



Ajuntament de Maçanet de la Selva

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA GESTIÓ I COORDINACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

1.- OBJECTE

És objecte de la present licitació la gestió i coordinació dels espais esportius municipals de Maçanet de la Selva, que inclou els espais que a continuació es detallen:

- Pavelló municipal de Maçanet de la Selva.
- Pavelló polivalent de Maçanet de la Selva.
- Camp de futbol municipal de Maçanet de la Selva.
- Pista de tennis de la zona esportiva municipal de Maçanet de la Selva.

També s'inclou la gestió del bar del pavelló i del camp de futbol municipal que genera uns ingressos per a completar la retribució del contractista de forma residual i complementària.

La gestió i coordinació de les instal·lacions inclou:

- Les tasques de consergeria, obertura i tancament de portes, llums, alarmes, control de funcionament de les instal·lacions elèctriques, ACS, d'acord amb el calendari i horaris d'utilització de les instal·lacions del Pavelló.
- Neteja de totes de les instal·lacions objecte del present contracte i dels espais complementaris.
- Preparació de les instal·lacions per a la pràctica esportiva i resolució d'incidències tècniques durant el desenvolupament de les activitats.
- L'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del bar del pavelló i del bar del camp de futbol.

2.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT A DESENVOLUPAR

- Les tasques de consergeria, obertura i tancament de portes, llums, alarmes, control de funcionament de les instal·lacions elèctriques, ACS, d'acord amb el calendari i horaris d'utilització de les instal·lacions del Pavelló. Aquest epígraf inclou:

Les tasques de consergeria, inclouen obrir i tancar les instal·lacions esportives a demanda i segons la planificació efectuada per la regidoria d'Esports a través del seu personal tècnic, l'obertura i tancament de portes, llums, alarmes, controls de funcionament de les instal·lacions elèctriques, ACS, així com aquelles instal·lacions que necessitin ser accionades per la pràctica esportiva de forma satisfactòria, preparant en tot allò que calgui la pista pels entrenaments i partits (pujar i baixar cortines, cistelles posar i treure porteries...). Tanmateix haurà de comprovar que els vestuaris disposen d'ACS i que està en funcionament, i en cas que no sigui així iniciar el protocol d'avís al responsable

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

municipal (cap de la brigada). També inclouen la coordinació amb les instal·lacions annexes quan sigui necessari per tal que tots els serveis estiguin disponibles (enllumenat, vestuaris...).

b) Neteja de totes de les instal·lacions objecte del present contracte i dels espais complementaris. Aquest epígraf inclou:

La neteja de les instal·lacions objectes del contracte comprèn la neteja tant dels espais on es realitza la pràctica esportiva com els espais accessoris com passadissos dels recintes, vestuaris, bar, grades, despatxos de les entitats (situats al primer pis del pavelló polivalent), cabina de comunicació, lavabos d'ús públic, infermeria, espai sota les grades vidres... La neteja es realitzarà en funció de l'ús i les necessitats de la pràctica esportiva per tal que sempre estigui tot net. Atès que la neteja de les instal·lacions es valora com a criteri subjecte a judici de valor la freqüència mínima de neteja serà la següent: Els vestuaris es netejaran cada dia, així com els lavabos d'ús públic i la resta d'espais i les pistes esportives setmanalment com a mínim. Aquestes freqüències hauran de ser millorades i detallades pels licitadors en les seves ofertes.

c) Preparació de les instal·lacions per a la pràctica esportiva i resolució d'incidències tècniques durant el desenvolupament de les activitats. Aquest epígraf inclou:

La preparació de les instal·lacions per a la pràctica esportiva fa referència a les activitats a desenvolupar pel contractista per tal que els equipaments estiguin disponibles per a la pràctica esportiva i vetllar perquè durant el desenvolupament dels partits no hi hagin incidències tècniques, i en que sorgeixin es solucionin en el menor temps possible.

