



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRÀMIT ORDINARI, DELS SERVEIS DE TERAPEUTA OCUPACIONAL EN EL MARC DEL SERVEI D'ATENCIÓ A L'ENTORN DOMICILIARI.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Índex

1.- Objecte del contracte i característiques del servei	3
2.- Necessitat i idoneïtat del contracte	3
3.- Règim jurídic del contracte	3
4.- Responsable del contracte	5
5.- Durada del contracte	5
6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat.....	6
7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	11
8.- Condicions que han de reunir els licitadors.....	12
9.- Valoració de les ofertes	15
10.- Adjudicació del contracte	17
11.- Formalització del contracte	17
12.- Obligacions de l'adjudicatari	17
13.- Execució del contracte.....	19
14.- Abonament del servei	20
15.- Prerogatives de l'administració	21
16.- Modificació del contracte	21
17.- Cessió del contracte	21
18.- Subcontractació	21
19.- Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	22
20.- Garantia definitiva	22
21.- Resolució del contracte.....	22
22.- Responsabilitat contractual i execució subsidiària	22
23.- Notificacions i ús de mitjans electrònics	23
24.- Protecció de dades	25
25.- Règim d'invalidesa.....	25
26.- Jurisdicció competent	25
annex núm. 1	26
annex núm. 2	29
annex núm. 3.....	32
annex núm. 4.....	33
annex núm. 5	34



Codi de Verificació	061T6R5I3T2808390JT6
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC	2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació del Servei de Terapeuta Ocupacional en el marc del Servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED), per als municipis de l'Àrea Bàsica del Consell Comarcal del Vallès Occidental..

1.2.- D'acord amb l'article 99.3 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no es susceptible de divisió en lots, amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba a l'expedient.

1.3.- El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

1.4.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes és CPV 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

1.5.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Vallès Occidental, amb domicili a la Carretera Nacional 150, km. 15, de Terrassa (08227), amb pàgina web: <https://www.consellvallesoccidental.cat/>.

1.6.- L'òrgan competent per adjudicar el contracte és la Presidència del Consell Comarcal del Vallès Occidental.

1.7.- La informació precisa sobre l'expedient de contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, podran obtenir-se al perfil del contractant de la pàgina web del Consell Comarcal (www.consellvallesoccidental.cat).

1.8.- De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'incorpora al present plec com condició especials d'execució, vinculades amb l'objecte del contracte, el compliment de consideracions de tipus social, com es l'obligació de l'adjudicatari de facilitar la conciliació del temps laboral, familiar i personal. Així com les consideracions recollides com a condicions especials d'execució pel tractament de dades recollides a la clàusula 13 d'acord amb la previsió de l'article 122.2 LCSP

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

3.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà per:

a) Normativa de contractes del sector públic



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de La Comissió de 5 de gener de 2016, pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC).

b) Normativa de protecció de dades:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personal i lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGDP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

c) Normativa de procediment administratiu i regim jurídic:

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

d) Normativa d'hisenda pública:

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes Locals.
- Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
- Bases d'Execució del Pressupost del CCVOC.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

e) Normativa de règim local

- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

f) Factura electrònica:

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
- Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica
- Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

g) Normativa sectorial:

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, serveis socials

El que no estigui previst en les presents clàusules es regirà per les restants normes de dret administratiu i, finalment i en el seu defecte, de forma subsidiària per les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és Cap de l'Àrea de Drets Socials del Consell Comarcal del Vallès Occidental, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada inicial del contracte serà de dos anys, que s'iniciarà amb la formalització del contracte, prorrogable per un període addicional de dos anys. sense que la durada màxima del contracte pugui excedir els 4 anys.

L'acord de pròrroga haurà de ser exprés i previ a la finalització del corresponent termini d'execució del contracte, de conformitat amb els mandats continguts a l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, TIPUS DE TRAMITACIÓ I PUBLICITAT

6.1.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: obert simplificat abreujat, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.6 de la LCSP. La selecció de l'oferta es realitzarà atenent a la pluralitat de criteris que consten al present plec, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

6.2.- TIPUS DE TRAMITACIÓ: ordinària.

6.3.- PUBLICITAT I TERMINIS DE LA LICITACIÓ:

Publicitat de la licitació. De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant del Consell .

Termini de presentació d'ofertes. El termini de presentació d'ofertes és de deu (10) dies hàbils a comptar des del següent a la seva publicació al perfil del contractant.

D'acord amb les recomanacions i bones pràctiques en l'ús de la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya ⁽¹⁾, l'últim dia de termini serà el onzè dia hàbil a les 14:00 hores. S'amplia el termini amb la finalitat de donar resposta, dins de l'horari d'atenció al públic, a possibles preguntes, dubtes i incidències que plantegin els licitadors.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

6.4.- PERFIL DEL CONTRACTANT:

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

6.5.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de Sobre digital 2.0 integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de "Presentació telemàtica d'ofertes", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/CCVOC>

¹ Actualitzades en data 10 d'octubre de 2023, per part de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, de la Direcció General de Contractació Pública que pertany al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

6.5.1.- Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

6.5.2.- Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Codi de Verificació	061T6R5I3T2808390JT6
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC	2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

6.5.3.- Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica o en el seu cas la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Hi ha suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<http://contractaciopublica.cat/ca/manulas/usuari>)

6.5.4.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6.5.5.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica o en el seu cas la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació

6.5.6.- L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

6.5.7.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement als licitadors que el format de document electrònic admissibles és el següent: Pdf.

