



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA D'AMPLIACIÓ DE LA XARXA DE CALOR ALS BARRIS DE LA RIERA, EL PUJOL I CARRER JOSEP BADRENA DE SANT PERE DE TORELLÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB VARIS CRITERIS AUTOMÀTICS D'ADJUDICIACIÓ

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE

És objecte del present Plec la contractació Contracte d'obra d'ampliació de la xarxa de calor als barris de La Riera, El Pujol i Carrer Josep Badrena de Sant Pere de Torelló, mitjançant procediment obert simplificat amb varis criteris d'adjudicació

L'entitat contractant serà L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, ubicat al carrer Verdaguer, 18 08572 del municipi de Sant Pere de Torelló, i NIF P-0823300-I.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obra, tal com s'estableix en els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La classificació estadística d'aquest contracte és segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm.213/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees, de 28 de novembre de 2007 és:

44163120-7 Canonades de calefacció a distancia

El contracte s'haurà d'executar d'acord amb el que s'estipula en el Plec de Prescripcions Tècniques, que s'acompanya annex a aquest i del que forma part inseparable, i en tot allò que no s'oposi a ambdós, a la proposició que formuli el licitador que finalment resulti adjudicatari; establint-se la següent prelación en el supòsit que sorgeixin contradiccions de contingut entre els diversos documents esmentats:

- a) Plec de prescripcions tècniques
- b) Plec de clàusules administratives particulars.
- c) Contracte a subscriure.
- d) Proposició formulada pel licitador.

CLÀUSULA 2. DIVISIÓ EN LOTS I RÈGIM DE PARTICIPACIÓ I ADJUDICACIÓ A LES EMPRESES

El contracte d'obra d'ampliació d'ampliació de la xarxa de calor als barris de La Riera, El Pujol i Carrer Josep Badrena.

El municipi de Sant Pere de Torelló disposa d'una central de generació de calor a partir d'una caldera de biomassa de 4MW de potència tèrmica. La caldera s'abasteix amb estella industrial que prové de gestió forestal sostenible de boscos propers. La instal·lació dona servei d'aigua calenta a diferents naus del polígon industrial a on s'ubica, i a diferents barris del municipi.

La xarxa de calor de Sant Pere de Torelló dona servei de calefacció i aigua calenta sanitària als veïns del municipi.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

Per tal d'augmentar l'abast de la xarxa i permetre a més conciutadans adherir-se a aquest servei es realitzarà l'ampliació de la xarxa de districte.

El present projecte té com a objectiu la redacció de les condicions tècniques per l'ampliació de la xarxa de distribució de calor de Sant Pere de Torelló. Concretament l'ampliació es realitzarà a les següents zones:

- El Pujol
- C/Josep Badrena
- La Riera

Dividir-lo suposaria una dificultat afegida per la coordinació dels contractes, tal com determina l'article 99, concretament l'apartat 3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i es regirà pels preceptes continguts en aquest plec de clàusules econòmiques administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pel Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi al disposat al LCSP, i per les seves disposicions complementaries. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

En tot cas, formarà part de les condicions del contracte l'oferta presentada pels licitadors adjudicataris.

Els licitadors accepten de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmics, administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

Els licitadors adjudicataris queden obligats al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució de les obres objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

II. CLAUSULES RELATIVES A LA SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació competent és el Ple d'acord amb el que disposa la DA 2na de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic però, per acord Plenari de 24 d'octubre de 2022 es va delegar a favor de la Junta de Govern Local tots els actes necessaris per aprovar la despesa, els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques i la convocatòria de la licitació d'aquest contracte així com també l'adjudicació del mateix.

Es designa com a responsable del contracte al Sr. Jesus Teixidor, redactor del projecte executiu.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

CLÀUSULA 5. FORMA D'ADJUDICACIÓ

La selecció del contractista es portarà a terme mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, en el qual tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 159 de la LCSP i l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació,

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris d'adjudicació que seran quantificables de forma automàtica, de conformitat amb els articles 145, 146 i 159.1 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i els contractistes es sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, els licitadors haurà d'indicar en la seva proposició i dins de cadascun dels sobres que presenti quina part del seu contracte té caràcter confidencial, si és el cas.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualssevol altres informacions el contingut pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

CLÀUSULA 6. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ

D'acord amb el que es disposa a l'article 159.2 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Pere+de+Torell%C3%B3&idCap=25725615&ambit=

El termini de presentació de proposicions serà de 20 dies naturals comptats des de la data de publicació de



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

l'anunci al perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.3 LCSP.

CLÀUSULA 7. PREU DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALORESTIMAT DEL CONTRACTE

7.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

- Import (IVA inclòs): 1.155.320,16 €
- Import (sense IVA): 954.810,05 €
- Import IVA: 200.510,11 € - Tipus d'IVA aplicable: 21%

Desglossament:

- Costos directes:
 - PEM: 802.361,39 €
 - Total: 802.361,39€
- Costos indirectes:
 - 13% Despeses Generals: 104.306,98 €
 - 6% Benefici Industrial: 48141,68 €
 - 21% IVA: 200.510,11 €
 - Total: 352.958,77 €

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost base de licitació (sense IVA) constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives i tècniques, i anirà amb càrrec al pressupost del 2022 de l'Ajuntament i concretament a l'aplicació pressupostaria 17.170.6330 Inversió Xarxa calefacció ampliació IDAE (partida any 2022).

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

7.2. Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és de 1.464.042,08 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat es concreta per l'import base de licitació exclòs l'IVA, les possibles modificacions de contracte que es preveuen en aquest plec i les possibles pròrrogues del contracte i s'ha detallat per lots en l'apartat anterior.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

CLÀUSULA 8. DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix un termini total d'execució de 6 mesos des de la data de signatura del contracte. Es preveu una pròrroga de 2 mesos.

CLÀUSULA 9. CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA

Serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de la disposició final setzena LCSP. La data màxima de la inscripció en el procediment de licitació és la data final de presentació de propostions.

