



## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REPARTIMENT DE PRODUCTES GRÀFICS DE L'AJUNTAMENT DE RODA DE TER

### 1.- Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la licitació del servei de repartiment de publicacions municipals a domicilis (bustiada) i en equipaments i comerços i de col·locació de cartells en establiments comercials i plafons informatius a la via pública mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat i/o amb especials dificultats per a la seva inserció laboral.

El servei es durà a terme dins del terme municipal de Roda de Ter excepcionalment als municipis de les Masies de Roda, Vic, Manlleu, Torelló i Centelles.

Es tracta d'un contracte de serveis, el qual compleix les característiques establertes a l'article 17 de la LCSP, i reservat a centres especials de treball (en endavant CET), de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 4a de la LCSP.

### 2.- Descripció dels treballs a realitzar

El servei objecte de la present contractació consistirà en la prestació del servei de distribució postal i de publicacions mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat, d'acord amb les següents característiques:

L'adjudicatari haurà de posar-se d'acord amb l'empresa adjudicatària de la impressió per lligar el dia i hora de recollida dels exemplars.

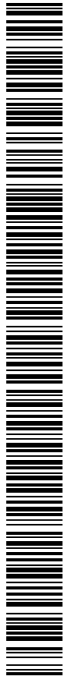
#### BUSTIADA:

Repartiment a les bústies dels domicilis sempre que sigui possible. Quan no sigui possible es podran deixar a les bústies exteriors de propaganda.

#### Tipologia de bustiades:

- A. Tipus A: **Flyers DinA5 o menors**
- B. Tipus B: **Flyers DinA4 o DinA3 plegat en tríptic o díptic**
- C. Tipus C: **Documentació ensobrada (de fins a 5 pàgines DinA4)**
- D. Tipus D: **Llibrets DinA4 de fins a 10 pàgines**
- E. Tipus E: **Llibrets DinA4 d'11 a 30 pàgines**
- F. Tipus F: **Llibrets DinA4 de més de 31 pàgines**
- G. Tipus G: **Campanya amb repartiment obsequi**

Es preveuen tres **volums de bustiades** segons el volum de documents a lliurar i l'abast territorial d'aquestes:



**General:** es realitzaran bustiades amb un total d'entre 2.850 (només Roda de Ter) i 3.000 (Roda de Ter i les Masies de Roda) punts de lliurament. Aquesta bustiada inclourà el lliurament dels exemplars que es determinen en aquests plec als equipaments municipals (150).

Característiques de les bustiades:

El repartiment es farà a tot el terme municipal de Roda de Ter.

Quan el repartiment inclogui les Masies de Roda s'haurà de realitzar als nuclis urbans de Les Cases Noves, Còdol Dret, Fontanelles, l'Atalaia i el Vicenç.

A banda dels domicilis també es deixaran exemplars (un màxim del nombre que consta en cada equipament) als equipaments municipals següents:

1. Ajuntament de Roda de Ter: 40 exemplars
2. Biblioteca municipal: 30 exemplars
3. Museu de l'Esquerda: 20 exemplars
4. Museu Miquel Martí i Pol: 20 exemplars
5. Zona esportiva (pavelló): 20 exemplars
6. Can Planoles (Radio Roda): 20 exemplars

Termini de repartiment: 3 dies màxim. Només es permetran retards en cas de força major. No podran produir-se retards motivats per problemes interns de l'empresa aliens a l'Ajuntament.

**Parcial:** es realitzaran bustiades amb un màxim de 1.000 (només Roda de Ter) punts de lliurament. Aquesta bustiada inclourà el lliurament dels exemplars que es determinen en aquests plec als equipaments municipals.

Característiques de les bustiades:

El repartiment podrà afectar a qualsevol dels barris de Roda de Ter.

A banda dels domicilis també es deixaran exemplars (un màxim del nombre que consta en cada equipament) als equipaments municipals següents:

1. Ajuntament de Roda de Ter: 40 exemplars
2. Biblioteca municipal: 30 exemplars
3. Museu de l'Esquerda: 20 exemplars
4. Museu Miquel Martí i Pol: 20 exemplars
5. Zona esportiva (pavelló): 20 exemplars
6. Can Planolas (Radio Roda): 20 exemplars



Termini de repartiment: 3 dies màxim. Només es permetran retards en cas de força major. No podran produir-se retards motivats per problemes interns de l'empresa aliens a l'Ajuntament.

