

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 1 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signed 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 8246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'hiperocionala l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I COL·LOCACIÓ, SI ESCAU, DE VIDRES EN CENTRES EDUCATIUS I ALTRES EDIFICIS MUNICIPALS

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **subministrament i col·locació, si escau, de vidres en centres educatius i altres edificis municipals**, d'acord amb les característiques i condicions descrites en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda en la memòria justificativa del contracte redactada per part de la cap de Compres de data 19 de febrer de 2024. En concret:

“En compliment del que disposa l'article 99 de la LCSP, sempre que per la naturalesa i l'objecte del contracte sigui possible, es realitzarà independentment cadascuna de les seves parts com a resultat de la seva divisió en lots.

No es preveu la divisió en lots de les diverses prestacions d'aquest contracte pels motius següents:

- És pràctica habitual en aquest sector que les empreses subministrin i instal·lin els materials que ells mateixos fabriquen o dels seus proveïdors habituals i de confiança.
- Treballar amb una pluralitat de contractistes podria suposar una disparitat en els acabats, les qualitats i les garanties dels vidres instal·lats en els edificis municipals o a la via pública.
- Les diferents prestacions que componen aquest contracte (subministrament, retirada, instal·lació, etc.) fan necessària la coordinació dels treballs, per això, treballar amb diversos contractistes dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic.

Per tot això, dividir en lots l'objecte del contracte posaria en perill un correcta execució del contracte i podria restringir-ne la participació.”

El codi CPV: 14820000-5 - Vidre.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 2 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28DAF52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en l'informe de necessitat emès per part de la cap del Servei d'Espai Públic, el regidor delegat d'Espai Públic i Serveis Urbans i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 3 de juliol de 2023, l'informe de necessitat emès per part del cap del Servei d'Ocupació i Promoció Econòmica i la regidora delegada d'Ocupació i Promoció Econòmica en data 4 de juliol de 2023, l'informe de necessitat emès per part de la tècnica d'Educació, la cap del Servei d'Educació, la regidora delegada d'Educació i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 11 de juliol de 2023, l'informe de necessitat emès per part del cap del Servei de Cultura, el regidor delegat de Cultura, la regidora delegada de Museus i Arxiu Històric i el regidor delegat de Contractació i Compres en data 23 de gener de 2024, l'informe de necessitat emès per part del cap del Servei d'Esports i el regidor delegat d'Esports en data 25 de gener de 2024 i l'informe de necessitat emès per part del cap de secció de Participació, Joventut i Infància en data 30 de gener de 2024, i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès. En concret:

“Per tal de respondre a les actuacions de conservació i manteniment d'equipaments i instal·lacions municipals, el servei d'Espai Públic i la unitat de Brigada requereixen diversos tipus i mides de vidres, alguns amb instal·lació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que acompanya a l'expedient.

Com sigui que alguns vidres són de grans dimensions i tant la manipulació com la col·locació precisa de maquinari especialitzat, queda justificada la necessitat de contractar externament la instal·lació.

Es tracta d'un subministrament primordial per dur a terme l'activitat ordinària de la Brigada i respondre a les tasques encomanades al servei d'Espai Públic, que són d'interès públic i es troben dins les competències bàsiques de l'Ajuntament.
...”

“Les dependències del Servei de Promoció Econòmica es troben distribuïdes en diferents edificis situats al barri de Serraperera: Masia, Masoveria, Mòduls, Aulari, Viver d'empreses i espai coworking.

Per tal de respondre a les actuacions de conservació i manteniment d'aquestes instal·lacions, el Servei de Promoció Econòmica requereix del subministrament de diferents materials.

Entre els materials necessaris s'inclou el subministrament de vidres, que en alguns casos poden requerir d'instal·lació.
...”

“Primer.- Tenint en compte la legislació general i educativa es reconeix a l'ens local com a ens local bàsic amb competències educatives. Per aquesta raó, es concreta la seva participació ens els seus centres educatius. Concretament, la Llei

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 3 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local al seu article 25.2.n concreta que les competències pròpies de l'ens local és "la **conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o educació especial**".

Segon.- En l'Estatut d'Autonomia en el seu article 84.2.g explicita que la competència de l'ens local és "[...] el manteniment i l'aprofitament, fora de l'horari escolar, dels centres públics i el calendari escolar".

Tercer.- La Llei d'Educació de Catalunya (2009) en el seu article 159 s'explica que l'Ajuntament ha de cooperar amb la Generalitat en la creació, la construcció i el manteniment dels centres educatius públics.

Quart.- La Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL) en la seva disposició 15 descriu que "assumpció per part de les comunitats autònomes de les competències d'educació que es preveien com a pròpies del municipi, relatives a la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i la cooperació amb les administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents, així com la conservació, el manteniment i la vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial".

"Per tal de respondre a les **actuacions de conservació i manteniment d'equipaments i instal·lacions municipals, el servei de Cultura requereix diversos tipus i mides de vidres, alguns amb instal·lació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que acompanya a l'expedient.**

Les dependències del Servei de Cultura es troben distribuïdes en diferents **edificis municipals com ara l'Ateneu, la Biblioteca, els Museus de ca n'Ortadó, de ca n'Oliver, i de Can Domènech,...**

Per tal de respondre a les actuacions de conservació i manteniment d'aquestes instal·lacions, el Servei de Cultura requereix del subministrament de diferents materials entre els quals s'inclou el subministrament de vidres, que en alguns casos poden requerir d'instal·lació.

Com sigui que alguns vidres són de grans dimensions i tant la manipulació com la col·locació precisa de maquinària especialitzada, queda justificada la necessitat de contractar externament la instal·lació."

