l'empresa adjudicatària està obligada a instal·lar les senyals que calguin per indicar l'accés a la zona de treball i/o obra, la circulació de persones o vehicles que ocupen els treballs i els punts de possible perill, tant a la zona de l'actuació com als límits i rodalies. Les despeses ocasionades per aquests conceptes es consideraran incloses als preus del contracte i en cap moment podran ser efecte de reclamació.

El licitador caldrà que presenti una oferta amb un preu únic per l'actuació a realitzar, tenint en compte el plànol adjunt i que en aquest preu estaran incloses totes les despeses necessàries per a l'execució de l'actuació.

1.5 APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA VALORADA

Segons el determinat a l'article 12 del DECRET 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'actuació corresponent a aquesta memòria valorada es considera que es tracta d'una actuació de conservació i manteniment donat que es consideren a actuacions prèvies de preparació per obres de conservació del paviment de la platea del teatre.

En relació al present document tècnic segons el determinat a l'article 36 del mateix decret, no caldrà que s'emeti cap informe tècnic municipal, sobre el compliment de la normativa i les prescripcions que regulin la matèria, donat que ha estat elaborat pels serveis tècnics del mateix ens local.





Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

No caldrà realitzar informació pública atenent al disposat a l'article 46.1 del mateix decret, on es determina que les obres de reparacions menors i de conservació no requereixen de projecte, al tractar-se en aquest cas d'una memòria valorada de l'actuació.

Segons determina l'article 37.6 del mateix decret, per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors o meres instal·lacions complementàries en els edificis dels ens locals, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 d'aquest Reglament, sens perjudici del que disposa l'article 46 d'aquest, en allò que sigui aplicable.

1.6.- REQUISITS MEDIAMBIENTALS I DE SOSTENIBILITAT

El contractista es compromet a facilitar informació immediata a sobre qualsevol incident que es produeixi en el decurs dels treballs realitzats.

Les obres es realitzaran de dilluns a divendres entre les 08:00h i les 21:00 h, en cas d'haver-se de treballar algun dissabte l'horari serà entre les 9:00 i les 21:00h.

El contractista haurà d'acreditar la condició de transportista autoritzat dels residus a transportar.

La gestió dels residus generats a l'obra s'haurà de realitzar a través d'una empresa inscrita al Registre General de Gestors de Residus de Catalunya (es poden consultar a la web de l'Agència Catalana de Residus).

1.7.- SEGURETAT I SALUT

Dins de l'àmbit del treball laboral, la seguretat i la salut són imprescindibles per a la correcta execució del contracte de treball. L'empresa adjudicatària ha de complir l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors i de tercers. Per aconseguir aquest objectiu, s'ha de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas. A tal efecte en aquest cas al tractar-se d'una memòria valorada, l'empresa adjudicatària haurà de disposar en el Document de Gestió Preventiva de l'empresa de les feines específiques, objecte del contracte, que aquesta empresa realitzarà per a l'ajuntament.

Aquest Document de Gestió Preventiva de les feines a realitzar, serà fonamentat en els procediments de treball específics de l'actuació. Aquest document haurà de ser un document realista, específic i pràctic.

Entre d'altres coses, s'haurà de disposar permanentment durant aquestes feines d'un recurs preventiu i previ a l'inici de les mateixes, fer la corresponent obertura del centre de treball. El Document de Gestió Preventiva de l'Obra serà presentat a l'Autoritat Laboral per a la sol·licitud d'obertura de centre de treball.

El servei de prevenció de l'empresa adjudicatària del contracte, en relació als treballadors implicats de l'actuació, haurà d'assegurar que abans d'iniciar-se els treballs, s'han fet la formacions en seguretat i salut pels treballs en alçada i les màquines a utilitzar, així com assegurar en tot moment que tots el personal de l'obra disposa dels equips de protecció individual corresponents (EPI's).

