



CODI DE VERIFICACIÓ	2X4M4Z6L1W0P05690ML8		
PROCEDIMENT	V220 Contractacions de subministraments		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/11408/2023	DOCUMENT NÚM.	1092655/2023
ÀREA	Hisenda i Urbanisme		
UNITAT	Contractació		

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Servei de Contractació i Patrimoni

Carrer de Josep Prats, 2

08901 L'Hospitalet de Llobregat

Tel 934.029.500 / Fax 934.029.424

contractacio@l-h.cat

NUMERO EXPEDIENT (*)		CONTRACTACIÓ (*)		AUPAC (*)	
		SU-30/2023		AJT/11408/2023	
DESCRIPCIÓ CONTRACTE (*)		DEL		SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE MARXANDATGE PER A ACTIVITATS ESPORTIVES ORGANITZADES PER LA REGIDORIA D'ESPORTS	
TRAMITACIÓ		ORDINÀRIA			
PROCEDIMENT		PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT			
IMPORT PRESSUPOST	15.553,60 € IVA exclòs 18.819,86 € IVA inclòs	TIIFICACIÓ CONTRACTE	SUBMINISTRAMENT	CODI CPV	39294100-0
ORGAN DESTINATARI (*)		Àrea de Servei a les Persones (Esports)			

(*)Aquestes dades han de constar a cadascuna de les factures presentades per l'adjudicatari.

Podeu consultar les instruccions per facturar electrònicament a <https://seuelectronica.l-h.cat/facturaelectronica>

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte.

1. Objecte del contracte.

L'objecte de la licitació és la contractació de la producció i subministrament de material de marxandatge per a la promoció esportiva de L'Hospitalet de Llobregat per a repartir entre els participants de diferents activitats esportives organitzades per la Regidoria d'Esports, de les 2 properes edicions (2024 i 2025).

Un exemple de les esmentades activitats son:

- Enroda't a L'Hospitalet. Gran Festa Esportiva.
- Cursa Nocturna Ciutat de L'Hospitalet
- Casal d'Estiu Complex Esportiu Municipal L'Hospitalet Nord
- Nit de l'Esport de L'Hospitalet



- L'H Camina
- Visitants a la Destinació de Turisme Esportiu de L'Hospitalet
- Formacions d'àmbit esportiu
- Reptes als Poliesportius Municipals

Les necessitats a satisfer amb aquesta contractació s'exposen a l'informe que consta a l'expedient. En síntesi, consisteixen en la necessitat d'adquirir marxandatge per a entregar durant les esmentades activitats, reforçant així la projecció de la marca L'H com a ciutat de l'esport i donar visibilitat a tots els actius esportius del municipi.

S'estableix un llistat tancat de productes de marxandatge i un llistat alternatiu de productes que podran ser escollits substituint a productes del llistat tancat quan la Regidoria d'Esport ho consideri.

La empresa adjudicatària serà responsable de subministrar els articles de marxandatge corresponents.

S'indica, tant al PPT com a l'informe justificatiu, els elements objecte de subministrament i les unitats previstes per cadascun d'aquests.

De conformitat al que estableix l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), la prestació correspon al Vocabulari Comú de Contractes Públics CPV es: "39294100-0 Productes d'informació i promoció"

Als efectes del que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017 ("LCSP"), es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte ja que, per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

2. Règim jurídic.

La seva naturalesa jurídica és la d'un contracte de subministrament tal i com ve definit a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector Públic (en endavant LCSP).

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix pel:

- Present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no sigui contrari al que es preveu a l'esmentada LCSP.



- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de l'Hospitalet en allò que no contradigui la normativa esmentada.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

Clàusula 2. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el de 18.819,86 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 15.553,60 euros, pressupost net i 3.266,26 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

La quantia d'aquest pressupost es determina en funció del nombre orientatiu de subministraments del llistat tancat de productes a proveir anualment i del preus unitaris màxims estimats que s'han establert prenent com a base els preus unitaris de mercat de subministraments similars contractats recentment per l'Ajuntament degudament actualitzats a les condicions de mercat actuals.

Material a Subministrar	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Nombre orientatiu d'unitats/any	Pressupost anual (sense IVA)
1 Motxilla DTE	3,02 €	400	1.208,00 €
2 Bossa LH Esport a l'aire lliure	0,89 €	3.000	2.670,00 €
3 Samarreta Casal d'estiu	2,48 €	300	744,00 €
4 Samarreta Masterclass	12,02 €	40	480,80 €
5 Casquet de bany	2,72 €	250	680,00 €
6 Bidó	1,04 €	1.500	1.560,00 €
7 Mocador LHCamina	1,24 €	350	434,00 €
Pressupost base de licitació anual			7.776,80 €
Nº d'anualitats del contracte			2
Pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs)			15.553,60 €
IVA (21%)			3.266,26 €
Pressupost base de licitació del contracte (IVA inclòs)			18.819,86 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte condicionat a la quantitat d'elements subministrats que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels requerits per l'Ajuntament, aplicant els corresponents preus unitaris.

El sistema de determinació del preu és a **preu unitari** de conformitat amb la LCSP i les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

Els tipus licitatoris es detallen a continuació i han estat determinats d'acord amb els preus unitaris màxims dels diferents components a subministrar:



Material a Subministrar		Preu unitari de licitació (sense IVA)	Unitats de referència
1	Motxilla DTE	3,02 €	nº d'unitats subministrades
2	Bossa LH Esport a l'aire lliure	0,89 €	
3	Samarreta Casal d'estiu	2,48 €	
4	Samarreta Masterclass	12,02 €	
5	Casquet de bany	2,72 €	
6	Bidó	1,04 €	
7	Mocador LHCamina	1,24 €	

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els tipus licitatoris màxims, IVA exclòs.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris del llistat tancat de productes detallat anteriorment. En absència d'algun preu unitari es considerarà que s'ofereix el preu unitari màxim.

