

APROVAT

EN SESSIÓ DE DATA

14 FEB. 2024



**Mancomunitat
de la Conca d'Òdena**

IGUALADA
VILANOVA DEL CAMÍ
STA. MARGARIDA DE MONBUÍ
ÒDENÀ
LA POBLA DE CLARAMUNT
JORBA
CASTELLÓ

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA,
ACOLLIDA, ASSISTÈNCIA, RETORN ALS
PROPIETARIS, FOMENT I GESTIÓ DE L'ADOPCIÓ
D'ANIMALS DE COMPANYIA (GOSSOS, GATS I
FURES) DE LA MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL
DE LA CONCA D'ÒDENÀ**

- EXP. 1/2024 -

ÍNDEX

1. OBJECTE.....	3
2. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3. CODI DE L'ACTIVITAT.....	4
4. NORMATIVA	4
5. TASQUES A DESENVOLUPAR PEL CONTRACTISTA.....	5
6. INSTAL·LACIONS	10
7. REQUISITS ESPECÍFICS DE SOLVÈNCIA.....	11
8. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	12
9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.....	13
10. PERSONAL	13
11. MITJANS DESTINATS A L'ACTIVITAT	14
12. INICI I DURADA DEL CONTRACTE.....	14
13. PREU DEL CONTRACTE.....	14
14. MODIFICACIÓ.....	16
15. REVISIÓ DEL PREU	17
16. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES.....	17
17. RÈGIM SANCIONADOR	20
18. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	22
19. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA.....	23

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és el **servei de recollida** d'animals de companyia (gossos, gats i fures) abandonats, extraviats, ferits, ensalvatgits, desemparats, decomissats i morts; incloses, les tasques d'auxili a les actuacions judicials i/o administratives dels cossos de seguretat o dels serveis tècnics dels Ajuntaments, en aquelles intervencions en les que estiguin implicats aquesta categoria d'animals. També comprendrà l'**acollida**, **assistència** (cura, atenció veterinària i control del benestar), **retorn** als propietaris i el **foment i gestió de l'adopció**.

L'àmbit d'aplicació d'aquest servei s'estén als 7 termes municipals que integren la MANCOMUNITAT INTERMUNICIPAL DE LA CONCA D'ÒDENÀ (en endavant la MICOD).

Als efectes de la contractació d'aquest servei, s'entendrà per animals inclosos en la prestació d'aquest:

- Animals abandonats (segons definició establerta en la Llei 7/2023):
 - Els que vaguen sense acompanyament o supervisió i no ha estat comunicada o denunciada la seva desaparició;
 - els que estiguin lligats o en l'interior d'un recinte o finca sense ser atesos en les seves necessitats bàsiques per la persona titular o responsable; i,
 - tots aquells que no fossin recollits pels seus titulars o responsables, en el termini establert, dels centres de recollida, així com de residències, centres veterinaris o altres establiments similars.

La recollida d'animals en recintes o finques privades requerirà l'autorització de la persona propietària, o bé, la corresponent autorització judicial.

- Els animals domèstics i de companyia extraviats, ferits, perduts, ensalvatgits i/o morts que es trobin a les vies públiques o espais municipals.
- Els animals desemparats que es trobin en una situació d'indefensió o malaltia sense rebre atenció o auxili, o bé, que els seus titulars no puguin atendre'ls degut a situacions de vulnerabilitat, a criteri de l'ajuntament corresponent.
- Els animals que, pel seu estat general i/o comportament, puguin suposar un risc per a la salut o la seguretat.
- Els animals implicats en procediments administratius i/o judicials.

No estan inclosos en aquest servei els gats comunitaris pertanyents a colònies felines, que són gats lliures que conviuen en entorns humans i que no són adoptables degut a la seva falta de socialització i pel quals s'estableix una gestió integral dels mateixos amb mètodes no letals, basats en el mètode CER, amb l'objectiu de reduir progressivament la seva població, mentre es controla l'aportació de nous individus amb l'esterilització obligatòria dels gats amb llar.

La promoció d'aquest contracte ve motivada per les obligacions derivades de les competències establertes als Ajuntaments, i que la normativa els permet delegar en ens locals supramunicipals, que ja s'establien en el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel

qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals, encara vigent, i que es refermen en la nova Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar animal, que va entrar en vigor el passat 29.09.2023. El compliment dels seus preceptes, amb la nova denominació dels centres de recollida com a centres públics de protecció animal, suposa la realització d'unes accions molt específiques i concretes que només es poden prestar si es disposa d'un servei especialitzat amb la infraestructura i personal capacitat, adequat i suficient per a poder-les executar amb garanties d'eficiència i eficàcia i mantenint en tot moment el benestar animal.

2. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

En relació amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, s'indica que es considera convenient i oportú NO dividir en lots l'objecte del contracte, en atenció al motiu següent:

- La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que les prestacions formen una unitat d'execució indivisible per conformar totes elles un cicle, i si es prestés cada fase d'aquest cicle de forma independent es perdria el sentit del contracte.

3. CODI DE L'ACTIVITAT

L'objecte de la contractació té les codificacions següents:

- Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 96.09.11 "Serveis per animals de companyia".
- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 85210000-3 "Guarderies per animals de companyia" i/o 98380000-0 "serveis de gossers".