9.1. Capacitat d'obrar

9.1.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP,
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, que poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec i en els articles 86, 87 i 89 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. S'haurà d'acreditar tal circumstància amb l'aportació de la documentació que s'especifica a la clàusula 17
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte. Per les empreses comunitàries, no comunitàries i unions d'empresaris, s'estarà al que disposen els articles 67, 68 i 69 de la LCSP, respectivament

9.1.2. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes, les prestacions del qual estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus propis estatuts o regles fundacionals, li siguin propis.

9.1.3 La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatutso



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles **persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

9.1.4. La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)*

9.1.5 La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.1.6 Els empresaris que concorrin agrupats en **unions temporals** quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de podersmancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorre integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.1.7 En el supòsit de **persones jurídiques pertanyents a un grup de societats**, i als efectes de la valoració de la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, sempre que la persona jurídica en qüestió acrediti que tindrà efectivament a la seva disposició, durant el termini a què es refereix l'apartat 2 de l'article 82 de la LCSP, els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

En el cas de posada a disposició de mitjans personals, tal circumstància haurà, en tot cas, de ser compatible amb les disposicions aplicables en matèria laboral i de dret del treball, i comptar amb el consentiment dels treballadors afectats.

El supòsit previst en el present apartat no podrà comportar, en cap cas, la posada a disposició exclusivament de mitjans personals.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

9.1.8 **Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques** o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència

9.1.9 **La representació** s'acreditarà, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'altre, es presentarà poder bastant a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del document nacional d'identitat o document equivalent.

Respecte de la forma del **poder**, han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

9.2 Solvència

9.2.1 Solvència econòmica i financera

El licitador haurà d'acreditar la solvència econòmica i financera aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per import igual o superior a 2.196.063,12.euros
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per import igual o superior a 2.000.000,00 euros.

Atenent a l'objecte del contracte i al perfil dels possibles licitadors, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència econòmica i financera.

9.2.2 Solvència tècnica i professional

El licitador haurà d'acreditar la solvència tècnica aportant el mitjà o mitjans que s'especifiquen a continuació:

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents efectuades més de cinc anys abans.

Com a mínim, en un d'aquests anys s'ha d'haver executat un o varis contractes del mateix tipus o naturalesa per import superior a: 1.024.829,46€.

- b) Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

El personal o organismes tècnics que s'exigeix és :

- 1.- Un tècnic responsable de seguretat i salut, recurs preventiu
- 2.- Un arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació en la funció de cap d'obra, amb titulació competent en matèria de l'edificació.
- 3.- Un encarregat d'obra, oficial de primera.
- 4.- Un tècnic instal·lador electricitat, oficial de primera
- 5.- Un tècnic instal·lador calefacció, oficial de primera

Tots aquest professionals han d'acreditar una experiència mínima de cinc anys, independentment de l'empresa on hagi treballat. Un sol professional pot acumular una o més d'una de les competències anteriorment relacionades.

Per a les **empreses de nova creació** (les que estiguin constituïdes amb una antiguitat inferior a 5anys):

En cas que es tracti d'una empresa de **nova creació** (entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys) haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació de:

- Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

El personal o organismes tècnics que s'exigeix és :

- 1.- Un tècnic responsable de seguretat i salut, recurs preventiu
- 2.- Un arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació en la funció de cap d'obra, amb titulació competent en matèria de l'edificació.
- 3.- Un encarregat d'obra, oficial de primera.
- 4.- Un tècnic instal·lador electricitat, oficial de primera
- 5.- Un tècnic instal·lador calefacció, oficial de primera

Tots aquest professionals han d'acreditar una experiència mínima de cinc anys, independentment de l'empresa on hagi treballat. Un sol professional pot acumular una o més d'una de les competències anteriorment relacionades.

Justificació: Atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte i a les característiques de les prestacions a



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

realitzar, es considera que el mitjà requerit és el que millor pot acreditar la seva solvència tècnica o professional.

9.2.1 Substitució de la documentació acreditativa de la solvència per la classificació

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, els requisits de solvència que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són els següents:

Categoria: E

Grup: J Instal·lacions mecàniques

Subgrup: 02 de ventilació, calefacció i climatització

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

10.1 Les empreses que vulguin concórrer a la licitació hauran de presentar la seva oferta únicament de la forma que s'especifica a aquesta clàusula.

10.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible des de l'espai de la licitació del perfil del contractant d'aquesta licitació, allotjat a la plataforma de contractació pública de la Generalitat de Catalunya i accessible també des de la pagina web de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló (www.stpere.cat)

10.3 El termini de presentació de proposicions serà de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci i els plecs al perfil del contractant. Al mateix perfil del contractant es fixarà exactament la data límit per presentar ofertes.

10.4 Les ofertes únicament es podran presentar per mitjà de l'eina de Sobre Digital. No es contempla cap altra opció de presentació de l'oferta en format electrònic i suport físic vist que aquest extrem encara no ha estat regulat per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, com determina la disposició addicional setena.1.i) de la LCSP i, per tant, encara no s'han establert ni concretat els criteris a seguir per l'admissió d'altres formats ni la verificació de la concordança entre les ofertes presentada en format electrònic mitjançant sobre digital o mitjançant suport físic (USB o similar).

El procediment per a complimentar la presentació dels documents de l'oferta, així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, es troben disponibles dins els apartats "Documentació i vídeo" i "Qüestions tècniques" a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Els documents a incloure a cada sobre hauran de ser en format *.pdf i cada document haurà d'estar degudament signat mitjançant signatura electrònica. Malgrat això, un cop realitzada l'obertura dels sobres, la mesa podrà requerir l'aportació de la documentació en altres formats electrònics editables (*.doc, *.pdf, *.txt, *.ppt, *.lct, *.dwg, *.ctb, *.xml, *.xls, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.tiff, *.tif, *.docx, *.xlsx, *.pptx). En aquest cas, també s'acceptaran arxius enformat *.zip i *.rar sempre que els arxius que hi estiguin comprimits siguin, un cop descomprimits, en un dels formats anomenats en aquest punt.

