





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Expedient: X2024000054

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL
CONTRACTE D'OBRES PER A LA REORDENACIÓ DE LES ÀREES DE RESIDUS EN SNU DE
GURB

QUADRE RESUM

1. Poder adjudicador

Administració contractant	Ajuntament de Gurb
Òrgan de contractació	L'Alcalde
Adreça de l'òrgan de contractació i correu electrònic de contacte	Mas l'Esperança, s/n, 08503 Gurb www.gurb.cat

2. Objecte del contracte

Definició de l'objecte	L'execució de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb, situades a diferents emplaçaments del municipi.
CPV/ CPA	CPV: 44231000-8 Treballs de fusteria per a construcció. Panells prefabricats per a tanques. CPV: 45262300-4 Treballs de formigó. CPA: Muntatge d'altres estructures prefabricades.
Lots	D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte es pot dividir en lots, diferenciats per tal de poder realitzar l'obra en diferents fases en funció del temps d'obtenció dels permisos d'altres administracions. Per aquest motiu es preveuen 4 lots diferents i que són els següents i definits en 4 documents tècnics separats: Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració. Són àrees d'execució immediata: - Renovació: Tennis, St. Julià Sassorba, Vespella.





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	- Desmantellat: Pavelló, Serrabonica, Reixach, St. Vicenç, Murucuc. Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona: - Nova: Escoles velles. - Desmantellat: Sant Andreu, El Senyer, Hostal la Cabra. Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya: - Renovació: Xocovic, Serí, Cal Gitanet. - Desmantellat: Can Barnolas, Hostal nou Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF: - Nova creació: Àrea d'emergència-pàrquing Ajuntament.
Possibilitat de licitar a tots els lots	☒ sí ☐ no
Nom del projecte, autor i data d'aprovació	Memòries i documentació tècnica redactada per l'arquitecta tècnica Mònica Ortega Guàrdia, essent aprovada en data 15/03/2024, per Decret d'Alcaldia núm. 101/2024.

3. Variants

Variants ☐ si ☒ no

4. Procediment

Obert simplificat	Article: 159 1 a 5 LCSP
-------------------	-------------------------

5. Contracte subjecte a regulació harmonitzada (SARA):

☐ Sí ☒no

6. Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

☐ Sí ☒no

7. Contracte reservat





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



☐ si ☒ no	☐ centre especial de treball ☐ empreses d'inserció social ☐ altres (especificar)
--	---

8. Dades econòmiques

Total VEC	import de licitació (IVA exclòs)	import modificacions previstes	import pròrroga
99.331,08 €	82.775,90€	16.555,18 €	-

Es desglossa per cadascun dels LOTS en que es divideix el present contracte de la següent manera:

Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració

Preu base de licitació: 24.490,26€
Import de les modificacions previstes (20%): 4.898,05€
VEC (sense IVA): 29.388,31€

Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona

Preu base de licitació: 11.178,36€
Import de les modificacions previstes (20%): 2.235,67€
VEC (sense IVA): 13.414,03€

Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya

Preu base de licitació: 22.677,85€
Import de les modificacions previstes (20%): 4.535,57€
VEC (sense IVA): 27.213,42€

Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF

Preu base de licitació: 24.429,43€
Import de les modificacions previstes (20%): 4.885,89€
VEC (sense IVA): 29.315,31€

9. Anualitats ☐ si ☒ no
La despesa correspon a l'exercici 2023.

Aquesta despesa cobreix tot el pressupost base de licitació i es fa efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 1621/62209 del vigent pressupost municipal 2024.

10. Revisió de preus

☐ Si fórmula:	☒ No
--------------------------------------	--

11. Termini





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



El termini d'execució de les obres des de l'inici de l'execució material serà el següent:

Lot 1: 2 mesos

Lot 2: 2 mesos

Lot 3: 3 mesos

Lot 4: 1 mes

L'inici de l'execució material de les obres, pot ser diferent a cada lot, en funció de les condicions i autoritzacions sectorials corresponents pendents d'obtenir, i que es farà constar a l'acta de comprovació i replanteig.

Pròrroga

si

☐

no

☒

durada de la pròrroga:

termini de pre avís

☐ General

☐ específic

12. Solvència

Econòmica	Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració a) El volum anual de negoci, en el mateix àmbit al qual es refereix el contracte, ha de ser com a mínim de 44.082,47€ Aquest import es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. b) Disposar d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 200.000 €. Acreditació: a) Mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) a Catalunya o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), o bé per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el que hagi d'estar inscrita l'empresa, en el cas que l'empresa encara no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació. b) L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona a) El volum anual de negoci, en el mateix àmbit al qual es refereix el contracte, ha de ser com a mínim de 20.121,05€. Aquest import es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. b) Disposar d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 200.000€.
-----------	--



AJUNTAMENT DE GURB
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	Acreditació: a) Mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) a Catalunya o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), o bé per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el que hagi d'estar inscrita l'empresa, en el cas que l'empresa encara no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació. b) L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya a) El volum anual de negoci, en el mateix àmbit al qual es refereix el contracte, ha de ser com a mínim de 40.820,13€. Aquest import es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. b) Disposar d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 200.000€. Acreditació: a) Mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) a Catalunya o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), o bé per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el que hagi d'estar inscrita l'empresa, en el cas que l'empresa encara no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació. b) L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents. Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF a) El volum anual de negoci, en el mateix àmbit al qual es refereix el contracte, ha de ser com a mínim de 43.972,97€. Aquest import es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. b) Disposar d'una assegurança d'indemnització pels riscos professionals. L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 200.000€. Acreditació:
--	--





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	a) Mitjançant la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) a Catalunya o bé al Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE), o bé per mitjà dels comptes anuals del licitador aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el que hagi d'estar inscrita l'empresa, en el cas que l'empresa encara no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació. b) L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.
Tècnica	Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs, del mateix tipus o naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte, per un import igual o superior a 20.571,82 euros (70% del VEC) de volum de negoci en un dels darrers 5 anys. <u>Acreditació:</u> Mitjançant la inscripció al RELI o bé al ROLECE. En el cas que l'empresa no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació, s'acreditarà per mitjà de certificats de bona execució que indiquin l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP). Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs, del mateix tipus o naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte, per un import igual o superior a 9.389,82 euros (70% del VEC) de volum de negoci en un dels darrers 5 anys. <u>Acreditació:</u> Mitjançant la inscripció al RELI o bé al ROLECE. En el cas que l'empresa no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació, s'acreditarà per mitjà de certificats de bona execució que indiquin l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP). Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs, del mateix tipus o naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte, per un





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	import igual o superior a 19.049,39 euros (70% del VEC) de volum de negoci en un dels darrers 5 anys. Acreditació: Mitjançant la inscripció al RELI o bé al ROLECE. En el cas que l'empresa no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació, s'acreditarà per mitjà de certificats de bona execució que indiquin l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP). Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF Les empreses licitadores han d'haver realitzat treballs, del mateix tipus o naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte, per un import igual o superior a 20.520,72 euros (70% del VEC) de volum de negoci en un dels darrers 5 anys. Acreditació: Mitjançant la inscripció al RELI o bé al ROLECE. En el cas que l'empresa no consti inscrita en els registres referits o no hi consti vigent o actualitzada la informació, s'acreditarà per mitjà de certificats de bona execució que indiquin l'import, data i destinatari, públic o privat, del contracte, expedits per l'òrgan competent, en cas que el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari, en cas que el destinatari sigui un subjecte privat (art. 90.1.a) LCSP).
Adscripció obligatòria de mitjans	☒ Si ☐ no Caldrà adscriure, com a mínim a l'execució del contracte els següents mitjans personals: Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració - Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars. - Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars. <u>Nota: Sempre que es justifiqui convenientment, el personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui la qualificació i capacitat necessàries per a la seva execució, i quedi justificat en la proposta del Pla de Treball.</u> Acreditació: - Contracte de treball de les dues persones adscrites al contracte, amb la categoria i antiguitat indicades. - Currículum vitae. - Certificats o documents equivalents que acreditin l'experiència.