4. NORMATIVA

El contracte s'ajustarà, de manera específica, al contingut en el present plec de clàusules tècniques i el plec de clàusules administratives particulars que ha de regir la contractació del **servei de recollida, acollida, assistència, retorn als propietaris i el foment i gestió de l'adopció** d'animals de companyia (gossos, gats i fures), en l'àmbit dels municipis integrants de la MICOD.

La normativa d'aplicació amb relació als animals objecte d'aquest servei és:

- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Llei 8/2003, de 24 d'abril, de sanitat animal.
- Decret 243/1994, de 13 de setembre, pel qual s'estableixen els requisits que han de complir els centres de recollida d'animals de companyia abandonats.
- Ordre de 28 de novembre de 1988, de creació del registre de nuclis zoològics de la Generalitat de Catalunya.

- Decret 328/1998, de 24 de desembre, pel qual es regula la identificació i el Registre general d'animals de companyia.
- Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre tinença de gossos considerats potencialment perillosos.
- Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el règim jurídic de la tinença d'Animals potencialment perillosos.
- Ordenances municipals de tinença d'animals de companyia dels ajuntaments dels municipis integrants de la MICOD.

5. TASQUES A DESENVOLUPAR PEL CONTRACTISTA

La gestió del servei implica:

- **el servei de recollida** d'animals de companyia (gossos, gats i fures) abandonats, extraviats, ferits, ensalvatgits, desemparats, decomissats i morts;
- **l'acollida i assistència** (cura, atenció veterinària i control del benestar);
- **retorn** a la persona propietària de l'animal; i,
- **foment i gestió** de l'adopció dels animals.

A continuació es detallen aquestes tasques.

5.1. Servei de recollida

S'hauran de recollir els animals de companyia (gossos, gats i fures) abandonats (incloses les camades de cadells), extraviats, ferits, ensalvatgits, desemparats, decomissats i morts.

L'adjudicatari ha de disposar d'un servei de recollida d'animals amb plena disponibilitat horària. És per aquest motiu que ha de facilitar un o varis telèfons de contacte, a disposició dels diferents departaments de Salut Pública dels Ajuntaments i de les Polícies Locals, respectives. En tot cas, sempre ha de disposar, com a mínim, d'un número de telèfon d'avís, operatiu les 24 hores del dia i els 365 dies de l'any.

El temps de resposta del servei de recollida serà com a màxim de dues (2) hores i, en el cas de peticions de serveis urgents, s'hauran d'atendre en el termini màxim d'una (1) hora, independentment de l'hora o dia de la setmana en que siguin fetes.

Es podrà ajustar a la disponibilitat i a la urgència o especificitat, en el cas de serveis especials, on es convindrà el moment del rescat segons actuació, en casos com:

- Animals implicats en procediments administratius i/o judicials.
- Comís de gossos perillosos per acció administrativa o qualsevol animal

per mandat judicial, sempre acompanyats per agents de la policia local.

Els temps de resposta s'han de complir sempre. Una actuació amb un temps superior del definit en aquest plec suposarà una penalització, tal i com es defineix en el punt 19.a 1).

Un cop que l'empresa rebí la trucada de l'administració municipal (servei municipal o Policia) procedirà a la captura o recollida de l'animal. L'adjudicatari haurà de capturar (amb els mitjans legals, adequats a la raça, mida i estat de l'animal i garantint, en tot moment, el

14 FEB. 2024



benestar de l'animal), o bé, recollir els animals, ja siguin abandonats, extraviats, perduts, ferits, que es trobin a la via pública, espais públics, domicilis o recintes particulars.

Per a la recollida d'animals en domicilis, recintes o finques de particulars serà necessària l'autorització de la persona propietària, o bé, autorització judicial.

En casos d'urgència, necessitat o resolució municipal o judicial, hauran de retirar-se dels domicilis, recintes o finques particulars, els animals que s'hi determinin.

Els animals amb comís temporal o definitiu seran traslladats al centre de custòdia de l'adjudicatari, com qualsevol altra recollida.

De cada captura, recollida, trasllat o retorn d'un animal comissat, caldrà complimentar un full de servei, amb les dades que s'estableixen al punt 8 d'aquest mateix plec; aquest document es farà arribar via email emplenat a la MICOD i al responsable tècnic municipal de l'ajuntament on s'hagi efectuat la recollida.

Durant el trasllat dels animals caldrà garantir, en tot moment, el compliment de les condicions establertes en l'article 8 del DL 2/2008 i en els articles 59 i 60 de la Llei 7/2023, sobre les condicions d'espai i de benestar animal exigibles durant el transport dels mateixos.

Si l'animal està identificat amb microxip, l'adjudicatari, amb la col·laboració de l'administració municipal, portarà a terme les tasques de localització dels propietaris, fent les gestions necessàries a través de mitjans propis, al registre general d'animals de companyia de Catalunya (ANICOM) o d'institucions gestores d'altres registres d'identificació d'animals (AIAC, REIAC, etc.).