Un cop s'accedeix a l'eina web de sobre Digital través de l'enllaç de la licitació, s'haurà d'omplir un formulari



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/sen aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que es designi en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, s'haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar enviar xifrar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació del sobre ÚNIC l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de l'oferta, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució de l'Alcalde de l'Ajuntament s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes pel temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia d'obertura de cadascun dels sobres que s'hagi establert.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital als apartats "Manual" i "Preguntes i respostes més freqüents" de l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum firmat) de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina Sobre Digital. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

En cas que es decideixi presentar la documentació en dues fases, cal tenir present que la tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les ofertes per prendre part en la licitació es presentaran mitjançant sobre electrònic UNIC xifrat i signat pels candidats, amb la documentació que seguidament es relaciona i amb la denominació de cada sobre que prèviament haurà fixat el mateix òrgan de contractació dins l'eina del Sobre Digital.

La denominació del sobre és la següent:

— Sobre Únic: Documentació administrativa i criteris automàtics.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Dintre del sobre, s'inclouran els següents documents, així com un document en full independent amb la relació numerada dels mateixos.

1. Sol·licitud de participació en la licitació, conforme el model de **l'Annex 1**.
2. Aportació de la declaració responsable d'acord amb el model establert a **l'Annex 2** d'aquest plec conforme el licitador compleix amb totes les condicions legalment establertes per a contractar amb l'administració pública i no es troba dins de cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat per a contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

En cas de concórrer en una UTE, cada empresa participant haurà de complimentar aquest annex.

3. (Si s'escau) En els casos en què l'empresari recorri a mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos.
4. (Si s'escau) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.
5. (Si s'escau) Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen i la denominació del grup.
6. (Si s'escau) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així requereixi.
7. (Si s'escau) Documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la constitució d'una UTE d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.
8. Declaració de confidencialitat segons model de **l'Annex 3** d'aquest plec.
9. Oferta econòmica i criteris altres de valoració automàtics segons el model de **l'Annex 4** d'aquest plec.

Posteriorment, el licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte, se'l requerirà perquè presenti tota la documentació que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Els candidats hauran d'efectuar una oferta econòmica, amb millora a la baixa de l'import base de licitació fixat en aquest plec. La presentació de l'oferta mitjançant un altre model no serà causa necessària de desestimació si queden acreditades les dades, compromisos i preus oferts de forma clara i indubtable.

El preu total de l'oferta no podrà superar el pressupost màxim del contracte (preu de licitació).

CLÀUSULA 12. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb allò previst als articles 326 i la Disposició Addicional 2a.7 de la LCSP, i article 21 del Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic.

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

C.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

La Mesa estarà formada per:

- Sra. Caterina Gubern i Casares. Presidenta (Arquitecte tècnica de la Corporació)
- Sra. Gemma Gasull i Costa, Vocal, Vocal (secretaria- Interventora de la Corporació).
- Sra. Núria Dot i Seuma, Vocal (Funcionaria Administrativa de la Corporació)
- Sra. Dolors Carbonell i Barcons que actuarà com a Secretària de la Mesa sense veu ni vot (Funcionaria Administrativa de la Corporació)

CLÀUSULA 14. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REQUISITS PREVIS

Als efectes de la qualificació de la documentació presentada, constituïda prèviament la Mesa de contractació en un acte públic, el president ordenarà l'obertura dels sobres únics i es comprovarà en primer lloc que continguin la documentació acreditativa dels requisits previs i es comprovarà la relació de documents que figurin en cada un d'ells. Aquest acte d'obertura s'ha de realitzar en un termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar les proposicions.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, concedirà un termini no superior a tres dies naturals per a què els licitadors els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació. De tot l'actuat es deixarà constància a l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa dels requisits previs requerits en el sobre A procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre:

- Els admesos a la licitació.
- Els licitadors dels quals l'admissió es condicioni a l'esmena de part de la documentació, si és el cas.
- Els rebutjats, fent especial menció a les causes del seu rebuig.

Seguidament, l'acte seguirà segons s'indica a la clàusula següent.

CLÀUSULA 15. OBERTURA DE PROPOSICIONS

15.1 Examen de les proposicions econòmiques

Una vegada analitzada la documentació relativa al compliment dels requisits previs, la Mesa examinarà les proposicions econòmiques i, en la mateixa sessió:

- Exclourà les ofertes que no compleixin amb els requisits del plec;
- Avaluarà i classificarà les ofertes;
- Formularà la corresponent proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.
- Requerirà a licitador per tal que presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació, de no estar incurs en cap prohibició de contractar i del requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com de la garantia definitiva i les assegurances que es requereixen en aquest plec,.

En el supòsit que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja estigui en poder de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, el licitador té dret a no presentar de nou els documents, exceptuant les declaracions, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat, certificació de la



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

vigència de l'esmentada documentació segons el model de l'**Annex 5**.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

La capacitat d'obrar i la solvència s'entendrà acreditada amb l'aportació de la certificació de la inscripció de l'empresa en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat o del Registre voluntari de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat i en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

La presentació d'aquesta documentació exigeix les empreses de l'obligació d'aportar la documentació següent:

- Acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat jurídica.
- Acreditació de la representació.
- Declaració de no trobar-se en les situacions indicades a l'article 71 de la LCSP i especialment de complir amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Acreditació de la solvència
- Acreditació de disposar de les assegurances exigides al present plec.

Aquestes empreses només estan obligades a aportar la documentació següent:

- Declaració dades que consten a l'Ajuntament segons el model de l'**annex 5**.
- Declaració responsable de vigència de les dades que consten en el registre de licitadors corresponent (**Annex 6**). Aquesta declaració ha de manifestar que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.
- Declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa.
- Declaració sobre Mitjans personals i materials per a l'execució dels treballs, si s'escau, que el licitador es compromet a adscriure, mantenir i, en el seu cas, incorporar les dades acreditatives de l'efectiva disponibilitat d'aquests mitjans.
- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva, per un import del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Per acreditar la certificació, el licitador podrà aportar una declaració responsable en la que manifesti el número d'inscripció de l'empresa en el registre de licitadors per tal que l'òrgan de contractació pugui d'ofici incorporar el certificat al procediment sol·licitant-lo directament al Registre de licitadors (RELI).

