

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN EN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DINAMITZACIÓ, TRASLLAT ITINERANT, MUNTATGE, DESMUNTATGE, PUPIL·LATGE I MANTENIMENT DE L'EXPOSICIÓ "NOVA PANTALLA. EL VIDEOJOC A CATALUNYA"

1. CONTEXT

El Departament de Cultura ha apostat per convertir la Cultura Digital en una línia estratègica principal per aquesta legislatura desenvolupant tota una bateria d'actuacions en relació amb totes aquelles expressions artístiques innovadores que busquen l'articulació amb la tecnologia, inclosa la relació amb la indústria del videojoc.

Les relacions amb l'ecosistema del videojoc s'han organitzat en el marc de la Taula del Videojoc, espai de concertació de les actuacions de la Generalitat de Catalunya en favor del sector i la indústria del videojoc. Entre aquestes actuacions hi ha el compromís compartit de millorar el reconeixement social dels videojocs a Catalunya i, en conseqüència, del coneixement per part de la societat catalana del potent ecosistema instal·lat a Catalunya d'aquesta economia digital de futur.

És en relació amb aquesta cerca d'un major reconeixement social que des del Departament de Cultura es va donar suport al Departament d'Economia, mitjançant la Direcció General de Difusió, per a la posada en marxa de l'exposició "Nova Pantalla. El videojoc a Catalunya" al Palau Robert, que es va desenvolupar entre els mesos d'abril i setembre de 2022.

L'exposició "Nova Pantalla. El videojoc a Catalunya" va ser la primera gran exposició dedicada en la seva totalitat a la indústria del videojoc a Catalunya. El seu objectiu era apropar a tots els públics el procés de creació que hi ha darrere d'un videojoc, donar a conèixer els perfils professionals que hi participen i celebrar les grans produccions d'èxit internacional fetes pels estudis catalans. Tot plegat amb un caràcter divulgatiu i lúdic amb la finalitat d'arribar tant a aficionats com a totes aquelles persones que mai s'havien acostat al mitjà interactiu.

L'interès i acollida de l'exposició per part de la ciutadania va ser força destacable, amb una assistència global durant tot el període de més de 130.000 persones i el desenvolupament de tot un programa d'activitats complementàries que també va comptar amb la col·laboració activa del Departament de Cultura.

Aportem informació i documentació gràfica sobre l'exposició "Nova Pantalla. El videojoc a Catalunya" del Palau Robert a l'Annex 1 d'aquests plecs.

Atès l'èxit de la iniciativa i d'acord amb l'objectiu permanent de la Direcció General d'Innovació i Cultura Digital de democratitzar territorialment l'accés als continguts i a la feina de difusió arreu del país, es va plantejar la itinerància d'una versió reduïda de l'exposició a centres expositius del territori per tal d'apropar-la a indrets fora de la ciutat de Barcelona. Durant el 2023 l'exposició "Nova Pantalla. El videojoc a Catalunya" s'ha exhibit a Girona, Amposta i L'Hospitalet de Llobregat amb un gran èxit. És per aquest motiu que plantegem una nova itinerància durant el 2024, amb l'objectiu que Nova Pantalla recorri més territori i arribi a aquells indrets als quals encara no ho ha fet.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de prescripcions tècniques particulars, que formarà part del contracte de serveis i subministrament per a la itinerància de l'exposició "Nova Pantalla. El videojoc

a Catalunya”, té com a objecte descriure i enumerar els treballs a desenvolupar; definir les condicions, necessitats, directrius i criteris que han de regir l’adjudicació del contracte necessari per a la itinerància de l’exposició “Nova Pantalla. El videojoc a Catalunya”, prevista en el present plec i que tindrà lloc a les ciutats de Lleida, Mataró, La Seu d’Urgell, Reus, Vic i Tarragona entre els mesos d’abril i desembre de 2024.

Els serveis previstos són l’adaptació dels elements expositius existents (ja produïts en la versió itinerant de l’exposició precedent al Palau Robert i en disposició del Departament de Cultura); la preparació, manteniment, il·luminació i reposició de materials fungibles de l’exposició i el trasllat, muntatge i desmuntatge i transport de l’exposició a i des del magatzem del Departament de Cultura.

3. CARACTERÍSTIQUES DE L’EXPOSICIÓ ‘NOVA PANTALLA’

D’acord amb els objectius que perseguia l’exposició ‘Nova Pantalla’ i d’acord amb una adaptació a un format itinerant de la mateixa, els continguts conceptuals que s’inclouen en l’exposició objecte d’aquest encàrrec són els següents:

1. Introducció:

Ensenyar la grandesa de la indústria del videojoc amb un entramat de cartells LED que donen informació de manera massiva.

