

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'IMPLANTACIÓ, DE SUPORT TÈCNIC I DE MANTENIMENTS CORRECTIU I EVOLUTIU D'UN CONJUNT DE SISTEMES D'INFORMACIÓ DE L'OFICINA D'HABITATGE DE L'URGELL – DEL PROJECTE DE REGENERACIÓ URBANA DELS MUNICIPIS DE L'URGELL- FASE 1

ÍNDEX

1.	INTRODUCCIÓ	3
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
3.	DIVISIÓ EN LOTS	3
4.	ASPECTES GENERALS APLICABLES A TOTS ELS LOTS	3
4.1.	DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS	4
4.1.1.	IMPLANTACIÓ	4
4.1.2.	SUPORT TÈCNIC	4
4.1.3.	MANTENIMENT CORRECTIU	5
4.1.4.	MANTENIMENT EVOLUTIU	5
4.1.5.	LLICENCIAMENT DE PROGRAMARI	6
4.2.	MODEL DE COST DELS SERVEIS	6
4.3.	REGISTRE D'ACTIVITATS	7
4.4.	HORARI GENERAL DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS	7
4.5.	ACORD DE NIVELL DE SERVEI GENERAL	7
4.6.	SUPERVISIÓ, CONTROL I SEGUIMENT	9
4.7.	PERSONAL ASSIGNAT	9
4.8.	GARANTIA 10	
5.	LOT 1: CENS D'HABITATGES BUI TS DEL MUNICIPIS DE L'URGELL	10
5.1.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI	10
5.2.	ABAST 12	
5.3.	PROPIETAT INTELECTUAL	12
6.	LOT 2: GESTIÓ DEL CENS D'HABITATGES BUI TS EN ENTORN QGIS	12
6.1.	DESCRIPCIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOREFERENCIADA	12
6.2.	ABAST 13	
7.	LOT 3: ESTUDI DE REHABILITACIÓ DELS HABITATGES DE L'URGELL	14
7.1.	DESCRIPCIÓ DE L'ESTUDI	14
7.2.	ABAST 15	
7.3.	PROPIETAT INTELECTUAL	15
8.	LOT 4: PÀGINA WEB PER AL FOMENT DE LA REHABILITACIÓ	15
8.1.	DESCRIPCIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ	15
8.2.	ABAST 20	
8.3.	PROPIETAT INTELECTUAL	20
9.	LOT 5: SERVEI DE FORMACIÓ EN BIOCONSTRUCCIÓ	21



9.1.	DESCRIPCIÓ DE LA FORMACIÓ	21
10.	LOT 6: SERVEI DE BANC DE RECURSOS	22
10.1.	DESCRIPCIÓ DE LA FORMACIÓ	22
10.2.	ABAST 23	
10.3.	PROPIETAT INTELECTUAL	23

1. INTRODUCCIÓ

L'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal l'Urgell és l'encarregada del desplegament i gestió dels serveis i polítiques actives d'habitatge per atendre les necessitats i dels serveis prestats a la ciutadania en matèria d'habitatge a la comarca de l'Urgell. Entre les seves funcions està la d'assegurar el correcte funcionament dels sistemes d'informació que formen part de la infraestructura de l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal de l'Urgell així com garantir la seva eficiència al llarg del seu cicle de vida.

L'objectiu del present document és fixar les condicions tècniques que han de regir la prestació dels serveis d'implantació, de suport tècnic, manteniment correctiu i manteniment evolutiu necessaris per assegurar el correcte funcionament d'un conjunt de sistemes d'informació, així com un curs de formació per al foment de la rehabilitació.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'implantació, de suport tècnic, manteniment correctiu, i manteniment evolutiu dels següents sistemes d'informació, que formaran part de la infraestructura de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell:

- Cens d'Habitatges Buits dels municipis l'Urgell
- Gestió del Cens d'Habitatges Buits en entorn GIS
- Estudi de rehabilitació d'habitatges de l'Urgell
- Pàgina web per al foment de la rehabilitació
- Curs de Bioconstrucció
- Banc de recursos de l'Urgell

3. DIVISIÓ EN LOTS

Amb l'objectiu de facilitar la màxima concurrència de proveïdors s'ha definit un lot per la prestació dels serveis associats a cada sistema d'informació, resultant els següents lots:

- LOT 1: Cens d'Habitatges Buits dels municipis l'Urgell
- LOT 2: Gestió del Cens d'Habitatges Buits en entorn GIS
- LOT 3: Estudi de rehabilitació d'habitatges de l'Urgell
- LOT 4: Pàgina web per al foment de la rehabilitació
- LOT 5: Curs de Bioconstrucció
- LOT 6: Banc de recursos de l'Urgell

4. ASPECTES GENERALS APLICABLES A TOTS ELS LOTS

Els requeriments generals aplicables a tots els lots i que es consideren fonamentals es detallen a continuació.

4.1. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

El conjunt de serveis que s'inclouen dins l'abast de cada lot venen determinats per la següent taula resum:

Servei	LOT					
	1	2	3	4	5	6
Implantació	X	X	X	X	X	X
Suport tècnic	X	X	X	X		X
Manteniment correctiu		X		X		X
Manteniment evolutiu		X		X		X
Llicenciament de programari				X		

Els serveis es prestaran preferentment en modalitat remota, i en modalitat presencial a les dependències del Consell Comarcal només quan l'activitat a realitzar així ho requereixi, i en aquest cas inclouran la mà d'obra, desplaçaments, dietes i qualsevol altre despesa derivada per la seva correcta prestació.

En els següents apartats es descriuen cadascun d'aquests serveis i es detallen les seves particularitats.

4.1.1. IMPLANTACIÓ

La implantació dels serveis demanats inclourà les següents activitats sobre el sistema d'informació corresponent:

- Disseny acordat amb el tècnic de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell
- Desplegar documentant els canvis realitzats.
- Portar a terme les tasques. Aquesta activitat no inclou el subministrament dels components de maquinari necessaris, però sí la gestió amb els corresponents fabricants en el cas que hi hagi altres proveïdors de serveis del Consell Comarcal.
- Actualitzar la documentació del sistema, si escau.

Aquest servei serà prestat directament per l'adjudicatari, posant a disposició de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell els recursos de personal, materials, logístics, i canals de comunicació que siguin necessaris per la seva correcta prestació.