Abans de l'inici de l'actuació, l'empresa contractista haurà d'acreditar per escrit a l'ajuntament, que en relació a les actuació contractada, s'ha realitzat l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

1.8.- PROPIETARI DE LES OBRES

El propietari de les actuacions és l'Excel·lentíssim Ajuntament de Vilassar de Mar, no produint-se cap afectació de béns privats ni públics no municipals.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

RETIRADA DE LES BUTAQUES I DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA

1.9.- PRESSUPOST I TERMINI PELS TREBALLS

El preu inclou les despeses generals i el benefici industrial.

	Total (sense IVA)	IVA	Total (amb IVA)
Arrencades, càrregues, transports i gestió dels residus.	9.900	10%	10.890

El pressupost ascendeix a la quantitat de 10.890,00 amb IVA del 10% inclòs.

El termini de d'execució dels treballs a realitzar serà de tres setmanes.

IAGO RUBIO
LUNA - DNI
36517835E
(TCAT)

Firmado digitalmente
por IAGO RUBIO LUNA
- DNI 36517835E
(TCAT)
Fecha: 2024.02.20
12:18:28 +01'00'

El/s Tècnic/s Municipal/s,

JOAN
CASADEMONT
PORTELL
- DNI
43629919T
(TCAT)

Firmado
digitalmente por
JOAN
CASADEMONT
PORTELL - DNI
43629919T (TCAT)
Fecha: 2024.02.20
18:24:17 +01'00'

ESTEVE PREJANO
COLOM - DNI
35087867X
(TCAT)

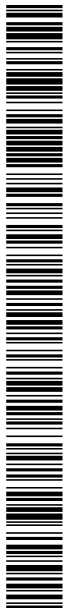
Firmado digitalmente
por ESTEVE PREJANO
COLOM - DNI
35087867X (TCAT)
Fecha: 2024.02.20
11:09:19 +01'00'

Vist i plau,
Cap de l'Àrea
de Serveis Territorial

Vilassar de Mar, signat electrònicament

Codi Segur de Verificació: 15834261-c4ad-48cc-803e-fa5b770d5534
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_19422740
Data d'impressió: 22/03/2024 12:17:40
Pàgina 9 de 10

SIGNATURES
1.- ESTEVE PREJANO COLOM (TCAT), 20/02/2024 11:09
2.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:17
3.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:18
4.- JOAN CASADEMONT PORTELL (TCAT), 20/02/2024 18:24



ANNEX I Plànols.

MEMORIA VALORADA
RETIRADA DE LES ANTIGUES BUTAQUES I RETIRADA DE 45
METRES QUADRATS DE CATIFA, REALITZANT LA GESTIÓ COM A
RESIDUS EN L'EQUIPAMENT CULTURAL DE L'ATENEU
VILASSANÈS.. CARRER SANT JOSEP, 35-37.


Serveis Territorials Ajuntament de Vilassar de Mar. Gener 2024





Ajuntament de
Vilassar de Mar

Codi Segur de Verificació: 15834261-c4ad-48cc-803e-fa5b770d5534
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01010014_2024_19422740
Data d'impressió: 22/03/2024 12:17:40
Pàgina 10 de 10

SIGNATURES
1.- ESTEVE PREJANO COLOM (TCAT), 20/02/2024 11:09
2.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:17
3.- IAGO RUBIO LUNA (TCAT), 20/02/2024 12:18
4.- JOAN CASADEMONT PORTELL (TCAT), 20/02/2024 18:24

 Ajuntament de Vilassar de Mar	El Tècnic:	Obrajut:	Projecte:	Escalot:	Contingut:	Plant num:
Tècnics Municipals		Roger	RETIRADA DE LES ANTIGUES BUTAQUES I RETIRADA DE 45 METRES QUADRATS DE CATIFA	DIN A/3 1/100 Data: FEBRER 2024	PLANTA ENDERROC	1

IAGO RUBIO Rubio, Iago
LUNA - DNI 36517835E
36517835E (TCAT)
121729-40100

 BUTAQUES A RETIRAR 306 uts.
 CATIFA A RETIRAR 45,00 m²