2. Dedicar-se al videojoc:

a) Art: artistes visuals, il·lustradors. Exposar el contingut: sketches, il·lustracions. La idea és que sigui com en una galeria d’art per fomentar el valor artístic dels videojocs.

b) Animadors: moviments dels personatges, expressions facials, captura del moviment. Projectió “ninet” sobre tela. Es pot interactuar i/o animar el personatge des d’un costat. Material expositiu a l’altre costat jugant amb la transparència de la projecció del ninot.

c) Música, so: compositors, efectes de so. Espai lliure d’estímul visual on es reproduïen sons i música dels videojocs de la mostra. Pot ser una instal·lació (o més) exemptes en l’espai.

d) Disseny: dissenyadors d’experiències: mecàniques, disseny de nivells. Impressió en 3D d’escenaris (ex. Etherborn) i projecció d’un videomapping a sobre.

e) Programadors: taula física per moure nodes i “programar” amb *flow based programming*. També es podria programar alguna mecànica simple.

f) Guionistes: instal·lació a través de làser o projeccions. Proposta d’un minijoc de presa de decisions per entendre els recorreguts no lineals que els videojocs tenen. Donar valor a la història.

g) Tester: Espai on ensenyar *bugs* que els tester es troben. L’espai pot tenir *bugs* o ensenyar-ho a través d’un holograma que falla.

h) Recursos: Ambient general de *maker lab* amb estructures i cablejat vist en contrast amb un fons blanc i pur.

3. De l’indie al Triple A

Mostrar els vídeos dels estudis de desenvolupament, desfragmentats en una instal·lació que estèticament està relacionada amb l'espai de perfils professionals.

4. Creadors de mons

Espai immersiu on es mostra i transmet la grandesa cultural i artística dels jocs.

5. Jocs mòbils

Jugar amb monòlits projectats i de mirall per reflectir la democratització del medi.

6. Comunitat

Crear una àgora on s'expliqui el valor de la comunitat i es pugui jugar a títols de l'exposició, a més de veure *streamers*.

3.1. Descripció dels elements expositius

Cadascun dels continguts relacionats a l'apartat anterior tindrà el seu corresponent suport i distribució adaptada a les característiques de les sales dels equipaments on es realitzarà la itinerància.

Tant el material a adaptar com la relació i característiques del material a proveir per part del contractista estan detallats a l'Annex 2, corresponent al projecte executiu d'itinerància de l'exposició.

3.1.1. Material i elements expositius que lliurarà el Departament de Cultura

El Departament de Cultura lliurarà a l'empresa o entitat contractista el següent material i suports perquè pugui prestar els serveis objecte d'aquest contracte tenint en compte que el material haurà de ser adaptat segons les instruccions que consten a l'Annex 2.

- Estructura en tub de ferro de 30x30 mm. lacat en negre mate amb 49 braços per a instal·lar 49 suports rectangulars en PVC per a projecció d'un *videomapping*.
- Estructura de tubs de 3 cm, perfils de 4x4 cm amb base de 10x30x2,5 cm (tot d'acer inoxidable setinat). Sistema de fils d'acer per a subjecció de gràfica i AV.
- Mòdul Artistes visuals
- Mòdul Animadors
- Mòdul Música
- Mòdul Disseny
- Mòdul Guionistes
- Mòdul Programadors
- Mòdul Tester
- Continguts gràfics dels plafons de les professions

3.1.2. Material i elements expositius que lliurarà l'empresa o entitat contractista

L'empresa o entitat contractista haurà de proveir del següent material i suports per tal de poder completar la disposició expositiva:

Feines preparatòries de la sala

Pintura de paraments verticals

Aplicació de pintura plàstica llisa per a interiors aplicada a paret en color negre amb dues capes d'acabat. Inclou preparació de superfície.

Instal·lació moqueta en lloseta

Instal·lació de moqueta en lloseta de 50x50 INTERFACE HEUGA COAL o referència similar

Subministrament de tàctils adhesius per a llosetes per a moqueta, quadrats de polièster incolor de 75 x 75 mm

Instal·lació de carrils i projectors de llum

Instal·lació de carril electrificat suspès

Paviment

Subministrament de revestiment sobre paviment existent en moqueta de lloseta de 50x50 INTERFACE HEUGA COAL o referència similar

Parets modulars autoportants per a la sala immersiva

Paraments interiors d'estructura metàl·lica folrada amb tauler aglomerat ignífug de 16mm. Mides: P1: 600x340 i P2:260x340.