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	-Certificat de la vida laboral. - informe de treballadors en alta (ITA). Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona - Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars. - Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars. <u>Nota: Sempre que es justifiqui convenientment, el personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tinguí la qualificació i capacitat necessàries per a la seva execució, i quedi justificat en la proposta del Pla de Treball.</u> <u>Acreditació:</u> - Contracte de treball de les dues persones adscrites al contracte, amb la categoria i antiguitat indicades. - Currículum vitae. - Certificats o documents equivalents que acreditin l'experiència. -Certificat de la vida laboral. - informe de treballadors en alta (ITA). Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya - Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars. - Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars. <u>Nota: Sempre que es justifiqui convenientment, el personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tinguí la qualificació i capacitat necessàries per a la seva execució, i quedi justificat en la proposta del Pla de Treball.</u> <u>Acreditació:</u> - Contracte de treball de les dues persones adscrites al contracte, amb la categoria i antiguitat indicades. - Currículum vitae. - Certificats o documents equivalents que acreditin l'experiència. -Certificat de la vida laboral. - informe de treballadors en alta (ITA). Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF
--	--





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



	- Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars. - Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars. Nota: <u>Sempre que es justifiqui convenientment, el personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de tasques, pel que una mateixa persona pot desenvolupar més d'una de les feines descrites sempre que tingui la qualificació i capacitat necessàries per a la seva execució, i quedi justificat en la proposta del Pla de Treball.</u> Acreditació: - Contracte de treball de les dues persones adscrites al contracte, amb la categoria i antiguitat indicades. - Currículum vitae. - Certificats o documents equivalents que acreditin l'experiència. -Certificat de la vida laboral. - informe de treballadors en alta (ITA).
Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat	☐ si ☒ no
Certificats acreditatius del compliment de les normes de gestió mediambiental	☐ si ☒ no

13. Criteris d'adjudicació de cadascun dels lots del contracte:

Automàtics	Màxim 100 punts per a cada lot
Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració 1. Oferta econòmica Es valorarà assignant la major puntuació possible, 100 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació 29.633,21 euros (IVA inclòs). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$	100 punts





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



On: <i>Pv = Puntuació de l'oferta a valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic</i> <i>Om = Oferta millor</i> <i>Ov= Oferta a valorar</i> <i>IL = Import de licitació</i> <i>M = Factor de modulació = 3,0</i> Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona Es valorarà assignant la major puntuació possible, 100 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació 13.525,82 euros (IVA inclòs). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació <i>P_v</i> de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$ On: <i>Pv = Puntuació de l'oferta a valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic</i> <i>Om = Oferta millor</i> <i>Ov= Oferta a valorar</i> <i>IL = Import de licitació</i> <i>M = Factor de modulació = 3,0</i> Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya Es valorarà assignant la major puntuació possible, 100 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació 27.440,20 euros (IVA inclòs). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació <i>P_v</i> de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$ On: <i>Pv = Puntuació de l'oferta a valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic</i> <i>Om = Oferta millor</i> <i>Ov= Oferta a valorar</i>	100 punts 100 punts
---	-----------------------------------





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



<i>IL = Import de licitació</i> <i>M = Factor de modulació = 3,0</i> Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF Es valorarà assignant la major puntuació possible, 100 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a l'execució de les obres, respecte el pressupost base màxim de licitació 29.559,61 euros (IVA inclòs). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$ <i>On:</i> <i>P_v = Puntuació de l'oferta a valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic</i> <i>O_m = Oferta millor</i> <i>O_v = Oferta a valorar</i> <i>IL = Import de licitació</i> <i>M = Factor de modulació = 3,0</i>	100 punts
--	-----------

Nota: El preu proposat per a cadascun dels lots no podrà ser superior al pressupost base de licitació. S'aplicarà el percentatge de la baixa proposada per l'empresa adjudicatària a la totalitat dels preus unitaris del projecte.

14. Termini de Garantia

Durada: 1 any a comptar des de la data de recepció amb conformitat de les obres.

15. Garanties

Provisional ☐ Sí ☒ No
%:
Definitiva ☒ Sí ☐ No
☐ 5 % de l'import d'adjudicació IVA exclòs
☒ 5 % del pressupost base de licitació IVA exclòs (en cas de preus unitaris)





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



16. Subcontractació

Condicions de subcontractació per prestacions parcials

☐ Tasques crítiques que no admeten subcontractació

☒ Obligació d'indicar a l'oferta la part del contracte que es té previst subcontractar

17. Modificacions contractuals previstes

☐ Sí ☒ No	Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració Import:4.898,05€ Motiu: els establerts a la clàusula 40 Procediment per dur a terme la modificació clàusula 40 Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona Import:2.235,67€ Motiu: els establerts a la clàusula 40 Procediment per dur a terme la modificació clàusula 40 Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya Import:4.535,57€ Motiu: els establerts a la clàusula 40 Procediment per dur a terme la modificació clàusula 40 Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF Import:4.885,89€ Motiu: els establerts a la clàusula 40 Procediment per dur a terme la modificació clàusula 40
--	---

18. Condicions especials d'execució

☒ Sí ☐ No

Establertes a la clàusula 34



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Clàusula 1: Règim jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE
- g) Reial Decret 203/2021, de 30 de març pel que s'aprova el reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 2: Objecte del contracte

L'objecte del contracte, el CPV i els possibles lots es descriu en l'apartat 2 del quadre resum i segons les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques.





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Clàusula 3: Necessitats administratives a satisfer

Les necessitats que es volen satisfer amb aquest contracte, es recullen en l'informe tècnic de necessitats publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament, i en el plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 4: Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El pressupost de licitació i el valor estimat del contracte s'estableixen en l'apartat 8 del quadre resum.
2. En aplicació del que es recull a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en endavant LCSP, el pressupost base de licitació de la contractació, es fixa en 100.158,84 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 82.775,90 euros d'import de la licitació, IVA exclòs

- 17.382,94 euros en concepte d'impost sobre el valor afegit (IVA), al tipus 21%

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'han considerat els preus de la documentació tècnica aprovada per a la Reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb, que serveix de base a la present contractació, i en el seu pressupostos s'hi troben els amidaments. A continuació es desglossen els imports que es contemplen en el pressupost:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	69.559,58
13 % Despeses Generals	9.042,74
6% Benefici Industrial	4.173,57
PRESSUPOST	82.775,90
21% IVA	17.382,94
SUBTOTAL	100.158,84

A continuació es desglossa aquest pressupost base per cadascun dels LOTS en que es divideix el present contracte de la següent manera:

Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració.

