

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE  
SERVEI D'ASSESSORAMENT PROFESSIONAL EN MATÈRIA DE  
CONTRACTACIÓ PÚBLICA I DRET ADMINISTRATIU.**

**Expedient: BG2024CL002**

## ÍNDEX

|     |                                                                                     |    |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I.  | DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ .....                        | 4  |
|     | APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE .....                            | 4  |
|     | APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE. ....                     | 5  |
|     | APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES .....                       | 5  |
|     | APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ .....                                      | 6  |
|     | APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA .....                                          | 6  |
|     | APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU .....                                | 6  |
|     | APARTAT 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....             | 7  |
|     | APARTAT 8.- PERFIL DE CONTRACTANT.....                                              | 7  |
|     | APARTAT 9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS .....                                       | 7  |
|     | APARTAT 10.- CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I ALTRES REQUERIMENTS ..... | 10 |
|     | APARTAT 11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ .....                                           | 11 |
|     | APARTAT 12.- VARIANTS .....                                                         | 12 |
|     | APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS .....                | 12 |
|     | APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....                                  | 12 |
|     | APARTAT 15.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT ADJUDICATARI.....      | 13 |
|     | APARTAT 16.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ .....                                      | 13 |
|     | APARTAT 17.- GARANTIES .....                                                        | 14 |
|     | APARTAT 18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....                                       | 14 |
| II. | DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ .....                                          | 15 |
|     | APARTAT 19.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....                                 | 15 |
|     | APARTAT 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....                                  | 17 |
|     | APARTAT 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....                                         | 17 |
|     | APARTAT 22.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.....                                    | 17 |
|     | APARTAT 23.- RISC I VENTURA .....                                                   | 17 |

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| APARTAT 24.- REVISIÓ DE PREUS .....                                          | 18        |
| APARTAT 25.- PENALITATS .....                                                | 18        |
| APARTAT 26.- RESOLUCIÓ .....                                                 | 20        |
| APARTAT 27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE. ....      | 21        |
| APARTAT 28.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.....                          | 21        |
| APARTAT 29.- CESSIÓ.....                                                     | 21        |
| APARTAT 30.- SUBCONTRACTACIÓ .....                                           | 22        |
| APARTAT 31.- CONFIDENCIALITAT.....                                           | 22        |
| APARTAT 32.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS .....                 | 23        |
| APARTAT 33.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....                              | 23        |
| APARTAT 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....                                 | 23        |
| APARTAT 35.- PROTECCIÓ DE DADES.....                                         | 24        |
| <b>ANNEX A. RELACIÓ DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE .....</b>              | <b>26</b> |
| <b>ANNEX B. DECLARACIÓ RESPONSABLE .....</b>                                 | <b>37</b> |
| <b>ANNEX C. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I/O ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS.....</b> | <b>40</b> |

## I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### APARTAT 1.- RÈGIM JURÍDIC I NATURESA DEL CONTRACTE

**1.1.** Bressolgramenet, S.A. (en endavant Bressolgramenet) està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), com a poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública li són aplicables, així com el que es preveu en el present Plec i en el clausulat del contracte que es formalitzi.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a l'art. 319.1 de la LCSP, li seran aplicables els articles 203 a 205.

També és d'aplicació els articles 201 i 202 de la LCSP pel que fa a les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

**1.2** El contracte té la consideració de contracte privat i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel Plec de Prescripcions Tècniques, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

**1.3** Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que l'esmentada modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil. Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Santa Coloma de Gramenet, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

**1.4** La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de Prescripcions Tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al PCAP.

**1.5** En el supòsit que els Plecs siguin traduïts a altres llengües, en cas de discrepància, prevaldrà la versió en llengua catalana.

## APARTAT 2.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'objecte del present plec és la contractació que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte** (prevista a l'Annex A del present plec).

Els lots en què es divideix, en el seu cas, la contractació es detallen a l'**apartat B del quadre de característiques**.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractació) que correspon a la present contractació és el que consta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de divisió en lots i la resta de requeriments recollits a la LCSP resten acreditats a l'informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans de la present contractació, publicat al Perfil del Contractant.

## APARTAT 3.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en la resolució d'adjudicació o contracte, en el seu cas.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se li notifiqui el preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### APARTAT 4.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte per a la seva durada inicial. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus. El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa a comprometre per part de la entitat contractant per a la durada inicial del contracte i ha d'incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El mètode utilitzat per a la determinació del pressupost base de licitació i el seu desglossament es detallen a **l'apartat E del quadre de característiques**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i/o el preus unitaris màxims definits com a tipus de la licitació, en el seu cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Cas de no constar, se sumarà d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA.

En cas que l'objecte del contracte es trobi dividit en diversos lots, els licitadors especificaran en la seva oferta la baixa del pressupost base de licitació i/o dels preus unitaris màxims del lot/s pel/s qual/s concorrin, indicant igualment l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

#### APARTAT 5.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a la partida de despesa que es detalla a **l'apartat F del quadre de característiques**.

En el cas que el present contracte comporti despeses de caràcter plurianual, Bressolgramenet es compromet a dotar en el pressupost de cada exercici la partida corresponent.