"Per tal de respondre a les **actuacions de conservació i manteniment d'equipaments esportius, el servei d'Esports requereix de diversos tipus i mides de vidres, alguns amb instal·lació, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que acompanya a l'expedient.**

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 4 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

Com sigui que alguns vidres són de grans dimensions i tant la manipulació com la col·locació precisa de maquinari especialitzat, queda justificada la necessitat de contractar externament la instal·lació. Es tracta d'un subministrament primordial per dur a terme l'activitat ordinària del Servei d'Esports i respondre a les tasques encomanades al servei d'Esports, que són d'interès públic i es troben dins les competències bàsiques de l'Ajuntament."

*"La secció de **Processos Participatius, relacions veïnals, centres Cívics, Joventut i Infància, gestiona diferents edificis municipals. En concret:***

- 5 centres cívics
- 3 locals municipals
- Casal de Joves Altimira
- Espai Infantil de Cerdanyola

Aquests equipaments tenen portes, finestres i altres elements amb vidres o similars. Aquestes elements es poden trencar i per tant pot ser necessària la seva substitució.

*Per aquest motiu **és necessari el subministrament, i col·locació de vidres.***

..."

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a mixt per contenir prestacions corresponents, d'una banda al subministrament de vidres, i d'una altra, si escau, la seva instal·lació. La prestació principal del contracte serà la corresponent als subministraments amb un 58,23% davant els serveis amb un 41,77%, tal i com es deriva del desglossament de costos inclòs en la memòria justificativa emesa per la cap de Compres de data 19 de febrer de 2024, per tant, el règim aplicable a la preparació i adjudicació del present contracte serà el previst pels contractes de subministraments en els termes de l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) i el dels seus efectes, compliment i extinció es determina d'acord amb el que disposa l'article 122.2, d'acord amb l'article 18 de la LCSP.

Subministrament	31.295,82 €	58,23%
Servei	22.453,20 €	41,77%
Import total IVA exclòs	53.749,02 €	100,00%

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques particulars i el plec de clàusules administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 5 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'iproporciona l'emissor d'aquest document.

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

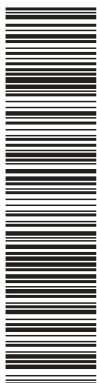
El pressupost base de licitació és de *cent trenta mil setanta-dos euros amb seixanta-quatre cèntims* (130.072,64 €), IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte. No obstant això, l'Ajuntament no s'obliga a exhaurir l'esmentada quantitat atès que el preu definitiu del contracte es troba subordinat als subministraments realment lliurats.

El pressupost anual del contracte es desglossa en els costos estimats que s'indiquen a continuació:

Servei municipal	Descripció	M2/ml/hores	Preu unitari IVA exclòs	Import IVA exclòs
Brigada	Vidre transparent simple 3 mm	10	57,20 €	572,00 €
Brigada	Vidre transparent simple 4 mm	10	42,90 €	429,00 €
Brigada	Vidre transparent simple 5 mm	10	55,00 €	550,00 €
Brigada	Vidre transparent simple 6 mm	10	61,60 €	616,00 €
Brigada	Vidre laminat 3+3 transparent	20	86,90 €	1.738,00 €
Brigada	Vidre laminat 4+4 transparent	10	106,70 €	1.067,00 €
Brigada	Vidre laminat 5+5 transparent	10	116,60 €	1.166,00 €
Brigada	Vidre laminat 6+6 transparent	10	134,00 €	1.340,00 €
Brigada	Vidre laminat 3+3 mat	10	108,90 €	1.089,00 €
Brigada	Vidre laminat 5+5 mat	10	156,20 €	1.562,00 €
Brigada	Vidre laminat 6+6 tintat	8	300,00 €	2.400,00 €
Brigada	Vidre laminat 10+10 transparent	12	300,00 €	3.600,00 €
Brigada	Cantell polit vidre laminat 10+10	25	9,90 €	247,50 €
Brigada	Mà d'obra	170	59,40 €	10.098,00 €
Cultura	Vidre transparent simple 3 mm	2	57,20 €	114,40 €
Cultura	Vidre transparent simple 4 mm	6	42,90 €	257,40 €
Cultura	Vidre imprès 4 mm	1	84,70 €	84,70 €
Cultura	Vidre laminat amb càmera 4/6/3+3 transparent	1	155,10 €	155,10 €
Cultura	Policarbonat 6 mm	4	53,90 €	215,60 €
Cultura	Mirall 5 mm	6	86,90 €	521,40 €
Cultura	Mà d'obra	30	59,40 €	1.782,00 €
Joventut	Vidre transparent simple 4 mm	2	42,90 €	85,80 €
Joventut	Vidre laminat 3+3 mat	1	108,90 €	108,90 €
Joventut	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 transparent	1	183,70 €	183,70 €
Joventut	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 mat	1	202,40 €	202,40 €
Joventut	Policarbonat 6 mm	2	53,90 €	107,80 €
Joventut	Mirall 5 mm	2	86,90 €	173,80 €
Joventut	Mà d'obra	15	59,40 €	891,00 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 6 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