L'oferta econòmica ha de ser presentada en euros pels licitador.

En tot cas, les ofertes en les que s'indiqui algun preu unitari que excedeixin el preu de referència establert com a preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

Els preus consignats son indiscutibles, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porten implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

En el preu del contracte es consideraran inclòs qualsevol tribut, taxa o cànon que sigui d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el plec.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació en el cas que les unitats de subministraments realment proveïdes siguin inferiors a les unitats previstes inicialment, sinó que ho farà en funció de les unitats de subministraments realment proveïdes.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

El càlcul de l'estructura de costos directes i indirectes que determina el pressupost base de licitació s'ha efectuat a partir de les últimes dades publicades pel Banc d'Espanya (exercici 2021) en relació a les dades econòmiques de les empreses del sector amb codi C.N.A.E.: codi "G467 Otro comercio al por mayor especializado".

En relació a la despesa de personal, es fa la hipòtesi que el percentatge de mà d'obra directa del 70% i de mà d'obra indirecta del 30%.



Els ratis sectorials que s'obtenen són els següents:

Año: 2021	Percentatges (Q2)	
Sector de actividad (CNAE): G467 Otro comercio al por mayor especializado		
R01: valor afegit/xifra neta negocis	19,85%	
R02: despesa personal/xifra neta negocis	13,42%	
Mà d'obra directa	70,00%	9,39%
Mà d'obra indirecta	30,00%	4,03%
R14: Immobilitzat material/total actiu	9,61%	
R16: xifra de vendes/total actiu	126,44%	
R20: capital circulant/xifra de vendes	18,81%	
R03: resultat econòmic brut /xifra de negocis	4,68%	
Interès legal del diner (LPGE: Llei 31/2022)	3,25%	

Se selecciona el quartil Q2 dels ratis perquè és una dada unimodal i simètrica (no es consideren els valors extrems) i dona la informació en la que es troba la mitjana aritmètica i la mediana dels valors.

A partir dels anteriors ratis financers podem obtenir els ratis de gestió dels costos, i d'aquests, una estructura de costos directes i indirectes que determina, d'acord amb l'art. 100.2 LCSP, el pressupost del contracte que es desglossa a continuació:

ESTIMACIÓ PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	Estructura de Costos	% en base estructura de costos	Estructura PBL
TOTAL COST VENDES (b)		89,54%	13.926,69 €
Mà d'obra directa (b2)	R02 x % Mà d'obra directa	9,39%	1.460,48 €
Materials/subministraments i resta de costos de vendes (b1)	(1-R01)	80,15%	12.466,21 €
COSTOS INDIRECTES (c)	(a-b-f-d)	4,92%	765,24 €
COST FINANCER (f)	f1+f2	0,86%	133,76 €
f1	R14/R16*ILD	0,25%	38,88 €
f2	R20*ILD	0,61%	94,88 €
BENEFICI EMPRESARIAL (d)	R03	4,68%	727,91 €
TOTAL PBL (a)	100,00%	100,00%	15.553,60 €
IVA		21%	3.266,26 €
TOTAL PBL AMB IVA			18.819,86 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra la totalitat del contracte i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.



L'Ajuntament no assumirà cap despesa necessària per fer front a errors o omissions que contempli el projecte i el preu del contracte serà invariable.

El pressupost del contracte s'haurà de presentar de la forma expressa que es reflecteix a l'apartat de criteris de valoració i amb la documentació que s'ha de lliurar.

Clàusula 3. Imputació pressupost municipal.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives generals, i anirà amb càrrec al pressupost i partida següent:

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris:

- Primera anualitat de contracte: des de la data de la signatura del contracte fins el 31 de desembre de 2023.
- Segona anualitat de contracte: des de l'1 de gener de 2024 fins el 31 de desembre de 2024.

A continuació es detalla el pressupost del contracte per les diferents anualitats:

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	IVA	Import total
2024	04	3410	226.09.01	7.776,80 €	21%	1.633,13 €	9.409,93 €
2025	04	3410	226.09.01	7.776,80 €	21%	1.633,13 €	9.409,93 €
TOTAL				15.553,60 €		3.266,26 €	18.819,86 €

(*) La imputació del pressupost dintre de cada anualitat no és proporcional als mesos que aquesta comprèn, sinó a la necessitat prevista anual de material de marxandatge, el qual, en qualsevol cas, s'utilitza al llarg de tot l'any en diferents activitats a mesura que van sorgint les necessitats de reforçar la marca LH com a ciutat de l'Esport, i que en cas de no ser utilitzat, s'emmagatzema en stock per a quan és necessari.

La despesa derivada de l'execució del contracte per l'exercici 2024, (des de la data de la signatura del contracte fins el 31 de desembre) per import de 9.409,93 € (7.776,80 €, més 1.633,13 € d' IVA) es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 04.3410.226.09.01 que consta al certificat de retenció de crèdit amb número d'operació 240008596, signat per la intervenció General en data 24 de gener de 2024.

La despesa corresponent a l'exercici 2025 (de l'1 de gener fins el 31 de desembre), per import de 9.409,93 € (7.776,80 €, més 1.633,13 € d' IVA), es farà efectiva amb càrrec a la aplicació pressupostària 04.3410.226.09.01 (anteriorment, a l'exercici 2023, 02.3410.226.09.01), que consta al certificat de retenció de crèdit d'exercicis posteriors amb número de desconcentració 230044302G i que resta subjecte a l'autorització del pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'art. 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals.