Identificat el propietari es contactarà telefònicament amb ell i se l'informarà de la troballa de l'animal i l'obligació de recollir-lo en el centre de protecció animal, previ el pagament de les taxes corresponents a l'ajuntament que hagi activat el servei. També se li comunicaran: els horaris del centre; el procediment a seguir; els documents acreditatius que haurà d'aportar per recuperar-lo: cartilla sanitària o altre document oficial equivalent, juntament amb el DNI del titular que figura a la cartilla i autorització específica de lliurament, si la persona que va a recollir-lo no és el personificat; i, si escau, llicència municipal per a la tinença i conducció de gossos potencialment perillosos. En cas que l'animal sigui un gos, s'haurà d'acreditar la realització d'un curs de formació per a la tinença de gossos i la contractació i vigència d'una pòlissa de responsabilitat civil per danys a tercers, segons la reglamentació vigent.

Si no es pot contactar via telefònica, o bé, declina la seva responsabilitat, es farà un escrit amb acusament de rebuda, o es publicarà al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE), segons s'escaigui, tràmit que durà a terme l'ajuntament corresponent. La persona propietària disposarà de vint dies per a la seva recuperació, que començaran a comptar des de la data d'acusament de la tramesa, o bé, la data de publicació al BOE, segons el cas.

Si l'animal no està identificat, en el moment de l'arribada al centre se li implantarà un microxip homologat i se'l donarà d'alta en els registre d'animals de companyia a nom de la contractista.

5.2. Acol·lida i assistència (cura, atenció veterinària i control del benestar)

L'adjudicatari haurà d'acollir al centre els animals recollits, segons l'indicat en l'apartat anterior.

Una vegada els animals recollits ingressin al centre i hagin estat identificats (si no n'estaven ja) i registrats, el contractista ha de fer-se càrrec d'aquests fins que siguin recuperats, adoptats, cedits o morin, ja sigui per mort natural o eutanàsia per prescripció veterinària documentada.

En tot cas, els animals, des del moment que entren al centre del contractista resten totalment desvinculats de la MICOD i dels ajuntaments que la componen; tot i que aquests darrers es faran càrrec de la gestió de localització i, si s'escau, la sanció dels propietaris, així com, col·laboraran en el foment de l'adopció.

El centre de protecció animal ha de complimentar, d'acord amb la normativa vigent, el llibre oficial de registre del nucli zoològic on hi consti, per cada animal ingressat, les dades de l'animal, fotografies de l'animal, les circumstàncies de captura, trobada o lliurament, i de la persona propietària o posseïdora (si es coneix). També cal anotar-hi les dades corresponents a la sortida, si escau, encara que sigui per defunció, anotant la data de sortida i la destinació.

El centre garantirà en tot moment el benestar dels animals i la satisfacció de les seves necessitats vitals bàsiques (alimentació, espai, exercici, socialització, assistència veterinària, etc.), d'acord amb la diferent normativa vigent en cada moment.

Caldrà disposar d'un servei veterinari per a les prestacions bàsiques, que serà l'encarregat del control sanitari dels animals, la identificació, l'estèrilització i el sacrifici, si escau; de garantir les condicions de salut, higiene i benestar dels animals, així com de garantir les condicions higiènico-sanitàries de les instal·lacions, i aplicar i revisar els protocols de treball.

Els animals capturats s'han d'atendre respectant les condicions higiènico-sanitàries de benestar i seguretat d'acord amb les característiques de la seva espècie òptimes per el seu allotjament, la netedat i absència de risc sanitari.

Els animals tindran accés a aigua i menjar suficient.

Per alimentar els animals s'ha d'utilitzar pinso sec per a adults, que cobreixi les necessitats nutricionals (tipus pinso estàndard de marques del mercat per a animals domèstics).

S'ha de tenir cura dels animals malalts. Només s'aplicarà l'eutanàsia si està justificada sota criteri i control veterinari i, d'acord amb l'article 27 de la Llei 7/2023, amb l'única finalitat d'evitar el sofriment per causes no recuperables que comprometin seriosament la qualitat de vida de l'animal, la qual cosa ha d'estar acreditada i certificada per professional veterinari col·legiat.

En cas que sigui necessària l'aplicació de l'eutanàsia dels animals recollits, i sempre dins del supòsits reglamentaris i els criteris tècnics veterinaris, aquesta es farà evitant el seu patiment físic i psíquic. Només podrà realitzar-se amb sedació profunda o anestèsia general prèvies, i mitjançant els productes i vies d'administració explicitades al Decret 254/2000, de 24 de juliol, pel qual s'estableixen els mètodes d'eutanàsia per als animals de companyia.

El cadàver d'un animal mort o eutanasiat serà introduït en una bossa destinada per aquest fi i conservat en congelació fins a la seva recollida per part d'una empresa autoritzada. Es presentarà a l'ajuntament corresponent la documentació pertinent de l'empresa gestora de residus.

En paral·lel, també s'haurà de disposar d'un **servei d'urgències** pels animals atropellats o ferits, que requereixin atenció immediata en el moment de la seva recollida. En aquests casos, el temps de resposta serà d'1 hora entre la rebuda de la trucada i la recollida efectiva de l'animal ferit o atropellat.

I, en darrer terme, el centre també ha de comptar amb programes de voluntariat i/o col·laboració amb entitats de protecció animal, que siguin compatibles amb la legislació vigent sobre voluntariat i associacionisme.