S'ha d'aportar el mateix model, si el certificat és vigent però inclou dades que ja no són certes. En aquest cas el licitador pot presentar-lo juntament amb una declaració responsable de la vigència parcial de les dades que inclou i amb els documents que actualitzin les dades no vigents.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació podran comprovar les dades i circumstàncies que figuren a la certificació segueixen essent coincidents amb els que recull el Registre oficial de licitadors i empreses classificades.

En el seu cas, també requerirà, mitjançant comunicació electrònica, a l'empresa que hagi obtingut la millor



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

puntuació per tal que aporti, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data de tramesa de la comunicació:

- La constitució de la garantia definitiva, del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
- Els compromís de les empreses amb les quals s'acrediti la solvència per mitjans externs de disposa rd'efectivament d'aquests.
- La documentació acreditativa que disposa dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte.
- Acreditació de disposar de les assegurances exigides, si escau.
- També se'l podrà requerir que aporti qualsevol altra documentació que no estigui inscrita als Registre de licitadors o que no estigui vigent.

15.1.1 Atès que d'acord amb allò que estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la Mesa de contractació, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida de les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, la identitat de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinants del fet que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que hagin presentat la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 154.7 de la LCSP.

15.1.2. Per tal de fer possible que la decisió de la Mesa i el posterior acord d'adjudicació s'integrin amb la informació esmentada, els informes tècnics que a petició de la Mesa o de l'òrgan de contractació serveixin per dur a terme la ponderació dels diferents criteris d'adjudicació del contracte hauran de contenir la informació mínima indicada a la present clàusula.

La valoració de les proposicions es realitzarà per mitjà dels criteris de valoració i fórmules que es fixen a la clàusula 16 del present Plec.

S'entendrà com a proposició més avantatjosa aquella que hagi obtingut una major puntuació en la suma de criteris objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OFERTES ANORMALS I CRITERIS DE DESEMPAT

16.1 Criteris d'adjudicació

Per tal d'establir una qualificació de les ofertes presentades a la licitació que resulti orientativa per a l'òrgan de contractació en el procediment d'adjudicació, la mesa valorarà raonadament les propostes d'acord amb el barem següent:

Es descartaran les ofertes que tinguin un preu per sobre del pressupost base de licitació (IVA exclòs).

Criteris avaluables de forma automàtica: 100 punts

Criteris avaluables		Punts
1	Menor oferta econòmica: fins a 60 punts <u>Fórmula:</u> $P_i = P \left(1 - \left(\frac{O_i - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{IL - 2 O_m}{IL - O} \right) \right)$ On: P_i = Preu de l'oferta i P = punts del criteri preu O_i = preu de l'oferta i O_m = preu de la millor oferta IL = import de licitació Justificació de la fórmula utilitzada: S'utilitza una formula lineal competitiva atès que en aquesta licitació les característiques tècniques del contracte (qualitat, materials, condicions...) estan molt determinades i es vol incentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta, allunyant-se les puntuacions molt més, entre elles, respecte d'altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes. Paràmetres objectius per apreciar possibles ofertes anormals o desproporcionades: s'estarà al que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.	60



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

2	Ampliació de la garantia de la instal·lació : fins a 20 punts Els licitadors podran oferir incrementar la garantia de la instal·lació, comptats a partir del mínim que s'exigeix obligatòriament a qualsevol producte (2 anys). Fòrmula: Cada mig any addicional de garantia: 5 punts	20
3	Reducció del termini d'execució : fins a 20 punts Els licitadors podran oferir una reducció del termini d'execució proposat inicialment en 6 mesos Fòrmula: Cada 15 dies naturals de reducció: 5 punts.	20
TOTAL		100

16.2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

En cas que concorri un únic licitador, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan signifiqui més d'un 25% de baixa respecte al preu de licitació.

En cas que es presentin dues empreses, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que l'oferta econòmica més alta.

En cas que concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa aquella oferta que obtingui una puntuació total en relació als criteris d'adjudicació sigui un 10% superior a la mitjana de les puntuacions de totes les empreses. Si un cop calculada la mitjana aritmètica es detecten ofertes que siguin un 10% més baixes que aquesta mitjana, es tornarà a calcular la mitjana de les ofertes sense tenir en compte l'oferta amb la puntuació més baixa i serà aquesta nova mitjana la que servirà de referència per calcular les ofertes anormalment baixes.

En aquests casos es procedirà segons el que s'estableix als punts 4 a 7 de l'article 149 de la LCSP.

16.3 Criteris de desempat

En cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris específics següents, segons l'ordre de prelació que s'indica, per tal de facilitar el desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat en quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
3. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 17. GARANTIA DEFINITIVA

El candidat que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir abans de l'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP, una garantia del 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Si el candidat que hagi presentat la millor oferta ho sol·licita aquesta es podrà prestar en la modalitat de retenció del preu d'acord amb l'article 108.2 de la LCSP i s'efectuarà al presentar la primera factura.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

En el supòsit que l'òrgan de contractació consideri que concorren circumstàncies especials, pot establir quela persona adjudicatària del contracte presti una garantia complementària de fins el 5% del pressupost base de licitació del contracte, podent arribar la garantia total fins al 10% del preu del contracte.

Així mateix podran ésser atorgades per persona o entitat diferent de l'adjudicatari, entenent-se en tot cas que la garantia resta subjecta a les mateixes responsabilitats que tindria si fos constituïda per ell mateix i no pot utilitzar el benefici d'excessió a què es refereixen els articles 1830 i concordants del Codi Civil.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, aquest experimenti variació el valor del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de quinze dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP.