Centres cívics	Vidre transparent simple 4 mm	2	42,90 €	85,80 €
Centres cívics	Vidre laminat 3+3 mat	1	108,90 €	108,90 €
Centres cívics	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 transparent	1	183,70 €	183,70 €
Centres cívics	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 mat	1	202,40 €	202,40 €
Centres cívics	Policarbonat 6 mm	2	53,90 €	107,80 €
Centres cívics	Mirall 5 mm	2	86,90 €	173,80 €
Centres cívics	Mà d'obra	15	59,40 €	891,00 €
Ocupació	Vidre transparent simple 4 mm	8	42,90 €	343,20 €
Ocupació	Vidre transparent simple 4 mm (un costat forma corba)	3	68,64 €	205,92 €
Ocupació	Vidre transparent simple 3 mm	1	57,20 €	57,20 €
Ocupació	Vidre de seguretat trempat 10 mm	2	139,27 €	278,54 €
Ocupació	Cantell polit vidre trempat	8	6,60 €	52,80 €
Ocupació	Mà d'obra	30	59,40 €	1.782,00 €
Educació	Vidre laminat 3+3 transparent	20	86,90 €	1.738,00 €
Educació	Cantell polit vidre laminat 3+3	15	6,60 €	99,00 €
Educació	Vidre laminat 3+3/10/3+3 transparent	3,73	250,80 €	935,99 €
Educació	Vidre laminat 4+4 transparent	3,56	106,70 €	380,28 €
Educació	Vidre transparent simple 4 mm	1	42,90 €	42,90 €
Educació	Vidre transparent simple 5 mm	1	55,00 €	55,00 €
Educació	Mà d'obra	60	59,40 €	3.564,00 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Vidre laminat 3+3 transparent	5	86,90 €	434,50 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Vidre laminat 4+4 transparent	5	106,70 €	533,50 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Vidre laminat 6+6 transparent	5	134,20 €	671,00 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3	5	250,80 €	1.254,00 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Vidre laminat amb càmera 3+3/16/3+3	5	265,10 €	1.325,50 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Policarbonat 16 mm	2	111,10 €	222,20 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Policarbonat 10 mm	2	70,40 €	140,80 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Policarbonat 6 mm	5	53,90 €	269,50 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 7 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

esportives)				
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Mirall 5 mm	5	86,90 €	434,50 €
E s p o r t s (Instal·lacions esportives)	Mà d'obra	39	59,40 €	2.316,60 €
Esports (CEM Can Xarau)	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3	5	250,80 €	1.254,00 €
Esports (CEM Can Xarau)	Policarbonat 6 mm	2	53,90 €	107,80 €
Esports (CEM Can Xarau)	Policarbonat 10 mm	2	70,40 €	140,80 €
Esports (CEM Can Xarau)	Mirall 5 mm	10	86,90 €	869,00 €
Esports (CEM Can Xarau)	Mà d'obra	19	59,40 €	1.128,60 €
			Import IVA exclòs	53.749,02 €
			Import IVA inclòs	65.036,32 €

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials basats en el compliment de les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el "Convenio colectivo de ámbito estatal para las industrias extractivas, industrias del vidrio, industrias cerámicas y para las del comercio exclusivista de los mismos materiales 2021-2024 (código de convenio n.º 99002045011981)". Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació. El preu del contracte s'ha determinat conforme els següents costos directes i indirectes:

Costos directes	Import € IVA exclòs
Costos salari brut	4.479,83 €
Cost Seguretat social, asseg. quota atur, etc. (Empresa) (estimació 30%)	1.343,95 €
Vidres	36.549,34 €
Lloguer maquinària	2.500,00 €
TOTAL	44.873,12 €
Costos Indirectes	Import € IVA exclòs
Despeses gestió (estimació 13%)	5.833,50 €
Benefici empresa (estimació 6%)	3.042,40 €
TOTAL	8.875,90 €
Total costos directes i indirectes IVA exclòs	53.749,02 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 8 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F529EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de treballadors amb la següent categoria professional:

CATEGORIA PROFESSIONAL	S a l a r i brut/any	30 % S S i altres	N o m b r e treballadors
Grup 4 - Venedor especialitzat	16.784,25	5.035,28 €	1
Grup 4 - Oficial 1a	16.784,25	5.035,28 €	2

S'han comptat 181 hores per al venedor/a especialitzat/da, 181,5 hores per a cada oficial de 1a.

Els llocs de treball dels grups professionals descrits al conveni són indistintament per a treballador i treballadora.

5a2. Preu del contracte

El preu es determina mitjançant l'aplicació dels preus unitaris que s'indiquen a continuació:

Codi	Ut	Descripció	Preu unitari IVA exclòs
1. VIDRES SIMPLS			
1.1.	m2	Vidre transparent simple 3 mm	57,20 €
1.2.	m2	Vidre transparent simple 4 mm	42,90 €
1.3.	m2	Vidre transparent simple 5 mm	55,00 €
1.4.	m2	Vidre transparent simple 6 mm	61,60 €
2. VIDRES ARMATS			
2.1.	m2	Vidre armat incolor 6 mm	127,60 €
3. VIDRES LAMINATS			
3.1.	m2	Vidre laminat 3+3 transparent	86,90 €
3.2.	m2	Vidre laminat 3+3 mat	108,90 €
3.3.	m2	Vidre laminat 4+4 transparent	106,70 €
3.4.	m2	Vidre laminat 4+4 mat	130,90 €
3.5.	m2	Vidre laminat 5+5 transparent	116,60 €
3.6.	m2	Vidre laminat 5+5 mat	156,20 €
3.7.	m2	Vidre laminat 6+6 transparent	134,20 €
3.8.	m2	Vidre laminat 6+6 mat	178,20 €
3.9.	m2	Vidre laminat 6+6 tintat	300,00 €
3.10.	m2	Vidre laminat 10+10 transparent	300,00 €
4. VIDRES IMPRESOS			
4.1.	m2	Vidre imprès 4 mm	84,70 €
4.2.	m2	Vidre imprès 6 mm	140,67 €
5. VIDRES DOBLES AMB CÀMERA			
5.1.	m2	Vidre càmera 4/6/4	82,50 €
5.2.	m2	Vidre càmera 5/6/5	174,90 €
5.3.	m2	Vidre càmera 6/6/6	193,60 €
5.4.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/3+3 transparent	155,10 €

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 9 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F529E8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'iproporciona l'entitat emissora d'aquest document.