5.3. Retorn a la persona propietària de l'animal

L'empresa contractista ha de tramitar la localització de les persones propietàries dels animals amb identificació. Per això, hauran de contactar amb aquestes i indicar-los els tràmits per recuperar l'animal.

Per retornar l'animal, és imprescindible haver realitzat el pagament de les taxes i/o preus públics a l'Ajuntament corresponent. S'entregarà l'animal, únicament, als propietaris o persona autoritzada pel propietari, que presentin el justificant de pagament de les taxes de l'ajuntament del municipi on s'hagi recollit l'animal i hagi activat el Servei.

En cas que s'hagi de retornar un gos potencialment perillós, el propietari haurà de presentar també la corresponent llicència per tinença i conducció.

En cas que el propietari de l'animal no el reculli, un cop notificat i passats 20 dies, es procedirà a iniciar el procediment sancionador per infracció administrativa d'abandonament, tret que el propietari no pugui atendre'l per trobar-se en alguna situació de vulnerabilitat, a criteri de l'ajuntament corresponent.

El termini per recuperar un animal sense identificar serà de 20 dies naturals a partir de la data de la recollida. En aquests casos, es farà tota la publicitat possible a xarxes o mitjans disponibles. Per recuperar l'animal, caldrà abonar les despeses originades per la seva recollida i manteniment durant l'estada a les instal·lacions, més aquelles despeses generades per la seva identificació mitjançant xip, en el cas que no n'estigui.

En tot cas, els animals hauran de complir els requisits mínims veterinaris per al seu lliurament, que marqui la normativa vigent en cada moment.

5.4. Foment i gestió de l'adopció dels animals acollits

L'adjudicatari haurà de realitzar els tràmits necessaris per a l'adopció dels animals renunciats, els no recuperats pels seus propietaris i la resta dels que la normativa permet la seva adopció.

Es fomentarà l'adopció a través de les xarxes socials, entitats i tots el mitjans que es consideri. El licitador haurà de comptar com a mínim amb una (1) xarxa social activa per a la difusió dels animals i foment de la seva adopció.

En l'espai web i/o xarxes socials s'hi pujaran tots els animals adoptables. La informació mínima que hi constarà de cada exemplar serà: fotografia; característiques i necessitats higiènico- sanitàries, etològiques i de benestar del mateix; i, en el cas de gossos potencialment perillosos, indicació explícita que cal l'obtenció d'una llicència per a la tinença i conducció d'aquests animals. L'actualització i el manteniment d'aquesta web anirà a càrrec de l'adjudicatari, i la seva actualització serà, com a mínim, setmanal.

Els animals que legalment puguin ser adoptats passaran a formar part de la borsa d'adopcions, i seran acollits al centre fins que aquests siguin adoptats o morin per mort natural o eutanàsia, aquesta darrera només sota criteri i control veterinari amb l'única finalitat d'evitar el patiment.

Els animals en adopció s'entregaran amb un contracte d'adopció, segons la legislació vigent. Així mateix, se'ls entregarà degudament complimentada la sol·licitud d'inscripció a l'ANICOM; se'ls comunicarà l'obligació de censar-lo en el municipi on tingui la residència habitual l'animal i se'ls informará de les obligacions de tinença responsable dels propietaris/posseïdors d'animals de companyia.

A més d'identificats amb microxip, els animals sortiran del centre vacunats, desparasitats i els gossos, gats i fures, objecte del servei, sempre s'hauran d'esterilitzar, o bé, subscriure un compromís d'esterilització o no reproducció sinó tinguessin l'edat o les condicions suficients per realitzar-los la cirurgia, segons criteris veterinaris. En tot cas, s'hauran de complir els requisits mínims veterinaris per a l'entrega dels animals, que marqui la normativa vigent en cada moment.

Pel que fa als animals catalogats com a potencialment perillosos, i en funció del que determini la normativa, a més del que ja s'ha especificat en el paràgraf anterior, se l'informará de tots els requeriments i documents que haurà de presentar a l'ajuntament per a l'obtenció de la llicència, que haurà d'obtenir abans de l'entrega de l'animal.

Mentre els animals no siguin adoptats hauran de romandre sota la custòdia del contractista i ser cuidats segons els requeriments de la normativa d'aplicació vigent.

El centre farà un seguiment dels animals entregats en adopció o acolliment, comprovant que es compleixen les condicions de benestar i higiènic-sanitàries dels animals, segons disposa la normativa vigent.

6. INSTAL·LACIONS

El centre de protecció animal on es prestarà el servei ha d'estar inscrit en el Registre de Nuclis Zoològics.

Aquest centre ha de disposar de les condicions higièniques i sanitàries i de benestar adequades a les necessitats dels animals; i, de les corresponents mesures de seguretat, amb la finalitat de garantir la integritat física i psíquica dels animals, evitar-ne la fugida i limitar el nombre d'animals que convisquin en grups per tal d'evitar baralles i la propagació de malalties infecto contagioses, d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Els animals han de disposar d'espai suficient i d'aixopluc contra la intempèrie, especialment els que es mantenen en zones exteriors i en casetes. En aquest sentit, els animals d'un pes superior als 25 kg no poden tenir com a habitatge espais inferiors a 6 m².

Es prohibeix mantenir els animals de companyia en un lloc sense ventilació, sense llum o en condicions climàtiques extremes.

