

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE RELATIU ALS SERVEIS DE TAXI, AUTOCAR AMB CONDUCTOR I
MINIBÚS PER AL TRANSPORT DE PERSONES PER A LA DIPUTACIÓ DE
BARCELONA (3 LOTS)**

Expedient núm.: 2022/0020963

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Terminis per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
-

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de realització objecte del contracte.

- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades personals.
- 2.20) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.
- 2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.
- 2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.
- 2.25) Propietat dels treballs.
- 2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes
- 2.27) Programa de treball

ANNEXOS:

- Annex 1:** Model de declaració responsable, per al compliment de la normativa nacional.
- Annex 2:** Model de proposició relativa als criteris automàtics LOT 1.- Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona
- Annex 3:** Model de proposició relativa als criteris automàtics LOT 2.- Servei d'autocar amb conductor
- Annex 4:** Model de proposició relativa als criteris automàtics LOT 3.- Servei de minibús dins del recinte Mundet

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Subdirecció de Logística, del contracte de serveis, consistent en el Serveis de taxi, autocar amb conductor i minibús per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

Lot 1	Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona
Lot 2	Servei d'autocar amb conductor
Lot 3	Servei de minibús dins del recinte Mundet

Les empreses es poden presentar a un o més lots.

Els codis CPV que corresponen són els següents:

60120000-5 Servei de taxi (lot 1)

60140000-1 Transport no regular de passatgers (lots 2,3)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, formulat en termes de preus unitaris, es fixa en la quantitat anual de 70.950 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Lots	Concepte	Pressupost anual màxim (IVA exclòs)	IVA 10%	Pressupost anual màxim (IVA inclòs)
Lot 1	Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona	7.400	740	8.140
Lot 2	Servei d'autocar amb conductor	41.000	4.100	45.100
Lot 3	Servei de minibús dins del recinte Mundet	16.100	1.610	17.710
TOTAL		64.500	6.450	70.950

D'acord amb l'article 91.Un.2.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre el tipus aplicable al transport de viatgers es el tipus reduït del 10%

El **tipus de licitació** s'estableix en els termes següents:

- LOT 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona**

Percentatge de ràpel sobre la facturació mensual segons tarifes i suplementes vigents (aprovades pel Institut Metropolita del Taxi - MIT-)	
Facturació mensual € (sense IVA)	% Ràpel
Menys de 200	___ %
Entre 200 i 400	___ %
Més de 400	___ %

Les tarifes i els suplementes a facturar seran els aprovats en les sessions del Ple del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona realitzades durant tota la vigència del contracte.

Els licitadors hauran d'oferir un ràpel (descompte) en funció de la facturació mensual del servei.

• **LOT 2. Servei d'autocar amb conductor**

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA 10%	Total preu unitari màxim (IVA inclòs)
Fins a 19 places (1 a 100 km) fins 8 hores	460	46	506
Fins a 19 places (1 a 100 km) tot el dia	545	54,50	599,50
Fins a 19 places (+100 km) fins 8 hores	500	50	550
Fins a 19 places (+100 km) tot el dia	585	58,50	643,50
De 20 a 30 places (1 a 100 km) fins 8 hores	495	49,50	544,50
De 20 a 30 places (1 a 100 km) tot el dia	600	60	660
De 20 a 30 places (+100 km) fins 8 hores	560	56	616
De 20 a 30 places (+100 km) tot el dia	660	66	726
De 31 a 55 places (1 a 100 km) fins 8 hores	570	57	627
De 31 a 55 places (1 a 100 km) tot el dia	680	68	748
De 31 a 55 places (+100 km) fins 8 hores	660	66	726
De 31 a 55 places (+100 km) tot el dia	770	77	847
Hora addicional / Dieta pernocta	110	11	121
Configurar i desconfigurar el vehicle primera unitat de plaça de mobilitat reduïda PMR	109	10,90	119,90
Configurar i desconfigurar el vehicle per la resta d'unitats de places de mobilitat reduïda PMR (preu unitari)	38	3,80	41,80

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

• **LOT 3. Servei de minibús dins del recinte Mundet**

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA 10%	Total preu unitari màxim (IVA inclòs)
Servei per dia minibús llançadora al recinte Mundet (amb 1 plaça per a Persona amb Mobilitat Reduïda –PMR- i rampa)	460	46	506

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentat preu unitari màxim definit com a tipus de licitació, i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

En el cas del lot 1: En absència d'algun ràpel es considerarà que l'oferta es correspon amb 0% de ràpel.

