

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES REGULADOR DE
LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT
PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS
DE CLIMATITZACIÓ DELS EDIFICIS DE L'EMPRESA
MUNICIPAL I MIXTA D'AIGÜES DE TARRAGONA, SA
(EMATSA)**



1.	ASPECTES GENERALS	4
1.1	Objecte i ABAST del present contracte.....	4
1.2	Condicions generals	5
1.3	Marc legal.....	6
2.	CONDICIONS OPERACIONALS	8
2.1	Registre d'operacions.....	8
2.2	Personal	9
2.3	Pla de Manteniment.....	9
2.4	Seguretat i riscos laborals	10
2.5	Eines i Suports	12
2.6	Eficiència energètica.....	12
2.7	Gestió Medi ambiental	12
3.	SERVEI DE MANTENIMENT.....	13
3.1	Aspectes generals	13
3.2	Manteniment normatiu i preventiu.....	13
3.3	Manteniment correctiu.....	15
3.4	Temps de resposta en incidències	17
3.5	Regulació i Confort	19
3.6	Prestació del servei.....	19
3.7	Característiques i qualitat dels materials.....	20
3.8	Garantia.....	21
4.	SUPERVISIÓ I CONTROL.....	21
4.1	Coordinació i direcció.....	21
4.2	Informes tècnics.....	22

5.	CONDICIONS D'EXECUCIÓ	22
5.1	Responsabilitat i nivells de servei.....	23
5.2	Altres obligacions del contractista.....	24
6.	MODIFICACIONS DE LES INSTAL·LACIONS	24
7.	RESPONSABILITAT DEL CONTRATISTA.....	25
8.	FACTURACIO DELS SERVEIS	26
9.	ANNEX RELACIÓ D'EQUIPS DE LES INSTAL·LACIONS I CENTRES	28
9.1	Centre SantPere i Sant Pau	28
9.2	Centre recinte ETAP, magatzem i laboratori.....	31
9.3	Equips EDAR Tarragona.....	34
9.4	Equips EDAR Tarragona Nord	35
9.5	Estacions de Bombament Rius Francolí i La Mora	36

1. ASPECTES GENERALS

1.1 Objecte i ABAST del present contracte

L'Objecte del present Plec de condicions és establir les prescripcions tècniques que regiran la contractació per a la prestació del servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu de les instal·lacions de climatització que es detallen en aquest plec (fred i calor, vegeu inventari de l'annex) i que es troben ubicades en:

CENTRE	ADREÇA	C.P i POBLACIO
Edificis Centrals Administració i Tècnics	Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau, s/n	43007 Tarragona
Recinte ETAP on s'inclouen els edificis de laboratori i magatzem	Ctra. N-240, Km 3 en direcció Tarragona- Valls	43130 Tarragona
EDAR de Tarragona	Camí de la platja de Riu. Clar s/n	43005 Tarragona
EDAR de Tarragona Nord	Camí del Catllar i Mas de Jové s/n	43008 Tarragona
Estació de Bombament del Riu Francolí	Pol. Ind. Entrevies s/n Les Pinedes T.	43005 Tarragona
Estació de Bombament de la Mora	Av. Mediterrani Plaça Pare Ernesto, Urbanització de La Mora	43008 Tarragona

L'abast d'aquest contracte també inclou la ràpida intervenció per a solucionar les emergències de qualsevol de les instal·lacions i el suport tècnic i assessorament per a la millora i funcionament de les mateixes.

1.2 Condicions generals

La prestació d'aquest servei es farà atenent als següents condicionants bàsics considerats com a mínims:

- Conservació: Mantenir en perfecte estat de funcionament, conservació i neteja les instal·lacions.
- Pervivència: De les instal·lacions i dels seus components al llarg de la seva vida tècnica, amb les renovacions o les substitucions que calguin per a mantenir-ne el correcte funcionament.
- Fiabilitat: Garantir les condicions de rendiment, servei i prestacions de les instal·lacions.
- Disponibilitat: Mantenir les instal·lacions en ús i servei de manera contínua, i reduir al mínim imprescindible les aturades per avaria, especialment aquelles que puguin tenir una afectació al normal desenvolupament de l'activitat o puguin afectar les condicions de seguretat o confort dels ocupants.
- Qualitat i confort: Operar i conduir les instal·lacions garantint la prestació del servei amb criteris de qualitat i confort per als usuaris.
- Eficiència energètica: Operar i conduir les instal·lacions minimitzant el consum energètic amb criteris d'estalvi i eficiència energètica.

1.3 Marc legal

El servei objecte del contracte s'ajustarà en tot moment a les exigències establertes per la normativa vigent aplicable en cada moment d'acord amb el tipus específic d'instal·lació.

En matèria de climatització el contracte s'ajustarà a la següent normativa:

- RD178/2021 pel qual es modifica el RD1027/2007
- RD1027/2007 pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE) i la instrucció 2/2015 de la Direcció General d'Enginyeria de Mines i Seguretat Industrial (DGEMiSI).
- RD238/2013, de 5 d'abril, que en modifica diversos articles i alguna instrucció tècnica del RITE i la instrucció 2/2015 de la Direcció General d'Enginyeria de Mines i Seguretat Industrial (DGEMiSI).

Reial Decret 115/2017, de 17 de febrer, pel qual es regula la comercialització i manipulació de gasos fluorats i equips basats en aquests, així com la certificació dels professionals que els utilitzen i pel qual s'estableixen els requisits tècnics per a les instal·lacions que desenvolupin activitats que emetin gasos fluorats.

- Reglament (UE) núm. 517/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 16 d'abril del 2014, sobre els gasos fluorats d'efecte hivernacle i pel qual es deroga el Reglament (CE) núm. 842/2006.
- REGLAMENT (CE) no 1005/2009 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 16 de setembre de 2009 sobre les substàncies que esgoten la capa d'ozó.