**Sectorial:** es realitzaran bustiades amb un total d'entre 300 (només Roda de Ter) punts de lliurament. Aquesta bustiada inclourà el lliurament dels exemplars que es determinen en aquests plecs als equipaments municipals.

Característiques de les bustiades:

El repartiment podrà afectar a qualsevol dels barris de Roda de Ter.

A banda dels domicilis també es deixaran exemplars (un màxim del nombre que consta en cada equipament) als equipaments municipals següents:

1. Ajuntament de Roda de Ter: 40 exemplars
2. Biblioteca municipal: 30 exemplars
3. Museu de l'Esquerda: 20 exemplars
4. Museu Miquel Martí i Pol: 20 exemplar
5. Zona esportiva (pavelló): 20 exemplars
6. Can Planolas (Radio Roda): 20 exemplars

Termini de repartiment: 3 dies màxim. Només es permetran retards en cas de força major. No podran produir-se retards motivats per problemes interns de l'empresa aliens a l'Ajuntament.

#### ENGANXADA CARTELLS:

Enganxada de cartells DinA3 o DinA4 als panells d'informació municipal, als equipaments municipals i comerços.

**Tipologia d'enganxada de cartells:**

- A. Tipus A: **plafons municipals i equipaments**
- B. Tipus B: **plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (10 comerços)**
- C. Tipus C: **plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (30 comerços)**
- D. Tipus D: **plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (50 comerços)**
- E. Tipus E: **plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (50 comerços) i cartellera fora del municipi de Roda de Ter (50 cartells repartits entre els municipis de les Masies de Roda, l'Esquirol, Manlleu, Vic, Centelles i Torelló)**



### Característiques de l'enganxada:

#### Tipus A: Plafons municipals i equipaments

Un cartell per cada plafó a les ubicacions següents:

1. C. Josep Maria Folch i Torres (plaça Prat de la Riba)
2. Pg. de la Generalitat (piscines)
3. Avinguda Tecla Sala, 31 (cruïlla Manlleu)
4. C. Casserres, 31 (cruïlla gasolinera)
5. Pl. Verdguer (davant farmàcia)
6. C. del pont, 48 (escales 3 fonts)
7. C. Joan de Mas, 1, bis
8. Av. Pere Baurier, 2 (cantonada amb C/ Camp de batalla, 2)
9. C. Guillerries, 2-3 (paret ferreteria Sanglas)
10. Avinguda Puigmal, 41 (cantoner C/Balmes)
11. C. Barcelona, 79 (cantoner C/Santa Tecla, 3)
12. Carretera Barcelona, 10 (cantoner C/Mas Monjo)
13. C. Ramon Martí, 27 (cantonada C/ Ferran Alsina)
14. Placeta de cal Rei (davant Can Carriel)
15. C. Sant Pere, 39 (cantoner C/ Casserres, 20)
16. Av. Diputació, 14 (costat parada bus)
17. C/ Bac de Roda, 52 (davant gasolinera)
18. Aparcament darrera de l'Ajuntament
19. Aparcament pavelló poliesportiu municipal
20. Pl. Verdguer, 15
21. Pl. Catalunya, 5
22. Pl. Sant Sebastià (entre c. Girona, 35 i c. Torrent, 11)
23. Can Planoles
24. C. Bonamic, 15
25. Pl. Espanya, 3 (davant Escola Emili Teixidor)
26. C. Creu de Codines, 22
27. C. Del Comtat d'Osona, 3 (davant Museu de l'Esquerda)

Cartells per a cadascun dels equipaments municipals següents:

1. Ajuntament
2. Cal Vinyets
3. Biblioteca municipal (2)
4. L'espai
5. Museu de l'Esquerda
6. Museu Miquel Martí i Pol
7. Zona esportiva (3)
8. Escola Verge del Sòl del Pont
9. Escola Emili Teixidor



10. Llar d'Infants Municipal
11. Can Planolas (la torre)
12. Casal d'avis (bar)

#### **Tipus B: Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (10 comerços)**

Serveis prestats a la tipologia A més enganxada de 10 cartells a 10 comerços del municipi.

