

Exp. 200/2024  
Subministrament samarretes corporatives  
CF/ST

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS - CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE SAMARRETES CORPORATIVES D'ESTIU**

---

### **ÍNDEX:**

#### **I- DISPOSICIONS GENERALS**

**Primera.** Objecte del contracte i qualificació

**Segona.** Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

**Tercera.** Procediment de selecció i adjudicació

**Quarta.** Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**Cinquena.** Durada del contracte

**Sisena.** Modificació del contracte

**Setena.** Forma de pagament

**Vuitena.** Mitjans de comunicació electrònics

**Novena.** Aptitud per contractar

**Desena.** Solvència de les empreses licitadores

#### **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

**Onzena.** Termini i forma de presentació de proposicions

**Dotzena.** Criteris d'adjudicació

**Tretzena.** Ofertes anormalment baixes

**Catorzena.** Preferències d'adjudicació en cas d'empat

**Quinzena.** Obertura de les proposicions

**Setzena.** Adjudicació del contracte

**Dissetena.** Formalització i perfecció del contracte

#### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Divuitena.** Condicions especials d'execució del contracte

**Dinovenena.** Execució i supervisió dels treballs

**Vintena.** Risc i ventura

**Vint-i-unena.** Compliment de terminis i correcta execució del contracte

**Vint-i-dosena.** Penalitats per incompliment o compliment defectuós prestació

**Vint-i-tresena.** Persona responsable del contracte

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-quatrena.** Responsabilitat de l'empresa contractista

**Vint-i-cinquena.** Altres obligacions de l'empresa contractista

**Vint-i-sisena.** Prerogatives de l'Administració

**V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

**Vint-i-setena.** Successió i cessió del contracte

**Vint-i-vuitena.** Subcontractació

**Vint-i-novena.** Revisió de preus

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trentena.** Recepció i liquidació

**Trenta-unena.** Resolució del contracte

**VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

**Trenta-dosena.** Règim de recursos

**Trenta-tresena.** Arbitratge

**Trenta-quatrena.** Règim d'invalidesa

**Trenta-cinquena.** Jurisdicció competent

**Annex 1:** Declaració responsable

**Annex 2:** Proposició econòmica i altres criteris quantificables automàticament

## **DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte i qualificació**

1.1. L'objecte del contracte és el subministrament de samarretes corporatives d'estiu, de diferents talles, on es promocionen les activitats d'estiu que es realitzen des de l'Oficina de Turisme municipal. És una estratègia de comunicació molt positiva i ben rebuda per part dels visitants i residents.

1.2. El contracte no es divideix en lots per aconseguir més eficiència en la correcta execució del contracte, tal com consta en informe obrant en l'expedient.

1.3. La seva codificació CPV és 18331000-8 Samarretes.

1.4. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

### **Segona. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte**

La necessitat del contracte respon a la necessitat de donar difusió de les activitats que es realitzen al municipi des de l'Àrea de Turisme a través de l'edició d'unes samarretes corporatives.

### **Tercera.- Procediment de selecció i adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'art. 159.6 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

### **Quarta. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

#### **4.1. Valor estimat**

El valor estimat del contracte és de 15.309,60 € sense impostos.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar en partida independent.

#### 4.2. Pressupost base de licitació:

|                                                  |       |                    |
|--------------------------------------------------|-------|--------------------|
| <b>Total pressupost d'execució del contracte</b> | ..... | <b>15.309,60 €</b> |
| <b>21 % IVA</b>                                  | ..... | <b>3.215,01 €</b>  |
| <b>Total pressupost per contracte amb IVA</b>    | ..... | <b>18.524,61 €</b> |

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

4.3. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

#### **Cinquena. Durada del contracte**

El termini de durada del contracte serà de 3 anualitats, a comptar des de la formalització del contracte.

#### **Sisena. Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic.

#### **Setena. Forma de pagament.**

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Llança.

El contractista presentarà la factura a l'Ajuntament de Llança, i una vegada conformades pel Cap del Servei corresponent, i aprovades per l'òrgan competent es procedirà al seu pagament.

#### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de contractes, computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

### 8.3 Certificats digitals:

D'acord amb la Disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari de certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

## **Novena. Aptitud per contractar**

*La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE/RELI).*

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència. També es considerarà admissible la proposició del licitador que

acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva, sempre que l'esmentada sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància té lloc mitjançant l'aportació del justificant de rebuda.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

En els procediments obert simplificat abreujat no és necessari acreditar la solvència, de conformitat amb el que disposa l'art. 159.6.b). S'estarà al que consti inscrit al RELI/ROLECE de les dades que es sol·liciten:

#### Solvència econòmica i financera

El Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

#### Solvència tècnica o professional

Tenir experiència en la realització de subministraments de la mateixa naturalesa o similar a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys.

