



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Assumpte: Contractació la dels servei d'assessorament jurídic en matèria d'urbanisme a l'Ajuntament d'Alella

Expedient núm.: X2023004990

1. Objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions corresponent a la contractació d'un assessorament especialitzat en matèria de Dret Urbanístic.

2. Abast del contracte, treballs a realitzar:

Assistir a un màxim de 3 reunions al mes per tal de realitzar el seguiment dels expedients. Dues d'aquestes reunions seran telemàtiques i una serà presencial a les oficines de l'Ajuntament d'Alella.

La realització d'informes jurídics per a llicències urbanístiques d'edificació, enderroc, parcel·lació, usos provisionals, etc.

Termini màxim d'entrega: 5 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de sol·licitud, a través del gestor d'expedients.

La realització d'informes jurídics per a expedients de protecció de la legalitat urbanística i expedients sancionadors.

Termini màxim d'entrega: 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de sol·licitud, a través del gestor d'expedients.

La realització d'informes jurídics per a modificacions de planejament general i tramitació de planejament derivat.

Termini màxim d'entrega: 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de sol·licitud, a través del gestor d'expedients.

La realització d'informes jurídics per a expedients de gestió urbanística com els projectes de reparcel·lació o constitució de juntes de compensació, dels seus estatuts i bases i projectes d'urbanització.

Termini màxim d'entrega: 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de sol·licitud, a través del gestor d'expedients.

Resoldre consultes a través del correu electrònic i de trucades telefòniques.

Qualsevol altre supòsit relacionat amb els anteriors i que es derivi de les competències urbanístiques de l'ajuntament.



AJUNTAMENT D'ALELLA

A nivell orientatiu es detalla a continuació la mitjana d'informes jurídics realitzats anualment:

Llicències	25
PLU	20
Planejament	30
Gestió urbanística	15
Altres	30
TOTAL	120

3. Personal assignat al contracte.

L'empresa licitadora designarà a una persona assignada al contracte. Aquesta persona serà la que firmarà els informes, assistirà a les reunions i respondrà a les trucades telefòniques i al correu electrònic. Qualsevol canvi d'aquesta persona assignada haurà de ser acceptat prèviament per l'ajuntament i haurà de tenir un currículum equiparable.

I perquè així consti i als efectes oportuns s'emet el present informe.

Alella, a data de la signatura electrònica