#### APARTAT 6.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU

**6.1.- El valor estimat del contracte**, als efectes d'allò que disposen l'article 101 de la LCSP, així com el seu mètode de càlcul, són els que consten a **l'apartat G del quadre de característiques**.

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

**6.2.-** El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en aquest Plec i en la resta de documentació que es considera part integrant del respectiu contracte.

#### APARTAT 7.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà en la forma i a través del procediment assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**, i l'adjudicació es durà a terme aplicant els criteris establerts a l'**apartat L**.

#### APARTAT 8.- PERFIL DE CONTRACTANT

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Unitat Tècnica, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de Bressolgramenet a través de l'adreça següent:

- <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000007?categoria=0>

#### APARTAT 9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

##### 9.1.- NORMES GENERALS:

- a) La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya (català o castellà), signada electrònicament, mitjançant l'eina de Sobre Digital, en els termes establerts a la APARTAT 9.3 del present plec.
- b) Les proposicions seran secretes fins al moment d'obertura de les mateixes, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec i del PPT, així com l'autorització a l'òrgan de contractació o a la Unitat Tècnica, en el seu cas, per consultar les dades que recullen el RELI o el ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- c) També la presentació de les proposicions per part dels licitadors suposa que s'autoritza a Bressolgramenet a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin en aquest procediment i que es compromet a facilitar les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i, si resulta adjudicatari, durant tota la vigència del contracte.
- d) Si l'objecte del contracte es troba dividit en diferents lots, cada licitador podrà presentar-

se a un, a alguns o a tots els lots. En cas que un licitador opti per presentar-se a més d'un lot, haurà de presentar una oferta per cada lot de forma independent. L'Eina de Sobre Digital distingeix clarament els sobres de cadascun dels lots en els que es divideixi la licitació. Si un licitador volgués optar a diversos lots i presentés tota la documentació en el sobre d'un lot concret, com si fos una única oferta, o presentés documentació relativa a un lot en un sobre que no correspon a aquell lot, serà exclòs de la licitació.

- e) Cap licitador podrà presentar més d'una proposició en el procediment de contractació, ja sigui de forma individual o conjunta amb altres empreses. I en el cas que l'objecte del contracte estigui dividit en lots, cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per lot, ja sigui de forma individual o conjunta amb d'altres empreses, sens perjudici de la presentació d'una oferta integradora quan així ho hagin previst els plecs. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empresaris (UTE) amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal.
- f) Cada proposició es referirà al conjunt de prestacions objecte del contracte (o, en cas de divisió en lots, al conjunt de prestacions objecte del lot de que es tracti), i no s'admetran ofertes parcials.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclogui el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin en qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

**9.2.- TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES:** es preveu en l'anunci de licitació de la present contractació.

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil de contractant.

**9.3.- LLOC I FORMA DE PRESENTACIÓ.** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en els sobres que es determinin a l'**apartat O del quadre de característiques**, mitjançant l'eina de Sobre Digital. En cas que el contracte es divideixi en lots, el licitador que vulgui concórrer a diversos lots, si escau, haurà de presentar un Sobre B i un Sobre C per a cadascun dels lots als quals es presenti.



Els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que s'utilitzaran per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable (Annex B del present plec) per participar en la licitació.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als licitadors que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els licitadors. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només els licitadors la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a tots els licitadors que haguessin activat oferta.

**Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines

corporatives de l'òrgan contractant. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'òrgan contractant no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat Tècnica valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Unitat Tècnica podrà acordar l'exclusió del licitador. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables al licitador, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000007?categoria=0>

**9.4.- CONTINGUT DELS SOBRES:** es concreta en l'**apartat O del quadre de característiques**. Tant la Declaració Responsable, com la Proposta tècnica i l'Oferta econòmica, hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la APARTAT 18 del present plec (relativa a la presentació de documentació en cas de ser proposat adjudicatari).

#### APARTAT 10.- CONDICIONS MÍNIMES DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA I ALTRES REQUERIMENTS

**10.1.-** Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o

estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, sempre que reuneixin totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic, de conformitat amb els articles 65 a 97 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que s'especifica a **l'apartat I del quadre de característiques**.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir des del moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir, en el cas de l'adjudicatari, fins que finalitzi l'execució del contracte.

**10.2.-** Els licitadors hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica-financera i tècnica- professional que s'especifiquen en **l'apartat J del quadre de característiques**, les quals hauran d'acreditar pels mitjans que es detallen en l'esmentat apartat.

En tractar-se d'un procediment abreujat sumari de l'article 159.6 de la LCSP no cal acreditar la solvència.

**10.3.-** Els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i/o materials necessaris per portar a terme la prestació objecte del contracte de conformitat amb el que disposen els plecs. Aquests mitjans personals i/o materials seran, com a mínim, els que es detallen en **l'apartat K del quadre de característiques**.

Els licitadors hauran de deixar constància del seu compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte aquests mitjans personals i/o materials mínims, en la Declaració Responsable que presentaran juntament amb la seva oferta. Aquest compromís té el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes que preveu l'article 211, sens perjudici de les penalitats que, en el seu cas, s'hagin establert.