S'acreditarà mitjançant la relació dels subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Termini i forma de presentació de proposicions.**

#### 11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als Plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

#### 11.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, [www.llanca.cat](http://www.llanca.cat), on trobaran dins la plataforma de contractació el *Sobre Digital* activat.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM (notificació electrònica).

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa si n'hi ha i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma de contractació.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes del Perfil de contractant [www.llanca.cat](http://www.llanca.cat) de la Plataforma de contractació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### 11.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### 11.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic (sobre digital), signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar en el contracte de subministrament de samarretes corporatives d'estiu».

La denominació dels arxius és la següent:

***SOBRE DIGITAL «ÚNIC»***

## **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**a) Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec, i s'hi adjuntarà l'acreditació de la inscripció al RELI/ROLECE. També es pot aportar formulari DEUC.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna d'elles la corresponent declaració responsable.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una Unió Temporal (UTE), hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

### **b) Proposició econòmica i altres diferents del preu.**

Es presentarà conforme al model de l'annex 2.

**c) Aportar fitxes tècniques de les samarretes**, especificant la seva composició, gramatge, colors disponibles, talles, etc., que han de ser iguals o superiors a les establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

### **Dotzena. Criteris d'adjudicació**

Tal com disposa l'article 159.6.c de la LCSP, en el procediment simplificat abreujat només s'utilitzaran criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

#### **Criteris quantificables automàticament: fins a 100 punts**

— **Preu:** fins a 75 punts.

Es valorarà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 75 \times \frac{\text{oferta més econòmica}}{\text{oferta que es puntua}}$$

— ***Reducció del termini de lliurament: fins a 15 punts.***

Es valorarà a raó d'1 punt per cada dia natural de reducció del termini de lliurament, fins un màxim de 15 punts.

— ***Ampliació del termini de garantia : fins a 10 punts***

La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:

- 6 mesos de garantia addicional: 10 punt
- 3 mesos de garantia addicional: 5 punts

**Tretzena. Ofertes anormalment baixes**

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà la seva oferta motivadament.

**Catorzena. Preferències d'adjudicació en cas d'empat**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'actuarà de conformitat amb el que disposa l'art. 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **Quinzena. Obertura de proposicions**

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Unitat de contractació transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de *forma automàtica* d'acord amb la fórmula establerta en la clàusula dotzena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació, sempre i quan la Memòria aportada reuneixi les característiques tècniques previstes segons PPT.

Realitzada la proposta d'adjudicació, es procedirà a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE/RELI) que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poders per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

### **Setzena. Adjudicació del contracte**

En la primera Junta de Govern Local a celebrar, des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

### **Dissetena. Formalització i perfecció del contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la notificació de l'acord de l'adjudicació.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Divuitena. Condicions especials d'execució del contracte**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les contemplades a la clàusula 25èna. sobre condicions laborals, socials i econòmiques i la clàusula 28èna. respecte de les obligacions amb subcontractistes.

#### **Dinovenena. Execució i supervisió dels treballs**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 23èna. d'aquest plec.

#### **Vintena. Risc i ventura**

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

#### **Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

21.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte, que s'estableix al plec de prescripcions tècniques.

21.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

#### **Vint-i-dosena. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

22.1. Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 18 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 3 % del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

22.2. L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 5% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

22.3. Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

22.4. En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

22.5. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

22.6. S'imposaran penalitzacions al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per compliment defectuós
- b) Per incomplir criteris d'adjudicació
- c) Per incompliment del termini d'execució del contracte
- d) per incompliment de les obligacions amb els subcontractistes

La concurrència d'alguna de les causes esmentades, podrà donar lloc a faltes de tipus lleu, greu i molt greu.

22.7. A part de les establertes a la llei, es consideren infraccions:

22.7.1. Faltes molt greus:

- a) L'incompliment reiterat de les obligacions i requisits de tot ordre (inclou les obligacions mediambientals, socials i laborals), legal, formal o temporal establerts en el present Plec de clàusules administratives, el Plec de prescripcions tècniques o de la seva oferta si escau.
- b) La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals.
- c) La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, diferents als autoritzats al PCAP, el PPT i l'oferta, si escau.
- d) Realitzar prestacions diferents a les autoritzades.
- e) La reiteració en la comissió de faltes greus. A aquests efectes, s'entén per reiteració la comissió d'una mateixa falta més de tres vegades al llarg de la vigència del contracte.
- f) L'incompliment de les obligacions essencials i especials del contracte previstes en els Plecs.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial de les del pla de seguretat i salut en les obres.

#### 22.7.2. Es consideren infraccions greus:

- a) La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- c) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- d) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- e) La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- f) L'incompliment greu de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres.
- g) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les obres.
- h) Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.