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs i en els plecs de condicions



tècniques, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incorpora el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **34.217,92 euros**, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit d'acord amb el quadre següent:

Any	Pressupost net_prestació	Pressupost net_pròrrogues	Pressupost net_modificació total màxima per increment del cost econòmic (1)	Valor Estimat del Contracte
2024	7.776,80 €	0,00 €	3.110,72 €	34.217,92 €
2025	7.776,80 €	0,00 €		
2026		7.776,80 €		
2027		7.776,80 €		
TOTAL	15.553,60 €	15.553,60 €	3.110,72 €	34.217,92 €

(1) Les modificacions contractuals es podran realitzar durant tota la durada del contracte , respectant aquest import total màxim.

Clàusula 5. Termini de vigència del contracte i possibles pròrrogues.

5.1.- El contracte tindrà efecte des de la data de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2025.

El subministrament dels elements sol·licitats s'haurà d'efectuar dins del termini de 15 dies naturals des de l'endemà de la confirmació de la comanda, o en el termini ofert pel contractista si aquets és millorat (en subministraments fins a 1000 unitats).

Aquest termini podrà ser superior a 15 dies naturals, però mai superior a 30 dies naturals, en el cas de subministres de materials que superin les 1000 unitats.

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Un retard en els compromisos establerts, per motius aliens a l'Ajuntament, sense comunicació ni conformitat expressa pel responsable de contracte, comportarà una penalització a l'adjudicatari com determina l'apartat de penalitats.

5.2.- El contracte podrà prorrogar-se per 2 anys més.



Sens perjudici de l'anterior, en el cas d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'art. 29 de la LCSP i pel termini màxim de 9 mesos sempre i quan s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la finalització del contracte.

Clàusula 6. Òrgan de contractació. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació.

- 1.- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- 2.- L'expedient de contractació s'adjudicarà mitjançant tramitació ordinària.
- 3.- La contractació, que es tramitarà de forma ordinària es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Clàusula 7. Perfil del contractant. Publicitat de la licitació.

L'anunci de licitació per aquesta contractació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de L'Hospitalet, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 159 de la LCSP.

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible al perfil del contractant des del dia de la publicació de l'anunci de licitació.

Tots els aspectes relatius a les convocatòries, aclariments, avisos, actes públics i qualsevol altre d'interès es publicaran al perfil del contractant en temps i forma.

L'acte d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant en el termini de 15 dies naturals, d'acord a l'article 151 de la LCSP.

La formalització del contracte juntament amb el corresponent contracte també es publicarà en el perfil del contractant en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar de la data de la formalització.

Clàusula 8. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

1. Capacitat per a contractar

Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena



capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, al corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe de reciprocitat emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa d'acord amb el que s'estableix als articles 68 i 84 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

1.2. D'acord amb el que disposa l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les **unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE)**, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. Els empresaris que desitgin concórrer a aquesta licitació integrats en una UTE hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú, així com el compromís de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatari del contracte.

1.3. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar a la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.



2. Solvència econòmica i financera i Solvència tècnica i professional:

De conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Clàusula 9. Presentació de proposicions.

9.1. Les proposicions es presentaran en un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

9.2. D'acord amb l'apartat tercer de la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=hospitalet&idCap=18437529&ambit=

En cas de qualsevol incidència o consulta tècnica sobre la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, els licitadors hauran de fer servir el Portal de Suport per a les empreses licitadores del Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/portal-api/contacte?locale=ca>

Tota la documentació continguda en cadascun dels sobres haurà de venir signat electrònicament per l'apoderat o representant legal de l'empresa licitadora.

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes de que els licitadors presentin les seves ofertes de forma presencial en l'oficina del Registre General de l'Ajuntament de l'Hospitalet ubicada al Carrer Josep Prats, número 2, 08901 l'Hospitalet de Llobregat (Barcelona).

Si l'últim dia és inhàbil s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. La presentació en Plataforma de Serveis de Contractació Pública en un dia inhàbil s'entendrà realitzada en la primera hora del primer dia hàbil següent. La presentació en dia inhàbil es consideraran presentats anteriors, segons el mateix ordre, als que van ser el primer dia hàbil posterior.

9.3. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.4. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en sobres, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **UN SOBRES ÚNIC DIGITAL.**

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Aquest sobre, identificat com sobre únic digital, ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6.c) de la LCSP:



1) La declaració responsable degudament signada d'acord amb el model que consta com Annex I al present plec i que contempla els següents aspectes:

1. Ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta.
2. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors de qualsevol altra administració pública.
3. Disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica que es requereix en aquest plec o, si s'escau, la classificació exigida.
4. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
5. No es troba incurs en cap prohibició de contractar.

La declaració responsable **s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal**. A més, les empreses licitadores indicaran, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Així mateix es declararà l'adreça electrònica als efectes de notificacions, d'acord amb el que es preveu en l'art. 140.1.a) 4rt LCSP.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió del licitador i de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

Les empreses licitadores hauran d'estar inscrites o haver sol·licitat la inscripció al corresponent registre Oficial; en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicant en l'apartat corresponent de la declaració responsable que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

L'acreditació dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



2) La proposició avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques d'acord amb el model que figura com **Annex II** al present plec, **degudament signada electrònicament**, i la documentació que es detalla a continuació:

- Descripció de les qualitats de cadascun dels elements a subministrar indicats al llistat tancat de productes, que com a mínim hauran de ser les establertes a l'apartat 2.2.1. del Plec de Prescripcions Tècniques i el compromís del licitador de complir amb aquestes qualitats.
- La certificació de gestió ambiental ISO 14001 o equivalent en el cas que es declari a la oferta que s'està en possessió de la mateixa.
- Certificacions corresponents per a la confecció responsable dels materials, si el licitador ha ofert una o més de les millores indicades en l'apartat de valoració tèxtil responsable.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

10.1 L'oferta licitatòria que obtindrà l'adjudicació del contracte serà la que, en conjunt, hagi fet la proposta més avantatjosa i adequada per l'Ajuntament de L'Hospitalet, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'estableixen en aquest apartat.