5.5.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/3+3 mat	182,60 €
5.6.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/3+3 transparent	183,70 €
5.7.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/3+3 mat	211,20 €
5.8.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 transparent	183,70 €
5.9.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 mat	202,40 €
5.10.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/5+5 transparent	220,00 €
5.11.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/5+5 mat	253,00 €
5.12.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3 transparent	250,80 €
5.13.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3 mat	265,10 €
5.14.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/8/3+3 transparent	250,80 €
5.15.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/8/3+3 mat	265,10 €
5.16.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/10/3+3 transparent	250,80 €
5.17.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/10/3+3 mat	265,10 €
5.18.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/16/4+4 selectiv	265,10 €
5.19.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/18/3+3	250,80 €
5.20.	m2	Vidre laminat amb càmera 4+4/6/4+4	266,20 €
5.21.	m2	Vidre laminat amb càmera 5+5/6/5+5	298,10 €
5.22.	m2	Vidre laminat amb càmera 5+5/8/5+5	298,10 €
6. VIDRES TEMPLATS			
6.1.	m2	Vidre templat de 10 mm	139,27 €
7. POLICARBONATS			
7.1.	m2	Policarbonat 6 mm	53,90 €
7.2.	m2	Policarbonat 10 mm	70,40 €
7.3.	m2	Policarbonat 16 mm	111,10 €
8. MIRALLS			
8.1.	m2	Mirall 3 mm	74,80 €
8.2.	m2	Mirall 5 mm	86,90 €
9. ACABATS			
9.1.	ml	Cantell polit - vidre simple de 3 a 6mm.	6,60 €
9.2.	ml	Cantell arenat - vidre simple de 3 a 6mm.	5,50 €
9.3.	ml	Cantell polit - vidre laminat de 6 a 12mm.	9,90 €
9.4.	ml	Cantell arenat - vidre laminat de 6 a 12mm.	8,80 €
10. MÀ D'OBRA I ALTRES ELEMENTS			
10.1.	h	Mà d'obra (Preu/hora)	59,40 €

Tots els vidres es facturaran en múltiples de 6 en 6 cm.
Per a mesures superiors a 2m2 s'aplicarà un recàrrec del 5%.
Per a mesures superiors a 3m2 s'aplicarà un recàrrec del 15%.
Per a mesures superiors a 4m2 s'aplicarà un recàrrec del 25%.
Per a mesures superiors a 5m2 s'aplicarà un recàrrec del 50%.
Per a mesures superiors a 6m2 s'aplicarà un recàrrec del 60%.
Per a mesures superiors a 7m2 s'aplicarà un recàrrec del 80%.
Per a mesures superiors a 8m2 s'aplicarà un recàrrec del 100%.
Per a cada angle diferent a 90° s'aplicarà un recàrrec del 25%.
Per a formes corbes s'aplicarà un recàrrec del 60%.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 10 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Sigant 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Sigant 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781866 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE1351005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

Els licitadors hauran de presentar en la seva oferta tots els materials relacionats en el quadre adjunt, sense sobrepassar el preu unitari màxim establert. **Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims. En cas que un licitador es deixi per oferir algun material, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.**

El preu definitiu del contracte es determinarà en funció dels subministrament realment lliurats segons les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte, sense que es puguin admetre condicions de comandes mínimes.

Com a contraprestació del preu del contracte el contractista adjudicatari vindrà obligat a assumir totes les despeses i accions necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, amb les especificacions que consten en el plec de prescripcions tècniques particulars.

El cost del material ha d'incloure la mà d'obra, si escau, els materials necessaris per a la realització dels treballs, el transport i la descàrrega fins al lloc del lliurament, així com qualsevol material necessari per al compliment de la prestació.

5a3. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació així com la possible pròrroga i les possibles modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de *cent noranta-tres mil quatre-cents noranta-sis euros amb quaranta-set cèntims* (193.496,47 €), d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost estimatiu 1r any (IVA exclòs)	53.749,02 €
Pressupost estimatiu 2n any	53.749,02 €
Pròrroga	53.749,02 €
Modificació 20%	32.249,41 €
VEC (Incloues pròrroga i modificacions)	193.496,47 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en les partides que s'especifiquen a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, amb càrrec amb fons propis municipals:

Partida pressupostària	Any	Doc.	Import	Núm. operació prèvia
2030-32310-21200-20511	2024	A	5.497,57 €	920240000171
2030-32310-21200	2025	A	8.246,35 €	920249000034
2030-32310-21200	2026	A	2.748,78 €	920249000035
3000-15330-21000-30001	2024	A	21.356,10 €	920240000187
3000-15330-21000	2025	A	32.034,15 €	920249000036

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 11 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781866 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

	2026		10.678,05 €	
1050-33700-21200-10501	2024	A	1.414,41 €	920240000188
1050-33700-21200	2025	A	2.121,61 €	920249000037
	2026		707,20 €	
2010-33400-21200-20120	2024	A	2.525,35 €	920240000208
2010-33400-21200	2025	A	3.788,03 €	920249000041
	2026		1.262,68 €	
3070-24100-21200-37001	2024	A	2.193,86 €	920240000213
3070-24100-21200	2025	A	3.290,79 €	920249000051
	2026		1.096,93 €	
2070-23180-21200-20901	2024	A	1.414,41 €	920240000219
2070-23180-21200	2025	A	2.121,61 €	920249000053
	2026		707,20 €	
2050-34210-21200-20711	2024	A	6.132,36 €	920240000256
2050-34210-21200	2025	A	9.198,54 €	920249000066
	2026		3.066,18 €	
2050-34200-21201-20701	2024	A	2.823,49 €	920240000257
2050-34200-21201	2025	A	4.235,24 €	920249000067
	2026		1.411,75 €	
Total 2024			43.357,55 €	
Total 2025			65.036,32 €	
Total 2026			21.678,77 €	
Total 2 anys			130.072,64 €	

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

Previ a la presentació de la factura s'enviaran per correu electrònic els albarans al tècnic encarregat de supervisar les factures.