Preu base de licitació: 24.490,26€

IVA: 5.142,95€ (21%IVA)

Preu total: 29.633,21€

Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona

Preu base de licitació: 11.178,36€

IVA: 2.347,46€ (21%IVA)

Preu total: 13.525,82€



	Ajuntament de Gurb	Mas l'Esperança, 08503 Gurb T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat www.gurb.cat	
---	---------------------------	--	---

Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya:

Preu base de licitació: 22.677,85€
IVA: 4.762,35€ (21%IVA)
Preu total: 27.440,20€

Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF:

Preu base de licitació: 24.429,43€
IVA: 5.130,18€ (21%IVA)
Preu total: 29.559,61€

3. Aquest contracte es configura en funció de les necessitats de l'Ajuntament i per preus unitaris d'acord amb la disposició addicional trenta-tresena LCSP.

És per això que l'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir anualment el pressupost consignat com a màxim, sinó que la despesa compromesa vindrà determinada pel servei realment executat.

4. El valor estimat no es pot considerar, en cap cas, una expectativa de negoci, donat que la possibilitat de prorrogar-lo o de modificar-lo, no son predictibles hores ara.

5. El Pressupost de licitació és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació, i és alhora el preu màxim que les empreses poden oferir.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

6. El preu del contracte serà el d'adjudicació. En aquest es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquests plecs que s'han de complir durant la seva execució.

6. Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques així com en la resta de documentació contractual no inclouen l'impost sobre el valor afegit, que s'haurà de fer constar si s'escau com a partida independent.

7. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostaria a la que s'imputarà el crèdit és la que figura en l'apartat 6 del quadre resum. Es subordina l'autorització i disposició de la despesa al crèdit per a l'exercici el qual s'autoritza i es disposa en el pressupost i a la fermesa del finançament.

Clàusula 5: Termini d'execució del contracte

Per a cadascun dels lots del contracte, el termini d'execució serà el següent:

1. El termini d'execució de les obres és el que s'estableix a l'apartat 11 del quadre resum.
2. El termini començarà a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.
3. L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



4. L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

5. El termini es podrà prorrogar si s'estableix en l'apartat 11 del quadre resum.

4. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a la contractista, sempre que se li faci arribar un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 6: Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat 3 del quadre resum, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Clàusula 7: Òrgan de contractació i informació de la contractació

1. L'òrgan competent per aquesta licitació és l'Alcalde de la Corporació en virtut de la DA 2b de la LCSP.

2. Tota la informació d'aquesta licitació es publicarà al perfil del contractant www.gurb.cat.

3. La publicitat de la licitació es realitzarà a través de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

Clàusula 8: Comunicacions per mitjans electrònics.

1. Comunicacions

Les notificacions i comunicacions que es derivin d'aquesta licitació, tant durant el procediment de contractació, com durant la vigència del contracte, es faran per mitjans exclusivament electrònics, a través del sistema de notificació e-NOTUM.

Per fer-ho, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que les empreses hagin facilitat per fer-ho en la declaració responsable.

Els terminis es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. Informació de la licitació, dubtes i preguntes.

Les comunicacions que s'hagin de fer en relació al procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis del perfil del contractat de l'Ajuntament.

Les preguntes i els dubtes que puguin sorgir durant la licitació, es plantejaran també a través del perfil del contractant de l'Ajuntament i es contestaran per la mateixa via.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 17 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Per rebre informació les empreses s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació. Això podran fer-ho a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament;
<https://contractaciopublica.cat/ca/perils-contractant/detall/3098953?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

3. Perfil del licitador:

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start&set-locale=ca_ES

Les empreses disposen de diferents eines, tenen la possibilitat de subscriure's a un servei d'avisos de licitacions i disposen d'una "guia del licitador".

4. Certificats digitals :

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

1. Forma de tramitació de l'expedient: ordinària.
2. Procediment de contractació s'estableix en l'apartat 4 del quadre resum.

Clàusula 10: Aptitud per contractar

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure si s'escau el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixen les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 565 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 25 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



- Les prestacions objecte del contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-ser en el moment de perfecció del contracte.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 11: Solvència mínima exigida per poder prendre part en la licitació

1. Les empreses que vulguin optar a la licitació **han d'estar inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)**, en la data final de



presentació d'ofertes, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena, d'acord amb l'article 159.4 lletra a) de la LCSP.

Hauran de justificar que compleixen amb els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat 12 del quadre resum.

Aquests extrems hauran d'acreditar-se convenientment abans de l'adjudicació del contracte per part de l'empresa proposada per la mesa de contractació.

2. Les empreses s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat 12 del quadre resum. Aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o establir penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP)

3. Es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, sempre que aquestes no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

La solvència acreditada per cadascun dels membres de la UTE es podrà exigir en concret al membre que l'ha aportada.

Si la Mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora, està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte dels requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

Clàusula 12: Informació addicional sobre la contractació i dubtes de les empreses interessades en la licitació

Es podrà sol·licitar l'aclariment de dubtes relatius als plecs i altre documentació complementària.

Aquesta petició es realitzarà a través de l'apartat corresponent del perfil del contractant.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 20 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb

T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat

www.gurb.cat



Les peticions es podran realitzar dins del termini màxim de 12 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

L'òrgan de contractació respondrà els dubtes i els aclariments que hagi rebut dins del termini indicat en l'apartat anterior. Les respostes es publicaran al perfil del contractant, salvaguardant d'aquesta manera la igualtat de condicions de qui estigui interessat en el procediment. En cap cas es respondran trucades telefòniques o correus electrònics.

Les respostes es publicaran com a màxim 4 dies abans de la finalització del termini per presentar ofertes.

Clàusula 13: Presentació de documentació i de proposicions

1. Les empreses poden presentar oferta a un o als quatre lots en que es divideix l'objecte del contracte.
2. El termini màxim de recepció de les proposicions és de **20 dies naturals a comptar del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.**
3. Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3098953?categoria=0>

Un cop s'accedeix a l'eina web de sobre Digital, s'haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebirà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que es faran servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina i **han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.**

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que ha de custodiar cada empresa.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només l'empresa les té (**l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes**) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 21 de 60		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38		





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Una vegada complimentada tota la documentació de l’oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l’oferta. A partir del moment en què aquesta s’hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l’ús de l’eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l’òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d’ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l’esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

4. Un cop finalitzat el termini de presentació d’ofertes, l’Ajuntament demanarà a les licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d’inscripció a l’oferta de l’eina de Sobre Digital, que accedeixin a l’eina per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les introdueixin, s’iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l’acte d’obertura dels sobres, en la data i l’hora establertes.

En cas que alguna empresa no introdueixi la paraula clau, s’exclourà la seva oferta.

5. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l’eina de sobre digital a l’apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l’adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

6. D’acord amb el que disposa l’apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l’enviament de les ofertes mitjançant l’eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l’empremta electrònica de la documentació de l’oferta, dins del termini de presentació d’ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l’enviament de la documentació de l’oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l’oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d’aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s’ha enviat l’empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l’oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l’empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents.

7. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

8. Les ofertes presentades han d’estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l’Ajuntament de Gurb.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d’arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d’elles que l’Administració no pugui accedir al contingut d’aquests.



En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Es pot presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

9. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

10. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques. També comporta l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. No es pot presentar més d'una proposició. Tampoc es pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si s'ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que s'hagin subscrit.

Clàusula 14: Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex I relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

Així mateix, cal recordar que en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



Per a cadascun dels lots objecte d'aquest contracte s'ha de presentar la següent documentació:

Sobre Únic

a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a annex I a aquest plec i que figura en l'eina sobre digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.



