

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MUNTATGE DE MOBILIARI PER A LA SEU PROVISIONAL DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA EN ENERGIA DE CATALUNYA (IREC) SITUADA A LA PLANTA -1 DE L'EDIFICI DSL DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA (ETSEIB) DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

EXPEDIENT Nº 24-0016

1. OBJECTE

L'objecte del present plec és definir les prescripcions tècniques que regiran el contracte de subministrament, instal·lació i muntatge de mobiliari per a la nova seu de la Fundació Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC) situada a la planta -1 de l'edifici DSL de l'ETSEIB de la UPC a l'Avinguda Diagonal, 647, 08028 de Barcelona.

Seràn a càrrec del licitador totes les tasques i despeses necessàries per al subministrament i la total instal·lació, muntatge i electrificació del mobiliari, incloent embalatges, el transport, l'accés a les instal·lacions de l'IREC, l'obtenció de permisos, autoritzacions o llicències que siguin necessàries per a la realització d'aquestes activitats, la càrrega i descàrrega, desembalatge, neteja i retirada de l'embalatge del mobiliari al punt de gestió de reciclatge oportú.

2. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE

Els licitadors hauran de presentar a la seva oferta una fitxa tècnica descriptiva de cadascun dels productes del mobiliari ofert, incloent les característiques detallades dels elements, les seves recomanacions de conservació, el manteniment, així com una fotografia, que cobreixi tota la gama de mobiliari amb les característiques tècniques mínimes descrites en l'Annex I d'aquest plec. Les característiques tècniques, funcionals mínimes esmentades no tenen caràcter exhaustiu ni limitatiu.

Si de les fitxes no es pot establir el compliment de les característiques descrites a l'esmentat Annex, es demanaran aclariments o la presentació del model concret per fer les comprovacions pertinents.

Tot model de producte ofertat s'ha d'identificar clarament amb la denominació donada en el present plec i s'ha d'ajustar a les característiques generals i les característiques específiques del mobiliari, segons l'indicat a l'Annex I.

L'adjudicatari haurà:

- De realitzar, prèviament al subministrament del mobiliari, les operacions de replanteig i mesuraments que consideri oportuns per optimitzar el procés de muntatge i instal·lació de tot el mobiliari.
- De comptar amb tots els mitjans personals i materials que siguin necessaris per a l'execució del contracte evitant la paralització o demora de les prestacions.
- Elaborar i presentar una planificació dels treballs objecte del contracte ajustada al calendari d'execució que haurà de ser validat per l'IREC.

- Mantenir al dia tota la documentació derivada de la Prevenció de Riscos Laborals (Documentació CAE) per a tot el personal contractat o subcontractat.

3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS

3.1 Característiques del mobiliari de nova adquisició

Les característiques tècniques, funcionals i estètiques, el nombre d'unitats amb el preu màxim unitari, així com les especificacions de cada element del mobiliari a subministrar (marca o similar, model, mides, color o gama de color, forma, pintures, vernissos, etc.) són les descrites a l'Annex I del present plec.

El mobiliari pertanyerà a una gamma de productes d'una mateixa línia o programa modular de manera que sigui possible el moblament integral d'una oficina, assegurant la compatibilitat estètica i dimensional dels diversos elements que el conformen, atenent a l'existència del mobiliari ja en propietat de l'IREC (veure Annex III) que s'ha de traslladar i muntar per part del licitador en el marc del contracte. Així mateix, els mobles oferts han de ser de gamma mitjana/alta, però de línies actuals, preferint materials lleugers i línies nítides.

El mobiliari i elements objecte d'aquest contracte compliran amb els criteris de sostenibilitat mediambiental en tot el cicle de vida del producte. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que el mobiliari i elements inclosos en la seva oferta està certificada en la norma de gestió mediambiental ISO 14001 i en la norma de gestió de qualitat ISO 9001 o equivalent.