Al licitador proposat com adjudicatari se li requerirà que presenti la relació de treballadors que compondran l'equip adscrit a l'execució del contracte, amb indicació de la seva experiència professional i aportació de la corresponent documentació acreditativa.

#### APARTAT 11.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es concreten en **l'apartat L del quadre de característiques**.

En tot cas, Bressolgramenet es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu

entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

#### APARTAT 12.- VARIANTS

Veure **apartat M del quadre de característiques**.

#### APARTAT 13.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

De conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP, l'obertura i valoració de les proposicions presentades correspon a la Unitat tècnica que designi l'òrgan de contractació en la Resolució d'aprovació de l'expedient de contractació.

#### APARTAT 14.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en el perfil del contractant tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores. D'acord amb l'article 159.6. d) de la LCSP s'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital (sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa).

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat L del quadre de característiques**.

Si la Unitat Tècnica té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

La Unitat Tècnica podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Unitat Tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seràn objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Unitat Tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

#### APARTAT 15.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT ADJUDICATARI

El licitador proposat com a adjudicatari, si escau, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar els documents que es detallen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

#### APARTAT 16.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el que assenyala l'art. 158 LCSP.

Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir el tràmits de verificació d'ofertes anormalment baixes a que es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorreguts els terminis assenyalats en el plec o, en el seu cas, en l'article 158 de la LCSP, per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

#### APARTAT 17.- GARANTIES

Veure l'**apartat P del quadre de característiques**.

#### APARTAT 18.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o bé mitjançant formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

## II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

### APARTAT 19.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, en relació al contractista, s'estableixen les següents obligacions:

- a) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb Bressolgramenet als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Bressolgramenet la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Bressolgramenet les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.*

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica

corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- b) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a l'execució del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, Bressolgramenet n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- c) Informar immediatament a Bressolgramenet sobre qualsevol circumstància que alteri el programa de treball previst, terminis d'entrega o qualitat dels treballs a realitzar.
- d) Facilitar a Bressolgramenet tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix, respectant, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i de les normes que la desenvolupin.
- f) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g) Complir amb tots els deures que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, el candidat proposat com a adjudicatari haurà de presentar, en els termes establerts en la APARTAT 18 del present plec, tots aquells documents puguin ser-li requerits per l'òrgan de contractació.
- h) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- i) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.



- j) No condicionar el contracte, ni els serveis objecte del mateix, a la prèvia presentació de cap garantia de cobrament del preu d'aquell, d'igual manera que l'òrgan de contractació tampoc exigeix l'aportació de cap garantia definitiva per garantir el bon fi del contracte.
- k) Complir amb la legislació mediambiental relativa a la utilització de substàncies perilloses, envasat i etiquetat, condicions de transport, gestió de residus, emissió de sorolls durant el funcionament d'equips i qualssevol altres especificacions establertes a la legislació vigent.

#### APARTAT 20.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, atenent al que disposa l'article 202 de la LCSP, són les indicades a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

#### APARTAT 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª, de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació a l'**apartat T del quadre de característiques**.

El procediment a seguir en cas de modificació prevista serà el següent:

- 1) Informe tècnic del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.
- 2) Audiència al contractista per termini de 3 dies hàbils.
- 3) Resolució d'aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa, que s'haurà de notificar a l'adjudicatari i publicar al perfil de contractant.
- 4) Formalització de la modificació aprovada. La modificació contractual es tramitarà mitjançant una addenda al contracte inicial, que quedarà annexada al mateix, i s'haurà de formalitzar en un termini de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació a l'adjudicatari.

#### APARTAT 22.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

Serà el que es determina a l'**apartat U del quadre de característiques**.

#### APARTAT 23.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament pel contractista, que assumeix tot el risc i ventura empresarial del mateix.

#### APARTAT 24.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

#### APARTAT 25.- PENALITATS

**25.1.-** L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'entitat contractant o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

**25.2.-** En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

**25.3.-** L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a l'obertura d'un expedient sancionador i, en el seu cas, a la imposició de penalitzacions. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

##### Lleus:

- ✓ Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

##### Greus:

- ✓ Manca de prestació del servei, de forma reiterada, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- ✓ L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- ✓ No disposar de personal suplent per a garantir l'execució del contracte.
- ✓ Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.
- ✓ La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de l'execució del contracte que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- ✓ Reincidència en la comissió de faltes lleus.

- ✓ L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a greus per la seva normativa específica.

Molt greus:

- ✓ Incompliment de la prestació, de forma reiterada, bé sigui per abandonament o d'altres causes, atribuïbles a l'adjudicatari.
- ✓ Passivitat, deixament i desídia en l'execució del contracte.
- ✓ La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- ✓ La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinària o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- ✓ No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- ✓ Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- ✓ Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- ✓ Reincidència en faltes greus.
- ✓ Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- ✓ Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- ✓ L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l'òrgan de contractació de l'entitat contractant resoldrà.

**25.4.-** Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes MOLT GREUS: 5 % de l'import del contracte
- Faltes GREUS: 3 % de l'import del contracte
- Faltes LLEUS: 1 % de l'import del contracte

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària, o sobre la garantia definitiva, si s'ha constituït.