En el cas dels lots 2 i 3: En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat a tant alçat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

b) Desglossament del pressupost per costos:

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

- Pel que fa al lot 1: Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

No és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte, en tant que les tarifes i els suplementes a facturar seran els aprovats en les sessions del Ple del Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona realitzades durant tota la vigència del contracte.

- Pel que fa al lot 2: Servei d'autocar amb conductor i lot 3: servei de minibus dins del recinte Mundet.

	Percentatges
Costos directes (vehicles, assegurances, personal, carburant)	83%
Costos indirectes (despeses d'administració i gestió)	10%
Benefici	7%

El conveni que s'ha tingut en compte per fixar els costos salarials pel lot 2 i lot 3, és el conveni col·lectiu de treball de les empreses de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona per als anys 2019-2023 (codi de conveni núm.

08004305011994), publicat en el BOPB de 24 de maig de 2022 i modificacions posteriors publicades al BOPB en data 17/08/2022 i 08/01/2024.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** de 70.950 €, IVA inclòs, derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

Lot 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	2.759,00	20310	92020	23100
2025	1.971,00	20310	92020	23100

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	1.155,00	20310	92020	23110
2025	825,00	20310	92020	23110

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	834,00	20310	92020	23120
2025	596,00	20310	92020	23120

Lot 2. Servei d'autocar amb conductor

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	14.758,00	20310	92020	22300
2025	10.542,00	20310	92020	22300

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	11.550,00	20310	92020	23120
2025	8.250,00	20310	92020	23120

Lot 3. Servei de minibús dins del recinte Mundet

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	13.156,00	20310	92020	22300
2025	4.554,00	20310	92020	22300

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un any a comptar des de la formalització del mateix.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 3 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 206.400 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Lot 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Vigència inicial:	1 any	7.400 €
Pròrroga:	2 anys	14.800 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	1.480 €
Valor estimat		23.680 €

Lot 2. Servei d'autocar amb conductor

Vigència inicial:	1 any	41.000 €
Pròrroga:	2 anys	82.000 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	8.200 €
Valor estimat		131.200 €

Lot 3. Servei de minibus dins del recinte Mundet

Vigència inicial:	1 any	16.100 €
Pròrroga:	2 anys	32.200 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	3.220 €
	Valor estimat	51.520 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:

- Data i hora de la incidència
- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació de l'oferta
- Nom empresa + dades de contacte
- Impressió de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica scon.publicitat@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, sense contenir cap enllaç, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb els models que consten com a annexos al present plec:

Annex 2:	Proposició relativa als criteris automàtics LOT 1.- Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
Annex 3:	Proposició relativa als criteris automàtics LOT 2.- Servei d'autocar amb conductor
Annex 4:	Proposició relativa als criteris automàtics LOT 3.- Servei de minibus dins del recinte Mundet

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent **(si es licita a diversos lots, s'haurà de sumar la solvència dels lots corresponents)**:

□ **Solvència econòmica i financera:**

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta. En cas que el licitador liciti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

Lot 1	11.840 €, IVA exclòs
Lot 2	65.600 €, IVA exclòs
Lot 3	25.760 €, IVA exclòs

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

□ **Solvència professional o tècnica:**

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació han de constar els subministraments de característiques similars a l'objecte del contracte pels següents imports mínims en algun dels tres (3) exercicis esmentats, en funció del/s lot/s al/s qual/s presentin oferta. En cas que el licitador liciti a més d'un lot, caldrà que se sumin els imports de cada lot per determinar el mínim necessari.