6.5.8.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

6.5.9.- Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCVOC>

6.5.10.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

6.5.11.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Contingut del sobre



Codi de Verificació	 061T6R5I3T2808390JT6
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC	2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 3** relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com a **annex 1 i 2 PCAP**.

És obligatori que els licitadors presentin les seves ofertes fent ús dels models que consten com a annex 1 en el PCAP.

Juntament amb les propostes caldrà aportar les certificacions acreditatives dels criteris d'avaluació automàtica. Només s'atorgarà la puntuació del criteri que estigui degudament documentat.

En cas de no aportar la documentació acreditativa juntament amb la proposta annex 2 al PCAP, o que no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Tots els documents que componen el sobre únic digital hauran d'estar totalment i degudament complimentats i signats electrònicament per part dels licitadors fent ús d'una signatura electrònica avançada o superior basada en un certificat qualificat o reconegut, tal com s'indica en els models annexos.

Quan l'òrgan de contractació aprecii defectes esmenables en la documentació aportada, en el sobre únic digital, presentada pels licitadors, atorgarà un termini de tres dies naturals a l'interessat per a poder esmenar-los d'acord amb l'article 141 de la LCSP. En el supòsit que



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

dins del termini indicat no s'esmenin els defectes, l'òrgan de contractació podrà excloure als licitadors.

7.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

7.1.- Pressupost base de licitació

El preu base de licitació per a cada servei de diagnosi es fixa en la quantitat de VUITANTA-CINC EUROS (85,00€), IVA exclòs.

El pressupost base de licitació (que correspon a l'import del contracte per la seva durada inicial, exclosa la possible pròrroga) per la prestació del servei de terapeuta ocupacional s'eleva a la quantitat de:

QUINZE MIL CENT TRENTA EUROS (15.130,00 €) IVA exclòs, mes l'import de l'IVA que pogués resultar d'aplicació d'un 10%, resulta un import de SETZE MIL SIS-CENTS QUARANTA-TRES (16.643,00 €) IVA inclòs per un anualitat.

El pressupost màxim del contracte s'ha calculat tenint en compte l'estimació de sessions de diagnosi i el seu preu, prenent com a referencia despeses assumides pel Consell Comarcal del Vallès Occidental equiparables, a raó de 85 € IIVA exclòs/IVA exempt, per a cada valoració o diagnosi en l'entorn domiciliari, en funció de les necessitats i característiques del servei, prenent com a base la quantitat màxima de sessions a prestar i la durada del contracte.

Preu unitari			
	Preu	Unitats	Preu unitari
IVA EXEMPT /EXCLÒS	85 €	1 valoració	85 €
IVA INCLOS	93,50 €	1 valoració	93,50 €

Import total de les sessions previstes per la durada inicial del contracte (2 anys)			
2024	85,00 €	77	6.545,00 €
2025	85,00 €	77	6.545,00 €
2026	85,00 €	24	2.040,00

Import total			
IVA EXEMPT /EXCLÒS	15.130,00 €	(77+77+24)	85 €
IVA INCLOS	16.643,00 €	178	93,50 €



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

7.2.- Aplicació pressupostària

La despesa màxima de caràcter pluriennal prevista pel contracte, s'aplicarà als exercicis i partides pressupostàries següents

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2024	04-2313B-22706	7.199,50 €
2025	04-2313B-22706	7.199,50 €
2026	04-2313B-22706	2.244,00 €

A tal efecte el Consell Comarcal del Vallès Occidental haurà d'incorporar en el seu pressupost crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte d'acord amb allò establert en l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. La contractació es realitzarà amb despesa de caràcter pluriennal i es subordina al crèdit que per cada exercici es pugui consignar en els respectius pressupostos.

A tots els efectes, s'entendrà que el preu del contracte comprèn, no sols el seu objecte sinó que també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, si hi fos preceptiu, sense que en cap cas aquests puguin ser repercutits com a partida independent.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus, no s'admetran ofertes que excedeixin aquests preus. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

7.3.- Valor estimat del contracte

El valor estimat de la licitació a contractar, de conformitat amb l'establert a l'article 101 de la LCSP, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i altres condicions que se'n deriven, és de 30.260,00 €, IVA exclòs.