4.1.2. SUPORT TÈCNIC

El servei de suport tècnic demanat inclourà les següents activitats sobre el sistema d'informació corresponent:

- Prestar el suport tècnic per la recepció, registre, anàlisi, tractament i documentació d'incidències, peticions i consultes
- Atendre consultes sobre l'ús i el funcionament
- Atendre peticions de canvi de configuració o parametrització bàsiques
- Documentar els casos, el seu estat i les actuacions per resoldre'ls

- Coordinar accions amb altres actors involucrats
- Assessorar a l'equip tècnic de l'Oficina d'Habitatge per treure el màxim profit del sistema

Aquest servei serà prestat directament per l'adjudicatari, posant a disposició de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell els recursos de personal, materials, logístics, i canals de comunicació que siguin necessaris per la seva correcta prestació.

4.1.3. MANTENIMENT CORRECTIU

El servei de manteniment correctiu demanat inclourà les següents activitats sobre el sistema d'informació corresponent:

- Resoldre les incidències per tal que el sistema d'informació respongui a les funcionalitats definides amb el rendiment esperat i compleixi amb la política de seguretat de la informació establerta. Es consideraran incidències qualsevol tipus d'afectació en el sistema, tant si altera el seu normal funcionament (sistema total o parcialment aturat, funcionament incorrecte, funcionalitats no operatives, etc.), redueix el seu rendiment (temps de resposta llargs), augmenta el nivell de risc en la seguretat del sistema i de la informació continguda (ciberatacs, vulnerabilitats de seguretat, etc.), o eleva el risc de la seva indisponibilitat (reducció del grau de redundància, recursos al límit, etc.).
- Desplegar noves versions i pegats del programari i microprogramari, i realitzar els canvis de configuració o parametrització que siguin necessaris per resoldre les incidències, documentant els canvis realitzats.
- Portar a terme les tasques de reparació o substitució dels components de maquinari que formin part del sistema d'informació i que estiguin afectats per avaries, incloent les tasques d'instal·lació, configuració i integració dels components reparats o substituïts per restaurar el normal funcionament del sistema.
- Aquesta activitat no inclou el subministrament dels components de maquinari necessaris, però sí la gestió de l'avaria amb els corresponents fabricants en el cas que hi hagi garanties vigents, o amb altres proveïdors de serveis del Consell Comarcal.
- Actualitzar la documentació del sistema, si escau.

Aquest servei serà prestat directament per l'adjudicatari, posant a disposició de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell els recursos de personal, materials, logístics, i canals de comunicació que siguin necessaris per la seva correcta prestació.

4.1.4. MANTENIMENT EVOLUTIU

El servei de manteniment evolutiu demanat inclourà les activitats habituals dels manteniments perfectius i adaptatius sobre el sistema d'informació corresponent, que seran les següents:

- Instal·lació de noves versions de programari, pegats i microprogramari en els components del sistema d'informació que formin part de la infraestructura implantada, amb una periodicitat trimestral i quan sigui necessari pel correcte funcionament de la infraestructura, sempre que l'actuació no estigui motivada per la resolució d'una incidència.

- Desplegament de mòduls o peces addicionals de programari en els components del sistema d'informació que formin part de la infraestructura pròpia de la infraestructura implantada.
- Desenvolupament a mida de noves funcionalitats, millores, i integracions amb altres sistemes amb una periodicitat especificada a cada LOT.
- Configuració o parametrització avançades o especialment complexes fins a la implantació del servei.
- Personalització i adaptació a les necessitats particulars de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell fins a la implantació del servei.

Aquest servei serà prestat directament per l'adjudicatari, posant a disposició de l'Oficina d'Habitatge els recursos de personal, materials, logístics, i canals de comunicació que siguin necessaris per la seva correcta prestació.

4.1.5. LLICENCIAMENT DE PROGRAMARI

S'inclourà el llicenciament del programari que forma part del sistema d'informació corresponent, en la modalitat de subscripció i d'acord amb la política de llicenciament del fabricant.

El llicenciament estarà a nom del Consell Comarcal, donarà dret a l'ús del programari i a disposar de les actualitzacions de versions i pegats que estiguin disponibles durant el període de vigència del contracte, i anirà acompanyat amb un servei de suport tècnic i manteniment correctiu bàsics prestat pel fabricant.

4.2. MODEL DE COST DELS SERVEIS

Els serveis s'agrupen en dos parts, cadascuna de les quals rep un tractament diferent per la imputació del cost de les prestacions:

- **Part Fixa**

La Part Fixa de les prestacions engloba els serveis que tenen un cost fix per cobrir tota la durada del contracte.

Corresponen a aquesta part els següents serveis:

- Implantació
- Suport tècnic
- Manteniment correctiu
- Llicenciament de programari

- **Part Variable**

La Part Variable de les prestacions engloba els serveis que tenen un cost variable, condicionat a les necessitats reals que s'identifiquin al llarg del contracte, i regulat per preus unitaris aplicables a les prestacions executades.

Correspon a aquesta part el següent servei:

- Manteniment evolutiu

4.3. REGISTRE D'ACTIVITATS

Pel control dels serveis prestats en l'àmbit del manteniment evolutiu, l'adjudicatari portarà un registre de totes les activitats realitzades, la seva descripció, i detall de la dedicació en hores. Aquest registre es compartirà amb el responsable del contracte del Consell Comarcal, que l'haurà de validar, i servirà de base per determinar la facturació de la Part Variable de les prestacions.

La dedicació en hores imputada correspondrà a les hores efectives dedicades a les activitats que formen part de l'abast dels serveis de manteniment evolutiu demanats i especificats a cada LOT. En cap cas es comptabilitzarà el temps dedicat al manteniment correctiu ni s'imputaran despeses derivades de la prestació dels serveis com ara dietes, transport, equipament, material d'oficina, etc., que seran sempre a càrrec de l'adjudicatari.

4.4. HORARI GENERAL DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS

L'horari general mínim per la prestació dels serveis de suport tècnic i manteniments serà de 9:00 a 17:00 de dilluns a divendres laborables.

Els dies laborables seran els determinats pels calendaris oficials definits per la Generalitat de Catalunya i per la ciutat de Tàrraga.

Es valorarà l'ampliació d'aquest horari mínim per donar cobertura parcial o total a la finestra de 8:00 a 20:00 de dilluns a divendres laborables.