Lot 1	5.525,33 €, IVA exclòs
Lot 2	30.613,33 €, IVA exclòs
Lot 3	12.021,33 €, IVA exclòs

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel

representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- **Classificació empresarial com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència econòmica i tècnica:**

Independentment de si l'empresa es presenta al lot 1, 2 o 3, o la combinació de diferents lots, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: R	Subgrup: 1	Categoria: 1 o superior
---------	------------	-------------------------

- **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:**

PEL LOT 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

- Un mínim 100 vehicles que compleixin amb els requeriments previstos a la clàusula 2.2 del PPT, registrats a l'Institut Metropolità del Taxi (IMET)

Mitjans acreditació: Relació signada pel legal representant de l'empresa indicant, matrícula, marca i model, etiqueta ambiental, tipus de carburant i llicència.

PEL LOT 2. Servei d'autocar amb conductor

- Un mínim 7 vehicles amb les següents capacitats que compleixin amb els requeriments previstos a la clàusula 3.3 del PPT:

- 3 autocars de fins a 19 places.
- 2 autocars de 20 a 30 places.
- 2 autocars de 31 a 55 places.

D'entre els vehicles anteriors, disposar almenys d'un autocar amb sistema d'accés i configuració d'espais per a persones amb mobilitat reduïda (PMR), en cada categoria:

- 1 autocar fins a 19 places
- 1 autocar de 20 a 30 places
- 1 autocar de 31 a 55 places

Mitjans acreditació: Relació signada pel legal representant de l'empresa indicant model, matrícula, nombre de places, etiqueta ambiental i carburant, i quin disposa de espais per PMR.

PEL LOT 3. Servei de minibús dins del recinte Mundet

- 1 minibús amb 1 plaça PMR (plaça mobilitat reduïda) i rampa que compleixi amb els requeriments previstos a la clàusula 4.3 del PPT

Mitjans acreditació: Relació signada pel representant de l'empresa, del vehicle adscrit al servei, amb matrícula, marca, model, tipus d'etiqueta ambiental, tipus de carburant i llicència.

- L'empresa haurà d'acreditar que disposa de les habilitacions legals vigents següents:
 - **LOT 1:** S'haurà de presentar documentació acreditativa de què disposa de llicència de taxi vigent de l'Institut Metropolità del Taxi (IMET) de com a mínim 100 vehicles.
 - **LOT 2:** S'haurà de presentar documentació acreditativa de que l'empresa disposa d'Autorització de transport públic de viatgers en autobús (VD) expedida per l'organisme competent.
 - **LOT 3:** S'haurà de presentar documentació acreditativa que l'empresa disposa d'Autorització de transport públic de viatgers en autobús (VD) per l'organisme competent.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Pel LOT 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

Criteri 1: Percentatge de ràpel sobre la facturació mensual segons tarifes i suplementos vigents (aprovades pel IMT) fins a 60 punts

S'estableix com facturació mensual, la suma dels serveis facturats segons les tarifes i suplementos vigents aprovades per l'Institut Metropolità del Taxi (IMT).

Es valorarà per franges de facturació mensual (IVA exclòs) i en cada franja de facturació s'atorgarà 0 punts a les ofertes que ofereixin 0% de ràpel i la màxima puntuació al millor percentatge de ràpel, i la resta es valorarà proporcionalment. La puntuació final serà la suma de les puntuacions en cada franja.