Per a la valoració de les propostes segons aquests criteris, serà necessari que els licitadors presentin la documentació amb els requeriments i models establerts. El fet de no fer-ho, podrà suposar una desestimació de la proposta licitatòria i la no puntuació d'aquesta.

Considerant l'objecte del contracte, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació a la qualitat i al preu, es determinen els següent criteris de valoració avaluables de FORMA AUTOMÀTICA que serviran de base per a l'adjudicació de la proposta més avantatjosa d'acord amb la proporció que tot seguit s'indica:

QUADRE RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ		
AVALUACIÓ DE CRITERIS DE FORMA AUTOMÀTICA	Puntuació màxima	%
1.Oferta econòmica	82,00	82,00%
2. Millora del termini de lliurament	4,00	4,00%
3. Certificació de Gestió mediambiental	4,00	4,00%
4. Tèxtil responsable	10,00	10,00%
TOTAL	100,00	100,00%

Així mateix, l'oferta dels Criteris avaluables de forma automàtica ha d'entendre's en base a totes les anualitats que conformen la durada del contracte, i serà formulada estrictament d'acord amb el model establert en l'Annex II d'aquests Plecs. La no presentació de l'oferta conforme el model adjunt serà causa d'exclusió de la licitació.



10.2 Criteris avaluables automàticament (Fins a 100 punts)

Per realitzar la valoració dels criteris avaluables de forma automàtica de l'apartat 1, 2,3 i 4, els licitadors hauran de presentar la seva oferta d'acord al model establert a l'ANEX II dels presents plecs.

1. Oferta econòmica (fins a 82 punts)

1.1. Oferta econòmica del llistat tancat de productes (fins a 70 punts)

Es valorarà la baixa econòmica sobre els preus unitaris de licitació del llistat tancat de productes, sense variació de les qualitats mínimes especificades al punt 4.2.1 de l'informe justificatiu. Les ofertes que superin els imports unitaris establerts, seran excloses del procés de licitació.

El desglossament de la puntuació, segons el tipus de subministrament, serà el següent:

Criteri	Tipus licitatori	Punts màxims
1.1. Oferta econòmica del llistat tancat de productes	Preu Unitari màxim (sense IVA)	70,00
1 Motxilla DTE	3,02 €	11,00
2 Bossa LH Esport a l'aire lliure	0,89 €	24,00
3 Samarreta Casal d'estiu	2,48 €	7,00
4 Samarreta Masterclass	12,02 €	4,00
5 Casquet de bany	2,72 €	6,00
6 Bidó	1,04 €	14,00
7 Mocador LHCamina	1,24 €	4,00

Per cada tipus de subministrament, s'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu unitari més baix, i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_n = (A - N_n) \times P / (A - B)$$

On:

- P_n = És la puntuació de les diferents ofertes.
- A = És el preu unitari màxim.
- N_n = És el preu ofert de cada licitador.
- B = És l'oferta de preu unitari més baix.
- P = És la puntuació màxima a aplicar per aquest criteri.

Així el licitador obtindrà 7 puntuacions diferents, una per cada preu unitari ofert. Aquestes puntuacions es sumaran per obtenir la puntuació global de la oferta econòmica per al llistat tancat de productes.

Juntament amb la oferta s'haurà de presentar la descripció de les qualitats de cadascun dels elements a subministrar, que com a mínim hauran de ser les establertes a l'apartat 2.2.1. del Plec de Prescripcions Tècniques i el compromís del licitador de complir amb aquestes qualitats.

**1.2. Oferta econòmica del llistat alternatiu de productes (fins a 12 punts)**

Es valorarà el percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris màxims consignats als productes del llistat alternatiu, sense reducció de les qualitats mínimes especificades al punt 4.2.2.

Per la determinació de preus del mateix s'han consultat a 3 comercialitzadors a nivell estatal i s'ha fet una mitja.

1.2. Oferta econòmica del llistat alternatiu de productes		Tipus licitadori màxim (sense IVA)
1	Tubular de coll (polièster elàstic de tall recte)	0,36 €
2	Tovallola (microfibra >250g/m2, >60x100cm)	5,25 €
3	Gorra (100% cotó)	1,27 €
4	Bloc de notes (cartró reciclat portada rígida DIN A6 100 fulls)	0,78 €
5	Bolígraf (cartró reciclat o bambú tinta negra/blava)	0,26 €
6	Lanyard (100% cotó 2 x 50cm)	0,67 €
7	Timbre de Bicicleta	0,75 €
8	Llum per Bicicleta	0,96 €

El percentatge de baixa lineal serà global per a tots els productes d'aquest llistat.

A la millor oferta, respecte del tipus de licitació, se li atorgarà un màxim de 12 punts i a la resta d'ofertes se'ls assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, com s'estableix a la següent fórmula:

% de descompte a valorar	
PUNTS OBTINGUTS =	----- x PUNTUACIÓ MÀXIMA
(per l'oferta a valorar) Oferta amb millor % de descompte	

El licitador que obtindrà major puntuació en aquest apartat serà el que hagi realitzat l'oferta econòmica més reduïda.