En particular, l'empresa adjudicatària:

- Establirà un pla de manteniment específic anual on es detallin clarament les tasques que s'han de dur a terme i llur periodicitat i aplicarà els criteris de manteniment exigits a les instal·lacions de climatització d'acord amb l'apartat IT.3.3 del RITE (Programa de manteniment preventiu). Aquest pla es farà arribar prèviament a l'inici dels treballs.
- Aportarà un programa de gestió energètica de les instal·lacions de climatització en compliment de l'apartat IT.3.4 del RITE (Programa de gestió energètica).
- Establirà les instruccions de seguretat d'acord amb l'apartat IT.3.5 del RITE (Instruccions de seguretat).
- Mantindrà actualitzat l'inventari de maquinària.
- Aportarà els registres indicats en el punt 2.1 i emetrà els informes indicats en el punt 4.2 d'aquest plec.

En qualsevol cas s'ajustarà a totes aquelles normatives que li siguin d'aplicació en raó de la matèria afectada, i que no siguin recollides en les anteriors normatives, en especial el RD 314/2006 corresponent al Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).

A més:

- Promourà les inspeccions necessàries, en proposarà i assistirà, com a mantenidors de les instal·lacions de climatització de la companyia, a les actuacions d'inspecció periòdiques efectuades per les entitats d'inspecció i

control en les instal·lacions que ho requereixin, d'acord amb la normativa vigent i la supervisió i l'acord d'EMATSA.

- Proposarà i aplicarà protocols i sistemes d'eficiència energètica.
- Oferirà suport tècnic a EMATSA per a la resolució d'incidències, dubtes o el desenvolupament de nous projectes.

De la mateixa manera caldrà donar compliment a totes aquelles altres disposicions legals aplicables al servei objecte d'aquest plec de condicions, encara que no hagin estat citades expressament, així com les modificacions i actualitzacions que se'n puguin derivar amb posterioritat.

2. CONDICIONS OPERACIONALS

2.1 Registre d'operacions

L'empresa adjudicatària haurà mantenir les instal·lacions en les condicions òptimes de funcionament d'acord amb els paràmetres de disseny, duent a terme operacions de neteja i mantenint el bon aspecte de conservació, tant dels òrgans interiors components dels equips, com de l'exterior (carcasses, xapes, cobertes, proteccions, etcètera) i també la revisió de sifons, desguassos, sistemes de comunicació i altres elements.

Els albarans/ordres de treball es signaran per un integrant de la companyia el mateix dia que es realitzin els treballs i es farà arribar telemàticament a EMATSA juntament amb tota la informació i registres posteriors que se'n derivin i que serviran com a confirmador i control de les tasques dutes a terme per l'empresa contractista, com a mesura d'acompliment del pla de manteniment i com a control del manteniment normatiu.

L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzat l'inventari i l'estat de les instal·lacions (altes, baixes, modificacions, noves instal·lacions, etc.) i qualsevol altra dada que fos requerida. Cada cop que EMATSA ho sol·liciti, caldrà que se li faci arribar.

Les tasques de manteniment preventiu que generin manteniments correctius, les avaries o qualsevol incidència detectada a les instal·lacions en el desenvolupament de la feina serà informada al responsable d'instal·lacions i manteniment d'EMATSA.

Per l'emissió d'informes tècnics, vegeu 4.2 d'aquest plec.

2.2 Personal

El personal adscrit que desenvoluparà el servei de manteniment tindrà la qualificació, formació i experiència necessària, serà físicament apte, estarà equipat dels mitjans i eines requerides i estarà uniformat i equipat amb els equips de protecció individual (EPI) adients.

Les substitucions, altes i baixes del personal adscrit al servei de manteniment requeriran l'autorització prèvia a través de la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresarials que EMATSA tingui en servei.

2.3 Pla de Manteniment

El Pla de Manteniment preestablert i definit per l'adjudicatari amb tasques i periodicitats per a cada element afectat es complementarà amb els formularis i informes de les revisions que aquest emetrà i que farà arribar en un termini màxim de 15 dies des de la data de visita.

Prèviament a la realització de les visites de manteniment programades, el contractista enviarà un correu electrònic a l'adreça que li assenyalarà el responsable del contracte, indicant la data de la propera visita i instal·lacions a visitar.

L'empresa adjudicatària podrà proposar quantes modificacions o millores estimi oportunes del mateix pla, les quals hauran de ser prèviament estudiades i autoritzades per EMATSA. L'adjudicatari mantindrà actualitzat el pla, incorporant ampliacions, substitucions, modificacions i reformes de les instal·lacions afectades, i serà responsable de garantir la seva adequació en tot moment a les exigències normatives vigents.

El pla de manteniment inclourà com a mínim els requerits per la normativa vigent esmenat en l'apartat 1.3 d'aquest plec.

2.4 Seguretat i riscos laborals

En relació a l'activitat i del personal assignat, l'empresa ha de complir les normes i els procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei de l'Estat 31/1995, del 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals), per la qual cosa ha de llegir i ser coneixedor dels documents d'EMATSA en matèria de Seguretat i Salut Laboral que li apliquin que se li faran arribar i ha d'aportar, entre altres documents requerits a través de la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) implantada en EMATSA, una còpia de l'avaluació dels riscos laborals dels treballadors, per a desenvolupar la CAE en matèria de prevenció de riscos, d'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei de l'Estat 31/1995 i el Reial Decret 171/2004 que la desplega.

L'adjudicatari s'ha d'atenir, en tot moment, a les recomanacions i els requeriments de Seguretat i Salut Laboral establerts per EMATSA a l'efecte de la prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari ha de designar una persona responsable que en serà la interlocutora amb EMATSA i la responsable de la coordinació empresarial en la matèria.

El personal de l'empresa adjudicatària serà dotat per aquesta dels equips de protecció individual (EPI) necessaris per al desenvolupament de les tasques del treball de manteniment sense riscos per a la seva salut i integritat.

L'empresa adjudicatària formarà al personal a càrrec del manteniment de les instal·lacions en matèria de seguretat i salut, i en relació a aquells riscos inherents a les tasques del treball de manteniment en el desenvolupament de la seva feina.

El personal de l'empresa adjudicatària serà coneixedor de la documentació lliurada per EMATSA en matèria de Seguretat i Salut.

L'adjudicatari haurà de seguir les indicacions i utilitzar l'aplicació informàtica que EMATSA té implantada en quant a l'intercanvi de documentació per avaluació i qualificació de proveïdors i coordinació d'activitats empresarials (CAE).

L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin ocórrer durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

L'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis de tot tipus que siguin originats durant l'execució dels treballs objecte del contracte.