En el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es facin efectives, si escau, les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia constituïda en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló
CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Un cop rebuda la documentació requerida en la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació, en el termini de cinc dies naturals, efectuarà l'adjudicació del contracte, que haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 19. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

19.1. Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

19.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.3. Sens perjudici del que estableixen els apartats anteriors, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

19.4 El coneixement i resolució de les discrepàncies que puguin sorgir sobre l'incompliment, interpretació i efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de contractació l'acord del qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa de Girona.

CLÀUSULA 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20.1 El contracte es formalitzarà mitjançant document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint l'esmentat document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses que aquest fet comporti. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte tindrà lloc dins dels quinze (15) dies hàbils següents des de la notificació de l'adjudicació als licitadors. La notificació que s'envii serà per mitjans electrònics i s'hi haurà d'indicar la data màxima per a formalitzar el contracte.

20.2 Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 17 d'aquest plec, en les formes i terminis que s'hi indiquen.

Si les causes de la no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

20.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir aquesta representació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

20.4 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

20.5 La formalització del contracte s'haurà de publicar al perfil del contractant dins dels quinze dies següents al perfeccionament del contracte. Conjuntament amb l'anunci de formalització caldrà publicar també el contracte.

L'anunci de formalització hauran de contenir la informació recollida a l'annex III de la LCSP. Podran no publicar-se determinades dades relatives a la celebració del contracte en els casos i circumstàncies recollits en l'article 154.7 de la LCSP.

20.6 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. CLAUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE CONTRACTE

CLÀUSULA 21. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

CLÀUSULA 22. FORMA DE PAGAMENT

- I. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de la prestació efectivament realitzada amb subjecció als preus determinats en el contracte.
Es presentaran certificacions mensual que seran abonades un cop aproves per l'òrgan competent dins els terminis legalment establerta al compte corrent facilitat per l'empresa adjudicatària.
- II. El contractista designarà el compte corrent al que desitja se li aboni l'import del contracte conforme l'establert al present Plec.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

- III. A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada d'acord amb projecte durant aquest període de temps, els abonaments tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.
- IV. El contractista tindrà també dret a percebre abonaments a compte sobre el seu import per les operacions preparatòries realitzades com instal·lacions i provisió de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en les condicions que s'assenyalin en els respectius plecs de clàusules administratives particulars i d'acord amb el règim i els límits que amb caràcter general es determinin per reglament, i ha de assegurar els pagaments esmentats mitjançant la prestació de garantia.
- V. L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, excepte per al cas de la certificació final d'obra que disposarà d'un termini de tres mesos a comptar a partir de la data de recepció de les obres.

En cas de demora en el pagament de les certificacions d'obres per causes no imputables al contractista meritiran els interessos en la forma que regula l'article 198.4 de la LCSP i si el retard en el pagament fos superior a quatre o sis mesos, es procedirà d'acord amb allò previst en l'article 198.5 i 6.

- VI. En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins que hagin transcorregut trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.
- VII. Sense perjudici del que estableixen les normes tributàries i de la Seguretat Social, els abonaments a compte que procedeixen per l'execució del contracte, només podran ser embargats en els següents supòsits:
- a) Per al pagament dels salaris meritats pel personal del contractista en l'execució del contracte i de les quotes socials derivades dels mateixos.
 - b) Per al pagament de les obligacions contraïdes pel contractista amb els subcontractistes i subministradors referides a l'execució del contracte.

El lliurament de factures per part del contractista s'efectuarà per mitjans electrònics.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix l'Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest ajuntament o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

El contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit per les obres executades, i d'acord amb les corresponents certificacions d'obra, davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

En la factura haurà de contenir les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, el deure d'expedir i lliurar factura que pertoca als proveïdors i prestadors de serveis.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

CLÀUSULA 23 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS DE L'INICI DE L'OBRA

23.1. Pla de seguretat i salut a la feina

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà i presentarà en el termini màxim de 15 dies, un Pla de seguretat i salut a la feina de l'obra, ajustat a l'Estudi de seguretat i salut del projecte, en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En l'esmentat Pla s'inclouran, en el seu cas, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst a l'estudi.

El Coordinador de Seguretat i Salut informarà en el termini màxim de quinze dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral, tot de conformitat amb l'article 7.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra. L'inici d'aquestes però es podran demorar quan ho requereixi l'Ajuntament i la direcció facultativa per causes degudament justificades comunicant-ho prèviament al contractista.

Si per incomplir el contractista els terminis no fos possible començar les obres al rebre autorització per a l'inici de les mateixes, no podrà reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 24 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24.1 Inici del contracte

L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A tals efectes, dins del termini que es consignï al contracte que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització llevat de casos excepcionals justificats, la direcció facultativa de l'obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet en ocasió de l'aprovació del Projecte d'obres, en la forma i amb els efectes que preveuen els articles 237 de la LCSP i 139 i 140 del RD 1098/01. S'haurà d'estendre una acta del resultat que serà firmada per ambdues parts interessades, remetent-se un exemplar de la mateixa a l'òrgan de contractació.

Si s'excedís aquest termini, el contracte podrà ser resolt, llevat que l'endarreriment es degués a causes alienes a l'Administració contractant i al contractista i així es fes constar en la corresponent resolució motivada, en la forma prevista a l'article 112.2.c) del TRLCSP.

24.2 Direcció i inspecció de l'execució del contracte

24.2.1. L'Ajuntament designarà un director facultatiu de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la Corporació o aliè, especialment contractat a través de l'oportú procediment de selecció. Sense perjudici de les facultats corresponents al director facultatiu, l'òrgan de contractació també designarà un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada. L'acord de designació especificarà el conjunt de facultats que configurin l'àmbit de la competència del responsable del contracte, el qual podrà ser una persona física o jurídica vinculada al l'Ajuntament. o aliena a ell.

24.2.2. El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici del previst a la clàusula següent.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

24.2.3. Serà obligatori portar un llibre d'ordres, en el qual el director facultatiu o el col·laborador han de registrar les assistències, les ordres que es dictin i les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres. S'obrirà amb la data de l'acta de comprovació del replanteig o d'inici d'obres i es tancarà amb la del acta formal de recepció positiva de les obres.