Aplacat (sala immersiva)

Mirall placa de dibond mirall plata sobre tauler d'aglomerat i estructura metàl·lica autoportant per facilitar muntatge i desmuntatge. Mesures: 250 x120cm.

Sostre (sala immersiva)

Fals sostre modulats en format mides 120x360cm. Estructura de llistons de fusta i acabat amb tela negra black out. (6 ut)

Adaptació d'estructures existents (general)

Estructura en tub de ferro de 30x30 mm. lacat en negre mate amb 49 braços per a instal·lar 49 suports rectangulars en PVC per a projecció d'un *videomapping*.

Estructura de tubs de 3cm, perfils de 4x4cm amb base de 10x30x2,5cm. Tot acer inoxidable setinat. Sistema de fils d'acer per a subjecció de gràfica i AV.

Tèxtils

Cortina confeccionada de teixit metal·litzat. PERONI HLS LUCILLA Color 52 o similar. Mides: 11,21x3,4m.

Cortina confeccionada de teixit metal·litzat. PERONI HLS LUCILLA Color 52 o similar. Mides: 11,14x3,4m.

Cortina confeccionada de teixit metal·litzat. PERONI HLS LUCILLA Color 52 o similar. Mides: 6,10x3,4m.

Estructura suport cortines

Audiovisuals

Mòdul Introducció. Projector projecció de vídeo mapping, suport projector universal inclinable, amplificador i altaveu: projector 8000 lumens LCD, òptica 0.79- 1.0:1, suport per projector Heavy. Amplificador, altaveus i reproductor.

Mòdul Música. Altaveu i amplificadors: altaveu autoamplificat / reproductor.
Mòdul Animadors. Projector, suport projector universal inclinable i kinect: projector 4500 lúmenes, suport, PC i Kinect.

Mòdul Tèster. Pantalla de 50" amb suport, per reproducció de vídeo mitjançant el blocatge d'informació en memòria externa, altaveu autoamplificat i amplificador. Col·locació en vertical segons plànol.

Mòdul Guionistes. Pantalla de 55" amb suport per instal·lar en vertical i superfície tàtil, suport i ordinador.

Mòdul Programadors. Pantalla de 55" amb o similar per instal·lar en vertical i superfície tàtil, suport i ordinador.

Mòdul Disseny. Projector de 4.500 lúmens, suport universal inclinable i ordinador. Pantalles a paret. Pantalla de 50" amb suport vesa o similar per paret, per reproducció de vídeo mitjançant el blocatge d'informació en memòria externa.

Mòdul immergeu. Projector DLP per a projecció immersiva: projector 8000 lumens DLP, òptica 0.35:1 ultracurta, suport per a projector heavy. Altaveu autoamplificat i reproductor.

Il·luminació

Subministrament de carril electrificat suspès amb cable metàl·lic de 3 metres ERCO o similar. Inclou accessoris.

Subministrament de 4 projectors per carril electrificat, orientables i filtre de color a definir per a creació del "degradé".

Gràfica

Plafó policarbonat alveolar gel de 16mm impressió directa tinta negra. Els continguts gràfics els proveeix el Departament de Cultura.

1 plafó per cadascun d'aquests àmbits:

Introducció.
Perfils professionals.
De l'indie al Triple A
Creadors de Mons
Jocs Mòbils
Comunitats

Altres

Adaptació de material existent a la nova exposició.

Embalatges

Es podrà prescindir de la provisió d'aquests materials o instal·lacions quan l'espai d'ubicació de l'exposició en cadascuna de les itineràncies ja disposi del servei anàleg i en les condicions òptimes per a l'exposició d'acord amb el criteri del Departament de Cultura.

3.2. Itinerància de l'exposició, calendaris provisionals i possibilitat de modificació del contracte

La itinerància constarà de 6 nous muntatges i desmuntatges, trasllats i emmagatzematge, si s'escau, al magatzem del Departament de Cultura, i es desenvoluparan des de la primera exposició i fins el desembre de 2024.

Les condicions i característiques objecte d'aquests plecs han d'estar relacionades amb la següent proposta d'itinerància (dades d'obertura al públic de l'exposició):

Lleida, del 4 d'abril al 24 de maig.

Mataró, del 31 de maig al 28 de juny.

La Seu d'Urgell, el període d'exposició està previst pels mesos de juliol i agost.