#### **Tipus C: Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (30 comerços)**

Serveis prestats a la tipologia A més enganxada de 30 cartells a 30 comerços del municipi.

#### **Tipus D: Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (50 comerços)**

Serveis prestats a la tipologia A més enganxada de 50 cartells a 50 comerços del municipi.

#### **Tipus E: Cartellera fora del municipi de Roda de Ter (50 cartells repartits entre els municipis de les Masies de Roda, l'Esquirol, Manlleu, Vic, Centelles i Torelló)**

Enganxar un mínim de 50 cartells als municipis a definir per l'encarregat del servei entre els següents: les Masies de Roda, l'Esquirol, Manlleu, Vic, Centelles i Torelló.

**Termini d'enganxada:** 1 dia per les tipologies A, B, C i D. I 2 dies per a la tipologia E. Només es permetran retards en cas de força major. No podran produir-se retards motivats per problemes interns de l'empresa aliens a l'Ajuntament

### **3.- Preus dels serveis**

La quantia total del contracte té caràcter estimatiu ja que estarà subordinada a les necessitats reals de l'Ajuntament, i podrà experimentar disminucions o increments en funció d'aquestes.

Per determinar el preu del contracte s'ha tingut en compte allò disposat a l'art. 102.3 de la LCSP en el qual es disposa que serveis en què el cost econòmic principal siguin els costos laborals, s'han de considerar els termes econòmics dels convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables al lloc de prestació dels serveis.

Sota aquestes previsions i alhora d'establir el preu del contracte s'ha tingut en compte l'establert en el Conveni Col·lectiu per a Tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya, i amb número de codi 79000805011995, publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 7234, de 26.10.2016.

Per al càlcul s'ha tingut en compte la RESOLUCIÓ EMT/179/2022, de 4 de gener, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Mesa negociadora del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de



Catalunya, relatiu a la revisió de les taules salarials (codi de conveni número 79000805011995).

Taules 2023 Grup 1 Centres especials de treball - CET  
Salari 2023

Nivell professional 05 Monitor ocupacional

Salari brut 1.566,74 euros/mes

Pagues: 14

Jornada laboral anual: 1.704 hores anyals

Descripció de funcions: És la persona que atindrà el funcionament del grup d'usuaris al seu càrrec, procurant la màxima integració i adaptació de cadascú. Així mateix participarà en l'elaboració del programa individual de rehabilitació, com també del seu desenvolupament teòric i pràctic.

Nivell professional 11 Peó/na\*

Salari brut 1.080,00 euros/mes

Pagues: 14

Jornada laboral anual: 1.597,50 hores anyals.

Descripció de funcions: És la persona que realitza tasques que no requereix cap especialitat concreta.

\*SMI vigent 2023 de conformitat amb el Reial Decret 99/2023, de 14 de febrer, pel qual es fixa el salari mínim interprofessional per a 2023, publicat al Butlletí Oficial de l'Estat «BOE» núm. 39, de 15 de febrer de 2023, pàgines 23120 a 23124.

Els imports per servei proposat inicialment son les tipologies de repartiment i bustiada que consten en els plecs tècnics son els següents:

**BUSTIADA:**

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	A - Flyers DinA5 o menors		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	3,400	12,900	43,86
Peó (2 peons)	6,800	9,500	64,60
Subtotal			108,46
Seguretat social (32,85%)			35,63
Total costos directes (CD)			144,09
Despeses generals (13%) (DG)			18,73
Benefici industrial (6%) (BI)			8,65
Total costos directes (CD + DG + BI)			171,47
IVA 21%			36,01
<b>Total</b>			<b>207,47</b>



Codi Segur de Verificació: a7e8483f-4655-4a59-b812-337e2ae7e57e  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: ES\_L01081000\_2024\_19587568  
 Data d'impressió: 13/03/2024 09:47:25  
 Pàgina 7 de 20

**SIGNATURES**  
 1.- Beatriz Rovira Azorin (TCAT), 05/03/2024 17:34  
 2.- Roser Montané Tardà (TCAT) (La regidora), 06/03/2024 09:20



