

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ELABORACIÓ D'UN ESTUDI D'ONGDS, FUNDACIONS PRIVADES I ENTITATS FILANTRÒPIQUES, I DEMÉS ACTORS DE LA COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT PER VEGUERIES MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT

1. OBJECTE DEL PLEC

Aquest document descriu les condicions, les obligacions de caràcter tècnic i les activitats específiques que hauran de ser assumides i desenvolupades per l'entitat adjudicatària del contracte de prestació del servei d'elaboració d'un estudi de les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demés actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries mitjançant el procediment obert.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'elaboració d'un estudi de les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demés actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries.

En l'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006 es restableix la vegueria com a divisió territorial amb personalitat jurídica pròpia i amb dues funcions: el govern inter-municipal de cooperació local i l'organització dels serveis de la Generalitat de Catalunya.

La Llei 23/2010, del 22 de juliol, va ampliar els àmbits a vuit amb la creació de l'àmbit funcional del Penedès.

Les vegueries i les comarques compreses són:

1. **Vegueria de l'Alt Pirineu i Aran:** Alta Ribagorça, Alt Urgell, Cerdanya, Pallars Jussà i Pallars Sobirà.
2. **Vegueria de Barcelona:** Baix Llobregat, Barcelonès, Maresme, Vallès Oriental i Vallès Occidental.
3. **Vegueria del Camp de Tarragona:** Tarragonès, Alt Camp, Baix Camp, Conca de Barberà i Priorat.
4. **Vegueria de les Comarques Gironines:** Alt Empordà, Baix Empordà, Garrotxa, Gironès, Pla de l'Estany, Selva i Ripollès.
5. **Vegueria de la Catalunya Central:** Bages, Berguedà, Moianès, Osona i Solsonès.
6. **Vegueria de Ponent:** Garrigues, Noguera, Segarra, Segrià, Pla d'Urgell i Urgell.
7. **Vegueria de les Terres de l'Ebre:** Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.
8. **Vegueria del Penedès:** Alt Penedès, Anoia, Baix Penedès, Garraf

Consideracions generals

En el marc de les subvencions directes de l'Agència Catalana de Cooperació al Desenvolupament (ACCD) i les entitats de segon nivell de les organitzacions no governamentals de cooperació a Catalunya, la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament (DGCD), juntament amb l'ACCD, volen contractar un estudi de les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demés actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries.

Amb l'objectiu d'incrementar el volum de recursos destinats per l'ACCD a convocatòries per ONGDs amb implantació a Catalunya i promoure que quantes més d'entre elles i entitats d'arreu de tot Catalunya puguin beneficiar-se'n, cal disposar de dades concretes a nivell de vegueries per seguir dissenyant polítiques públiques adequades a aquesta finalitat. Com a resultat d'aquest estudi s'espera tenir un mapeig complet de les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demés actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries.

Objectius

1. Millorar el coneixement dels actors no governamentals de la cooperació catalana, organitzats per vegueries, i ampliar les informacions sobre la tipologia d'actors, més enllà del terme formal d'ONGD, segons la seva grandària i capacitat.

El principal objectiu de l'estudi doncs és disposar d'informació actualitzada sobre les organitzacions que fan cooperació (desenvolupament i/o educació global) a Catalunya siguin o no membres de les entitats de segon nivell següents:

- LaFede.cat;
- la Coordinadora ONGD i altres moviments solidaris de Lleida;
- la Coordinadora d'ONG Solidàries de comarques gironines i l'Alt Maresme; i
- la Federació de la Xarxa de Cooperació al Desenvolupament del Sud de Catalunya.

Aquesta informació actualitzada sobre les organitzacions que fan cooperació a Catalunya, reflectirà les capacitats generades pels i les agents de cooperació, els territoris i els sectors on la cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya ha consolidat les línies de treball, així com els seus trets identitaris, potencialitats, reptes, etc.

