

BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA

**SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ DE CRITERIS TÈCNICS
D'ESPECIALITAT, EN LES ACTUACIONS DE BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA**

**Lot núm. 1: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA ESPECIALITZADA en AMIANT I RADÓ
PLEC TÈCNIC**

SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL DESENVOLUPAMENT I GESTIÓ DE CRITERIS TÈCNICS D'ESPECIALITAT, EN LES ACTUACIONS DE BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, SA. LOT NÚM. 1: SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA ESPECIALITZADA EN AMIANT I RADÓ

BIMSA ha d'incorporar a les seves especificacions tècniques i documentació contractual de gestió de les actuacions que té encomanades, tot un conjunt de criteris tècnics relatius a diferents especialitats. Una d'aquestes especialitats és la que correspon al tractament de la presència d'amiant i radó en la construcció.

Igualment, BIMSA necessita dotar-se de suport tècnic per a dur a terme la gestió i el seguiment d'especialista dels temes relatius a l'amiant i radó en totes les seves actuacions.

Atès el risc que comporta aquest material i per la responsabilitat que té BIMSA sobre aquest tema en la gestió i execució de les seves obres, en aquest *"Contracte de serveis d'assistència tècnica per al desenvolupament i gestió de criteris tècnics d'especialitat en les actuacions de BIMSA. Lot 1: especialista en amiant i radó"* es desenvoluparan els treballs enunciats als dos paràgrafs precedents, en tots els aspectes de les actuacions de BIMSA que fan referència a la presència d'amiant, radó i al seu tractament.

La incorporació d'aquesta assistència tècnica suposa el desenvolupament, implantació i posterior seguiment de criteris tècnics, procediments, fluxos de treball i documentació en les actuacions, projectes i obres de BIMSA en relació a l'amiant i al radó.

OBJECTE DE L'ENCÀRREC

L'assistència tècnica per al desenvolupament i gestió de criteris tècnics en l'especialitat de l'amiant en les actuacions, projectes i obres de BIMSA, dependrà directament del departament de Seguretat i Salut de BIMSA, serà una assistència transversal als departaments tècnics i jurídics de l'empresa. En aquest sentit, l'objecte dels treballs a desenvolupar pel suport tècnic consistirà en els següents aspectes:

Tasques a executar a nivell global:

- **Suport tècnic i assessorament general al departament de Seguretat i salut de BIMSA en els següents àmbits:**
 - Actualització, seguiment i implantació de l'actual sistema de gestió de l'amiant de BIMSA.
 - Actualització de criteris tècnics de control del procés de retirada de l'amiant, tant a nivell de projecte com de execució.
 - Recollida i manteniment al dia d'informació existent relativa a la legislació i normatives vigents relatives a l'amiant.
 - Desenvolupament d'un plantejament global per a la contractació de treballs de diagnosi, quantificació i retirada de l'amiant en les actuacions BIMSA:

- Disseny i proposta d'implementació de criteris tècnics relatius a la gestió i tractament de l'amiant a aplicar en cadascuna de les fases dels projectes i obres de les actuacions de BIMSA.
- Disseny de metodologies, documents, protocols, fluxos de treball i paràmetres d'avaluació associats al procés d'implementació.
- Identificació d'aspectes crítics i de fites i objectius del procés d'implementació.
- Planificació general de la implementació, de manera compatible amb la resta de processos de gestió d'actuacions, projectes i obres de BIMSA.
- Coordinació amb altres agents relacionats amb el tema de l'amiant.
- Control i seguiment del procés d'implantació .
- Manteniment i actualització de la base de dades de BIMSA en tot allò referent a la gestió de l'amiant.
- Assessorament i suport tècnic en relació a l'amiant en el desenvolupament dels projectes.
- Informes d'especialitat a elaborar per l'assistència tècnica, relatius al procés d'implementació:
 - Informe mensual de seguiment dels treballs d'implementació.
 - Emissió d'informes tècnics d'especialista.
 - Aixecament d'actes de reunions.
 - Elaboració d'informes per a la Direcció.
- En qualsevol actuació, i en relació a l'amiant, l'assistència tècnica elaborarà els documents de tipus tècnic per a definir l'encàrrec i el seu contingut, i donarà suport al Departament de Contractació de BIMSA en la elaboració dels corresponents documents de contractació i en la resposta de dubtes tècnics remesos pels licitadors. L'assistència també analitzarà, en la part relativa a l'amiant, les ofertes rebudes en els procediments de contractació impulsats per BIMSA
- Redacció de documents tècnics relatius a modificacions, suspensions, extincions totals o parcials, ampliacions de termini, etc, de contractes existents en relació a l'amiant.
- Gestió i coordinació amb els departaments de l'Ajuntament de Barcelona relacionats amb el cens municipal d'amiant.
- Creació a BIMSA d'un sistema de gestió per al control de las emissions de gas radó.
- Implantació de criteris tècnics en l'avaluació i control del gas radó.
- Creació i actualització de una base de dades relativa al control en la gestió del radó.
- Assessorament en la confecció de documentació contractual i jurídica relacionada amb la gestió de l'amiant i el radó.
- Assessorament general i resolució de consultes relacionades amb l'amiant o el radó.

Tasques a executar a nivell de cada actuació:

- **Realització i gestió de les Inspeccions Inicials Visuals d'Amiant (IIVAs):**
 - Suport tècnic als diferents departaments de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, durant la preparació inicial i planificació general de cada actuació, per a la identificació i concreció dels materials amb amiant, tot

realitzant aquelles reunions que siguin necessàries amb els agents de l'Ajuntament de Barcelona i els altres departaments de BIMSA.

- L'assistència tècnica haurà de redactar aquells documents que el departament de BIMSA per al qual fa l'avaluació inicial consideri necessaris per a la correcta identificació i concreció dels treballs a desenvolupar (fulls de ruta, quadres de seguiments, actes, etc) i assistirà a aquelles reunions que es considerin necessàries des de la Direcció del departament.
- Avaluació de riscos, tant en actuacions on la presència d'amiant es pot determinar i/o visualitzar prèviament (per exemple rehabilitacions) com en supòsits indeterminats (projectes d'infraestructures a la via pública).
- Diagnòstics visuals i recollida de mostres sòlides i de l'aire.
- Redacció de tota la documentació tècnica relativa a la IIVA realitzada.

- **Control i revisió de les Inspeccions i Avaluacions amb Amiant (IAAs)**

- Revisar els informes dels IAAs realitzats pels diagnosticadors amb la finalitat que compleixin amb els requeriments de BIMSA, així com comprovar que els informes de IAA incorporen, com a mínim, tots els aspectes identificats en el IIVA.
- Controlar i verificar que els redactors dels informes IAA emplenen el quadre de seguiment o aplicatiu amb les dades necessàries per al cens municipal.
- Revisió de la informació plasmada en el quadre de seguiment o aplicatiu del cens BIMSA per a remetre a l'Ajuntament.
- Realitzar comunicat per a cada actuació.

- **Assessorament, seguiment i supervisió del control documental realitzat pels Coordinadors de Seguretat i salut sobre la retirada d'amiant en base al protocol de BIMSA, de manera específica, i seguiment en les retirades de manera general.**

- Verificar que els coordinadors de Seguretat designats per BIMSA realitzen el seguiment correctament.
- Retirada o actuacions sobre materials amb amiant
 - Durant els treballs de retirada d'amiant, o d'actuacions sobre materials amb amiant, l'assistència tècnica farà el seguiment del procés i la validació de les feines realitzades per tercers, tot duent a terme els treballs necessaris i la coordinació tant amb els departaments de BIMSA com amb els agents de l'Ajuntament de Barcelona i amb l'autoritat Laboral del Departament de Treball, així com amb les empreses que realitzen els treballs.
 - L'assistència tècnica haurà de redactar aquells documents necessaris per al seguiment dels treballs a desenvolupar i assistirà a aquelles reunions que es considerin necessàries des de la Direcció del departament de BIMSA responsable dels treballs de retirada o de confinament de l'amiant.
- Elaboració d'informes i actes
 - Estudi i validació de tota aquella documentació que li sigui sol·licitada en relació a les actuacions en què hagi participat.
 - Emissió d'informes específics d'aquelles altres actuacions que BIMSA consideri.
 - Elaboració d'actes de reunions en les que hagi participat.