24.2.4. Serà obligatori portar un llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o del coordinador si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què es refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per l'Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

24.2.5. El contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés el l'Ajuntament, la direcció facultativa, el responsable del contracte, el coordinador de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, les empreses i treballadors autònoms intervinents a l'obra, els tècnics i els delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors de les diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

24.2.6. L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

24.3 Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

24.4 Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions legals vigents sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

24.5 Senyalització de les obres

En el seu cas, el contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb les indicacions sobre les normes de disseny i comunicació corporativa que per escrit li comunicarà l'Ajuntament.

24.6 Recepció de les obres

La recepció i liquidació de les obres es regularan conforme amb el que disposen els articles 243 de la LCSP i als articles 163 a 169 del RD 1098/01.

El contractista, amb una antelació de quinze dies hàbils, comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, a l'efecte que es pugui realitzar la seva recepció. La recepció de l'obra no es realitzarà fins que no s'hagi fet la posta en funcionament de la instal·lació i totes les proves oportunes que indiqui la direcció facultativa.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

A l'acte de la recepció, concorreran un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Si es troben les obres en bon estat i segons les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant, si s'escau, el termini de garantia.

Pel contrari, quan les obres no es troben en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el director de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per corregir aquells. Si transcorregut el dit termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

Dins el termini de tres mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

contractista haurà de d'entregar els productes objecte del subministrament i/o prestar els serveis contractats en els terminis i de la forma que s'hagi establert en el plec de prescripcions tècniques i, si escau, en els oferts per ell mateix en la seva proposició.

La unitat tècnica que l'òrgan de contractació hagi designat com a responsable del contracte efectuarà, si escau, un examen de la documentació presentada per valorar el grau de compliment de les prescripcions tècniques, podent requerir al contractista l'esmena o millora de les deficiències que s'observin, si és el cas.

24.7 Termini de garantia

El termini de garantia serà com a mínim de dos anys (24 mesos) o aquell que l'adjudicatari millori a l'alça, a comptar des de la recepció de les obres.

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista serà rellevat de tota responsabilitat, excepte en el supòsit de vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies.

En el cas que l'informe anterior no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra, durant el termini de garantia el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació d'allò construït, concedint-li un termini per a això, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'exhauriment del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, per incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

CLÀUSULA 25. RISC I VENTURA DEL CONTRACTISTA



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

El contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i l'adjudicatari es realitzarà a risc i ventura del contractista; aquest tindrà dret a indemnitzacions únicament en aquells casos de força major o quan se li produeixin danys i perjudicis derivats directament d'ordres o actuacions expresses del promotor.

CLÀUSULA 26. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ, PENALITATS PER INCOMPLIMENT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

26.1. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte que consten tant el plec de clàusules administratives particulars com el plec de prescripcions tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals i està obligat a subministrar a l'administrador contractant la relació de treballadors adscrits a l'obra (ja siguin propis o d'empreses subcontractades), els documents justificatius d'estar al corrent de les obligacions respecte la seguretat social d'aquests treballadors, i d'haver satisfet les nòmines i altres obligacions salarials, de conformitat amb l'article 29 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual se aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. També haurà de complir el que preveu l'article 42 d'aquest mateix text legal en relació a les subcontractacions que efectuï durant l'execució d'aquest contracte.
- Així mateix, el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels esmentats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.
- L'empresa adjudicatària serà responsable del treball realitzat pel seu personal; executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligada a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló no tindrà cap relació jurídica ni laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària, essent a compte de l'empresa la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivades de la contractació del personal vinculat a la prestació del servei objecte del contracte.
- Complir la normativa de protecció de dades de caràcter personal, quedant expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb una finalitat diferent a la que figura en aquest plec, ni tampoc cedir a altres ni tan sols a efectes de conservació.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

- Respectar el dret a la intimitat de les persones usuàries i garantir el secret professional.
- L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques. Aquests ascendiran a la quantia que fixa l'art. 193 de la LCSP. La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats, no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Entot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, i en tot cas, tots aquells que, en el seu cas, es concreten en la proposició oferta.
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos al LCSP per als supòsits de subcontractació.
- Subministrat i col·locar el cartell anunciador de l'obra per tal de identificar que l'obra està subvencionada per d'actuacions del Pla únic d'obres i serveis 2020-2024 (PUOSC) de la Generalitat de Catalunya i del Pla General d'Inversions (PGI) de la Diputació de Barcelona on es concretarà el finançament públic. Aquestes mesures són aplicables a qualsevol comunicació, producte o element de difusió que es generi (cartells, plaques, tríptics, guies, material tècnic o didàctic, etc.).

Els models, formats i logotips estan a disposició a la web municat.gencat.cat. i serà concretat amb la responsable del contracte.

26.2. Condicions especials d'execució

S'estableix com a condició especial d'execució:

- L'empresa adjudicatària ha de tenir implantada una Política Mediambiental amb un enfocament de respecte continuat vers al medi ambient, que englobi la minimització de generació de residu.

Aquesta condició es fixa per tal de garantir que els adjudicataris garanteixen el respecte al medi ambient.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar dins els primer trimestre després de l'inici del contracte, la documentació pertinent que acrediti que té una Política Mediambiental implantada i que engloba la minimització de generació de residus.

Conseqüències de l' incompliment de la condició especial d'execució:

- L' incompliment de les condicions especials d'execució es consideraran una infracció de caràcter greu.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló
26.3 Assegurances

El contractista s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades en l'execució del contracte, amb un capital assegurat mínim de 2.500.000 € per sinistre i any, i de 600.000 € per víctima.

S'haurà de lliurar una còpia de les pòlisses a l'òrgan de contractació abans de la signatura del contracte.