Reus, del 2 de setembre al 4 d'octubre.

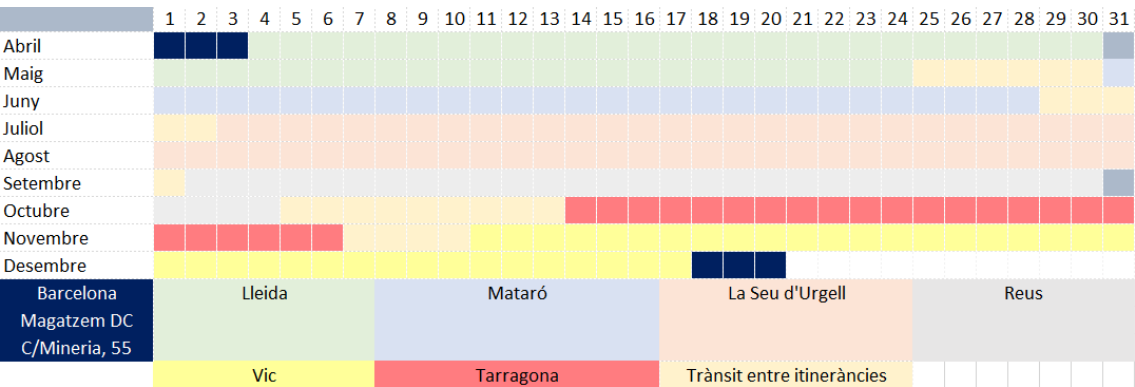
Vic, de l'11 de novembre al 17 de desembre.

Tarragona, amb previsió que s'hi estigui el mes d'octubre.

La determinació dels períodes expositius i de les ciutats indicades resta subjecta a canvis, en el sentit que si per motius inherents a la Direcció General d'Innovació i Cultura Digital finalment l'exposició no es pot allotjar en la població prevista, es farà el possible perquè s'exhibeixi en una altra població de la mateixa demarcació territorial i amb cost similar. Tot i així, si la disponibilitat dels espais en municipis de la mateixa demarcació no ho permet en les dates acotades, es mirarà de portar l'exposició en un altre indret. S'informarà de la ubicació exacta de les itineràncies al proveïdor un cop estigui adjudicat el contracte.

Tots els centres comptaran amb els serveis mínims requerits (seguretat, electricitat, etc.) per poder hostatjar l'exposició.

El següent calendari incorpora, també, les dates de muntatge i desmuntatge:



El trasllat del material per a la primera itinerància tindrà origen en el magatzem del Departament de Cultura, situat al carrer Mineria, 55 de Barcelona. La resta d'itineràncies

es faran directament entre les diferents ubicacions. Un cop acabada l'exposició a la darrera itinerància es dipositarà convenientment embalat el material, propietat del Departament de Cultura, al seu magatzem del carrer Minería, 55 de Barcelona.

S'estableixen com a causes de modificació previstes, d'acord amb l'art. 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la següent:

- Modificació del canvi d'ubicació de la sisena i darrera itinerància segons la disponibilitat i compromisos dels espais que acullin l'exposició, que pot implicar un canvi de dates d'inauguració de la mateixa, ajornant la data final del contracte en un màxim de 3 mesos en l'any 2025. En cap cas, aquesta possible modificació implica canvi d'import del valor estimat del contracte.

Requisits i condicions de les ubicacions de l'exposició

El format itinerant de l'exposició s'ha concebut de manera modular, de tal manera que amb 3 espais (siguin en diferents estances o coincideixin en la mateixa) s'encabeixin les instal·lacions previstes.

Els requisits físics mínims exigits a cadascuna de les ubicacions es detallen a l'Annex 2.

Cada itinerància requerirà l'adaptació modular de l'exposició a l'espai on s'ubicarà, d'acord amb el consens que s'haurà de produir en una visita tècnica prèvia per cada ubicació per part de l'empresa contractista, el centre d'ubicació, el dissenyador de l'exposició i la Direcció General d'Innovació i Cultura Digital del Departament de Cultura. Així mateix, en funció de la dotació dels espais expositius, es pot alterar o modificar la previsió que s'havia fet d'alguns elements en el benentès que ja els proporciona el mateix centre.

Totes les ubicacions incloses en la itinerància disposen de climatització i ventilació, enllumenat d'exposició per als tancaments i d'emergència i senyalització, i tots els elements normatius de protecció d'incendis.