L'entitat contractant es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats

anterior d'aquest punt.

## APARTAT 26.- RESOLUCIÓ

**26.1.-** El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 de la LCSP.

**26.2.-** A banda de les establertes als esmentats articles i les ja previstes en el present Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en l'inici de les prestacions.
- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest Plec i en el PPT.
- L'incompliment de les obligacions contractuals.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per l'entitat contractant per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar el desenvolupament del contracte.
- Per una situació prevista com a causa de prohibició de contractar que esdevingui una vegada perfeccionat el contracte.
- Trobar-se en una situació de control o d'associació respecte a altres candidats o licitadores, haver-se posat d'acord amb altres participants en el procediment de licitació i haver subcontractat alguna tasca a altres empreses participants en aquesta licitació sense l'autorització de l'entitat contractant.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució, criteris de capacitat i criteris de solvència tècnica establerts en aquest plec, atès el seu caràcter d'obligació contractual essencial.
- Qualsevol altra causa establerta legalment per aquest tipus de contracte.

#### APARTAT 27.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Bressolgramenet es reserva la potestat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans que es considerin convenients atenent a la naturalesa i característiques del contracte.

#### APARTAT 28.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia del contracte és el que s'estableix a **l'apartat V del quadre de característiques**.

Fins que no finalitzi el termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que en aquests hi hagués, sense que sigui eximent ni li atorgui cap dret la circumstància de que el responsable del contracte designat per Bressolgramenet els hagi examinat o reconegut durant la seva execució o acceptat en comprovacions, valoracions, certificacions o recepcions parcials o, fins i tot, en la pròpia acta de recepció total del treball, en previsió de la possible existència de vicis o defectes ocults.

Si Bressolgramenet estimés, durant el termini de garantia, que les prestacions executades per l'adjudicatari no satisfan íntegrament l'objecte del contracte, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en elles i imputables a l'adjudicatari, i existís temor fundat a que la reposició o reparació no sigui suficient per assolir aquella finalitat, podrà, abans de l'expiració del termini de garantia, rebutjar les prestacions, deixant-les de compte de l'adjudicatari i quedant exempta de l'obligació de pagament, o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet, o a la resolució del contracte.

#### APARTAT 29.- CESSIÓ

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

En tot cas, la cessió s'ha de realitzar d'acord amb les limitacions i condicions establertes a **l'apartat R del quadre de característiques**.

#### APARTAT 30.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació s'ha de realitzar complint els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LCSP i d'acord amb les limitacions i condicions establertes a **l'apartat S del quadre de característiques**.

#### APARTAT 31.- CONFIDENCIALITAT

**31.1.-** La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

**31.2.-** El tractament de les dades cedides per Bressolgramenet al/s contractista/es per motiu de la present contractació, tindrà com a finalitat el correcte desenvolupament i control del propi contracte, sense que en cap cas es puguin utilitzar aquelles dades per a altres finalitats que no guardin relació amb l'execució del contracte.

Quan entre les dades a cedir per Bressolgramenet a l'empresa adjudicatària hi figurin dades de caràcter personal, aquesta última haurà de complir, a més de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades (sens perjudici del que disposa l'art. 202.1 de la LCSP), les següents obligacions:

- a. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contindran aquelles dades i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra anterior.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència

professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, les obligacions anteriors tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

#### APARTAT 32.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les comunicacions i notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions s'efectuaran preferiblement mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

#### APARTAT 33.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Veure l'**apartat W del quadre de característiques**.

#### APARTAT 34.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de l'entitat contractant emetrà la corresponent resolució d'aprovació

d'expedient, on es designarà el responsable del contracte, que ostentarà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en les quals aquell o el seu cònjuge, convivent i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostenti/n sobre el capital una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### APARTAT 35.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (que transposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 /CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal), es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça



indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat també podrà presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura electrònica

Mireia González Sáez  
Presidenta de Bressolgramenet

Fernando Hernández Baena  
Conseller delegat de Bressolgramenet

## **ANNEX A. RELACIÓ DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **A. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és l'assessorament professional en matèria contractació pública i dret administratiu; segons allò previst al PCAP i PPT. Així mateix es pretén cobrir la necessitat de que el personal propi de la Societat rebi formació específica en matèria de contractació administrativa i procediment administratiu de forma periòdica així com el suport a l'àrea econòmica financera de Bressolgramenet en la realització d'estudis de costos i viabilitat de les licitacions en fase de preparació.

### **B. DIVISIÓ EN LOTS**

No es considera oportú, tal i com es descriu a l'informe de motivació.

### **C. CODIS CPV**

79100000-5: Serveis jurídics

### **D. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES**

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys, no preveient-se la possibilitat de pròrroques.

