

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL **SERVEI D'ODONTOPEDIATRIA**
PER A L'HOSPITAL STA. CATERINA DEL PHMJ DE SALT DE L'IAS.

EXP. CONTR/2024/0000000029

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
 - 2.1. Objecte i durada del contracte |Error! Marcador no definido.
 - 2.2. Preus unitaris |Error! Marcador no definido.
3. DURADA DEL CONTRACTE|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
 - 3.1. Requeriments específics..... |Error! Marcador no definido.
 - 3.2. Requeriments i especificacions generals |Error! Marcador no definido.
4. CRITERIS D'ADJUDICACIO|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.....|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
 - 5.1. Criteris automàtics de valoració |Error! Marcador no definido.
 - 5.2. Criteris susceptibles de judici de valor |Error! Marcador no definido.
6. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
 - 6.1. |Error! Marcador no definido.
7. CONDICIONS GENERALS DE LA CONTRACTACIÓ.....|ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
 - 7.1. Prevenció de riscos..... |Error! Marcador no definido.
 - 7.2. Facturació |Error! Marcador no definido.
 - 7.3. Dades de contacte..... |Error! Marcador no definido.

1.- OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA.-

OBJECTE:

1.1.- La Direcció de Centre de l' Institut d'Assistència Sanitària ha proposat la contractació administrativa del Servei d'odontopediatria per a l'Hospital Sta.Caterina del PHMJ de Salt de l'IAS.

Tot plegat amb la finalitat d'obtenir l' atenció bucodental per a l'odontopediatria de la Regió Sanitària de Girona.

D'acord amb l'informe de necessitat de contractar aquesta activitat d'atenció pel que fa a la Odontopediatria de la Regió Sanitària de Girona, s'estableix tal i com es detalla seguidament:

Odontopediatria a l'Hospital Sta.Caterina del Parc Hospitalari Martí i Julià de Salt.

-L'activitat es realitzarà en **funció del nombre d'intervencions**, amb regularització a final de l'any natural en curs, **segons les necessitats del servei assistencial**. Preu màxim IVA exclòs: 16.500,00€ anual

1.2.- L'objecte de contracte, es realitzarà a l'Hospital Sta.Caterina del Parc Hospitalari Martí i Julià de Salt, "*per activitat prevista*", és a dir, *per intervencions programades*.

1.3.- Mitjançant aquest objecte es contractarà l'activitat d'Odontopediatria de la Regió Sanitària de Girona, mitjançant l'activitat prevista o intervencions programades per la Direcció de Centre de l'Hospital Sta.Caterina de l'IAS.

2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I REQUERIMENTS MÍNIMS.-

2.1.- L' Institut d'Assistència Sanitària , mitjançant aquest procediment, contractarà el servei d'odontologia que abans s'han relacionat. Per tal d'aconseguir la realització òptima dels servei, es detallen els aspectes més significatius d'execució:

El licitador assumirà l'atenció odontològica amb professionals en possessió de la titulació oficial de llicenciat en odontologia o d'especialista estomatòleg.

L'IAS vol que el licitador tingui experiència assistencial en el programa de salut bucodental.

2.2.-Per a la realització de l'activitat d'odontopediatria de l'IAS aportarà:

- 2.2.1.L'activitat d'odontopediatria (servei)
- 2.2.2. El bloc quirúrgic amb l'equipament estàndard i instrumental necessari
- 2.2.3. El material fungible .La reposició i comandes del material serà realitzada pel personal autoritzat per l' IAS i seguirà els circuits dissenyats a l'HSC
- 2.2.4 El personal de suport per a la realització de la corresponent activitat bucodental.

- 2.2.5. L'IAS garantirà l'accés als quiròfans habilitats, a l'Hospital Santa Caterina, per a la realització de l'odontopediatria
- 2.2.6.- Prevenció de riscos laborals. L'adjudicatari estarà obligat amb el **compliment de la normativa de seguretat i salut** i tota aquella que necessària per complimentar els requeriments del servei de prevenció de l'IAS, i els condicionants de la prevenció de riscos laborals. En particular la normativa de Prevenció de Riscos Laborals (Llei 31/1995 i normativa de desenvolupament), essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte, en virtut del que es contempla en el punt 3 de l'article 24 de la llei esmentada.