El centre ha d'allotjar i mantenir, dins dels límits de la seva capacitat, els animals per als quals s'instrueixin quarantenes sanitàries obligatòries per part de l'autoritat competent en sanitat animal o de salut pública.

El centre haurà de gestionar correctament les aigües residuals i els residus generats per les diferents activitats que hi desenvolupi, inclosos els cadàvers dels animals que morin de forma natural, o hagin de ser eutanasiats segons l'informe veterinari corresponent que així ho justifiqui.

La retirada d'excrements i orins s'ha de fer de forma quotidiana, i s'han de mantenir els allotjaments nets i desinfectats convenientment.

El centre disposarà d'un Pla de Manteniment que inclourà no tan sols les actuacions inherents a les obres, instal·lacions, equipaments i altres béns per mantenir-los en condicions aptes pel seu ús, a més dels controls i inspeccions que es defineixin en els reglaments específics de les obres, instal·lacions i altres al llarg de la seva vida útil i fonamentalment per raons de seguretat, sinó que a més reflectirà aquelles actuacions necessàries per mantenir el centre en perfectes condicions estètiques.

El trasllat dels animals s'haurà d'efectuar sempre en vehicles adaptats i en condicions adequades d'higiene i benestar. Aquests vehicles hauran de complir en tot moment els requisits que exigeix la normativa vigent. L'incompliment d'aquests requisits serà responsabilitat de l'empresa contractada per donar el servei.



El contractista ha de disposar d'un vehicle que ha d'ésser concebut per a protegir els animals de la intempèrie i de les diferències climàtiques fortes. En la càrrega i descàrrega dels animals s'ha d'utilitzar un equip adequat per a evitar-los danys o sofriments. El vehicle ha d'estar condicionat de manera adequada i amb espai suficient pel trasllat dels gossos/gats/fures recollits, així com els elements tècnics necessaris per a la recollida.

Aquest vehicle haurà de restar permanentment al servei del Centre, sense poder ésser utilitzat per a cap altre afer.

7. REQUISITS ESPECÍFICS DE SOLVÈNCIA

A més dels requisits generals de capacitat per a contractar, s'haurà d'acreditar la solvència econòmica financera i la solvència tècnica professional pels mitjans següents:

Solvència econòmica i financera

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- **El volum anual de negocis** del licitador, referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últim tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, o bé, presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

- **Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà aconseguit pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

Solvència tècnica professional

S'haurà d'acreditar de la manera següent:

L'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, amb relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a manca de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emès o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

8. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

L'adjudicatari haurà de designar una persona que faci d'interlocutor entre l'empresa i la MICOD i els diferents ajuntaments que la integren.

Aquesta persona serà la responsable de controlar el bon funcionament dels serveis i qui facilitarà la següent documentació, a la MICOD i responsable tècnic municipal, de cada un dels 7 ajuntaments al departament de Sanitat i Salut Pública:

- Full de servei per cada una de les recollides, on s'hi farà constar: l'ajuntament i persona que activa el servei, el motiu, fotografia de l'animal, lloc de recollida, hora d'avís i hora d'arribada, raça, si disposa de xip la seva lectura, sexe, mida de l'animal i altres observacions.
- Control i seguiment documental preceptiu:
 - Mensualment, l'adjudicatari presentarà de forma telemàtica, per correu electrònic, una relació amb totes les actuacions realitzades durant aquell període (captures o recollides, recuperacions amb indicació de quines corresponen a animals entrats amb xip, adopcions, morts naturals i eutanàsies veterinàries i sortides sense captura efectiva, si escau), relacionades amb el número de xip de l'animal causant, la seva espècie, raça i sexe.
 - Anualment, presentarà una memòria explicativa de les actuacions dutes a terme en la prestació del servei. També s'hi presentarà la relació i material elaborat o utilitzat en les accions de sensibilització portades a terme durant

- Llibre de registre de nucli zoològic, degudament segellat per la Generalitat de Catalunya - Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural- on ha de constar, com a mínim de cada exemplar, la informació següent: data d'entrada, procedència, espècie/raça, identificació individual (número de xip), data de sortida i destinació.
- Llibre de registre de reclamacions i denúncies.
- Informes escrits de les actuacions i incidències registrades en el decurs de la localització i captura dels animals.

9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Per poder iniciar la gestió del servei, el contractista haurà d'estar inscrit en el Registre de Nucli Zoològics de la Generalitat de Catalunya, Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.
- En el cas d'extinció normal del contracte, haurà de continuar prestant els serveis de recollida d'animals fins que quedi garantida la continuïtat del servei.
- Tenir contractada una assegurança de 300.000 € per sinistre i any, per cobrir els riscos propis i a tercers que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat, aportant, anualment, una còpia de la pòlissa de responsabilitat actualitzada i acreditar el seu pagament.
- Respondre penal i civilment dels danys i perjudicis que ocasionin els seus treballadors, els vehicles o els instruments utilitzats en el servei.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- No utilitzar el nom i la imatge de la MICOD, ni dels ajuntaments integrants, amb motius publicitaris o qualsevol altres d'interès executiu de l'entitat sense l'autorització prèvia de la MICOD o de l'Ajuntament corresponent.
- Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de la MICOD, del plec i de la resta de documentació contractual.
- El personal de l'empresa adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de la MICOD ni de cap dels ajuntaments integrants sota cap concepte.
- La informació derivada del servei de recollida d'animals de companyia perduts o abandonats al municipis d'Igualada, Vilanova del Camí, Santa Margarida de Montbui, Òdena, La Pobla de Claramunt, Jorba i Castellolí, serà confidencial i quedarà prohibida la seva revelació a tercers, si no es disposa de l'expressa autorització de la MICOD (totes les dades tècniques derivades dels serveis realitzats pel contractista seran propietat dels ajuntaments corresponents).

