



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte: **Contracte dels serveis de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal de l'Ajuntament d'Amer**

Expedient: **X2024000132**

Clàusula 1.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal.

La principal raó per la qual s'ha decidit no dividir en lots el contracte és perquè l'objecte del contracte és una unitat funcional i no se'n pot preveure la seva realització separada, sense dificultar-ne l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

L'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

Clàusula 2.- Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

- Codi núm. 79211110-0 Serveis de gestió de nòmines.
- Codi núm. 79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica.
- Codi núm. 79200000-6 Serveis de comptabilitat, d'auditories i fiscals.

Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la conveniència de disposar d'un servei de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal.

Clàusula 4.- Règim jurídic

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableix l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei, pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica;



pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

Clàusula 5.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcaldia-presidència de l'Ajuntament d'Amer la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte. Això no obstant, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions realitzades per l'alcaldia-presidència d'aquest Ajuntament mitjançant decret de l'alcaldia núm. 2023DECR000362 del dia 03 de juliol de 2023, que va ser publicat en el butlletí oficial de la província de Girona de 13 de juliol de 2023.

Clàusula 6.- Responsable del contracte

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el/la secretari/ària-interventor/a de l'Ajuntament d'Amer, a la qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Clàusula 7.- Perfil del contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Amer és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/21875056?categoria=0>

Clàusula 8.- Pressupost base de licitació, preu i valor estimat

El pressupost base de licitació és de 7.800,00 euros, exclòs l'IVA:

Any	Durada inicial		Eventuals pròrrogues	
2024	8 mesos	2.600,00 €	-	-
2025	12 mesos	3.900,00 €	-	-
2026	4 mesos	1.300,00 €	8 mesos	2.600,00 €
2027	-	-	12 mesos	3.900,00 €



2028	-	-	4 mesos	1.300,00 €
		7.800,00 €		7.800,00 €

El pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, es desglossa de la manera següent:

Costos directes (81%)	6.318,00 €
Costos indirectes (despeses generals i benefici industrial) (19%)	1.482,00 €
Total	7.800,00 €

El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, calculant la seva durada inicial (2 anys) i les prorrogues eventuais del contracte (2 anys), és de 15.600,00 euros, exclòs l'IVA.

Pressupost màxim	Eventuals prorrogues	Valor estimat
7.800,00 €	7.800,00 €	15.600,00 €

Clàusula 9.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte són de 9.438,00 euros, inclòs l'IVA, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 9310.22799 – Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals:

Any	Durada inicial		Eventuals prorrogues	
2024	8 mesos	3.146,00 €	-	-
2025	12 mesos	4.719,00 €	-	-
2026	4 mesos	1.573,00 €	8 mesos	3.146,00 €
2027	-	-	12 mesos	4.719,00 €
2028	-	-	4 mesos	1.573,00 €
		9.438,00 €		9.438,00 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost de l'Ajuntament d'Amer, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Clàusula 10.- Durada

El contracte tindrà una durada màxima de quatre anys, incloses les possibles prorrogues, comptats des de la data fixa en el document d'inici del contracte:

- a) Dos anys de durada inicial.



- b) Dues pròrrogues d'un any. Les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

L'actual contracta subscrit per l'Ajuntament d'Amer finalitza a 30 d'abril de 2024. Per tant, es té previst que l'inici del nou contracte sigui en data 1 de maig de 2024.

Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 11.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

Clàusula 12.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert simplificat, segons el que estableix l'article 159 de la LCSP, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament d'Amer, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/21875056?categoria=0>

Clàusula 13.- Criteris d'adjudicació

- A) Criteris d'adjudicació que es poden valora mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de formules, fins a un màxim de 100 punts:

A1) Preu, fins a un màxim de 40 punts:

Fórmula:

$$= \frac{\text{Pressupost base de licitació} - \text{preu ofert}}{\text{Pressupost base de licitació} - \text{preu ofert més econòmic}} \times 40$$

Es tindran en compte dos decimals

A2) Qualitat del personal adscrit al contracte, 30 punts:



Es valorarà la qualitat del personal adscrit al contracte; en concret, el compromís d'adscriure els/les tècnics/tècniques encarregats/encarregades directament d'executar el contracte següents:

- a) Un/a tècnic/a amb la formació acadèmica següent: grau o diplomatura en relacions laborals o grau o llicenciatura en dret o de caràcter similar, curs d'especialització, postgrau o màster en assessoria laboral, que acrediti una experiència mínima de 10 anys en serveis d'assessorament jurídic laboral a entitats i organismes del sector públic. 15 punts.
- b) Un/a tècnic/a amb la formació acadèmica següent: grau en comptabilitat i finances o diplomatura en ciències empresarials o grau o llicenciatura en dret o de caràcter similar, curs d'especialització, postgrau o màster en assessoria fiscal, que acrediti una experiència mínima de 10 anys en serveis d'assessorament jurídic fiscal a entitats i organismes del sector públic. 15 punts.