S'estableix un termini màxim d'un mes des de la signatura del contracte, perquè el contractista coordini amb el servei de prevenció de l'IAS el seu Pla de Prevenció de Riscos Laborals, propi de l'activitat a desenvolupar on es recollirà l'avaluació dels riscos i la planificació de l'acció preventiva, essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

L'adjudicatari haurà de complir tota la normativa vigent.

- 2.5.7.- Facturació: L'adjudicatari haurà de complimentar tots els requisits del Departament de Comptabilitat de l'IAS quant a la preparació de les factures i el correcte desglossament de les mateixes per tal de realitzar la imputació de costos per centres de cost i unitats de gestió clínica.

Les factures hauran de ser en format de factura electrònica i s'haurà de fer constar el número d'expedient a aquesta.

2.3.-REQUERIMENTS MÍNIMS ESPECÍFICS per a l'ODONTOPEDIATRIA

2.3.1.- En fase d'execució contractual : El seguiment de l'activitat i l'evolució del manteniment es monitoritzarà i es controlarà mitjançant els corresponents informes d'activitat que el contractista que reportarà a Direcció de Centre. Es realitzaran reunions periòdiques – l'agenda de les quals es coordinarà amb el propi contractista i l'IAS un cop signat el contracte i durant el primer mes, on s'establirà el calendari - pel seguiment de l'activitat i repàs de les feines i el control de qualitat del propi servei.

La valoració de la percepció del servei per part del personal assistencial és molt important. Per tant, cal tenir clar la funció de l'IAS i, l'objectiu del manteniment que és el mateix, **la prestació de serveis assistencials**. També com a criteri de servei i de no interrupció de la resta de tasques assistencials que es presten juntament amb l'odontopediatria. Aquestes qüestions i circumstàncies es coordinaran amb la Direcció de Centre de l'HSC per tal que el servei de l'odontopediatria es garanteixi en igual circumstàncies i s'exposaran, en el seu cas, en els informes d'activitat.

El contractista, en fase d'execució del contracte, garantirà, que el 95% dels pacients (odontopediatria) no generaran un ingrés hospitalari.

2.3.2.-L'incompliment d'aquests anteriors requeriments, un cop detectats i previ informe de la Direcció de Centre de l'IAS i audiència al contractista, podrà generar l'aplicació del règim de penalitats prevists en la vigent LCSP.

2.3.3.-Tanmateix, dins d'aquest règim, es podrà aplicar la penalització del 5% del total facturat fins al moment de detectat l'incompliment.

2.3.4.- El licitador elaborarà una **MEMORIA TÈCNICA sobre el servei de l'odontopediatria amb la qual determini el servei a implementar amb el compliment dels requeriments mínims** exposats en aquest PPT i que s'haurà de signar i aportar al Sobre digital A.

2.4.- ALTRES REQUERIMENTS MÍNIMS COMUNS DE L'ODONTOLOGIA PEDIÀTRICA

2.4.1.-El licitador utilitzarà els equips de protecció individual (segons normativa de funcionament del Servei de Prevenció de l'IAS)

2.4.2.- En el moment d'iniciar l'activitat, el licitador haurà de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil del professional i, en el moment de la signatura del contracte administratiu, n'aportarà una còpia juntament amb la del rebut vigent.

2.4.3.- Tractament de dades personals de caràcter confidencial. L'adjudicatari farà servir pel registre de l'activitat els sistemes d'informació de l'IAS. També haurà d'acreditar que aplica tota la legislació vigent en els àmbits de la seva competència en relació a aquesta activitat sanitària a més dels controls de qualitat. També haurà de signar en el document contractual que l'IAS redacti, una clàusula que asseguri que garanteix l'acompliment de la Llei de protecció de dades de caràcter personal.