Per determinar la puntuació global de la oferta econòmica, es sumaran els punts obtinguts per cada licitador de l'apartat 1.1 (Oferta econòmica del llistat tancat de productes) i 1.2 (Oferta econòmica del llistat alternatiu de productes).

2. Millora del termini de lliurament (fins a 4 punts)

Es valorarà que el licitador millori el temps de lliurament del material sol·licitat de cada comanda, respecte al màxim establert de 15 dies naturals, a comptar des l'endemà de la confirmació de la comanda.

Es puntuarà d'acord al següent quadre:



Termini per lliurar el material	Puntuació
15 dies naturals	0 punts
13 dies naturals	1 punt
11 dies naturals	2 punts
9 dies naturals	3 punts
7 dies naturals	4 punts

L'oferta de termini de lliurament que resulti adjudicatària s'aplicarà a tots els subministres que es realitzin durant la durada del contracte fins a 1000 unitats.

3. Certificació de Gestió mediambiental (fins a 4 punts)

Es valorarà als licitadors que estan en possessió de la certificació ISO 14001 o equivalent, relatives a la gestió mediambiental empresarial, per al desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que les empreses licitadores aportin el certificat corresponent juntament amb la oferta.

4. Tèxtil responsable (fins a 10 punts)

Es valorarà la confecció responsable del material de la llista tancada de productes, utilitzant productes que no siguin nocius per la salut i l'ús de fibres reciclades en la seva producció.

4.1.) Per la certificació estàndard 100 by Made in green Oeko Tex ®, o equivalent, a raó de 1 punt per producte de la llista tancada de productes acreditat, fins a 7 punts

4.2.) Pel certificat d'ús de polièster reciclat en la confecció de les samarretes (materials 1.3 i 1.4 de la llista tancada de productes), fins a 2 punts.

4.3.) Per la certificació de cotó 100% en la Bossa LHesport a l'aire Lliure (material 1.2. de la llista tancada de productes), fins a 1 punt.

Per a la valoració d'aquests criteris caldrà que les empreses licitadores ho acreditin mitjançant la presentació dels esmentats certificats.

10.3. Paràmetres per a considerar ofertes anormalment baixes

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes en el criteri d'adjudicació del preu, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La Mesa de contractació, en aplicació de l'art. 149 de la LCSP, rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria



mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials aplicables.

A la vista del que determini la mesa de contractació una vegada aplicat els paràmetres indicats i, en cas que l'oferta que hagi obtingut una puntuació superior presenti valors que facin que presumptament incorri en aquesta anormalitat, es requerirà al licitador per tal que justifiqui la seva oferta.

El licitador disposarà de 3 dies hàbils per justificar la seva oferta. El termini començarà a comptar **des de l'enviament del requeriment** que efectuarà el Servei de Contractació.

El requeriment s'enviarà mitjançant l'eina de notificació electrònica (e-NOTUM) adreçat a la bústia electrònica indicada pel contractista.

Per presentar la documentació requerida, caldrà registrar-la a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de l'Hospitalet de Llobregat <https://seuelectronica.l-h.cat/> - **Tràmits – Tràmits destacats - Aportar documentació a un expedient obert.** Indicant com a referència el **número d'expedient administratiu d'AUPAC (AJT/XXXX/XXXXX)**. La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

La justificació presentada serà estudiada i analitzada pels serveis tècnics municipals especialitzats en l'objecte del contracte, els quals emetran el corresponent informe que serà elevat a la mesa de contractació per a la seva valoració i, si s'escau, acceptació o rebuig motivat de l'oferta.

En tot cas, es rebutjaran aquelles ofertes que vulnerin la normativa relativa a la subcontractació, incompleixin les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, ja siguin derivades de normativa nacional o internacional, inclosos els incompliments dels convenis sectorials aplicables.

La no justificació de les ofertes o la presentació de la justificació fora del termini establert, comportarà l'exclusió de l'oferta del procediment d'adjudicació.

10.4. Criteris de desempat

Si hagués empat entre diferents ofertes, l'ordre de prelació aplicable serà el següent, aplicant-se de forma successiva en cas que persisteixi l'empat entre les ofertes.

1r. Les proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

2n. Les proposicions presentades per les empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, regulades a la Llei 44/2007 de 13 de desembre per a la regulació del règim de les empreses d'inserció.



3r. Si es presenten ambdós criteris, tindrà preferència el criteri dels treballadors en discapacitat. Si diversos licitadors igualen aquest percentatge, es proposarà com a adjudicatari qui disposi d'un major percentatge de treballadors **fixos** amb discapacitat a la seva plantilla.

4t. Si persisteix l'empat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat esmentats serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat.

La mesa de contractació estarà constituïda d'acord amb la composició aprovada per la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de març de 2021.

Clàusula 12. Obertura de proposicions.

Amb l'antelació necessària a la data d'obertura de proposicions, la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya requerirà als licitadors que hagin presentat la seva proposició, per tal que introdueixin el codi facilitat des de la Plataforma que permet, amb caràcter previ a l'obertura, la descriptació del sobre o sobres que han de ser objecte de l'obertura per la Mesa de Contractació.

Serà obligatori pel licitador efectuar aquesta operació que haurà de realitzar diligentment en el termini que se li indiqui. El no introduir el codi per causes imputables al contractista que tingués com a efecte l'impediment de l'obertura per part de la Mesa de Contractació, que obligués a la suspensió de l'acte d'obertura o a la suspensió del procediment licitatori, determinarà responsabilitat d'aquest i, en funció de les circumstàncies concorrents, l'Ajuntament podria tenir per retirada la seva oferta amb els efectes legals que se'n poguessin derivar.