2. Generar les informacions i els coneixements necessaris per adequar la definició dels instruments de finançament i suport i mecanismes de treball (incloent formacions) de la Generalitat de Catalunya en relació amb els diferents tipus d'entitats existents que impulsen actuacions de cooperació al desenvolupament i d'educació global a Catalunya per tal que responguin més acuradament a les necessitats i capacitats dels actors de la cooperació.
3. Generar les informacions i els coneixements necessaris per posar-los a disposició de les entitats de segon nivell pel seu ús discrecional, amb l'objectiu final de poder donar un millor servei a les entitats agrupades sota els seus respectius àmbits d'actuació.
4. Permetre al Govern de Catalunya seguir dissenyant polítiques públiques en termes de cooperació al desenvolupament que contribueixin a aconseguir l'eix # 1 del **Pla de Govern de la XIV Legislatura**: *"Per un país just, amb bon govern i referent democràtic al món"*; **Objectiu operatiu**: *"1.4.3 Contribuir al desenvolupament global, al foment de la pau i dels drets humans"*; **mesura**: *"Articular la xarxa de cooperació a nivell territorial per fomentar la cohesió de cooperació a tot el país"*. I al **Pla Estratègic d'Acció Exterior i de Relacions amb la Unió Europea 2023-2026**: **Objectiu estratègic** *"2.3 Consolidar i reforçar la cooperació al desenvolupament transformadora, coherent i basada en l'educació global"*.
5. Generar les informacions i els coneixements necessaris i analitzar-los en el marc de l'escenari de creixement pressupostari en matèria de cooperació al desenvolupament en l'horitzó del compromís del 0,7% d'AOD respecte dels ingressos corrents no condicionats a assolir l'any 2030 i apuntar recomanacions de com potenciar el sector per tal que respongui a l'escenari previst.

Metodologia

L'estudi ha d'aplicar una metodologia a partir de l'ús d'eines de recollida de dades i de les anàlisis dels resultats obtinguts. Entre aquestes eines s'hi inclouen, però no només:

- Revisió bibliogràfica en què s'analitzin els aprenentatges, coneixements i documents de referència a escala nacional;
- Enquestes;
- Focus grup;
- Entrevistes en profunditat;
- Dades estadístiques existents;
- Altres rellevants.

Aquest procés serà dut a terme per part de l'entitat adjudicatària del contracte de prestació del servei a través dels mitjans humans i tècnics dels que disposen.

a) Abast i univers del mapeig

L'abast del mapeig inclou:

- El conjunt d'entitats federades i/o associades a les entitats de segon nivell, amb independència de si han o no rebut finançament per part de l'ACCD.
- El conjunt d'entitats no federades i/o associades a les entitats de segon nivell.

Per entitats s'entendrà:

- ONGD;
- Associacions;
- Fundacions privades;
- Entitats filantròpiques;
- Entitats del tercer sector actives en el camp de l'economia social i solidària.

Aquest mapeig pretén identificar el màxim (desitjablement el total) nombre ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demès actors de la cooperació al desenvolupament catalans, que compleixin aquest criteri: que hagin estat actius (que hagin dut a terme accions, intervencions o projectes) com a mínim des de 1 de gener 2022. Aquest conjunt s'anomenarà "població del mapeig" d'ara en endavant.

b) Dimensions d'anàlisi

L'estudi ha de tenir dues dimensions d'anàlisi: una dimensió operativa i una altra d'estratègica.

La *dimensió operativa* té per objectiu situar quines són les tipologies i models de les entitats, la seva interrelació amb les institucions públiques, la tipologia de recursos econòmics i finançament extern, els instruments i les modalitats de treball.

La *dimensió estratègica* s'orienta a situar des d'una perspectiva estratègica l'abast sectorial i geogràfic del treball de l'entitat, les seves aliances i *partenariats*, etc.

Dimensió operativa

1. Tipologia i model d'entitat: dades bàsiques de l'entitat
2. Capital social de l'entitat: persones treballadores, voluntàries i base social
3. Finançament i despeses de l'entitat: volum de recursos gestionats, fonts de finançament (públiques i privades) i principals despeses
4. Solvència econòmica i tècnica
5. Modalitats i instruments

Dimensió estratègica

6. Valors i principis orientadors
7. Lineaments estratègics
8. Àmbits sectorials
9. Àmbits geogràfics
10. Aliances i partenariats
11. Participació a xarxes

Camps d'anàlisi

L'estudi ha d'analitzar com a mínim els camps d'anàlisi que es llisten a l'Annex 1.