L'adjudicatari no podrà emetre factura d'aquells materials que no hagin estat rebuts per l'Ajuntament, acreditat mitjançant el corresponent albarà degudament signat i segellat pel sol·licitant del subministrament.

L'adjudicatari presentarà una factura per cada comanda i centre gestor que demani el material.

La factura estarà desglossada i inclourà els articles subministrats i els seus imports, d'acord amb els albarans lliurats.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent link:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 12 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Les factures s'han de presentar de forma telemàtica a través del web municipal, i a l'hora d'enviar-les cal introduir els següents codis DIR:

Unitat Tramitadora L01082665
Òrgan Gestor L01082665
Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest enllaç, prèviament a la presentació de la primera factura:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses **ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faq>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 89.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 13 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'emissora d'aquest document.

del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que mostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquest solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert no harmonitzat**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

De conformitat amb la memòria emesa per la cap de Compres en data 19 de febrer de 2024, només s'estableix una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor qualitat-preu atès que tot està suficientment definit en el PPTP. Per aquest motiu, tan sol es valora la millor oferta econòmica i millor descompte a aplicar sobre els preus d'altres materials del catàleg general per tal d'obtenir un estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Millor oferta econòmica (fins a 90 punts)

La major puntuació (90 punts) s'assignarà a l'oferta econòmica més baixa, distribuint la puntuació a les restants ofertes, d'acord amb la següent expressió:

$$P = (90 \times \text{min}) / \text{Of}$$

On min és l'oferta mínima, Of és l'oferta que es valora i P és la puntuació obtinguda.

A aquests efectes, l'import de l'oferta serà el resultat de multiplicar la quantitat de subministraments previstos en la clàusula 5a d'aquest plec pels preus unitaris oferts per cada licitador. En aquells casos on no hi hagi cap servei previst es multiplicarà per 1.

Es tindran en comte només dos decimals.

Valoració:

Es rebutjaran les ofertes que excedeixin els preus unitaris màxims fixats com a tal en la clàusula 5a d'aquest plec. En cas que un licitador es deixi per oferir algun material, es prendrà com a valor el preu unitari màxim establert.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 14 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'proporciona l'emissor d'aquest document.

b) Millor descompte a aplicar sobre els preus d'altres materials del catàleg general (fins a 10 punts)

Els licitadors han d'especificar el percentatge de baixa a aplicar sobre el preu del catàleg, per a aquells materials i/o treballs no inclosos en la clàusula 5a d'aquest plec, i que sol·liciti l'Ajuntament posteriorment per noves necessitats sorgides dels serveis municipals. Aquest apartat es valorarà fins un màxim de 10 punts, d'acord amb la següent expressió:

$$\text{Puntuació} = 10 \times \frac{\text{Descompte de l'oferta a valorar (en \%)} }{\text{Descompte de la millor oferta (en \%)}}$$

En cas d'oferir més d'un descompte, es farà la mitjana per obtenir el descompte a valorar.

Es tindran en comte només dos decimals.

NOTA:

- Els licitadors hauran d'aportar el catàleg general (on constaran els preus oficials corresponents) de materials i/o treballs no detallats a la clàusula 5a d'aquest plec en el moment de presentar l'oferta i serà el que es tindrà en compte durant tota la vigència del contracte. Els preus unitaris no podran superar els preus de mercat, en cas que se superin no es valorarà.
- La no presentació del catàleg juntament amb l'oferta de cada licitador implicarà que no pugui ser objecte de valoració aquest criteri, si bé sí es tindrà en compte el descompte que, en el seu cas, ofereixi el licitador en la seva oferta.
- Aquest preu inclourà les despeses corresponents a transport i descàrrega dels materials.

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi un preu inferior en un 20 % a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.

Es prendrà com a valor de l'oferta econòmica de la licitació pel càlcul de la baixa el resultat de multiplicar els preus unitaris proposats per cadascun dels licitadors pel volum de subministraments previstos en la clàusula 5a d'aquest plec.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 15 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

De conformitat amb el que s'estableix en les disposicions addicionals quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidadorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 16 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

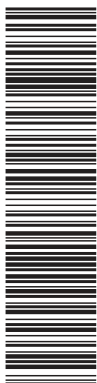
La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 17 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es port fe la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de polsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s’acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d’una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s’efectuï l’adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d’una UTE. La infracció d’aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l’article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 18 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà mitjançant el corresponent anunci en el «perfil de contractant», sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **quinze dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació d'aquest anunci i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 19 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28DAF52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa per a l'adjudicació del **contracte del subministrament i col·locació, si escau, de vidres en centres educatius i altres edificis municipals**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el formulari DEUC en format pdf editable.

b) En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE NÚM. 2: Documentació per a la valoració dels criteris avaluable de **FORMA AUTOMÀTICA** per a l'adjudicació del **contracte del subministrament i col·locació, si escau, de vidres en centres educatius i altres edificis municipals**, presentada per.....".