Respecte el camp de futbol, el contractista s'encarregarà d'obrir i tancar el reg, i si fos necessari reorientar els sortidors de rec per tal que el perímetre abasti tot el camp de futbol. En cas d'existir restriccions de reg per la sequera caldrà adaptar el manteniment del camp de futbol a la normativa. Setmanalment es realitzarà el raspallat de la gespa amb la pinta existent que es connecta a un tractor de petites dimensions que es troba situat a la nau de Via Pública i Serveis. Caldrà trucar al cap de la brigada cada cop que es necessiti fer-ne ús. El vehicle s'haurà de passar pel camp a baixa velocitat i prèviament a l'ús caldrà comprovar que el vehicle no té pèrdues d'oli i/o de combustible i es troba totalment net per evitar embrutar la gespa.

d) L'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del bar del pavelló i del bar del camp de futbol.

L'explotació, conservació i manteniment de les instal·lacions del bar del pavelló i del bar del camp de futbol inclou la obertura i tancament dels bars durant els entrenaments i dies de partit, la reposició del gènere a compte seu i la gestió ordinària que comporta que l'espai estigui atès per personal amb la

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

formació mínima de manipulador d'aliments quan tingui contacte directe amb els aliments durant la seva preparació, fabricació, transformació, elaboració, envasat, emmagatzematge, transport, distribució, venda, subministrament i servei, d'acord amb el Reglament CE 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril, relativa a la higiene dels productes alimentaris i el Reial Decret 1021/2022, de 13 de desembre pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció y comercialització dels productes alimentaris en establiments de comerç al detall.

S'estableix la obligatorietat d'obertura i presencialitat de personal en els bars quan al respecte equipament hi hagi algun tipus d'activitat.

L'Ajuntament es reserva el dret a ordenar el tancament dels bars, si fos necessari, quan s'organitzi un esdeveniment organitzat o autoritzat per ell mateix, sense perjudici que les funcions de consergeria s'hagin de portar a terme de forma habitual.

L'Ajuntament a través de l'àrea d'Esports gestionarà el cobrament de la utilització de la pista de tennis i la seva reserva i avisarà al contractista per tal de realitzar l'obertura, tancament neteja i posada a punt de la instal·lació per la pràctica esportiva.

3.- MESURES SANITÀRIES

Les mesures sanitàries a aplicar al desenvolupament del contracte vénen establertes per la legislació següent:

Reglament CE 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril, relativa a la higiene dels productes alimentaris.

Reglament CE 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril, relativa a la higiene dels productes alimentaris i el Reial Decret 1021/2022, de 13 de desembre pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció y comercialització dels productes alimentaris en establiments de comerç al detall.

Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i el control de la legionel·losis.

En cas que per disposició normativa o instrucció de l'administració estatal i/o autonòmica s'establint mesures en relació a les activitats objecte del present contracte el contractista haurà de vetllar pel seu compliment.

En cas que calgui realitzar obres i/o modificacions de les instal·lacions existents anirà a càrrec de l'Ajuntament.

4.- DEURES DE L'ADJUDICATARI

2.1 Mitjans Personals

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

- a) Tot el personal que executi tasques en els bars haurà d'estar en possessió de la formació Manipulador d'Aliments.
- b) L'adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions legals i laborals sobre Treball i Seguretat Social, en especial pel que fa a la prevenció de riscos laborals.
- c) El contractista ha de designar un responsable amb experiència acreditada documentalment que actuï com a coordinador del contracte, amb poder suficient per prendre decisions, verificar qüestions com horaris d'entrada i sortida, assignacions de treballs, reclamacions, etc.
- d) El personal contractat per l'adjudicatari, no tindrà cap dret respecte a l'Ajuntament, atès que depèn única i exclusivament del contractista, qui tindrà tots els drets i obligacions inherents a la seva qualitat d'empresari de l'esmentat personal, segons la legislació laboral i social vigent i a allò que en endavant es promulgui, sense que en cap cas resulti responsable l'Ajuntament de les obligacions nascudes entre el contractista i els seus treballadors.
- e) L'adjudicatari es responsabilitzarà que el personal de la seva empresa mantingui la deguda correcció en el tracte amb els usuaris del servei.
- f) L'adjudicatari haurà d'adscriure al present contracte els mitjans personals i materials necessaris per dur a terme l'objecte del contracte.