La MICOD podrà requerir al contractista l'acreditació documental del compliment de les referides obligacions i qualsevol altra documentació relacionada amb la prestació del servei i sobre l'estat i condicions dels animals.

10. PERSONAL

- El contractista tindrà el personal (degudament capacitat amb les titulacions necessàries per fer les tasques que exigeix aquest contracte) per garantir el bon servei

14 FEB. 2024

en l'activitat. Aquest personal dependrà del contractista i aquest complirà les obligacions amb relació als seus treballadors establertes per llei.

- L'adjudicatari comptarà amb suport tècnic veterinari pel compliment del contracte.
- El personal que presti els seus serveis a l'empresa contractada està obligat a mantenir un tracte digne i correcte als animals que arribin al Centre, així com al tracte respectuós als usuaris, informant-los de totes les qüestions que es plantegin.
- En tots els casos, el personal del centre seguirà les prescripcions establertes en la normativa de protecció dels animals, alhora que en totes les seves actuacions tindrà en consideració l'especial sensibilitat de la ciutadania vers el maneig dels animals, especialment en les actuacions de captura i/o contenció.
- El personal d'atenció als animals ha de seguir un curs de cuidador o cuidadora d'animals, d'acord amb el programa oficial i obtenir-ne l'aprofitament o qualificació per superar-lo.
- Es disposarà d'un Pla de Formació per a la totalitat del personal que presti els seus serveis al Centre i d'acord amb les funcions que desenvolupin, incloent la determinació de les pautes a seguir pel personal amb relació al tracte dels animals, a l'atenció dels usuaris, el vestuari i pel que fa al respecte i cura de les instal·lacions.
- El personal del centre seguirà acuradament les prescripcions higiènico-sanitàries, mediambientals i de seguretat, seguint la normativa vigent, que s'estableixi amb relació als animals i instal·lacions i gaudirà d'un Pla d'Higiene i Salut Laboral, d'acord amb les funcions que desenvolupin.

El centre també disposarà de personal voluntari i/o col·laboració amb entitats de protecció animal.

11. MITJANS DESTINATS A L'ACTIVITAT

L'adjudicatari ha de disposar dels actius necessaris, equips i materials, per a la realització de les tasques contractades, no podent exigir a la MICOD les despeses que es puguin derivar del servei.

12. INICI I DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'1 any i començarà a comptar des de la signatura de l'acta d'inici del servei.

La vigència d'aquest contracte es podrà prorrogar per un any més, mitjançant acord exprés.

13. PREU DEL CONTRACTE

Els preus del contracte es detallen com unitaris i pels següents conceptes i imports sense IVA:

**A. Recollida i estada de l'animal fins a l'adopció o mort**

El concepte de recollida i estada inclou: recollida de l'animal i trasllat al centre de l'adjudicatari, desparasitació, alimentació, cures generals, vacunació, identificació amb microxip, estada al centre fins la seva adopció i esterilització, cessió o mort, ja sigui per mort natural o eutanàsia per prescripció veterinària documentada.

- | | |
|-------------|----------|
| • Gos/gossa | 605,00 € |
| • Gat/gata | 485,00 € |
| • Fura | 485,00 € |

B. Recollida fallida d'animal 94,00€/animal

C. Recollida d'animal mort 94,00€/animal

D. Incineració d'animal recollit mort 99,00€ /animal

E. Recuperació de l'animal pel propietariE.1 Preu fix

- | | |
|---|----------------|
| • Animal recollit que recupera el propietari | 94,00€ /animal |
| • Estada del gos al centre fins que es reculli | 7,00€ /dia |
| • Estada del gat/fura al centre fins que es reculli | 5,60€ /dia |

E.2 Preu variable

S'abonarà pels conceptes necessaris i legals següents:

- | | |
|---|--------|
| • Identificació de l'animal (Gos/gat/fura) | 25,00€ |
| • Esterilització de l'animal (Gos/gat/fura) | 90,00€ |
| • Vacunació de l'animal (Gos/gat/fura) | 25,00€ |
| • Desparasitació de l'animal (Gos/gat/fura) | 10,00€ |

F. Cas de decomís de l'animal

L'animal que no es pugui posar en adopció, per causa que alguna autoritat judicial, municipal o la Generalitat així ho determini, s' aplicarà:



- | | |
|--|--------|
| - Recollida de l'animal (gos/ gat/ fura) | 94,00€ |
| - Estada de l'animal(gos/ gat/fura) per dia fins a que es recuperi | 3,00 € |

En cas que el període de retenció per no adoptabilitat sigui inferior a 90 dies s'aplicarà la tarifa general de recollida i estada d'animal fins a la seva adopció, cessió o mort (605,00€), restant la quantitat abonada fins aleshores per aquests conceptes precedents.