**AJUNTAMENT DE RODA DE TER**

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	<b>B - Flyers DinA4 o DinA3 plegats en tríptic o díptic</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	3,500	12,900	45,15
Peó (2 peons)	7,000	9,500	66,50
Subtotal			111,65
Seguretat social (32,85%)			36,68
Total costos directes (CD)			148,33
Despeses generals (13%) (DG)			19,28
Benefici industrial (6%) (BI)			8,90
Total costos directes (cd + DG + BI)			176,51
IVA 21%			37,07
<b>Total</b>			<b>213,58</b>

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	<b>C - Documentació ensobrada (de fins a 5 pàgines DinA4)</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	3,500	12,900	45,15
Peó (2 peons)	8,000	9,500	76,00
Subtotal			121,15
Seguretat social (32,85%)			39,80
Total costos directes (CD)			160,95
Despeses generals (13%) (DG)			20,92
Benefici industrial (6%) (BI)			9,66
Total costos directes (cd + DG + BI)			191,53
IVA 21%			40,22
<b>Total</b>			<b>231,75</b>

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	<b>D - Llibrets Din A4 de fins a 10 pàgines</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	5,500	12,900	70,95
Peó (2 peons)	11,000	9,500	104,50
Subtotal			175,45
Seguretat social (32,85%)			57,64
Total costos directes (CD)			233,09
Despeses generals (13%) (DG)			30,30
Benefici industrial (6%) (BI)			13,99
Total costos directes (cd + DG + BI)			277,37
IVA 21%			58,25
<b>Total</b>			<b>335,62</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - NIF - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	E - Llibrets Din A4 d'11 a 30 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	6,000	12,900	77,40
Peó (2 peons)	12,000	9,500	114,00
Subtotal			191,40
Seguretat social (32,85%)			62,87
Total costos directes (CD)			254,27
Despeses generals (13%) (DG)			33,06
Benefici industrial (6%) (BI)			15,26
Total costos directes (cd + DG + BI)			302,59
IVA 21%			63,54
<b>Total</b>			<b>366,13</b>

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	F - Llibrets Din A4 de més de 31 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	7,000	12,900	90,30
Peó (2 peons)	14,000	9,500	133,00
Subtotal			223,30
Seguretat social (32,85%)			73,35
Total costos directes (CD)			296,65
Despeses generals (13%) (DG)			38,57
Benefici industrial (6%) (BI)			17,80
Total costos directes (cd + DG + BI)			353,02
IVA 21%			74,13
<b>Total</b>			<b>427,15</b>

BUSTIADA	GENERAL	3150 exemplars	
TIPOLOGIA	G - Campanya amb repartiment obsequi		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	7,000	12,900	90,30
Peó (2 peons)	16,000	9,500	152,00
Subtotal			242,30
Seguretat social (32,85%)			79,60
Total costos directes (CD)			321,90
Despeses generals (13%) (DG)			41,85
Benefici industrial (6%) (BI)			19,31
Total costos directes (cd + DG + BI)			383,06
IVA 21%			80,44
<b>Total</b>			<b>463,50</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - NIF - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	A - Flyers DinA5 o menors		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,500	12,900	32,25
Peó (2 peons)	4,000	9,500	38,00
Subtotal			70,25
Seguretat social (32,85%)			23,08
Total costos directes (CD)			93,33
Despeses generals (13%) (DG)			12,13
Benefici industrial (6%) (BI)			5,60
Total costos directes (cd + DG + BI)			111,06
IVA 21%			23,32
<b>Total</b>			<b>134,38</b>

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	B - Flyers DinA4 o DinA3 plegats en tríptic o díptic		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	4,000	9,500	38,00
Subtotal			63,80
Seguretat social (32,85%)			20,96
Total costos directes (CD)			84,76
Despeses generals (13%) (DG)			11,02
Benefici industrial (6%) (BI)			5,09
Total costos directes (cd + DG + BI)			100,86
IVA 21%			21,18
<b>Total</b>			<b>122,04</b>