Marc normatiu

La legitimitat per encarregar un estudi d'aquesta natura és deriva del següent marc normatiu:

D'acord amb l'**article 51** (relatiu a la '*Cooperació al foment de la pau i cooperació al desenvolupament*') del Capítol V (relatiu als principis rectors) de l'**Estatut d'Autonomia de Catalunya**, correspon a la Generalitat promoure la cultura de la pau i accions de foment de la pau al món; i promoure accions i polítiques de cooperació al desenvolupament dels pobles i establir programes d'ajut humanitari d'emergència. A més a més, l'**article 197** sobre '*Cooperació transfronterera, interregional i al desenvolupament*', indica que la Generalitat ha de promoure programes de cooperació al desenvolupament.

L'article 4.3 (relatiu a les funcions), Capítol I, Secció II, de la **Llei 26/2001, de 31 de desembre, de cooperació al desenvolupament** disposa que l'Administració de la Generalitat (i els ens locals) han d'emprendre i fomentar les següents actuacions, entre altres, per tal de fomentar el compromís i les capacitats dels ciutadans de Catalunya a favor del desenvolupament:



- b) L'impuls de la iniciativa i el foment de les capacitats dels i les agents de cooperació per formular i dur a terme programes i projectes de cooperació al desenvolupament, d'acord amb els valors i les finalitats d'aquesta Llei, i especialment la formació i la capacitat de voluntaris, cooperants i professionals per al treball especialitzat en aquest àmbit.
- c) L'impuls de l'estudi, la recerca i la generació de sistemes d'informació i bancs de coneixements interconnectats internacionalment que donin suport a l'activitat de cooperació al desenvolupament de les administracions públiques i dels i les agents de cooperació.
- d) L'impuls de la comunitat catalana per al desenvolupament per tal de facilitar l'intercanvi d'informació, idees i experiències, de compartir serveis i d'oferir suport a l'aprenentatge permanent dels seus membres, tot fomentant les relacions amb els països en desenvolupament i amb la comunitat internacional per al desenvolupament.

A més a més, la Llei 26/2001, al seu article 30, capítol V, defineix com a organitzacions no governamentals per al desenvolupament: "(...) *les entitats de dret privat, sense ànim de lucre, legalment constituïdes, que tenen com a fins institucionals principals expressament recollits en els estatuts respectius l'execució de les activitats de cooperació al desenvolupament i solidaritat internacional a què es refereix l'article 1.2, en coherència amb els valors, les finalitats i els principis que estableix aquesta Llei.*"

D'acord amb l'article 30.1 del **DECRET 138/2023, de 25 de juliol, de reestructuració del Departament d'Acció Exterior i Unió Europea**, la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament, té, entre altres, la funció de:

d) Impulsar la participació, la coordinació i la col·laboració amb el conjunt dels actors de la cooperació al desenvolupament, incloent-hi els altres departaments i entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat; els ens locals catalans; les organitzacions no governamentals; altres institucions públiques i privades de la cooperació catalana, espanyola i internacional; organismes multilaterals, i actors públics i privats en els països receptors d'ajuts oficials al desenvolupament.

3. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I PRODUCTES A OBTENIR

3.1.- DESCRIPCIÓ DE LES TASQUES A DESENVOLUPAR

L'estudi ha d'incloure, com a mínim, les següents tasques a desenvolupar per la persona física o persona jurídica, o l'entitat adjudicatària del contracte:

1. Redactar una proposta d'objectius, continguts i metodologia d'elaboració de l'informe que inclogui tant una perspectiva investigadora, com analítica i coneixements tècnics i pràctics; i un pla de treball detallat pel desenvolupament de l'informe (que inclogui calendari, lliurables i fites intermitges), que seran validats per la DGCD.
2. Elaborar una revisió bibliogràfica (*literature review*) en què s'analitzin els aprenentatges, coneixements i documents de referència a escala nacional.
3. Anàlisi de les fonts estadístiques;
4. Dissenyar i fer ús de les eines metodològiques que formin part de l'estudi (enquestes, entrevistes en profunditat, focus grups, etc.).
5. Realitzar la recollida i l'anàlisi de la informació necessària (fonts secundàries i primàries) per informar l'informe.
6. Filtratge de les dades recollides.
7. Anàlisi de les dades.
8. Elaborar l'estudi preliminar, una presentació PowerPoint i una primera versió de la visualització interactiva en format Power BI sobre els resultats preliminars per compartir-los amb la DGCD i l'ACCD.
9. Presentar l'estudi preliminar i la visualització en format Power BI a la DGCD i l'ACCD pel seu retorn.
10. Elaborar la versió final de l'estudi, que incorpori conclusions i recomanacions.

