

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN CONTRACTACIÓ	REFERÈNCIA 1403-000102-2023
Codi Segur de Verificació: ad90a65b-46b4-47d7-a730-4ad4b75a94f5 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_18766902 Data d'impressió: 25/01/2024 13:36:06 Pàgina 1 de 9		
SIGNATURES 1.- Virtudes Saez Nieto (TCAT), 04/01/2024 12:01		



**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PEL
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (CARÀCTER INTEL·LECTUAL):**

**ELABORACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE DESENVOLUPAMENT LOCAL I OCUPACIÓ
D'OSONA**

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació d'un servei intel·lectual per l'elaboració del pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació la comarca d'Osona

Codi CPV: 79400000-8

2. Necessitats a satisfer:

El 13 de juliol de 2023 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va publicar la RESOLUCIÓ EMT/2537/2023, de 6 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica (SOC – Suport i acompanyament a la planificació estratègica) (ref. BDNS 707722).

El Consell Comarcal d'Osona va sol·licitar aquesta subvenció i n'ha estat beneficiari per dur a terme el programa de suport i acompanyament a la planificació estratègica. La seva denominació és "Concertació territorial a Osona: Elaboració del pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació", amb codi de projecte 1-01 i modalitat a) Elaboració de Plans estratègics territorial en l'àmbit de desenvolupament econòmic local i l'ocupació

L'objecte del programa és donar suport per a la realització, amb mitjans aliens, de projectes de diagnosi i planificació estratègica que tenen per objectiu la generació d'activitat econòmica i la creació i/o manteniment d'ocupació mitjançant la dinamització i diversificació econòmica territorial; el suport a noves formes de gestió i promoció de les economies locals; la innovació i el desenvolupament del teixit productiu local; la identificació, diagnosi i planificació dels sectors i dels projectes estratègics per al territori; i la identificació, diagnosi i planificació del desenvolupament social i ocupacional del territori

L'actuació preveu la contractació d'una empresa o persona física per realitzar el servei. Els requisits que s'exigeixen a l'esmentada empresa o persona física, així com el detall de la tasca a desenvolupar estan recollits a la Memòria que es va adjuntar a la sol·licitud al SOC i a la normativa reguladora de la subvenció, concretament a l'apartat 1 de l'annex 3 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol.

En resum, les activitats a dur a terme seran les següents:

1. Examen dels recursos financers, humans, materials i infraestructurals

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



2. Avaluació de l'eficàcia de les Polítiques Actives d'Ocupació.
3. Formulació de les línies estratègiques
4. Disseny i consens d'un pla d'acció
5. Formulació d'un acord territorial

3. Durada del contracte

La durada del contracte és 7 mesos a partir de la formalització del contracte (sense sobrepassar el límit de 30 de setembre de 2024) , i sense possibilitat de pròrroga.

4. Pressupost i pla de facturació.

La prestació de serveis a contractar forma part de l'atorgament per part del SOC al Consell Comarcal d'Osona en data 17 de novembre de 2023 de la subvenció sol·licitada en el marc de la convocatòria regulada per l'ordre TSF/123/2018 de 24 de juliol, i la resolució EMT 2537/2023, de 6 de juliol, referides al Programa de suport i acompanyament a la Planificació Estratègica.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de quaranta-set mil euros (47.000€) que es desglossa en la quantitat de 38.842,98€, més 8.157,02 euros (8.157,02€), corresponents al 21% d'IVA.

Servei/ Producte	Import preu màxim IVA exclòs	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total import preu màxim IVA inclòs
Elaboració del pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació d'Osona	38.842,98 €	21%	8.157,02 €	47.000,00 €

El contractista presentarà una única factura electrònica, un cop s'hagin presentat, revisat, validat i aprovat pel Consell Comarcal d'Osona el pla d'acció i el document d'acord territorial.

5. Condicions d'execució.

Aquest servei de consultoria i assistència haurà de treballar per donar resposta als reptes estratègics de la comarca d'Osona.

En tot el procés serà clau disposar de totes les dades i indicadors que ja es disposa des de l'Observatori Socioeconòmic d'Osona.

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



CONSELL COMARCAL D'OSONA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://bpim.ccosona.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.