26.4 Penalitats per incompliment

El contractista també resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Es fixen les següents penalitats per incompliment:

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

— Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per això, s'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia en la proporció a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte. Tindrà la mateixa sanció l'incompliment de les condicions essencials que es preveuen en aquest plec.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, deguin abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

A més d'aquestes penalitats establertes amb caràcter general a la LCSP, s'estableix el següent règim sancionador específic per a aquest contracte:

Infraccions lleus:

- a) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec administratiu i plec tècnic, quan no constitueixi una falta greu o molt greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formar o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

- c) Demorar per més de dues setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament.
- d) En general, incomplir el deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota la infracció no recollida en les dues clàusules següents, sempre que el perjudici causat a l'execució de l'obra que es pugui conceptuar com a lleu.

Infraccions greus:

- a) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec administratiu i plec tècnic, quan no constitueixi una falta molt greu.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa de prevenció de riscos laborals i queno estiguin tipificades com a molt greus.
- c) Modificar l'execució de l'obra sense causa justificada o sense notificació prèvia ni aprovació per la direcció facultativa.
- d) Demorar per més de tres setmanes el lliurament de la documentació requerida per l'Ajuntament.
- e) L'incompliment de la condició especial d'execució exigida en aquest plec.
- f) La reincidència en la comissió de faltes lleus. Es considerarà reincidència la comissió de dues falteslleus

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment retrat de les instruccions donades per la direcció de l'obra.
- b) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el plec administratiu i plec tècnic, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni no constitueixi una falta molt greu.
- c) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa de prevenció deriscos laborals.
- d) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acordamb la legislació vigent.
- e) Executar l'obra en condicions que poden afectar la seguretat de les persones, amb perill greu idirecte.
- f) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- g) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Les penalitats que s'imposaran per la comissió d'aquestes faltes seran:

- Per les faltes Lleus: penalitat d'entre el 0,5% i l'1% de l'import anual d'adjudicació.
- Per les faltes Greus: penalitat d'entre l'1% i el 3% de l'import anual d'adjudicació.
- Per les faltes molt greus: penalitat d'entre el 3% i el 5% de l'import anual d'adjudicació.

26.5 Protecció de dades personals

26.5.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

26.5.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven.

La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment al L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

26.5.3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

26.6 Subrogació de personal

En compliment del que disposa l'article 130 de la LCSP, s'informa que no hi ha personal a subcontractar.

CLÀUSULA 27. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

27.1 Obligacions

l'Ajuntament està obligat a:

- Pagar al contractista el preu del contracte.
- Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars que es va obligar en el contracte dintre dels terminis previstos en el mateix i no procedís la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb l'establert en l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

27.2. Drets i potestats de l'administració.

L'Administració gaudeix de les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, supervisió, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte i suspensió del contracte en la forma i condicions que per aquesta naturalesa contractual estableix la LCSP, en els seus articles 190 i 191 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 28. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents i l'article 242 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen.

28.1 Modificacions previstes

Es preveu la modificació del contracte en el següent supòsit:

- Escreix/Defecte d'amidaments. Al tractar-se d'una obra amb molts metres de rasa sobre paviment, es preveu que es puguin realitzar modificacions en els amidaments per circumstàncies no previstes en el projecte que obliguin a realitzar modificacions de traçat.

Condicions o circumstàncies que justifiquen cadascuna de les modificacions indicades:

- Modificacions en el traçat de les canonada.

Límit econòmic de la modificació: 20 % del preu d'adjudicació inicial.

28.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153 i 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 29. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

29.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que endimanan.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

29.1 Cessió del contracte

El contractista no podrà en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que es derivin del mateix, sense previ consentiment escrit de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

CLÀUSULA 30. SUBCONTRACTACIÓ

30.1 La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte restarà subjecta als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, així com el pagament de subcontractistes i subministradors haurà d'ajustar-se al disposat al 216 de la LCSP.

30.2 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, concretament, podrà subcontractar:

- L'obra civil i l'estesa de les canonades

Justificació: El projecte té dues tasques molt diferenciades, la d'obracivil i la d'extesa de les canonades. En funció de la naturalesa del'empresa adjudicatària és probable que es subcontracti una o bé l'altra part.

30.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

30.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

30.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

30.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada

30.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

30.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Només serà possible el pagament directe a subcontractistes quan aquests acreditin que el contractista principal no els abona els imports de les prestacions subcontractades.

30.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Només serà possible el pagament directe a subcontractistes quan aquests acreditin que el contractista principal no els abona els imports de les prestacions subcontractades.

L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló podrà comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista, quan aquestes subcontractacions superin el 30% del preu del contracte.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA 31. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 32. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

32.1 Principis d'actuació de les empreses licitadores i contractistes

D'acord amb els articles 1.3 i 64 LCSP i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament, les empreses licitadores i contractistes de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló tenen l'obligació de:

- 1- Ajustar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- 2- Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- 3- Evitar qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- 4- Abstenir-se de realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- 5- Abstenir-se de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.
- 6- Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

32.2 Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les

C/ Verdaguer, 18 – Sant Pere de Torelló

C.e.: st.peret@diba.cat

Tel. 93.85.840.24

<http://www.stpere.cat>



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre mala fet culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 33. Arbitratge i jurisdicció competent

33.1 Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

33.2 El coneixement i resolució de les discrepàncies que puguin sorgir sobre l'incompliment, interpretació i efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de contractació l'acord del qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa de Barcelona.

L'Alcalde
Jordi Fàbrega Colomer



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

**ANNEX 1 SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ DEL
CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PER L'AMPLIACIÓ DE LA XARXA DE CALEFACCIÓ ALS
BARRIS DE LA RIERA, EL PUJOL I CARRER JOSEP BADRENA DE SANT PERE DE
TORELLÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB VARIS CRITERIS
AUTOMÀTICS D'ADJUDICIACIÓ**

DADES DE L'EMPRESA

Denominació:

Adreça:

Població:

Telèfon:

Codi Postal:

CIF:

e-mail:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL

(persona que disposi de certificat electrònic com a representant de l'empresa)

Nom:

Primer cognom:

Segon cognom:

NIF:

Mòbil:

E-mail:

(a efectes d'avisos de
notificacions)

(en cas que no sigui el mateix
de l'empresa)

DECLARO que les dades anteriors referents a l'empresa així com al representant legal són actualment vigents.