3.3 Continguts tècnics segons el nivell d'ús

Les condicions tècniques particulars fan referència al conjunt de característiques que han de complir els materials usats en el muntatge objecte d'aquest concurs públic, les tècniques de la seva col·locació a l'exposició i les de l'execució de tota classe d'instal·lacions i obres necessàries i dependents.

Tots els materials i tècniques que l'adjudicatari indiqui al projecte executiu i a les millores que proposi, i que posteriorment faci servir en la realització dels elements expositius i instal·lacions s'atendran al que es prescriu en les normes següents vigents en el moment de presentar les ofertes.

4. TASQUES A DESENVOLUPAR PER L'EMPRESA

4.1. Preparació de l'exposició

Amb caràcter previ a l'exposició, el contractista farà com a mínim una visita de prospecció a cada ubicació, que s'efectuarà en coordinació amb la Direcció General d'Innovació i Cultura Digital del Departament de Cultura, que organitzarà una trobada amb el dissenyador de l'exposició i els centres d'ubicació per consensuar les eventuais

adaptacions (a càrrec del contractista) a l'espai de cadascuna de les itineràncies i la ubicació de les instal·lacions dins els espais expositius inclosos en la itinerància.

4.2. Provisió de material

L'adjudicatari haurà de proveir el material relacionat al punt 3.1.2.

4.3. Trasl·lat de l'exposició

Es preveuen 6 trasllats propis de la itinerància i alguns trasllats addicionals per emmagatzemar l'exposició al magatzem del Departament de Cultura.

Tota la infraestructura i logística de les itineràncies entre les ubicacions detallades al punt 3.2 d'aquests plec·s serà a càrrec de l'empresa o entitat contractista, des de vehicle·s de trasllat, personal operari, obtenció de permisos, manteniment, embalatge adient durant el trasllat, etc.

S'han de transportar els elements expositius descrits al punt 3.1 d'aquests plec·s des del magatzem del Departament de Cultura al carrer Mineria, 55 de Barcelona (a excepció de la itinerància entre Lleida i Mataró, en què el trasllat es farà directament entre els dos centres expositius) o des del municipi on estigui exposada fins al municipi on s'hagi de muntar o al magatzem, d'acord amb el calendari previst.

Una vegada clausurada l'exposició, l'empresa o entitat contractista ha de garantir que la càrrega del vehicle que conté l'exposició estigui vigilada fins l'entrega al magatzem del Departament de Cultura o durant el trasllat al següent municipi entre itineràncies quan no calgui el pas pel magatzem.

L'empresa o entitat contractista haurà de respondre mitjançant la indemnització econòmica corresponent de qualsevol dany o desperfecte que poguessin sofrir els continguts durant el trasllat o pupil·latge de l'exposició.

4.4. Logística de l'exposició (muntatge, desmuntatge, manteniment i provisió de material)

El contractista ha d'encarregar-se del muntatge i desmuntatge de l'exposició en cadascuna de les ubicacions detallades al punt 3.2 d'aquests plec·s i d'acord amb les instruccions d'ubicació dins dels centres expositius consensuades entre el contractista, el centre expositiu i el dissenyador de l'exposició.

El muntatge i desmuntatge contempla tots els elements museogràfics i audiovisuals, així com la posada en marxa dels interactius i comprovació del seu funcionament. També cal realitzar la connexió elèctrica i disposició de canaletes, en cas necessari. L'empresa o entitat reubicarà els senyals d'emergència que poguessin quedar ocults pels elements expositius.

El muntatge i desmuntatge s'estima que tingui una durada de màxim quatre dies a desenvolupar dins de l'horari laboral dels centres on s'ubicarà l'exposició. D'acord amb el calendari de la itinerància establert al punt 3.2, el muntatge haurà de ser completat el dia abans de l'inici del període expositiu de cada ubicació i el desmuntatge es produirà a partir del dia següent a la fi del període expositiu.

El muntatge i desmuntatge haurà de respectar les normes de personal i de seguretat requerides per cadascun dels centres. La instal·lació dels elements expositius es realitzarà d'acord amb les posicions consensuades en les visites previstes al punt 4.1.

En el muntatge s'inclou també la provisió dels materials relacionats com a no proveïts pel Departament de Cultura en el punt 3.1.2 d'aquests plecs.

La neteja dels materials de l'exposició es farà a la finalització del muntatge i a l'inici del desmuntatge.