En tot cas, aquest import es podrà repercutir a l'autoritat judicial.

L'adjudicatari emetrà uns certificats mensuals amb el detall dels serveis realitzats, fent constar també les dades de les recollides i justificants corresponents a les intervencions.

La partida on s'imputarà aquesta despesa és la 31100-22799 del pressupost general de la MICOD.

La consignació màxima de la partida serà per valor de 83.214,46 € anuals IVA inclòs, pel termini d'execució del contracte que es determina en aquest document.

No podran acceptar-se proposicions econòmiques que superin aquest import.

El pagament es farà, prèvia presentació de la factura corresponent. El Codi DIR que li correspon és el següent:

Òrgan gestor: L05080041

Oficina comptable: L05080041

Unitat Tramitadora: L05080041

14. MODIFICACIÓ

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El present contracte podrà modificar-se en els casos següents:

- Canvis normatius en el servei de compliment obligatori.
- Necessitat d'interès públic degudament justificada.
- Necessitat d'incrementar l'import de consignació per atendre nous serveis de la mateixa naturalesa.

Es preveu que l'import màxim destinat a fer front a les modificacions esmentades sigui el corresponent al 20% (en més o en menys) del preu del contracte 68.772,28 € IVA exclòs.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

15. REVISIÓ DEL PREU

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

16. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre al criteri d'adjudicació següent:

Oferta econòmica	Fins a 10 punts
Oferta tècnica	Fins a 12 punts
Millores	Fins a 9 punts

Oferta econòmica (De 0 a 10 punts)

Criteri de valoració objectiva i d'aportació obligatòria.

Els licitadors presentaran el model que s'adjunta com a Annex I del plec de clàusules administratives particulars, en el què indicaran el percentatge de baixa (en %) proposat, que haurà de ser el mateix per tots els preus unitaris establerts a la clàusula 13 del plec de prescripcions tècniques.

Al licitador que ofereixi un percentatge de baixa més gran se li atorgarà la màxima puntuació 10 punts. La puntuació de la resta de les ofertes s'avaluarà de la següent manera:

$$P = \frac{P1}{P0} \times 10$$

Essent:

P = Puntuació de l'oferta que es valora

P1 = Percentatge de baixa de l'oferta que es valora

P0 = Percentatge de baixa més gran ofert

Oferta tècnica (De 0 a 12 punts). CRITERI DE VALORACIÓ SUBJECTIVA

- Memòria presentada (9 punts màxim)

Documentació d'aportació obligatòria.

Descripció general de les activitats de control que l'empresa preveu desenvolupar. Aquest document ha d'incloure els protocols i freqüències de les tasques d'higiene i sanitàries (habitacles, espais i animals). Es valorarà la concreció i detall de les tasques a realitzar, la coherència en la planificació i el grau d'eficàcia en la prestació del servei que se'n pugui derivar.	Fins a 3 punts
Descripció detallada de les instal·lacions dels animals: metres quadrats, quantitat d'habitacles, disposició, cobertures, materials, ventilació, etc... Es valorarà la concreció i detall de la descripció de les instal·lacions i la idoneïtat de la proposta dirigida a la prestació d'un servei eficaç.	Fins a 3 punts
La definició del diagrama de processos de l'empresa. Es valorarà la concreció i detall de les tasques a realitzar, la coherència en la planificació i el grau d'eficàcia en la prestació del servei que se'n pugui derivar.	Fins a 3 punt

- Idoneïtat dels mitjans humans, materials i estris de què disposi l'empresa (3 punts màxim)

Documentació d'aportació obligatòria.

Descripció dels mitjans humans, materials i estris de què es disposa per a la correcta execució de les tasques indicades en aquest plec. En aquest apartat s'ha d'indicar, a més, la descripció de: - les gàbies trampa i número de què es disposa. - equips de fred i número de què es disposa. Es tindrà en compte la concreció i detall dels mitjans humans, materials i estris i la seva idoneïtat vers els serveis requerits.	Fins a 2 punts
Descripció dels vehicles de captura i el seu equipament per fer les tasques indicades en aquest plec. Es tindrà en compte la concreció i detall dels vehicles i equipament i la seva idoneïtat vers els serveis requerits, de cara a la seva eficàcia.	Fins a 1 punt

Millores (De 0 a 9 punts). CRITERI DE VALORACIÓ OBJECTIVA**- Millora del temps de resposta màxim del servei de recollida (2 punts com a màxim)**

Documentació d'aportació facultativa.

Resposta de màxim 1 hora en servei normal*	1 punt
Resposta de màxim 30 minuts en servei urgent*	1 punt

**Veure punt 5.1 d'aquest plec*

Per assolir la puntuació d'aquest apartat, es requerirà un compromís explícit, signat pel responsable de l'empresa, de compliment dels temps de resposta indicats en aquest apartat.

- Millora en la qualitat del pinso (2 punts com a màxim)

Documentació d'aportació facultativa.

Pinso estàndard per tots els animals	0 punts
Pinso específic cadells (animals)	1 punts
Aliment específic per a individus malalts o per captura	1 punts

Per assolir la puntuació d'aquest apartat es requerirà un compromís explícit signat pel responsable de l'empresa. S'informarà a la MICOD de la marca del menjar, fent arribar una foto de les etiquetes del producte. Qualsevol modificació del producte s'haurà d'informar prèviament a la Mancomunitat.