Aquest valor comprèn el termini total d'execució del contracte:

VEC	Import
Preu contracte 2 anys	15.130,00 €
Prorroga	15.130,00 €
Import total	30.260,00 €

8.- CONDICIONS QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica i professional de conformitat amb el que s'indica en el paràgraf següent, i que i que no estiguin compreses en cap de les prohibicions previstes a l'article 71 de l'esmentada Llei.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

A) Condicions mínimes de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional

A.1- Solvència econòmica

Per tal d'assegurar el correcte servei objecte del contracte, és imprescindible que el licitador sigui econòmicament solvent per tal de fer front a les despeses derivades del servei.

Els licitadors hauran de disposar de justificant de la existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals de l'import de pressupost base licitació.

L'adjudicatària haurà de disposar de justificant de la existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals de l'import de pressupost base licitació (15.130,00 €)

A.2- Solvència tècnica o professional.

Els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional, que tindrà caràcter selectiu, consistent en:

Disposar de personal suficient per a desenvolupar el servei objecte de la contractació i amb el perfil que es detalla en el present informe.

El personal que s'adscriurà a l'execució del contracte haurà de disposar de titulació de terapeuta ocupacional.

De conformitat amb el que s'estableix a l'art. 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i la solvència tècnica o professional.

B.- Personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari

a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:

a.1. Per a les empreses espanyoles persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat o document que el substitueixi no caducat, i el número d'identificació fiscal (NIF), i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en el tràfic mercantil.

a.2. Per a les empreses espanyoles persones jurídiques, escriptura de constitució o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el que constin les normes que regulen la seva activitat, degudament inscrits, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu i per la resta d'empreses estrangeres, s'haurà



Codi de Verificació	061T6R5I3T2808390JT6
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC	2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposa l'article 84 de la LCSP.

b) Documents que acrediten la representació:

Si el licitador és una persona jurídica que actua mitjançant representant, aquest presentarà una fotocòpia del seu DNI o passaport no caducat, així com de l'escriptura de poders degudament inscrita en el Registre Mercantil o el registre equivalent establert per la normativa vigent.

Podran presentar-se empreses agrupades amb caràcter temporal (UTE), cadascuna de les quals haurà d'acreditar la seva pròpia personalitat i capacitat, i donaran compliment al que estableix l'article 69 de la LCSP, designant la persona que serà representant de l'esmentada agrupació, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per cobraments i pagaments de quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant l'òrgan de contractació..

D'altra banda, els licitadors no podran formar part de cap proposta d'unió temporal d'empreses si participen en el procediment individualment, ni figurar en més d'una agrupació temporal.

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

c) Unions temporals d'empreses:

Els empresaris que concorrin integrats en una unió temporal d'empreses hauran d'indicar el nom i circumstàncies dels que la constitueixen, i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

d) En el supòsit que concorri exempció d'IVA:

El licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

e) En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

S'autoritza al Consell Comarcal a sol·licitar el certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària per verificar que l'empresa es troba al corrent d'obligacions, i el certificat emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament. En cas que la persona licitadora s'oposi a la consulta, haurà d'indicar-ho a la declaració responsable, restant obligats a aportar aquests certificats esmentats a requeriment del Consell Comarcal.

f) En el cas que es proposi l'adjudicació a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució de la UTE, en escriptura pública, així com el NIF assignat a la UTE, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya quedaran eximides de la presentació dels documents actualitzats que figurin al citat registre, que siguin referents a la personalitat, capacitat d'obrar de l'empresari i



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

representació, en cas contrari, la persona o empresa que sigui proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa.

9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris que determinaran la selecció de l'adjudicatari seran avaluable de forma automàtica. El contracte serà adjudicat al licitador que ofereixi l'oferta econòmicament més avantatjosa pels interessos comarcals segons els següents criteris de valoració, aplicant-se la fórmula que s'indica a continuació.

CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES

Puntuació màxima: 40 punts

CRITERIS	PUNTUACIÓ
1.- Oferta econòmica	18 punts
2.- Experiència professional	14 punts
3. Altres, equip multidisciplinar	5,5 punts
4. Disposar d'un centre de valoració	2,5 punts

1.- Oferta econòmica 18 punts

Les ofertes econòmiques es puntuaran per l'import del preu hora unitari. Per fer la valoració s'aplicarà el preu unitari màxim de 85,00 € / hora, IVA exclòs.

L'oferta econòmica es puntuarà de conformitat amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \text{Baixa oferta (x)} / \text{baixa calculada d'acord amb els criteris de l'article 85 RGLCAP} \times \text{puntuació màxima.}$$

Per determinar les baixes temeràries o desproporcionades serà d'aplicació l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).

2.- Experiència professional:fins a 14 punts

La valoració es farà segons els següent barem de puntuació i fins a un màxim de 14 punts.

- Experiència professional com a terapeuta ocupacional en el sector públic:
Fins a un màxim de(7,5 punts), a raó de 1,5 punts per any acreditat,
- Experiència professional com a terapeuta ocupacional en el sector privat:
Fins a un màxim de (4 punts), a raó de 1 punts per any acreditat.
- Haver participat en la gestió pública d'altres bancs de dispositius de suport a la dependència. (2,5 punts)

L'experiència professional s'acreditarà mitjançant certificats dels serveis prestats per les entitats contractants i les ha d'acreditar el/la professional que executarà el servei. A manca d'aquests certificats, mitjançant una declaració responsable del licitador. S'haurà d'aportar juntament amb la proposta.