El lloc, dia i hora de l'obertura del/s sobre/s es publicarà en [el perfil de contractant](#) amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions presentades mitjançant el **sobre ÚNIC digital** qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

L'obertura del sobre digital es farà per la mesa de contractació de forma virtual, atès l'ús de mitjans electrònics en la present licitació, per la qual cosa es podrà exceptuar la celebració d'acte públic, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6.b) de la LCSP. Aquesta circumstància s'especificarà en el perfil de contractant d'aquest Ajuntament.

Si la Mesa observés en la documentació presentada defectes formals o omissions esmenables, s'admetrà l'oferta condicionada a la seva esmena. Es comunicarà al licitador afectat a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se l'atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que faci les correccions o esmenes corresponents. D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes



substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Transcorregut el termini indicat sense que el licitador esmeni el defecte, serà exclòs del procediment d'adjudicació. També resultarà exclòs si l'esmena no s'ha realitzat correctament sobre els aspectes detectats prèviament com incorrectes.

Examinada la documentació, la Mesa de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació i el motiu d'exclusió.

Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6.d) de la LCSP; tot això, sens perjudici del procediment que caldrà seguir si es detecten ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, d'acord amb el que es disposa a la clàusula 10.3 d'aquests plecs.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

En la mateixa sessió, la mesa de contractació, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no s'ajustin als requeriments d'aquest plec, procedirà a avaluar i classificar les ofertes, i farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hi hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris de valoració i les millores ofertes.

Finalment, la mesa de contractació acordarà requerir a la licitadora que hagi obtingut la millor puntuació la presentació de la documentació prèvia acreditativa dels requisits previs per contractar, cas que aquesta no consti a registre públic.

Clàusula 13. Adjudicació del contracte.

1. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, la mesa de contractació, abans de l'adjudicació, requerirà al licitador proposat com adjudicatari per correu electrònic (via E-NOTUM) a l'adreça electrònica indicada a la seva declaració responsable, per a què en el termini màxim de **7 dies hàbils** a comptar des de l'enviament de la comunicació, porti la documentació següent, si no està inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec:

- Document Nacional d'Identitat de la persona física signant de l'oferta econòmica.
- En cas que el licitador actuï en nom d'altre, s'haurà d'aportar el poder notarial de representació, juntament amb el Document Nacional d'Identitat del representat i el representant.
- Si ho fa en nom d'una persona jurídica, s'aportarà l'escriptura de constitució de la Societat i si s'escau, modificacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació



mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades a la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta actualitzada al Registre de Licitadors.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a la mateixa perquè ho corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida, d'acord amb el que estableix l'article 159.4.f) de la LCSP. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat per al licitador que no presentés la documentació en termini.

2. L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Els terminis indicats en els apartats anteriors s'ampliaran en 5 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits pels casos en què s'hagi presentat ofertes amb presumpció d'anormalitat, a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

3. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'acomodar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte en els casos següents:

- a) Si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament el licitador en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no



afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

b) Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ésser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats. En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, i se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

4. Presentada en termini la documentació requerida en el punt 13.1 d'aquest plec, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació. L'acord d'adjudicació serà notificat als licitadors en el termini màxim dels 15 dies següents a què hagi estat acordat i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva.

1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

2. No s'exigeix la constitució de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.f) de la LCSP.

Clàusula 15. Perfeccionament del contracte i publicitat de la formalització del contracte.

1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica d'acceptació, per part del representant de l'adjudicatari, de la resolució d'adjudicació, d'acord amb l'article 159.6 g) de la LCSP.

3. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.



4. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà al [perfil de contractant](#) en un termini no superior a 15 dies naturals a comptar des de la data de la formalització.

Clàusula 16. Abonaments al contractista.

Un cop l'adjudicatari hagi realitzat l'òptim subministrament dels elements requerits objecte del contracte per a cadascun dels esdeveniments, ajustat als requisits del plec de condicions i a l'oferta presentada pel citat adjudicatari, l'àrea municipal responsable del contracte realitzarà un informe per formalitzar l'acta de recepció del material.

El pagament de les factures es realitzarà mensualment un cop entregats els elements a subministrar, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Tot això sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

A les factures s'haurà de detallar els elements subministrats i les unitats de cadascun, especificant l'activitat, els models del material subministrat per activitat i els preus unitaris dels mateixos d'acord a l'oferta licitatòria.

A aquests efectes s'haurà de presentar la corresponent factura d'acord amb la normativa vigent (l'art. 6 i concordants del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació) i el pagament de les mateixes es realitzarà d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades i sempre dins del termini de 30 dies establert a l'article 198.4 de la Llei 9/2017. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i número d'expedient AUPAC, que consta a l'encapçalament dels presents Plecs.

El format de la factura electrònica i signatura s'ha d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, pel qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures al Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les factures s'han de presentar al Registre de Factures de l'Ajuntament de l'Hospitalet i es tramitaran d'acord amb la Instrucció reguladora del Registre centralitzat de factures de l'Ajuntament, aprovat pel Ple municipal el 22 de febrer de 2011, del que disposen els articles 3, 4, 5, 6 i 8 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre de Factures del Sector Públic i les Bases d'Execució del Pressupost de l'exercici corresponent.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de l'Hospitalet, dins els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP i d'acord amb el seu calendari de pagaments previst, prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del



contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb el que disposa l'art. 43 de la Llei General Tributària.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats al portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de L'Hospitalet https://seuelectronica.l-h.cat/393887_1.aspx?id=1

A totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

1. L'Oficina Comptable, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 01.
2. L'Òrgan Gestor, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 02.
3. La Unitat Tramitadora, s'identifica com un centre (CentreCode) amb el codi L01081017 i el rol (RoleTypeCode) 03.
4. També caldrà identificar el servei de l'Ajuntament que fa l'encàrrec i ha rebut el servei que es factura. Per fer-ho, s'identificarà un quart AdministrativeCentre amb els valors següents:
 - El camp centre (CentreCode) es deixarà en blanc.
 - El camp de rol (RoleTypeCode) s'hi introduirà el codi 04, que identifica segons l'estàndard l'Òrgan Promotor.
 - El camp nom (Name) s'hi introduirà la denominació del servei o departament municipal.