No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), o la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre

S'ha de disposar d'aquest certificat o de la sol·licitud d'inscripció, en la data final de presentació de les ofertes.

c) Declaració en la que es digui que l'empresa compleix el conveni sectorial aplicable pel que fa a les condicions salarials i laborals del seu personal, segons el model de l'annex III i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

d) Declaració de subcontractació

Caldrà declarar quina part del contracte es subcontractarà i en cas de no estar prevista la subcontractació, s'indicarà aquest extrem, segons el model de l'annex IV i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

e) Compromís de protecció de dades i deure de confidencialitat quan el contracte no implica el tractament de dades personals, segons el model de l'annex V i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

f) Compromís d'adscripció de mitjans personals.

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals exigits, segons el model de l'annex VI i que figura en l'eina sobre digital.

g) Oferta econòmica i criteris automàtics segons el model de l'annex VII i com a plantilla inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals i en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Clàusula 15: Desestimació de propostes

Es desestimaran les propostes que incorrin en qualsevol de les circumstàncies següents:



- a) Les presentades de manera simultània per una mateixa empresa o per un empresari/a individual.
- b) Les presentades en unió temporal amb altres empreses si ho han fet de manera individual
- c) Les presentades en unió temporal d'empreses si una o diverses de les empreses que la integren també han presentat una proposició conjunta que formi part d'una altre unió temporal
- d) Les que variïn substancialment l'objecte del contracte o les que continguin omissions, esmenes o errors que impedeixin fer la valoració de l'oferta i les facin inviables.
- e) Les que excedeixin el pressupost de licitació.
- f) Les que presentin omissions, errades, esmenes o duplicats que no permetin conèixer clarament a l'òrgan de contractació allò que consideri fonamental per valorar correctament l'oferta, d'acord amb l'article 84 del RGLCAP.
- g) Es desestimaran les ofertes de les empreses que no hagin introduït la paraula clau quan siguin requerides quan aquest fet comporti que no es pugui accedir a l'oferta en l'acte d'obertura.
- h) Les ofertes que no estiguin signades per persona representant reconeguda
- i) Les proposicions que no compleixin amb les prescripcions tècniques dels plecs.
- j) Les proposicions que no compleixin amb les obligacions laborals (establertes en la legislació laboral general, en els convenis sectorials, o les imposades en la present licitació si és el cas), amb les obligacions socials o amb les obligacions mediambientals aplicables.
- k) Les ofertes presentades per empreses que no compleixin amb els criteris de solvència exigits en aquests plecs.
- l) L'oferta en la qual l'empresa reconegui l'existència d'error o inconsistència que la faci inviable.
- m) Les ofertes que incorrin en qualsevol motiu que quedi descrit en aquests plecs, com a causa d'exclusió.

Clàusula 16: Mesa de contractació

1. La Mesa de contractació estarà formada per:

- Josep Casassas i Jordà, Alcalde que actuarà com a President de la Mesa o persona en qui delegui.
- Laura Goula Colomer, Vocal, Secretària interventora de la Corporació o persona en qui delegui.
- Montse Medialdea Jiménez, Vocal, Administrativa de serveis de secretaria, o persona en qui delegui, qui actuarà també com a secretària de la mesa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre únic i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre únic, la mesa l'avaluarà i determinarà les ofertes admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir perquè se'n presentin de complementaris, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, es disposarà d'un termini de cinc dies naturals per fer-ho, sense que se'n puguin presentar després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es faran mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre únic seran susceptibles d'impugnació

Clàusula 17: Criteris d'adjudicació del contracte

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració de l'apartat 13 del quadre resum.
2. En cas de valorar la presentació de millores, només es valoraran les millores formulades inequívocament sense que estiguin subjectes, pel que fa a la seva execució, a cap condició o reserva, en cas contrari es tindrà per no formulada la millora, que no serà valorada.
3. En cas que es presentin millores no previstes en els plecs, no es tindran en compte alhora de valorar l'oferta. En aquest cas es potestat de l'Ajuntament de Gurb acceptar o no les millores ofertes, serà la Mesa de contractació, qui després d'estudiar les millores no previstes proposades, elevi a l'òrgan de contractació proposta d'acceptació o no de les mateixes. En cas d'acceptar-se, en l'adjudicació del contracte, esdevindran obligacions contractuals.

Clàusula 18: Pràctica de la valoració de les ofertes

1. Els actes d'obertura d'ofertes es duren a terme mitjançant l'eina de sobre digital. Les dates d'obertura es comunicaran a través del perfil del contractant.
2. A través del perfil del contractant també es donaran a conèixer les puntuacions de cada empresa respecte de les puntuacions dels criteris de valoració de les ofertes.
3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan aquests siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es faran arribar a l'empresa amb comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

4. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



5. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

6. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 19: Procediment en cas d'empat

1. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, i en l'ordre d'aplicació establert:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que en un cop finalitzat el termini per presentar ofertes, tinguin a la seva plantilla un % superior de personal amb discapacitat, al que els imposi la normativa.
- L'empresa que tingui a la seva plantilla un % superior de personal fixe amb discapacitat.
- Menor % de contractes temporals en la plantilla.
- Major percentatge de dones en la plantilla.
- En darrer terme i de persistir l'empat, es realitzarà un sorteig.

2. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 20: Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1. L'oferta es considerarà temerària quan es compleixi

$O_i > T_i$

On:

O_i = Puntuació obtinguda per l'oferta en qüestió (suma dels punts obtinguts arrel d'aplicar el primer i segon criteri d'adjudicació indicats)

T_i = llindar de temeritat segons la següent fórmula

$T_i = 1,25 * SUMA(O_i) / n$

on

O_i = Puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors

N = Número d'ofertes presentades

2. En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a qui l'hagi presentat que justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Per aquest motiu, la Mesa requerirà les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. Es disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es faran amb notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

3. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

4. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

5. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 21: Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixen de valoració i identificada la millor segons els criteris d'adjudicació establerts en aquests plecs.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2. Un cop acceptada la proposta per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a qui hagi presentat la millor oferta per tal què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme de manera telemàtica a través del registre general de l'Ajuntament.

Documentació a aportar per acreditar la solvència per a cadascun dels quatre lots del contracte:

a) Documentació acreditativa del compliment dels requisits de capacitat, representació, solvència econòmica i financera i solvència tècnica.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència



econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

b) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

En cas que algun extrem que calgui acreditar no figuri inscrit al registre d'empreses licitadores, o no hi consti vigent o actualitzada, aquests extrems s'acreditaran de la manera següent:

c) Documentació que acrediti la capacitat d'obrar i la personalitat jurídica:

- a. NIF.
- b. Escriptura de constitució o modificació inscrita al registre mercantil, en cas de no ser exigible la inscripció caldrà aportar l' escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en que constin les normes que regulin la seva activitat , inscrits, si s'escau en el corresponent registre oficial

d) Documents acreditatius de la representació i la personalitat jurídica de les persones que signen l'oferta

- a. Escriptura de poders
- b. DNI

e) Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència econòmica:

- a. Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en el registre en el que hagi d'estar inscrita l'empresa.
- b. Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

f) Documentació acreditativa del compliment dels requisits de solvència tècnica i d'adscripció de mitjans personals:

- a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que són objecte d'aquest contracte en el curs dels darrers 5 anys. En aquesta relació caldrà indicar l'import, la data i el destinatari públic o privat.
- b. A la relació indicada en la lletra a, se li adjuntaran els certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui una entitat privada caldrà adjuntar un certificat o declaració expedida per l'empresari juntament amb els documents que acreditin la realització de la prestació.
- c. Contracte de treball de les dues persones adscrites al contracte, amb la categoria i antiguitat indicades.
 - Currículum vitae.
 - Certificats o documents equivalents que acreditin l'experiència.
 - Certificat de la vida laboral.
 - informe de treballadors en alta (ITA).