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781866 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte del subministrament i col·locació, si escau, de vidres en centres educatius i altres edificis municipals**, es compromet a subministrar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques particulars, **pels següents preus unitaris:**

Codi	Ut	Descripció	Preu IVA exclòs	IVA %
1. VIDRES SIMPLES				
1.1.	m2	Vidre transparent simple 3 mm		
1.2.	m2	Vidre transparent simple 4 mm		
1.3.	m2	Vidre transparent simple 5 mm		
1.4.	m2	Vidre transparent simple 6 mm		
2. VIDRES ARMATS				
2.1.	m2	Vidre armat incolor 6 mm		
3. VIDRES LAMINATS				
3.1.	m2	Vidre laminat 3+3 transparent		
3.2.	m2	Vidre laminat 3+3 mat		
3.3.	m2	Vidre laminat 4+4 transparent		
3.4.	m2	Vidre laminat 4+4 mat		
3.5.	m2	Vidre laminat 5+5 transparent		
3.6.	m2	Vidre laminat 5+5 mat		
3.7.	m2	Vidre laminat 6+6 transparent		
3.8.	m2	Vidre laminat 6+6 mat		
3.9.	m2	Vidre laminat 3+3 tintat		
3.10.	m2	Vidre laminat 10+10 transparent		
4. VIDRES IMPRESOS				
4.1.	m2	Vidre imprès 4 mm		
4.2.	m2	Vidre imprès 6 mm		
5. VIDRES DOBLES AMB CÀMERA				
5.1.	m2	Vidre càmera 4/6/4		
5.2.	m2	Vidre càmera 5/6/5		
5.3.	m2	Vidre càmera 6/6/6		
5.4.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/3+3 transparent		
5.5.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/3+3 mat		
5.6.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/3+3 transparent		
5.7.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/3+3 mat		
5.8.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 transparent		
5.9.	m2	Vidre laminat amb càmera 4/6/4+4 mat		
5.10.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/5+5 transparent		

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 21 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

5.11.	m2	Vidre laminat amb càmera 5/6/5+5 mat	
5.12.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3 transparent	
5.13.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/6/3+3 mat	
5.14.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/8/3+3 transparent	
5.15.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/8/3+3 mat	
5.16.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/10/3+3 transparent	
5.17.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/10/3+3 mat	
5.18.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/16/4+4 selectiv	
5.19.	m2	Vidre laminat amb càmera 3+3/18/3+3	
5.20.	m2	Vidre laminat amb càmera 4+4/6/4+4	
5.21.	m2	Vidre laminat amb càmera 5+5/6/5+5	
5.22.	m2	Vidre laminat amb càmera 5+5/8/5+5	
6. VIDRES TEMPLATS			
6.1.	m2	Vidre templat de 10 mm	
7. POLICARBONATS			
7.1.	m2	Policarbonat 6 mm	
7.2.	m2	Policarbonat 10 mm	
7.3.	m2	Policarbonat 16 mm	
8. MIRALLS			
8.1.	m2	Mirall 3 mm	
8.2.	m2	Mirall 5 mm	
9. ACABATS			
9.1.	MI	Cantell polit - vidre simple de 3 a 6mm.	
9.2.	MI	Cantell arenat - vidre simple de 3 a 6mm.	
9.3.	MI	Cantell polit - vidre laminat de 6 a 12mm.	
9.4.	MI	Cantell arenat - vidre laminat de 6 a 12mm.	
10. MÀ D'OBRA I ALTRES ELEMENTS			
10.1.	h	Mà d'obra	

Lloc, data i signatura del licitador.

b) D'altra banda, dins d'aquest sobre s'ha d'incloure la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula 8a d'aquest plec.

Es rebutjaran les ofertes que no compleixin els requisits mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

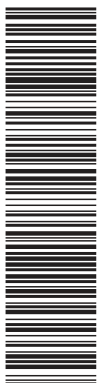
12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 22 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

President: Javier Sánchez Miras, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
M. Pau Cano Ojaos, cap de Compres.

Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de Secció de Contractació.

12a 2. Responsable del contracte. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, les persones responsables del contracte són el cap de la Brigada d'Obres, el cap del Servei de Cultura, el cap de la Secció de Joventut i Participació Ciutadana, el cap del Servei de Promoció Econòmica, la cap del Servei d'Educació i el cap del Servei d'Esports (cadascú pel que fa als seus vidres) i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Les persones responsables del contracte podran dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial.

De conformitat amb el que estableix l'art. 157 de la LCSP l'obertura dels sobres **no es realitzarà en acte públic**, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa–.

Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 23 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE1351005FE28D4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'proporciona l'emissor d'aquest document.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
 - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
 - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
 - Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
- Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.
- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.
- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- c) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 24 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva de *cinc mil tres-cents setanta-quatre euros amb noranta cèntims* (5.374,90€) corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Reajustament de garanties.- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 25 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte, termini, forma i lloc de lliurament del subministrament

17a1. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per un any més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de tres anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts i s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 26 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

17a2. Termini, forma i lloc de lliurament del subministrament

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les necessitats dels serveis municipals i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el número de comandes que es facin.

El lliurament dels productes es farà a les adreces i centres de treball que s'indiquin per a cada comanda, dins del terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Aquest lliurament no produirà despeses addicionals o sobrepreu extra a l'Ajuntament.

El material es lliurarà en els edificis i despatxos dels diferents departaments de l'Ajuntament que s'especifiquin en cada comanda. El lliurament es durà a terme de dilluns a divendres, excepte festius, de 8.30 a 14.30 hores.

Les trameses amb el material portaran el corresponent albarà, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en què constaran aquestes dades:

- Número de comanda
- Nom del centre de gestor on s'ha de lliurar el material
- Persona de contacte indicat a la comanda
- Relació del material lliurat

Els treballs s'hauran de coordinar per tal de compatibilitzar-los amb el funcionament normal dels centres.

S'estableix un termini màxim de realització dels treballs per part de l'empresa adjudicatària a partir de la recepció de la ordre de treball:

- Vidres simples: Dos dies laborables.
- Vidres laminats: Quatre dies laborables.
- Dobles vidres amb càmera, metacrilats, policarbonats i miralls: Sis dies laborables.
- Dobles vidres laminats amb càmera: Vuit dies laborables.

Aquests terminis es podran ampliar en intervencions que impliquin la utilització de grues i/o plataformes elevadores auxiliars.

18a. Termini de garantia dels bens subministrats

S'estableix un termini de garantia de 3 mesos dels materials subministrats i dels serveis prestats, a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, queda extingida la responsabilitat del contractista.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 27 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'emissor d'aquest document.