- Altres millores (De 0 a 5 punts)

Documentació d'aportació facultativa.

Altres millores en el servei, basades en l'adaptació per al compliment de normatives, possibles criteris de sostenibilitat, característiques mediambientals i/o pràctiques de conscienciació social.

Presentar una memòria on s'exposin les millores que es proposen, les quals només podran ser alguna o totes les millores que s'especifiquen més avall.

Aquestes millores s'hauran de valorar econòmicament i no suposaran un augment del preu de la licitació, ja que seran assumides econòmicament per l'adjudicatari.

Promoció d'activitats de formació, informació i difusió de la tinença cívica d'animals de companyia a les escoles.	Fins a 1 punt
--	---------------

Accions que fomentin l'adopció dels animals abandonats: xerrades, jornades de portes obertes,...	Fins a 1 punt
Compromís de contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral	1 punt
Col·laboració amb associacions de protecció i/o defensa dels animals	1 punt
Col·laboració en el desenvolupament dels registres censals municipals	Fins a 1 punt

La promoció d'activitats de formació, informació i difusió es valorarà tenint en compte el nombre d'hores que s'hi dedicarà amb dedicació directa a infants, amb un mínim de 5 hores per any escolar. La puntuació màxima l'obtindrà l'empresa que ofereixi més hores en aquest punt i la resta es puntuarà proporcionalment.

Les accions que fomentin l'adopció d'animals abandonats es valoraran pel nombre d'accions dinamitzadores per evitar l'abandonament de mascotes i/o l'adopció d'animals abandonats al llarg de la duració del contracte. Hi haurà un mínim d'una jornada de portes obertes anual. La puntuació màxima l'obtindrà l'empresa que ofereixi més accions formatives al llarg del període de durada del contracte i la resta es puntuarà proporcionalment.

La contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, es requerirà el compromís explícit signat pel responsable de l'empresa de compliment d'aquesta contractació. La puntuació serà d'un punt si s'aporta el compromís.

Pertànyer a una associació de protecció i defensa dels animals, es requerirà el compromís explícit signat pel responsable de l'empresa indicant l'associació i s'haurà d'adjuntar documentació fefaent que ho corrobori.

La col·laboració en el desenvolupament dels registres censals municipals es requerirà un compromís explícit signat pel responsable de l'empresa de compliment de col·laboració en els diferents registres censals municipals. La puntuació màxima l'obtindrà l'empresa que ofereixi més registres censals al llarg del període de duració del contracte i la resta es puntuarà proporcionalment.

17. RÈGIM SANCIONADOR

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

1. La demora en la prestació del servei de recollida d'animals perduts o abandonats:

14 FEB. 2024

2. Demora superior a 1 hora, si es tracta d'un servei d'urgència.
 - a. Demora superior a 2 hores si el servei es considerat normal.
3. Paralització o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 21 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
4. La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb incompliment de les condicions establertes en el contracte.
5. Cessió, subcontractació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de la MICOD.
6. La desobediència reiterada, per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de la MICOD en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
7. La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
8. L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, amb relació al personal adscrit al servei.
9. L'incompliment de les normativa de protecció dels animals (la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, el Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals; així com la resta de normativa reguladora i de desenvolupament de la matèria, vigent en cada moment)
10. La no utilització dels recursos tècnics i humans oferts.
11. Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurances que el contractista té l'obligació de concertar, després que la MICOD hagi requerit expressament l'esmena de la deficiència.
12. Qualsevol actuació que afecti la seguretat dels animals.
13. L'ocultació o falsejament dolós de la informació.

Tindran la consideració d'infraccions greus:

1. La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de la MICOD per tal d'evitar situacions de risc o perilloses.
2. L'incompliment d'acords i decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
3. Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
4. Incompliment pel que fa al nombre i capacitat del personal adscrit al servei, sempre que aquest incompliment no causi un trastorn gravíssim a la prestació.
5. El tracte incorrecte amb els usuaris del servei.
6. La reiteració en la comissió de faltes lleus.
7. La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de la MICOD en relació a la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.
8. Incompliment de les normes sobre l'ús de la llengua catalana.

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin alguna de les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

SANCIONS

Les sancions que podrà imposar la MICOD al contractista seran les següents:

- a) Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 3.000 € (import consignació). La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió dels contracte, requisa de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- b) Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €. La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, requisa de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.
- c) Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €. I la indemnització de danys i perjudicis.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient. En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídico - administratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix al President.

L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu a percebre pel contractista, o bé, carregar-se sobre la fiança en la seva totalitat, a requeriment de la MICOD i en el termini que aquest assenyali.

18. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte

del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en tots i cadascun dels espais de l'empresa o municipals on es desenvolupi el servei objecte del contracte.
5. L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

19. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, la MICOD podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

La MICOD podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i a les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa de facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació dels serveis públics o a l'execució de potestats



administratives delegades que la MICOD consideri que ha de ser publicada, d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per la MICOD a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per a la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

Coordinadora de la Mancomunitat Intermunicipal
de la Conca d'Odena