Un cop aportada la documentació es qualificarà, si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es disposarà d'un termini màxim de 3 dies hàbils per es corregir-los o esmenar-los.



Les sol·licituds d'esmenes o complementació, es duran a terme de manera electrònica a través de l'e-NOTUM.

5. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat en els paràgrafs anteriors, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas, l'Òrgan de contractació emetrà una resolució excloent l'empresa, que li serà notificada. Per altre banda s'emetrà resolució que es notificarà a la següent classificada, en la que se li donarà el mateix termini establert en el paràgraf segon.

A l'Empresa que no ha aportat la documentació, i que ha originat que s'hagi de reclamar al següent classificat, se li exigirà el 3% del pressupost base de licitació, sense IVA, en concepte de penalitat.

Clàusula 22: Consulta de dades a altres administracions públiques

1. De conformitat amb el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, modificat per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'Ajuntament de Gurb podrà consultar o obtenir documentació de les empreses licitadores que es trobi en el seu poder o en el de qualsevol altre administració, tret que hi hagi una oposició expressa per part de l'empresa.

2. Aquesta consulta es durà a terme sobre documents electrònics a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes habilitats a l'efecte.

Clàusula 23: Garantia definitiva

1. L'import de la garantia definitiva per a cadascun dels lots del contracte és del 5% del pressupost base de licitació IVA exclòs.

2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar perquè es mantingui la deguda proporció entre la



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment. Es disposarà d'un termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar-la o ampliar-la, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Ajuntament pot resoldre el contracte.

9. En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de temeritat, es presentarà una garantia complementària de fins el 5 % del preu.

Clàusula 24: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Si aquesta decisió es pren abans de que finalitzi el termini per presentar ofertes, es publicarà l'acord al perfil del contractant, sense que aquest fet pugui generar cap dret compensatori, en tant l'òrgan de contractació desconeix la intenció real o no de presentar oferta efectiva.

Si aquesta decisió es pren un cop presentades les ofertes, l'òrgan de contractació, ho notificarà a les empreses licitadores, a les que acreditin que han incorregut en despeses com a conseqüència de presentar oferta a la licitació. L'òrgan de contractació les compensarà amb un import màxim de 100 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 25: Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació establerta a la clàusula 21 l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa o empreses proposades com adjudicatàries, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

2. L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics, a través de l'E-notum i es publicarà en el perfil del contractant, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

Clàusula 26: Formalització i perfecció del contracte

1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica. L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



2. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini de 15 dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

7. La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

8. Un cop formalitzat es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

Clàusula 27: Execució del contracte

1. L'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquest acte s'haurà de realitzar a en termini màxim d'un mes des de la formalització.

2. El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs i el projecte que li serveix de base i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa la direcció facultativa de les obres.

3. L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància de la correcta execució del contracte. Aquest control de l'execució, el durà a terme la responsable del contracte.

Entre les seves funcions s'indou :

- Supervisar l'execució del contracte.
- Controlar que el personal i l'equip adscrit a l'execució del contracte estiguin validats per l'empresa externa que verifica el compliment de la normativa de riscos laborals. Si procedeix, informar sobre la suspensió de l'execució del contracte fins al
- Emetre informes sobre la demora de la contractista, compliment, o impedir l'accés al personal o maquinaria no validats, si aquest fet no comporta la suspensió de l'execució.
- Informar en relació als incompliments o compliments defectuosos de les obligacions contractuals i proposar la imposició de penalitats.
- Emetre informe relatiu a les possibles modificacions del contracte.
- Emetre informe relatiu a l'oportunitat o no de prorrogar el contracte.
- Emetre informe final sobre l'execució de l'obra i l'oportunitat o no de devolució de la garantia definitiva.



4. Durant el desenvolupament de l'obra i fins que es compleixi el termini de garantia, l'empresa contractista serà la responsable de tots els defectes que s'adverteixin en la construcció.

Clàusula 28: Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

1. La contractista presentarà, si s'escau, en el termini màxim de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.
2. En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva la contractista presentarà, si s'escau, a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informarà en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra.

Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Clàusula 29: Responsabilitat de la contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

La contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que causi com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència directa i immediata d'una ordre de l'Ajuntament de Gurb.

Clàusula 30: Obligacions generals de l'empresa contractista

L'empresa contractista s'obliga

1. A disposar de l'organització tècnica, econòmica i personal suficient per a l'adequada execució del contracte segons les especificacions del PCT
2. A adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per prestar correctament el servei en els termes continguts al PCT i en la seva oferta.
3. A notificar a la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament, de manera immediata, les incidències que sorgeixin en l'execució del contracte.
4. A executar el contracte amb la continuïtat convinguda.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



5. A indemnitzar els danys que es causin com a conseqüència de l'execució amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

6. A complir les disposicions vigents en matèria medi ambiental, social i fiscal.

7. A informar a la responsable del contracte de manera prèvia i amb la suficient antelació, de totes les variacions que es plantegi introduir en el mateix quan a dotació de personal, material i organitzatives. En tot cas, l'Ajuntament podrà o no acceptar aquestes variacions.

8. A prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.

9. A fer constar en cada factura el número d'AD que li facilitarà la responsable del contracte.

10. A facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici del compliment de totes les obligacions de transparència que s'hi preveuen.

11. A facilitar en tot moment l'assumpció dels serveis a una altra empresa contractista a la terminació del contracte per qualsevol dels motius establerts per la Llei, i aquests efectes facilitarà tota la informació i documentació necessàries i realitzarà totes les actuacions i tràmits convenients o requerits per l'Ajuntament.

12. Al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

13. Comunicació inclusiva:

- a. Us de llenguatge i imatge no sexista, que no atempti contra la llibertat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus i els drets de la infantesa.
 - b. En les comunicacions derivades de l'execució del contracte no es podrà exaltar la violència i es fomentarà la diversitat cultural fugint dels estereotips negatius perpetuadors de perjudicis.
- a) En general qualsevol altre obligació que es derivi del present plec o del plec de prescripcions tècniques

14. Qualsevol altre obligació establerta en els plecs de prescripcions tècniques i en les corresponents memòries tècniques.

Les obligacions contemplades als punts 2 i 12 tindran el caràcter d'obligació essencial.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 35 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Clàusula 31: Obligacions laborals

1. Obligació de compliment de la normativa de Riscos Laborals i coordinació d'activitats empresarials

L'adjudicatària haurà de complir allò disposat a la Llei 31/1995, de 18 de novembre, de Prevenció de riscos laborals i normativa que la desenvolupa així com els convenis laborals vigents que siguin d'aplicació, per tal de promoure la seguretat i la salut del personal mitjançant l'aplicació de mesures de desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció dels riscos derivats del treball.