3.-Altres, equip multidisciplinar:fins a 5,5 punts

- Disposar d'un equip multidisciplinar que integri logopeda i fisioterapeuta.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

S'acreditarà amb les titulacions dels professionals adscrits a l'execució del contracte que s'haurà d'acompanyar amb la proposta.

4.- Millora: 2,5 punts

- Disposar d'un centre de valoració, per veure la practicitat dels dispositius, que integri tecnologia avançada.

S'acreditarà mitjançant l'aportació de documentació informació o díptics del centre de valoracions indicant la seva ubicació. S'haurà d'acompanyar a la proposta.

Nomes s'atorgarà la puntuació del criteri que estigui degudament documentat.

En cas de no aportar la documentació acreditativa juntament amb la proposta annex 2 al PCAP, o que no contingui la informació requerida en el criteri d'adjudicació, no serà valorat.

S'estableixen els següents criteris d'adjudicació específics per desempat per als casos en que, de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més licitadors:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'adjudicarà el contracte amb preferència a aquell licitador que compleixi el número més alt dels requisits següents i que s'aplicaran per l'ordre de prioritat en el que es citen:

- (a) Tingui, a la data de presentació de la proposició i mantingui a la data de valoració per la Mesa dels criteris de preferència, en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2%.
Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, no desempatant en aplicació dels restants criteris de desempat d'aquesta clàusula, a més, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que tingui un percentatge superior de treballadors fixos discapacitats.
- (b) Tingui, a la data de venciment del termini de presentació d'ofertes, majors mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.
- (c) Major percentatge de treballadors en situació d'exclusió social a la plantilla de l'empresa.
En cas d'igualtat prevaldrà el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- (d) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de l'empresa.
- (e) Major percentatge de dones contractades en la plantilla de l'empresa.

Als efectes d'aplicació dels criteris de preferència, els licitadors que hagin empatat aportaran en el moment de produir-se l'empat, la documentació acreditativa del compliment dels criteris citats.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals d'aquesta clàusula, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

10.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les proposicions presentades seran classificades per ordre decreixent i s'eleva a la corresponent proposta d'adjudicació per part de l'Àrea de Drets Socials. El licitador proposat, abans de l'adjudicació, podrà ser requerit per aportar els documents necessaris en el termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins el termini de set dies hàbils.

Tanmateix el licitador proposat, abans de l'adjudicació, serà requerit per aportar la declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i el lloc de prestació del servei conforme amb l'article 122.2.c) d'acord amb el model 4 al PCAP, així com els documents necessaris en els termes previstos en la documentació contractual i en la seva oferta, que haurà de ser dins el termini assenyalat en aquesta clàusula.

Així mateix, abans de l'adjudicació del contracte es signarà un acord regulador de la figura d'encarregat de tractament que figura com annex 5 al PCAP.

L'acord d'adjudicació serà notificat directament a tots els licitadors i es donarà publicitat dels mateixos al perfil del contractant del Consell Comarcal.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi una oferta o proposició que sigui admissible, de conformitat amb els criteris que hi figurin en el plec.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte al licitador classificat en primer lloc, per no haver atès aquest -dins del termini establert- el requeriment efectuat pel Consell Comarcal del Vallès Occidental, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost de base de licitació, en concepte de penalitat i es procedirà, en aquest cas, per l'ordre en el qual hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació podrà, sempre abans de procedir a l'adjudicació, renunciar a l'execució del contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient, o desistir del procediment d'adjudicació en cas d'haver-se produït una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

11.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del proposat contractista d'acord amb l'article 159.6 apartat g).

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

En el supòsit que no es pugui formalitzar el contracte amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació corresponents..

12.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

L'adjudicatari ha d'executar el contracte, en la forma i en els termes que s'estableixen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a la normativa vigent, així com donar compliment a les instruccions que, en interpretació d'aquestes, cursi el Consell Comarcal.

Aportar personal suficient i especialitzat en la prestació del servei a contractar. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari que tindrà tots els drets i obligacions inherents a la qualitat de patró i haurà de complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat i Higiene en el Treball i de prevenció de riscos laborals, així com de cotització a la Seguretat Social referida al personal al seu càrrec que realitzi el servei.

L'adjudicatari restarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de l'execució del contracte, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient.

L'adjudicatari, en totes les relacions amb el Consell Comarcal que sorgeixin del contracte, s'ha d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials de l'Administració de la Generalitat i a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

L'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Observar els principis, normes i cànons ètics propis de l'activitat professional corresponent a la prestació objecte del contracte.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- e) Respectar els acords de confidencialitat
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte:

- El Contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
- El compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 13 del present Plec tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

13.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei en els termes indicats en la seva oferta, de conformitat amb el que s'indica al plec de prescripcions tècniques particulars.