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	C - Documentació ensobrada (de fins a 5 pàgines DinA4)		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	5,000	9,500	47,50
Subtotal			73,30
Seguretat social (32,85%)			24,08
Total costos directes (CD)			97,38
Despeses generals (13%) (DG)			12,66
Benefici industrial (6%) (BI)			5,84
Total costos directes (cd + DG + BI)			115,88
IVA 21%			24,34
<b>Total</b>			<b>140,22</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	D - Llibrets Din A4 de fins a 10 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	6,000	9,500	57,00
Subtotal			82,80
Seguretat social (32,85%)			27,20
Total costos directes (CD)			110,00
Despeses generals (13%) (DG)			14,30
Benefici industrial (6%) (BI)			6,60
Total costos directes (cd + DG + BI)			130,90
IVA 21%			27,49
Total			<b>158,39</b>

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	E - Llibrets Din A4 d'11 a 30 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	7,000	9,500	66,50
Subtotal			92,30
Seguretat social (32,85%)			30,32
Total costos directes (CD)			122,62
Despeses generals (13%) (DG)			15,94
Benefici industrial (6%) (BI)			7,36
Total costos directes (cd + DG + BI)			145,92
IVA 21%			30,64
Total			<b>176,56</b>

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	F - Llibrets Din A4 de més de 31 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,500	12,900	32,25
Peó (2 peons)	8,000	9,500	76,00
Subtotal			108,25
Seguretat social (32,85%)			35,56
Total costos directes (CD)			143,81
Despeses generals (13%) (DG)			18,70
Benefici industrial (6%) (BI)			8,63
Total costos directes (cd + DG + BI)			171,13
IVA 21%			35,94
Total			<b>207,07</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

BUSTIADA	PARCIAL	1150 exemplars	
TIPOLOGIA	G - Campanya amb repartiment obsequi		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,500	12,900	32,25
Peó (2 peons)	8,000	9,500	76,00
Subtotal			108,25
Seguretat social (32,85%)			35,56
Total costos directes (CD)			143,81
Despeses generals (13%) (DG)			18,70
Benefici industrial (6%) (BI)			8,63
Total costos directes (cd + DG + BI)			171,13
IVA 21%			35,94
Total			<b>207,07</b>

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	A - Flyers DinA5 o menors		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	1,000	12,900	12,90
Peó (2 peons)	2,000	9,500	19,00
Subtotal			31,90
Seguretat social (32,85%)			10,48
Total costos directes (CD)			42,38
Despeses generals (13%) (DG)			5,51
Benefici industrial (6%) (BI)			2,54
Total costos directes (cd + DG + BI)			50,43
IVA 21%			10,59
Total			<b>61,02</b>

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	B - Flyers DinA4 o DinA3 plegats en tríptic o díptic		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	1,000	12,900	12,90
Peó (2 peons)	2,000	9,500	19,00
Subtotal			31,90
Seguretat social (32,85%)			10,48
Total costos directes (CD)			42,38
Despeses generals (13%) (DG)			5,51
Benefici industrial (6%) (BI)			2,54
Total costos directes (cd + DG + BI)			50,43
IVA 21%			10,59
Total			<b>61,02</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	C - Documentació ensobrada (de fins a 5 pàgines DinA4)		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	2,000	9,500	19,00
Subtotal			44,80
Seguretat social (32,85%)			14,72
Total costos directes (CD)			59,52
Despeses generals (13%) (DG)			7,74
Benefici industrial (6%) (BI)			3,57
Total costos directes (cd + DG + BI)			70,82
IVA 21%			14,87
<b>Total</b>			<b>85,70</b>

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	D - Llibrets Din A4 de fins a 10 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	2,000	9,500	19,00
Subtotal			44,80
Seguretat social (32,85%)			14,72
Total costos directes (CD)			59,52
Despeses generals (13%) (DG)			7,74
Benefici industrial (6%) (BI)			3,57
Total costos directes (cd + DG + BI)			70,82
IVA 21%			14,87
<b>Total</b>			<b>85,70</b>

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	E - Llibrets Din A4 d'11 a 30 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	3,000	9,500	28,50
Subtotal			54,30
Seguretat social (32,85%)			17,84
Total costos directes (CD)			72,14
Despeses generals (13%) (DG)			9,38
Benefici industrial (6%) (BI)			4,33
Total costos directes (cd + DG + BI)			85,84
IVA 21%			18,03
<b>Total</b>			<b>103,87</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