- **Anàlisi de mostres sòlides d'amiant**
 - Només en casos puntuals, BIMSA pot requerir a l'assistència tècnica que es realitzi l'anàlisi mitjançant una mostra sòlida d'un determinat material, per tal de comprovar l'existència d'amiant.
 - L'assistència tècnica portarà aquesta mostra a un laboratori perquè realitzi una anàlisi pel procediment electrònic
 - L'assistència tècnica comunicarà a BIMSA el resultat de la prova.
- **Anàlisi de mostres de superfície per determinar la presència d'amiant.**
 - Només en casos puntuals, BIMSA pot requerir a l'assistència tècnica que es realitzi l'anàlisi mitjançant una mostra de superfície d'un determinat material, per tal de comprovar l'existència d'amiant.
 - L'assistència tècnica portarà aquesta mostra a un laboratori perquè realitzi una anàlisi pel procediment electrònic
 - L'assistència tècnica comunicarà a BIMSA el resultat de la prova.
- **Mesuraments ambientals per determinar la presència d'amiant en l'aire.**
 - Només en casos puntuals, BIMSA pot requerir a l'assistència tècnica que es realitzi l'anàlisi mitjançant una mostra de superfície d'un determinat material, per tal de comprovar l'existència d'amiant.
 - L'assistència tècnica portarà aquesta mostra a un laboratori perquè realitzi una anàlisi pel procediment electrònic.
 - L'assistència tècnica comunicarà a BIMSA el resultat de la prova.
- **Mesuraments de gas Radó.**
 - Realitzar un estudi previ per determinar l'estratègia de mostreig.
 - Instal·lació i supervisió dels detectors.
 - Enviament i anàlisi de les dades al laboratori.
 - Redacció de l'informe final en base al protocol establert per BIMSA.

Aquests treballs s'hauran de realitzar conforme a les directrius rebudes, garantint un control i un sistema d'informació que garanteixi l'arxiu dels documents que es generin

La descripció dels treballs no es exhaustiva, tot i que sí identificativa. Caldrà desenvolupar tasques que, tot i no trobar-se descrites, siguin necessàries per a la realització adequada i correcta de les tasques descrites anteriorment per tal de complir amb l'objectiu de cada actuació.

La seva tasca es realitzarà presencialment a les oficines de BIMSA.

RECURSOS

S'estimen com a necessaris el següents recursos:

- **Un (1) tècnic superior competent** (ambientòleg, químic o arquitecte...) amb experiència professional no inferior a 10 anys en prevenció de riscos laborals especialitat higiene industrial i en la gestió de projectes i obres en amiant i amb capacitat per fer el seguiment i coordinació de la implantació tècnica de les normatives i instruccions en relació a l'amiant a les actuacions d'edificació i/o infraestructures, amb una dedicació estimada d'un 15%. Haurà

d'indicar el seu NIF i presentar el seu currículum vitae i una còpia del títol habilitant del tècnic ofert.

El tècnic superior proposat haurà d'acreditar igualment:

- Haver redactat, en la seva especialitat, en els darrers CINC (5) anys, com a mínim UN PROJECTE en àmbit urbà,
- o
- Tenir experiència en la gestió de projectes d'obres, en la seva especialitat, en àmbit urbà dins d'una entitat del sector públic¹ (sense necessitat d'actuar en la redacció dels mateixos) durant un termini mínim de DOTZE (12) mesos en els darrers CINC (5) anys.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat dels tècnics durant tot el termini d'execució dels treballs. Els tècnics no podrà ser canviats, a excepció de que hi hagi autorització prèvia del Responsable del Contracte.