#### 22.7.3. Es consideren infraccions lleus:

- a) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- b) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

#### 22.7.4. Quantificació de les penalitats:

Els incompliments es penalitzaran, excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

L'Ajuntament determinarà la penalitat adequada per a cada tipus d'incompliment, les quals es graduaran d'acord amb els següents criteris:

- a) Intencionalitat.
- b) La pertorbació que pugui produir en el normal funcionament de l'Administració i en general a l'interès públic.
- c) La reincidència en la comissió d'incompliments.
- d) La negligència, o actitud culposa de l'adjudicatari.

#### 22.7.5) Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta del responsable del contracte. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

#### 22.7.6) Penalitats

Totes les penalitats es satisfaran deduint-les de la/les factura/es.

### **Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte**

La persona responsable del contracte serà la Cap de l'Oficina de Turisme.

## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-quatrena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte,

excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

#### **Assegurances:**

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es deriven de l'execució del contracte.

### **Vint-i-cinquena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb els infants i els seus familiars directes, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'adjudicatari haurà d'aplicar les mesures de seguretat necessàries per assegurar la confidencialitat, secret, disponibilitat i integritat de la informació i les dades de caràcter personal a les que tingui accés.

### **Vint-i-sisena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Vint-i-setena. Successió i cessió del contracte**

Successió:

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pugués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Cessió del contracte: No s'admet la cessió del contracte.

### **Vint-i-vuitena. Subcontractació**

**28.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

**28.2** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar, assenyalant el seu import, la identitat i perfil professional, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

**28.3** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**28.4** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**28.5** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**28.6** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**28.7** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**28.8** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

### **Vint-i novena. Revisió de preus**

La revisió de preus no és aplicable en aquest contracte.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trentena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

### **Trenta-unena. Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades d'acord al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-dosena. Règim de recursos**

**32.1** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**32.2** Contra l'acta d'exclusió dels licitadors que adopti la Unitat de contractació procedirà la interposició del recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**32.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Trenta-tresena. Arbitratge**

Es podrà acordar la submissió a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

### **Trenta-quatrena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Trenta-cinquena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Llança, març de 2024

Aprovat per la Junta de Govern Local de data 07/03/2024  
El Secretari

## Annex 1: Declaració responsable

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, C/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, i domicili a \_\_\_\_\_ Carrer \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació **"Subministrament de samarretes corporatives d'estiu"**,

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

**Primer.** Que es disposa a participar en la contractació de l'execució dels treballs corresponents al projecte:

|          |                                                      |
|----------|------------------------------------------------------|
| Objecte: | "Subministrament de samarretes corporatives d'estiu" |
|----------|------------------------------------------------------|

**Segon.** Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, d'obrar suficient i si escau, representació.
- ☐ Que està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registre Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és (@) \_\_\_\_\_.
- ☐ Que el perfil de l'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques                                                                                                                                      | Marcar amb X |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Microempresa    | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros                                      |              |
| Petita empresa  | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros                                     |              |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros |              |

|              |                                                                                                                                              |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros |  |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

- ☐ Que compleix amb la solvència requerida i que en cas de no estar actualitzada la informació al RELI/ROLECE ho justificarà documentalment.
- ☐ Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació o funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%: \_\_\_\_SI \_\_\_\_NO \_\_\_\_NO OBLIGAT
- ☐ Que l'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes: \_\_\_\_SI \_\_\_\_NO \_\_\_\_NO OBLIGAT PER NORMATIVA
- ☐ Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:  
\_\_\_\_ Està subjecte a IVA  
\_\_\_\_ No està subjecte o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

**Tercer.** Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

**Quart.** Que es compromet a adscriure al contracte els mitjans personals i materials necessaris per la bona execució del contracte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

## Annex 2 – Criteris quantificables automàticament

En/Na \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, C/ \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, i domicili a \_\_\_\_\_ Carrer \_\_\_\_\_ núm. \_\_\_\_\_, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) \_\_\_\_\_, assabentat de l'anunci publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Llança, i a l'efecte de la seva participació en la licitació “**Subministrament de samarretes corporatives d'estiu**”, per procediment obert simplificat abreujat, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb la següent oferta:

### 1. Proposició econòmica

Preu de \_\_\_\_\_ euros sense impostos (en lletres), amb el desglossament següent (xifres):

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Preu sense IVA (€) (màx. 15.309,60 €) |  |
| Tipus IVA (%)                         |  |
| Import IVA (€)                        |  |
| Preu total del contracte IVA inclòs   |  |

### 2. Reducció termini de lliurament

El licitador podrà oferir una reducció dels terminis de lliurament màxims establerts en els plecs, d'acord amb el següent barem, dies naturals:

☐ dies

### 3. Ampliació del termini de garantia

El licitador podrà oferir una ampliació de la seva garantia obligatòria de 6 mesos, per una garantia addicional de:

☐ 6 mesos

☐ 3 mesos

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**