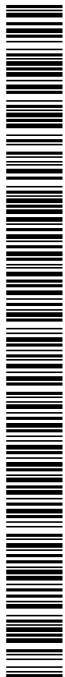
BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	F - Llibrets Din A4 de més de 31 pàgines		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	3,500	9,500	33,25
Subtotal			59,05
Seguretat social (32,85%)			19,40
Total costos directes (CD)			78,45
Despeses generals (13%) (DG)			10,20
Benefici industrial (6%) (BI)			4,71
Total costos directes (cd + DG + BI)			93,35
IVA 21%			19,60
<b>Total</b>			<b>112,96</b>

BUSTIADA	SECTORIAL	300 exemplars	
TIPOLOGIA	G - Campanya amb repartiment obsequi		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	3,500	9,500	33,25
Subtotal			59,05
Seguretat social (32,85%)			19,40
Total costos directes (CD)			78,45
Despeses generals (13%) (DG)			10,20
Benefici industrial (6%) (BI)			4,71
Total costos directes (cd + DG + BI)			93,35
IVA 21%			19,60
<b>Total</b>			<b>112,96</b>

## ENGANXADA CARTELLS:

ENGANTXADA DE CARTELLS			
TIPOLOGIA	A - Plafons municipals i equipaments		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	1,200	12,900	15,48
Peó (2 peons)	1,200	9,500	11,40
Subtotal			26,88
Seguretat social (32,85%)			8,83
Total costos directes (CD)			35,71
Despeses generals (13%) (DG)			4,64
Benefici industrial (6%) (BI)			2,14
Total costos directes (cd + DG + BI)			42,49
IVA 21%			8,92
<b>Total</b>			<b>51,42</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





## AJUNTAMENT DE RODA DE TER

ENGANTXADA DE CARTELLS			
TIPOLOGIA	<b>B - Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (10 comerços)</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	1,500	12,900	19,35
Peó (2 peons)	1,500	9,500	14,25
Subtotal			33,60
Seguretat social (32,85%)			11,04
Total costos directes (CD)			44,64
Despeses generals (13%) (DG)			5,80
Benefici industrial (6%) (BI)			2,68
Total costos directes (cd + DG + BI)			53,12
IVA 21%			11,15
<b>Total</b>			<b>64,27</b>

ENGANTXADA DE CARTELLS			
TIPOLOGIA	<b>C - Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (30 comerços)</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	2,000	9,500	19,00
Subtotal			44,80
Seguretat social (32,85%)			14,72
Total costos directes (CD)			59,52
Despeses generals (13%) (DG)			7,74
Benefici industrial (6%) (BI)			3,57
Total costos directes (cd + DG + BI)			70,82
IVA 21%			14,87
<b>Total</b>			<b>85,70</b>

ENGANTXADA DE CARTELLS			
TIPOLOGIA	<b>D - Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (50 comerços)</b>		
	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
Monitor	1,500	12,900	19,35
Peó (2 peons)	3,000	9,500	28,50
Subtotal			47,85
Seguretat social (32,85%)			15,72
Total costos directes (CD)			63,57
Despeses generals (13%) (DG)			8,26
Benefici industrial (6%) (BI)			3,81
Total costos directes (cd + DG + BI)			75,65
IVA 21%			15,89
<b>Total</b>			<b>91,53</b>

Plaça Major, núm. 4 - 08510 RODA DE TER - Tel. 93 850 00 75 - Fax 93 854 09 31 - N.I.F. - P-0818200 H - N.R. Entitat Local 01081831





TIPOLOGIA	Hores de dedicació	Preu unitari (h)	Preu distribució
ENGANTXADA DE CARTELLS		3150 exemplars	
<b>E - Plafons municipals, equipaments i comerços Roda de Ter (50 comerços) i cartellera fora del municipi de Roda de Ter (50 cartells repartits entre els municipis de les Masies de Roda, l'Esquirol, Manlleu, Vic, Centelles i Torelló)</b>			
Monitor	2,000	12,900	25,80
Peó (2 peons)	5,000	9,500	47,50
Subtotal			73,30
Seguretat social (32,85%)			24,08
Total costos directes (CD)			97,38
Despeses generals (13%) (DG)			12,66
Benefici industrial (6%) (BI)			5,84
Total costos directes (cd + DG + BI)			115,88
IVA 21%			24,34
Total			<b>140,22</b>

#### 4.- Durada del contracte

El termini d'execució del contracte de serveis serà de 4 anys, sense possibilitat de pròrroga.