3.1.1 Especificacions de les Cadires

Sota aquesta denominació s'engloben aquells elements adscrits als llocs de treball, sales i espais de reunions i office.

a) Cadires Operatives

- De gamma mitjana/alta, amb homologació ergonòmica i en color negre. Regulable en altura, amb inclinació multi posició, amb mecanisme antiretorn i regulador de tensió.
- Amb regulació lumbar i mecanisme sincronitzat del seient i amb respatllet multiposició.
- Amb recolzabraços regulables en altura. Amplada: 6-10 cm i longitud que permeti recolzar l'avantbraç i el cantell de la mà i amb forma plana amb cantells arrodonits.
- Han d'admetre la seva neteja sense deteriorament, ser permeables a l'aire i al vapor d'aigua.
- Cada cadira anirà acompanyada d'unes instruccions d'ús en les que, com a mínim, figurin les indicacions següents: instruccions per al condicionament dels elements de regulació, instruccions sobre la cura i el manteniment de la cadira i observacions sobre les regulacions del seient i el respatllet.

b) Altres cadires:

- Cadira tipus confident o de visita, i cadira d'office.

3.1.2 Especificacions dels bucs de calaixos

- De gamma mitjana/alta i confeccionats mitjançant estructura de melamina.
- La tapa superior i els frontals dels calaixos estaran confeccionats en el mateix acabat que la taula de feina.
- La base incorporarà rodes silencioses de seguretat.
- Han de tenir guies interiors galvanitzades o telescòpiques de qualitat que permetin l'extracció del 80% del calaix.
- Tanmateix incorporarà pany i clau de seguretat.

3.1.3 Especificacions dels armaris i altre mobiliari

- De gamma mitjana/alta i confeccionats mitjançant estructura de melamina.
- Hauran de seguir una línia similar amb la resta de mobiliari.

3.2 Inspecció i control de recepció

La inspecció del subministrament s'efectuarà per part del responsable del contracte de l'IREC.

L'IREC tindrà el dret a retornar qualsevol subministrament que no compleixi amb les característiques i especificacions tècniques mínimes previstes en el plec.

3.3 Condicions de subministrament, muntatge, instal·lació i electrificació

El licitador haurà de lliurar, instal·lar i muntar el mobiliari objecte del subministrament, així com portar l'electrificació d'aquells elements indicats a l'Annex I (material de nova adquisició) i a l'Annex III (material ja existent) a les instal·lacions d'IREC que consten a l'apartat H del quadre resum de característiques del Plec de Prescripcions Administratives Particulars i ha d'incloure tots aquells elements necessaris per a la seva correcta instal·lació, de manera que sigui totalment operatiu des del moment de la instal·lació.

S'adjunta com a Annex II.1 el plànol de la ubicació en la qual s'han d'executar les tasques de muntatge i instal·lació objecte del contracte. La distribució del mobiliari que s'incorpora al plànol és només a efectes il·lustratius, i no obliga a l'adjudicatari a distribuir el mobiliari d'acord amb aquest document.

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable del subministrament, instal·lació i muntatge i electrificació, que haurà d'estar present a l'espai d'execució de les tasques objecte del contracte durant tots els dies de d'execució del subministrament i serveis, supervisant la recepció dels mobles, la seva correcta manipulació i el correcte posterior funcionament. L'empresa adjudicatària acordarà prèviament amb el responsable del contracte per part de l'IREC les dates i horari de trasllat dels mobles de propietat de l'IREC i de la resta de nou mobiliari, i les dates i horari per al lliurament, subministrament, muntatge, electrificació en el cas del mobiliari en que sigui necessari.

Seràn per compte i risc del licitador tots els mitjans i elements auxiliars que siguin necessaris per a la correcta execució de totes les tasques objecte del contracte descrites al present plec. subministrament.

Tot el mobiliari, que haurà de complir les exigències estètiques i tècniques definides en aquest plec i haurà d'arribar al seu destí definitiu embalat, serà lliurat en perfectes condicions de neteja i integritat en el termini màxim previst en l'apartat D del Quadre de Característiques del Plec de Prescripcions Administratives Particulars.

Cada lliurament estarà identificat per un número de comanda i la corresponent identificació i etiquetatge de cadascun dels elements lliurats per facilitar el seu inventari per part de l'IREC. Una vegada la totalitat del mobiliari objecte del present contracte hagi estat lliurat i instal·lat correctament, es procedirà a aixecar la corresponent acta de recepció per part del responsable del contracte per part de l'IREC i el responsable del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Quan alguna part del mobiliari no es trobi en condicions de ser rebut, es farà constar expressament a l'acta i es donarà instruccions precises a l'adjudicatari perquè esmeni els defectes o el substitueixi. Mentre no es realitzi aquesta esmena o substitució en el seu cas, no es procedirà a aixecar acta de recepció i, per tant, no es procedirà a realitzar el pagament.