El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.

La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.

13.2 Condicions especials en relació amb l'execució del contracte:

Les condicions especials d'execució en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, d'acord amb la previsió de l'article 202 de la LCSP, són les següents:

- És obligació de l'adjudicatari facilitar la conciliació responsable del temps laboral, familiar i personal. El contractista ha d'aportar un pla de mesures de conciliació en relació amb les persones adscrites a l'execució del contracte. A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció a menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització o adaptació d'horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació d'aquestes mesures.

13.3 Condicions especials en relació amb l'execució del contracte pel tractament per part del contractista de dades personals.

De conformitat amb l'article 122.2 LCSP, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

A tal efecte es fa constar:

a) Que la finalitat del tractament de dades és la recollida de dades d'aquelles persones ateses pels professionals contractats. Les funcions dels terapeutes poden englobar-se dins de les següents categories:

1. Valoració inicial de la persona i l'entorn
2. Realització d'informes de prescripcions
3. Assessorament i acompanyament en l'obtenció de solucions

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☒ Accés | ☒ Recollida |
| ☒ Registre | ☒ Estructuració |
| ☒ Conservació o emmagatzematge | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☒ Comunicació |
| ☐ Difusió | ☒ Limitació |
| ☐ Comparació i/o acarament | ☒ Destrucció o supressió |
| ☒ Utilització | ☐ Combinació o interconnexió |
| ☐ Altres operacions (especificar-les): | |

b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.

c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c anterior.

e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

D'acord amb la previsió de l'art. 46 bis de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els sistemes d'informació i comunicacions per a la recollida, l'emmagatzematge, el processament i la gestió del cens electoral, els padrons municipals d'habitants i altres registres de població, dades fiscals relacionades amb tributs propis o cedits i dades dels usuaris del sistema nacional de salut, així com els corresponents tractaments de dades personals, s'han d'ubicar i prestar dins del territori de la Unió Europea.

14.- ABONAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, pels productes efectivament prestats o subministrats.

El pagament es realitzarà mitjançant una factura mensual on s'especifiqui els dies i hores se servei prestat i l'import econòmic corresponent a la mensualitat. Aquesta factura, haurà



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

de ser degudament conformada pels serveis tècnics del Consell Comarcal.

Els contractistes que tinguin dret al cobrament, davant l'administració, podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 LCSP.

Quan l'adjudicatari sigui una de les entitats obligades a expedir i trametre factura electrònica pels serveis efectivament prestats, d'acord amb el que regula l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar-la al Consell Comarcal a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques ubicat a la seu electrònica comarcal

<https://www.seu-e.cat/web/ccvallesoccidental/govern-obert-i-transparencia/serveis-itramits/tramits/factures-electroniques>

En la resta de casos, serà potestatiu per a l'adjudicatari la presentació de factura electrònica.

Els codis DIR3 són:

Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
L06090030	L06090030	L06090030

A la factura s'haurà de fer constar l'àrea gestora Drets Socials

15.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la Llei de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'ajustarà al que disposa la Llei de Contractes del Sector Públic i a la legislació específica que resulti d'aplicació.

16.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Sense perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs de conformitat amb el regim establert a l'article 205 de la LCSP, en aquest contracte no es preveuen altres modificacions.

17.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte objecte d'aquest procediment no podrà ser objecte de cessió.

18.- SUBCONTRACTACIÓ

Aquest contracte, ateses les seves característiques tècniques, no es podrà subcontractar.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

19.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà, finalitzat el termini de garantia que es fixa en (2) dos mesos, conforme al que disposen l'article 210 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena de defectes observats amb ocasió de la seva recepció

La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part del Consell Comarcal, a través del responsable del contracte.

20.- GARANTIA DEFINITIVA

Les empreses licitadores estaran exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP així com de constituir la garantia definitiva en virtut de l'article 159.6 f) LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

22.- RESPONSABILITAT CONTRACTUAL I EXECUCIÓ SUBSIDIÀRIA

El contractista respondrà de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració dins del procés contractual.

Via de constrenyiment. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per la via de constrenyiment administratiu.

Execució subsidiària. Es procedirà a l'execució subsidiària quan el contractista incompleixi obligacions que, per no tenir caràcter de personalíssimes, puguin ésser realitzades per un altre subjecte diferent d'ell mateix.

En aquest cas, el Consell comarcal podrà realitzar les obligacions incomplertes per sí mateix o mitjançant les persones que determini, a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'exigirà de la manera establerta en la clàusula anterior.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'Administració o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula número tretze d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents d'acord amb l'article 192 de la LCSP.

- Incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials: penalitat fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte.
- Incompliment de les condicions especials d'execució: penalitat fins a un 8% del preu d'adjudicació del contracte.
- Incompliment defectuós o parcial: penalitat fins a un 10% del preu d'adjudicació del contracte, en virtut de la gravetat de l'incompliment, i en el cas d'incompliment greu es podria optar per la resolució del contracte.