2.5 Eines i Suports

L'empresa adjudicatària disposarà de la suficient dotació d'eines, utillatges, instrumental, mitjans i equips auxiliars per al desenvolupament de les operacions de manteniment preventiu i correctiu a realitzar sobre els elements i instal·lacions objecte del contracte amb garantia de qualitat.

En el cas dels equips de mesura de temperatura, caldrà que estiguin calibrats amb periodicitat anual.

2.6 Eficiència energètica

EMATSA disposa de les bones pràctiques d'ús de l'energia que es facilitaran al contractista a través l'aplicació informàtica que EMATSA té implantada per CAE. L'empresa adjudicatària adoptarà una filosofia de treball en l'execució d'aquest contracte conforme a criteris d'eficiència i estalvi energètics, de manera que portarà a terme la conducció de les instal·lacions, el manteniment correctiu i preventiu, la reposició d'instal·lacions i les propostes de millora de les instal·lacions en base a aquests criteris.

També podrà proposar millores de la monitorització energètica existent.

Caldrà garantir que s'opera adequadament per tal que el sistema treballi en el punt òptim de funcionament, sempre seguint criteris d'eficiència i estalvi energètics.

2.7 Gestió Medi ambiental

EMATSA disposa de les bones pràctiques ambientals que es lliuraran al contractista a través l'aplicació informàtica de CAE que EMATSA té implantada. Aquest realitzarà la correcta segregació, retirada i gestió dels residus generats

d'acord amb la normativa aplicable per a cada matèria, i es farà als llocs i instal·lacions adients i, quan sigui el cas, a través del gestor de residus autoritzat.

L'adjudicatari haurà de complir amb tots els procediments, circuits i protocols establerts a EMATSA per a la gestió de residus, i en aquells no recollits específicament, segons s'escaigui d'acord amb l'establert a la normativa vigent. La gestió dels residus generats ha de córrer a càrrec de l'adjudicatari.

3. SERVEI DE MANTENIMENT

3.1 Aspectes generals

La prestació del servei de manteniment s'ha de dur a terme per mitjà de la presència d'un equip tècnic especialitzat i qualificat. L'empresa adjudicatària tindrà, en tot moment, els mitjans necessaris per poder donar el servei amb els nivells requerits de qualitat, disponibilitat, eficiència i confort dels usuaris.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar ajuda a EMATSA en la cobertura d'eventualitats, incidències, emergències i alarmes quan així sigui requerit. També haurà de coordinar la intervenció dels industrials en l'àmbit de les instal·lacions de la seva competència.

Sempre que sigui necessari, l'empresa adjudicatària haurà de recórrer als serveis tècnics oficials dels equips i atènyer-se a llurs recomanacions.

3.2 Manteniment normatiu i preventiu

Consistirà en operacions periòdiques i programades de manteniment necessàries per assegurar la vida útil i la funcionalitat assignada als equips i aparells, seguint les indicacions, tasques i freqüències recollides al Pla de

Manteniment (que haurà d'establir-se dins del primer bimestre del contracte), donant compliment tant a les recomanacions dels fabricants com a les especificacions dels reglaments oficials d'acord amb la legislació vigent, entre les quals:

- RD178/2021 pel qual es modifica el RD1027/2007, que aprova el Reglament d'instal·lacions tèrmiques als Edificis (RITE).

Acord amb l'anterior es realitzaran un mínim de 4 revisions normatives a l'any per instal·lació / centre de treball. Dos en període estival i dos en període hivernal.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la gestió del manteniment d'acord amb la legislació vigent aplicable i haurà de dur al dia els llibres de revisions obligatòries.

La planificació d'inspeccions reglamentaries (Tipus IPE i IPIC) es realitzarà segons la freqüència legal per a cada instal·lació. La preparació i l'acompanyament de les inspeccions reglamentaries aniran a càrrec de l'adjudicatari. Les despeses derivades de l'entitat inspectora, aniran a càrrec d'Ematsa.

EMATSA donarà per tancada la inspecció reglamentària amb l'acta d'inspecció favorable de l'Entitat d'Inspecció i Control (EIC).

L'Entitat d'Inspecció i Control (EIC) serà contractada directament per Ematsa.

Altres operacions incloses en el manteniment normatiu i preventiu:

- Supervisió i control del correcte funcionament de les instal·lacions.

- Maniobres d'ajust i correcció, si fos necessari, dels paràmetres de funcionament adequats de les instal·lacions per garantir la qualitat del servei i confort dels usuaris.
- Control periòdic, in situ, dels senyals i paràmetres mitjançant les mesures directes als equips.
- Operacions de control, posada en servei i parada de les instal·lacions prèviament a l'inici i final de temporada dels equips de climatització.
- Operacions de posada en marxa controlada a les instal·lacions i equips, després d'una intervenció de manteniment preventiu o correctiu.

3.3 Manteniment correctiu

L'objecte del manteniment correctiu és actuar en vers avaries o problemes comunicats o detectats, com a conseqüència de l'ús i funcionament habitual de les instal·lacions, reparant o substituint tots els elements deteriorats, per tal de restablir el correcte funcionament i seguretat de la instal·lació.

També entraran dins d'aquest manteniment, les operacions sorgides per accidents, actes vandàlics i altres desperfectes que afectin als sistemes i que per la seva pròpia naturalesa són impossible de preveure, és per això, que s'ha inclòs al preu de licitació una estimació en funció a l'experiència i tenint en compte les actuacions correctives dels darrers anys. Les principals actuacions correctives que es descriuen a continuació corresponen majoritàriament al sistema de climatització dels edificis centrals de Sant Pere i Sant Pau en base a l'experiència dels últims anys.

Tot i així l'abast del manteniment correctiu inclou tots els sistemes de climatització d'Ematsa, descrits en el present plec, i qualsevol actuació

correctiva es realitzarà acord amb les condicions del present i en base als preus unitaris definits també en el present plec.