La dedicació dels tècnics pot variar en funció de les necessitats específiques.

Les dedicacions reals s'ajustaran als treballs realment realitzats que es programaran conjuntament amb el Responsable de BIMSA. Els honoraris a percebre per les modificacions en les dedicacions, si aquesta fos requerida, seran els resultants d'aplicar a les dedicacions reals i confirmades per BIMSA els preus ofertats, tenint en consideració el límits de modificacions previstos.

La possible minimització de les dedicacions previstes en cap cas comportarà cap mena de compensació o indemnització, de conformitat amb allò previst a contracte.

4.- TREBALLS A REALITZAR

L'abast genèric dels treballs a realitzar per l'adjudicatari serà:

CAP D'EQUIP

- **Lideratge de tot el procés**
- **Disseny de metodologies, protocols, o qualsevol altre procediment en la seva especialitat**
- **Seguiment i elaboració de la documentació tècnica prèvia**
- **Suport tècnic al procediment de contractació de treballs**
- **Suport en el control del desenvolupament dels PROJECTES en la seva especialitat**
- **Emissió d'informes i actes a la Direcció de Gestió de Projectes**

Els tècnics designats per l'adjudicatari hauran de realitzar aquests treballs conforme a les directrius rebudes, garantint un control de l'estat actual de cada gestió i un sistema d'informació i arxiu que garanteixi que qualsevol membre del departament pugui conèixer la ubicació dels documents que es generin.

¹ Administració pública, poder adjudicador no administració pública, etc.

Complementàriament hauran de fer els següents treballs:

- **Elaboració de documents addicionals als seguiment dels projectes**
- **Elaboració de la documentació necessària per al Departament de gestió de projectes per al control global de les actuacions**

Els treballs s'hauran de realitzar conforme a les directrius rebudes, garantint un control de l'estat actual de cada gestió i un sistema d'informació i arxiu que garanteixi que qualsevol membre del departament pugui conèixer la ubicació dels documents que es generin

La descripció dels treballs no és exhaustiva, tot i que sí identificativa. Caldrà desenvolupar tasques que, tot i no trobar-se descrites, siguin necessàries per a la realització correcta i adequada de les tasques descrites anteriorment o bé siguin complementàries o es trobin relacionades amb les enumerades per tal de complir amb l'objectiu de cada actuació.

DURACIÓ ESTIMADA DE LA FASE DEL SERVEI I REQUISITS A PRESTAR PER L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA D'ESPECIALISTA.

El termini de prestació del servei és de **DOTZE (12) MESOS**, prorrogable fins a un màxim de **TRENTA-SIS (36) MESOS** addicionals. El termini de la pròrroga serà a lliure decisió de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA, i es comunicarà amb un antelació mínima de dos (2) mesos. La pròrroga serà d'obligat compliment per a l'adjudicatari.

El tècnic haurà d'adoptar l'organització necessària per a la realització dels treballs i estarà a disposició de la propietat durant el període de duració de la prestació del servei amb la dedicació requerida.

RECURSOS MATERIALS

L'adjudicatari disposarà a les oficines de BIMSA d'un lloc de treball, amb l'equipament informàtic i ofimàtic a càrrec del propi adjudicatari.

Especificacions mínimes equipament ofimàtic assistències externes	
Unitat òptica	DVD±RW / DVD-RAM
Xarxa	Targeta Red Gigabit Ethernet (10/100/1000)
Wifi	802.11g or 802.11n
Protocol	TCP/IP - SAMBA
Mida	Small form factor / torre
Certificació Rendiment d'energia	ENERGY STAR®, EPEAT Gold™
Sistema Operatiu	Windows 7 Professional 32/64bit
Formats compatibles	Office 2010, DWG, DXF, DGN, ...
Processador:	Dual Core (i5 mínim)
RAM	6GB recomanada