4.5. ACORD DE NIVELL DE SERVEI GENERAL

Els paràmetres que es tindran en compte en l'Acord de Nivell de Servei (ANS) general per la mesura de la qualitat dels serveis prestats seran els següents:

Pels serveis de suport tècnic i manteniment correctiu:

- Temps de resposta
- Temps de resolució

El licitador inclourà a la seva proposta els seus compromisos per aquests paràmetres, que compliran amb els mínims demanats i seran objecte de valoració.

Pels **temps de resposta** i **temps de resolució** es defineixen quatre nivells de prioritats dels casos amb els següents objectius de compliment mínims:

Prioritat	Temps de resposta		Temps de resolució	
	Condició	Objectiu	Condició	Objectiu
Crítica	<= 2h	90%	<= 4h	90%
	<= 4h	100%	<= 8h	100%
Alta	<= 4h	80%	<= 8h	80%
	<= 8h	100%	<= 16h	100%
Mitja	<= 8h	70%	<= 16h	70%
Baixa	<= 16h	70%	<= 32h	70%

Es defineix com a **Temps de resposta** el temps transcorregut des de la notificació de la incidència, petició o consulta pels canals establerts, fins que el prestador del servei inicia les accions específiques per resoldre el cas, incloent l'anàlisi i avaluació preliminar del mateix i la comunicació a l'interessat d'un compromís de temps de resolució.

Es defineix com a **Temps de resolució** el temps transcorregut des de la notificació de la incidència, petició o consulta pels canals establerts, fins que el cas queda resolt o bé fins que s'habiliten els mecanismes per anular temporalment l'impacte en els serveis.

Els temps transcorreguts es consideren dins la finestra horària de servei, per tant, per la seva mesura es comptabilitzarà només el temps transcorregut dins la franja horària de prestació de servei. Tanmateix, per la seva mesura no es tindran en compte les aturades de servei planificades, ni el temps d'espera per les actuacions d'altres proveïdors de serveis o altres actors que intervinguin en la resolució del cas.

La resposta a les incidències ha de ser l'adequada per garantir en primer lloc una ràpida recuperació del servei o element afectat, i en segon lloc, la resolució permanent del problema que ha causat la incidència.

Com a norma general, els casos es classificaran en les següents prioritats en funció de les particularitats de cadascú:

- **Prioritat Crítica**

S'aplicarà als casos que comportin algun dels següents escenaris:

- Impacte molt greu en el normal funcionament dels serveis
- Tall de serveis al ciutadà
- Afectació a la seguretat física dels sistemes centrals
- Incidència de seguretat, risc de seguretat de la informació
- Situació d'emergència
- Afectació a processos crítics de l'organització

- **Prioritat Alta**

S'aplicarà als casos que comportin algun dels següents escenaris:

- Impacte greu en el normal funcionament dels serveis
- Reducció de la qualitat o temps de resposta dels serveis al ciutadà
- Impacte en el normal desenvolupament de les activitats en punts d'Atenció Ciutadana
- Afectació a processos importants de l'organització
- Afectació a un conjunt d'usuaris, impossibilitant totalment el desenvolupament de les seves feines

- **Prioritat Mitja**

S'aplicarà als casos que comportin algun dels següents escenaris:

- Impacte lleu en el normal funcionament dels serveis
- Reducció de la qualitat o temps de resposta dels serveis d'ús intern
- Afectació a processos generals de l'organització
- Afectació a un usuari, impossibilitant totalment el desenvolupament de la seva feina

- **Prioritat Baixa**

S'aplicarà als casos no inclosos en cap de les prioritats superiors.

Excepcionalment, i en cas de conflicte en la classificació, la prioritat dels casos la determinarà el Consell Comarcal atenent altres criteris de criticitat, urgència i impacte en l'organització i els serveis oferts als ciutadans.

4.6. SUPERVISIÓ, CONTROL I SEGUIMENT

Amb l'objectiu de realitzar el seguiment de l'evolució dels serveis prestats, es podran organitzar reunions de seguiment i coordinació entre els interlocutors del Consell Comarcal i l'adjudicatari, amb la periodicitat que es consideri necessària atenent criteris d'eficiència en el control de l'activitat dels serveis.

L'adjudicatari elaborarà els següents documents de seguiment dels serveis, que seran lliurats i presentats a les reunions:

- **Informe de seguiment**

Amb una periodicitat trimestral, atenent criteris d'eficiència, aquest informe tractarà els següents aspectes operatius de la prestació dels serveis:

- Incidències rellevants del període i resolució
- Anàlisi del compliment de l'ANS
- Activitats del manteniment evolutiu en el període
- Proposta d'activitats del manteniment evolutiu per al pròxim període
- Estat de la bossa d'hores del manteniment evolutiu
- Anàlisi de l'evolució del servei i propostes de millora

Aquest informe i la corresponent reunió podran ser substituïts per l'accés a una eina que mostri la informació necessària per fer el correcte seguiment dels serveis prestats.

- **Memòria**

Dos mesos abans de la finalització del contracte, es lliurarà una memòria que recollirà la informació agregada de totes les activitats, l'estat de la bossa d'hores i un anàlisi quantitatiu i qualitatiu dels serveis prestats.

Adicionalment, a petició de qualsevol de les parts, s'organitzaran reunions per tractar aspectes específics del servei, o per abordar assumptes d'interès que hagin de ser tractats apart de les reunions periòdiques.

4.7. PERSONAL ASSIGNAT

L'adjudicatari garantirà en tot moment que el personal assignat al servei disposa del perfil professional apropiat per les tasques que hagi de desenvolupar, amb els coneixements i entrenament necessaris.

Específicament, l'equip tècnic assignat a la prestació del servei haurà de conèixer el sistema d'informació, els seus components, i/o l'entorn tecnològic descrits a l'apartat "DESCRIPCIÓ DEL SERVEI" corresponent a cada lot, i aportar experiència professional suficient per assegurar la qualitat del servei prestat.

Es demana incloure a la proposta tècnica una descripció del perfil professional de l'equip tècnic que s'assignarà al contracte, detallant els aspectes d'interès en l'àmbit del servei com ara els coneixements tècnics, formació, habilitats i experiència professional. Els perfils professionals aportats i la seva adequació a l'entorn tecnològic necessitats de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell seran objecte de valoració.