Facturació mensual € (sense IVA)	Puntuació màxima
Menys de 200	10
Entre 200 i 400	20
Més de 400	30

Criteri 2: Percentatge de vehicles de la flota amb etiqueta ambiental ZERO o ECO de la DGT..... fins a 30 punts

S'assignarà els punts segons el següent:

Percentatge de vehicles de la flota	Puntuació
Fins al 20% (obligatori punt 2.2 PPT)	0 punts
Entre 21% i 30%	10 punts
Entre 31% i 40%	20 punts
Més del 40%	30 punts

Criteri 3. Millores en la sol·licitud del servei.....fins a 10 punts

S'assignarà la puntuació següent:

Respondre la petició amb un correu electrònic de confirmació del servei	5 punts
Disposar de web per sol·licitud del servei	5 punts

Pel LOT 2. Servei d'autocar amb conductor

Criteri 1: Preu..... fins a 60 punts

Per a cada oferta realitzada s'efectuarà la suma de preus oferts i es compararà amb la suma de preus de licitació.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Oferta del licitador}$ • Preu de licitació: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = \text{Preu de licitació}$

Criteri 2: Mitjana d'antiguitat dels autocars adscrits a l'execució del contracte..... fins a 15 punts

S'assignaran els punts segons el següent detall:

Mitjana d'antiguitat dels 7 vehicles adscrits	Puntuació
De 1 a 4 anys	15 punts
De 5 a 7 anys	10 punts
De 8 o 9 anys	5 punts
10 anys	0 punts

Criteri 3: Disposar d'autocars suplementaris amb sistema d'accés i configuració d'espais per a persones amb mobilitat reduïda (PMR)fins a 15 punts

Es puntuarà si superen el mínim establert a la clàusula 3.3 del PPT d'un autocar d'aquests tipus en cada categoria, independentment del número d'autocars de que disposin a cada categoria.

Disposar d'autocars suplementaris amb sistema d'accés i configuració d'espais per a persones amb mobilitat reduïda (PMR) (mínim 1 autocar en cada categoria segons clàusula 3.3 del PPT)	Puntuació
Disposar de més d'1 autocar fins a 19 places	5 punts
Disposar de més d'1 autocar de 20 a 30 places	5 punts
Disposar de més d'1 autocar de 31 a 55 places	5 punts

Criteri 4: Vehicles que s'adscriuran a l'execució del contracte amb energies alternatives (hidrogen, GLP, GNC, híbrids enrotllables o no, o elèctrics purs)..... fins a 10 punts

S'assignarà els punts d'acord amb el següent detall:

Adscriure vehicles en l'execució del contracte amb energies alternatives	Puntuació
vehicles de fins a 19 places amb energies alternatives	1 punt per vehicle: total 3 punts
vehicles de 20 a 30 places amb energies alternatives	1,5 punts per vehicle: total 3 punts
vehicle de 31 a 55 places amb energies alternatives	2 punts per vehicle: total 4 punts

Pel LOT 3. Servei de minibus dins del recinte Mundet**Criteri 1: Preu..... fins a 70 punts**

La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu de licitació IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es

calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Criteri 2: Antiguitat del vehicle adscrit a l'execució del contracte ...fins a 15 punts

S'assignarà els punts segons el següent:

De 1 a 4 anys	15 punts
De 5 a 7 anys	10 punts
De 8 o 9 anys	5 punts
10 anys	0 punts

Criteri 3: Vehicle adscrit a l'execució del contracte amb energies alternatives (hidrogen, GLP, GNC, híbrids enrotllables o no, o elèctrics purs)... fins a 15 punts

S'assignaran els punts segons el tipus d'energia que utilitzarà el vehicle adscrit a l'execució del servei, d'acord amb el següent detall:

Hidrogen o elèctric pur	15 punts
GLP, GNC	10 punts
Híbrid endollable o no	5 punts
Dièsel o benzina	0 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

1.13) Terminis per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

No és procedent.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

Per al Lot 1:

- Quan la mitjana dels 3 percentatges de ràpels oferts sigui superior al 4% i la puntuació obtinguda en la suma de la resta de criteris sigui igual a 40 punts.

Per als lots 2 i 3:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- a) Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

- b) Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació de cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà

mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

Consideracions de tipus ambiental:

- Els vehicles destinats pels contractistes al servei hauran de disposar d'un distintiu ambiental vigent per accedir a les zones de baixes emissions, en el moment de

presentar oferta. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior Resolució 871/2016 de la DGT modificada per la Resolució del 13 d'abril de 2016 (BOE de 21/4/2016) Annex III.