Taula amb possibles actuacions correctives:

DESCRIPCIÓ TIPUS D'AVERIA MANTENIMENT CORRECTIU
Mal funcionament equip de clima (no calenta o no refreda)
Trucada per Errors als termòstats de control
Pèrdua d'aigua màquines de clima
Substitució de compressor i placa inverter associada
Canvi de gas refrigerant amb tots els treballs derivats
Canvi d'oli de refrigeració dels motors
Canvi de vàlvules de les instal·lacions
Instal·lació de equips de clima portàtils
Substitució de termòstat
Fallada en placa electrònica i bomba condensadora
Fallada tancament de vàlvules i caixa repartidora
Consums elèctrics inestables als sistemes de clima amb fallada i bloqueig del sistema (reset i test del sistema)
Canvi de paràmetres en màquines per a maniobres

L'empresa adjudicatària esta obligada a garantir la disponibilitat dels equips, instal·lacions i mitjans perquè en cas de parada per avaria el servei pugui quedar restablert i operatiu en el menor temps possible. Així mateix la reparació es farà de manera que l'afectació al treball del personal de les instal·lacions sigui mínima. L'adjudicatari haurà de fer servir el personal adequat i suficient per a la rapida reparació de les avaries.

Les tasques de manteniment correctiu es faran per sol·licitud expressa del responsable del contracte per part d'EMATSA.

La resolució de la incidència, pot complicar-se, per requeriment dels materials necessaris, per dificultats tècniques o organitzatives i fins i tot per substitució

completa de la màquina, en aquest cas, el ADJUDICATARI **ha de tenir un aparell provisional o portàtil per deixar la dependència correctament climatitzada i el cost d'aquesta actuació es considera inclòs en el servei contractat.**

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir actualitzats l'inventari amb la informació de les diferents activitats de manteniment preventiu, normatiu i correctiu.

El registre de manteniment que confeccionarà l'empresa adjudicatària, ha d'incloure com a mínim per a cada edifici, el registre històric de totes les operacions de manteniment normatiu, preventiu i correctiu efectuades dins del termini de contracte, així com el registre de les actuacions, incidències i observacions relatives a les instal·lacions.

L'adjudicatari és responsable de l'actualització permanentment del registre.

3.4 Temps de resposta en incidències

El temps de resposta de l'empresa adjudicatària és clau per a la correcta execució del servei. Per actuacions urgents, que aquestes inclouen totes aquelles que fan que els equips no funcionin correctament, es a dir que no proporcionin el fred o la calor adequada i requerida, i acord amb les normatives vigents, els temps de resposta establerts seran **OBLIGATORIAMENT** els indicats al punt 5.1. on a continuació s'avança:

Tenint en compte la criticitat del manteniment dels equips objecte del contracte, especialment en èpoques estivals d'elevades temperatures, convé la immediata disposició del personal de manteniment en cas necessari i inclòs que, un cop determinat el diagnòstic i/o necessitat es pugui actuar de immediat, podent disposar de tots els recursos, eines i materials necessaris de forma immediata,

per això és determinant el temps de resposta per a personar-se a les instal·lacions, on es disposin de recursos, instrumentació i maquinaria auxiliar necessària per a la resolució d'incidències. Un reduït temps de resposta i presència a les instal·lacions objecte del contracte aporten un clar increment en la qualitat del servei, especialment en actuacions correctives a on permet agilitzar les resolucions de les incidències des del diagnòstic inicial, fins a la resolució final, passant, si s'escau, per solucions intermèdies provisionals. En la majoria d'instal·lacions o edificis i especialment en el de Sant Pere i Sant Pau, a on hi treballen un important nombre de persones, per la seva morfologia i revestiment de vidre, davant una parada sobtada del sistema de climatització en èpoques estivals, la temperatura en el seu interior pot pujar per sobre dels 30-35° en pocs minuts.

Per això el contractista tindrà l'obligació, durant l'execució del contracte, de disposar dels mitjans necessaris que assegurin un temps de resposta, i presència immediata a les instal·lacions per urgències (no funcionament del sistema) de màxim de 1 hora des de l'avís per part d'EMATSA .

Igualment en aquest temps de resposta, el contractista disposarà dels mitjans necessaris de dotació d'eines, utillatges, material instrumental, i demés equips auxiliars especialitzats per al desenvolupament de les operacions de manteniment correctiu.

Els avisos es realitzaran mitjançant trucada telefònica al tècnic interlocutor designat per l'adjudicatari. Complementàriament s'enviarà un correu electrònic per tal de deixar constància de l'avís.

L'obligació d'aquest temps de resposta mínim aporta una clara qualitat al servei, per a la immediatesa del mateix, la capacitat de resposta així com l'agilitat en la resolució de la incidència de forma final o provisional, donant continuïtat al servei de climatització.

En el transcurs de màxim 2 hores des de l'arribada de personal especialitzat s'haurà de disposar d'un diagnòstic i una proposta de resolució.

En el cas que l'avaria no depengui d'un factor extern que obstaculitzi la seva resolució es realitzaran les jornades diàries de treball CONTINUADES I IMMEDIATAMENT POSTERiors A LA DETECCIÓ DE LA MATEIXA fins a la resolució de la incidència.

3.5 Regulació i Confort

L'empresa adjudicatària serà responsable de mantenir el servei de climatització amb els nivells de confort i qualitat adients, cosa que implicarà les regulacions, control i adaptacions oportunes per a garantir el confort tèrmic als usuaris dintre dels límits marcats per la normativa aplicable en matèria de seguretat en el treball (RD 486/1997).

Les incidències en matèria de disconfort tèrmic o relacionades en general amb les afectacions als usuaris del funcionament del sistema de climatització, seran generades a partir dels avisos dels usuaris i tancades sota supervisió d'EMATSA.

3.6 Prestació del servei

El servei habitualment es desenvoluparà de dilluns a divendres laborables entre les 7:30 i les 15:00 hores. L'esmentat horari de treball, podrà ser modificat per EMATSA per tal d'adequar-lo a possibles necessitats puntuals i/o futures. L'empresa adjudicatària té la potestat de proposar l'organització dels recursos

que estimi oportuns per a poder donar el servei amb la qualitat requerida sempre amb l'autorització d'EMATSA.

L'adjudicatari haurà de disposar de personal degudament qualificat i coneixedor de les instal·lacions, per tal de suplir baixes i vacances, de manera que es mantingui adequadament la composició i idoneïtat del mateix. Les substitucions, altes i baixes del personal adscrit al servei de manteniment requeriran l'autorització prèvia a través de la plataforma de Coordinació d'Activitats Empresarials que EMATSA tingui en servei.