Serà competència de l'adjudicatari proporcionar al personal assignat al contracte tota la formació i coneixements necessaris per la correcta prestació dels serveis demanats, garantint la formació continua del personal en el àmbit tecnològic del servei.

Per validar el compliment de l'assignació al contracte dels perfils professionals adients, el Consell Comarcal podrà verificar, en qualsevol moment que ho estimi oportú al llarg del contracte, els coneixements tècnics i experiència professional de l'equip tècnic assignat al contracte. L'incompliment d'aquest precepte es considerarà una falta molt greu que podrà ser sancionada.

4.8. GARANTIA

En el cas que estiguin contemplats, els desenvolupaments de programari realitzats per l'adjudicatari en el marc del servei de manteniment evolutiu, tindran una garantia per un període mínim de 12 mesos, a comptar des del lliurament i acceptació dels mateixos. Durant aquest període, l'adjudicatari es compromet a resoldre totes aquelles incidències o mal funcionaments detectats en els desenvolupaments lliurats, sense cap cost addicional.

5. LOT 1: CENS D'HABITATGES BUITS DEL MUNICIPI DE L'URGELL

5.1. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell disposa d'una Borsa d'Habitatge que es nodreix d'habitatges buits de la comarca de l'Urgell que els propietaris en cedeixen la gestió per al seu lloguer social.

Es demana a l'empresa adjudicatària que proporcioni un cens d'habitatges buits de la comarca de l'Urgell (a excepció del municipi de Tàrraga), que permeti tenir una base de dades, amb el procediment descrit a la taula següent:

Reconeixement previ	Anàlisi de la situació existent (<i>a realitzar per l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell</i>)
	Programa d'inspeccions (<i>a realitzar per l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell</i>)
	Contacte i presa de dades amb els ajuntaments (padrons, consums aigua, etc)
	Reconeixement sobre el terreny
	Creuament de dades
Inspeccions in situ	Contacte amb la propietat
	Anàlisi de les característiques dels habitatges buits
	Fitxes individualitzades de cada habitatge

L'anàlisi de la situació existent és realitza des de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell i es proporcionarà a l'empresa contractada com a punt de partida per al Programa d'inspeccions d'habitatges permanentment desocupats de cada municipi.

Els Programes d'inspeccions d'habitatges permanentment desocupats es consensuaran entre els ajuntaments i l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell que proporcionarà als primers un esborrany editable.

Els ajuntaments hauran d'habilitar un agent de l'autoritat, d'acord al Programa d'inspeccions que acompanyi els tècnics contractats per a fer les visites necessàries descrites al Programa d'inspeccions per tal d'obrir expedients de declaració d'habitatge permanentment desocupat.

D'acord a aquests programes, i en col·laboració amb l'ajuntament, l'empresa contractada haurà de realitzar, posteriorment a les inspeccions necessàries per a la determinació de susceptibilitat d'habitatge buit, petició de dades (padró, consums d'aigua, consums elèctrics) i creuament de les mateixes per tal de determinar fefaentment la desocupació permanent de l'habitatge.

Caldrà també, categoritzar els paràmetres de l'habitatge permanentment desocupat, realitzant fitxes de cada habitatge que posteriorment puguin ser bolcades a l'eina GIS que s'habilitarà a tal efecte mitjançant un altre lot d'aquesta licitació (LOT 2).

L'empresa contractada per a la realització del cens d'habitatge buits, s'haurà de coordinar amb l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell i l'empresa adjudicatària de l'eina GIS per tal de sistematitzar les bases de dades per facilitar el bolcat del cens, d'acord amb els camps previstos a la taula següent, així com fotografies de l'immoble:

Concepte	Mètode d'introducció de dades	Valor	Enllaç
Referència cadastral	automàtica al clicar al mapa / manual	ref. Cadastral	Finestra emergent informació cadastral
Adreça	automàtica amb referència cadastral	Carrer, nº, escala, porta	-
Propietari	desplegable	Particular Gran tenidor	-
Nom / Raó social	manual		-
Telèfon de contacte	manual		-
mail de contacte	manual		Outlook
CH	desplegable	si / no	Cercador de CH
CEE	desplegable	si / no	Cercador de CEE
ITE	desplegable	si / no	Cercador de ITE
Tipologia urbanística	desplegable	Unifamiliar entre mitgeres Unifamiliar aïllada Plurifamiliar entre mitgeres Plurifamiliar aïllada	-
Tipologia edificatòria	desplegable	Estudi ETSA	-
Estat	desplegable	Bon estat Condicions mínimes Reformable Rehabilitable Ruïna	-
Pressupost CH	manual	€	Informe de masoveria
Inspecció 1	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Inspecció 2	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Inspecció 3	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Imatge façana	automàtic	imatge de pàgina del cadastre	Carroussel
Altres imatges	manual	imatges inspecció	Carroussel

L'empresa contractada per a la realització del cens d'habitatges buits, s'haurà de

coordinar amb l'Oficina Habitatge de l'Urgell per determinar l'ordre de les inspeccions al diferents municipis de la comarca.

Aquest sistema d'informació no inclou cap component de maquinari dins l'abast del servei.

5.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis sobre les aplicacions de gestió del Cens d'habitatges buits de l'Urgell:

- Suport tècnic
- Manteniment correctiu

5.3. PROPIETAT INTELECTUAL

Tots les dades obtingudes en el marc de la prestació del servei de Cens d'Habitatges Buits dels municipis de l'Urgell, així com la base de dades resultant, seran propietat exclusiva del Consell Comarcal.

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell podrà compartir, cedir, i gestionar les dades amb els ajuntaments de la comarca de l'Urgell, sense que l'adjudicatari o l'autor dels desenvolupaments puguin oposar-se.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret sobre els desenvolupaments realitzats com a resultat de la prestació dels serveis, assumint que els drets econòmics en concepte de drets d'autor estan inclosos en el preu de l'adjudicació.