11. Elaborar la visualització interactiva en format Power BI

3.2.- PRODUCTES A LLIURAR A LA FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

A finalització del contracte i perquè se'n pugui donar la conformitat a l'execució, l'entitat adjudicatària del contracte durà a terme les actuacions necessàries per obtenir i lliurar els outputs o productes següents:

1. Un mapeig sobre les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demès actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries. Aquest mapeig inclourà, com a mínim, el contingut que s'especifica a l'**Annex 1** d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest estudi es lliurarà a l'organisme contractant, com a màxim, el 15 de desembre de 2024 en llengua catalana en format .doc i .pdf (imprès i digital).

2. Una visualització interactiva en format Power BI de les principals dades i conclusions de l'estudi que contingui, com a mínim, la informació que figura en l'**Annex 2** d'aquest PPT.

Aquesta visualització amb les dades sobre les que s'ha elaborat es lliuraran a l'organisme contractant, com a màxim, el 15 de desembre de 2024.

3. El corresponent arxiu Excel amb les dades sobre les que s'ha elaborat la visualització en format Power BI requerida al punt anterior.

Aquest arxiu Excel amb les dades sobre les que s'ha elaborat la visualització interactiva en format Power BI es lliuraran a l'organisme contractant, com a màxim, el 15 de desembre de 2024.

4. Un arxiu Excel amb el conjunt total de les dades sobre les que s'ha elaborat l'estudi.

Aquest Excel es lliurarà a l'organisme contractant, com a màxim, el 15 de desembre de 2024.

Tots els outputs o productes resultants d'aquest contracte han de lliurar-se a l'organisme contractant degudament revisats i corregits ortogràficament i lingüísticament en llengua catalana.

Tota la documentació i material que es generi i es presenti (sigui per mitjans electrònics o impresos en paper) ha d'estar adaptada a la imatge corporativa del Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya i seguint els criteris d'accessibilitat de documents definits per la Generalitat de Catalunya i la normativa que en resulti d'aplicació. Els criteris específics d'accessibilitat també s'han de respectar en relació amb les visualitzacions Power BI, en la mesura del possible, així com amb els arxius Excel inclosos en aquesta licitació, que s'hauran d'estructurar en un format susceptible de ser penjat al portal Dades Obertes de la Generalitat de Catalunya.

L'estudi ha de preveure l'homogeneïtzació i tractament de les dades; la identificació i classificació de la població del mapeig amb seu a Catalunya per domicili social i tipologia; l'anàlisi de les dades i elaboració de conclusions i propostes; així com aquelles altres actuacions i/o contingut necessari per donar compliment a l'objecte del contracte. L'entitat adjudicatària podrà proposar a l'organisme contractant, que haurà de validar-les, altres actuacions relacionades amb l'objecte del contracte que el millorin o ampliïn l'abast de l'anàlisi. No s'estableix contraprestació dinerària per a aquestes actuacions.

L'estudi s'ha d'estructurar en funció dels 5 objectius de l'estudi (referenciats a la Secció 2, pàgina 1 i 2 d'aquest PPT). L'informe, s'estructurarà de la següent manera o similar:

1. Resum executiu
2. Introducció
3. Metodologia de l'informe
 - 3.1. Metodologia (fontes d'informació consultades i de la metodologia emprada)
 - 3.2. Limitacions
4. Contingut de l'informe, incloure un llistat de les entitats objectes de l'estudi
5. Conclusions
6. Recomanacions
7. Annexes

4. SEGUIMENT DEL TREBALL

Durant el transcurs del servei, la persona responsable del contracte a l'entitat adjudicatària estarà obligada a informar del seguiment i de l'estat dels treballs, atenent al cronograma i les tasques de treball descrites en el PPT, com també a requeriment dels responsables del contracte al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea.

També es realitzaran reunions (presencials o on-line) periòdiques amb els responsables del contracte al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea (DGCD i ACCD), la periodicitat de les quals es determinarà, de manera consensuada, amb l'entitat adjudicatària. Es durà a terme una reunió inicial per aclarir els dubtes que l'adjudicatari pugui tenir respecte al conjunt del PPT, així com per aclarir el significat de termes com "fons cistella", "fons territorials", o d'altres que formen part del llenguatge habitual de la cooperació catalana. Així mateix, es discutirà amb més detall com s'ha d'elaborar l'arxiu de recollida de dades en Excel per tal que el Power BI ofereixi tot el rendiment que es consideri necessari des de la DGCD/ACCD.