### **E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

És de **71.670,72€, IVA inclòs**. El pressupost s'ha calculat aplicant els següents preus unitaris:

- **El pressupost base de licitació del contracte és de 71.670,72€, IVA inclòs**. El pressupost s'ha calculat aplicant els següents preus unitaris:

|                               | <b>Cost Hora<br/>estimat</b> | <b>Hores mes<br/>estimades</b> | <b>Hores any<br/>estimades</b> | <b>Cost mes<br/>estimat</b> | <b>Cost any<br/>estimat</b> |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| <b>Perfil tècnic jurídic</b>  | 40                           | 30                             | 360                            | 1.200,00                    | 14.400,00                   |
| <b>Perfil tècnic econòmic</b> | 40                           | 10                             | 120                            | 400,00                      | 4.800,00                    |
| <b>Perfil coordinador</b>     | 62                           | 14                             | 168                            | 868,00                      | 10.416,00                   |

|          |           |                   |
|----------|-----------|-------------------|
| 2.468,00 | 29.616,00 | <b>Cost anual</b> |
|----------|-----------|-------------------|

|  |           |                                       |
|--|-----------|---------------------------------------|
|  | 59.232,00 | <b>PBL sense IVA (dos anualitats)</b> |
|  | 71.670,72 | <b>PBL amb IVA (dos anualitats)</b>   |

**BRESSOLGRAMENET no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts.**

El Pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte el preu de mercat d'aquest tipus de servei, les característiques dels equipaments on s'ha de realitzar la prestació del servei, el nombre mínim d'hores necessàries per a la realització de les tasques detallades en el PPT, els costos laborals d'acord amb les categories laborals del conveni col·lectiu d'oficines i despatxos (79000375011994) de Catalunya. Cada valor s'ha calculat tenint en compte l'aplicació del 10% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació s'exclouran automàticament.

## **F. DISPOSICIÓ DE LA DESPESA**

La despesa derivada d'aquest contracte, pel que fa a la primera anualitat, es farà efectiva amb càrrec al pressupost vigent. I donat que el present contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, Bressolgramenet es compromet a efectuar les previsions pressupostàries oportunes en els exercicis als que el contracte estén el seus efectes. L'execució del contracte per a properes anualitats estarà subjecta a que s'aprovi el corresponent pressupost.

## **G. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

És de **59.232,00€, IVA exclòs**, per tota la seva durada, incloses, en el seu cas, pròrrogues, modificacions, essent el detall:

| <b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b> |                    |
|------------------------------------------|--------------------|
| <b>Concepte</b>                          | <b>Import en €</b> |
| PBL sense IVA                            | 59.232,00 €        |
| Possible prorroga                        | 0,00€              |
| Modificacions (20%)                      | 0.00€              |
| <b>Total sense IVA = VEC</b>             | 59.232,00          |

## **H. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Tramitació ordinària, mitjançant procediment obert simplificat sumari, no subjecte a regulació harmonitzada i no susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

## **I. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL**

L'habilitació empresarial i professionals per a aquest tipus de servei.

## **J. SOLVÈNCIES**

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponible: El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim igual o superior a una vegada i mitja el pressupost base de licitació del contracte referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles. En el supòsit en que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior, el requeriment s'aplicarà proporcionalment.

*Mitjà d'acreditació: S'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.*

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

No obstant això, en tractar-se d'un procediment abreujat sumari recollit en l'article 159.6 de la LCSP no cal acreditar la solvència.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA-PROFESSIONAL:

La solvència tècnica-professional s'acreditarà a través dels següents mitjans:

- Els serveis o treballs d'assessorament en Contractació Pública a entitats realitzats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui

igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

*Mitjà d'acreditació: En la relació d'aquests treballs o serveis s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic dels serveis o treballs, acompanyada dels documents acreditatius corresponents conforme al que es disposa en l'article 90.1. a) de la LCSP, això és, mitjançant certificats expedits o visats per l'entitat competent.*

En tot cas, d'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, aquest haurà d'incloure assessorament en matèria de contractació pública a entitats.

No obstant això, en tractar-se d'un procediment abreujat sumari recollit en l'article 159.6 de la LCSP no cal acreditar la solvència.

#### **K. MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE**

- Un/a professional de referència per a l'execució del contracte amb el rol de coordinador/a del servei amb una experiència mínima acreditada de 5 anys en l'exercici de les tasques objecte del contracte amb possessió de llicenciatura o grau en dret, i col·legiat a un col·legi professional d'advocats de Catalunya com a advocat en exercici en el moment de presentació d'ofertes.

*Mitjà d'acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent i, si s'escau per requeriment de l'òrgan de contractació, certificat de vida laboral de la Seguretat Social emès per l'organisme oficial corresponent.*

- Un/a professional de referència per a l'execució el contracte amb rol de tècnic/a jurídic/a amb possessió de llicenciatura o grau en dret (en aquest segon haurà de trobar-se en possessió de la titulació corresponent al Màster professional d'Accés a l'Advocacia)

*Mitjà d'acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent.*

- Un/a professional de referència per a l'execució el contracte amb rol de tècnic/a economista amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar amb una experiència mínima acreditada de 5 anys en l'exercici de les tasques objecte del contracte.