Les empreses licitadores adjuntaran el currículum dels/de les tècnics/tècniques adscrits/adscrites directament a l'execució del contracte. L'òrgan de contractació podrà demanar en qualsevol moment l'acreditació documental de la formació acadèmica i professional.

A3) Programa de nòmines, 15 punts:

Es valorarà que el fitxer informàtic de pagament de les retribucions que generi el programari de nòmines de l'empresa adjudicatària sigui compatible amb l'eina de gestió econòmica de l'Ajuntament d'Amer (SicalWin).

L'empresa licitadora haurà d'acreditar documentalment i adequada aquesta compatibilitat.

A4) Implementació del portal de l'empleat: 15 punts:

Es valorarà la implementació del portal de l'empleat a través del qual els empleats públics puguin disposar i consultar online tota la informació que els afecti dins de l'objecte del contracte.

Clàusula 14.- Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que determinen el llinar d'anormalitat d'una oferta són:

- 1. Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 2. Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- 3. Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



4. Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

Clàusula 15.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 16.- Capacitat

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.



Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Tots els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI), en la data final de presentació de l'oferta.

Clàusula 17.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP.

Clàusula 18.- Solvència econòmica i financera

S'exigeix un volum de negocis mínim en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La solvència econòmica i financera s'acredita pels següents mitjans:

- a) Declaració de l'empresari indicant el volum de negocis de l'empresa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

Clàusula 19.- Solvència tècnica o professional

S'exigeix haver efectuat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, així com dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (Clàusula 3a del PPT).

El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

La solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà pels següents mitjans:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un



subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) Declaració que indiqui els mitjans i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica pel mitjà a què es refereix la lletra b) anterior, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

Clàusula 20.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

2. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

4. Ús del català, d'acord amb la clàusula 7a del PPT



Clàusula 21.- Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques (Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició), les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar.

Amb caràcter general, la presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs.

Clàusula 22.- Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix com a obligatòria la presentació electrònica d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml?set-locale=ca_ES

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia PSCP, aquest termini es prorrogarà automàticament per un temps de 24 hores, sense que sigui necessària l'ampliació expressa formal del termini en el perfil de contractant abans de la seva finalització. La pròrroga s'anunciarà a través del perfil de contractant als potencials licitadors el més aviat possible.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

Clàusula 23.- Formats dels documents electrònics

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.

Clàusula 24.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

- I. Un primer sobre senyalat amb el núm. 1, en què s'inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:



- 1.1. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals.
- 1.2. Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.
- 1.3. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

La documentació requerida en els punts 1.1 a 1.3. no caldrà ser aportada de nou, en el cas de que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altre licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació.

- 1.4. Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i, si és el cas, classificació, en el grup, subgrup i categoria assenyalats en aquest plec.
- 1.5. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP. Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La justificació acreditativa d'aquest requisit l'haurà de presentar l'empresa adjudicatària abans de l'adjudicació.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

- 1.6. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació.
- 1.7. Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1 del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

L'aportació inicial de la documentació anterior (punts 1.1. a 1.5.) es substituirà per una declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració, complimentant el model de declaració responsable que consta com a annex 2 d'aquest plec. L'empresa licitadora a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.



II. Un segon sobre (senyalat amb el núm. 2) amb tota la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Clàusula 13.1), segons el model que figura en l'annex 1 d'aquest plec:

- Preu.
- Qualitat del personal adscrit al contracte.
- Programari de nòmines.
- Suport en la gestió del procés de consolidació de l'ocupació temporal.
- Enviament d'un butlletí de novetats normatives en els àmbits laboral i fiscal.

Les empreses licitadores hauran d'adjuntar a l'oferta una proposta metodològica i de planificació d'execució dels treballs a realitzar, amb indicació dels mitjans materials (principalment, el programari de nòmines) i personals adscrits al contracte (almenys, l'organigrama i currículum de l'equip tècnic de què es disposa per executar el contracte), amb el contingut que s'adverteix a la clàusula 13 del PCAP, així com, si és el cas, l'acreditació documental i adequada de la compatibilitat del fitxer informàtic de pagament de les retribucions que generi el programari de nòmines amb l'eina de gestió econòmica de l'Ajuntament d'Amer.

Clàusula 25.- Termini de presentació d'ofertes

El termini per a la presentació de proposicions és de 15 dies naturals, comptats des l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil de contractant. La presentació d'ofertes es podrà realitzar durant les 24 hores, excepte l'últim dia del termini de presentació que podrà realitzar-se fins a les 13:00 h. hores. Les ofertes presentades a partir de les 13:00:00 h. es consideraran presentades fora de termini. Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'ha d'entendre prorrogat al primer dia hàbil següent.