El muntatge es realitzarà de manera que s'eviti el deteriorament dels mobles i les dependències on es realitzi hauran de quedar netes un cop instal·lat. El subministrament es farà minimitzant al màxim els possibles impactes ambientals, en aquest sentit tant l'embalatge com el transport hauran de complir uns requeriments mínims:

- S'hauran d'utilitzar materials reciclats (paper o plàstics reciclats).
- Es prioritzaran els embalatges reutilitzables. Si no és així, aquests hauran de ser obligatòriament reciclables.
- Tots els embalatges que no siguin reutilitzables hauran de ser reciclats per gestors de residus autoritzats.
- El material lliurat s'haurà de desembalar i muntar en el moment del lliurament. Així mateix, s'haurà de retirar tant l'embalatge com el material substituït si es donés el cas, per a la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de disposar de muntadors per donar resposta i complir aquest apartat.
- L'adjudicatari posarà a disposició de l'IREC un catàleg dels productes objecte del contracte, en format PDF que contingui la següent informació:
 - Codi de material
 - Marca, model i fabricant
 - Fotografia a color del material
 - Descripció general del material
 - Característiques tècniques
 - Mesures i/o talla (si escau).

Serà responsabilitat de l'adjudicatari garantir que el mobiliari o elements s'entreguen a l'IREC sense danys i amb la seva funcionalitat completament operativa; i aniran a càrrec seu les despeses d'emmagatzematge, vigilància, devolució en cas de mobiliari o elements danyats, etc., que resultin de l'incompliment de les condicions indicades al contracte o de l'incompliment de les instruccions que a tal efecte li hagi comunicat l'entitat contractant.

3.4. Electrificació del mobiliari (electrificació xarxa i SAI, veu i dades)

Totes les taules, tant les subministrades com les que són de propietat de l'IREC, hauran de possibilitar la canalització informàtica i permetre la incorporació de canals de força elèctrica, veu i dades (obligatori cablejat de veu i dades CAT6A), xarxa convencional i sistema d'alimentació ininterrompuda (SAI) amb dos passadors de cables d'electrificació (electrificació vertical, horitzontal) i sortida de cablejat del taulell cap als punts de repartició i subministrament dels espais.

L'adjudicatari del servei realitzarà tant la instal·lació dels elements d'electrificació esmentats a l'apartat anterior a les taules com el seu connexionat final per que aquestes siguin totalment operatives per a l'usuari.

S'adjunta com a Annex II.2 plànol de la ubicació amb indicació de les instal·lacions de electrificació xarxa i SAI, veu i dades previstes a la ubicació. La ubicació exacte de les instal·lacions pot variar respecte l'execució final.

3.5. Trasllat i instal·lació de mobiliari ja propietat de l'IREC

A l'Annex III consta la relació del mobiliari ja propietat de l'IREC.

El mobiliari propietat de l'IREC que s'identifica a l'Annex III està ubicat en un magatzem situat al polígon de Constantí (carrer Bèlgica, illa 7, Nau 5, 43120, Tarragona). Aquest mobiliari haurà de ser traslladat per l'adjudicatari a la nova seu de l'IREC, i serà també objecte de les tasques de muntatge, instal·lació i electrificació previstes en el plec.

Aquest mobiliari dipositat en el magatzem es troba amb l'empaquetat original, sense paletitzar, no sent necessària la seva paletització per al trasllat a la nova seu de l'IREC.

Dins del mobiliari que consta al magatzem es disposa d'una certa quantitat de cadires i, degut al volum d'aquestes, es fa necessari que l'adjudicatari disposi d'un transport de grans dimensions o de 2 vehicles tipus furgons de càrrega de 8 a 10 metres de llargada, un per al conjunt de cadires i un segon per la resta de mobiliari.

4. SERVEI DE POSTVENDA

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei de postvenda que doni una atenció àgil i directa i pugui resoldre les incidències que es puguin derivar de l'execució del contracte en un termini màxim de 48 hores, a comptar des de la identificació del problema i que porti reposició dels articles de mobiliari en un termini de resposta màxim de 48 hores, d'acord amb les necessitats de l'IREC.

El servei es realitzarà a través de telèfon i del correu electrònic que faciliti el licitador, tots dos hauran d'estar operatius durant tota l'execució del contracte.