5. CALENDARI DE LLIURAMENT DELS PRODUCTES/OUTPUTS CONTRACTATS

Segons es descriu a continuació, s'estableix el següent termini per al lliurament dels diferents productes o outputs objecte d'aquesta licitació:

S'estableix el **15 de desembre de 2024** com a data límit per al lliurament per part de l'entitat adjudicatària del contracte dels lliurables següents:

1. Un estudi sobre la població del mapeig per vegueries.
2. Una presentació PowerPoint
3. Una visualització interactiva en format Power BI de les principals dades i conclusions de l'estudi.
4. Un arxiu Excel amb les dades visualitzades al Power BI
5. Un arxiu Excel amb el conjunt total de les dades sobre les que s'ha elaborat l'estudi.

Representació gràfica del calendari:

	DATA LÍMIT
OUTPUTS A LLIURAR	Estudi
1. Estudi	15 de desembre de 2024
2. Presentació PowerPoint	
3. Visualització Power BI	
4. Arxiu Excel dades Power BI	
5. Arxiu Excel complet	

6. DURADA DEL CONTRACTE.

El termini d'execució del contracte serà des de la signatura del contracte fins que s'exhaureixi el pressupost de licitació o fins al 15 de desembre de 2024.

7. OBLIGACIONS DE L'ENTITAT ADJUDICATÀRIA

Les obligacions de l'entitat adjudicatària, a més de l'obligació de prestar el servei d'acord amb les indicacions que figuren en aquest PPT i en la seva oferta, són les següents:

1. Prestar el contracte d'acord als requeriments tècnics i metodològics.
2. Prestar el contracte d'acord amb els nivells de qualitat i capacitats requerits.
3. Prestar, sense dret de pagament suplementari, els serveis que es considerin necessaris per al

correcte desenvolupament i compliment del contracte, com és l'assistència a reunions de treball o informatives.

4. Nomenar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i de l'actuació del personal que també serà l'enllaç amb la persona responsable del contracte al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea.
5. Vetllar per tal que el servei i tots els processos associats permetin assolir els objectius establerts, en temps i forma.
6. Vetllar perquè els/les professionals que presten el servei disposin de la titulació, formació, experiència, capacitat i les condicions adients al servei que han de prestar.
7. Informar de l'evolució de les fases/tasques del servei mitjançant les eines que s'assignin al control del projecte.
8. Comunicar al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea amb el menor temps possible, qualsevol incidència que es produeixi durant la prestació del servei, especialment si aquesta pot retardar, perjudicar o fer minvar la prestació del servei o vulnerar la legislació.
9. Guardar el secret professional i mantenir la confidencialitat sobre les dades a les quals accedeixi, obligant-se a no utilitzar-les en benefici exclusivament propi i a no comunicar-les ni tan sols per a la seva conservació a terceres persones, obligació que es mantindrà encara finalitzada la vigència del present contracte.
10. Lliurar els productes en la forma i dates especificades en aquest PPT.
11. Respectar els protocols d'imatge institucional establerts i els que s'indiquin des del Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya.
12. Drets de propietat intel·lectual: El contractista (Autor) cedeix al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les Obres, de forma exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'Obra, en qualsevol mitjà o suport.
13. El Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya tindrà la facultat d'inspeccionar el servei, el personal que es designi a l'efecte i donar les ordres oportunes per a procurar el compliment d'aquestes obligacions i, en el seu cas, restablir la deguda prestació.

8. DIFUSIÓ DELS RESULTATS DEL SERVEI, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE

La titularitat del servei i del conjunt dels productes que en resulten i la representació general externa correspon al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya.

La titularitat de la documentació derivada del servei correspon al Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya.

En tota la documentació ha de constar obligatòriament l'anagrama del Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya.

Tota referència a l'estudi sobre la població del mapeig per vegueries que es faci en qualsevol document públic o privat, mitjà de comunicació o plataforma digital haurà d'esmentar que s'ha realitzat a iniciativa i per encàrrec del Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya.

12. PRESSUPOST DISPONIBLE

Per a l'execució del servei d'elaboració d'un estudi de la població del mapeig per vegueries, el Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea de la Generalitat de Catalunya licitarà un pressupost total de 35.574 euros (IVA inclòs).