*Mitjà d'acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent i, si s'escau per requeriment de l'òrgan de contractació, certificat de vida laboral de la Seguretat Social emès per l'organisme oficial corresponent.*

En el cas que els professionals de referència siguin substituïts per qualsevol motiu, la persona que el substitueixi ha de tenir les mateixes competències i experiència mínima requerida. La substitució sempre ha de ser comunicada prèviament al responsable del contracte i n'ha de donar el vistiplau.

En tot moment l'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complir amb els seus empleats, respectant la legislació i els convenis vigents que els afectin.

Així mateix, el contractista disposarà d'un equip de personal d'emergència tot l'any. Així mateix durant els períodes de descans o d'indisposició i/o baixes, aquest serà substituït per personal que tingui el mateix coneixement.

- Els licitadors hauran de trobar-se en disposició d'una certificació que acrediti la qualitat del servei. Acreditació de trobar-se en possessió de la ISO 9001:2015 de "Sistemas de Gestión de la Calidad aplicada a Servicios de auditoria y consultoría, económico financiera, fiscal, laboral, jurídica de organización y recursos humanos" o acreditació anàloga.

*Mitjà d'acreditació: S'aportarà suport documental acreditatiu.*

- Addicionalment el contractista haurà de trobar-se en disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals fins a la finalització del contracte per un import d'1.000.000 d'euros.

*Mitjà d'acreditació: Rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.*

El primer classificat haurà de lliurar a la Societat la documentació que acrediti que disposa dels mitjans anteriorment indicats, en el termini fixat en els plecs previ a l'adjudicació del contracte.

La Mesa de contractació o, si s'escau, la Unitat tècnica es reserven la capacitat de requerir als licitadors qualsevol documentació addicional.

## **L. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

### Oferta econòmica: Fins a un màxim de 35 punts

Es valorarà assignant la puntuació de 35 punts al licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1.

Experiència del coordinador/a advocat/a i del tècnic/a economista: Fins a un màxim de 20 punts

L'experiència requerida com a solvència tècnica garanteix el mínim imprescindible de qualitat dels serveis, però assignar professionals amb una experiència major en els àmbits temàtics del contracte comporta, de forma directa i plenament relacionada amb l'objecte del contracte, una major qualitat dels serveis. Per aquest motiu, es valora que els/les professionals assignats a l'execució del contracte tinguin experiència addicional a la mínima exigida en els mitjans a adscriure al contracte de **l'apartat K**.

Es valora l'experiència professional del personal adscrit al contracte amb rol de coordinador/a advocat/a en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública.

- Professional de referència amb el rol de coordinador/a: s'atorga 2 punts per cada any d'experiència professional addicional al mínim de 5 anys, exigít com a mitjà a adscriure al contracte. La puntuació atorgada serà de fins a 10 punts. Per tant, la valoració serà:
  - a. A partir de 6 anys completats, 2 punt
  - b. A partir de 7 anys completats, 4 punts
  - c. A partir de 8 anys completats, 6 punts
  - d. A partir de 9 anys completats, 8 punts
  - e. A partir de 10 o més anys d'experiència completada i acreditada 10 punts.

Es valora l'experiència professional del personal adscrit al contracte amb rol de Tècnic/a economista en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública:

- Professional de referència amb el rol de Tècnic/a economista: s'atorga 2 punts per cada any d'experiència professional addicional al mínim de 5 anys, exigít com a mitjà a adscriure al

contracte. La puntuació atorgada serà de fins a 10 punts. Per tant, la valoració serà:

- a. A partir de 6 anys completats, 2 punt
- b. A partir de 7 anys completats, 4 punts
- c. A partir de 8 anys completats, 6 punts
- d. A partir de 9 anys completats, 8 punts
- e. A partir de 10 o més anys d'experiència completada i acreditada 10 punts.

Formació reglada rebuda específica en matèria de contractació pública a l'advocat/a coordinador/a del servei: Fins a un màxim de 15 punts

- Acreditació de que l'advocat/a amb rol de coordinador/a del servei en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública adscrit al contracte es troba en possessió de formació específica en matèria de contractació pública amb reconeixement ECTS (European Credit Transfer System); atorgant 0,25 punts a cada crèdit ECTS (25 hores lectives) degudament acreditat i obtingut al programa/es formatiu/us; fins a un màxim de 15 punts.

Els crèdits ECTS (European Credit Transfer System) són l'estàndard adoptat per totes les universitats de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i garanteixen la convergència dels diferents sistemes europeus d'educació superior. Els crèdits ECTS es basen en el treball personal de l'estudiant: hores lectives, de estudi, elaboració de treballs i pràctiques. Cada crèdit ECTS equival a 25 hores de treball.

S'hauran d'aportar el/els certificat/s corresponents en el moment de presentació de l'oferta on constin el número de crèdits ECTS obtingut en la/les formació/formacions i les hores lectives associades. Aquells licitadors que no aportin certificats degudament consignats en el moment de presentar la seva oferta no se li atorgarà puntuació en aquest criteri.

Formació impartida específica en matèria de contractació pública per l'advocat/a coordinador/a del servei: Fins a un màxim de 15 punts

- Acreditació de que l'advocat/a amb rol de coordinador/a del servei en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública adscrit al contracte ha impartit formació específica en matèria de contractació pública; atorgant 0,25 punts a cada hora de formació impartida i acreditada.