Documentació requerida:

- Acreditació en matèria de prevenció
- ITA (índex de treballadors actius). Aquesta documentació s'haurà d'actualitzar mensualment.
- RLC (rebut de liquidacions dels treballadors) + justificant de pagament. Aquesta documentació s'haurà d'actualitzar mensualment.
- Certificat de la modalitat preventiva
- Avaluació de riscos i Planificació de l'activitat preventiva
- Pòlissa de Responsabilitat Civil + rebut de pagament
- Pla de contingència
- Formació/informació del personal adscrit al contracte, art 19, 18 de la llei de prevenció de riscos 31/95
- Certificat d'aptitud mèdica de cada treballador i treballadora
- Registre d'Epis

Segons l'activitat introduïda en el document acreditatiu, es podran sol·licitar altres tipus de documents:

- Alta i rebut de pagament autònoms. Aquesta documentació s'haurà d'actualitzar mensualment.
- Certificat de formació de treballs en alçada
- Certificat de formació de risc elèctric
- Certificat de formació en Plataforma Elevadora
- Certificat de formació Carretilla Elevadora
- Certificat de formació de recurs preventiu + designació per part de l'empresa
- Certificat de formació d'espais confinats-

No es podrà iniciar l'execució del contracte fins que tota la documentació i informació requerida estigui introduïda a la plataforma i sigui validada per l'empresa que la gestiona. La demora en l'inici de l'execució per causa imputable en la contractista serà causa d'imposició de penalitats.

2. Altres responsabilitats en matèria laboral.

L'empresa contractista serà responsable de:

- L'afiliació i cotització a la Seguretat Social de la totalitat del personal adscrit en qualsevol moment a la contracta.
- La notificació a l'Ajuntament de qualsevol canvi sobre les condicions de la plantilla.
- En cas de conflicte laboral del personal amb l'empresa, l'Ajuntament, conjuntament amb les empreses adjudicatàries, fixaran els serveis mínims que garanteixin la prestació del servei, tret de fixació dels mateixos per part del Departament competent de la Generalitat de Catalunya.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



(d) La contractista haurà de lliurar la informació actualitzada sobre els llocs de treball, plantilla, taxa de sinistralitat i d'altres a requeriment del responsable del contracte quan sigui requerida.

Clàusula 32: Altres obligacions de l'empresa respecte del personal adscrit a l'execució del contracte

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb al personal destinat a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè el personal adscrit a l'execució del contracte desenvolupi la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, una persona delegada d'obra integrada en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutora de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquest les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de variacions del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. El canvi d'aquesta figura requerirà del vistiplau previ per part de l'Ajuntament, que necessàriament haurà de ser per escrit.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Clàusula 33: Altres obligacions respecte de l'execució del contracte

L'empresa contractista s'obliga a:

1. Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
2. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
3. Conservar el llibre d'ordres.
4. En cas de tractar-se d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, a presentar la memòria final que ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
5. Ha fer-se càrrec de les despeses següents:
 - a) Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - c) Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - d) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
 - e) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
6. Instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.
7. Com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.
8. A comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.
9. Assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.
10. Complir la resta de consideracions tècniques establertes en els plecs de prescripcions tècniques i en el projecte d'obres..

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 38 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Clàusula 34: Condicions especials d'execució

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes que intervinguin:

Condicions especials de caràcter social

- Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:

- a) Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- b) Garantir el pagament de les retribucions dels treballadors sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.

- En cas de necessitat de contractació de nou personal i en substitucions, s'efectuarà amb criteris de responsabilitat social empresarial, afavorint la inserció laboral de persones amb dificultats especials d'inserció laboral o en situació de risc d'exclusió social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina, sempre que disposin de la corresponent titulació i competències requerides en el lloc de treball. El contractista podrà trobar els perfils requerits entre d'altres, de programes d'inserció laboral o derivades pels serveis socials bàsics municipals, en el marc d'un pla d'acompanyament social.

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

- L'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats. L'obligació de l'empresa contractista i el deure de comprovació i d'imposició de penalitats de l'Administració resta limitada als supòsits en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Condicions especials de caràcter ètic

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a la seva execució amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, be sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

Condicions especials de caràcter ambiental

- Els equips i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compliran amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental.

- L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

Altres condicions especials

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució de la totalitat de les obres.

- L'execució del present contracte requereix de la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Gurb al contractista, en la comunicació amb els responsables municipals del contracte o les persones en qui deleguin. En qualsevol cas, el contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi el responsable municipal del contracte, tant per part seva com dels subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, es considerarà falta molt greu, que podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en els plecs o per reiteració la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació, sense perjudici d'altres conseqüències previstes legalment.

Clàusula 35: Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. El retard en un termini superior a quatre setmanes naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista; i no complir un compromís d'execució durant un període concret.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



3. La resistència reiterada als requeriments efectuats per la direcció facultativa, el coordinador de seguretat i salut, el responsable municipal del contracte o l'Ajuntament, o la seva inobservança.
4. La realització dels sistemes de treballs, materials, màquines, mitjans o personal diferents als previstos en el projecte, plecs, ofertes del contractista i en el contracte, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
5. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
6. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en els treballs.
7. L'incompliment de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es deriven del contracte.
8. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
9. Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos en la gestió de residus, abocament d'aigües, i en general sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
10. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per part de tercers durant qualsevol de les fases de l'execució del present contracte.
11. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments greus:

1. El retard en un termini superior a dues setmanes naturals respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a preu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dues setmanes, per causes imputables al contractista.
3. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa i desídia cap a la direcció facultativa, coordinador de seguretat i salut, responsable municipal del contracte o l'Ajuntament.
4. El retard en la presentació dels documents en els terminis indicats en els plecs.
5. No avisar a la direcció facultativa de les incidències del servei, o no assistir el cap d'obra a una visita d'obra sense avís previ almenys un dia abans de la visita.
6. La descortesia o el tractament incorrecte als veïns o qualsevol afectat pels treballs.
7. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui la segona pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. El retard en un termini fins a dues setmanes respecte el termini d'execució de les obres fixat en el contracte, per causes imputables al contractista.
2. L'incompliment del Pla de treball, la no assistència a preu d'obra, la paralització o abandonament en l'execució de les obres en un termini superior a dos dies, per causes imputables al contractista.
3. Qualsevol incompliment parcial de l'execució de les obres o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs i el contracte, sempre que sigui en perjudici lleu de l'execució de les obres.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: 6.000 euros.
2. Incompliments greus: 2.000 euros.
3. Incompliments lleus: 600 euros.

En quant a l'incompliment pel retard respecte el termini d'execució de les obres, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici de l'aplicació de la penalitat per incompliment greu o molt greu quan el termini superi les dues o quatre setmanes respectivament.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Clàusula 36: Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i la contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o be per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 37: Seguiment del compliment de les obligacions d'aquest contracte

L'empresa contractista haurà de designar una persona responsable que coordini el servei i que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutora de l'empresa davant de l'Ajuntament.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del seu personal de les funcions encomanades, així com controlar la seva assistència.
- Organitzar el règim de variacions del personal adscrit a l'execució del contracte per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- El canvi d'aquesta figura requerirà del vistiplau previ per part de l'Ajuntament, que necessàriament haurà de ser per escrit.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 42 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Clàusula 38: Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCS

Clàusula 39: Abonaments a l'empresa contractista

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

2. El pagament de les factures es farà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

4. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

5. Les dades que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- a) número d'expedient
- b) número de document comptable
- c) detall dels serveis facturats

6. En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

7. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.



8. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 40: Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Modificacions previstes:

El present contracte es podrà modificar, segons s'estableix a l'art. 204 LCSP, sempre i quan es doni el supòsit previst en els presents plecs, amb un màxim del 20% en pressupost de licitació de cadascun dels quatre lots, per les següents causes comunes a tots els lots:

- Per obres derivades de l'existència de serveis afectats de sanejament, telecomunicacions, elèctrics, d'aigua i serveis de gas existents a l'àmbit de l'obra que no hagin estat informats per les empreses corresponents, i que siguin necessàries per a l'execució dels treballs contractats.
- Per obres derivades de circumstàncies o esdeveniments imprevisibles o sobrevinguts originats per troballes arqueològiques, sòls contaminants o terrenys antròpics de naturalesa imprevista que impliquin, entre d'altres, majors necessitats, baixa de rendiments o aturades de les obres.