L'elaboració del Pla de estratègic de desenvolupament local i l'ocupació d'Osona, comportarà la prestació dels següents serveis al Consell Comarcal d'Osona:
Les activitats a dur a terme i que estan desglossats en la memòria són les següents:

Activitats	
ACTIVITAT 1 Examen dels recursos financers, humans, materials i infraestructurals: 9.550,00€	
Examen dels recursos financers, humans, materials i infraestructurals	Inventari dels recursos financers, humans, materials i infraestructurals utilitzables en el desenvolupament econòmic i en l'ocupació del territori, de manera que es puguin identificar els recursos necessaris per a les activitats futures, així com les seves fonts d'origen.
ACTIVITAT 2 Avaluació de l'eficàcia de les Polítiques Actives d'Ocupació: 11.650,00€	
Elaboració i realització del qüestionari d'avaluació	Elaborar i enviar els qüestionaris a tots els agents identificats al territori i realitzar entrevistes de validació, quan correspongui
Matriu de resultats usuaris PAO	
Document de resultats de l'Avaluació	
ACTIVITAT 3 Formulació de les línies estratègiques: 4.000,00€	
Formulació de les línies estratègiques:	S'elaborarà, amb els resultats anteriors una primera proposta de formulació de les línies estratègiques i s'organitzaran sessions de debat tècnic i polític per tal de revisar, validar i acabar de definir les línies estratègiques i el seus corresponents objectiu. Els objectius s'orientaran a millorar la situació del territori, les empreses i la població.
ACTIVITAT 4 Disseny i consens d'un pla d'acció : 18.050,00€	
Sessions de treball/reunions amb agents	Organització de tallers/reunions amb els agents per tal de concretar el pla d'acció en el qual



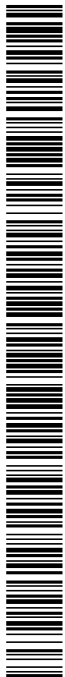
Redacció pla d'acció Preliminar i fitxes	s'estableixin els programes i projectes concrets, temporalitzats amb objectius a curt i mig termini Es redactaran les fitxes de dels programes i projectes i es farà i debatrà, també, el pla de difusió i presentació del procés i del Pla d'acció.
Consensuar Pla d'acció	
Elaboració del pla de comunicació	
ACTIVITAT 5 Formulació d'un acord territorial: 3.750,00€	
Formulació d'un acord territorial	Preparació i validació del document que reculli l'acord territorial entre tots els agents entorn a les línies estratègiques i el pla d'acció i organització de la seva signatura..
TOTAL	47.000,00€

El contractista haurà de donar suport en la presentació i difusió del Pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació d'Osona.

El contractista a més a més es compromet a:

- Organitzar, i participar en les sessions que s'organitzin, conjuntes o individuals, de suport, coordinació i seguiment del projecte al Consell Comarcal i /o amb els grups de treball que s'estableixin.
 - Facilitar informació i suport al Consell Comarcal en el termini que aquest estableixi i en aquells aspectes que així ho requereixin.
 - Facilitar tota la informació necessària per a la justificació tècnica i econòmica del servei prestat i a presentar les factures electròniques corresponents en termini i forma.
 - Fer les propostes que es considerin oportunes per millorar el servei i garantir-ne el bon desenvolupament.
 - Complir tots els requisits exigits al contractista que ha de realitzar el servei que es troben a l'ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local, i altres requisits futurs que el SOC pogués exigir en relació al projecte, justificació i/o possibles requeriments de documentació.
- 6. Condicions de desenvolupament dels treballs**
- La supervisió, seguiment i control de la part administrativa del projecte (documentació relativa al contracte, justificació, etc.) correspondrà al personal tècnic de promoció econòmica del Consell Comarcal d'Osona. Pel que fa al seguiment de

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



Consell Comarcal d'Osona

l'execució, als seus detalls i all resultat dels treballs correspondrà al mitjà propi del Consell Comarcal d'Osona, Creacció Agència d'Emprenedoria, Innovació i coneixement, SL.

- L'adjudicatari designarà una persona com a interlocutor que serà el responsable del contracte davant del personal tècnic del Consell Comarcal d'Osona i Creacció.
- L'organització del projecte i la seva execució haurà de permetre obtenir un seguiment formal del seu avanç.
- Per al seguiment i control dels serveis es realitzaran reunions periòdiques i anàlisis d'indicadors de manera mensual, entre el personal tècnic responsable del Consell Comarcal d'Osona i/o Creacció i l'interlocutor/a de l'empresa adjudicatària
- L'empresa adjudicatària de la licitació haurà de cenyir-se en tot moment als requisits de publicitats establerts a l'ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, anteriorment esmentada.

7. Coordinació i seguiment

El servei objecte del contracte es coordinarà a través del servei de Promoció Econòmica del Consell Comarcal d'Osona i del mitjà propi, Creacció, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, SL, com a mitja propi en temes de promoció econòmica i desenvolupament econòmic local.

La persona responsable de la coordinació i seguiment de l'execució del contracte serà la tècnica responsable de Promoció Econòmica del Consell Comarcal d'Osona, que tindrà entre d'altres les següents facultats:

- Interpretar les clàusules del Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte.
- Exigir l'existència dels mitjans humans, tècnics i materials oferts.
- Controlar i fer el seguiment de l'execució del contracte amb Creacció, que donarà les directrius precises adients per l'assoliment de l'objectiu del contracte.
- Proposar amb Creacció les modificacions que siguin necessàries o convenients introduir als treballs i resoldre les incidències que es produeixin durant l'execució.
- Formular la liquidació dels treballs realitzats.

