



**Consell Comarcal
de la Conca de Barberà**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I SERVEIS ANNEXOS DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

1.- OBJECTE.

El present contracte té per objecte la contractació del servei de delegat de protecció de dades.

Les funcions genèriques són:

a.- Supervisar el compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 (endavant RGPD), d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels estats membres i de les polítiques de protecció de dades del Consell Comarcal de la conca de Barberà o dels encarregats del tractament en matèria de protecció de dades personals.

b.- Informar i assessorar al Consell Comarcal de la Conca de Barberà de les obligacions que els incumbeixen en virtut de l'RGPD i d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres.

En concret les tasques d'assessorament i supervisió, consisteixen, entre d'altres:

1.- Compliment dels principis de tractament, com els de limitació de finalitat, minimització o exactitud de les dades.

2.- Valoració de compatibilitat de finalitats diferents de les que van originar la recollida inicial de les dades.

3.- Identificació de les bases jurídiques dels tractaments.

4.- Identificació dels instruments de transferència internacional de dades adequades a les necessitats i característiques de l'organització i de les raons que justifiquin la transferència.

5.- Contractació d'encarregats de tractament, inclòs el contingut dels contractes o actes jurídics que regulen la relació responsable-encarregat.

6.- Valoració de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.

7.- Establiment de mecanismes de recepció i gestió de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.

8.- Disseny i implantació de mesures d'informació als afectats pels tractaments de dades.

9.- Existència de normativa sectorial que pugui determinar condicions de tractament específiques diferents de les establertes per la normativa general de

protecció de dades.

10.- Implantació de programes de formació i sensibilització del personal en matèria de protecció de dades.

11.- Relacions amb les autoritats de supervisió.

12.- Realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades.

13.- Determinació de la necessitat de realització d'avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades.

14.- Establiment de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades, inclosa l'avaluació del risc per als drets i llibertats dels afectats i els procediments de notificació a les autoritats de supervisió i als afectats.

15.- Implantació de les mesures de seguretat adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.

16.- Implantació de les mesures de protecció de dades des del disseny i protecció de dades per defecte adequades als riscos i naturalesa dels tractaments.

17.- Anàlisi de risc dels tractaments realitzats.

18.- Establiment i gestió dels registres d'activitats de tractament.

19.- Auditoria de protecció de dades.

20.- Disseny i implantació de polítiques de protecció de dades .

21.- Realització de tallers formatius: Activitats formatives pels treballadors del Consell Comarcal de la Conca de Barberà d'una durada de dues hores i per un màxim de 15 treballadors, a desenvolupar a les instal·lacions del Consell sobre temes relacionats amb la Protecció de Dades i Seguretat d'aquestes.

22.- Suport online a qüestions, consultes, revisió de documentació, etc. Amb un temps de resposta màxim de 2 dies laborals.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 79110000-8 – Serveis d'assessoria i representació jurídica.

Cap d'àrea dels serveis d'informàtica del Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Montblanc. a data de la signatura electrònica