Consideracions de tipus social:

- Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat per al contractista principal destinat a l'execució del contracte.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

- Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

-Pel lot 1, serveis de taxis quan el pressupost sigui insuficient per atendre les necessitats.

-Pel lot 2, serveis d'autocars quan el pressupost sigui insuficient per atendre les necessitats, o previsió de desplaçaments fixos i continuats sobrevinguts durant la vigència del contracte.

-Pel lot 3, servei de minibús dins del recinte Mundet, quan el pressupost sigui insuficient per l'increment de dies de servei necessaris sobre els estimats inicialment.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris

- El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, el responsable del contracte comunicarà al contractista els

termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

Pel al lot 1 el contractista presentarà factures **mensuals**, agrupant els serveis que s'hagin realitzat.

Pel lot 2 el contractista presentarà factures segons la realització dels serveis.

Per al lot 3, el contractista presentarà factura un cop finalitzat el mes on hagi hagut servei.

Les factures inclouran el número de serveis/dies prestats i els preus/ràpels oferts, a més de la següent informació com a mínim per a cada servei (o s'adjuntarà annexada):

- En el lot 1: Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona
 - data del servei
 - horari
 - recorregut (origen i destí)
 - preu del recorregut, suplementes i altres
 - número de llicència i/o matrícula del vehicle
 - codi d'abonat
- En el lot 2: Servei d'autocar amb conductor
 - data del servei
 - horari
 - recorregut (origen i destí)
 - número de places requerides
 - km aproximats realitzats
 - número d'hores addicionals
 - número dietes pernocta del conductor
- En el lot 3: Servei de minibús dins del recinte Mundet
 - període del servei (amb data inicial i data final)
 - llistat amb el nombre de viatgers per dies i hores

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: **20310– Subdirecció de Logística.**

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001050 - Subdirecció de Logística
Unitat tramitadora:	GE0001050 - Subdirecció de Logística

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs,:

- 1) Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, s'imposarà:

- Pel retard en inici del serveis quan les condicions climàtiques o eventualitats excepcionals no hagin impedit el desenvolupament normal del servei, les penalitats següents:

	Import de la penalitat
Retard fins a 15 minuts	20% del cost del servei IVA exclòs
Retard d'entre 16 i 30 minuts	40% del cost del servei IVA exclòs
Retard superior a 30 minuts	60% del cost dels servei IVA exclòs

En el cas del lot 1, per determinar el retard en els serveis immediats no programats es tindran en compte les previsions del punt 2.1.b) del PPT.

- Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:
 - Per la no prestació del servei:

LOT 1: No presentació del taxi: 30 € per a cada servei

LOT 2: No presentació de l'autocar: 75% del preu d'adjudicació del servei

LOT 3: No prestació del servei diari del minibus: 75% del preu d'adjudicació pel servei diari
 - per l'incompliment de les condicions especials d'execució de tipus ambiental definides a la clàusula 2.2 del PCAP s'imposarà una penalitat de 10€, per cada ocasió que s'utilitzi un vehicle que no disposi de distintiu ambiental, amb 3 advertiments previs.
 - per l'incompliment de les condicions demanades per als mitjans tècnics al PPT (punts 2.2, 3.3, 4.3) s'imposarà una penalitat de 25€, per cada un dels incompliments amb 3 advertiments previs.

Aquestes penalitats es descomptaran de les següents factures mensuals, o en el seu cas de la garantia definitiva.

- En el cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats

equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- Per l'incompliment de les condicions essencials del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi

una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb

discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar de l'assegurança obligatòria de viatgers regulat pel Reial Decret 1575/1989, de 22 de desembre.

2.17) Lloc de realització objecte del contracte

Els llocs fixat per a la prestació del servei objecte del contracte són els que s'indiquen en els punts 2.1, 3.1 i 4.1 del PPT.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, al subdirector de Logística, adscrit a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.

Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

1.Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el contractista, encarregat del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar els **serveis de taxi, autocar amb conductor i minibus per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).**

El tractament consistirà en accés a les dades i la seva recollida segons s'indica al PPT.

Concreció dels tractaments a realitzar:

☐	Acarament	☐	Interconnexió
☐	Conservació	☐	Limitació
X	Consulta	☐	Modificació
X	Comunicació	☐	Organització
☐	Comunicació per transmissió	X	Recollida
☐	Destrucció	☐	Registre
☐	Difusió	☐	Supressió
☐	Extracció	X	Utilització
☐	Altres :.....		

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, posa a disposició la recollida pel contractista, encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Usuaris: nom i cognoms, telèfon de contacte i/o correu electrònic.

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista a la clàusula 1.5 del PCAP.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'encarregat del tractament ha de suprimir les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió

o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat. En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça dpd@diba.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48h, i a través

del responsable del contracte, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- q) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.

- r) Destí de les dades

Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat/permeter la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:

- i) dur a terme el tractament de les dades personals en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
- ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
- iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
- iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
- v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades

2.20) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Preus referits a components de la prestació (tarifes pel taxi i preus unitaris per la resta de serveis)

2.21) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte d'acord amb les previsions del Plec de prescripcions tècniques.

2.22) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informará el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.23) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.24) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

2.25) Propietat dels treballs

No és procedent.

2.26) Operacions preparatòries susceptibles d'acomptes

No és procedent.

2.27) Programa de treball

No és procedent.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el Servei de taxi, autocar amb conductor i minibus per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).

Expedient núm.: 2022/0020963

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.* i *fax núm.*), opta a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil de l'empresa és:

- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
- ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de les dites activitats

no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
 - Que la plantilla de l'empresa:
 - ☐ Empra a menys de 50 treballadors
 - ☐ Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
- ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IVA
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 - ☐ SÍ ☐ NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 2 (LOT 1)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en els Serveis de taxi, autocar amb conductor i minibus per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).

Expedient núm.: 2022/0020963

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica LOT 1. Servei de taxi amb inici a l'Àrea Metropolitana de Barcelona

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

- Criteri 1: Proposició econòmica:

Percentatge de ràpel sobre la facturació mensual segons tarifes i suplements vigents (aprovades pel IMT)	OFERTA DEL LICITADOR
Facturació mensual € (sense IVA)	% Ràpel
Menys de 200	___ %
Entre 200 i 400	___ %
Més de 400	___ %

- Proposició tècnica:

	OFERTA DEL LICITADOR
Criteri 2. Percentatge de vehicles de la flota amb etiqueta ambiental ZERO o ECO de la DGT (20% obligatori punt 2.2 PPT)	(marcar amb una X l'opció que correspongui) *
Entre 21% i 30%	
Entre 31% i 40%	
Més del 40%	

**En el cas de no marcar cap opció o marcar-ne dues o més obtindreu 0 punts en aquest criteri*

	OFERTA DEL LICITADOR
Criteri 3. Millors en la sol·licitud del servei	(SI / NO)
Respondre la petició amb un correu electrònic de confirmació del servei	
Disposar de web per sol·licitud del servei	

Indiqueu si oferiu millors. Pot indicar una millora, les dues o cap.

ANNEX 3 (LOT 2)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en els Serveis de taxi, autocar amb conductor i minibus per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).

Expedient núm.: 2022/0020963

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica LOT 2. Servei d'autocar amb conductor

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

- Criteri 1: Proposició econòmica:**

Concepte	Preu màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR		
		Preu ofert (IVA exclòs)	Import IVA 10%	Total preu ofert (IVA inclòs)
Fins a 19 places (1 a 100 km) fins 8 hores	350			
Fins a 19 places (1 a 100 km) tot el dia	440			
Fins a 19 places (+100 km) fins 8 hores	500			
Fins a 19 places (+100 km) tot el dia	560			
De 20 a 30 places (1 a 100 km) fins 8 hores	390			
De 20 a 30 places (1 a 100 km) tot el dia	480			
De 20 a 30 places (+100 km) fins 8 hores	550			
De 20 a 30 places (+100 km) tot el dia	620			
De 31 a 55 places (1 a 100 km) fins 8 hores	440			