Les modificacions substancials en les condicions de la prestació del servei requeriran l'autorització prèvia d'EMATSA.

3.7 Característiques i qualitat dels materials

Tots els productes que siguin objecte de reposar hauran de complir amb la normativa i especificacions d'EMATSA.

Els recanvis i peces de substitució hauran de ser nous, originals i de la mateixa marca i model que els substituïts i només es podran utilitzar elements substitutoris alternatius sempre i quant garanteixin, com a mínim, la equivalència i la mateixa qualitat en el servei i amb l'autorització expressa d'EMATSA.

No es procedirà a l'ús de materials sense que siguin acceptats per EMATSA, en els termes i condicions estipulats per a cada classe de material d'acord amb la normativa tècnica d'aplicació.

En cas que qualsevol article estigués danyat, defectuós, estigués fora d'especificacions o no es trobin en estat de ser rebuts d'acord amb el criteri d'EMATSA, es reflectirà a l'albarà de recepció i l'adjudicatari l'haurà de retirar i

reposar en les degudes condicions per un altre no defectuós en el termini màxim de lliurament de 1 dia hàbil.

Si durant la vigència del contracte s'acredita l'existència de vicis o defectes en els productes subministrats, tindrà dret EMATSA a reclamar del proveïdor la reposició dels que resultin inadequats, així com els sobre costos originats i perjudicis econòmics en què EMATSA incorri per causa d'aquests. vicis o defectes.

3.8 Garantia

Les peces, els recanvis, els equips i les operacions efectuades pel contractista han de tenir una garantia mínima d'un any per mal funcionament o estat defectuós, i ha de quedar coberta qualsevol possible intervenció que hi impliqui algun canvi o substitució.

Es gestionarà, de manera efectiva, el control de les dates d'instal·lació d'un equip i es lliuraran els manuals d'ús, el certificat CE i els certificats de garantia, si escau.

4. SUPERVISIÓ I CONTROL

4.1 Coordinació i direcció

L'empresa adjudicatària designarà un tècnic responsable que serà la persona interlocutora amb EMATSA sobre la gestió del contracte. Aquesta visitarà periòdicament les instal·lacions, que podran coincidir amb les visites de manteniment programat, per tal de controlar el seu normal funcionament i mantindrà reunions periòdiques amb el responsable d'instal·lacions d'EMATSA,

si és necessari, per analitzar la gestió del servei, les incidències, les millores o qualsevol altra qüestió a tractar.

4.2 Informes tècnics

L'empresa adjudicatària presentarà anualment, i dins d'un termini màxim de 30 dies naturals acabada l'anualitat, un informe resum amb els resultats de la gestió del servei i les activitats realitzades durant l'any, l'estat de les instal·lacions i emissió de gasos (en el cas que n'hi hagi hagut) i proposarà millores dels sistemes implantats amb criteris d'eficiència en cas que es considerin necessàries.

Als informes s'inclouran els aspectes relatius a la millora de l'eficiència energètica on s'aportaran propostes tendents a minimitzar el seu ús, mantenint el nivell de prestacions, redreçar situacions de malbaratament energètic, millores en quant a ús i bones pràctiques, i qualsevol iniciativa que tendeixi a millorar l'eficiència energètica a les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària podrà fer, a iniciativa pròpia, quants informes tècnics estimi oportuns per raons d'estalvi energètic, reposició d'instal·lacions, millora de la seguretat, millora del confort, etc. que seran estudiats i analitzats per EMATSA.

Quan finalitzi el contracte, l'empresa adjudicatària presentarà un informe de l'estat de equips instal·lats, l'inventari complet i actualitzat de les màquines (ubicació, marca, model, número de sèrie, potencia de fer i calor, refrigerant i càrrega).

5. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

5.1 Responsabilitat i nivells de servei

L'empresa contractista serà responsable de l'estat de la instal·lació durant el període contractual i, així mateix, serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i les prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per EMATSA o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte en els termes desenvolupats en els plecs de condicions administratives.

En quant als nivells de servei:

- Termini de presentació dels informes de les actuacions realitzades en 15 dies naturals des de la execució de les tasques.
- Termini de presentació dels informes anuals màxim de 30 dies naturals en acabar l'anualitat.
- En 1 hora el personal tècnic especialitzat adscrit al contracte s'haurà de personar en les instal·lacions objecte de la incidència des de l'avís d'EMATSA.
- En 2 hores des de l'arribada de personal especialitzat s'haurà de disposar d'un diagnòstic i una proposta de resolució.
- Avís previ de la visita de manteniment a les instal·lacions a través de correu electrònic, amb una setmana d'antelació.
- Remissió dels albarans/ordres de treball signats per EMATSA a través de correu electrònic en un termini màxim de 72 hores després de les actuacions.
- Els informes s'han de fer arribar a EMATSA en format electrònic.

- Actualització de l'inventari a presentar juntament amb l'informe anual.

5.2 Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions d'execució generals i específiques contingudes en aquest plec de clàusules, són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

- a) Dur a terme els serveis de manteniment amb precisió, regularitat i de manera ininterrompuda.
- b) Fer-se càrrec de la gestió dels residus que s'originin amb motiu de la prestació del servei de forma adequada i d'acord amb la normativa d'aplicació.
- c) Respondre de tots els danys i desperfectes que, voluntàriament o involuntàriament, causi el personal que presta el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats, perduts o sostrets.
- d) Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les instal·lacions on es treballa i atendre els requeriments del personal d'EMATSA en cas de necessitat de pas o d'aturar alguna tasca per soroll, olors, etcètera. En cas de ser necessari i com a darrer recurs, es re-programarà la feina.

6. MODIFICACIONS DE LES INSTAL·LACIONS

En el transcurs de la vigència d'aquest contracte, és possible que es procedeixi a l'execució de les obres de remodelació o adequació d'espais que actualment no estan climatitzats, com ara espais que estan destinats a magatzem i arxiu, sales que actualment no són ocupades per personal o qualsevol altre espai

amb requeriments de temperatura i d'humitat. Aquestes obres comportaran la climatització dels espais amb la incorporació de les màquines i els aparells corresponents, les característiques dels quals així com la seva localització es definiran en cadascun dels projectes.