S'hauran d'aportar el/els certificat/s corresponents on constin el número d'hores formatives impartides en la/les formació/formacions. Aquells licitadors que no aportin certificats degudament consignats en el moment de presentar la seva oferta no se li atorgarà puntuació en aquest criteri.



Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a jurídic/a: 5 punts.

- S'atorgaran 5 punts al licitador que declari responsablement l'adscripció (addicional al mínim requerit com a solvència) d'un/a tècnic/a jurídic/a; llicenciat/ada o graduat/a en dret.

Per la seva acreditació es lliurarà al sobre únic Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent.

Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a economista: 5 punts.

- S'atorgaran 5 punts al licitador que declari responsablement l'adscripció (addicional al mínim requerit com a solvència) d'un/a tècnic/a economista; llicenciat/ada o graduat/ada en Ciències econòmiques, empresarials o Administració i direcció d'empreses.

Per la seva acreditació es lliurarà al sobre únic Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent.

Compromís d'enviament de comentaris o articles d'interès jurídic de les matèries objecte del contracte via correu electrònic, sense cap cost addicional per Bressolgramenet, aquest enviament es farà en un recull mensual via correu electrònic: 5 punts

## **M. VARIANTS**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

## **N. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- i. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació de dits criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- i. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
- ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

## O. CONTINGUT DELS SOBRES I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

Els licitadors han de presentar **un sobre únic**, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

- **SOBRE ÚNIC** – En aquest sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

- 1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar, segons model que consta com a Annex B del PCAP.
- 2) Oferta econòmica i altres criteris automàtics. En aquest sobre s'haurà d'incloure l'Oferta econòmica (Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics) i la resta de criteris automàtics, segons model que consta com a Annex C al PCAP.

S'hauran d'aportar el conjunt d'acreditacions, certificats o títols requerits en cada un dels criteris de valoració. En cas que aquests no s'aportin no es podran valorar.

Els documents esmentats hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

### **Documentació prèvia a l'adjudicació:**

El primer classificat haurà de lliurar a la Societat la documentació següent, en el termini establert i prèviament a l'adjudicació del contracte:

- El rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- Acreditació de l'experiència del/de la professional amb rol de coordinador/a de referència i dels/les professionals amb rol de tècnics/tècniques de referència.
- Acreditació documental de trobar-se en possessió de la ISO 9001:2015 de "Sistemas de Gestión de la Calidad aplicada a Servicios de auditoria y consultoría, económico financiera, fiscal, laboral, jurídica de organización y recursos humanos" o acreditació anàloga.
- Les dades de contacte del/de la coordinador/a de servei: Nom i cognoms, adreça de correu electrònic i telèfon.
- Les dades de contacte de l'equip de treball: Nom i cognoms, adreça de correu electrònic i telèfon. El número de telèfon i correu electrònic d'assistència operatiu.
- La documentació requerida en matèria de seguretat i salut, inclosa la coordinació d'activitats empresarials, si s'escau.

L'adjudicatari haurà de presentar una relació actualitzada amb noms i cognoms de les persones de l'equip de treball del servei. Aquesta relació s'ha de presentar cada vegada que hi hagi alguna modificació o substitució.

### **P. GARANTIES**

- a. Provisional: no procedeix.
- b. Definitiva: Atès allò previst a l'apartat f) de l'article 159.6 de la LCSP, s'eximeix de prestar garantia definitiva.

### **Q. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

El contractista haurà de complir les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

## **R. CESSIÓ**

No es permet la cessió.

## **S. SUBCONTRACTACIÓ**

Solament es preveu la possibilitat de subcontractació amb la prèvia autorització de Bressolgramenet, d'acord amb allò establert al PCAP i complint-se els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LSCP.

## **T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

No es preveu.

## **U. RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT**

Pagament de la factura. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant (des de la data que la factura sigui conformada pel responsable del contracte). No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

## **V. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE**

El que legalment pertorqui.

## **W. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

A les instal·lacions de l'adjudicatari i segons requeriment a les instal·lacions de Bressolgramenet.

## **ANNEX B. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El Sr./ La Sra. .... amb NIF núm ....., en nom propi/ en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../ o document....., amb CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer....., núm. ...., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic ....., i telèfon núm. ....), opta a la licitació relativa al contracte de ..... de *Bressolgramenet, S.A.* amb codi d'expedient ....., i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment, té plena capacitat d'obrar i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la LPRL, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que l'empresa no està integrada per un nombre de treballadors amb contractes de caràcter temporal superior al 20 % del total de la plantilla.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent: *(marcar amb una X l'opció escollida)*