#### 5.- Prestació del servei

El sol·licitant del servei caldrà que envii la sol·licitud amb una antelació mínima de 5 dies a l'empresa fent constar les dades següents:

1. Tipologia del servei
2. Lloc de recollida del material a repartir
3. Dates en les quals s'ha de fer el repartiment

La prestació del servei es realitzarà principalment a la via pública i a les dependències municipals, que actuaran com a punt de recollida del material a distribuir.

#### 6.- Obligacions del contractista i requisits del personal que prestarà el servei

Aquest contracte s'adjudicarà mitjançant procediment reservat a la participació a CET, de conformitat amb la Disposició addicional 4a de la Llei de Contractes del Sector Públic. Per tant, podran prendre part en aquest procediment de contractació els Centre Especials de Treball que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmesos a cap de les prohibicions per contractar establertes en la Llei i es trobin degudament classificats i registrats o acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Així mateix, hauran d'acreditar que almenys el 70% de la plantilla de treballadors siguin persones amb discapacitat, aportant el certificat acreditatiu corresponent.

L'adjudicatari/ària d'aquest contracte haurà de posar els mitjans tècnics i personals necessaris per la realització del servei.



També semestralment proporcionarà al responsable del contracte un informe periòdic sobre la seva gestió.

L'adjudicatari/ària garantirà que durant la durada del contracte de serveis incloent les eventuais prorrogues contractuals, la retribució del/la professional que presti el servei objecte de la contractació estigui d'acord amb els convenis del sector, de conformitat amb les seves funcions i amb les tasques que li siguin exigides.

En aquest cas, l'empresa conservarà respecte els seus treballadors els drets, obligacions, riscos i responsabilitats inherents a la seva condició com a empleat, solucionant qualsevol incidència de la relació laboral amb els seus treballadors (retribucions; directius i direccions de treball; gestió de les vacances: permisos i llicències; etc). La infracció de les disposicions vigents no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament i, sense perjudici que l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari l'acreditació documental del compliment de les respectives obligacions.

L'empresa adjudicatària haurà d'assegurar la substitució del personal en cas de malaltia o accident i durant la vigència del contracte, informar prèviament a l'Ajuntament de la seva substitució amb acreditació que la seva situació laboral sigui ajustada a dret.

Els treballs de resultat que es portin a terme es presentaran dins el termini acordat amb el responsable del contracte, segons les necessitats de l'Administració i els treballs resultants seran propietat de l'Administració contractant.

Dins dels límits establerts a la normativa d'aplicació, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats; així com, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

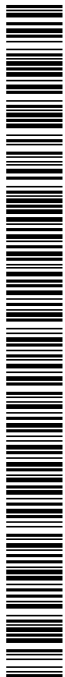
D'acord amb allò establert al segon paràgraf de l'article 308.2 de la LCSP a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se'n en cap cas la consolidació del professional que hagi estat realitzant treballs objecte del contracte, com a personal de l'ajuntament.

#### **7.- Mitjans materials**

L'empresa inclourà els materials necessaris i la documentació necessària per a la correcta execució del servei.

#### **8.- Identificació del personal**

L'Empresa adjudicatària caldrà que identifiqui correctament al personal que realitzi el servei per tal de no generar dubtes a la ciutadania.



### 9.- Substitucions

L'empresa contractada haurà de tenir prevista la substitució immediata del treballador/a que per qualsevol causa estigués impedit per a realitzar el seu horari de treball corresponent. Aquesta norma serà d'obligat compliment per garantir la prestació del servei en tot moment amb les mateixes condicions i estàndards de qualitat. En aquest sentit, s'ha de prestar major atenció i celeritat possibles.

### 10.- Relació amb l'empresa contractada

L'empresa contractada actuarà com empresa organitzada i independent, assumint les seves funcions i adoptant les mesures necessàries per la realització, amb el seu propi personal, de les tasques precises per complimentar els serveis contractats, organitzant adequadament el treball i establint el personal de comandament que sigui precís per la millor programació, coordinació i control dels treballs a desenvolupar.

Les instruccions al personal del contractista s'establiran amb caràcter general a través d'un responsable de l'empresa.