Aquest pressupost ha de cobrir el total de les despeses en què incorri l'adjudicatari per tal de donar compliment al conjunt de l'encàrrec d'acord a les especificacions d'aquest PPT.

ANNEX 1

Contingut mínim de l'estudi sobre les ONGDs, fundacions privades i entitats filantròpiques, i demès actors de la cooperació al desenvolupament catalans per vegueries

L'estudi ha d'incloure, com a mínim, l'anàlisi de les dades corresponents a cadascuna d'aquestes dimensions:

Dimensions

L'estudi ha de tenir dues dimensions d'anàlisi: una dimensió operativa i una altra d'estratègica.

La *dimensió operativa* té per objectiu situar quines són les tipologies i models de les entitats, la seva interrelació amb les institucions públiques, la tipologia de recursos econòmics i finançament extern, els instruments i les modalitats de treball.

La *dimensió estratègica* s'orienta a situar des d'una perspectiva estratègica l'abast sectorial i geogràfic del treball de l'entitat, les seves aliances i *partenariats*, etc.

Dimensió operativa

- Tipologia i model d'entitat: dades bàsiques de l'entitat
- Capital social de l'entitat: persones treballadores, voluntàries i base social
- Finançament i despeses de l'entitat: volum de recursos gestionats, fonts de finançament (públiques i privades) i principals despeses
- Solvència econòmica i tècnica
- Modalitats i instruments de treball

1. Tipologia i model d'entitat: dades bàsiques de l'organització

- ✓ Any de creació
- ✓ Estructures de govern (junta, assemblea)
- ✓ Òrgans de participació
- ✓ Seu de l'entitat (municipi): seu fiscal i seu social

2. Capital social de l'entitat

- ✓ Nombre de persones treballadores (fixes; per projecte)
- ✓ Desglossament per rangs d'edat, perfil/especialització, temps de dedicació, etc.
- ✓ Nombre de voluntaris (fixes; per projecte)
- ✓ Desglossament per rangs d'edat, perfil/especialització, temps de dedicació, etc.
- ✓ Estabilitat de les estructures

3. Dades econòmiques i financeres

- ✓ Ingressos
- ✓ Desglossament dels ingressos per origen: donacions privades (públic, empreses, fundacions, etc.); finançament públic (local, Generalitat, Estat, Unió Europea)
- ✓ Despeses
- ✓ Desglossament despeses: estructura, inclosos els recursos humans; relacionats amb projecte
- ✓ Capital físic

4. Solvència econòmica i tècnica

- ✓ Volum de negoci, nombre i grandària dels projectes, etc. dels tres darrers anys

5. Modalitats i instruments de treball

- ✓ Col·laboracions publico - privades; aliances; contractacions i concerts; prestacions de serveis;

quotes entitats; donatius ocasionals; ajuts d'institucions privades i empreses

- ✓ Subvencions i convenis

Dimensió estratègica

- Valors i principis orientadors
- Lineaments estratègics
- Àmbits sectorials
- Àmbits geogràfics
- Aliances i *partenariats*
- Participació a xarxes

6. Valors i principis orientadors

- ✓ Missió/ visió
- ✓ Tipologia d'entitat: entitat feminista, ESS, tercer sector, associacions de persones migrades, de joves, àmbit universitari, etc.
- ✓ Cleavage religioses vs. seculars

7. Lineaments estratègics

- ✓ Pla estratègic de l'entitat i planificació anual
- ✓ Altres documents d'interès
- ✓ Adopció de l'EGiBDH

8. Àmbits sectorials

- ✓ Sectors d'intervenció: WASH, salut, empoderament de les dones, qüestions medi ambientals, etc.
- ✓ Nombre de projectes per línia estratègica i temàtica
- ✓ Especialització i focus temàtic de l'entitat: Incidència, salut i recerca; DDHH; justícia social; transparència i anticorrupció; drets fonamentals; economia social; reducció de pobresa, etc.