No es considerarà modificació del contracte de manteniment el fet que algun dels aparells inclosos en l'annex d'aquest plec de prescripcions tècniques sigui substituït per un altre equivalent per motius d'obsolescència, desgast o avaria amb la finalitat de poder seguir climatitzant l'espai on són ubicats. En qualsevol cas, el pla de manteniment de la climatització de les instal·lacions d'EMATSA s'actualitzarà com correspongui, conservant, però, les mateixes actuacions de manteniment.

7. RESPONSABILITAT DEL CONTRATISTA

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.

El contractista haurà d'incorporar la documentació de coordinació empresarial en la plataforma informàtica que determini EMATSA. La despesa derivada d'aquesta aplicació anirà a càrrec del contractista.

El contractista està obligat a complir amb les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. EMATSA podrà requerir, en qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment.

El contractista es compromet a complir amb els procediments i les instruccions aprovats per EMATSA, especialment en matèria de bones pràctiques de gestió ambiental i d'innocuitat i en general pel que fa a l'operativa establerta dins les

seves instal·lacions. EMATSA facilitarà al contractista tota la informació necessària per assegurar aquest compliment.

El contractista serà l'encarregat de fer la tramitació documental per l'obertura de nous punts a revisar en cas que fossi necessari i que així ho requereixin, sense que això suposi un cost per EMATSA.

L'empresa contractista posarà d'immediat en coneixement d'EMATSA qualsevol conflicte laboral, de tipus individual o col·lectiu que pugués incidir en la prestació del servei. En especial, haurà de comunicar immediatament les convocatòries de vagues que puguin afectar el servei, i, en aquest cas, com a conseqüència de l'essencialitat del servei que abasta el contracte, haurà de tenir present l'obligatorietat d'establir un servei mínim.

El personal que presti el servei seguirà escrupolosament totes les indicacions que li estipuli el personal d'EMATSA, restant expressament prohibit no podent el desplaçar-se per les instal·lacions lliurement sense el consentiment d'EMATSA.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que formen part del mateix o de les disposicions de caràcter normatiu o de qualsevol altra índole que puguin resultar d'aplicació, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

8. FACTURACIO DELS SERVEIS

La facturació dels treballs es realitzarà posteriorment a l'execució dels mateixos. Per als manteniments preventius aquesta es realitzarà aplicant els preus unitaris per revisió ofertats.

En el cas de manteniments correctius, es facturaran les hores de personal i els materials emprats acord amb els preus unitaris ofertats

Les factures hauran d'anar acompanyades amb tota la documentació necessària que acrediti que les tasques s'han realitzat conforme amb el que s'estableix en la normativa vigent.

A data de la signatura electrònica

9. ANNEX RELACIÓ D'EQUIPS DE LES INSTAL·LACIONS I CENTRES

9.1 Centre SantPere i Sant Pau

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENC IA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENER- GIA	REFRIGE- RANT	CÀRRE- GA	DIR /IND	Emplaça- ment 123	Local ABCD	DATA
INSTAL·LACIONS DE L'EDIFICI DE LA SEU CENTRAL DE SANT PERE I SANT PAU																		
1		EDIFICI 1 Màq. Ext nº1	X		DAIKIN	REYQ16M			44,5	50	15,6		R410A					
2		EDIFICI 1 Màq. Ext nº2	X		DAIKIN	REYQ10M			28	31,5	9		R410A					
3		EDIFICI 1 Màq. Ext nº3	X		DAIKIN	REYQ10M			28	31,5	9		R410A					
4		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. nº1		X	DAIKIN	FXS 100			11,5	12,5			R410A					
5		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. Nº2		X	DAIKIN	FXQ 63 M			7,1	8			R410A					
6		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. Nº3		X	DAIKIN	FXMQ 80 M			9	10			R410A					
7		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. Nº4		X	DAIKIN	FXMQ 40 M			4,5	5			R410A					
8		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. Nº5		X	DAIKIN	FXNQ 40 M			4,5	5			R410A					
9		EDIFICI 1 (Oficines PB) Màq. Int. Nº6		X	DAIKIN	FXAQ 25 M			2,8	3,2			R410A					
10		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº7		X	DAIKIN	FXNQ 50 M			5,6	6,3			R410A					
11		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº8		X	DAIKIN	FXSQ 50 M			5,6	6,3			R410A					
12		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº9		X	DAIKIN	FXMQ 125 M			14	6,3			R410A					
13		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº10		X	DAIKIN	FXNQ 20 M			2,2	2,5			R410A					
14		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº11		X	DAIKIN	FXNQ 20 M			2,2	2,5			R410A					

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENC IA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENER- GIA	REFRIGE- RANT	CÀRRE- GA	DIR /IND	Emplaça- ment 123	Local ABCD	DATA
15		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº12		X	DAIKIN	FXNQ 20 M			2,2	2,5			R410A					
16		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº13		X	DAIKIN	FXNQ 20 M			2,2	2,5			R410A					
17		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº14		X	DAIKIN	FXNQ 20 M			2,2	2,5			R410A					
18		EDIFICI 1 (Oficines P1) Màq. Int. Nº15		X	DAIKIN	FXMQ 200 M			22,4	25			R410A					
19		EDIFICI 1 (Oficines P2) Màq. Int. Nº16		X	DAIKIN	FXMQ 100 M			11,5	12,5			R410A					
20		EDIFICI 1 (Oficines P2) Màq. Int. Nº17		X	DAIKIN	FXFQ 25 M			2,8	3,2			R410A					
21		EDIFICI 1 (Oficines P2) Màq. Int. Nº18		X	DAIKIN	FXFQ 25 M			2,8	3,2			R410A					
22		EDIFICI 1 (Oficines P2) Màq. Int. Nº19		X	DAIKIN	FXMQ 40 M			4,5	5			R410A					
23		EDIFICI 2,3,4 Màq. Ext nº4	X		DAIKIN	REYQ16M			44,5	50	15,6		R410A					
24		EDIFICI 2,3,4 Màq. Ext nº5	X		DAIKIN	REYQ10M			28	31,5	9		R410A					
25		EDIFICI 2,3,4 Màq. Ext nº6	X		DAIKIN	REYQ10M			28	31,5	9		R410A					
26		EDIFICI 2 (Sala control i SAI) Màq. Int. Nº22		X	DAIKIN	FXMQ 125 M			14	6,3			R410A					
27		EDIFICI 2 (Sala control i SAI) Màq. Int. Nº23		X	DAIKIN	FXAQ 25 M			2,8	3,2			R410A					
28		EDIFICI 3 (Sala Exposicions) Màq. Int. Nº20		X	DAIKIN	FXMQ 200 M			22,4	25			R410A					
29		EDIFICI 3 (Sala Exposicions) Màq. Int. Nº21		X	DAIKIN	FXMQ 200 M			22,4	25			R410A					
30		EDIFICI 4 (PB) Màq. Int. Nº24b		X	DAIKIN	FXSQ 63 M			7,1	8			R410A					