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el subministrament.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

Quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, anualment, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 28 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28DF4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'emissora d'aquest document.

- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les obligacions en matèria medi ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

Condicció especial d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP és **condició especial d'execució** que durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà de:

- En les noves contractacions, cobertures de baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.
- El tractament en plantes de reciclatge dels residus generats en l'execució del contracte. Totes les despeses que se'n derivin seran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'empresa adjudicatària haurà d'enviar anualment els comprovants dels vidres dipositats a la planta de reciclatge.

Aquestes condicions especials d'execució pretenen promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral i el reciclatge dels residus.

Per tal de verificar les condicions d'execució l'empresa adjudicatària farà una declaració responsable indicant el compliment de les normatives requerides, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment, la documentació que acrediti els aspectes declarats i els comprovants de les plantes de reciclatge.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució podrà ser objecte de penalització com a incompliment greu.

20a. Modificacions contractuals

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva formalització vindran derivades de l'augment de necessitats que puguin sorgir en els diferents serveis municipals, i es podrà incrementar fins a un 20% del preu inicial del contracte.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 29 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

L'adjudicatari està obligat a assumir les possibles modificacions existents durant la vigència del present contracte.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 30 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 0CSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrat.

I específicament queda obligat a:

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- b) Efectuar les prestacions pròpies del subministrament en la forma prevista en el PPT i en l'oferta de l'adjudicatari, i amb submissió a les instruccions que li dicti l'Ajuntament d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació estatal o autonòmica sobre el servei objecte de licitació.
- c) El contractista és responsable directe enfront de l'Ajuntament de la qualitat tècnica dels subministraments que es duguin a terme.
- d) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar amb ocasió i motiu de la realització del subministrament i treballs vinculats a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient dels treballs precisos.
- e) L'adjudicatari serà responsable dels accidents, danys i perjudicis que poguessin ocórrer com a conseqüència d'una mala prestació del subministrament, per la qual cosa estarà obligat a subscriure i mantenir durant la vigència del contracte una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil derivada de l'activitat empresarial del licitador, per un capital mínim de *cinc-cents mil euros (500.000,00 €)*.
- f) L'adjudicatari haurà de presentar, previ al començament efectiu del contracte, una còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, així com el rebut corresponent d'estar al corren de pagament.
- g) L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'ajuntament un representant o interlocutor a qui s'adreçaran els correus electrònics per fer les comandes o comunicacions necessàries.
- h) L'empresa adjudicatària està obligada a vetllar pel compliment de la legislació vigent aplicable.
- i) El proveïdor està obligat a garantir tots els materials que subministri contra tot defecte que pugui ser imputable a la fabricació, transport, lliurament i en els conceptes que sigui aplicable.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 31 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- j) Quan l'adjudicatari hagi de subministrar noves unitats, que es puguin demanar, de material no inclòs a la taula de preus unitaris de la clàusula 5a d'aquest plec ni al seu catàleg general, per fixar els preus unitaris d'aquestes noves unitats s'atendrà als preus de mercat de cada moment. Per determinar el preu de les noves unitats, des de la unitat de Compres es demanarà pressupost a l'adjudicatari, així com a dos proveïdors més, i s'establirà com a preu unitari el preu proposat més baix el qual l'adjudicatari estarà obligat a acceptar.
- k) L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament del producte adjudicat durant la vigència del contracte. En cas d'impossibilitat de subministrament:
 - a) Haurà de comunicar-lo al departament de Compres.
 - b) Facilitaran una alternativa amb l'antelació suficient per tal de comprovar la seva idoneïtat i ser aprovada per part de Compres.
 - c) En el supòsit que l'alternativa presentada no sigui equivalent al producte adjudicat inicialment, Compres podrà adquirir el producte en qüestió a través d'un altre proveïdor.
- l) En cas de requerir de bastides, camió grua, elevadors tipus màquina tisora o equivalent per fer els treballs i l'empresa adjudicatària en tingui en propietat, aquesta despesa anirà sense càrrec, però si l'empresa adjudicatària no en té en propietat, aleshores, tindrà l'obligació de facturar a l'Ajuntament el mateix import del seu subministrador.

24a. Drets i obligacions de l'Ajuntament

24a.1. Drets

- a) Interpretar el contracte administratiu i els plecs que l'acompanyen, i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- b) Inspeccionar, controlar i fer seguiment de les tasques de l'empresa adjudicatària per assegurar el bon desenvolupament de l'execució del contracte.
- c) Donar a l'empresa adjudicatària les indicacions que consideri pertinents per assegurar a la correcta execució del contracte.
- d) En cas de detectar que els preus consignats al catàleg general de l'adjudicatari són superiors als del mercat, l'Ajuntament no tindrà l'obligació de llogar les plataformes incloses en aquest catàleg.

24a.2. Obligacions

- a) Abonar les factures de l'empresa adjudicatària corresponents a l'execució del contracte en els terminis previstos per la normativa vigent.
- b) Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació necessària per a la correcta execució del contracte.
- c) Fer les tasques de planificació i coordinació necessàries amb l'empresa adjudicatària per assegurar que aquesta pugui executar el contracte adequadament.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 32 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781866 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

d) Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències que es puguin produir durant l'execució del contracte.

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalava la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'intruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la vista administrativa i seran immediatament executius.

26a. Tractament de dades personals

La prestació del subministrament no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

Això no obstant, si durant l'execució del contracte es determinés la necessitat de tractament de dades es regularà amb l'Adjudicatari mitjançant un contracte de confidencialitat o acte jurídic similar.

Addicionalment si la contractació impliqués serveis per mitjans electrònics (serveis webs, per exemple) el licitador haurà d'acomplir amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). En aquest cas s'haurà de coordinar les mesures tècniques recollides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) a exigir als licitadors amb l'àrea d'Informàtica i el DPD.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 33 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

27a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 34 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781986 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52E8BF506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'enllaç emissor d'aquest document.

- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.
- La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:
- Incompliments molt greus: 10.749,80 €.
 - Incompliments greus: 5.374,90 €.
 - Incompliments lleus: 2.149,96 €.

28a. Cessió i subcontractació.

A. Cessió
L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

En el present contracte està permesa la subcontractació pel que fa al transport del material i lloguer d'elevadors, camió grua i bastides fins a un 30%.

29a. Causes de resolució del contracte

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 35 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'ajuntament emissor d'aquest document.

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 306 LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en Dret
Ana Lomero Garcia

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 36 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28D4E52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

Annex I PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6)).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avalls amb núm.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

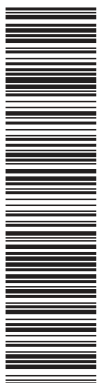
Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrament vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 37 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporcionem l'entitat emissora d'aquest document.

Annex 2 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat (1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a (1), degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A (3), NIF (3), com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigüés habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.
Raó social de l'entitat.
Signatura dels apoderats.

a) **Intervenció de fedatari públic** "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

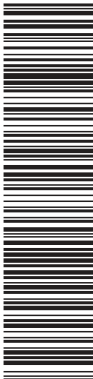
Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 38 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE13511005FE28FD4F52EB8F506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que l'ajuntament emissor d'aquest document.

- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc

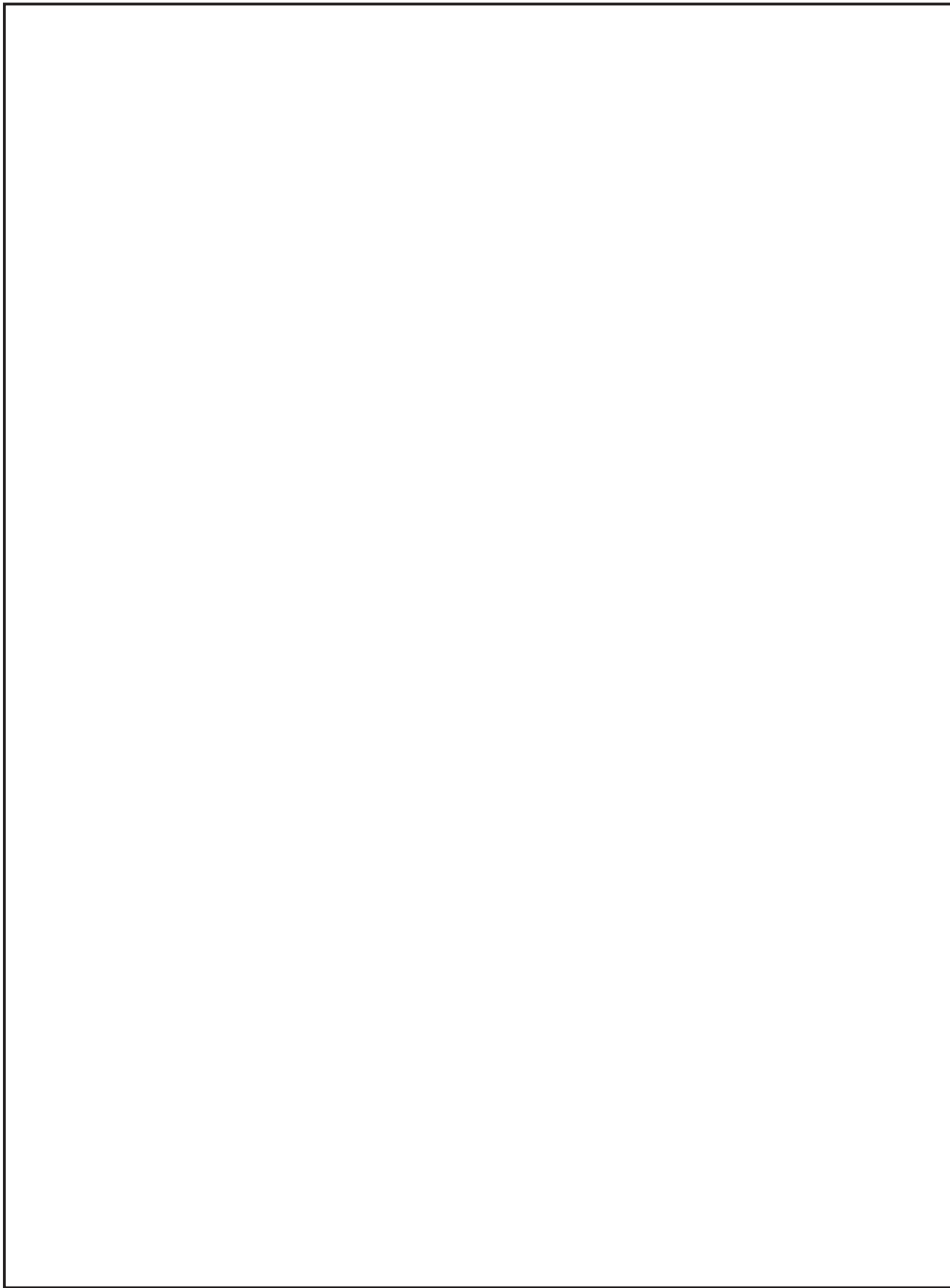
OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 13 - Plec clàusules administratives subministrant vidres centres educatius i instal·lacions municipals	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7E0OL-U2NEC-X8G3C Pàgina 39 de 39	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnica Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 21/02/2024 08:48 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/03/2024 10:07	ESTAT SIGNAT 21/02/2024 08:48



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4781966 7E0OL-U2NEC-X8G3C 6246132CAE1351005FE28D4F52EBF506ECEA0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 4/3/2024.