2.4.4.- El licitador iniciarà el servei objecte del contracte com a màxim 15 dies a partir de la formalització del contracte.

3.- DURADA DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.-

La contractació administrativa del Servei es preveu **per un any, amb possibilitat de prorroga, per una anualitat més de contracte des de la signatura contractual.**

El **pressupost base de licitació màxim**, per una anualitat contractuals, dels serveis, pel que fa l'odontopediatria és d'un import de **16.510€ IVA exclòs.**

4.- CRITERIS DE VALORACIÓ.-

Als efectes de valorar les ofertes presentades pels licitadors, l'IAS, mitjançant aquesta unitat de contractació com és la Direcció Mèdica utilitzarà els següents criteris per a procedir a valorar les ofertes presentades:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris valoratius automàtics/econòmics	70+6+6 = 82
Criteris valoratius subjectius	9+9 = 18

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ OBJECTIUS : AUTOMÀTICS/ECONÒMICS

- 1. El preu.** Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta econòmica més favorable, aplicant a les restants ofertes la puntuació que de forma inversament proporcional resulti, excloses aquelles proposicions que hagin estat desestimades per incompliment dels requeriments mínims exigits en el plec d'especificacions tècniques. **(Fins 70 punts).**

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Valor ponderació = 2.

Les proposicions es qualificaran de desproporcionades o temeràries quan la consideració global de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior al 20% de la mitjana de les proposicions presentades.

2. Referència d'altres treballs similars, en el sector públic (6 punts)

1 referència..... 2 punt

2 o més referències..... 4 punts

3. Referència a d'altres treballs similars, en el sector privat (6 punts)

1 referència..... 2 punt

2 o més referències..... 4 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS:

6.-Compliment d'agenda quirúrgica (Fins a 9 punts):

El licitador elaborarà una Memòria tècnica que descrigui la o les mesures a aplicar en el servei, per al compliment de les operacions que, en el cas que es programin a l'agenda quirúrgica, es realitzin.

7.-Millores en la reducció de les llistes d'espera(Fins a 9 punts):

El licitador elaborarà una Memòria tècnica que descrigui Plans d'acció, protocols o mesures a aplicar en el servei, per a la consecució de la reducció de les llistes d'espera en relació al servei d'odontopediatria.

Les memòries que elabori el licitador en aquests dos criteris, seran clares i amb un mínim redactat de tres planes cadascuna, com a màxim. S'iniciaran amb un ÍNDEX i es valorarà l'exposició de les mesures a aplicar en el servei que expressi clarament el llicitació (criteri 6) i el contingut de mesures concretes per a la consecució

de la reducció de llistes (criteri 7), tot plegat, que vinguin relacionades directament amb l'objecte contractual i amb un lligam concret per cada punt (compliment operacions i reducció llistes espera).

5.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.-

Sobre A:

-Documentació personal general, segons Plec de Clàusules Administratives que consistirà amb la complimentació i signatura de l'ANNEX 1B declaració responsable.

-**MEMÒRIA TÈCNICA** de compliment dels requeriments mínims d'aquest PPT.

-Documentació relacionada amb Oferta tècnica: (aspectes sotmesos a judici de valor):

-Memòria tècnica de compliment d'agenda quirúrgica (màxim 3 planes)

-Memòria tècnica de millores en la reducció de les llistes d'espera (màxim 3 planes)

Sobre B: (oferta econòmica):

-Annex 2 oferta econòmica

-Relació de treballs similars, en sector públic

-Relació de treballs similars, en sector privat

6- PREGUNTES AL PLEC.-

Els licitadors podran realitzar tantes qüestions com estimen necessàries per poder elaborar les millors propostes al correu següent :

sara.rodriguez.ias@gencat.cat

Els licitadors enviaran per escrit i via correu electrònic les seves preguntes/dubtes de caire jurídic i relacionat amb el Plec de Clàusules Administratives a l'IAS a l'adreça electrònica següent: mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Salt, 26 de febrer de 2024

Signat. Sara Rodriguez Requejo

Direcció de Centre d'atenció especialitzada i sociosanitària.