31		EDIFICI 4 (PB) Màq. Int. Nº25		X	DAIKIN	FXSQ 63 M			7,1	8			R410A					
32		EDIFICI 4 (PB) Màq. Int. Nº26		X	DAIKIN	FXSQ 80 M			9	10			R410A					
33		EDIFICI 4 (P1) Màq. Int. Nº27		X	DAIKIN	FXSQ 25 M			2,8	3,2			R410A					
34		EDIFICI 4 (P1) Màq. Int. Nº28		X	DAIKIN	FXSQ 125 M			14	16			R410A					
35		EDIFICI 4 (P1) Màq. Int. Nº29		X	DAIKIN	FXSQ 50 M			5,6	6,3			R410A					
36		EDIFICI 4 (P2 Cafeteria) Màq. Int. Nº30		X	DAIKIN	FXSQ 80 M			9	10			R410A					

9.2 Centre recinte ETAP, magatzem i laboratori

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENC IA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENER- GIA	REFRIGE- RANT	CÀRRE-GA	DIR /IN D	Emplaça- ment 123	Local ABCD	DATA
INSTAL·LACIONS DEL RECINTE EB10 - SANT SALVADOR: EDIFICI DEL LABORATORI, DESPATXOS I MATGATZEM																		
1		RECEPCIÓ		X	GENERAL	ASH9USCCW		E092296										
2			X		GENERAL	AOH9UFCC		E046436	2,6	2,95	0,9		R-410A	650gr				
3		LABORATORI FID		X	DAIKIN	FTXB35C2VIB		J051404										
4			X		DAIKIN	RXB35C2VIB		J042577					R-410A	1				
5		BIOLOGIA 1		X	MITSUBISHI	MSZ-GC35VA		7011205T										
			X		MITSUBISHI	MUZ-GC25VA		8006021T	2,5	3,2	0,7		R-410A	0,75				
6		BIOLOGIA 2		X	PANASONIC	CS-903KE		-										
			X		PANASONIC	CV-903KE		527009956					R-22	0,71				
7		MICROBIOLOGIA		X	GENERAL													
8			X		GENERAL	AOG18UNBNL		E001798	5,4	5,7	1,85		R-410A	1,55				
9		CROMATOGRAFIA IÒNICA		X	GENERAL	ASH9USCCW		E094981										
10			X		GENERAL	AOH9VFCC		E048599	2,6	2,95	1		R-410A	0,65				
11		MICROCONTAMINA NTS		X	HITACHI	RPC-2H65E												
12			X		HITACHI	RAS-2AGV7E		4CE61623	4,79		1,87		R-407C	2,5				
13		MICROCONTAMINA NTS		X	DAIKIN	FTXB35CZVIB		J051785										
14			X		DAIKIN	RXB35C2VIB		J042575					R-410A	1				
15		HOLL 1r PIS		X	DAIKIN	FCQG60FVEB		J017877			3,6							
16			X		DAIKIN	RXS60L2V1B		J033054					R-410A	1,5				
17		MICROCONTAMINA NTS		X	MITSUBISHI	MSZ-GA60VA-E1		7002116T										
		INORGANICS	X		MITSUBISHI	MUZ-GA60VA		7000954T	6	6,8	1,94		R-410A	1,8				
18		AIGÜES RESIDUALS		X	GENERAL													
			X		GENERAL	AOG18UNBNL		E006312	5,4	5,7	1,85		R-410A	1,55				
19		AIGÜES RESIDUALS		X	MITSUBISHI	MSZ-GA60VA-E1		7005467T										
20			X		MITSUBISHI	MUZ-GA60VA		7004094T	6	6,8	1,94		R-410A	1,8				
21		AIGÜES RESIDUALS		X	GENERAL	ASG24VBBN		E011968										
			X		GENERAL	AOG24UNBNL		E011469	6,8	7,4	2,4		R-410A	1,7				

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENCIA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENER- GIA	REFRIGE- RANT	CÀRRE-GA	DIR /IN D	Emplaça- ment 123	Local ABCD	DATA
22		FISIQUIMIC DE POTABLES			PANASSONIC	CW-973FE			0,81				R-22					
23		SALA LIMS			PANASSONIC	CW-973FE			0,81				R-22					
24		ENCARREGAT LABORATORI		X	CARRIER	42PQV008		2404Y43007	2,6	3,2	1,49		R-410A	0,72				
			X		CARRIER	38VBH0095		2504Y22389										
25		ADMINISTRACIÓ		X	PANASSONIC	CS-RE18PKE-3		3925900237	5	5,08	2,6							
			X		PANASSONIC	CU-RE18PKE-3		6528500260										
26		TECNICS DE CAMP		X	PANASSONIC	CS-A181KE		326009543	5,2	6,2	2,12		R-22	1,59				
			X		PANASSONIC	CU-A181KE		723709365										
27		TECNIC QUALITAT		X	PANASSONIC	CS-A181KE		326010711	5,2	6,2	2,12		R-22	1,59				
			X		PANASSONIC	CUA181KE		723709796										
28		MENJADOR		X	CARRIER	42PQV012		3304YS07B4	3,5	4	2,35		R-410A	0,95				
			X		CARRIER	38VBH012S		2504Y22873										
29		DESPATX ENCARREGAT TALLER		X	MITSUBISHI				2,5	3,2	0,7		R-410A	0,75				
			X		MITSUBISHI	MUZGC25VA		7006866T										