2.2 Equipament

- a) Per a la prestació del servei serà necessari comptar amb l'equipament necessari.
- b) L'adjudicatari es compromet a mantenir en perfecte estat de conservació i funcionament tant el material que aporta l'Ajuntament, com l'aportat per ell mateix, fins i tot en el moment de cessar en el gaudi de l'adjudicació.
- c) El contractista serà plenament responsable de tota pèrdua, deteriorament, destrucció, inutilització, etc. Serà del seu compte i risc reposar-ho immediatament quan s'inutilitzi, deteriori o vingui a menys per l'ús inadequat o negligent, per altre de similar qualitat, marca i rendiment. Així mateix serà de la seva exclusiva responsabilitat i compte el pagament de l'import a què ascendeixi la reposició. En finalitzar la vigència del contracte, l'adjudicatari farà lliurament de les instal·lacions, mobiliari i aparells d'hostaleria, en la mateixa quantitat, qualitat i estat de funcionament que el rebut en fer-se càrrec d'aquests serveis.

2.3 Neteja

- a) L'adjudicatari haurà de tenir en perfectes condicions de neteja les
C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

instal·lacions dels bars, i espais complementaris (vestidors, lavabos, entrada, porxo, pista, gimnàs, vidres, i despatxos del primer pis etc...) realitzar el buidat de les papereres i accessoris necessaris. També haurà de fer-se càrrec de la col·locació del paper higiènic i dels dispensadors de sabó que seran facilitats per l'Ajuntament.

- b) Tot el recinte objecte de la prestació i els espais i dependències utilitzats hauran de netejar-se, amb especial atenció a la retirada d'envasos i restes derivades del consum dels productes oferts.
- c) Serà obligació de l'adjudicatari mantenir els locals en perfectes condicions de neteja, com a mesura de prevenció contra incendis, i garantir l'eventual evacuació de l'àrea que li afecti. En especial haurà de procedir a la neteja de conduccions de fums i campanes, així com mantenir expedites les zones d'evacuació.
- d) En els bars objecte del present contracte caldrà realitzar la recollida selectiva dels residus.

2.4 Despeses

El contractista haurà de satisfer les despeses pròpies de la seva activitat (personal, Seguretat Social, assegurances, subministraments dels bars...). L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses pròpies dels equipaments municipals com l'aigua i el llum de les instal·lacions, del subministrament del paper dels vàters i el sabó dels dispensadors de mans, així com les despeses corresponents al seu manteniment i millora (pintura, reposició elements trencats...).

2.5 Deure de conservació.

El contractista està obligat a vetllar perquè les instal·lacions destinades a l'exercici de l'activitat, i en tot cas, tots els béns sobre els quals tingui obligacions segons el present plec, romanguin sempre en perfecte estat de conservació i funcionament.

2.6 Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrit una assegurança multirisc amb extensió de garanties i una assegurança de responsabilitat civil que doni cobertura a totes les persones usuàries de l'establiment objecte del present contracte. El seu import mínim serà de 600.000 € amb un sublímit per víctima de 300.000 €

5.- TARIFES

Les tarifes dels bars seran aquelles que apliqui el contractista, prèvia aprovació per l'Ajuntament.

6.- AFORAMENT I ACTIVITAT

C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

L'aforament resta fixat en les respectives llicències d'activitats classificades de les instal·lacions.

El local reuneix els elements bàsics de prevenció d'incendis, accessibilitat i altres condicionants per l'ús al qual està destinat .

7.- SUBMINISTRAMENT I REPARACIONS PER A L'EXPLOTACIÓ DELS BARS

Tots els subministraments que encarregui l'adjudicatari per la prestació del servei dels bars, seran tots al seu càrrec, l'Ajuntament en és en cap cas es responsabilitzarà de la falta de pagament del contractista als seus proveïdors .També anirà a càrrec seu la reparació i manteniment de la maquinària existent en el bars.

ANNEX I: IMATGE AÈRIA INSTAL·LACIONS DEL CONTRACTE.



C/Salvador Espriu 1 - 17412 Maçanet de la Selva - Tel. 972 85 80 05 - Fax. 972 85 87 55 -
info@massanetdelaselva.cat



Ajuntament de Maçanet de la Selva

ANNEX II: PLÀNOLS INSTAL·LACIONS PAVELLÓ I POLIVALENT.

En document annex al present PPT.

DILIGÈNCIA- Per fer constar que el present Plec de prescripcions tècniques ha estat aprovat per decret d'Alcaldia 2024DECR000566 de data 13/03/2024.

El Secretari,

Joan Ignasi Carles Ledesma