9. Àmbits geogràfics

- ✓ Abast: local (ex. municipi), Catalunya, estatal, internacional
- ✓ Desglossament despeses per línia estratègica: desenvolupament; acció humanitària; educació global
- ✓ Nombre de països en què s'està present en cooperació al desenvolupament
- ✓ Representació a terreny

10. Aliances i partenariats

- ✓ Agrupacions amb altres tipus d'entitats
- ✓ Principals contraparts
- ✓ Partenariats amb AAPP del sud
- ✓ Partenariats amb ONGD del sud

11. Participació a xarxes

- ✓ Participació en xarxes d'abast local/regional, estatal o internacional

Camps d'anàlisi

L'estudi ha d'incloure, com a mínim, els següents camps d'anàlisi:

Dimensió operativa

Camp d'anàlisi 1. Tipologia i model d'entitat
--

Dades bàsiques de l'entitat: Nom, acrònim, forma jurídica, any de creació, seu de l'entitat, estructures de govern (junta, assemblea, etc.). Primer o segon nivell. Objecte [Cooperació i educació global vs. només educació global. Abasten també altres àmbits socials (migracions, serveis socials, lleure, etc)?]

Camp d'anàlisi 2. Equips tècnics i capital social

Nombre de persones treballadores (desglossament per rangs d'edat, perfils –voluntari; assalariat-, temps dedicació, etc):

Total de l'entitat

A Catalunya

Als països on l'entitat treballa (expatriat o personal del propi país; a quins països)

Camp d'anàlisi 3. Finançament i despeses de l'entitat

Ingressos totals (2022 i 2023)

Desglossament dels ingressos per origen: públic, privat, altres (quotes, donacions, etc.)

En el cas de font de finançament provinents del sector públic: analitzar possibles sinèrgies, solapaments, etc (en relació al finançament GENCAT)

Despeses totals (2022 i 2023)

Desglossament de les despeses: funcionament (personal, estructura, despeses corrents); despeses finalistes. (*) mateix format que la memòria anual

Pressupost (ingressos i despeses) 2019-2023 i total de projectes i imports

Necessitats reals de finançament públic (necessiteu més finançament del que us proporcionen les administracions públiques més properes a la vostra realitat (ajuntament, consell comarcal, diputació, etc.)? Per a quines necessitats o projectes?

En cas que considerin necessari que la Generalitat financi els seus projectes/activitats: com hauria de ser aquest finançament per tal que els fos accessible / interessant optar-hi?

Camp d'anàlisi 4. Solvència econòmica i tècnica

Volum de negoci

Nombre i grandària dels projectes durant el període 2019-2023

capacitat de gestió de subvencions

Prioritzar les necessitats de suport que tenen les entitats del territori: només necessiten finançament? En aquest cas, de quin tipus (recursos humans, materials, etc.)? Tenen també altres necessitats, com per exemple formatives? En cas que sí, quines temàtiques (digitalització, formulació, altres)?

Camp d'anàlisi 5. Modalitats i instruments

Col·laboracions publico - privades; aliances; contractacions i concerts; prestacions de serveis; quotes entitats; donatius ocasionals; ajuts d'institucions privades i empreses

Subvencions i convenis

Dimensió estratègica

Camp d'anàlisi 6. Valors i principis orientadors

Tipologia d'entitat: entitat feminista, ESS, tercer sector, associacions de persones migrades, de joves, àmbit universitari, etc.

Camp d'anàlisi 7. Lineaments estratègics

Documents programàtics i reguladors: pla estratègic, pla operatiu, planificació anual, codi ètic, pla d'igualtat, altres documents d'interès, etc.

Anàlisi dels plans a mig termini (3-5 anys)

Adopció de l'Enfocament de Gènere i Basat en Drets Humans (EGiBDH)

Camp d'anàlisi 8. Àmbits sectorials

Sectors d'intervenció: feminismes, interculturalitat, cultura de pau, sostenibilitat, drets humans, etc.

Línies de treball (Acció humanitària –AH- / sensibilització i comunicació / desenvolupament / Educació Global - EG / Incidència social i política / Formació / Recerca).

Especialització i focus temàtic de l'entitat

Camp d'anàlisi 9. Àmbits geogràfics

Abast: local (ex. municipi), Catalunya, estatal, internacional

Països d'actuació

Representació de l'entitat a països del Sud Global (personal fixe)

Camp d'anàlisi 10. Aliances i *partenariats*

Agrupacions amb altres tipus d'entitats

Principals contraparts (nom i països)

Partenariats amb administracions públiques del Sud

Partenariats amb ONGD del Sud

Camp d'anàlisi 11. Presència a plataformes i xarxes

Participació en xarxes d'abast local/regional, estatal o internacional

Participació en espais formals de la política de cooperació: membres de consells de cooperació i quins; participació òrgans consultius i altres espais.