6. LOT 2: GESTIÓ DEL CENS D'HABITATGES BUITS EN ENTORN QGIS

6.1. DESCRIPCIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ GEOREFERENCIADA

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell vol implementar un sistema de compartició, sincronització i edició col·laborativa de bases de dades georeferenciades per a la gestió del Cens d'Habitatges buits de l'Urgell basada en els programaris GIS, desplegat en servidors virtuals. Aquest sistema està format pels components necessaris per a poder consultar el Cens d'habitatges buits de l'Urgell en entorn GIS, consultable a través d'una interfície gràfica des de l'Oficina d'Habitatge del Consell Comarcal de l'Urgell a tot l'àmbit comarcal i des dels ajuntaments, puguin consultar i editar les dades de l'àmbit del seu municipi.

En aquest sistema GIS hi ha definides al voltant de 100 capes i més de 50 mapes temàtics implementats amb el visor web de mapes.

L'adjudicatari farà el traspàs de dades al programari informàtic GIS amb possibilitat de gestió i actualització de les mateixes, que permeti la visualització i consulta dels resultats obtinguts en el cens d'habitatges buits de la comarca de l'Urgell.

Programa informàtic de consulta i gestió de les dades del cens	Organització de la base de dades
	Traspàs de dades a un sistema d'informació amb Geolocalització per a consulta i gestió / actualització.

L'empresa estarà permanentment en contacte amb l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell i amb l'equip redactor del cens d'habitatges permanentment desocupats per a la coordinació d'entrada de dades al programari QGIS. Aquesta eina GIS ha de permetre l'actualització del fitxer de forma automàtica per a tots els usuaris (Oficina d'Habitatge de l'Urgell i ajuntaments de la comarca).

La base cartogràfica de treball serà la WMS cadastral i les WMS de l'ICGC.

Es fixarà un nombre determinat de camps a la base de dades per a la categorització dels habitatges del cens, que es concretarà d'acord amb l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell. Al clicar sobre una parcel·la apareixerà una finestra emergent editable amb les dades següents acompanyat de fotografies de l'immoble:

Concepte	Mètode d'introducció de dades	Valor	Enllaç
Referència cadastral	automàtica al clicar al mapa / manual	ref. Cadastral	Finestra emergent informació cadastral
Adreça	automàtica amb referència cadastral	Carrer, nº, escala, porta	-
Propietari	desplegable	Particular Gran tenidor	-
Nom / Raó social	manual		-
Telèfon de contacte	manual		-
mail de contacte	manual		Outlook
CH	desplegable	si / no	Cercador de CH
CEE	desplegable	si / no	Cercador de CEE
ITE	desplegable	si / no	Cercador de ITE
Tipologia urbanística	desplegable	Unifamiliar entre mitgeres Unifamiliar aïllada Plurifamiliar entre mitgeres Plurifamiliar aïllada	-
Tipologia edificatòria	desplegable	Estudi ETSA	-
Estat	desplegable	Bon estat Condicions mínimes Reformable Rehabilitable Ruïna	-
Pressupost CH	manual	€	Informe de masoveria
Inspecció 1	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Inspecció 2	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Inspecció 3	manual	data	Expedients de declaració d'habitatge buit
Imatge façana	automàtic	imatge de pàgina del cadastre	Carroussel
Altres imatges	manual	imatges inspecció	Carroussel

Les tipologies edificatòries seran les resultants de l'estudi encarregat a una Escola Tècnica Superior d'Arquitectura dins del Programa de Rehabilitació del LOT 3.

6.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis sobre el sistema de compartició, sincronització i edició col·laborativa de documents:

- Implantació
- Suport tècnic
- Manteniment correctiu
- Manteniment evolutiu
- Llicenciament de programari

7. LOT 3: ESTUDI DE REHABILITACIÓ DELS HABITATGES DE L'URGELL

7.1. DESCRIPCIÓ DE L'ESTUDI

Es pretén aconseguir un marc flexible que permeti adaptar-se a l'entorn dinàmic del procés de rehabilitació en eficiència energètica i condicions de vida de la comunitat / propietat a llarg termini.

Anàlisi i categorització dels edificis	Contacte i presa de dades amb els ajuntaments.
	Reconeixement sobre el terreny i redacció de l'estudi de la tipologia edificatòria per zones territorials comarcals i proposta de futur.
	Guió a mode de PAS - E (Passaport de l'edifici)
	Anàlisi de dades i redacció de documents tipus relacionats

A través de l'anàlisi fet a partir d'un treball de camp a realitzar a dos municipis representatius de la comarca que es seleccionaran prèviament d'acord amb l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell, es determinaran les tipologies bàsiques de les edificacions residencials de la comarca. Cada tipologia es caracteritzarà amb uns estandards quantificables en funció de la seva eficiència energètica i petjada ecològica. Aquesta quantificació s'haurà d'unificar en funció de la superfície construïda i expressat amb una qualificació energètica com l'obtinguda a través d'un Certificat d'Eficiència Energètica de l'Edifici determinant com a mínim els següents conceptes:

- Qualificació energètica de l'edifici utilitzant l'escala del Certificat d'Eficiència Energètica dels Edificis del model de l'ICAEN.
- Hores de confort a l'any
- Emissions de CO2 del funcionament de l'edifici per mantenir les condicions de confort durant tot l'any.

A partir de la caracterització d'aquestes tipologies, es proposaran solucions constructives de rehabilitació en eficiència energètica amb la possibilitat d'organitzar-les a mode d'itinerari a desenvolupar per fases on prioritzi inicialment les actuacions amb més impacte sobre la reducció de demanda energètica de l'habitatge. Aquestes solucions constructives també es quantificaran en funció de la seva eficiència energètica i petjada ecològica determinant com a mínim els següents conceptes:

- Qualificació energètica de l'edifici utilitzant l'escala del Certificat d'Eficiència Energètica dels Edificis del model de l'ICAEN.
- Hores de confort a l'any
- Emissions de CO2 del funcionament de l'edifici per mantenir les condicions de confort durant tot l'any.

- Valor econòmic de la inversió en rehabilitació.

La articulació d'aquesta rehabilitació per passos s'adaptarà al model proposat del PAS-E, Passaport de l'edifici com a document que unifica les certificats d'Eficiència Energètica, la Cèdula d'Habitabilitat i els documents d'Aptitud estructural, sumat a un itinerari de rehabilitació.

Es redactaran documents tipus a mode de memòria valorada de cada solució constructiva i informe previ de les actuacions de rehabilitació proposada, que es puguin sistematitzar per a qualsevol combinació de tipologia edificatòria identificada i proposta d'itinerari de rehabilitació.