23.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

23.1.- D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

23.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En



Codi de Verificació	061T6R5I3T2808390JT6
Servei	Serveis Jurídics
Expedient	286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC	2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació	G1032. Expedients de contractació de serveis

l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

23.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

Les empreses que, d'acord amb la clàusula sis d'aquest plec, activin l'oferta amb les eines eLicitat s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 3, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

23.4.- Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

24.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, en especial al que estableix La Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En aquest sentit, haurà de certificar que complirà amb els requisits de la normativa de protecció de dades amb totes les dades a les quals tingui accés durant la seva relació amb el Consell Comarcal i fins i tot després.

En el cas de finalització del contracte, totes les dades que estiguin en possessió de l'empresa adjudicatària seran destruïdes un cop hagin estat retornades i correctament rebudes pel Consell Comarcal. La devolució de les dades en format electrònic es realitzarà per mitjà d'un procediment segur i es remetrà en forma d'estructura de carpetes i base de dades.

Aquesta devolució de dades en finalitzar el contracte es farà sense cost per part del Consell Comarcal.

25.- RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

26.- JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Atès que es tracta d'un contracte amb VEC inferior a 100.000.00 euros, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP i per tant podrà ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques, així com de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44. de la LCSP.

El Vallès Occidental,



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

El/La Sr./Sra.amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, NIF núm., domiciliada a carrer, núm....., codi postal..... del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que s'autoritza al Consell Comarcal del Vallès Occidental a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- ☐ **Marcar la casella si no s'autoritzen les consultes** per part del Consell comarcal. En el cas de no donar el consentiment, per a procedir a l'adjudicació del contracte, si s'escau, caldrà que l'empresa aporti la documentació pertinent a requeriment del Consell Comarcal del Vallès Occidental. En cas d'oposició, especifiqui els motius:

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Sí ☐ No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional descrites en els termes de la clàusula vuitena PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuen a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre Valor Afegit (IVA) l'empresa:



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

D'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador / contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per escrit, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula vuitena i desena del PCAP.

(Signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ASPECTES DE VALORACIÓ OBJECTIVA

EL PARTICIPANT

Nom de la persona o de la raó social amb
domicili al carrer
número, Codi Postal del municipi de
i amb NIF

DECLARA que coneix les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder concórrer al procediment de contractació del servei de terapeuta ocupacional i considera que està en situació de ser licitador de la mateixa.

A aquests efectes, fa constar:

Que **CONEIX** les prescripcions particulars que serveixen de base a aquesta convocatòria,

Que **ACCEPTA** incondicionalment les seves clàusules i,

Que **REUNEIX** totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

I per això, formula oferta:

1.- Oferta econòmica per un import:

Preu base sessió/diagnosi IVA exclòs	Preu base Sessió/ diagnosi IVA inclòs (10%)	OFERTA Preu base IVA exclòs	Tipus IVA %	Oferta preu base IVA inclòs
85,00 €	93,50 €			

Criteris avaluable amb formules automàtiques:

2. Experiència professional:

Experiència professional com a terapeuta ocupacional			
Nom	Cognom	Anys sector públic	Anys sector privat



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Gestió pública de bancs de dispositius		
Nom	Cognom	Gestió pública de banc de dispositius

Els certificats d'acreditació de l'experiència professional i de gestió de banc de dispositius s'ha d'acompanyar a aquesta proposta.

3. Altres: Disposar d'un equip multidisciplinari que integri logopeda i fisioterapeuta.

Equip multidisciplinari		
Nom	Cognom	Titulació

Les titulacions del professionals adscrits a l'execució del contracte s'han d'aportat amb aquesta proposta

4. Millora: Disposar d'un centre de valoració, per veure la practicitat dels dispositius, que integri tecnologia avançada.

	Marca amb una (X)
Disposa d'un centre de valoració	

5. DECLARO que el personal adscrit al contracte que executarà el seu objecte és el següent:

NOM	COGNOM	CATEGORIA PROFESSIONAL

D'acord amb això només es podrà valorar l'experiència acreditada del personal expressament relacionat.

6. DECLARO en el supòsit, de tenir prevista la subcontractació dels servidors externs o els serveis associats als mateixos, d'acord amb l'article 122.2 e) LCSP, compleixen amb les condicions de solvència professional o tècnica recollida als PCAP, el nom i/o el perfil empresarial es el següent,:

o El servidor extern es subcontractarà per l'entitat que es detalla a continuació i es troba ubicat a:



Codi de Verificació 061T6R5I3T2808390JT6
Servei Serveis Jurídics
Expedient 286/2024 Document 15664/2024
Referència PAC 2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA
Quadre de Classificació G1032. Expedients de contractació de serveis

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial

o En el seu cas, els serveis associats es presten des de:

Nom	CIF	Ubicació	Perfil empresarial

(signatura electrònica avançada)