8. Recursos humans

L'adjudicatari haurà de disposar del personal especialista i equip professional suficient per a l'execució del servei objecte del contracte. L'equip de treball proposat serà el que executi el servei objecte de contractació i ha de configurar-se a partir de dos perfils professionals: consultor sènior i consultor junior.

En els casos de substitució per vacances, malaltia, formació, les persones substituïdes hauran de disposar d'aquest mateix perfil professional i hauran de ser validades per l'entitat contractant.

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



Consell Comarcal  d'Osona

9. Proposta tècnica d'execució i gestió del servei

Els licitadors han de presentar una memòria tècnica del servei de consultoria i assistència com a suport de l'elaboració del Pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació d'Osona. L'esmentada memòria, haurà d'incloure els següents aspectes:

- Nom, raó social i representant.
- Caràcter social i sense afany de lucre (si s'escau)
- Implantació i àmbit territorial d'actuació.
- Estar legalment constituïda i inscrita en el registre corresponent.
- Acreditar que el seu objecte i/o epígraf fiscal permet la realització d'aquest projecte
- Declaració formal de que el projecte objecte d'aquest contracte el realitzarà el licitador per sí mateix i que no es farà cap subcontractació
- Descripció de la proposta tècnica de desenvolupament del projecte: metodologia de treball per desplegar totes les activitats previstes al projecte, eines de gestió que es faran servir, cronograma de treball, concreció del nombre de sessions i dinàmiques de treball presencials, i mecanismes de seguiment de tot el procés. Addicionalment, es valoraran les aportacions de millora i innovacions per a la realització del projecte tal com es descriu a la memòria de necessitats.
- El document que inclou la descripció de la proposta tècnica del desenvolupament del projecte, així com les possibles aportacions de millora tindrà un màxim de 25 pàgines
- Calendari i cronograma ajustat a les condicions d'execució detallades al punt 5.

La presentació de la documentació corresponent a aquest apartat és de caràcter obligatori per a tots els licitadors. La no presentació suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de valoració.

Concertació Territorial a Osona: Elaboració del pla estratègic de desenvolupament local i l'ocupació

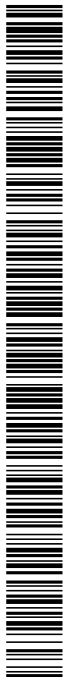
Objectiu general.

L'elaboració de l'estratègia territorial d'Osona en matèria de desenvolupament local i ocupació per tal de millorar la qualitat del mercat de treball.

Objectius específics.

- Realitzar un examen dels recursos financers, humans i materials utilitzables en el desenvolupament econòmic i en l'ocupació del territori
- Fer l'avaluació de l'eficàcia de les PAO en curs en matèria de dinamització socioeconòmica del territori

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



Consell Comarcal d'Osona

- Formular les línies estratègiques i cartera de serveis de les polítiques actives d'ocupació
- Dissenyar i validar un Pla d'acció que estableixi els programes i projectes concrets a posar en marxa a curt i mig termini
- Definir un acord polític entorn a la concertació d'Osona en matèria de polítiques actives d'ocupació

Activitats previstes

La metodologia de treball es basarà en la realització de tallers/sessions de contrast i sessions de debat amb els agents econòmics i socials del territori, complementada amb qüestionaris i algunes entrevistes.

En algunes de les activitats hi haurà propostes de formulacions prèvies que seran portades a debat per part dels agents a les sessions de debat i/o tallers.

A Osona partim amb un treball previ de realització de la diagnosi del territori que serà la documentació de treball de partida.

Instruments que es faran servir: qüestionaris, tallers i matrius.

Així doncs, tenint en compte que a Osona ja tenim diagnosi de partida realitzada, el projecte s'estructura en els següents activitats.

Activitat 1: Inventari dels recursos financers, humans, materials i infraestructurals utilitzables en el desenvolupament econòmic i en l'ocupació del territori, de manera que es puguin identificar els recursos necessaris per a les activitats futures, així com les seves fonts d'origen.

Activitat 2: Avaluació de l'eficàcia de les Polítiques Actives d'Ocupació en curs en matèria de dinamització socioeconòmica del territori, el paper que desenvolupen les organitzacions locals, la gestió de les activitats de desenvolupament i les relacions entre les diferents organitzacions. Elaborar i realitzar els qüestionaris a tots els agents identificats al territori i realitzar entrevistes de validació, quan correspongui. Caldrà matriu de resultats usuaris PAO i document de resultats d'avaluació.