En cas que l'encàrrec s'hagi formalitzat a través d'un acord o resolució de l'Ajuntament, el número de resolució s'ha d'incorporar al camp ReceiverContractReference de la factura electrònica. Aquest número es pot trobar al cantó superior dret del document en què es va comunicar l'adjudicació a l'empresa.

Clàusula 17. Revisió de preus.

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

Clàusula 18. Responsable del contracte. Direcció. Inspecció de l'execució del contracte.

El responsable del contracte serà la Sra. Núria Hernández Rovira nhernandez@l-h.cat de la Unitat de d'esdeveniments i programes esportius de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de L'Hospitalet, a qui li correspondrà supervisar la correcta realització de la prestació pactada i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta prestació del servei i les funcions previstes a l'article 62 LCSP.



El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

2. Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
10. Si fos el cas, inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.



L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter ètic, social, mediambiental i obligacions del contractista, obligacions essencials i no essencials

1. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LSCP, s'estableix com a condició especial d'execució:

- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció mediambiental i a adoptar totes aquelles mesures necessàries per evitar la contaminació química o física del medi ambient que es poguessin derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte. Igualment es compromet a fer-se càrrec del correcte tractament dels residus que sorgeixin de l'execució de les operacions que comporti el desenvolupament del contracte.
- Així mateix, el contractista haurà de complir al llarg de tota l'execució contractual amb totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs per a incompliments molt greus.

2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

El contractista està obligat al subministrament dels elements en un termini de 15 dies naturals des de la confirmació de la comanda per part del servei d'esports en cas de subministraments de fins a 1000 unitats, o dins del termini ofert per l'empresa que resulti adjudicatària, si aquest ha estat millorat.

En el subministrament de més de 1000 unitats, el termini màxim es de 30 dies naturals des de la confirmació de la comanda per part del servei d'esports.

El seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte o la imposició de les penalitats que es preveuen en aquests plecs per a faltes molt greus.

3. Altres obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a) El contractista haurà de complir les obligacions mediambientals, socials i laborals establertes en el Dret de la Unió Europea, el dret nacional, els



convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'estat.

- b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- c) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'empresa contractista s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.
- g) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- h) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- i) Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció.
- j) També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:



- Presentar en el Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes en el manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament de L'Hospitalet del Llobregat, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals
- k) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.

Clàusula 20. Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses al DEUC o declaració anàloga.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 21. Clàusula de bon govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.



En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat al punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c. No oferir ni facilitar a càrrec o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f. Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- i. Permetre l'accés a l'entitat que subscrigui contractes o convenis relatius a pactes d'integritat, per la consulta de tota la documentació relacionat amb els treballs objecte d'aquest contracte.

Clàusula 22. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu als articles 203 a 207 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes previstes i precises de modificació que s'especifiquen a continuació:

- Quan el nombre d'accions promocionals superi la previsió inicial, i es requereixi incrementar el nombre de subministraments de material de marxandatge.

Les modificacions en cap cas poden suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Aquestes modificacions poden implicar una variació del cost econòmic del contracte fins un màxim d'un 20% respecte l'import inicial del contracte.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.



Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi al 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la notificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es tramitaran d'acord a l'establert als articles 203 a 207 de la LCSP, i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació.

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia.

1. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques.
2. La constatació del correcte subministrament dels elements subministrats i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització de la totalitat de les prestacions, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.
3. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
4. En el cas que a la recepció de les prestacions aquestes no siguin correctes o conformes als requisits establerts en el plec de prescripcions tècniques o no s'ajustin a les millores ofertades pel licitador també es farà constar en acta, indicant també el termini necessari i compromís del contractista d'esmenar o corregir aquestes disconformitats, emplaçant-se novament i per una única vegada a la finalització d'aquell termini per a les comprovacions necessàries que acreditin la correcta realització i recepció de les prestacions.
5. En cas de negativa per part del contractista a la signatura de l'acta, el tècnic municipal així ho indicarà en l'acta amb la signatura del personal municipal que pugui ser present, facilitant-li així una còpia al contractista, i en cas que aquest no accepti la còpia, el responsable del contracte li llegirà l'acta, que també haurà d'indicar aquest fet.
6. Quan es detecti aquesta disconformitat, es procedirà també de forma automàtica a la devolució de la factura que correspongui, adjuntant l'acta que correspongui.
7. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des que l'Ajuntament rebi la factura si aquesta és posterior a la data de recepció i no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.



Clàusula 24. Subcontractació.

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització del transport dels materials subministrats.

En tot cas el contractista abans de procedir a la subcontractació ho haurà de comunicar a l'òrgan de contractació tal i com disposa l'art. 215 de la Llei 9/2017.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la Llei 9/2017 i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

Clàusula 25. Pagament a subcontractistes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front l'Ajuntament. El coneixement que l'Ajuntament tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Ajuntament per les obligacions contraetes amb elles pel contractista principal, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El termini per al pagament dels serveis prestats per les empreses subcontractistes i l'obligació d'utilització de factura electrònica s'ajustarà al previst a l'art. 216 de la LCSP i en cap cas s'acceptaran terminis superiors pactats entre contractistes i subcontractistes.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 26. Successió del contractista i Cessió del contracte.