Aquest sistema d'informació no inclou cap component de maquinari dins l'abast del servei.

7.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis :

- Implantació

7.3. PROPIETAT INTELECTUAL

Tots les dades obtingudes en el marc de la prestació del servei de l'Estudi de rehabilitació dels habitatges de l'Urgell, així com la base de dades resultant i els documents complementaris, seran propietat exclusiva del Consell Comarcal.

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell podrà compartir, cedir, i gestionar les dades amb els ajuntaments de la comarca de l'Urgell, sense que l'adjudicatari o l'autor dels desenvolupaments puguin oposar-se.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret sobre els desenvolupaments realitzats com a resultat de la prestació dels serveis, assumint que els drets econòmics en concepte de drets d'autor estan inclosos en el preu de l'adjudicació.

8. LOT 4: PÀGINA WEB PER AL FOMENT DE LA REHABILITACIÓ

8.1. DESCRIPCIÓ DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell vol implantar una web per al foment de la rehabilitació en eficiència energètica.

L'estudi i obtenció de dades, objecte del LOT 3, serviran per fer la dinamització i parametrització de la web per al foment de rehabilitació i que serà l'objecte del contracte per tal de permetre la visualització dels resultats i que sigui una eina útil per a l'usuari i per a determinar les polítiques d'habitatge des de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell en matèria de rehabilitació, així com l'acompanyament a la comunitat o la propietat, donant suport tècnic en format presencial i virtual amb la finalitat d'implicar a les persones com agents rehabilitadors.

Característiques generals de la pàgina web:

La totalitat de la pàgina i les seves opcions i documents generats, tindran la opció de ser en castellà o en català de forma que l'usuari pugui canviar-ho fàcilment en qualsevol punt del procés.

La pàgina ha de tenir un temps de resposta mínim que la faci funcional.

La pàgina ha de tenir un SLA mínim del 99%.

Pàgina d'inici:

Encapçalament amb breu explicació de l'objecte de la pàgina web amb enllaços a altres pàgines de la web de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell (Oficina de rehabilitació).

Opció de seleccionar tipus d'usuari que permetrà accedir a la següent pàgina (pàgina 1) amb característiques diferents. Les opcions seleccionables seran la de "Ciutadà" i la de "Agent / Gestor de la rehabilitació".

Al peu de pàgina hi haurà un espai per als logos de les entitats participants i col·laboradores.

Pàgina 1:

Encapçalament amb breu explicació de les opcions a triar en aquesta pàgina.

Opció de seleccionar el tipus d'acció de rehabilitació que l'usuari desitja simular amb 5 opcions amb icones gràfiques que representin el concepte i una paraula clau, que dirigeixi a la Pàgina següent amb les característiques preseleccionades:

- Accessibilitat
- Coberta
- Façana
- Estructura
- Energia

Al peu de pàgina hi haurà un espai per als logos de les entitats participants i col·laboradores.

Pàgina 2:

Encapçalament amb breu explicació dels passos a seguir.

Aquesta pàgina contindrà una finestra amb una base cartogràfica (amb diferents opcions de visualització de bases) com per exemple: Google Maps o Open Street Map, Cadastral i Topogràfic.

El mapa tindrà un gestor de visualització de capes amb transparències regulables amb les següents variables:

- Edificis de més de 50 anys

- Edificis on la plataforma hagi fet una avaluació
- Edificis amb actuacions urgents segons ITE
- Edificis amb CEE visualitzat per colors del certificat
- Vulnerabilitat
 - Sociodemogràfica
 - Socioeconòmica
 - Residencial
- Preu del lloguer
 - Zonificació preus
 - Evolució preus
- Àrees d'actuació existents
- Zona climàtica

Clicant sobre el mapa, es generarà una finestra emergent amb informació de l'edifici seleccionat:

- Imatge de la façana (extreta automàticament de la pàgina del cadastre)
- Adreça postal
- Referència cadastral
- Ús principal de l'edifici
- Superfície construïda
- Any de construcció

Una vegada seleccionat l'edifici apareixerà dos icones amb les opcions de tirar enrere per refer la selecció realitzada i una altre amb enllaç a la següent pàgina.

Pàgina 3:

Aquesta pàgina mostrarà informació de l'edifici seleccionat amb els següents paràmetres englobats en caixetins desplegable:

1. Dades de l'edifici (les mateixes que la finestra emergent de l'edifici seleccionat de la pàgina anterior (pàgina 2)).
2. Tipologia de l'edifici seleccionat
3. Característiques constructives de l'edifici
 - a. Coberta
 - b. Forjats
 - c. Façana
 - d. Finestres
4. Selecció de les instal·lacions de l'edifici
 - a. Biomassa (llenya pellets) i termo elèctric
 - b. Radiadors elèctrics i termo elèctric
 - c. Bomba de calor i termo elèctric
 - d. Bomba de calor i escalfador a gas
 - e. Caldera mixta de gas i radiadors per aigua
 - f. Caldera de gasoil i radiadors per aigua

Una vegada seleccionat l'edifici apareixerà dos icones amb les opcions de tirar enrere per refer la selecció realitzada i una altre amb enllaç a la següent pàgina.

Per als usuaris que han seleccionat a la pàgina d'inici "Agent / Gestor de la rehabilitació" entre les opcions de tirar enrere o següent, tindran la opció de modificar les dades

mitjançant la possibilitat d'exportar / importar arxius .xml

Pàgina 4:

Aquesta pàgina tindrà dos espais diferenciats:

En el primer, l'usuari podrà determinar, i fer simulacions amb els següents paràmetres i variables:

- Millorar tot l'edifici / millorar només el meu habitatge
- Aportar pressupost / seleccionar les actuacions sense pressupost
- Àmbit d'actuació (en cas de no aportar pressupost a l'apartat anterior)
 - Estructura
 - Façana
 - Coberta
 - Accessibilitat
- Millores energètiques
- Actuació envolupant
- Canvi de finestres
- ACS
- SFV
- Actuació integral

D'acord amb els paràmetres triats per l'usuari en aquesta secció, a la segona part de la pàgina es mostrarà informació de l'edifici seleccionat amb els següents paràmetres englobats en caixetins fixes ordenats de la següent manera:

1. Emissions de CO2

Aquest caixetí mostrarà les emissions de CO2 de l'edifici / habitatge en el seu estat actual i de l'edifici rehabilitat, d'acord amb els paràmetres introduïts per l'usuari. Es mostrarà amb format de percentatge la reducció d'emissions de CO2.