Clàusula 26.- Lloc de recepció d'ofertes

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

Clàusula 27.- Mesa de contractació

President/a: L'alcalde/essa-president/a de l'Ajuntament d'Amer. Suplent/a: Un/a regidor/a a proposta de la persona titular.

Vocals: El/la secretari/ària-interventor/a de l'Ajuntament d'Amer. Suplent/a: Un/a funcionari/ària de la corporació a proposta de la persona titular.
El/la tècnic/a d'administració general de l'Ajuntament d'Amer.
Suplent/a: Un/a funcionari/ària de la corporació a proposta de la persona titular.



El/la gestor/a administratiu/va de serveis econòmics de l'Ajuntament d'Amer. Suplent/a: Un/a funcionari/ària de la corporació a proposta de la persona titular.

Secretari/ària: El/la tècnic/a de gestió administrativa de l'Ajuntament d'Amer. Suplent/a: Un/a funcionari/ària de la corporació a proposta de la persona titular.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el/la secretari/ària de la mesa, el/la qual actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 28.- Obertura de les proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El dispositiu electrònic garanteix que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les.

Clàusula 29.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Clàusula 30.- Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com, si l'empresa licitadora va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

Clàusula 31.- Adjudicació del contracte

L'adjudicació es dictarà en el termini màxim de 10 dies a comptar de l'endemà de l'obertura de les proposicions.

L'Ajuntament d'Amer acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

Clàusula 32.- Formalització del contracte



El contracte es formalitzarà en un document administratiu, mitjançant signatura electrònica. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Clàusula 33.- Notificacions telemàtiques

L'Ajuntament d'Amer utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les empreses licitadores.

Clàusula 34.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

Clàusula 35.- Règim del pagament del preu

El pagament del preu es farà mensualment contra la factura corresponent, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01170078, l'òrgan gestor és L01170078, i l'oficina comptable és L01170078.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 36.- Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.



Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA.

Clàusula 37.- Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Clàusula 38.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula 20a d'aquest plec.

Clàusula 39.- Incompliment de les condicions d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

Clàusula 40.- Penalitats per incompliment



L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula vintena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials.

Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'òrgan de contractació pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penes s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

Clàusula 41.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Clàusula 42.- Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

Clàusula 43.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que estableix la lletra f de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.



Clàusula 44.- Confidencialitat

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

Clàusula 45.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula 46.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

Clàusula 47.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs de reposició. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

Clàusula 48.- Integritat i conflicte d'interessos

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord als principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta següent:

Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.



3. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
4. No han de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de l'Ajuntament d'Amer ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
5. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
6. Han de comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).



ANNEX 1.- Proposició econòmica (Sobre 2)

Contracte: **Contracte dels serveis de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal de l'Ajuntament d'Amer**

Expedient: **X2024000132**

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., assabentat/assabentada del procediment identificat a l'encapçalament d'aquets document, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, pel preu de:

1. Preu (2 anys): euros, exclòs l'IVA (Pressupost base de licitació: 7.800,00 euros, exclòs l'IVA).
2. Qualitat del personal adscrit al contracte:
3. Compatibilitat del fitxer informàtic de pagament de les retribucions que generi el programari de nòmines amb l'eina de gestió econòmica de l'Ajuntament d'Amer: **Sí/No**
4. Suport en la gestió del procés de consolidació de l'ocupació temporal: **Sí/No**
5. Enviament d'un butlletí de novetats normatives en els àmbits laboral i fiscal: **Sí/No**

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



ANNEX 2.- Declaració responsable¹

Contracte: **Contracte dels serveis de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal de l'Ajuntament d'Amer**

Expedient: **X2024000132**

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

- a) Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- b) Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- c) Autoritzo a l'Ajuntament d'Amer a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).
- d) [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- e) Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar.
- f) Que estic inscrit en el ROLECE i/o RELI, i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada (Sí/No).
- g) Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- h) Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- i) Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- j) Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades i les empreses que podria subcontractar:
 - No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
 - Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
...

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): l'oferta ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.



- No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.
- k) No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- l) No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- m) Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- n) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- o) Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- p) Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- q) Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- r) Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



ANNEX 3.- Comunicació de dades per a les comunicacions i/o notificacions electròniques

Contracte: **Contracte dels serveis de gestoria i assessorament en els àmbits laboral i fiscal de l'Ajuntament d'Amer**
Expedient: **X2024000132**

En/Na ... amb DNI núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ..., declaro:

Indico per rebre l'avís de tràmits i actuacions, comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte l'adreça de correu electrònic següent: ...

(Lloc i data)
Signatura del/de la declarant
Segell de l'empresa