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 3

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS

Responsable del tractament	CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL NIF P5800007F CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: ccvoc@ccvoc.cat ; Web: consellvallesoccidental.cat
Delegat de protecció de dades	Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de Vallès Occidental CTRA NACIONAL 150 KM, KM 15 – 08227 TERRASSA Mail: dpd.ccvoc@ccvoc.cat
Nom del tractament	Servei de terapeuta ocupacional
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és la recollida de dades d'aquelles persones ateses pels professionals contractats.
Legitimació	La base jurídica que legitima el tractament és el compliment d'una obligació legal i la relació contractual.
Destinataris de les dades	Les dades de caràcter personal recollides pel Consell Comarcal no seran facilitades o comunicades a tercers aliens, excepte quan siguin necessàries per a la prestació del servei sol·licitat o quan siguin requerides per les autoritats públiques competents, de conformitat amb les disposicions legals. Els principals destinataris de les dades poden ser: - Jutjats i tribunals de justícia - Altres administracions sol·licitants
Drets de les afectades	Les persones titulars de les dades, tractades pel Consell Comarcal, tenen reconegut l'exercici dels drets següents: Dret d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat. En qualsevol moment, les persones titulars de les dades, poden exercir el seu dret d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, d'oposició i de portabilitat al tractament de la informació sobre les seves dades personals, de forma telemàtica mitjançant el formulari corresponent ubicat a la Seu electrònica, del web comarcal. La sol·licitud haurà de contenir les següents dades: nom i cognoms de la persona interessada, adreça, fotocòpia del DNI o passaport i contingut concret del dret exercitat. La sol·licitud haurà d'indicar clarament en l'assumpte: Exercici de drets RGPD . Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (Apdcat) a través de la seva seu electrònica a https://apdcat.gencat.cat
Període de conservació	Les dades personals, de les persones titulars de les dades, es conservaran durant el temps necessari pel compliment de les finalitats per a les què varen ser obtingudes, en exercici de les competències i funcions del Consell Comarcal, i en tot cas, durant els terminis de conservació previstos pel servei de Gestió Documental i Arxiu del Consell Comarcal del Vallès Occidental.
Informació addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades a la web del Consell Comarcal del Vallès Occidental, de forma més concreta a l'apartat " Protecció de dades ":



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex núm. 4

DECLARACIÓ RESPONSABLE

EL PARTICIPANT

EL Sr./La Sra.....amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, NIF núm., domiciliada a carrer , núm.....,codi postal del municipi de

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que els servidors estaran ubicats a i que els serveis associats als mateixos es prestaran de de comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que produeixi, al llarg de la vida del contracte. Així mateix es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els servis associats a aquests i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

(signatura electrònica avançada))



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Annex 5 ACORD REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT DE TRACTAMENT

REUNITS

D'una part,

L'il·lm. senyor Ignasi Gimenez Renom, en qualitat de president del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, amb domicili a efectes del present contracte a la Carretera N-150, Km. 15 de Terrassa (08227) i NIF P-5800007-F.

D' una altra part,

El Sr./Sra., en qualitat de....., de l'empresa/ajuntament de, amb domicili a efectes del present contracte a c., i NIF

INTERVENEN

El Sr. Gimenez en nom i representació del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, com a **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**.

El Sr./Sra., en nom i representació de l'empresa/ajuntament, com a **ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**.

Ambdós parts es reconeixen mútua i recíprocament capacitat legal necessària i que en dret es requereix per la celebració del present contracte i per això

ACORDEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a l'entitat, encarregada del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de terapeuta ocupacional en el marc del servei d'atenció a l'entorn domiciliari.

El tractament consistirà en dur a terme un procés d'intervenció terapèutica sobre la persona que sigui atesa pels professionals contractats. Les funcions dels terapeutes poden englobar-se dins de les següents categories:

4. Valoració inicial de la persona i l'entorn
5. Realització d'informes de prescripcions
6. Assessorament i acompanyament en l'obtenció de solucions



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| ☒ Accés | ☒ Recollida |
| ☒ Registre | ☒ Estructuració |
| ☒ Conservació o emmagatzematge | ☐ Extracció |
| ☒ Consulta | ☒ Comunicació |
| ☐ Difusió | ☒ Limitació |
| ☐ Comparació i/o acarament | ☒ Destrucció o supressió |
| ☒ Utilització | ☐ Combinació o interconnexió |
| ☐ Altres operacions (especificar-les): | |

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, les tipologies de dades afectades són les següents:

☒ Dades identificatives

(nom i cognoms, NIF / DNI / Passaport / NIE, núm. Seguretat Social / Mutualitat, adreça postal o electrònica, telèfon, signatura manuscrita o electrònica, imatge / veu, marques físiques, targeta sanitària, IP, geolocalització, número de registre personal)

☒ Dades de característiques personals

(estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, característiques físiques o antropomètriques)

☒ Dades de circumstàncies socials

(allotjament / habitatge, propietats o possessions, aficions i estil de vida, pertinença a clubs o associacions, llicències, permisos o autoritzacions)