Activitat 3: Formulació de les línies estratègiques amb els corresponents objectius específics que indiquin clarament la finalitat de l'estratègia. Aquests objectius han de tenir una relació clara amb els problemes i les oportunitats existents al territori, han de ser concrets i realistes i reflectir les limitacions, opinions i prioritats de les organitzacions que hi participen. Els objectius del desenvolupament i l'ocupació s'orientaran a millorar la situació del territori, les empreses i la població.

Activitat 4: Disseny i consens d'un pla d'acció que concretin els programes i projectes concrets que s'hauran de posar en marxa a curt i mig terminis per assolir els objectius de l'estratègia. Aquests han de ser concrets, realistes en relació als recursos financers, humans i materials disponibles, han d'estar degudament prioritzats i han d'estar temporalitzats per garantir-ne la seva facilitat (elaboració de fitxes dels programes que realment es duren a terme)

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



Consell Comarcal d'Osona

Activitat 5: Formulació d'un acord territorial entre tots els agents entorn a les línies estratègiques i el pla d'acció

Resultats esperats i productes a lliurar

Resultats esperats:

Activitat 1:

- Examen de recursos (inventari i descripció, conclusions)

Activitat 2:

- Qüestionari d'avaluació
- Matriu de resultats usuaris PAO, enllaçat amb registres PAO dels agents del territori
- Resultats de l'avaluació PAO, conclusions i recomanacions

Activitat 3:

- Objectius i línies estratègiques de l'estratègia territorial d'Osona

Activitat 4:

- Pla d'acció amb programes i projectes a implementar a curt i mig termini
- Pla de difusió i presentació del procés i el pla

Activitat 5:

- Acord territorial preparat per signar entre els membres de l'estratègia territorial

Productes a lliurar:

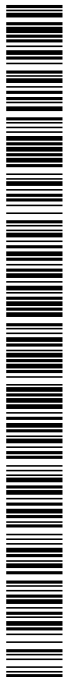
- Document examen de recursos (inventari i descripció, conclusions)
- Qüestionari d'avaluació de les PAO
- Document Matriu de resultats usuaris PAO
- Document de resultat d'avaluació de les PAO, conclusions i recomanacions
- Document d'objectius i línies estratègiques
- Document amb síntesi d'aportacions a tallers/reunions
- Document de Pla d'acció preliminar. El contingut mínim que ha de tenir el pla s'ha d'ajustar al que marca el SOC en la Guia de Prescripcions Tècniques del Programa de Suport i acompanyament a la planificació estratègica 2023. Inclourà fitxes dels programes i projectes,
- Document final del Pla d'acció preparat per signar per tots els agents
- Document de presentació del procés i el Pla
- Document de l'acord territorial signat pels membres de l'estratègia territorial d'Osona
- Tota aquella documentació i informes que puguin ser requerits pel SOC durant els processos d'execució, verificació, control i justificació.

Indicadors d'avaluació del projecte

Es proposen dos tipus d'indicadors d'avaluació del projecte: de seguiment i de resultats.

Els indicadors de seguiment permetran avaluar que s'hagin dut a terme les activitats previstes en el temps proposat

Edifici El Sucre
C. de l'Historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5, 3r pis
08500 Vic
Tel. 93 883 22 12
informa@ccosona.cat
www.ccosona.cat



Consell Comarcal d'Osona

Els indicadors de resultats permetran avaluar els resultats obtinguts al final del projecte.

Indicadors de seguiment:

Núm. de recursos financers, humans, materials i infraestructurals utilitzables en el desenvolupament econòmic i en l'ocupació del territori identificats ≥ 50

Núm. de qüestionaris d'avaluació a realitzats als agents identificats al territori ≥ 10

Núm. de tallers/sessions de treball realitzades ≥ 10

Núm. de participants en els tallers i sessions de treball tècnic ≥ 10

Núm. de participants en els tallers i sessions de treball polític ≥ 30

Núm. de participants en els tallers i reunions amb els agents per concretar el pla d'acció temporalitzat ≥ 10

Número d'entrevistes realitzades ≥ 10

Núm. de presentacions preparades ≥ 5

Indicadors de resultat:

1 Document examen de recursos financers, humans, materials i infraestructurals utilitzables en el desenvolupament econòmic i en l'ocupació del territori (inclourà inventari -identificació i font d'origen- així com descripció i conclusions)

1 document model qüestionari d'avaluació de l'eficàcia de les polítiques actives d'ocupació (PAO)

1 Document Matriu de resultats usuaris PAO

1 Document de resultat d'avaluació de les PAO, conclusions i recomanacions

1 Document de proposta de formulació d'objectius i línies estratègiques basats en els resultats anteriors

1 Document de Pla d'acció (inclou fitxes dels programes i projectes)

1 Document de presentació del procés i el Pla d'acció

1 Document de l'acord territorial per signar pels membres de l'estratègia territorial d'Osona