Les peces del servei postvenda per a tota la gamma de productes oferts hauran de tenir una continuïtat de 5 anys després de la data d'extinció dels programes presentats a aquesta licitació.

5. TERMINI DE GARANTIA

Considerant un ús normal i un manteniment adequat es fixa un termini de vigència de la garantia de com a mínim 2 anys, període durant el qual l'empresa adjudicatària assumirà les despeses de reposició, reparació i conservació que siguin necessàries, assegurant la continuïtat dels productes, respecte del nou mobiliari subministrat, que s'inclou a l'Annex I.

El termini per a la reposició de materials defectuosos i reparació d'avaries del mobiliari durant el termini de garantia és d'un màxim de quaranta vuit (48) hores.

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia per als productes oferts, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

6. TERMINI DE LLIURAMENT

El subministrament i instal·lació del mobiliari s'ha de realitzar en els termini màxims establert a l'apartat D del Quadre de Característiques del Plec de Clàusules administratives particulars, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte. Aquest termini màxim pot ser millorat pels licitadors d'acord als criteris d'adjudicació previstos al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'IREC acordarà amb l'adjudicatària els detalls de les tasques que conformen l'objecte del contracte, dins del termini màxim fixat per a l'execució del contracte.

7. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'objecte del present punt és donar compliment a les exigències que sobre Prevenció de Riscos Laborals estableix, la Llei 31/1995 de 8 de novembre i més concretament en el seu article 24, i el RD 171/2004 de 30 de gener sobre Coordinació d'Activitats Empresarials, per tal que, en aquells treballs de diferent activitat i que es desenvolupin en centres i instal·lacions d'IREC, es previnguin els possibles riscos i s'apliquin tant les mesures de seguretat pertinents, com les condicions higièniques adequades, de manera que siguin la guia en totes les activitats.

L'adjudicatària que realitzi els treballs per a l'IREC informarà tot el seu personal que participi en l'execució dels treballs contractats i en els termes previstos a l'article 18.1 de la Llei 31/1995, dels riscos, mesures preventives, normes de seguretat interna, mediambientals, d'actuació en cas d'accident amb lesions personals, proporcionades per IREC, així com dels riscos genèrics i específics inherents al seu treball. Per tal de garantir aquests termes, l'adjudicatària emplenarà un document que acrediti que aquest personal ha estat informat.

Aquest document acreditatiu s'emplenarà cada vegada que s'incorpori personal als treballs contractats.

L'empresa adjudicatària aportarà a l'IREC, abans de l'inici de les activitats, els certificats que acreditin la formació i l'aptitud mèdica del seu personal així com el registre de lliurament dels equips de protecció individual i l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat contractada que es vagi a desenvolupar en les instal·lacions en les quals s'executi el servei, i que pugui afectar personal propi o d'altres empreses concurrents en aquestes instal·lacions.

8. RECURSOS HUMANS I TÈCNICS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària assignarà una persona de la seva plantilla com a responsable del contracte i supervisor/a del subministrament i instal·lació i muntatge del mobiliari que tindrà les següents obligacions:

- Tenir la representació de l'adjudicatari quan sigui necessària la seva actuació o presència.
- Fer que es compleixin els termes programats de qualitat/cost/termini, verificant o corregint, si és convenient, les seves possibles desviacions.
- Donar compliment a tots requeriments i indicacions que li formuli el responsable del contracte designat per l'IREC en relació amb l'execució de les tasques objecte del contracte, i resoldre les qüestions que li siguin plantejades per aquest, a efectes de l'execució dels treballs.
- Organitzar l'execució dels treballs i interpretar i posar en pràctica les instruccions contingudes en el plec o donades pel responsable del contracte o el personal tècnic designat per l'IREC.

9. FACTURACIÓ

L'empresa adjudicatària facturarà a l'IREC els subministraments i serveis objecte del contracte una vegada realitzat el lliurament, la instal·lació i muntatge i, en el cas que escaigui, l'electrificació, i una vegada donat el vist per part de l'IREC.

A Sant Adrià de Besòs, a 13 de febrer de 2024

Francesc Valls, Responsable de Manteniment de l'IREC
Fundació Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC)

ANNEX I. Característiques específiques del mobiliari de nova adquisició

ANNEX II.1 Plànol distribució mobiliari

ANNEX II.2 Plànol distribució instal·lacions

ANNEX III. Relació de mobiliari ja propietat de l'IREC