S'haurà de realitzar un manteniment bàsic i constant dels elements expositius, supervisant i repassant tots aquells que es puguin deteriorar durant els transports, els muntatges, desmuntatges i els períodes d'exhibició, per tal que en tot moment es trobi en òptimes condicions d'ús. L'equip que realitzi aquestes tasques (transport, muntatge i desmuntatge, informàtica, electricitat, etc.) estarà format com a mínim per 2 persones operàries qualificades segons normativa.

L'empresa o entitat contractista establirà les mesures de protecció necessàries per evitar qualsevol dany o deteriorament als centres d'ubicació de l'exposició, especialment en referència a paviments, fusteria i pintura. En cas que l'empresa causi algun desperfecte a les instal·lacions o elements de l'edifici, repararà els desperfectes assumint-ne el cost.

Només es permetrà la intervenció sobre parets per a la instal·lació de l'element expositiu.

4.5. Funcionament de l'exposició

Durant el període d'itinerància de l'exposició en una localització, el centre que hostatja l'exposició serà responsable de vetllar pel seu bon funcionament i s'encarregarà de l'atenció i gestió del públic visitant durant les hores d'obertura. Els períodes d'obertura s'han d'ajustar a cadascuna de les localitzacions en què s'instal·li l'exposició.

El contractista, mitjançant l'equip de treball descrit al punt 4.3, es farà càrrec de totes les intervencions que afectin els elements expositius i que, a requeriment del personal dels centres on s'ubicarà l'exposició, siguin necessàries per garantir el correcte funcionament i manteniment de l'exposició.

Per fer-ho, l'equip en qüestió realitzarà, com a mínim, un control setmanal –durant els períodes expositius– per a la identificació d'eventuals desperfectes.

5. TASQUES COMUNES A REALITZAR PER L'EMPRESA

5.1. Avaluació i memòria final

L'empresa o entitat haurà de realitzar una memòria d'avaluació de totes les accions realitzades en cada municipi incorporant les dades de les enquestes amb les conclusions de tot allò que s'ha fet durant el temps que l'exposició ha estat en el municipi. La memòria seguirà el guió que determini el Departament de Cultura.

5.2. Supervisió i coordinació tècnica

L'empresa o entitat garantirà la coordinació tècnica amb el Departament de Cultura per tal que es pugui exercir la supervisió i vetllar pel correcte desenvolupament del servei i l'assegurament de la qualitat. La coordinació ha de cobrir l'objecte de la contractació i, per sistematitzar-la, s'establirà un calendari de reunions de seguiment tècnic per tal de garantir aquesta coordinació i supervisió.

6. RECURSOS HUMANS

6.1. Recursos humans

L'empresa o entitat contractista haurà de proveir el personal necessari per a les diferents fases del projecte: preparació, trasllat, muntatge, adaptacions i desmuntatge.

L'empresa o entitat contractista haurà de disposar d'un/una responsable tècnic/a de la gestió de l'exposició que coordini les accions i que tindrà les següents funcions:

- coordinar i supervisar els trasllats, muntatges, desmuntatges i controls setmanals de manteniment durant els períodes executius de tota la itinerància prevista
- realitzar el control, el seguiment i avaluació de l'execució del contracte conjuntament amb el referent del Departament de Cultura
- resoldre les incidències que puguin sorgir durant les itineràncies donant compte al referent del Departament de Cultura

L'empresa o entitat contractista haurà de proveir, com a mínim, dos operaris instal·ladors, un dels quals, com a mínim, haurà de disposar del carnet de baixa tensió. Aquests seran responsables de realitzar les tasques de transport, muntatge, desmuntatge i manteniment dels elements expositius.

L'empresa o entitat contractista haurà de complir totes les directrius de la Normativa de Prevenció de Riscos Laborals durant el desenvolupament de la seva feina així com proveir el seu personal amb l'equip necessari (uniforme i roba adequada) per a la realització de la feina.

Per qüestions de seguretat, l'empresa o entitat adjudicatària haurà de proporcionar a cadascun dels centres expositius, d'acord amb els contactes proveïts pel Departament de Cultura i amb una antelació mínima de 5 dies laborables respecte de la data d'inici de cadascuna de les itineràncies, la relació i dades del personal i els vehicles que requeriran permís d'accés a les sales i instal·lacions durant el període expositiu. En cas que el contractista hagi de fer modificacions en el personal i/o mitjans ja notificats, aquestes es comunicaran amb una antelació mínima de 24 hores, excepte imprevists justificats i sobrevinguts sense temps per complir aquest termini, que seran notificats per escrit al coordinador de la mostra amb la màxima antelació possible.

El subdirector general de Planificació per a la Innovació i la Cultura Digital,