DECLARO que el representant legal a dalt esmentat, disposa dels poders de representació de l'empresa així com de certificat electrònic vàlid per a la recepció de documentació en format electrònic.

AUTORITZO a L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló per tal que, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques la disposició addicional 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), les notificacions de l'adjudicació així com altra documentació referent a processos de licitació, ens sigui enviada a través de mitjans electrònics.

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

Aquesta és una instància específica per la presentació d'ofertes en un procés de licitació en el qual, prèviament, s'ha aprovat un plec de clàusules.

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló

Lloc i data Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., opta al Contracte del i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment previstes als articles 65 a 70 de la LCSP;
- Que ni jo ni l'empresa que represento (si escau) estan sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i a més que:
 - No tenim cap deute amb l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló
 - Acceptem totes i cadascuna de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en les prescripcions tècniques.
 - Obligacions en relació a la integració social de treballadors amb discapacitat

a) Som una empresa de menys de 50 treballadors i per tant estem exempts del compliment del requisit d'integració social de treballadors amb discapacitat.

☐ SI ☐ NO

Malgrat que som una empresa de menys de 50 treballadors tenim en la nostra plantilla de treballadors amb discapacitat.

☐ SI ☐ NO

_____ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

b) Som una empresa de 50 o més treballadors, i almenys el 2 per cent dels nostres empleats són treballadors amb discapacitat, d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ SI ☐ NO

_____ % de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

- Obligacions en relació a la igualtat de dones i homes



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

- a) Som una empresa de menys de 250 treballadors i no tenim l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI ☐ NO

Malgrat que som una empresa de menys de 250 treballadors tenim un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI ☐ NO

- b) Som una empresa de més de 250 treballadors i disposem d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI ☐ NO

- Autoritzo L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SI ☐ NO

- Que l'empresa que represento disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els termes de les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials exigits.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat per contractar exigida en el plec de clàusules administratives particulars, així com els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas de no haver-ne autoritzat l'obtenció directa per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.
- Que l'empresa que represento:
 - ☒ Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - ☒ Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el
- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

– Que les dades identificadores i de contacte són les següents (*cal omplir TOTES les dades que consten a continuació*):

- Nom i cognoms de la persona de contacte:
- Adreça postal, número de telèfon i de fax del licitador:
- Adreça de correu electrònic on l'Ajuntament. enviarà els avisos de notificacions electròniques:
- Telèfon mòbil on l'Ajuntament. enviarà els avisos de notificacions electròniques:
- Certificat digital:
 - Emissor (*marcar la casella de l'emissor que correspongui*):
 - ☐ ■ Catcert (IdCat i altres)
 - ☐ ■ DNI electrònic
 - ☐ ■ Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre
 - ☐ ■ AC Camerfirma
 - Tipus (*marcar la casella que correspongui*):
 - ☐ ■ persona física ☐ persona jurídica
 - NIF del titular del certificat:
 - Nom i cognoms del titular / raó social del titular:

Lloc i data Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

ANNEX 3 DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE....., en
nom propi o en
representació de l'empresa.....declara sota la seva responsabilitat que:

(Marcar una de les dues opcions):

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter
confidencial:

1.
2.
3.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada
un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....
.....

☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I per què consti, signo

aquesta declaració. Lloc

i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

ANNEX 4 OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Sr/a. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a

_____, c/ _____, núm. _____, amb DNI núm.

_____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació d'obra d'ampliació de la xarxa de calor als barris de La Riera, El Pujol i Carrer Josep Badrena, mitjançant procediment obert simplificat amb varis criteris d'adjudicació, els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte:

OFERTA ECONÒMICA	per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.
MAJOR TERMINI DE GARANTIA DE L'OBRA Els licitadors poden oferir incrementar la garantia de l'obra, comptats a partir del mínim que s'exigeix al plec tècnic de 24 mesos.	<i>Marcar una de les dues opcions:</i> S'OFEREIX: ☐ Si 6 mesos addicional ☐ No ☐ Si 1 anys addicionals ☐ Si 1,5anys addicionals ☐ Si 2 anys addicionals
REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ Els licitadors podran oferir una reducció del termini d'execució proposat inicialment en 6 mesos	<i>Marca una de les dues opcions:</i> S'OFEREIX: ☐ Si ☐ No ☐ Si 10%

Lloc i data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

ANNEX 5 DADES QUE JA CONSTEN A L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE TORELLÓ

El sotassinat....., certifica:

- Que les escriptures sol·licitades per tal d'acreditar la personalitat i la capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en la licitació de

- Que els documents acreditatius de la meua representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en la licitació de

- Que el document d'alta de l'IAE és el que L'Ajuntament disposa registrat, el qual va ser presentat en la licitació de _____
- Que el darrer impost d'IAE pagat per la nostra societat és el que disposa l'Ajuntament, el qual va ser presentat en la licitació de _____

I en prova de conformitat,

es signa la present Lloc i

data

Signatura

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



**Ajuntament de
Sant Pere de Torelló**

**ANNEX 6 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA
TOTAL/PARCIAL DE DADES**

El/la senyor/a _____, amb el NIF
núm. _____ com a
_____ de l'empresa _____
amb el NIF _____

núm. declara, sota la seva responsabilitat, que **són totalment / parcialment vigents** totes les dades i la declaració contingudes en el Certificat d'Inscripció en el Registre de Licitadors emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en data _____, el qual s'adjunta a aquest document, per participar en la licitació del contracte d'obra d'ampliació de l'Escola Josep M^a Xandri per adaptar-la a les necessitats d'una Escola Institut.

Respecte el certificat esmenat les dades que precisen ser actualitzades són les següents:
(descriure les dades actualitzades)

En relació amb aquestes dades apporto la documentació següent:
(descriure la documentació aportada)
Lloc i data Signatura
(Aquest document s'ha de signar electrònicament)