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENC IA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENER- GIA	REFRIGE- RANT	CÀRRE-GA	DIR /IN D	Emplaça- ment 123	Local ABCD	DATA
INSTAL·LACIONS DEL RECINTE EB10 - SANT SALVADOR: EDIFICI NOU LABORATORI PRIMERA PLANTA																		
P1		PRIMERA PLANTA			mitsubishi electric	FDC280KXZME1			28.0	28.0								
5		SALA NOVA				FDTC36KXZE1												
22		DESPATX 5				FDTC28KXZE1												
23		SALA				FDTC22KXZE1												
24		SALA				FDTC22KXZE1												
25		SALA				FDTC22KXZE1												
26		SALA				FDTC36KXZE1												
27		MENJADOR				FDTC22KXZE1												
PB		PRIMERA BAIXA			mitsubishi electric	FDC280KXZME1			28.0	28.0								
28		ZONA NOVA				FDTC28KXZE1												
29		ZONA NOVA				FDTC28KXZE1												
30		VESTIBUL				FDTC36KXZE1												
31		VESTIBUL				FDTC36KXZE1												
32		DESPATX				FDTC22KXZE1												
33		DESPATX 1				FDTC36KXZE1												
34		DESPATX				FDTC22KXZE1												
35		DESPATX 3				FDTC22KXZE1												
36		DESPATX 2				FDTC36KXZE1												
RACK					mitsubishi electric	SRK35ZSX-W			3,5	4,3								
		RECUPERADOR ENTÁLPICO			RECUPERADOR GISER	GSR 18 20/25 2.500 M3/H												

9.3 Equips EDAR Tarragona

	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	Nº SERIE	POT.KW FRED	POT.KW CALOR	F.ENERGIA	REFRIGERANT	DATA
RELACIO CENTRALS DE PRODUCCIO DE CALOR O FRED EMATSA EDIFICI EDAR-TARRAGONA PORT											
1	MENJADOR		X	LG	ATNH24GPLE2	504KCYQ0C738			1Ø 220-240V 50Hz		
2	SALA FORMACIÓ	X		DAIKIN	AZQS71B2V1B	J005504			220-240V 17,2A	R410A	2014
3	SALA FORMACIÓ		X	SIESTA	ACQ71CV1	K000544	680KW	750KW	220-240V/~50Hz	R410A	2014
4	VESTIDORS HOMES Nº2	X		KOSNER	KSTI-12C EXT		3500W	4000W	220-240V~ 50Hz	R410A	2013.03
5	VESTIDORS HOMES Nº1	X		KOSNER	KSTI-12C EXT		3500W	4000W	220-240V~ 50Hz	R410A	2013.03
6	VESTIDORS HOMES Nº1		X	KOSNER	KSTI-12C INT	4E93830002163	3500W	4000W	220-240V~ 50Hz		2013.03
7	VESTIDORS HOMES Nº2		X	KOSNER	KSTI-12C INT	4E93830002167	3500W	4000W	220-240V~ 50Hz		2013.03
8	MENJADOR	X		LG	AUUW246D2	505KCPY0CM32	16.9	16.8	1Ø 220-240V~50Hz	R410A	
9	SALA CONTROL 3ª PLANTA		X	DAIKIN	FCQ71C7VEB	2807591					
10	SALA CONTROL 3ª PLANTA	X		DAIKIN	RZQS71C7VAB	1804238				R410A	
11	CAP DE PLANTA		X	DAIKIN	FTXS35D2VMW	6539731				R410A	
12	SALA DE REUNIONS		X	DAIKIN	FTXS35D2VMW	6539189					
13	EXT.CAP PLANTA+SALA REUNIONS	X		DAIKIN	3MXS52DVMB	4912SS1				R410A	
14	LABORATORI		X	DAIKIN	FCQ12SB8V3B	2606049					
14	LABORATORI	X		DAIKIN	RQ12SB8W1B	1602433					
15	CASETA CONTRATISTA		X	DAIKIN	RXC35BV1B	K097802	1045	1070	220-240V~ 50Hz	R32	2024.01
3	SALA FORMACIÓ (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024
5	VESTIDORS HOMES Nº1 (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024
7	VESTIDORS HOMES Nº2 (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024
8	MENJADOR (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024
16	TALLER (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024
17	TALLER 2 (FAN COIL)		X	GREE	FP-68ZD-K		3500	4100	1Ø 220-240V~50Hz		2024

9.4 Equips EDAR Tarragona Nord

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCE DENCIA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT. CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENERGIA	REFRIGERANT	CÀRREGA	DIR /IND	Emplaçament 123	Local ABCD	DAT A
INSTAL·LACIONS EDAR TARRAGONA NORD - ALTAFULLA																		
1		SALA DE CENTRAL		X	FUJITSU	ASYG12LLCC		E242882										
			X		FUJITSU	AOYG12LLCC		E229712	3,4	4	1,1		R-410A	0,85				
2		SALA ELÈCTRICA SOTERRANI		X	DAIKIN	RXM35R5V189		T168483					R32	0,76				
			X		FUJITSU	ASYG12LLCC		E228846	3,4	4	1,1		R-410A	0,85				
3		SALA ELÈCTRICA		X	FUJITSU	ASYG12LLCC		E240663										
			X		FUJITSU	AOYG12LLCC		E229713	3,4	4	1,1		R-410A	0,85				

9.5 Estacions de Bombament Rius Francolí i La Mora

Nº	Pot. Superior a 12 kw	UBICACIO	U. EXT	U. INT	MARCA	MODEL	PROCEDENCIA (UE, EEE, ...)	Nº SERIE	POT. FRED (kw)	POT. CALOR (kw)	POT. E. INSTALADA Kw	F. ENERGIA	REFRIGERANT	CÀRREGA	DIR / IN D	Emplaçament 123	Local ABCD	DAT A
INSTAL·LACIONS ESTACIÓ de BOMBAMENT DEL RIU FRANCOLI																		
1				X	MIDEA	MSMABU		241297664036C27 0820409	1,2	1,3								
INSTAL·LACIONS ESTACIÓ de BOMBAMENT DE LA MORA																		
1				X	GIATSU	GIA-SI2LC6D-I			3,2	3,4			R-410A					