La modificació no pot comportar l'establiment de preus unitaris no previstos inicialment.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització. En el supòsit que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, resulta d'aplicació l'article 242.2 de la LCSP.

Tanmateix, cal recordar que no tenen consideració de modificacions els supòsits assenyalats en l'article 242.4, com l'excés de mesuraments del projecte sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del contracte inicial, recollint l'excés en la certificació final de l'obra, ni la inclusió de preus contradictoris que no suposin un increment del preu global ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3%.

La modificació de cadascun dels lots del contracte es durà a terme en els supòsit, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

1. Informe de la persona responsable del contracte posant de manifest la necessitat i l'abast de la modificació.
2. Informe jurídic.
3. Fiscalització de la modificació
4. Aprovació inicial per l'òrgan competent.
5. Audiència de la contractista per un termini de 3 dies hàbils als efectes que pugui presentar les al·legacions que consideri.
6. Informe tècnic en cas d'existir al·legacions.
7. Aprovació per part de l'òrgan competent.
8. Signatura del document contractual per part de l'ajuntament i la contractista.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 44 de 60	SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38	



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte, no podrà excedir del 20% del preu inicial, ni en cap cas podrà alterar la seva naturalesa global.

2. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Ni la persona que exerceix la direcció de l'obra ni l'empresa contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos en l'article 242 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

No es considera modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt no excedeixi el 3% del pressupost primitiu.

En cas de supressió o reducció d'unitats d'obres, l'empresa contractista no té dret a reclamar indemnització.

En el cas d'obres incloses dins l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, s'ha de donar compliment també a allò establert en el seu article 48.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

4. No tindran la consideració de modificació del contracte la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final d'obra.

5. la modificació del contracte a l'alça suposarà la necessitat d'acréixer l'import de la garantia definitiva dipositava en la mateixa proporció.

Clàusula 41: Successió i cessió del contracte

1. Successió.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 45 de 60		
SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38		



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 46 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb

T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat

www.gurb.cat



d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 42: Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Ajuntament, o perquè la contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Ajuntament amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Ajuntament ha de redactar acta de suspensió, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha de fer en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració només abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis en els supòsits establerts en l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 43: Subcontractació

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte de cadascun dels Lots, segons el que s'indica en l'apartat 16 del quadre resum.

2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que vulguin subcontractar segons el model que s'adjunta a l'eina de sobre digital.

En el sobre únic, **caldrà que es presenti una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.**

3. Si l'empresa adjudicatària té intenció de subcontractar, ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, per escrit i, com a màxim, dins de la setmana següent de la signatura del contracte. L'empresa contractista haurà de comunicar i aportar la següent documentació:

- Identificació de l'empresa a la que es pretén subcontractar, dades de contacte i representant legal.
- Import i objecte del subcontracte, descrivint els treballs que es pretenen subcontractar.
- Acreditació de la seva capacitat i solvència, de forma proporcional a l'import del subcontracte.
- Declaració responsable emplenada per l'empresa subcontractista.

En cas que es subcontracti una empresa amb posterioritat a la setmana indicada, caldrà justificar que no es tenia coneixement de la necessitat d'aquesta contractació prèviament, i en relació a aquest subcontracte, caldrà aportar, en el mateix moment en que es perfeccioni la participació de l'empresa, la informació indicada en el paràgraf anterior.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



4. La contractista principal tindrà l'obligació de complir les condicions legals de pagament amb aquestes empreses, d'acord amb 216 i 217 de la LCSP. Per tal que l'Ajuntament de Gurb pugui comprovar aquest compliment caldrà que remetin a la unitat de contractació:

- a) Les condicions de subcontractació pactades (que no poden empitjorar les legalment establertes), que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Aquesta informació es remetrà tant bon punt es perfeccioni la seva participació
 - b) El justificant del compliment dels pagaments un cop acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts.
- Per justificar aquest pagament s'aportarà una declaració emesa per la persona representant de l'empresa subcontractada en la que es relacionin les factures i la data del seu pagament

No es procedirà a la recepció amb conformitat del contracte, i a la conseqüent cancel·lació i retorn de garanties fins que l'Ajuntament disposi la informació sol·licitada i n'hagi fet les comprovacions que corresponguin.

5. Si en el sobre únic de l'oferta no s'ha detallat el nom de les empreses subcontractades, caldrà fer-ho un cop s'hagi adjudicat el contracte i de manera prèvia a l'inici de l'execució. En aquesta notificació caldrà incloure-hi:

- a) La documentació referida en l'apartat 3 d'aquesta clàusula.
- b) Una declaració signada per les persones representats de la contractista principal i de la subcontractada en relació a les condicions de pagament establertes entre ambdues.

6. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi la informació facilitada en relació a les empreses subcontractades durant l'execució del contracte.

7. Un cop adjudicat el contracte, si la contractista vol subscriure nous subcontractes no previstos, haurà d'informar-ho prèviament a la persona responsable del contracte, aportant, en relació a aquestes noves empreses, la informació indicada en l'apartat 3.

8. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

9. Les empreses subcontractades queden obligades davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec.

El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

10. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

11. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

12. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



13. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP)

14. Pagament del preu a les empreses subcontractades.

Les empreses subcontractades podran al·legar morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En aquest supòsit, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista principal, perquè en el termini màxim de deu dies, al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació pagarà directament a l'empresa subcontractada.

Aquest pagament s'entendrà realitzat per compte de la contractista principal, i es durà a terme mitjançant la detracció del preu del contracte principal.

En cap cas serà imputable a l'Ajuntament de Gurb, el retard en el pagament derivat de la manca de conformitat de la contractista principal a la factura presentada per la subcontractada.

Clàusula 44: Revisió de preus

En el present contracte NO es preveu revisió de preus.

Clàusula 45: Recepció i liquidació

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP .

Clàusula 46: Termini de garantia

El termini de garantia de les obres és d'un any i començarà a computar a partir de la seva recepció amb conformitat.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 47: Resolució del contracte



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Són causa de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- La suspensió en l'inici de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Ajuntament.
- El desistiment.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 245 de la LCSP.

Clàusula 48: Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 49: Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 50: Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Gurb, datat i signat electrònicament
Laura Goula i Colomer
Secretària-Interventora



Annex I

A) MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Gurb i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de les obres de reordenació de les àrees de residus municipals en SNU de Gurb, que es tramita mitjançant procediment obert simplificat.

DECLARA responsablement, en virtut de les facultats de representació que ostenta, el següent:

1. Que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en _____, pot presentar-se a aquesta licitació.
2. Que la societat compta amb la corresponent classificació, de ser requerida, o amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professionals exigits, en les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars.
3. Que la societat no està incorreguda, per sí mateixa o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es compromet a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives particulars, i a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
4. Que la societat es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Gurb i es compromet a aportar les certificacions justificatives en el cas de resultar classificada com a millor oferta. Així mateix, presta consentiment i autoritza al l'Ajuntament de Gurb per demanar, per mitjà telemàtic a l'Administració de l'Estat, la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries.
5. Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
6. Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament de Gurb.
7. Que la societat pertany al grup empresarial _____, entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



8. Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.

9. Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableix que les comunicacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica _____ i es compromet a contestar al correu electrònic rebut per tal de deixar constància de la seva recepció.

Només per empreses no espanyoles

10. Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

Signatura digital de la persona representant de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 52 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Annex II

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DE LES EMPRESES LICITADORES

Denominació de l'activitat de tractament: Contractació administrativa

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Gurb. Mas l'Esperança, s/n, 08503 Gurb Tel. 93 886 01 66

Finalitat: Tramitar els expedients de contractació. Gestió dels proveïdors que presten obres, subministraments i serveis. Gestió comptable i facturació.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent a través dels tràmits corresponents que podeu trobar a la [Seu electrònica](#). També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent

Podeu trobar més informació a l'apartat de la [política de protecció de dades](#) de la web de l'ajuntament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 53 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
 T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
 www.gurb.cat



Annex III

DECLARACIÓ COMPLIMENT CONVENI SECTORIAL

Proposició de llicitació al procediment d'adjudicació per la contractació de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al plec de clàusules administratives particulars, compleix amb les condicions laborals i salarials del conveni sectorial d'aplicació en relació al seu personal en el moment de presentar aquesta oferta i durant tota la vigència del contracte.

Signatura electrònica.



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Annex IV

DECLARACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa licitadora a la qual represento, procedirà a subcontractar parcialment l'objecte del contracte. Al respecte, i als efectes previstos a l'article 215 de la LCSP, declaro:

- a) Que les empreses o els perfils professionals que es subcontractaran son:

Empresa 1:

- a. Nom de l'empresa o perfil professional:
- b. CIF
- c. Tasca que durà a terme
- d. Import previst del subcontracte:

Empresa 2:

- e. Nom de l'empresa o perfil professional:
- f. CIF
- g. Tasca que durà a terme
- h. Import previst del subcontracte
- b) Que adjunto, en aquest sobre, la declaració responsable emplenada i signada per la persona representant de les empreses subcontractistes indicades.
- c) Que prèviament a la formalització del contracte, o en el moment de subscriure's el subcontracte cas de no preveure hores ara aquesta subcontractació, aportaré les següents dades a l'òrgan de contractació:
 - a. Dades que figuren en l'apartat precedent i que ara no puc informar per desconèixer-les.
 - b. Dades de contacte de les empreses subcontractistes (telèfon, adreça de correu electrònic de contacte)
 - c. Dades de les persones representants de les empreses subcontractistes (nom, càrrec)
 - d. Documentació justificativa de la capacitat per contractar amb l'administració.
 - e. Documentació justificativa de la seva solvència tècnica i professional per dur a terme el subcontracte, de forma proporcional a l'import del subcontracte.
 - f. Dades justificatives del compliment de la normativa de riscos laborals de l'empresa subcontractada i el seu personal adscrit a l'execució del contracte

Signatura digital de la persona representant de l'empresa.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN MEDI AMBIENT	REFERÈNCIA 1379-000002-2024
Codi Segur de Verificació: 261687c6-5739-456b-b1a0-a112c8d54255 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_19730406 Data d'impressió: 18/03/2024 12:50:36 Pàgina 55 de 60		SIGNATURES 1.- Josep Casassas Jordà (TCAT) (Alcalde), 18/03/2024 12:38



Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Annex V

DECLARACIÓ RESPONSABLE RESPECTE DEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Signatura de la persona representant legal





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Annex VI

MITJANS A ADSCRIURE EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Proposició de licitació al procediment d'adjudicació per la contractació de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a-

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, i d'acord amb allò establert al punt 12 del quadre resum del plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació (cal marcar amb una X la columna corresponent):

Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració

	Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa	Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa
MITJANS PERSONALS:		
a) Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars.		
b) Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars.		

Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona

	Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa	Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa
MITJANS PERSONALS:		
a) Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars.		
b) Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària		





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars.		
---	--	--

Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya

	Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa	Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa
MITJANS PERSONALS:		
a) Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars.		
b) Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars.		

Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF

	Mitjans propis integrats en l'estructura de l'empresa	Mitjans a adscriure no integrats en l'estructura de l'empresa
MITJANS PERSONALS:		
a) Un encarregat d'obra, amb una experiència mínima de 2 anys acreditada en obres similars.		
b) Un responsable de seguretat i salut amb la formació necessària per les obres objecte del contracte, amb una experiència mínima d'1 any acreditada en obres similars.		

Faig constar que accepto el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís, i per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

Signatura de la persona representant legal





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Annex VII

MODEL OFERTA SOBRE AUTOMÀTIC

Lot 1: Àrees sense necessitar l'obtenció del permís de cap administració.

El Sr./ La Sra....., com a representant de l'empresa presento aquesta oferta, que s'ajusta estrictament al que estableixen els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen la licitació del contracte de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

1. Oferta econòmica del preu d'execució de les obres.

Ofereixo el següent preu total (IVA inclòs) per l'execució de les obres objecte del Lot 1 del contracte:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
24.490,26€		21 %		

Al mateix temps autoritzo l'Ajuntament de Gurb a consultar els registres oficials on figurin inscrites dades de l'empresa a la que represento, als efectes del procediment de licitació esmentat.

Signatura de la persona representant legal

Lot 2: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Diputació de Barcelona:

El Sr./ La Sra....., com a representant de l'empresa presento aquesta oferta, que s'ajusta estrictament al que estableixen els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen la licitació del contracte de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

1. Oferta econòmica del preu d'execució de les obres.

Ofereixo el següent preu total (IVA inclòs) per l'execució de les obres objecte del Lot 2 del contracte:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
11.178,36€		21 %		





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



Al mateix temps autoritzo l'Ajuntament de Gurb a consultar els registres oficials on figurin inscrites dades de l'empresa a la que represento, als efectes del procediment de licitació esmentat.

Signatura de la persona representant legal

Lot 3: Àrees que necessiten l'obtenció del permís de la Generalitat de Catalunya:

El Sr./ La Sra....., com a representant de l'empresa presento aquesta oferta, que s'ajusta estrictament al que estableixen els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen la licitació del contracte de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

1. Oferta econòmica del preu d'execució de les obres.

Ofereixo el següent preu total (IVA inclòs) per l'execució de les obres objecte del Lot 3 del contracte:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
22,677,85€		21 %		

Al mateix temps autoritzo l'Ajuntament de Gurb a consultar els registres oficials on figurin inscrites dades de l'empresa a la que represento, als efectes del procediment de licitació esmentat.

Signatura de la persona representant legal

Lot 4: Àrees que necessiten l'obtenció del permís d'ADIF.

El Sr./ La Sra....., com a representant de l'empresa presento aquesta oferta, que s'ajusta estrictament al que estableixen els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que regulen la licitació del contracte de les obres de reordenació de les àrees de residus en SNU de Gurb.

1. Oferta econòmica del preu d'execució de les obres.

Ofereixo el següent preu total (IVA inclòs) per l'execució de les obres objecte del Lot 4 del contracte:

Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)





Ajuntament de Gurb

Mas l'Esperança, 08503 Gurb
T 938860166 F 938860047 C gurb@diba.cat
www.gurb.cat



24.429,43€		21 %		
------------	--	------	--	--

Al mateix temps autoritzo l'Ajuntament de Gurb a consultar els registres oficials on figurin inscrites dades de l'empresa a la que represento, als efectes del procediment de licitació esmentat.

Signatura de la persona representant legal