2. Fora de confort

Aquest caixetí mostrarà les hores anuals en que l'edifici / habitatge queda fora del rang de confort per a les persones, en el seu estat actual i de l'edifici rehabilitat, d'acord amb els paràmetres introduïts per l'usuari. Es mostrarà amb format de percentatge de millora de confort per a les persones.

3. Consum d'energia EPNR

Aquest caixetí mostrarà el consum d'energia primària no renovable de l'edifici / habitatge en el seu estat actual i de l'edifici rehabilitat, d'acord amb els paràmetres introduïts per l'usuari. Es mostrarà amb format de percentatge la reducció de consum d'energia primària no renovable.

4. Cost de l'actuació

Aquest caixetí mostrarà els costos de l'actuació desglossats per tipus d'actuació de l'edifici / habitatge rehabilitat, d'acord amb els paràmetres introduïts per l'usuari, sense tenir en compte les subvencions disponibles.

També es mostrarà l'import estimat de les subvencions disponibles i el cost final de l'actuació amb el descompte de les subvencions.

A sota dels 4 caixetins indicats en aquesta mateixa pàgina (pàgina 4) que mostren l'opció

seleccionada per l'usuari, es mostrarà un caixetí amb les gràfiques comparatives de la resta d'opcions de millora d'eficiència energètica no escollides, mostrant en columnes l'estalvi d'energia i la millora del confort en percentatge, i una gràfica sobreposada del cost (en euros) de les actuacions, amb i sense subvencions disponibles.

A sota d'aquest caixetí comparatiu, hi haurà un enllaç que generarà un full Excel amb les dades de la gràfica en format Excel.

També hi haurà un apartat desplegable amb un resum de la informació bàsica de l'edifici, obtinguda de la base de dades automàticament i de les aportades per l'usuari durant el procés de selecció d'opcions dels passos anteriors.

Una vegada finalitzades les simulacions per part de l'usuari, podrà triar entre les dos icones que permetran les opcions de tirar enrere per refer la selecció realitzada i una altre amb enllaç a la següent pàgina.

Pàgina 5:

En aquesta pàgina es mostra el resultat de la intervenció triada, desglossada per actuacions, amb una pestanya per a cada actuació on es mostra un resum explicatiu separat amb dos textos separats amb l'explicació de quin és el problema que representa les carències i una altre amb una descripció de la proposta d'actuació a realitzar. En aquestes pestanyes hi haurà la possibilitat d'ampliar la informació visualitzada clicant a un text que digui "més informació".

S'habilitarà un enllaç que generarà una memòria valorada de l'actuació en format pdf. Aquesta memòria estarà conformada per uns documents que proporcionarà el redactor del Programa 1.3. (LOT 3) amb les propostes de rehabilitació en eficiència energètica amb mètodes d'arquitectura tradicional i de bioconstrucció.

A sota d'aquest apartat apareixeran dos desplegables, un primer paquet d'informació on hi haurà un apartat desplegable amb un resum de la informació bàsica de l'edifici, obtinguda de la base de dades automàticament i de les aportades per l'usuari durant el procés de selecció d'opcions dels passos anteriors, i un altre amb el resum amb de les actuacions escollides per l'usuari de la pàgina anterior (pàgina 4).

Aquesta pàgina contindrà enllaços a les següents webs:

- **Més informació**
Redirigeix a informació de subvencions disponibles a les pàgines de la Generalitat de Catalunya.
- **Oficina d'Habitatge**
Dirigirà a la web de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell
- **+ ajudes**
Es desplegarà un caixetí amb diferents enllaços a pàgines d'altres ajudes o subvencions de diferents organismes oficials a que es poden optar per a la rehabilitació d'habitatges.
- **Professionals**
Dirigirà a llistes de professionals del sector de la rehabilitació

Hi haurà un enllaç amb la paraula “Imprimir” que generarà un arxiu en format pdf en una nova pestanya del navegador, amb un informe preliminar amb la següent estructura i omplert amb informació prèviament mostrada a les pàgines de la web d'acord amb les opcions seleccionades per l'usuari. Hi haurà l'opció mitjançant una finestra emergent prèvia, d'introduir observacions a mode de conclusions finals de l'informe, i la possibilitat d'introduir logos diferents als de les entitats col·laboradores que també hi seran per defecte.

Consideracions generals:

El contracte inclourà 12 mesos d'assessorament i de manteniment gratuït.

El contracte inclourà assessorament gratuït per al manteniment de la pàgina web després del període de manteniment.

La imatge gràfica de les pàgines es consensuarà amb l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell, que en decidirà la paleta de colors, la distribució i configuració gràfica de totes les seves parts.

Totes les pàgines que componen l'aplicació, mostraran els logos de les entitats col·laboradores del projecte, d'acord amb les indicacions de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell.

Durant el procés d'obtenció d'informació, i en els cas de possibles inexactituds per falta de dades, caldrà fer notar, en un text dins d'una finestra emergent, indicant la inexactitud de les dades de la simulació i que es tracta d'una aproximació a la realitat.

Caldrà fer enllaç a pàgines on expliqui les condicions legals de la utilització d'aquesta web, així com un text explicatiu amb instruccions i aclariments per a la utilització de la web.

Aquest sistema d'informació no inclou cap component de maquinari dins l'abast del servei.

8.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis sobre el sistema GIS de la instal·lació:

- Implantació
- Suport tècnic
- Manteniment correctiu
- Manteniment evolutiu
- Llicenciamnt

8.3. PROPIETAT INTELECTUAL

Tots les dades obtingudes en el marc de la prestació del servei de l'Estudi de rehabilitació dels habitatges de l'Urgell que es bolquin a la web per al foment de la rehabilitació, així com la base de dades resultant i els documents complementaris, seran propietat exclusiva del Consell Comarcal.

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell podrà compartir, cedir, i gestionar les dades amb els ajuntaments de la comarca de l'Urgell, sense que l'adjudicatari o l'autor dels desenvolupaments puguin oposar-se.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret sobre els desenvolupaments realitzats com a resultat de la prestació dels serveis, assumint que els drets econòmics en concepte de drets d'autor estan inclosos en el preu de l'adjudicació.