De 31 a 55 places (1 a 100 km) tot el dia	540			
De 31 a 55 places (+100 km) fins 8 hores	630			
De 31 a 55 places (+100 km) tot el dia	690			
Hora addicional /Dieta pernocta	110			
Configurar i desconfigurar el vehicle primera unitat de plaça de mobilitat reduïda PMR	109			
Configurar i desconfigurar el vehicle per la resta d'unitats de places de mobilitat reduïda PMR (preu unitari)	38			

• **Criteri 2. Proposició tècnica:**

OFERTA DEL LICITADOR			
(marcar només una opció)			
	De 1 a 4 anys	De 5 a 7 anys	8 o 9 anys
Antiguitat mitjana dels 7 autocars que s'adscriuran a l'execució del contracte			

**Mitjana conjunta *Marcar amb una X en el cas d'oferir millora*

**En el cas de no marcar cap opció o marcar-ne dues o més obtindreu 0 punts en aquest criteri*

OFERTA DEL LICITADOR	
Criteri 3. Disponibilitat d'autocars suplementaris amb sistema d'accés i configuració d'espais per a persones amb mobilitat reduïda (PMR) (mínim 1 autocar en cada categoria segons clàusula 3.3 del PPT)	(marcar amb una X en el cas d'oferir millora)
Disposar de més d'1 autocar fins a 19 places	
Disposar de més d'1 autocar de 20 a 30 places	
Disposar de més d'1 autocar de 31 a 55 places	

**Podeu marcar 1, 2 o 3 opcions. En funció de les opcions marcades obtindreu 5,10 o 15 punts.*

	OFERTA DEL LICITADOR
Criteri 4. Vehicles que s'adscriuran a l'execució del contracte amb energies alternatives (hidrogen, GLP, GNC, híbrids enrotllables o no, o elèctrics purs)	Número de vehicles
vehicles de fins a 19 places amb energies alternatives (màxim que poden oferir 3)	
vehicles de 20 a 30 places amb energies alternatives (màxim que poden oferir 2)	
vehicle de 31 a 55 places amb energies alternatives (màxim que poden oferir 2)	

S'ha d'indicar el nombre de vehicles que s'ofereixen a cada una de les categories.

ANNEX 4 (LOT 3)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en els Serveis de taxi, autocar amb conductor i minibus per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona (3 lots).

Expedient núm.: 2022/0020963

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica LOT 3. Servei de minibus dins del recinte Mundet

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb les següents condicions:

- Criteri 1: Proposició econòmica:**

		OFERTA DEL LICITADOR		
Concepte	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Import IVA 10%	Total preu ofert (IVA inclòs)
Servei per dia minibus llançadora al recinte Mundet (amb 1 plaça PMR i rampa)	490			

- Criteri 2: Proposició tècnica:**

OFERTA DEL LICITADOR			
(marcar només una opció)			
	De 1 a 4 anys	De 5 a 7 anys	8 o 9 anys
Antiguitat del minibus que s'adscriurà a l'execució del contracte			

**En el cas de no marcar cap opció o marcar-ne dues o més obtindreu 0 punts en aquest criteri*

	OFERTA DEL LICITADOR
Criteri 3. Vehicle que s'adscriurà a l'execució del contracte amb energies alternatives	(marcar només una opció amb una X)
Hidrogen o elèctric pur	
GLP, GNC	
Híbrid endollable o no	

**En el cas de no marcar cap opció o marcar-ne dues o més obtindreu 0 punts en aquest criteri*

Metadades del document

Núm. expedient	2022/0020963
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en els Serveis de taxi, autocar amb conductor i minibús per al transport de persones per a la Diputació de Barcelona
Codi classificació	D0506SE01 - Serveis obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	26/02/2024 12:29

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
8c620653a8a98a1e60f6	https://seuelectronica.diba.cat	