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.  
☐ Sí                      ☐ NO                      ☐ NO obligat per normativa
- Que en cas d'empat en les puntuacions obtingudes, facilitarà la informació que li sigui requerida relativa als criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:  
☐ Està subjecta a l'IVA.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que vam donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE)  
☐ l'empresa: Està subjecta a l'IAE.  
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que compleix amb el criteri de solvència econòmica i financera exigida, és a dir:  
☐ El seu volum anual de negocis, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs), és igual o superior al pressupost base de licitació.  
☐ Es disposa d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la finalització del termini de presentació de les ofertes i per un import d'1.000.000 d'euros.
- Que compleix amb el criteri de solvència tècnica o professional exigida és a dir:  
☐ Ha executat prestacions d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.  
☐ Es disposa d'una certificació que acrediti la qualitat del servei ISO 9001:2015 de "Sistemas de Gestión de la Calidad aplicada a Servicios de auditoria y consultoría, económico financiera, fiscal, laboral, jurídica de organización y recursos humanos" o acreditació anàloga.
- Que es compromet a dedicar, adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que s'indiquen al Quadre de Característiques del PCAP.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

(UTE), declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en UTE *(en aquest cas, haurà de presentar tantes declaracions d'aquest annex com empreses licitadores participants de l'UTE, així com la Declaració de compromís de constitució en unió temporal d'empreses, segons model establert a l'annex D del present plec)*
- ☐ NO té intenció de concórrer en UTE.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| <b>Persona/es autoritzada/es*</b> | <b>DNI*</b> | <b>Adreça electrònica professional*</b> | <b>Mòbil professional</b> |
|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------------|---------------------------|
|                                   |             |                                         |                           |
|                                   |             |                                         |                           |

*\*camps obligatoris*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a BRESSOLGRAMENET S,A, per tal de fer la modificació corresponent.

- Respecte a la possibilitat de formular ofertes empreses vinculades, declara
- ☐ que: No pertany a cap grup empresarial
- ☐ Que pertany al grup empresarial .....*(determinar el grup al que pertany)*, i que no concorre a la licitació cap altre empresa del grup.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, (si s'escau) es compromet a aportar la documentació assenyalada en l'apartat O del quadre de característiques.

*(Lloc i data)*

*(signatura del/de la representant)*

*(segell de l'empresa)"*

## **ANNEX C. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I/O ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., amb CIF núm....., amb domicili ....., (persona de contacte ....., adreça de correu electrònic....., i telèfon núm. ....), assabentat de l'anunci publicat al ..... i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte de ..... de Bressolgramenet SA, amb codi Expedient ....., es compromet en nom propi / de l'empresa que representa a realitzar-les amb estricta subjecció als Plecs i resta de documentació que integra l'expedient de contractació i a les següents condicions:

### Oferta econòmica

|                               | <b>Preu hora<br/>màxim</b> | <b>Preu hora<br/>oferta</b> | <b>Hores mes<br/>estimades</b> | <b>Hores<br/>any<br/>estimades</b> | <b>Preu<br/>mes<br/>oferta</b> | <b>Preu any<br/>oferta</b> |
|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| <b>Perfil tècnic jurídic</b>  | 40                         |                             | 30                             | 360                                |                                |                            |
| <b>Perfil tècnic econòmic</b> | 40                         |                             | 10                             | 120                                |                                |                            |
| <b>Perfil coordinador</b>     | 62                         |                             | 14                             | 168                                |                                |                            |

|  |                                                      |
|--|------------------------------------------------------|
|  | <b>Oferta<br/>econòmica<br/>anual</b>                |
|  | <b>Oferta<br/>econòmica<br/>durada<br/>contracte</b> |

### Experiència de l'equip de treball

- Es declara que el coordinador/a advocat/a del servei disposa de ..... anys d'experiència addicional a l'exigida com a mitjà a adscriure al contracte.
- Es declara que el tècnic/a economista del servei disposa de ..... anys d'experiència addicional a l'exigida com a mitjà a adscriure al contracte.

S'hauran d'aportar els certificats en el moment de presentació de l'oferta que acreditin l'ampliació de l'experiència.



Formació reglada rebuda específica en matèria de contractació pública per l'advocat/a coordinador/a del servei

- En cas que l'advocat/a amb rol de coordinador/a del servei hagi rebut formació en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública adscrit al contracte es troba en possessió de formació específica en matèria de contractació pública amb reconeixement ECTS indicar: \_\_\_\_\_ crèdits ECTS i \_\_\_\_\_ hores lectives

Formació impartida específica en matèria de contractació pública per l'advocat/a coordinador/a del servei

- En cas que l'advocat/a amb rol de coordinador/a del servei en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública adscrit al contracte hagi impartit formació específica en matèria de contractació pública a personal al servei de l'administració i/o al personal al servei de qualsevol entitat del Sector Públic indicar: \_\_\_\_\_ hores impartides

Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a jurídic/a

- En cas que s'ofereixi l'adscripció (addicional al mínim requerit) d'un/a tècnic/a jurídic/a: \_\_\_\_\_ (Indicar SI / NO)

Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a economista

- En cas que s'ofereixi l'adscripció (addicional al mínim requerit) d'un/a tècnic/a economista: \_\_\_\_\_ (Indicar SI / NO)

Compromís d'enviament de comentaris o articles d'interès jurídic de les matèries objecte del contracte

- En cas que es comprometi l'enviament mensual, per mitjà de correu electrònic, d'un recull de comentaris o articles d'interès jurídic en les matèries objecte del contracte, sense cost addicional \_\_\_\_\_ (Indicar SI / NO)

*Signatura i data*