☒ Dades acadèmiques o professionals

(formació / titulacions, historial acadèmic, experiència professional, pertinença a col·legis o associacions professionals)

☒ Dades de detalls d'ocupació

(professió, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial del treballador)

☐ Dades d'informació comercial

(activitats o negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions o mitjans de comunicació, creacions literàries, artístiques, científiques o tècniques)

☒ Dades econòmiques, financeres i d'assegurances

(ingressos i rendes, inversions i béns patrimonials, crèdits, préstecs i avals, dades bancàries, plans de pensions i jubilació, dades econòmiques de nòmina, dades de deduccions impositives i impostos, assegurances, hipoteques, subsidis i beneficis, historial de crèdits, targeta de crèdit)

☐ Dades de transaccions de béns i serveis

(béns i serveis subministrats per l'afectat, béns i serveis rebuts per l'afectat, transaccions financeres, compensacions i indemnitzacions)

☒ Dades de salut i minusvalia

☐ Dades biomètriques

(dades personals obtingudes a partir d'un tractament tècnic específic relatives a característiques físiques, fisiològiques o conductuals d'una persona física que permetin o confirmin la identificació única d'aquesta, tals com imatges facials o empremta dactilar)

3. Categories de persones afectades

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec les categories d'interessats de les dades les quals seran persones afectades pels tractaments realitzats per l'empresa/es adjudicatària/es són les següents:

- | | |
|---|--|
| ☒ Sol·licitants serveis | ☒ Treballadores |
| ☐ Licitadors | ☐ Proveïdors/Adjudicatari |
| ☐ Representants legals | ☐ Càrrecs públics |
| ☒ Menors | ☐ Tutors legals |
| ☒ Col·lectius vulnerables | ☒ Persones Beneficiàries |
| ☐ Representants sindicals | ☐ Altres (especificar): |

4. Duració

El present acord té una duració determinada de 2 anys amb la possibilitat de ser prorrogat dos anys de forma addicional.

Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament retornarà al Responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder amb un mecanisme certificat de destrucció de les dades.

5. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- I. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- II. Tractar les dades d'acord amb las instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informará immediatament al responsable.
- III. Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 - a) El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - b) Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 - c) En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article

49 apartat 1, paràgraf segon del RGD, la documentació de garanties adequades.

d) Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

IV. No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la unió o dels Estats membres que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic. Es fa especial referència a la clàusula 7 d'aquest contracte en relació al compliment de les obligacions que imposa la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

V. Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de 1 mes, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini d'un mes que computa des de la recepció per part del Consell Comarcal de la sol·licitud que exerceix l'encarregat del tractament.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) y amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones

afectades. En el cas de incompliment per part del sotsencarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions

- VI. Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- VII. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- VIII. Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- IX. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- X. Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
 - a) Accés, rectificació, supressió i oposició
 - b) Limitació al tractament
 - c) Portabilitat de les dades
 - d) A no ser objecte de la presa de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- XI. Dret d'informació. Correspon *al responsable* facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.
- XII. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu a ccvoc.dpd@ccvoc.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el número aproximat de registre de dades personals afectats.
- En nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
- Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- XIII. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d' impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- XIV. Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l' autoritat de control, quan correspongui.
- XV. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- XVI. Implantar les mesures de seguretat que permetin:
- a. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- XVII. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- XVIII. Destí de les dades. D'acord amb l'article 28.3 del Reglament europeu de protecció de dades de caràcter personal, a elecció del responsable, es suprimiran o es retornaran totes les dades de caràcter personal un cop es finalitzi la prestació dels serveis i es suprimiran les còpies existents excepte que es requereixi la conservació d'aquestes dades en virtut del Dret de la Unió dels Estats membres.

6. Obligacions del responsable del tractament



Codi de Verificació



061T6R5I3T2808390JT6

Servei

Serveis Jurídics

Expedient

286/2024

Document 15664/2024

Referència PAC

2.11.1. ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

Quadre de Classificació

G1032. Expedients de contractació de serveis

Correspon al responsable del tractament:

- Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
- Realitzar les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
- Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT autoritza que les dades personals facilitades siguin incorporades al tractament Servei de Teràpia Ocupacional responsabilitat del CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS OCCIDENTAL, Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona).

La finalitat d'aquest tractament és la gestió de les dades en la prestació el servei de teràpia ocupacional en el marc del servei d'atenció a l'entorn domiciliari. Aquestes dades no seran trameses a terceres persones i seran conservats sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment donat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions s'han de fer en Carretera N-150 km 15, - 08227 Terrassa (Barcelona) o bé per correu electrònic a ccvoc.dpd@ccvoc.cat

S'informa que també pot presentar una reclamació si així ho considera, davant l'Autoritat de control (www.apdcat.cat)

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT haurà d'indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateix, el nom o perfil empresarial, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització, en compliment de l'article 122.2 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes de sector públic.

El responsable del tractament

L'encarregat del tractament