Des del moment en que s'iniciï el vincle contractual, en la seva qualitat de patró, ve obligat al pagament dels salaris abans de 15 dies del mes posterior a la realització del treball, la Seguretat Social, l'assegurança dels riscos derivats de possibles accidents de treball, així com tota classe de seguretats socials que actualment siguin obligatoris o que en el successiu ho fossin.

### 11.- Termini de garantia

De manera excepcional, no es fixa termini de garantia del contracte atès que, per la seva naturalesa i característiques, aquest no es necessari tenint en compte que es tracta del servei de prestacions, l'execució de les quals ha de fer-se abans del pagament del preu.

### 12.- Obligacions de l'ajuntament

L'Ajuntament estarà subjecte al compliment de les següents obligacions generals, sense perjudici de les obligacions específiques recollides i detallades en aquest plec:

- a) Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada per a que pugui prestar el servei contractat. En concret, exercirà les tasques i poders de policia que li competeixen, així com tramitarà amb diligència i rapidesa quants tràmits administratius siguin necessaris per la prestació del servei.
- b) Abonar les retribucions a l'empresa en els termes, terminis i condicions previstos.
- c) Fiscalitzar la gestió del servei, mitjançant els controls i inspeccions oportunes per mitjà de tècnics i personal competent específicament habilitat per això.



e) Proveir a l'adjudicatari dels mitjans materials necessaris pel normal desenvolupament de les activitats i serveis objecte d'aquest contracte, que seran posats per l'Ajuntament a disposició de l'empresa, sent l'adjudicatari responsable de la seva custòdia i del control del seu bon estat d'ús i conservació.

### 13. Règim d'infraccions i sancions

#### A.INFRACCIONS

Les infraccions en que es pot incórrer el contractista es classifiquen en:

##### A. Infraccions molt greus:

- Reiteració de retards injustificats en l'execució del contracte. Es considerarà reiteració quan es produeixin dos o mes retards en un mateix any per causes imputables a l'adjudicatari.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social o tributàries.
- L'incompliment total o parcial de l'objecte del contracte.
- El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
- La vulneració del deure de guardar el secret professional així com el secret d'elles dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- Reiteració de faltes greus.

##### B. Són infraccions greus:

- Retard en un dia en l'execució del contracte.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- Irregularitats en la prestació del servei.
- Reiteració en la realització de faltes lleus.



### C. Són infraccions lleus:

- Totes les actuacions o omissions del concessionari no previstes anteriorment, i que no compleixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest contracte, i sempre que ocasionin un perjudici lleu del servei.

### B. SANCIONS

L'import de les sancions serà, per cada tipus de falta, el següent:

- Les infraccions lleus es sancionaran amb la imposició d'una multa de fins el 2% del preu del contracte.
- Les infraccions greus es sancionaran amb la imposició d'una multa del 2% al 6% del preu del contracte.
- Les infraccions molt greus es sancionaran amb la imposició d'una multa del 6% al 10% del preu del contracte.

La realització de dues infraccions molt greus es sancionarà amb la rescissió del contracte. La imposició de les sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

Per a la imposició de les penalitats corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa
- la importància econòmica
- l'existència d'intencionalitat
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- el benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la LCSP.

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptant la proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les quantitats a imposar per un mateix incompliment no podran ser superiors al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les penalitats acumulades durant el contracte podran superar el 50% d'aquest preu. En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



#### 14. Disposicions finals

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, d'acord amb l'establert en la LCSP.

Serà per compte de l'adjudicatari indemnitzar els danys que s'originin a tercers. Si per qualsevol causa fos imposada a l'Ajuntament responsabilitat principal o subsidiària derivada de relació laboral per Autoritat, Organisme o Tribunal, l'Empresa estarà obligada a rescabalar-li de l'import econòmic de dita responsabilitat; en tal cas l'Ajuntament, prèvia notificació, procedirà a deduir la quantitat a rescabalar de la facturació pendent d'abonament.

El contractista respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que en aquells hi hagués, sense que sigui eximent ni li doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan el treball defectuós o mal executat sigui conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

La regida de Comunicació,  
Règim Intern, Medi ambient i Serveis  
Roser Muntané Tardà  
(Signat electrònicament)

La tècnica d'administració general  
Beatriz Rovira Azorin  
(Signat electrònicament)