9. LOT 5: SERVEI DE FORMACIÓ EN BIOCONSTRUCCIÓ

9.1. DESCRIPCIÓ DE LA FORMACIÓ

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell vol oferir el servei de formació per mòduls destinat a professionals i estudiants de la construcció, arquitectes, aparelladors, dissenyadors, bioconstructors i totes les persones interessades en la millora de la qualitat dels seus habitatges i el seu entorn. Tot i que el curs pot donar resposta a diferents perfils de coneixement, el nivell de la formació és adequada per a un perfil de professionals en l'execució d'obres.

Metodologia

Les formacions s'organitzaran en mòduls independents de forma que l'alumne pugui triar el seu itinerari formatiu.

- **Sessions introductòries i formatives:** on s'imparteixen els coneixements teòrics reflectits en la programació. I donant especial rellevància als requisits de seguretat i salut en el lloc de treball.
- **Sessions pràctiques:** on es treballen el continguts teòrics que s'hauran impartit prèviament i que s'hauran d'aplicar de forma pràctica. Les pràctiques es realitzaran al taller i es faran de forma rotativa, per a que tothom pugui desenvolupar al màxim les seves habilitats i potencialitats.
- **Treball real:** en participació d'obra de rehabilitació d'habitatge, a partir de l'aprenentatge que hagin fet, participant en processos i activitats en una obra real. En cas que des de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell, dins del Programa de Masoveria Urbana de la Borsa d'Habitatge de l'Urgell no es disposi d'habitatges per realitzar les pràctiques, aquestes es realitzaran amb materials aportats a l'espai habilitat per a tal efecte.

Cada professional docent elaborarà una programació, on hi consti els nom del mòdul, i els objectius generals. Cal esmentar els continguts a treballar i la durada de cada mòdul.

Model del programa tipus:

0.- Presentació del curs i del professorat	1 hora
1.- Temari de Pintura Natural.	64 hores
2.- Temari de Pedra Seca.	64 hores
3.- Temari de Entramat de canya	64 hores
4.- Temari de Fusteria.	64 hores

5.- Temari de Seguretat i salut en el treball.	12 hores
6.- Temari de Dibuix i perspectiva.	16 hores
7.- Temari de Dibuix assistit per ordinador.	4 hores

Total hores del cursos 289 hores

Els usuaris, han d'obtenir amb la teoria aplicada i la part pràctica del curs, una visió general de la bioconstrucció i de les tècniques que es poden utilitzar per a obtenir el millor rendiment i eficiència. Durant la pràctica experimentaran i resoldran les dificultats i/o dubtes que puguin sorgir.

L'objectiu del curs és presentar les tècniques i materials que s'utilitzen en la bioconstrucció des de la cimentació fins a la coberta, complementant tot el procés constructiu de qualsevol edificació.

Els usuaris que assoleixin els coneixements de la formació, obtindran un diploma acreditant aquest assoliment.

9.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis sobre la realització del servei de formació:

- Implantació

La difusió i admissió d'usuaris es farà des de l'Oficina d'Habitatge de l'Urgell. El Consell Comarcal de l'Urgell proporcionarà l'espai adequat per a la realització de la formació.

10. LOT 6: SERVEI DE BANC DE RECURSOS

10.1. DESCRIPCIÓ DE LA FORMACIÓ

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell vol implantar una plataforma digital en línia de matchmaking (connexió d'oferta i demanda) que pugui ser usada amb els diferents magatzems de les 3 zones d'actuació del programa de gestió per a la gestió dels seus inventaris amb la possibilitat d'emmagatzematge en origen.

Aquesta plataforma estarà connectada a diverses eines de comunicació de manera que sigui més fàcil aquesta connexió:

- Una secció aparador a la mateixa plataforma on es mostraran els materials oferts. Aquesta secció comptarà amb filtres interactius que facilitaran la cerca de materials. Entre ells es contemplaran la cerca per materials, possibles usos, magatzem específic o distància geogràfica al dispositiu de l'usuari o a un punt geogràfic específic.
- Un sistema de resposta automàtica (bot) per a la resposta immediata als usuaris que demanin informació inicial del servei.
- Un sistema d'alertes automàtics mitjançant correu electrònic que s'activi quan un lot compleixi una sèrie de condicions anàlegs a les del filtrat del punt anterior. El sistema permetrà la gestió de les subscripcions via usuari / contrasenya.

- Un sistema de publicació automàtica de tots els materials de la plataforma mitjançant un canal de Telegram.

Per a facilitar la gestió, el sistema permetrà la reserva temporal de materials, que tornaran a ser visibles de manera automàtica en els diferents canals de comunicació si les reserves expiren o es cancel·len.

Per a la visibilització i informació de la nova vida que obtenen els materials recuperats caldrà la redacció de textos introductoris i informatius a la plataforma mitjançant els canals anteriors (web, correu, Telegram) per a la difusió d'aquestes pràctiques. Per aquesta funció s'haurà de disposar d'un equip editorial dedicat expressament. Aquesta funció editorial recaurà els primers 6 mesos sobre l'equip redactor, per progressivament ser transmesa a l'equip gestor definitiu.

La web servirà també per a penjar els documents i convenis que siguin necessaris per a la cessió dels materials emprats i haurà de disposar de formularis que permetin el seu emplenament en línia.

10.2. ABAST

Forma part de l'abast del present lot la prestació dels següents serveis sobre el sistema GIS de l'Ajuntament:

- Implantació
- Suport tècnic
- Manteniment correctiu
- Manteniment evolutiu

10.3. PROPIETAT INTELECTUAL

Tots les dades obtingudes en el marc de la prestació del servei del Banc de Recursos de l'Urgell que es bolquin a la plataforma online, així com la base de dades resultant i els documents complementaris, seran propietat exclusiva del Consell Comarcal.

L'Oficina d'Habitatge de l'Urgell podrà compartir, cedir, i gestionar les dades amb els ajuntaments de la comarca de l'Urgell, sense que l'adjudicatari o l'autor dels desenvolupaments puguin oposar-se.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret sobre els desenvolupaments realitzats com a resultat de la prestació dels serveis, assumint que els drets econòmics en concepte de drets d'autor estan inclosos en el preu de l'adjudicació.

Tàrrega a data de la signatura electrònica