Per què hi ha entitats que, tot i formar part dels consells municipals, no són adherides a l'entitat de segon nivell del territori?

Participació en entitats de segon nivell catalanes: les coneixen? hi tenen relació? de quin tipus? com la valoren? En cas de no formar-ne part: creuen necessari formar-ne part i per què?

Participació en coordinadora ONGD estatal

A més a més, l'estudi també ha d'incloure l'elaboració de conclusions i propostes sobre, com a mínim però no només, els aspectes següents:

- Resultats generals de la participació de la població del mapeig amb seu a Catalunya en les convocatòries de l'ACCD en els darrers cinc (5) anys (període 2019-2023): nombre de projectes, entitats beneficiàries i finançament obtingut.
- Distribució territorial del finançament públic destinat a cooperació al desenvolupament (no només de la Generalitat) a Catalunya per vegueries.
- Distribució sectorial dels recursos a Catalunya per vegueries. Aquesta distribució es farà en base a la classificació emprada per l'ACCD en cada una de les bases de convocatòries per cada un d'aquests anys.
- Anàlisi qualitatiu d'àmbits interns que abordi qüestions crucials des del punt de vista de la Generalitat de Catalunya en tant que donant, com ara: com treballem amb organitzacions de societat civil; quin és el marc de diàleg que manté la Generalitat amb aquestes entitats, més enllà de les estructures formals; quins són els aprenentatges que han dut a terme les entitats finançades (capacitats instal·lades i consolidació); etc.
- En relació amb el fons territorials: els resultats d'aquest estudi serviran per orientar els fons territorials i discernir si cal modificar-ne els objectius o el perfil de projectes a subvencionar; contribuint a entendre qui són els "clients" o "clients potencials" del fons territorials i per a què els pot servir. Per això, s'analitzaran aspectes com ara: i) Identificar aquells elements que no permeten a certes entitats accedir a la convocatòria ordinària i de programes, i extreure'n complementaritats amb la convocatòria territorial. ii) Extreure informació sobre si les entitats coneixen els fons territorials, com el valoren i si respon a les seves expectatives.
- Al Pla director de cooperació al desenvolupament 2023-2026 s'hi esmenta un Fons cistella: considerar com hi pot contribuir aquest estudi, per exemple, veient quin tipus de convocatòries, adreçades a quines entitats, amb quins criteris es podrien llençar des dels ens gestors d'aquests Fons Cistella.
- De tots els resultats, veure si hi ha elements diferenciats per vegueries; veure si hi ha diferències i quines en els resultats de les diferents demarcacions territorials i valorar com la realitat no és la mateixa a cada territori.
- Generar les informacions i els coneixements necessaris i analitzar-los en el marc de l'escenari de creixement pressupostari en matèria de cooperació al desenvolupament en l'horitzó del compromís del 0,7% d'AOD respecte dels ingressos corrents no condicionats a assolir l'any 2030 i apuntar recomanacions de com potenciar el sector per tal que sigui capaç d'absorbir l'increment pressupostari de l'escenari d'augment previst.
- Incloure també tots aquells altres aprenentatges i lliçons que es derivin de l'exercici de mapeig que es considerin rellevants en relació amb l'esperit d'aquest encàrrec/PPT.

ANNEX 2

Informació que, com a mínim, ha d'incorporar la visualització Power BI de l'estudi d'ONG per vegueries

Un dels productes que l'entitat adjudicatària del contracte haurà de realitzar en el marc d'aquest contracte de serveis és la realització d'una visualització interactiva en format Power BI de l'estudi de les ONGD catalanes per vegueries.

L'objectiu d'aquesta visualització és, d'una banda, facilitar el coneixement, la visibilitat i la difusió de la informació que resulti de l'anàlisi de les dades del mapeig d'ONGD catalanes per vegueries.

En conseqüència, la visualització en format Power BI ha de recollir i mostrar la informació següent:

1. Relació de les ONGD catalanes per vegueries.
2. Finançament obtingut per aquestes ONGD classificada per línies de finançament pel període 2019-2023.
3. Mapa de la distribució a Catalunya dels fons subvencionats per l'ACCD pel període 2019-2023.
4. Anàlisi de les dades , com a mínim, dels camps d'anàlisi detallats en aquest PPT.

Després de l'entrega preliminar, la DGCD podrà demanar més visualitzacions a l'entitat adjudicatària del contracte.