Ateses les característiques del contracte, no es permet la cessió del contracte. Pels supòsits de successió s'estarà al que estableix l'article 98 de la LCSP.



Clàusula 27. Demora en les prestacions

27.1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva. Haurà de complir els terminis d'entrega fixats al present Plec o a l'indicat en la seva oferta si dit termini fos millorat.

27.2. La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

27.3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

27.4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

27.5. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

27.6. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Clàusula 28. Penalitats

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec i que no donin lloc a resolució de contracte.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors.
- Quan el contractista hagi incorregut en 3 demores en el subministrament, es considerarà un incompliment molt greu, aplicant-se la penalitat corresponent.



b) Incompliments greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagi incorregut en demora en el subministrament del material amb afectació total a l'activitat, es considerarà un incompliment greu, aplicant-se la penalitat corresponent.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagi incorregut en demora en el subministrament del material amb afectació parcial a l'activitat, es considerarà un incompliment lleu, aplicant-se la penalitat corresponent.

d) Penalitats

- Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:
 - Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació.
 - Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació.
 - Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 29. Resolució del contracte.

Les possibles causes de resolució del contracte seran estrictament les especificades als articles 211 i 306 de la LCSP. L'aplicació i els efectes de les mateixes, si s'escau, es regiran pels articles 212 i 307 de l'esmentada llei.

Adicionalment i de forma específica són causes de resolució contractual:



- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials del contracte.

Clàusula 30. Jurisdicció i règim de recursos

1. Els actes de preparació i adjudicació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.
2. Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

DILIGÈNCIA per fer constar que el present Plec de Clàusules Administratives particulars és complementari al de clàusules administratives generals d'aquest Ajuntament.



ANNEX I
A INSERIR EN EL SOBRE DIGITAL ÚNIC

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE MARXANDATGE PER A ACTIVITATS ESPORTIVES ORGANITZADES PER LA REGIDORIA D'ESPORTS (EXPEDIENT NÚM. AJT/11408/2023 – SU-30/2023)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i **DECLARA RESPONSABILMENT**:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat o qualsevol altre registre electrònic de licitadors de qualsevol altra administració pública i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Indicar el Registre: _____



- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 8) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 8 del PCAP.

(Lloc, data i signatura digital)"



ANNEX II

A INSERIR EN EL SOBRE DIGITAL ÚNIC

SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE MARXANDATGE PER A ACTIVITATS ESPORTIVES ORGANITZADES PER LA REGIDORIA D'ESPORTS (EXPEDIENT NÚM. AJT/11408/2023 – SU-30/2023)

L'oferta s'ha d'ajustar amb el model següent:

"El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ... , que té per objecte ... , es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques amb estricte compliment dels requeriments i especificacions tècniques de cadascun dels materials objecte del contracte, d'acord amb la següent proposta:

1.- Oferta econòmica:

1.1. Ofereix el següents preus unitaris dels elements a subministrar relacionats a continuació:

Oferta econòmica del llistat tancat de productes		Preu unitari ofert (sense IVA)
1	Motxilla DTE	 €
2	Bossa LH Esport a l'aire lliure	 €
3	Samarreta Casal d'estiu	 €
4	Samarreta Masterclass	 €
5	Casquet de bany	 €
6	Bidó	 €
7	Mocador LHCamina	 €

1.2 Ofereix el següent percentatge de baixa lineal sobre els preus unitaris màxims consignats als productes del llistat alternatiu.

..... % de descompte

El percentatge de baixa lineal serà global per a tots els productes del llistat alternatiu.



2.- Millora del termini de lliurament:

Termini per lliurar el material	Oferta
13 dies naturals	
11 dies naturals	
9 dies naturals	
7 dies naturals	

(X) Indiqueu la proposta amb una X en la casella corresponent.

El termini de lliurament ofert s'aplicarà a tots els subministraments de fins a 1000 unitats que es realitzin.

3.- Certificació de Gestió mediambiental

Indiqueu si s'està en possessió de la certificació ISO 14001 o equivalent, relatives a la gestió mediambiental empresarial, per al desenvolupament dels treballs objecte del contracte.

SI ☐

NO ☐

(X) Marqueu amb una X la casella corresponent.

Per a la valoració d'aquest criteri caldrà que s'aporti el certificat corresponent juntament amb la oferta.

4.- Tèxtil responsable en relació al material de la llista tancada de productes:

4.1 Certificació estàndard 100 by Made in green Oeko Tex®, o equivalent

llistat tancat de productes		Oferta
1	Motxilla DTE	
2	Bossa LH Esport a l'aire lliure	
3	Samarreta Casal d'estiu	
4	Samarreta Masterclass	
5	Casquet de bany	
6	Bidó	
7	Mocador LHCamina	

(X) Marqueu amb una X la casella o caselles corresponent/-s.



4.2 Certificat d'ús de polièster reciclat en la confecció de les samarretes:

llistat tancat de productes (samarretes)		Oferta
3	Samarreta Casal d'estiu	
4	Samarreta Masterclass	

(X) Marqueu amb una X la casella o caselles corresponent/-s.

4.3 Certificació de cotó 100% en la Bossa LHEsport a l'aire Lliure:

SI ☐

NO ☐

(X) Marqueu amb una X la casella corresponent.

(Lloc, data i signatura digital)"